

REFERTO CONTROLLO DI GESTIONE ANNO 2016

Il Referto di Controllo di Gestione ha lo scopo di esprimere le valutazioni sullo stato di attuazione degli obiettivi programmati, nonché una valutazione sull'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa.

Il Testo unico sull'ordinamento degli enti locali (d.lgs. 267/00 – aggiornato con d.lgs. 118/2011 e d.lgs. 126/2014), riprendendo i principi generali del controllo interno stabiliti per tutte le pubbliche Amministrazioni, li adatta alla particolare realtà degli enti locali e ne specifica, poi, sia i connotati sia il preciso contesto normativo.

QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO:

1. (D.Lgs.267/00, art.196- *Controllo di gestione*) - Al fine di garantire la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità e il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa, gli enti locali applicano il controllo di gestione secondo i modi stabiliti dal D.Lgs. 267/00, dai propri statuti e regolamenti di contabilità. Il controllo di gestione è la procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione dell'ente, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi;
2. (D.Lgs.267/00, art.197 - *Modalità del controllo di gestione*) - Il controllo di gestione (..) ha per oggetto l'intera attività amministrativa e gestionale (..) ed è svolto con una cadenza periodica definita dal regolamento di contabilità dell'ente ((Regolamento di Contabilità art. 57 Approvato con delibera Consiglio Comunale P.G. n. 6/20011 del 25/06/96 Modificato con delibera Consiglio Comunale P.G. n. 11/39718/98 del 21/01/1999 Modificato con delibera Consiglio Comunale P.G. n. 7/122937/2015 del 14 /12/2015 e Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni artt. 4,5 e 6 Approvato con delibera Consiglio Comunale P.G. n. 95285/12 del 14/01/2013 Modificato e integrato con delibera Consiglio Comunale P.G. n. 53093/16 del 04/07/2016). Il controllo di gestione si articola almeno in tre fasi: predisposizione di un piano dettagliato di obiettivi; rilevazione dei dati relativi ai costi ed ai proventi nonché rilevazione dei risultati raggiunti; valutazione dei dati predetti in rapporto al piano degli obiettivi al fine di verificare il loro stato di attuazione e di misurare l'efficacia, l'efficienza ed il grado di economicità dell'azione intrapresa. Il controllo di gestione è svolto in riferimento ai singoli servizi e centri di costo, ove previsti, verificando in maniera complessiva e per ciascun servizio i mezzi finanziari acquisiti, i costi dei singoli fattori produttivi, i risultati qualitativi e quantitativi ottenuti e, per i servizi a carattere produttivo, i ricavi. La verifica dell'efficacia, dell'efficienza e della economicità dell'azione amministrativa è svolta rapportando le risorse acquisite ed i costi dei servizi, ove possibile per unità di prodotto, ai dati risultanti dal rapporto annuale sui parametri gestionali dei servizi degli enti locali (..);

3. (*D.Lgs.267/00, art.198 - Referto del controllo di gestione*) - La struttura operativa alla quale è assegnata la funzione del controllo di gestione (Settore Personale e Sistemi di Gestione - Ufficio Programmazione e Controllo) fornisce le conclusioni del predetto controllo agli amministratori ai fini della verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati ed ai responsabili dei servizi affinché questi ultimi abbiano gli elementi necessari per valutare l'andamento della gestione dei servizi di cui sono responsabili;
4. (*D.Lgs.267/00, art.198-bis - Comunicazione del referto*) - Nell'ambito dei sistemi di controllo di gestione (..) la struttura operativa alla quale è assegnata la funzione del controllo di gestione fornisce la conclusione del predetto controllo, oltre che agli amministratori ed ai responsabili dei servizi (..) anche alla Corte dei conti;
5. Il d.l. 10 ottobre 2012, n. 174 recante “Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali (...), convertito con modificazioni dalla L. 07 dicembre 2012, n. 213, all'art. 3 “rafforzamento dei 4 controlli interni in materia di enti locali”, modifica il fino allora vigente art. 147 del T.U.E.L. in materia di controlli interni, definendone il sistema generale per disciplinarne le diverse tipologie;

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

Anno 2016

1) PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE E INDICE

Ad inizio mandato – anno 2014 - il Comune di Ferrara ha ritenuto opportuno, nelle more della compiuta definizione del modello contabile di cui al 118/2011, di adottare in via sperimentale un documento unico di programmazione (DUP) 2014 -2019 (C.C. 21 luglio 2014 P.G. 58438/2014) utilizzando il principio contabile citato come linea guida “indicativa” e non prescrittiva al fine di avviare un processo di programmazione che risulti coerente con il nuovo sistema contabile e fornisca all’amministrazione comunale una “mappa” concreta del collegamento delle linee programmatiche del Sindaco con il processo di programmazione strategica e con il ciclo del bilancio.

Dal DUP 2016/2019 (C.C. 21/03/2016 P.G. 19116/2016) discende il Piano della Performance 2016, che ai sensi dell’ Art. 169 c.3bis del D.Lgs. 267/2000 è unificato organicamente nel PEG insieme al piano dettagliato degli obiettivi, approvato dalla Giunta comunale il 26/04/2016 con PG 47680/2016 e modificato per le parti degli obiettivi con ulteriori delibere di Giunta.

Il Comune di Ferrara ha scelto di rappresentare nel Piano della Performance, in coerenza con il bilancio e con gli indirizzi, gli obiettivi strategici e operativi contenuti nel DUP, gli obiettivi gestionali affidati ai singoli Dirigenti, Posizioni Organizzative e Alte Professionalità. Per ciascuno di tali obiettivi sono stati selezionati indicatori utili alla misurazione e alla valutazione della performance dell’amministrazione.

Con la redazione della Relazione sulla Performance 2016, l’Amministrazione intende consentire a tutti coloro che sono interessati ad avere elementi utili alla misurazione e alla valutazione della performance raggiunta. La presente relazione è finalizzata a rendicontare nel modo più semplice e accessibile quello che ha prodotto nel corso di un anno il Comune di Ferrara, documentandolo con una percentuale di raggiungimento dei risultati per obiettivo operativo (calcolata sulla media aritmetica del grado di raggiungimento degli indicatori legati agli obiettivi di PEG annuali).

Di seguito si riporta l’indice della presente Relazione sulla performance 2016:

INDICE

1. PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE E INDICE	3
2. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER INTERNI	5
2.1 IL CONTESTO ESTERNO DI RIFERIMENTO	5
2.2 L'AMMINISTRAZIONE	16
3. OBIETTIVI E RISULTATI RAGGIUNTI	20
3.1 ALBERO DELLA PERFORMANCE	20
3.2 OBIETTIVI E PIANI OPERATIVI	23
3.3 OBIETTIVI INDIVIDUALI	118
4. RISORSE, EFFICIENZA, ECONOMICITA' E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	124
5. PARI OPPORTUNITA'	135

2) SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDERS INTERNI

2.1) IL CONTESTO ESTERNO DI RIFERIMENTO

Informazioni sulla popolazione

Popolazione legale al censimento 2011	n.	132.545
--	-----------	----------------

Popolazione residente a fine periodo	Anno 2015	Anno 2016
	133.155	132.009
di cui:		
▪ Maschi	62.379	61.960
▪ Femmine	70.776	70.049
▪ Famiglie	64.915	64.585
▪ Comunità/Convivenze	81	89
Popolazione ad inizio periodo	133.628	130.682
Nati nel periodo	805	845
Deceduti nel periodo	1.972	1.781
<i>Saldo naturale</i>	<i>-1167</i>	<i>-936</i>
Immigrati nel periodo	3.726	3.125
Emigrati nel periodo	3.086	3.335
<i>Saldo migratorio</i>	<i>+640</i>	<i>-210</i>

Popolazione iscritta in anagrafe al 31.12.2016	n.	133.121
di cui:		
In età prescolare (0/5 anni)	n.	5.304
In età scuola obbligo (6/14 anni)	n.	8.889
In forza lavoro 1 ^a occupazione (15/29 anni)	n.	15.820
In età adulta (30/64 anni)	n.	66.037
In età senile (oltre i 64 anni)	n.	37.071

Tasso di natalità ultimo quinquennio					
Anno	2012	2013	2014	2015	2016
Tasso	7,1	6,3	6,7	6,0	6,4
Tasso di mortalità ultimo quinquennio					
Anno	2012	2013	2014	2015	2016
Tasso	14,3	12,2	13,7	14,8	13,4

Titolo di studio conseguito da residenti di 15 anni e oltre	Media delle rilevazioni dell'anno in %		
	2014	2015	2016
Specializzazione post laurea	0,8	1,8	1,4
Laurea	16,8	16,1	16,0
Diploma universitario o laurea breve	2,7	3,4	3,6
Diploma che permette l'accesso all'Università	30,2	31,2	32,5
Diploma che non permette l'accesso all'Università	4,5	6,0	6,6
Licenza media inferiore	26,9	24,8	24,4
Licenza elementare	15,6	15,1	13,2
Nessun titolo	2,5	1,7	2,3
TOTALE	100	100	100

Analizzando il livello d'istruzione della popolazione residente di 15 anni e oltre, nel 2016 si possono evidenziare tre fasce di scolarizzazione: nella prima, relativa alle **licenze della scuola dell'obbligo**, risulta concentrato il **39,9%** della popolazione (era il 45,0% nel 2014); nella seconda, connessa ai diplomi di istruzione superiore, sia quelli che permettono l'accesso all'Università che quelli di durata inferiore ai 5 anni, troviamo il **36,1%** dei residenti (il 34,7% nel 2014), mentre nella terza fascia, inerente il **livello universitario e post-universitario**, si colloca il **21,0%** della popolazione, dato in aumento rispetto al 2014 (20,3%). La fascia di popolazione **senza titolo di studio** nel 2016 è pari al 2,3%, in flessione rispetto al dato 2014 (2,5%).

Condizione socio-economica delle famiglie

A) Composizione delle famiglie

Componenti	Distribuzione in % 2014*	Distribuzione in % 2015*	Distribuzione in % 2016*
n.1 componente	39,85%	40,16%	40,46%
n.2 componenti	31,15%	30,88%	30,99%
n.3 componenti	17,78%	17,70%	17,36%
n.4 componenti	8,79%	8,84%	8,71%
n.5 componenti e più	2,43%	2,43%	2,38%
n. medio di componenti	2,0	2,0	2,0
Totale Famiglie	65.170	65.020	65.015

Le famiglie ferraresi negli ultimi anni hanno mostrato una leggera flessione, mantenendo tuttavia ancora a 2 il numero medio di componenti. Delle 65.015 famiglie residenti al 31/12/2016, è da rilevare che il 71,4% è formato da 1 o 2 componenti (per lo più persone sole o coppie coniugate), mentre il 26,1% da 3 o 4 componenti (per lo più coppie coniugate con figli, nuclei composti da un genitore e figli). Le tipologie familiari con 5 e più persone risultano fortemente distanziate, a dimostrazione del fatto che i nuclei familiari complessi continuano a ridursi; questo fenomeno è strettamente connesso al basso tasso di natalità.

Uno dei dati maggiormente significativi è sicuramente quello delle famiglie unipersonali, che registrano un costante e deciso aumento, passando dal 39,5% del 2013 al 40,5% del 31/12/2016.

B) Particolari tipologie familiari

Nuclei familiari	2014		2015		2016	
	n. nuclei familiari	% sul tot. nuclei	n. nuclei familiari	% sul tot. nuclei	n. nuclei familiari	% sul tot. nuclei
Con almeno un bambino (0-5 anni)	4.729	7,3	4.592	7,1	4.460	6,9
Con almeno un adolescente (6-17 anni)	8.627	13,2	8.740	13,4	8.769	13,5
Con almeno un anziano (65 anni o +) di cui <i>con un anziano solo</i>	26.408 10.941	40,5 16,8	26.461 11.049	40,7 17,0	26.495 11.019	40,8 16,9
Con almeno un componente di cittadinanza straniera	6.499	10,0	6.641	10,2	6.845	10,5

Se è vero che la statistica demografica incide sulle decisioni strategiche del Comune, è un dato interessante dal punto di vista della domanda di servizi è quello relativo alla presenza e crescita costante delle famiglie composte da un anziano solo e dei nuclei con almeno un componente di cittadinanza straniera..

C) Situazione abitativa delle famiglie ferraresi

Titolo godimento dell'abitazione	2009	2012	2015
di proprietà	72,0%	68,9%	72,2%
in affitto	20,9%	22,3%	21,4%
altro titolo	7,1%	8,9%	6,59%
Caratteristiche delle abitazioni			
superficie media	96,1 mq.	96,2 mq.	95,9 mq.
- <i>nei quartieri cittadini</i>	92,1 mq.	91,0 mq.	92,5 mq.
- <i>nel forese</i>	104,0 mq.	106,8 mq.	103,7 mq.
numero medio di stanze	4,2	4,2	4,3
- <i>nei quartieri cittadini</i>	4,1	4,0	4,1
- <i>nel forese</i>	4,5	4,5	4,5

Nel 2015 è stata realizzata dall'Amministrazione comunale l'**8ª indagine triennale sulle Condizioni di vita delle famiglie ferraresi**. Questa indagine campionaria, svolta dall'Ufficio Statistica, si ripropone come un utile strumento per verificare i cambiamenti intercorsi nelle condizioni abitative ed economiche dei ferraresi, ne indaga gli stili di vita e di consumo e mette in luce i mutamenti sociali avvenuti in questi anni di rapido cambiamento.

Si rileva che quasi la metà delle famiglie dichiara di spendere l'intero reddito familiare nel corso dell'intero anno, senza riuscire a risparmiarne una parte (49,4%). A questi si aggiunge un 9,2% di famiglie che, oltre a non riuscire a risparmiare, debbono utilizzare i risparmi o fare ricorso a prestiti per affrontare le spese familiari. Negli anni a partire dal 1994 i risparmiatori sono diminuiti (erano il 47% contro l'attuale 41,4%) ed hanno avuto una contrazione in particolare nel 2012 a causa della crisi economica. Alla domanda più diretta sulla capacità con l'attuale reddito familiare di arrivare alla fine del mese, si osserva nel 2009 e nel 2012 un peggioramento medio del tenore di vita, mentre si registra un miglioramento nel 2015. Salgono al 54,5% le famiglie che arrivano facilmente alla fine del mese (il 9,3% molto facilmente), mentre scendono al 37,6% coloro che incontrano qualche difficoltà.

Le famiglie con gravi difficoltà, aumentate nel 2009 e nel 2012, scendono al 7,9% nel 2015.

La quota di famiglie che dichiarava di non essere in grado di affrontare con risorse proprie delle spese impreviste (750 euro), era nel 2009 il 35,8% delle famiglie intervistate e nel 2012 era cresciuta al 36,6% (dichiarava di non poter affrontare una spesa imprevista di 800 euro).

Quasi due terzi delle famiglie intervistate hanno mantenuto nel corso dell'anno il proprio patrimonio (case, terreni, titoli, azioni, altri beni di valore, ecc.) e il 3,5% l'ha aumentato. Le famiglie che invece hanno dovuto intaccarlo per far fronte alle esigenze della vita quotidiana sono il 31%: il 24,9% l'ha diminuito, il 3,9% si è indebitato o ha aumentato i propri debiti, il 2,1% ha dovuto ricorrere ad entrambe le cose.

Nel loro complesso, il 63,9% delle famiglie di Ferrara ritiene le risorse economiche di cui dispone almeno "adeguate" alle proprie esigenze. Coloro che reputano "scarse" le proprie risorse sono il 31,1% e il 5,0% dispone di entrate "assolutamente insufficienti". Queste percentuali hanno mostrato una condizione peggiore delle famiglie ferraresi nel 2012. A livello italiano le famiglie italiane che valutano "adeguate" o "ottime" le

proprie entrate economiche sono il 56,8% nel 2015, quelle che le considerano "scarse" il 36,3% e il 6,3% quelle con entrate "assolutamente insufficienti".

La crisi economica, che in particolare nel 2012 si era fatta sentire, sembra alle spalle: aumenta al 62,1% la percentuale di famiglie ferraresi che ritiene che la propria situazione economica sia rimasta invariata rispetto all'anno precedente e chi ha visto un miglioramento, 6,7% (erano rispettivamente il 31,6,9% e il 3,7 nel 2012). Per contro, è in forte diminuzione la quota di famiglie che a Ferrara registra un peggioramento, il 31,2% nel 2012 contro il 64,8% del 2012. In Italia ha avuto un peggioramento il 42,5% delle famiglie italiane nel 2015, mentre ha avuto una situazione invariata o migliorata rispettivamente il 52,3% e il 5% delle famiglie.

Cosa si aspettano dal futuro le famiglie ferraresi? Le aspettative non sono particolarmente ottimistiche. Solo l'11,7% si attende un miglioramento economico nei prossimi anni e la maggior parte delle famiglie ritiene che la propria situazione rimarrà più o meno la stessa, il 62,6%. E', però, molto diminuita rispetto al 2012 la quota di coloro che paventano un peggioramento, il 25,8% degli intervistati nel 2015 contro il 43,2% nel 2012

D) Possesso di beni durevoli

Tipologia	2009	2012	2015
automobile	80,6	76,9	81,1
moto	12,9	12,0	11,4
scooter	6,4	6,1	5,9
bicicletta	89,8	86,9	89,0
camper	1,1	1,2	0,6
roulotte	0,4	0,2	0,0
barca	0,6	0,4	0,6
televisione	97,7	97,3	96,2
Antenna parabolica	31,0	32,2	26,0
videoregistratore	63,0	48,9	38,6
telecamera	16,7	14,2	12,9
telefono	70,7	62,2	43,7
Telefono cellulare	90,5	92,2	95,2
PC	52,2	59,0	62,2
internet	45,3	53,6	70,6
videogiochi	15,1	12,7	13,7
Hi-Fi	47,7	39,6	40,2
Frigorifero	98,8	100,0	99,7
Lavatrice	97,3	98,5	98,0
Lavastoviglie	49,2	53,4	60,2
Forno a microonde	57,2	59,5	64,5
Aspirapolvere	74,9	72,0	80,8
Condizionatore	53,0	56,2	64,5

Di seguito si riportano alcuni indicatori tratti dall'indagine campionaria triennale sulle condizioni di vita delle famiglie ferraresi

E) Reddittività familiare

Mezzo principale di sostentamento dei componenti familiari	2009	2012	2015
---	-------------	-------------	-------------

Reddito da lavoro	41,9%	40,2%	42,5%
Pensione da lavoro	30,7%	28,9%	30,2%
Pensione non da lavoro	2,4%	1,6%	1,2%
Redditi patrimoniali	0,2%	0,6%	0,5%
Da familiari non conviventi	1,4%	2,2%	1,4%
Da familiari conviventi	22,4%	24,9%	22,9%
Altro	1,0%	1,6%	1,3%

Indicatori di distribuzione del reddito tra le famiglie	2009	2012	2015
Coefficiente di concentrazione Gini	31,8%	31,7%	30,7%
- Reddito percepito complessivamente dal quintile (20%) di famiglie più ricco, in rapporto al totale dei redditi percepiti dalle famiglie ferraresi (A)	38,9%	40,1%	38,4%
- Reddito percepito complessivamente dal quintile (20%) di famiglie più povero, in rapporto al totale dei redditi percepiti dalle famiglie ferraresi (B)	8,9%	9,7%	7,9%
Ineguaglianza di distribuzione del reddito S80/S20 (A/B)	5,3	5,0	4,9

Nota: Il Coefficiente di concentrazione Gini rapporta la quota cumulativa di popolazione (o famiglie), distribuita secondo il livello di reddito, alla quota cumulativa del ammontare di reddito totale da esse ricevuto. Il coefficiente cresce col crescere della disuguaglianza, nell'intervallo tra 0 e 100; lo 0 indica una situazione di perfetta eguaglianza (tutti percepiscono lo stesso reddito), il 100 l'assoluta disuguaglianza (tutto il reddito è concentrato in una sola unità e tutti gli altri non percepiscono alcun reddito).

Il quoziente di ineguaglianza della distribuzione del reddito S80/S20 è il quoziente tra il reddito totale ricevuto dal 20% delle famiglie con i redditi più alti (quintile superiore) e quello ricevuto dal 20% delle famiglie con i redditi più bassi (quintile inferiore). Indica che nel 2012 il quintile più ricco percepisce 5 volte il reddito del quintile più povero. Parte delle differenze reddituali sono dovute alla diversa numerosità dei componenti e dei percettori di reddito all'interno delle famiglie.

Incidenza di povertà relativa nel Comune di Ferrara						
	2009		2012		2015	
Linea al 120% di quella standard	90,7 <i>non povere</i>	85,5 <i>sicuramente non povere</i>	91,4 <i>non povere</i>	86,0 <i>sicuramente non povere</i>	91,4 <i>non povere</i>	87,1 <i>sicuramente non povere</i>
Linea standard		5,2 <i>quasi povere</i>		5,4 <i>quasi povere</i>		4,5 <i>quasi povere</i>
	9,3 <i>povere</i>	4,6 <i>appena povere</i>	8,6 <i>povere</i>	3,9 <i>appena povere</i>	8,6 <i>povere</i>	3,3 <i>appena povere</i>
Linea all'80% di quella standard		4,7 <i>estremamente disagiate</i>		4,7 <i>estremamente disagiate</i>		5,1 <i>estremamente disagiate</i>

Informazioni sul territorio

Superficie	Kmq	404,3
Risorse idriche		
Fiume Po	Km	24,8
Fiume Primaro	Km	34,1
Fiume Volano	Km	23,8
Totale	Km	82,7

Strade

Fuori centro abitato di Ferrara	Km 788	di cui comunali	Km 564
Dentro centro abitato di Ferrara	Km 393	di cui comunali	Km 383
Totale	Km 1181		Km 947

risultato ottenuto considerando il solo centro abitato principale di Ferrara (Fonte ISTAT 2011)

Fuori centri abitati	Km 641	di cui comunali	Km 451
Entro centri abitati	Km 540	di cui comunali	Km 496
Totale	Km 1181		Km 947

risultato ottenuto considerando il solo centro principale di Ferrara e tutti gli altri centri abitati del comune – (Fonte ISTAT 2011)

Informazioni sull'economia insediata

Andamento occupazionale (valori in migliaia)	2014			2015			2016		
	M	F	T	M	F	T	M	F	T
Occupati	28,2	27,6	55,8	29,4	27,9	57,3	29,7	27,9	57,6
In cerca di occupazione	4,4	3,8	8,2	3,4	3,6	7,0	3,4	3,5	6,8
Forze di lavoro	32,7	31,3	64,0	32,8	31,5	64,2	33,1	31,3	64,4
Non forze lavoro in età 15 e oltre	22,2	32,6	54,8	21,9	32,0	53,9	21,5	31,8	53,3

Indici occupazionali per genere (%)	2014			2015			2016		
	M	F	T	M	F	T	M	F	T
Tasso di attività (su pop.15 anni e oltre)	59,5	49	53,9	59,9	49,6	54,4	60,6	49,6	54,7
Tasso di attività (su pop.15-64)	79,1	73	76	80,6	73,4	76,9	81,5	73,6	77,4
Tasso di occupazione (su pop.15 anni e oltre)	51,4	43,1	47	53,7	44	48,5	54,4	44,1	48,9
Tasso di occupazione (su pop.15-64)	68,1	64,3	66,1	72,2	65,1	68,5	73,2	65,4	69,2
Tasso di disoccupazione totale	13,6	12	12,8	10,4	11,4	10,8	10,1	11,1	10,6
Tasso di disoccupazione giovanile (15-24)	27,3	49	40,1	36,3	24	29,0	40,8	32,1	36,2

Nota: I valori sopra riportati sono valori medi annuali e sono riferiti ai seguenti indici:

Tasso di attività (su pop.15 anni e oltre) = rapporto percentuale tra forze di lavoro e popolazione in età 15 anni e oltre

Tasso di attività (su pop. 15-64) = rapporto percentuale tra forze di lavoro in età 15-64 e popolazione di pari età

Tasso di occupazione (su pop.15 anni e oltre) = rapporto percentuale tra occupati e popolazione in età 15 anni e oltre

Tasso di occupazione (su pop. 15-64) = rapporto percentuale tra occupati in età 15-64 e popolazione di pari età

Tasso di disoccupazione totale = rapporto percentuale tra persone in cerca di occupazione e forze di lavoro

Tasso di disoccupazione giovanile (15-24) = rapporto percentuale tra persone in cerca di occupazione in età 15-24 e forze di lavoro di pari età

Movimentazione e consistenza delle imprese	2013		2014		2015	
	Comune	Provincia	Comune	Provincia	Comune	Provincia
Movimentazione						
Imprese iscritte	862	2.167	806	2.002	803	2.013
Imprese cessate	874	2.583	830	2.258	780	2.156
Consistenza						
Imprese attive	11.620	33.446	11.486	32.938	11.460	32.723
Unità locali	14.449	40.359	14.275	39.827	14.278	39.723

Indici						
Natalità	7,4%	6,4%	7,0%	6,0%	7,0%	6,1%
Diffusione	87,1	94,2	85,9	93,0	86,1	93,1

Nota: Per indice di natalità delle imprese si intende la percentuale di imprese Iscritte sulla media delle operative nell'anno, mentre per indice di diffusione, quelle operative per 1.000 abitanti

Esercizi di commercio e pubblici esercizi al 31/12	2010	2012	2013	Differenza 2009/2012
Esercizi di vicinato (mq.0-250)	2.664	2.566	2.594	+28
di cui: con alimentari	793	761	770	+12
Medie-grandi strutture (oltre mq.250)	126	120	126	+6
di cui: con alimentari	42	43	44	+1
Pubblici Esercizi	672	656	657	+1
Rivendite di giornali	119	115	118	+3
Circoli	87	87	87	-
Distributori di carburante	55	49	48	-1
Altro (Commercio elettronico, commercio al domicilio del consumatore, vendita per corrispondenza, ecc.)	221	255	296	+41

Condizioni finanziarie

FENOMENI RILEVATI	DEPOSITI	IMPIEGHI	SPORTELLI (NUMERO)
DATA	Valore	Valore	Valore
31/12/2010	2.547,220	3.216,894	86
31/12/2011	2.395,351	3.255,085	88
31/12/2012	2.626,058	3.385,790	88
31/12/2013	2.407,276	3.142,730	87
31/12/2014	2.558,316	3.267,394	87
31/12/2015	2.690,942	3.204,364	82
31/12/2016	2.646,960	3.505,173	81

Note :I dati sono riferiti agli impieghi e depositi delle Banche con raccolta a breve termine nel Comune di Ferrara (consistenza a fine anno in milioni di euro) e al numero degli sportelli attivi al 31/12.

Flusso turistico									
Anni	ITALIANI			STRANIERI			TOTALE		
	Arrivi	Presenze	Perman. media	Arrivi	Presenze	Perman. media	Arrivi	Presenze	Perman. media
2004	121.020	263.992	2,2	48.403	112.389	2,3	169.423	376.381	2,2
2007	143.699	316.946	2,0	53.890	127.169	2,4	197.589	444.115	2,2
2008	143.803	306.965	2,1	56.861	135.708	2,3	200.664	442.673	2,2
2009	135.226	280.065	2,1	44.230	109.068	2,5	179.456	389.133	2,2
2010	134.369	258.632	1,9	45.437	106.501	2,3	179.806	365.133	2,0

2011	138.610	277.603	2,0	50.804	171.919	3,4	189.414	449.522	2,4
2012	126.404	251.128	2,0	49.145	105.009	2,1	175.549	356.137	2,0
2013	127.982	243.222	1,9	55.813	119.461	2,1	183.795	362.683	2,0
2014	136.696	256.824	1,9	60.054	135.424	2,3	196.750	392.248	2,0
2015	137.968	254.130	1,8	61.781	143.785	2,3	199.749	397.915	2,0
2016	155.750	283.196	1,8	75.458	142.350	1,9	231.208	425.546	1,8

Tipologia	31.12.2014				31.12.2015				31.12.2016			
	N°	Camere	Letti	Bagni	N°	Camere	Letti	Bagni	N°	Camere	Letti	Bagni
Albergo a 5 stelle	1	27	53	27	1	26	54	28	1	26	54	28
Albergo a 4 stelle	11	464	910	477	10	812	423	439	10	423	812	439
Albergo a 3 stelle	13	453	846	480	15	855	451	481	15	456	870	484
Albergo a 2 stelle	3	50	79	51	3	83	50	51	3	50	83	51
Albergo ad 1 stella	2	29	35	7	2	35	28	9	2	28	35	9
Residenze turistiche alberghiere	3	45	69	33	3	69	33	33	3	33	80	33
Totale	33	1.068	1.992	1.075	34	1.880	1.039	1.041	34	1.016	1.934	1.044
Affittacamere	74	325	748	330	56	560	256	260	90	365	864	375
Campeggio	1	50	200	9	1	200	50	9	1	50	200	9
Agriturismo	16	141	274	148	16	277	153	150	16	143	292	151
Altre strutture ricettive (Ostelli, B&B, app. ammobiliati)	43	123	307	106	129	774	262	261	41	118	295	101
Totale	134	639	1.529	593	202	1811	721	680	233	764	1.987	740
Totale generale	167	1.707	3.521	1.668	236	3.691	1.760	1.721	267	1.780	3.921	1.784

Visitatori dei Musei e Spazi Espositivi	2014	2015	2016
	Visitatori	Visitatori	Visitatori
Castello Estense (MUSEO) (1)	126.992	150.342	168.090
Museo Giovanni Boldini e Museo dell'Ottocento	CHIUSO DAL 20/05/2015 PER DANNI CAUSATI DAL SISMA		
Museo d'Arte Moderna e Contemporanea "F. de Pisis"	CHIUSO DAL 20/05/2015 PER DANNI CAUSATI DAL SISMA		
Palazzo Schifanoia e Civico Lapidario (2)	50.857	55.970	79.502

Palazzina di Marfisa d'Este	16.366	18.155	23.156
Museo della Cattedrale (3)	13.819	14.800	22.175
Museo di Storia Naturale (4)	12.020	15.442	17.862
Museo del Risorgimento e della Resistenza	6.230	6.445	9.203
Padiglione d'Arte Contemporanea – PAC (5)			1.730
Casa di Ludovico Ariosto	9.370	8.677	18.096
Mondo Agricolo Ferrarese	7.020	6.970	8.110
Palazzo Bonacossi	10.638	12.190	12.099
Tempio San Cristoforo alla Certosa (6)	5.333	4.783	3.965
Mostra Museo del Risorgimento e della Resistenza	5.400	6.103	6.190
Totale visitatori di musei, spazi espositivi (comunali)	264.045	299.877	370.178
Palazzo dei Diamanti	135.023	92.377	194.114
TOTALE	399.068	392.254	6.190
Musei a gestione extracomunale	61.933	66.533	103.104
Totale visitatori di musei, spazi espositivi (comunali e non)	461.001	458.787	667.396
Visitatori di musei, spazi espositivi, comunali e non per 100 abitanti	345,5	344,2	503,4

(1) Dal 1 luglio 2015 il percorso museale del Castello Estense è gestito dal Comune di Ferrara sulla base di apposta convenzione tra Provincia e Comune di Ferrara.

(2) Museo chiuso dal 20/05/12 per danni causati dal sisma. E' stato riaperto parzialmente al pubblico, con un percorso di visita limitato al Salone dei Mesi e alla Sala delle Virtù, dal 27 marzo 2013. Da tale data sino al 1/05/13 compreso l'ingresso per i visitatori è stato gratuito. Dal 2/05/2013 è stato ripristinato il biglietto a pagamento, ma ad una tariffa ridotta.

(3) Museo chiuso per lavori di manutenzione post terremoto dal 9 al 17 aprile 2015.

(4) Museo chiuso dal 3/06 al 25/09/2014 per lavori di manutenzione.

(5) Riaperto il 17/04/2016, per la prima volta dopo il sisma del 2012, in occasione della mostra della Biennale Donna "Silencio Vivo. Artiste dell'America Latina" che si è svolta fino al 12/06/2016

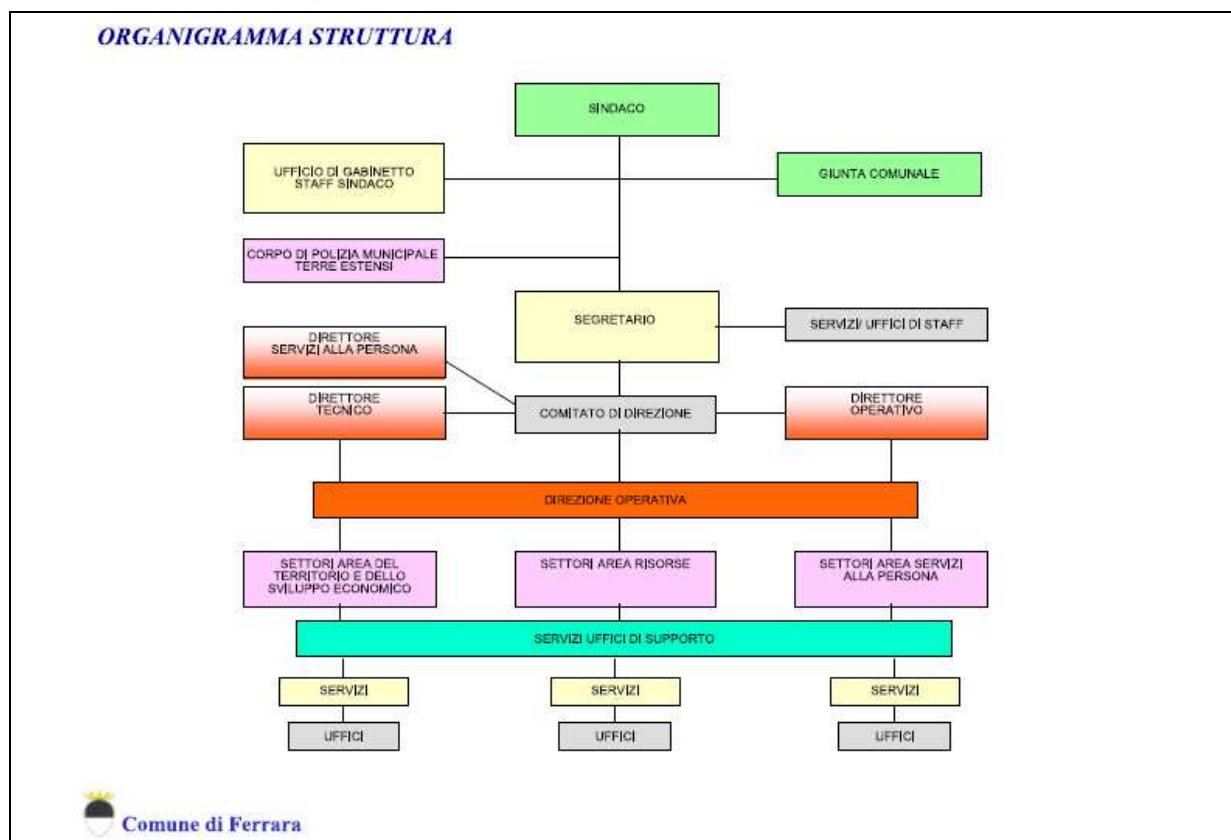
(6) Chiuso dal 20/05/2012 per danni causati dal sisma, dal 06/04/2013 è stato riaperto al pubblico nelle sole giornate di sabato e domenica. Dal 30 ottobre 2016 è stato di nuovo chiuso in attesa di lavori di manutenzione pos sisma

Prestiti utenti Biblioteche	Anno	Patrimonio (libri, period., cd, dvd, video, ecc.)	Prestiti esterni	Prestiti interbibliotecari	Lecture	Utenti attivi	Giorni di apertura
Biblioteca Ariostea	2009	426.847	44.460	1.901	17.603	6.196	300
	2010	430.257	43.280	2.028	16.310	6.277	304
	2011	434.910	41.036	2.073	14.261	5.840	303
	2012	437.766	39.873	1.890	11.454	5.606	302
	2013	442.064	40.536	2.147	11.406	5.514	304
	2014	445.518	38.941	2.248	10.408	5.515	301
	2015	448.922	36.406	1.606	10.537	5.212	303
	2016	453.981	31.991	1.838	9.922	4.989	305
Biblioteca Bassani	2009	44.289	47.654	691	63	3.355	251
	2010	46.048	42.001	862	154	3.219	252

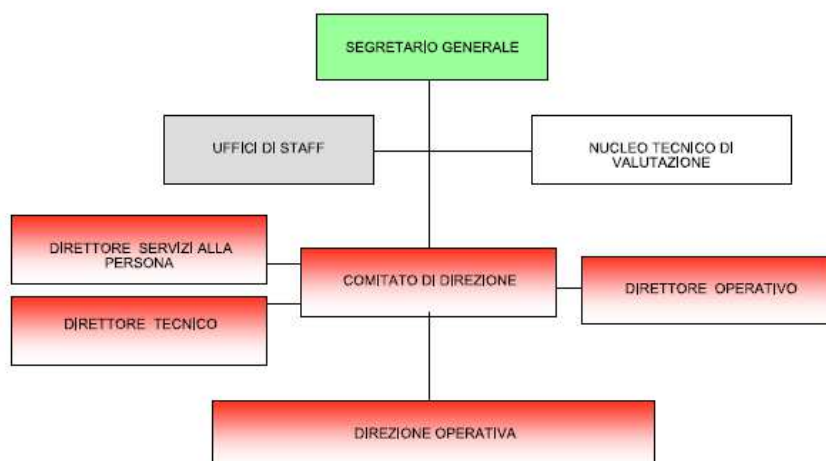
	2011	48.753	44.850	960	104	3.127	252
	2012	60.220	46.517	1.144	140	3.123	249
	2013	57.961	47.519	1.299	99	3.245	253
	2014	65.074	46.678	1.429	1975	3.224	251
	2015	68.113	42.831	1.167	2595	3.460	248
	2016	70.654	39.618	1.232	2.209	3.146	254
Biblioteca Porotto	2009	14.005	8.781	257	183	681	206
	2010	14.071	9.094	251	324	817	234
	2011	14.828	10.621	223	277	767	224
	2012	15.141	8.306	211	232	758	196
	2013	15.628	7.376	272	23	611	209
	2014	16.426	6.599	348	1180	678	237
	2015	16.911	7.724	269	767	622	235
	2016	17.477	7.687	238	663	678	212
Biblioteca Rodari	2009	28.309	35.439	482	939	2.371	243
	2010	29.932	34.450	578	129	2.390	252
	2011	31.765	34.544	525	1.047	2.399	253
	2012	30.641	33.469	679	9	2.224	249
	2013	31.925	34.584	637	5	2.371	251
	2014	33.247	33.878	663	764	2.444	251
	2015	34.155	29.594	500	913	2.172	244
	2016	34.676	23.343	613	880	1.912	249
Biblioteca San Giorgio	2009	9.839	11.156	170	0	659	178
	2010	10.107	11.318	150	112	790	167
	2011	10.375	11.750	121	34	823	162
	2012	10.580	11.842	111	32	735	156
	2013	10.895	11.958	151	18	677	166
	2014	11.226	12.029	165	30	634	174
	2015	11.498	12.038	111	33	683	171
	2016	11.711	12.011	112	31	631	175
Archivio Storico	2009	4.534	300	0	0	164	240
	2010	8.434	105	3	237	90	245
	2011	10.790	157	0	219	117	250
	2012	12.314	295	1	509	462	249
	2013	13.297	308	3	247	163	252
	2014	14.358	307	5	255	121	248
	2015	14.811	246	5	561	140	245
	2016	15.416	250	10	197	150	246

2.2) L'AMMINISTRAZIONE

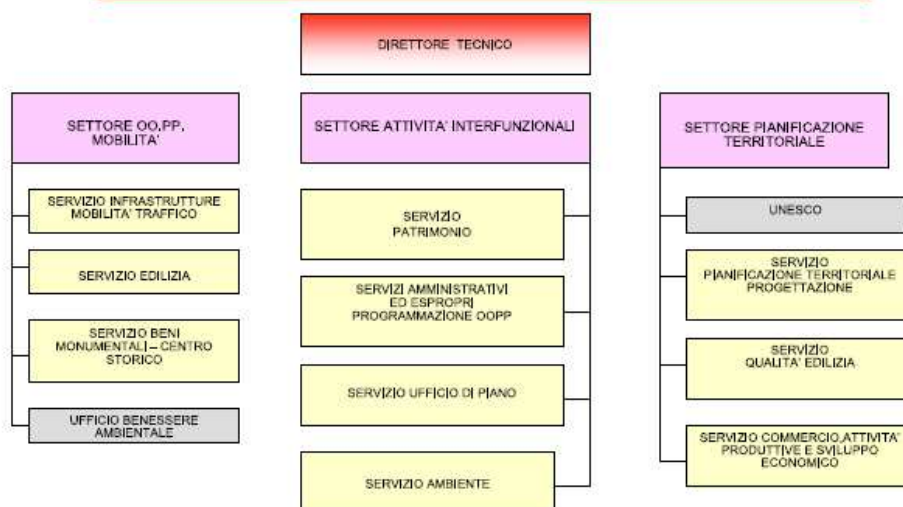
Organigrammi in vigore al 31-01-2016

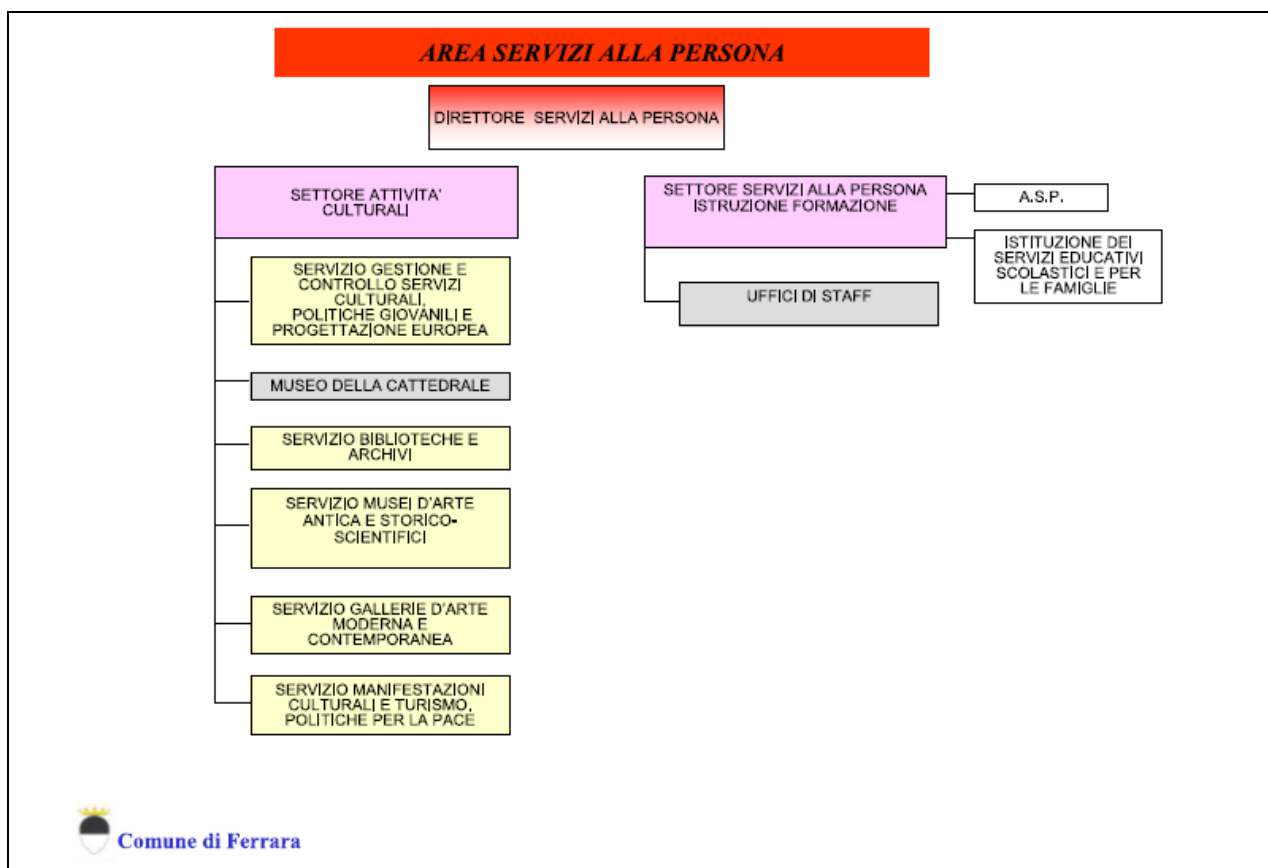
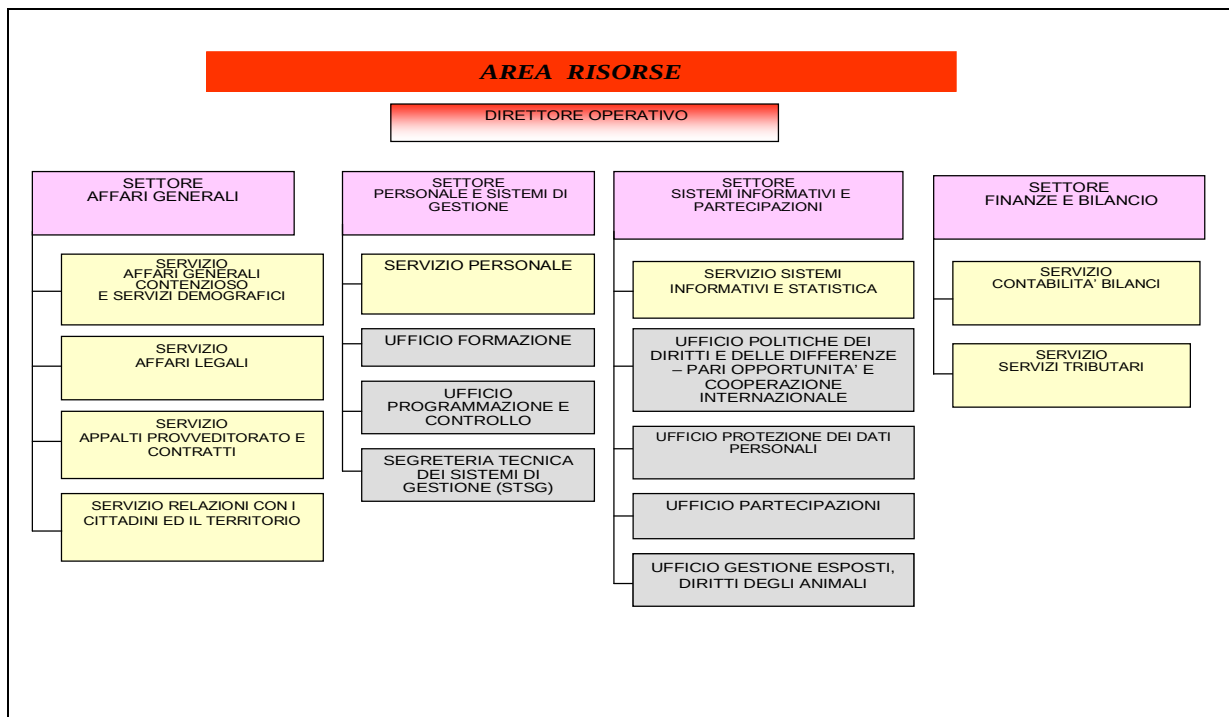


SEGRETERIA GENERALE



AREA DEL TERRITORIO E DELLO SVILUPPO ECONOMICO





Di seguito si riportano i dati relativi al personale a tempo indeterminato suddiviso per qualifica, relativi agli anni 2014, 2015 e 2016.

Anno 2014		
Qualifica professionale	Previsti in pianta organica	In servizio al 31.12.2014
DIRIGENTI	37	22
D3	109	77
D1	246	219
C	672 +42 p.t.	616
B3	183	91
B1	228	206
A1	24	13
TOTALE	1541 (1499+42 p.t.)	1244
Anno 2015		
Qualifica professionale	Previsti in pianta organica	In servizio al 31.12.2015
DIRIGENTI	37	22
D3	109	71
D1	246	206
C	672 +42 p.t.	582
B3	183	87
B1	228	200
A1	24	13
TOTALE	1541 (1499+42 p.t.)	1180
Anno 2016		
Qualifica professionale	Previsti in pianta organica	In servizio al 31.12.2016
DIRIGENTI	37	21
D3	109	68
D1	246	204
C	672 +42 p.t.	567
B3	183	81
B1	228	195
A1	24	12
TOTALE	1541 (1499+42 p.t.)	1148

Informazioni sulle risorse strumentali e tecnologiche

Il Comune di Ferrara dispone di un'infrastruttura tecnologica interna formata da una server farm con circa 40 server, la maggior parte dei quali virtualizzati in un data-center VMware, attrezzata di firewall e e apparati di sicurezza sia verso la rete interna che verso l'esterno anche attraverso proxy. Su tale server farm sono installati la maggior parte dei 41 applicativi che gestiscono l'informatizzazione interna dell'Ente, altri sono utilizzati in modalità ASP o cloud. In particolare sta aumentando l'utilizzo della tecnologia cloud anche per applicazioni strategiche dell'Amministrazione (email, workflow e protocollo, videosorveglianza cittadina).

Le principali sedi dell'Ente sono collegate attraverso una rete in fibra ottica (che fornisce connettività anche ad altre istituzioni pubbliche della città), sulla quale è veicolato anche il traffico internet verso il provider LepidaSPA; sono utilizzati anche collegamenti MPLS ove la rete in fibra non è disponibile. La componente web (sito istituzionale e servizi online) è esternalizzata presso il data-center di LepidaSPA

3) OBIETTIVI E RISULTATI RAGGIUNTI

Conformemente a quanto stabilito nel Piano della Performance per l'anno 2016, la presente sezione rendiconta gli obiettivi strategici, operativi e i relativi obiettivi di carattere annuale.

3.1) ALBERO DELLA PERFORMANCE

Gli obiettivi sono raggruppati secondo la struttura dell'albero della performance, rispecchiando quindi la programmazione di medio lungo periodo per Obiettivi Strategici, Obiettivi Operativi e Obiettivi di PEG come da Programma di mandato del Sindaco.

Come indicato dalla delibera CIVIT n. 112/10 l'albero della performance è una mappa logica che rappresenta i legami tra mandato istituzionale, missione, visione, aree strategiche, obiettivi strategici, e piani d'azione. Esso fornisce una rappresentazione articolata, completa, sintetica ed integrata della performance dell'amministrazione. L'albero della performance ha una valenza di comunicazione esterna e una valenza tecnica di "messa a sistema" delle due principali dimensioni della performance.

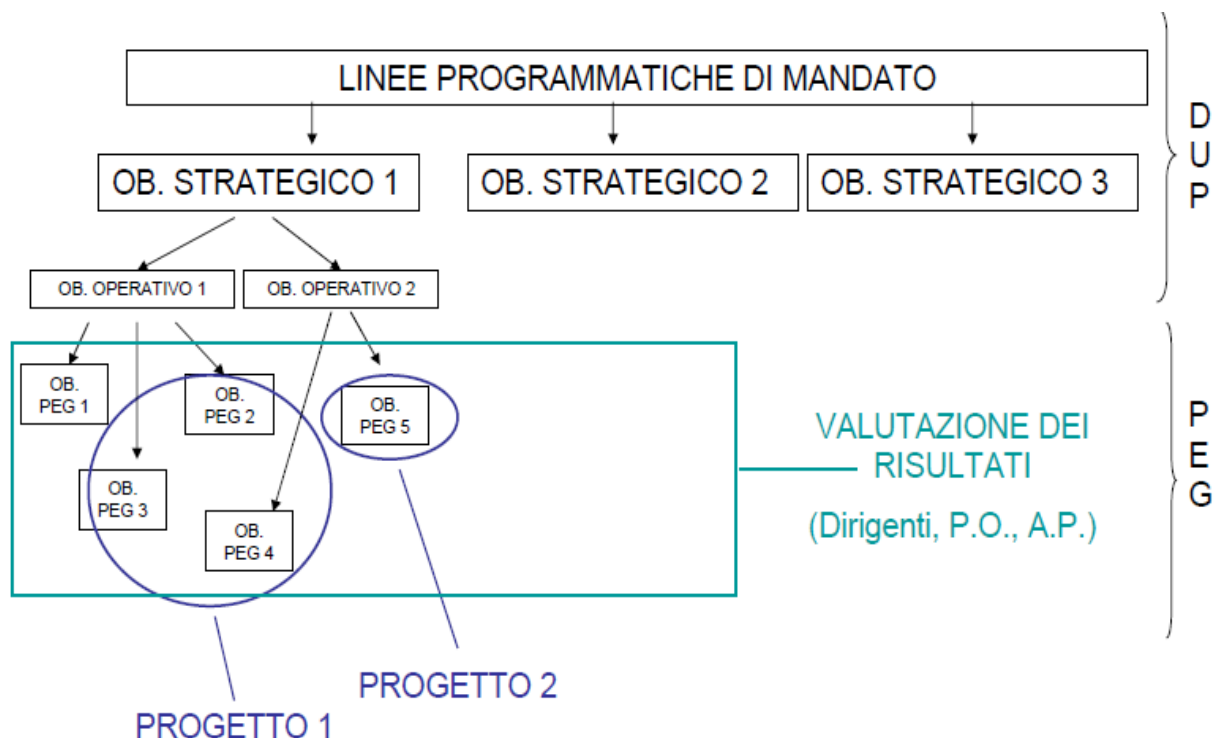
Le linee programmatiche di mandato del Sindaco per il Comune di Ferrara vengono definite OBIETTIVI DI MANDATO e sono gli specifici indirizzi strategici nei quali l'Amministrazione intende operare, coerentemente con il quadro delle opportunità e dei vincoli esterni e contestualmente all'analisi dei punti di forza e debolezza dell'ente. Gli Obiettivi di Mandato dichiarati per il mandato 2014-2019 sono i quattro che si riportano di seguito:

- 1. AMMINISTRARE OGGI**
- 2. LE PERSONE AL CENTRO**
- 3. FERRARA CHE LAVORA**
- 4. FERRA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE**

Gli OBIETTIVI STRATEGICI sono le finalità di medio/lungo periodo che l'Amministrazione intende perseguire e raggiungere nell'ambito di ogni singolo Obiettivo di Mandato. Si tratta di progetti di ampio respiro, che talvolta implicano competenze multisettoriali e che a loro volta hanno bisogno di essere coniugati in azioni specifiche (cd. Obiettivi Operativi) e attività annuali.

Gli OBIETTIVI OPERATIVI sono le azioni di intervento attraverso le quali vengono perseguiti gli obiettivi Strategici. Si tratta di misure puntuali, per lo più di breve/medio periodo, esse interessano tutti i livelli gerarchici dell'Amministrazione attraverso la loro ulteriore declinazione negli obiettivi

annuali della dirigenza (PEG). Si precisa che i progetti (“è un’iniziativa temporanea intrapresa per creare un prodotto o un servizio unico” Project management Body of Knowledge - PMBOK ed. 2000) vengono formalizzati in uno o più obiettivi di PEG, come si desume dal grafico sotto riportato.

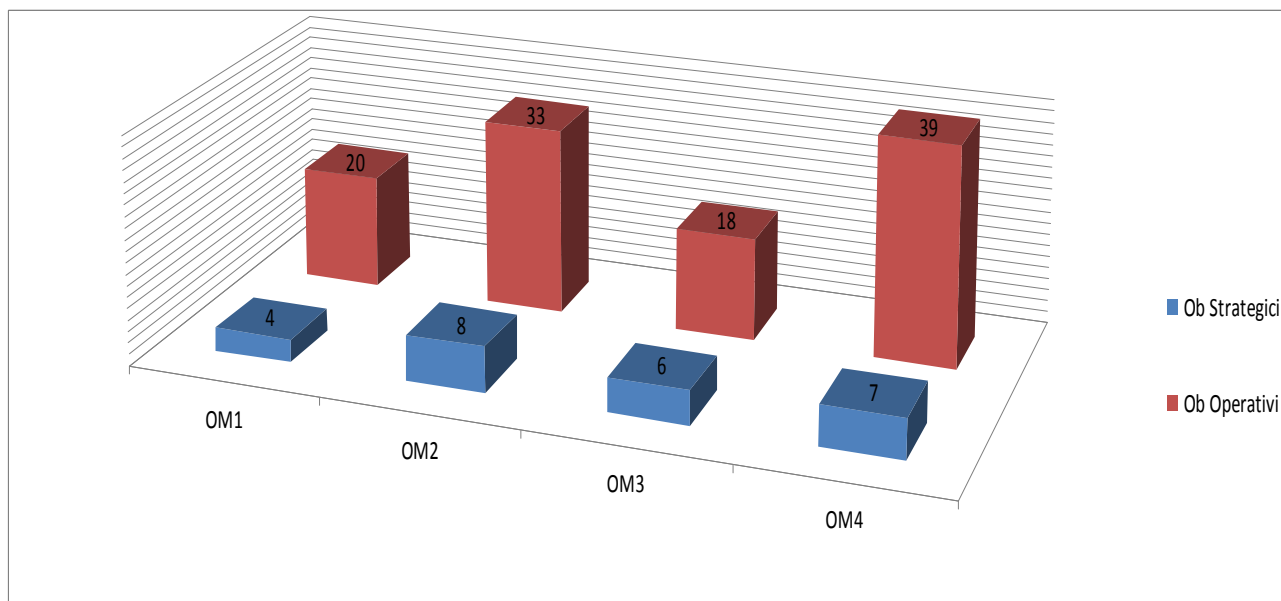


I progetti vengono:

1. proposti dai Dirigenti alla competente Direzione Operativa;
2. comunicati da questa al NTV;
3. declinati e quantificati nell'ipotesi di C.C.D.I.;
4. approvati dalla Giunta Comunale in sede di autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del C.C.D.I.;
5. monitorati in corso dell'anno in ordine allo stato di avanzamento dei progetti;
6. da ultimo presentati al NTV per la consuntivazione e validazione delle attività ivi previsti e regolamentati.

Il Nucleo di Valutazione valida la presente Relazione sulla performance, comprensiva dell'art. 15 comma 3 del CCNL del personale non dirigenziale del comparto Regioni ed Autonomia Locali sottoscritto in via definitiva in data 01/04/1999, valuta i risultati dei dirigenti e valida le relazioni a consuntivo dei progetti di miglioramento dei servizi – art. 15 comma 5 CCNL del 1/4/-99.

Distribuzione Obiettivi Strategici e Operativi per Obiettivi di Mandato – Anno 2016



Descrizione	Tipologia	% grado raggiungimento 2015	% grado raggiungimento 2016
DUP 2015/2019	Media ENTE	92,8	89,32
OM1 - AMMINISTRARE OGGI	Obiettivo di mandato	93,95	90,93
OM2 - LE PERSONE AL CENTRO	Obiettivo di mandato	93,44	92,32
OM3 - FERRARA CHE LAVORA	Obiettivo di mandato	94,45	89,93
OM4 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE	Obiettivo di mandato	89,35	84,10
CAPIS SETTORE	Media risultati	88,81	86,00
CAPIS SERVIZIO	Media risultati	91,6	83,84
Dipendenti a tempo indeterminato	Totale	1180	1149

3.2) OBIETTIVI E PIANI OPERATIVI

Con delibera di GC avente Prot. Gen. n. PG-2016-62464 del 31/05/2016: “Approvazione a seguito di concertazione dei nuovi criteri per la valutazione della retribuzione di posizione e di risultato della dirigenza del Comune di Ferrara. Linea d'indirizzo per approvazione del fondo 2016 del c.c.d.i. della dirigenza dell'ente ex art. 26 c.c.n.l. 23/12/1999 e s.m.i”..si è stabilito, tra l'altro che *“Per l'anno 2016 alla valutazione dei risultati viene assegnato un punteggio massimo di 40 e viene assegnato un punteggio pari a 10 alla valutazione degli indicatori di impatto (indicatori URBES del Comune di Ferrara, estrapolati dal rapporto redatto dell'ISTAT su “Il benessere equo e sostenibile nelle città”, e serie storica di indicatori elaborati dall'ufficio statistica del Comune di Ferrara e formalizzati nel Documento Unico di Programmazione - DUP)”*

La valutazione dei 10 punti è avvenuta annullando gli indicatori che non presentano ad oggi alcuna rilevazione per l'anno 2016 e facendo una media dei gradi di raggiungimento degli obiettivi strategici.

								% REALIZZO INDICATORE	% REALIZZO OB. DI MANDATO	%REALIZZO OB. DELL'ENTE
OB DI MANDATO 01 - AMMINISTRARE OGGI	INDICATORE	NOTE	2013	2014	2015	2016			50%	87%
01 - AMMINISTRARE OGGI	Indicatore Qualità della vita (Sole 24 ore)	Punteggio (max 1000)	35° posto	43°posto	63° posto	58° posto		100%		
01 - AMMINISTRARE OGGI	Indicatore Qualità della vita (Italia Oggi)	Punteggio (max 1000)	54° posto	71°posto	65° posto	67° posto		0%		
OB DI MANDATO 02.01 - I SERVIZI ALLA PERSONA: VECCHIE NUOVE POVERTÀ BUSSANO	INDICATORE	NOTE	2013	2014	2015	2016			100%	
02.01 - I SERVIZI ALLA PERSONA: VECCHIE NUOVE POVERTÀ BUSSANO	Importo medio mensile delle pensioni	rapporto tra l'importo delle pensioni erogate (in euro) e il numero dei pensioni vigenti per residenza per mese	886,69	894,36	903,43	919,34		100%		
02.01 - I SERVIZI ALLA PERSONA: VECCHIE NUOVE POVERTÀ BUSSANO	Importo medioannuo pro-capite delle pensioni– differenze di genere	Importo medio maschi –importo medio femmine	+563,16	+559,58	+553,32	+547,82		100%		
02.01 - I SERVIZI ALLA PERSONA: VECCHIE NUOVE POVERTÀ BUSSANO	% di stranieri residenti	% sulla pop. Residente a fine anno	9,1	9,4	9,5	9,6		DATO DI CONTESTO		
OB DI MANDATO 02.02 - SCUOLA: CITTÀ DEI BAMBINI E DELLE FAMIGLIE	INDICATORE	NOTE	2013	2014	2015	2016				
02.02 - SCUOLA: CITTÀ DEI BAMBINI E DELLE FAMIGLIE	Nidi comunali: Domanda reale/potenziale		48,9	40,6	43,7	37,7		0%	67%	
02.02 - SCUOLA: CITTÀ DEI BAMBINI E DELLE FAMIGLIE	Nidi comunali: Grado di accoglimento domanda reale	Il grado di accoglimento della domanda reale indica la percentuale di domande accolte rispetto alle domande presentate	70,1	83,4	77,2	89,0		100%		

02.02 - SCUOLA: CITTÀ DEI BAMBINI E DELLE FAMIGLIE	Nidi comunali: Grado copertura domanda potenziale	Il grado di copertura del servizio indica il grado di soddisfacimento della domanda potenziale, data dalla popolazione residente minorile in fascia d'età 0-2 anni al 30 Settembre dell'anno di riferimento.	34,2	33,8	33,7	33,6		100%	
02.02 - SCUOLA: CITTÀ DEI BAMBINI E DELLE FAMIGLIE	Materne comunali: Domanda reale/potenziale		36,6	39,4	38,1	36,6		0%	
02.02 - SCUOLA: CITTÀ DEI BAMBINI E DELLE FAMIGLIE	Materne comunali: Grado di accoglimento domanda reale	Il grado di accoglimento della domanda reale indica la percentuale di domande accolte rispetto alle domande presentate	77,5	72,1	71,0	75,4		100%	
02.02 - SCUOLA: CITTÀ DEI BAMBINI E DELLE FAMIGLIE	Materne comunali: Grado copertura domanda potenziale	Il grado di copertura del servizio indica il grado di soddisfacimento della domanda potenziale, data dalla popolazione residente minorile in fascia d'età 3-5 anni al 30 Settembre dell'anno di riferimento.	28,4	28,4	27,1	27,6		100%	
OB DI MANDATO 02.05 - L'AMMINISTRAZIONE: TUTTE LE FRAZIONI AL CENTRO/LE PERIFERIE: SALVIAMO LE SPECIFICITÀ A DIGNITÀ PARI	INDICATORE	NOTE	2013	2014	2015	2016			100%
02.05 - L'AMMINISTRAZIONE: TUTTE LE FRAZIONI AL CENTRO/LE PERIFERIE: SALVIAMO LE SPECIFICITÀ A DIGNITÀ PARI	Smart City Index	Punteggio assegnato da Between	73,0	56,8	-	64,2		100%	
OB DI MANDATO02.06 - LE POLITICHE GIOVANILI	INDICATORE	Anno	Provinc ia 2014	Regione 2014	Ripartiz ione nord est 2014	2015	2016		100%

02.06 - LE POLITICHE GIOVANILI	disoccupazione giovanile	2014	33,3%	23,7%	19,9%	26,50%	23,80%	100%	
OB DI MANDATO 02.06 - LE POLITICHE GIOVANILI	INDICATORE	NOTE	2013	2014	2015	2016			
02.06 - LE POLITICHE GIOVANILI	Giovani che non studiano e non lavorano (NEET)	percentuale sulla fascia 15-29 anni	20,9%	18,6%	19,2%	15,5%		100%	
02.06 - LE POLITICHE GIOVANILI	Giovani che non studiano e non lavorano e non cercano (NEET)	percentuale sulla fascia 15-29 anni	6,7%	6,2%	6,70%	4,80%		100%	
OB DI MANDATO 02.07 - LE POLITICHE CULTURALI, LE SFIDE APERTE NEL CONFRONTO	INDICATORE	NOTE	2013	2014	2015	2016			100%
02.07 - LE POLITICHE CULTURALI, LE SFIDE APERTE NEL CONFRONTO	Visitatori di musei, spazi espositivi, comunali e non comunali	per 100 abitanti	275,9	345,5	344,2	503,4		100%	
OB DI MANDATO 03.01 - COMMERCIO ED ARTIGIANATO NEL CUORE DELLA CITTÀ CHE ATTRAIE	INDICATORE	NOTE	2013	2014	2015	2016			100%
03.01 - COMMERCIO ED ARTIGIANATO NEL CUORE DELLA CITTÀ CHE ATTRAIE	Diffusione del commercio al dettaglio	Esercizi di commercio per 1000 abitanti	18,3	18,1	18,2	18,4		100%	
OB DI MANDATO 03.02 - IL TURISMO CHIEDE QUALCOSA DI PIÙ	INDICATORE	NOTE	2013	2014	2015	2016			100%
03.02 - IL TURISMO CHIEDE QUALCOSA DI PIÙ	Attrazione dei consumi turistici	giornate di presenza totali (italiani e stranieri) annue nel complesso degli esercizi ricettivi in media per abitante	2,7	3,0	3,0	3,2		100%	
03.02 - IL TURISMO CHIEDE QUALCOSA DI PIÙ	Visitatori di musei, spazi espositivi, comunali e non comunali	Per 100 abitanti	275,9	345,5	344,2	503,4		100%	

OB DI MANDATO 03.04 - NUOVE ESPERIENZE: FAB LAB, DATA CENTER, TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	INDICATORE	NOTE	2013	2014	2015	2016			50%
03.04 - NUOVE ESPERIENZE: FAB LAB, DATA CENTER, TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Smart City Index (Between)	Punteggio (max 100)	73,0	56,8	-	64,2		100%	
03.04 - NUOVE ESPERIENZE: FAB LAB, DATA CENTER, TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Icityrate (Forum PA)	Punteggio totale	442,4	489	499	475		0%	
OB DI MANDATO 03.06 - FARE SPAZIO ALL'IMPRESA: SEMPLIFICARE, ACCOMPAGNARE, FARE RETE	INDICATORE	NOTE	2013	2014	2015	2016			67%
03.06 - FARE SPAZIO ALL'IMPRESA: SEMPLIFICARE, ACCOMPAGNARE, FARE RETE	Natalità delle imprese	Iscritte sulla media delle operative nell'anno	7,4%	7,0%	7,0%	6,6%		0%	
03.06 - FARE SPAZIO ALL'IMPRESA: SEMPLIFICARE, ACCOMPAGNARE, FARE RETE	Diffusione delle imprese	Operative per 1.000 abitanti	87,1	85,9	85,9	86,4		100%	
03.06 - FARE SPAZIO ALL'IMPRESA: SEMPLIFICARE, ACCOMPAGNARE, FARE RETE	Diffusione del commercio al dettaglio	Esercizi di commercio per 1000 abitanti	18,3	18,1	18,2	18,4	cciaa	100%	
OB DI MANDATO 04.04 - LE INFRASTRUTTURE	INDICATORE	NOTE	2013	2014	2015	2016			100%
04.04 - LE INFRASTRUTTURE	Densità Piste ciclabili (mobilità sostenibile)	km per 100 km2 di superficie comunale	33,2	40,1	41,8	41,8		100%	
04.04 - LE INFRASTRUTTURE	Disponibilità Piste ciclabili (mobilità sostenibile)	km per 10.000 abitanti	10,1	12,1	12,2	12,8		100%	
04.04 - LE INFRASTRUTTURE	Raccolta differenziata dei rifiuti urbani	Percentuale sul totale dei rifiuti urbani	54,5	54,7	54,4	55,9		100%	
04.04 - LE INFRASTRUTTURE	Presenza di piste ciclabili nella rete stradale	km piste ciclabili per 100 km di strade	11,6	14,1	14,5	14,5		100%	
OB DI MANDATO 04.06 - ACQUA E RIFIUTI: RIPRENDE LA RIFLESSIONE SUL GOVERNO DELLE POLITICHE	INDICATORE	NOTE	2013	2014	2015	2016			100%
04.06 - ACQUA E RIFIUTI: RIPRENDE LA RIFLESSIONE SUL GOVERNO DELLE POLITICHE	Raccolta differenziata dei rifiuti urbani	Percentuale sul totale dei rifiuti urbani	54,5	54,7	54,4	55,9		100%	

OB DI MANDATO 04.07 - QUALITÀ DELL'ARIA E QUALITÀ DEL VIVERE URBANO	INDICATORE	NOTE	2013	2014	2015	2016			100%
04.07 - QUALITÀ DELL'ARIA E QUALITÀ DEL VIVERE URBANO	Densità Piste ciclabili (mobilità sostenibile)	km per 100 km2 di superficie comunale	33,2	40,1	41,8	41,8		100%	
04.07 - QUALITÀ DELL'ARIA E QUALITÀ DEL VIVERE URBANO	Disponibilità Piste ciclabili (mobilità sostenibile)	km per 10.000 abitanti	10,1	12,1	12,2	12,8		100%	
04.07 - QUALITÀ DELL'ARIA E QUALITÀ DEL VIVERE URBANO	Presenza di piste ciclabili nella rete stradale	km piste ciclabili per 100 km di strade	11,6	14,1	14,5	14,5		100%	

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.01 - UN'AMMINISTRAZIONE CHE SI FA TRASPARENTE

201419010101 01.01.01 - Revisione di tutti i regolamenti comunali (con definizione di un sistema di revisione completa almeno triennale)

Obiettivo operativo

Responsabile : Sindaco Tagliani Tiziano

Centro di Costo Comune di Ferrara

**Grado di
raggiungimento
dei risultati**

Inizio Previsto**Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****55,55%**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Inizio Ult. Rev.	Fine Ult. Rev.	Stato	Grado
Obiettivi aziendali 200-002_2015	200-002 - Predisposizione ed attuazione del Piano di revisione dei Regolamenti comunali	Comune di Ferrara	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015			Nei Tempi Previsti	55,55%
Note	Definire un sistema di revisione completa di tutti i regolamenti comunali da effettuare nel triennio								
	PEG 2017: cambiato denominazione da "Predisposizione ed attuazione del Piano di revisione dei Regolamenti comunali" a "Attuazione del Piano di revisione dei Regolamenti comunali"								
	Indicatore ambientale v. indicatore ob. aziendale								

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_200-002D001 - Revisione regolamenti anno 2016	200-002D001_2016			
	800 - Settore personale e sistemi di gestione	Nr. regolamenti modificati	4	31/08/2016
2016_200-002D002 - Revisione regolamenti anno 2016	200-002D002_2016			
	702 - Servizio AA.GG.Contenzioso	Nr. regolamenti modificati	0	
2016_200-002D005 - Revisione regolamenti anno 2016	200-002D005_2016			
	801 - Servizio Personale	Nr. regolamenti modificati	0	
2016_200-002D007 - Revisione regolamenti anno 2016	200-002D007_2016			
	202 - Servizio contabilità e bilancio	Nr. regolamenti modificati	7	31/08/2016
2016_200-002D009 - Revisione regolamenti anno 2016	200-002D009_2016			

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.01 - UN'AMMINISTRAZIONE CHE SI FA TRASPARENTE

201419010102 01.01.02 - Riduzione adempimenti da parte dei cittadini

Obiettivo operativo

Responsabile : Sindaco Tagliani Tiziano**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento dei
risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****94,29%**

01/01/2015

31/12/2018

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Inizio Ult. Rev.	Fine Ult. Rev.	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 303-09_2015	303-09 - Riorganizzazione e miglioramento dei servizi offerti dal servizio qualità edilizia	Perelli Paolo (44)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015				Nei Tempi Previsti	94,29%
Note	L'obiettivo, nell'ottica della sempre più spinta semplificazione, cerca di rendere in tempi sempre minori i servizi richiesti dai cittadini, relativamente ai titoli edilizi e alla loro conclusione									
	PEG 2015 Variazioni effettuate. Modificato fase C dell'obiettivo 303-09_2015									
	PEG 2016 Variata descrizione da "Miglioramento dei servizi offerti dal servizio qualità edilizia" a "Riorganizzazione e miglioramento dei servizi offerti dal servizio qualità edilizia"									

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_303-09A - Riorganizzazione dei Servizi				
	303 - Servizio qualità edilizia	Nr. soluzioni proposte	1	1 31/08/2016
2016_303-09B - Ridefinizione del mansionario				
	303 - Servizio qualità edilizia	Nr. documenti redatti	1	0,6 30/12/2016
2016_303-09C - Mantenimento dei tempi di rilascio dei certificati di conformità edilizia e agibilità (Art. 23 L.R. 15/2013)				
	303 - Servizio qualità edilizia	Tempi medi di rilascio	35	35 30/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.01 - UN'AMMINISTRAZIONE CHE SI FA TRASPARENTE

201419010103 01.01.03 - Piena trasparenza, nel rispetto della normativa sulla privacy, di tutti i dati e gli elementi dell'azione amministrativa Obiettivo operativo

Responsabile : Sindaco Tagliani Tiziano

Centro di Costo Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	

**Grado di
raggiungimento
dei risultati**

97,14%

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 200-001_2015	200-001 - Revisione e attuazione del piano triennale della prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione	Cavallari Ornella	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Riesame del PTPC 2014-2016 , redazione ed attuazione del PTPC 2015-2017 Con variazione di PEG del 13/12/2016 il termine della fase C e F è slittato al 2017							
Obiettivi aziendali 200-003_2016	200-003 - Applicazione adempimenti in tema di trasparenza, anticorruzione e sistema dei controlli	Comune di Ferrara	01/01/2016	31/12/2016	01/01/2016	31/12/2016	Concluso nei tempi previsti	100%
Obiettivi di P.E.G. 205-002_2015	205-002 - Incrementare la Trasparenza della gestione Patrimoniale	Genesini Alessandra	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Il Dlgs 33/2013 all'art 30 dispone la pubblicazione dei dati concernenti i beni immobili e la gestione del patrimonio immobiliare comunale. Il Servizio Patrimonio ha già provveduto alle prime elaborazioni presenti nel sito del Comune nella sezione "Trasparenza" in cui sono presenti gli elenchi identificativi dei complessi oltre agli elenchi delle concessioni e delle locazioni attive e passive. Si prevede, nel prossimo triennio, di migliorare questi elenchi anche con mappe apposite, con la collaborazione del SIT, in modo che il cittadino possa individuare con velocità l'ubicazione degli immobili curando, quindi maggiormente il rapporto con lo stesso anche in termini di trasparenza, comprensibilità e accessibilità delle informazioni attinenti la gestione patrimoniale.							

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2016

Obiettivi di P.E.G. 702-17_2015	702-17 - Piena trasparenza dell'attività amministrativa	Ferrari Luciana (72)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2016	Concluso nei tempi previsti	100%
Note	Proseguimento dell'attività per rendere la pubblicazione delle informazioni, dei documenti e dei dati concernenti l'organizzazione sempre più completa, ma nel rispetto della normativa della privacy, secondo il principio della piena accessibilità. Diffusione cultura della trasparenza							
Obiettivi aziendali 204-006_2016	800-006 - Piena applicazione del nuovo codice dei contratti	Comune di Ferrara	01/01/2016	31/12/2017	01/01/2016		Nei Tempi Previsti	85,71%
Motivazioni	Verifica al 31/12/2016: in corso del 2016 sono stati effettuati 173 controlli successivi di regolarità amministrativa ai sensi dell'art 14 del regolamento del sistema integrato dei controlli interni. 84 di questi controlli sono risultati inerenti ai contratti e sono stati effettuati 12 rilievi.							
Note	Nel PEG 2016 assegnato come OBIETTIVO AZIENDALE a tutti i Dirigenti.							
	Con l'indicatore % di realizzo assegnato ad ogni fase di responsabilità dei singoli dirigenti, s'intende la conformità al nuovo codice dei contratti degli atti estratti a campione tra i controlli successivi di regolarità amministrativa, dopo l'applicazione del nuovo codice.							

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.01 - UN'AMMINISTRAZIONE CHE SI FA TRASPARENTE

201419010104 01.01.04 - Proseguire nella realizzazione dei progetti partecipati al fine di implementare e stimolare la rete di cittadinanza attiva (es. Urban Center, Delegazioni, Ferrara Mia... eccc..)

Obiettivo operativo

Responsabile : Sindaco Tagliani Tiziano

Centro di Costo Comune di Ferrara

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettivo

01/01/2015

31/12/2018

01/01/2015

Grado di
raggiungimen
to dei risultati

100%

Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 319-02_2015	319-02 - Urban Center	Tumiati Davide (83)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Note	Per divulgare e partecipare i processi di riqualificazione in atto						
	PEG 2015						
	Fase B - per maggiori dettagli v. scheda progetto						

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_319-02A – Percorso Database delle pratiche cittadine (mappatura)				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. progetti redatti	30	50 31/12/2016
2016_319-02B – Percorso partecipato con cittadini: Ferrara Mia 2, persone luoghi non comuni				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. tavoli di lavoro	10	10 31/08/2016
2016_319-02C – Realizzazione video comunicativi/informativi				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. materiale informativo prodotto	5	11 31/08/2016
2016_319-02D – Realizzazione carta dei beni comuni				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. delibere depositate	1	1 31/08/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.01 - UN'AMMINISTRAZIONE CHE SI FA TRASPARENTE

201419010105 01.01.05 - Gestione puntuale organizzata e coordinata di tutti gli elementi in entrata da parte dei cittadini (segnalazioni, reclami, ecc.) Obiettivo operativo

Responsabile : Sindaco Tagliani Tiziano

Centro di Costo Comune di Ferrara

**Grado di
raggiungimento
dei risultati**

Inizio Previsto**Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****87,50%**

01/01/2015

30/06/2019

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 902-002_2015	902-002 - Gestione delle segnalazioni - Normativa omogenea	Trentini Laura	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	50%
Note	Miglioramento della tempistica di evasione delle segnalazioni sia sul territorio che nella fase conclusiva interna. Per il cittadino risposte certe e tempestive							
	Con variazione di PEG PG 136534 del 13/12/2016 il termine della fase B è slittato al 2017							
Obiettivi di P.E.G. 902-005_2016	902-005 - Studio di fattibilità sulle rilevazioni da remoto delle violazioni a semaforo rosso	Trentini Laura	01/01/2016	31/12/2016	01/01/2016		Nei Tempi Previsti	100%
Obiettivi di P.E.G. 902-006_2016	902-006 - Monitoraggio tempi intervento su sinistro stradale	Trentini Laura	01/01/2016	31/12/2017	01/01/2016		Nei Tempi Previsti	100%
Obiettivi di P.E.G. 902-007_2016	902-007 - Analisi motivi ricorsi sanzioni CDS finalizzata alla riduzione numero ricorsi	Trentini Laura	01/01/2016	31/12/2017	01/01/2016		Nei Tempi Previsti	100%

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_902-002A - Valutazione della tempistica e quantificazione percentuale delle risposte.				
	902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. risposte erogate	4296	31/12/2016
	902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. segnalazioni	4400	31/12/2016
	902 - Corpo di Polizia Municipale	Tempo medio anno in corso	54,349999828338	31/12/2016
	902 - Corpo di Polizia Municipale	Tempo medio anno precedente	49,35	31/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.01 - UN'AMMINISTRAZIONE CHE SI FA TRASPARENTE

201419010106 01.01.06 - Completamento mappatura dei processi e miglioramento continuo in ordine ai procedimenti standard (tempi e costi)

Obiettivo operativo

Responsabile : Sindaco Tagliani Tiziano**Centro di Costo** Comune di Ferrara
**Grado di
raggiungimento
dei risultati**
Inizio Previsto**Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****76,25**

01/01/2016

30/06/2019

01/01/2016

OBIETTIVO OPERATIVO APPROVATO CON DELIBERA DI CC DEL 21/03/2016 PG 19116/2016, EX 01.03.01 E 01.03.02
Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi aziendali 701-003_2015	701-003 - Completamento mappatura procedimenti amministrativi e mantenimento dei tempi medi	Comune di Ferrara	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	60,26%
Note	Monitorare e rilevare i tempi dei 99 procedimenti amministrativi fino ad oggi individuati e completare la mappatura dei procedimenti amministrativi PEG 2017 modificato titolo da "Completamento mappatura procedimenti amministrativi e mantenimento dei tempi medi" a "Mantenimento e miglioramento dei tempi medi dei procedimenti amministrativi" Obiettivo da raggiungere: mantenimento e miglioramento media tempi rilevati nei 3 periodi di monitoraggio (nov 2014-gen 2015 e nov 2015-gen 2016 e nov 2016-gen 2017) N.B. il dato considerato per il calcolo del grado di raggiungimento è quello pubblicato in amministrazione trasparente							
Obiettivi aziendali 701-002_2015	800-005 - Proseguimento, mantenimento e ampliamento del Sistema di Gestione Integrato	Comune di Ferrara	01/01/2015	31/12/2017	01/07/2015		Nei Tempi Previsti	92,24%

Non definito

COMUNE DI FERRARA

Obiettivo di mandato

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.01 - UN'AMMINISTRAZIONE CHE SI FA TRASPARENTE

201419010199 01.01.99 - Attività generale dell'Ente

Obiettivo operativo

Responsabile : Sindaco Tagliani Tiziano**Centro di Costo** Comune di FerraraGrado di
raggiungimento
dei risultati**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2016

30/06/2019

01/01/2016

86,52%**Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 202-001_2015	202-001 - Fatturazione elettronica	Pellegrini Pierina (3)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Adeguamento del programma di contabilità al recepimento della normativa sulla fatturazione elettronica PEG 2015 Per maggiori dettagli v. scheda progetto "integrazione dei sistemi informativo-contabili con il controllo di gestione" (Progetto 8 - Delibera GC PG 128607/2015)							
Obiettivi di P.E.G. 202-003_2016	202-003 - Predisposizione delle procedure operative previste dal Regolamento di contabilità	Pellegrini Pierina (3)	01/01/2016	31/12/2017	01/01/2016		Nei Tempi Previsti	100%
Obiettivi di P.E.G. 204-004_2016	204-004 - Adeguamento procedure di affidamento appalti a seguito modifica del codice dei contratti conseguente a recepimento Direttive comunitarie 2014	Paparella Francesco (4)	01/01/2016	31/12/2017	01/01/2016	31/12/2016	Concluso nei tempi previsti	100%
Obiettivi di P.E.G. 204-005_2016	204-005 - Adeguamento procedure di affidamento appalti a seguito modifica del regolamento di applicazione del codice dei contratti conseguente a recepimento Direttive comunitarie 2014	Paparella Francesco (4)	01/01/2016	31/12/2017	01/01/2016	31/12/2016	Concluso nei tempi previsti	100%
Obiettivi di P.E.G. 314-52_2015	314-52 - Completamento dell'elaborazione della mappatura acustica e delle mappe acustiche strategiche del Comune di Ferrara	Stabellini Alessio	01/01/2015	31/12/2017	30/07/2015		Nei Tempi Previsti	50%

Note Il D.Lgs. n.194/2005 prevede che per gli agglomerati sia obbligatorio l'elaborazione della mappatura acustica e la stesura delle mappe acustiche strategiche del loro territorio. L'obiettivo verrà ottenuto attraverso l'effettuazione di misure fonometriche in particolari punti del territorio comunale e l'elaborazione, attraverso l'utilizzo di software, delle mappe acustiche e strategiche.

Obiettivi di P.E.G. 509-003_2016	509-003 - Promozione della pace e dei diritti umani	Pinna Maria Teresa (11)	01/01/2016	31/12/2017	01/01/2016	Nei Tempi Previsti	91,67%
Obiettivi di P.E.G. 600-01_2015	600-01 - Utilizzo della Banca Dati (nazionale c/o INPS) delle Prestazioni Sociali Agevolate (BDPSA) condizionate all'ISEE per conoscere l'entità delle PSA erogate ai singoli nuclei familiari, surrogando la creazione dell'analoga banca dati comunale limitando la duplicazione dei dati	Celati Barbara	15/08/2015	31/12/2017	15/08/2015	Nei Tempi Previsti	100%

Note Disporre di un'unica banca dati in cui confluiscono i contributi diretti erogati dall'amministrazione comunale

PEG 2015

Variazione effettuate:

MODIFICATO da "Creazione dell'anagrafe comunale delle prestazioni sociali agevolate erogate al singolo nucleo familiare in collegamento con il casellario dell'assistenza presso l'INPS (osservatorio contributi)" a "Utilizzo della Banca Dati (nazionale c/o INPS) delle Prestazioni Sociali Agevolate (BDPSA) condizionate all'ISEE per conoscere l'entità delle PSA erogate ai singoli nuclei familiari, surrogando la creazione dell'analoga banca dati comunale limitando la duplicazione dei dati" e modificato fase A e fase B

PEG 2016: cambiato responsabile da Bergamini Lucia a Celati Barbara

PEG 2017: cambiato responsabile da Celati Barbara e Pellegrini Pierina e codice obiettivo da 600-01 a 203-005

Obiettivi di P.E.G. 601-25_2015	601-25 - Coordinamento delle procedure amministrative e degli atti inerenti all'Istituzione	Ippoliti Silvia	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
------------------------------------	---	-----------------	------------	------------	------------	--------------------	-------------

Note Coordinare e coadiuvare l'attivazione di nuove procedure amministrative, legate a novità normative o organizzative dell'amministrazione comunale

Obiettivi di P.E.G. 612-003_2015	612-003 - Coordinamento per la revisione delle convenzioni del Settore Servizi alla Persona nell'ambito dell'Associazione Terre Estensi e potenziamento sistemi d'interconnessione tra le amministrazioni coinvolte	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	
-------------------------------------	---	-------------------------	------------	------------	------------	--------------------	--

Note Revisione convenzione, verifica dei sistemi di interconnessione tra le amministrazioni comunali interessate e implementazione dell'attività convenute

PEG 2016: cambiato responsabile da Bergamini Lucia a Celati Barbara

Delibera riorganizzazione struttura comunale del 12/07/2016 con PG 79438/2016 modificato cdc da 612 a 701 e modificato responsabile da Celati Barbara a Bergamini Lucia

Fase sospesa con delibera di variazione PEG del 13/12/2016 PG 136534/16

Obiettivi di P.E.G. 612-008_2016	612-008 - Coordinamento territoriale delle politiche di welfare e della salute mediante il supporto alla CTSS	Celati Barbara	01/01/2016	31/12/2017	01/01/2016		Nei Tempi Previsti	66,67%
Note	PEG 2017 modificato responsabile da Celati Barbara a Cavallari Ornella							
Obiettivi di P.E.G. 612-009_2016	612-009 - Approvazione Pianta Organica Esercizi Farmaceutici ex L.R. n. 2/2016	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2016	31/12/2016	06/04/2016	30/08/2016	Concluso nei tempi previsti	100%
Note	PROCEDIMENTO DI REVISIONE DELLA PIANTA ORGANICA DELLE FARMACIE SITE SUL TERRITORIO COMUNALE							
	PEG 2016							
	Delibera riorganizzazione struttura comunale del 12/07/2016 con PG 79438/2016 modificato cdc da 612 a 701 e modificato responsabile da Celati Barbara a Bergamini Lucia							
Obiettivi di P.E.G. 612-010_2016	612-010 - Attività Produttive Bionaturali (Tuina) - Applicazione Regolamento di igiene relativamente alla mappatura e alla verifica requisiti degli immobili che svolgono la disciplina bio-naturale	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2016	31/12/2016	01/01/2016	15/12/2016	Concluso nei tempi previsti	
Note	PEG 2016							
	Delibera riorganizzazione struttura comunale del 12/07/2016 con PG 79438/2016 modificato cdc da 612 a 701 e modificato responsabile da Celati Barbara a Bergamini Lucia							
	PEG 2017: cambiato codice obiettivo da 612-010 a 701-018							
	Fase sospesa con delibera di variazione PEG del 13/12/2016 PG 136534/16							
Obiettivi di P.E.G. 612-22_2015	612-22 - Attività punto unico controlli ISEE	Celati Barbara	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Consolidamento dell'attività dell'UO Controlli Isee attraverso l'adeguamento alla nuova normativa in materia e l'estensione dell'attività di controllo anche alle prestazioni sociali agevolate (PSA) erogate da ASP Centro Servizi alla Persona							
	PEG 2016: cambiato responsabile da Bergamini Lucia a Celati Barbara							
	PEG 2017: cambiato responsabile da Celati Barbara e Pellegrini Pierina e codice obiettivo da 612-22 a 203-006							

Obiettivi di P.E.G.	612-5900 - Animali	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Il Comune gestisce i rapporti con l'affidatario del servizio di Canile Municipale e del Gattile Municipale, inoltre gestisce l'anagrafe canina In attuazione della normativa regionale, nazionale ed europea, il Comune affida tramite convenzione la gestione delle strutture comunali del Gattile e Canile ad associazioni zoofile specializzate. L'associazione ha autonomia gestionale e presenta mensilmente all'Amministrazione una relazione dell'attività svolta. La gestione dell'anagrafe canina (ARAA) e promozione del benessere animale - in collaborazione con il Servizio veterinario dell'AUSL - si realizza in attuazione della normativa regionale e nazionale. PEG 2016: cambiato responsabile da Bergamini Lucia a Celati Barbara Delibera riorganizzazione struttura comunale del 12/07/2016 con PG 79438/2016 modificato cdc da 612 a 701 e modificato responsabile da Celati Barbara a Bergamini Lucia PEG 2017: cambiato codice obiettivo da 612-5900 a 701-019							
Obiettivi di P.E.G. 702-002_2015	702-002 - Miglioramento delle relazioni con l'utenza	Dall'Olio Lorenza	01/03/2015	31/12/2016	01/03/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Definizione di modulistica per scritti difensivi, richieste di rateizzo, ricorso contro l'ordinanza avanti al giudice di pace o al tribunale, ricorso contro la cartella esattoriale, richiesta di sgravio/discarico per posizione iscritta a ruolo, richiesta di revisione o annullamento dell'ordinanza in autotutela. Inserimento della modulistica on line.							
Obiettivi di P.E.G. 702-003_2016	702-003 - Sportello centrale di anagrafe	Ferrari Luciana (72)	01/01/2016	31/12/2016	01/01/2016	31/12/2016	Concluso nei tempi previsti	100%
Obiettivi di P.E.G. 702-004_2016	702-004 - Definire la tabella di monitoraggio	Dall'Olio Lorenza	01/08/2016	30/09/2016	15/07/2016	26/09/2016	Concluso nei tempi previsti	100%
Note	L'obiettivo ha lo scopo di verificare tempi, quantità e natura delle posizioni trattate dall'Unità Organizzativa Contenzioso.							
Obiettivi di P.E.G. 703-001_2015	703-001 - Separazione consensuale e richiesta di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio	Carpanelli Gian Luca	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Applicazione della normativa di cui al D.L. 132/2014, art. 12, in via di conversione							
Obiettivi di P.E.G. 703-003_2015	703-003 - Organizzazione e regolare svolgimento referendum abrogativi	Carpanelli Gian Luca	01/03/2015	31/12/2017			Ritardo nell'inizio	78,8%
Note	Necessità di adozione misure organizzative e logistiche per garantire il regolare svolgimento dei referendum del maggio 2015 PEG 2015 ANNULLATO CON DELIBERA VAR PEG PG 135439/2015							
Obiettivi di P.E.G. 703-004_2016	703-004 - Unioni civili e Convivenza di fatto	Carpanelli Gian Luca	21/05/2016	31/12/2016	21/05/2016	31/12/2016	Concluso nei tempi previsti	100%
Note	Legge 20/05/2016 n. 76							

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2016

Obiettivi di P.E.G. 703-15_2015	703-15 - Adozione Anagrafe Nazionale Popolazione residente (art. 62 d.lgs. 82/2005)	Carpanelli Gian Luca	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	41,34%
Note	Le operazioni per la nuova banca dati nazionale delle anagrafi gestita dal Ministero dell'Interno						
Obiettivi di P.E.G. 704-001_2015	704-001 - Gestione e liquidazione spese legali per soccombenza dei debiti fuori bilancio	Nannetti Edoardo (70)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	66,67%
Note	Elaborazione di un modello operativo nelle relazioni tra Servizio legale e Polizia Municipale che consenta al Servizio Legale di liquidare le spese legali pretese dalle controparti in caso di sentenza di annullamento di sanzioni per violazione al Codice della Strada in cause patrocinata direttamente dalla P.M. con soccombenza del Comune per le spese. Conseguente liquidazione ad opera del Servizio AA.LL.						
	VARIAZIONE PEG 2016: modificato titolo da "704-001 - Gestione e liquidazione spese legali per soccombenza in cause di opposizione sanzioni codice della strada con difesa diretta della polizia municipale" a "704-001 - Gestione e liquidazione spese legali per soccombenza dei debiti fuori bilancio" in quanto è stato previsto di ampliare l'obiettivo a tutto il Comune						
Obiettivi di P.E.G. 704-002_2015	704-002 - Istituzione e gestione banca dati procedure concorsuali pervenute al servizio	Nannetti Edoardo (70)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	50%
Note	Istituzione di una banca dati delle procedure concorsuali di cui il Servizio sia venuto a conoscenza e aggiornamento dello stato delle procedure anche con assunzione di informazioni dai servizi che abbiano proceduto direttamente all'insinuazione						
	VARIAZIONE PEG 2016 aggiunta fase B						
Obiettivi di P.E.G. 704-003_2016	704-003 - Formazione ed implementazione nuovo processo amministrativo telematico	Montini Barbara	01/01/2016	31/12/2017	01/06/2016	Nei Tempi Previsti	50%
Obiettivi di P.E.G. 704-004_2016	704-004 - Partecipazione allo studio di fattibilità per la gestione del contenzioso assicurativo sotto franchigia	Nannetti Edoardo (70)	01/01/2016	31/12/2016	01/01/2016	Nei Tempi Previsti	100%
Obiettivi di P.E.G. 704-005_2016	704-005 - Assistenza al Sindaco per l'attività di membro del comitato dei creditori in procedure concorsuali	Nannetti Edoardo (70)	01/01/2016	31/12/2017	01/01/2016	Nei Tempi Previsti	100%
Obiettivi di P.E.G. 704-01_2015	704-01 - Assistenza. Consulenza a servizi	Nannetti Edoardo (70)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	66,15%
Note	A) Assistenza ai servizi su specifiche questioni giuridiche preliminari alla redazione di atti e/o comportamenti, consulenza legale con l'obiettivo di prevenire vizi e problemi nell'attività provvedimentale e comportamentale dell'Amministrazione anche ad evitare possibilmente i contenziosi B) Promozione di transazioni sia giudiziali che stragiudiziali finalizzate ad evitare contenziosi o chiudere bonariamente quelli già iniziati ove se ne presenti l'opportunità anche in relazione all'incertezza degli esiti o della durata dei processi C) Partecipazione a corsi di formazione sia frontale che on line anche in relazione agli obblighi di legge previsti per gli iscritti all'Ordine degli Avvocati						
Obiettivi di P.E.G. 704-11_2015	704-11 - Prosecuzione e completamento esercitazioni processo civile telematico	Montini Barbara	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	80%
Note	Proseguimento nell'attività di acquisizione delle conoscenze del nuovo software QUADRA anche in relazione all'estensione del PCT al processo amministrativo (come disposto dal D. 90/2014) e di formazione e supporto degli altri avvocati del Servizio						
Obiettivi di P.E.G. 704-15_2015	704-15 - Prosecuzione nell'esecuzione della difesa tecnica del Comune nel contenzioso giudiziale relativo alle opposizioni alle cartelle esattoriali per violazioni Codice della Strada, problematiche di riscossione e controllo parcelle avversarie	Montini Barbara	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	87,5%

Obiettivi di P.E.G. 801-005_2015	801-005 - Nuova PAssWeb	Parolini Marisa	01/02/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	62,75%
-------------------------------------	-------------------------	-----------------	------------	------------	------------	-----------------------	---------------

PEG 2016 APPROVATO OBIETTIVO ANCHE NEL 2016. PG 73889/2016 DEL 28/06/2016. MODIFICATO RESPONSABILE NEL 2016 DA SALETTI PAOLO A PAROLINI MARISA

Note Realizzazione piano assunzionale per il triennio 2015-2017 consistente nell'espletamento di molteplici procedure concorsuali/selettive in attuazione delle politiche del personale approvate per il triennio 2015-2017.

DELIBERA VAR PEG 2016 APPROVATO OBIETTIVO ANCHE NEL 2016. PG 73889/2016 DEL 28/06/2016

Note Modalità di scansione dei documenti cartacei e messa a regime del progetto di digitalizzazione degli stessi

PEG 2016
 DELIBERA VAR PEG 2016 DEL 13/09/2016 PG 101377/2016 MODIFICATO RESPONSABILE DA BENEDETTI A TOMMASINI
rinvio al 2017 con delibera di variazione PEG del 13/12/2016 PG 136534/16 e ricompreso nell'obiettivo aziendale sul rispetto programma di acquisto di beni e servizi 2017/19

Note PEG 2016
 DELIBERA VAR PEG 2016 DEL 13/09/2016 PG 101377/2016 MODIFICATO RESPONSABILE DA BENEDETTI A TOMMASINI
obiettivo eliminato con con delibera di variazione PEG del 13/12/2016 PG 136534/16

Note PEG 2016
viene ricompreso nell'obiettivo aziendale Proseguimento Mantenimento e ampliamento Sistema di Gestione Integrato
eliminato con delibera di variazione di PEG2016 del 28/06/2016 PG n. 73889/16

Note PEG 2016
Modificato il titolo da "conversione protocollo e conversione documentale in modalità cloud" con delibera di variazione di PEG2016 del 28/06/2016 PG n. 73889/16

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2016

Obiettivi di P.E.G. 805-009_2016	805-009 - Razionalizzazione e riduzione costi dell'uso delle stampanti	De Luigi Fabio (6)	01/01/2016	28/06/2016		Grave ritardo nell'inizio	
Note	PEG 2016 Spostato nel Piano di razionalizzazione e riduzione della spesa comune a tutti i Dirigenti eliminato con delibera di variazione di PEG2016 del 28/06/2016 PG n. 73889/16						
Obiettivi di P.E.G. 806-001_2016	806-001 - Censimenti permanenti	De Luigi Fabio (6)	01/01/2016	31/12/2017	01/01/2016	Nei Tempi Previsti	100%
Note	PEG 2016 DELIBERA VARIAZIONE PEG 2016 DEL 28/06/2016 PG 73889/2016 MODIFICATO TITOLO DA "CENSIMENTO PERMANENTE" A "CENSIMENTI PERMANENTI", AL PLURALE PERCHE' RELATIVO A PIU' CENSIMENTI Delibera riorganizzazione struttura comunale del 12/07/2016 con PG 79438/2016 modificato responsabile da Bergamini Lucia a De Luigi Fabio						
Obiettivi di P.E.G. 901-001_2016	901-001 - Nuove strategie e strumenti per la documentazione multimediale (audio, video, foto, testi) di iniziative ed eventi - predisposizione archivio	Zangara Alessandro	01/01/2016	31/12/2017	01/01/2016	Nei Tempi Previsti	100%
Obiettivi di P.E.G. 901-06_2015	901-06 - Consolidare e promuovere strumenti e strategie di informazione rivolti agli amministratori, ai media e ai cittadini	Zangara Alessandro	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Note	Potenziare gli strumenti di informazione rivolti agli amministratori, ai media (giornalisti) e ai cittadini e promuovere nuove forme di comunicazione-informazione attraverso i social network PEG 2016 Variazione: fase "Implementazione delle funzionalità e della fruibilità della testata giornalistica del Comune di Ferrara Cronacacomune.it rivolta alle testate giornalistiche e ai cittadini" inserita con variazione						

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.02 - LE LINEE DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

201419010201 01.02.01 - Revisionare il conto del patrimonio e le relative modalità gestionali

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Vaccari Luca**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettiva**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****92,33%**

DUP 2017/2019 del CC 28/02/2017 modificato titolo da "Revisionare il conto del patrimonio e le relative modalità gestionali" a "Concludere la revisione del conto del patrimonio e le relative modalità gestionali attivando l'immissione nel nuovo programma di anagrafe patrimoniale"

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 205-001_2015	205-001 - Attuazione piano alienazioni	Genesini Alessandra	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	92%
Note	L'attuazione del piano alienazioni, da approvarsi ai sensi dell'art. 58 della L. 133/2008, richiede l'esecuzione di vari adempimenti tecnico- catastali, estimativi nonché amministrativi per l'attivazione delle procedure di alienazione. L'obiettivo consiste quindi nell'attuazione delle procedure di alienazione approvate con il piano che, essendo allegato al bilancio di previsione, ha valenza triennale. L'attuazione del piano alienazioni deve avvenire in stretta sinergia al piano delle OO.PP in modo da essere un elemento fondamentale di finanziamento degli investimenti.							
Obiettivi di P.E.G. 205-003_2015	205-003 - Rivisitazione valori inventario immobili comunali sulla base nuove norme contabilità pubblica	Genesini Alessandra	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	90,44%
Note	Il 1° gennaio 2015 entrerà in vigore la riforma sull'armonizzazione contabile degli enti territoriali avviata dal decreto legislativo n.118/2011 e completata con il decreto legislativo n. 126/2014. Questo sistema porterà l'adozione della contabilità economico patrimoniale e la predisposizione degli inventari rappresenta una fase importante per la concreta attuazione di detto sistema al fine di determinare con esattezza il valore da inserire nel Conto del Patrimonio ed i relativi ammortamenti.							
Obiettivi di P.E.G. 205-004_2015	205-004 - Mantenimento entrate da concessioni locazioni immobili comunali ad uso non abitativo	Genesini Alessandra	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	98,88%
Note	Si tratta di apprestare un coordinamento di tutte le operazioni amministrative contrattuali e tecniche inerenti le locazioni e concessioni in uso di immobili comunali al fine di consentire la riscossione delle entrate, monitorando l'eventuale morosità e il rispetto della rateizzazione nei pagamenti							

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.02 - LE LINEE DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

201419010202 01.02.02 - Dare piena attuazione al D.Lgs. 118/2011 coordinato con il D.Lgs. 126/2014

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Vaccari Luca**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****100%**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 202-08_2015	202-08 - Dare piena attuazione al D.Lgs. 118/2011, coord. con il D.Lgs. 126/14	Pellegrini Pierina (3)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Applicazione delle disposizioni legislative relative alla contabilità finanziaria rafforzata							
	PEG 2015							
	Variazioni effettuate:							
	Modificato responsabile fase A, B e C da Pellegrini a PO Ferrioli							
	Per maggiori dettagli v. scheda progetto "integrazione dei sistemi informativo-contabili con il controllo di gestione" (Progetto 8 - Delibera GC PG 128607/2015)							
Obiettivi di P.E.G. 601-001_2015	601-001 - Attivazione del nuovo sistema di contabilità previsto dal D. Lgs. 118/2011, così come modificato dal D. Lgs. 126/2014.	Bonci Altibani Patrizia	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Si tratta di attivare il nuovo sistema di contabilità degli Enti Locali, previsto dal D. Lgs. 118/2011, passando dalla contabilità economico-patrimoniale, utilizzata finora dall'Istituzione Scolastica, alla contabilità finanziaria, prevista dal D.Lgs. medesimo.							
	Il passaggio dal sistema contabile economico-patrimoniale, in linea generale piuttosto snello, a quello finanziario, molto più complesso, soprattutto da un punto di vista procedurale, comporterà la revisione di gran parte delle modalità operative fino ad ora utilizzate per la gestione delle entrate e delle spese, con il coinvolgimento operativo/gestionale di tutti i Servizi e Uffici dell'Istituzione. L'Istituzione, su indirizzo dell'Amministrazione, continuerà a gestire, anche se in mancanza di obbligo normativo, la contabilità economico-patrimoniale.							
	PEG 2017 modificato titolo da "Attivazione del nuovo sistema di contabilità previsto dal D. Lgs. 118/2011, così come modificato dal D. Lgs. 126/2014." a "Gestione del nuovo sistema di contabilità previsto dal D. Lgs. 118/2011, così come modificato dal D. Lgs. 126/2014."							

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.02 - LE LINEE DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

201419010203 01.02.03 - Avviare la contabilità economico-patrimoniale dell'Ente

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Vaccari Luca**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****100%****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 701-001_2015	800-001 - Avviare la contabilità economico patrimoniale dell'ente	Tommasini Moreno	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Adeguamento del piano dei conti finanziario al piano dei conti integrato							
	PEG 2015 Per maggiori dettagli v. scheda progetto "integrazione dei sistemi informativo-contabili con il controllo di gestione" (Progetto 8 - Delibera GC PG 128607/2015)							
	PEG 2016: modificato codifica cdc da 701 a 800 e di conseguenza codice obiettivo da 701-001 a 800-001							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_800-001A - Attivazione nella procedure contabile del modulo della partita doppia per la registrazione delle prime note				
	800 - Settore personale e sistemi di gestione	Rispetto dei tempi		
2016_800-001B - Predisposizione del bilancio di apertura 2016				
	800 - Settore personale e sistemi di gestione	Rispetto dei tempi		

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.02 - LE LINEE DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

201419010204 01.02.04 - Assicurare l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Vaccari Luca**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei resultant****62,5%****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

30/06/2019

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 202-002_2015	202-002 - Assicurare l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti	Pellegrini Pierina (3)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Monitoraggio degli incassi e dei pagamenti ai fini del rispetto degli equilibri di bilancio e del patto di stabilità							
Obiettivi di P.E.G. 404-02_2015	404-02 - Programmazione e pianificazione delle attività prioritarie in relazione ai vincoli imposti dal Patto di Stabilità	Rossi Fulvio (45)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	individuazione e monitoraggio delle attività prioritarie in relazione ai vincoli imposti dal patto di stabilità							
Obiettivi aziendali 800-003_2016	800-003 - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente e agli investimenti	Comune di Ferrara	01/01/2016	31/12/2017	01/01/2016		Nei Tempi Previsti	0%
Note	Nel PEG 2016 assegnato come OBIETTIVO AZIENDALE a tutti i Dirigenti. DIFFERENZIALE= ACCERTATO TIT. I, II, III, IV DI ENTRATA - IMPEGNATO (escluso FPV) TIT I, II DI USCITA							
Motivazioni	Verifica al 31/12/2016: obiettivo complessivamente non raggiunto							
Obiettivi aziendali 800-004_2016	800-004 - Piano di razionalizzazione e riduzione della spesa	Comune di Ferrara	01/01/2016	31/12/2016	01/01/2016		Ritardo nella fine	50%
Motivazioni	Verifica al 31/12/2016: obiettivo parzialmente non raggiunto in quanto non è stato proposto alla Giunta un piano unitario di riduzione della spesa dell'importo di € 4.000.000,00 entro il mese di settembre. I Dirigenti interessati sono stati valutati secondo il seguente criterio: - assenza di riduzione= 0% - proposta di riduzione= 50%							

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.02 - LE LINEE DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

201419010205 01.02.05 - Rivedere il sistema di controllo di gestione dell'Ente

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Vaccari Luca**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****90,95%**

01/01/2015

31/12/2017

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi aziendali 701-014_2016	701-014 - Controllo società	Comune di Ferrara	01/01/2016	31/12/2017			Ritardo nell'inizio	72,84%
Note	PEG 2017 assegnato fase di "Attuazione della Procedura di Sistema per la gestione di Società, Fondazioni ed Enti Partecipati" a tutti i dirigenti interessati Vedi REGOLAMENTO DEL SISTEMA INTEGRATO DEI CONTROLLI INTERNI art 22 lettera d) "controllo tecnico/amministrativo da parte dei competenti dirigenti attraverso la corretta definizione e il successivo monitoraggio dei contratti di servizio, della carta dei servizi, di eventuali indagini di customer satisfaction, della partecipazione a gruppi di lavoro tecnici, ecc." e PROCEDURA DI SISTEMA "PS per la gestione di Società, Fondazioni ed Enti partecipati" rev. 0 del 31.07.15 P.G. 86610/15 illustrata alla Direzione operativa allargata del 13.02.2017							
Obiettivi di P.E.G. 806-01_2015	806-01 - Raccolta e/o analisi di informazioni socio-economiche a supporto della programmazione degli interventi dell'ente finalizzati alla valutazione d'impatto delle politiche pubbliche	De Luigi Fabio (6)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2016		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Raccolta e/o analisi di informazioni socio-economiche attraverso la realizzazione di indagini statistiche campionarie promosse dall'amministrazione comunale PEG 2015 Per maggiori dettagli v. scheda progetto (Progetto 2 - Delibera GC PG 128607/2015) PEG 2016: modificato responsabile da Tommasini Moreno a Bergamini Lucia Ex 1.99 nel 2015 Delibera riorganizzazione struttura comunale del 12/07/2016 con PG 79438/2016 modificato responsabile da Bergamini Lucia a De Luigi Fabio							
Obiettivi di P.E.G. 806-02_2015	806-02 - Indagini di customer satisfaction	De Luigi Fabio (6)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2016		Nei Tempi Previsti	100%

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.02 - LE LINEE DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

201419010206 01.02.06 - Partecipazione ai Bandi Europei

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Vaccari Luca**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

30/06/2019

01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****100%**

Anche in collaborazione con la Provincia di Ferrara

Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 807-14_2015	807-14 - Ferrara città' europea: progetti e azioni Sitti Lara (28)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Coordinamento e sviluppo di azioni e iniziative volte alla realizzazione o al consolidamento di progetti e collaborazioni con le città gemellate con Ferrara, con reti di partenariato europeo o con Enti o Associazioni operanti nell'ambito della cooperazione internazionale.						

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_807-14A - Progettazione Europea: coordinamento dell'Unità di Progetto				
	807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanili e progettazione Europea	Nr. progetti presentati	8	8 31/08/2016
	807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanili e progettazione Europea	Nr. servizi/uffici coinvolti	4	4 31/08/2016
2016_807-14B - Relazioni Internazionali: consolidamento di progetti in essere con città gemellate e sviluppo di nuovi partenariati e progetti correlati;				
	807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanili e progettazione Europea	Nr. enti coinvolti	4	4 30/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.02 - LE LINEE DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

201419010207 01.02.07 - Gestione delle entrate dell'Ente

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Vaccari Luca**Centro di Costo** Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2016	30/06/2019		

Grado di
raggiungimento
dei risultati**99,91%****OBIETTIVO OPERATIVO APPROVATO CON DELIBERA DI CC DEL 21/03/2016 PG 19116/2016****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 202-10_2015	202-10 - Rispetto dei tempi di pagamento stabiliti dalla legislazione	Pellegrini Pierina (3)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2016	Concluso nei tempi previsti	100%
Note	Applicazione delle procedure che consentano il rispetto della tempestività dei pagamenti							
	PEG 2016 Ex 1.99 nel 2015							
Obiettivi di P.E.G. 203-001_2015	203-001 - TARI	Pellegrini Pierina (3)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Gestione della tari e recupero di evasione / elusione							
	PEG 2015 Effettuate variazioni: Modificato fase A e dettagliata nella successiva fase B assegnata a Scanavini							
	PEG 2016 Ex 1.99 nel 2015							
Obiettivi di P.E.G. 203-002_2015	203-002 - Contenzioso tributario	Pellegrini Pierina (3)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%

Note PEG 2015
NUOVO OBIETTIVO con fasi A, B e C assegnate alla PO Lambertini

PEG 2016
Ex 1.99 nel 2015

Obiettivi di P.E.G. 203-003_2015	203-003 - TRIBUTI RECUPERO EVASIONE	Pellegrini Pierina (3)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Note	PEG 2015 Per maggiori dettagli v. scheda progetto						
	PEG 2016 Ex 1.99 nel 2015						
Obiettivi di P.E.G. 203-08_2015	203-08 - IMU	Pellegrini Pierina (3)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Note	Imposta Municipale Propria o Imposta Municipale Unica dal 01.01.2012.						
	PEG 2016 Ex 1.99 nel 2015						
Obiettivi di P.E.G. 203-09_2015	203-09 - ICI	Pellegrini Pierina (3)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Note	Attività di controllo e verifica degli anni non prescritti.						
	PEG 2016 Ex 1.99 nel 2015						
Obiettivi di P.E.G. 203-10_2015	203-10 - Gestione diretta imposta di soggiorno	Pellegrini Pierina (3)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Note	GESTIONE ATTIVITA DI IMPOSTA: inserimento e rettifica dichiarazioni, rendicontazioni, compilazione mod. 21 conto di gestione strutture in quanto agenti contabili, accertamenti in loco, comunicazioni, rimborsi o compensazioni, incontri periodici con tavoli tecnici, adeguamento software, eventuale emissione avvisi di accertamento, ecc..						
	PEG 2015 Variazione: fase B aggiunta con delibera variazione peg						
	PEG 2016 Ex 1.99 nel 2015						
Obiettivi di P.E.G. 203-11_2015	203-11 - TASI	Pellegrini Pierina (3)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	99,06%
Note	Tributo sui servizi indivisibili						
	PEG 2016 Ex 1.99 nel 2015						
Obiettivi di P.E.G. 203-12_2015	203-12 - Recupero evasione / elusione tares 2013,	Pellegrini Pierina (3)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%

Note Gestione attività di accertamento ai fini tares.

PEG 2016
Ex 1.99 nel 2015

Obiettivi di P.E.G. 303-010_2016	303-010 - Tabella riassuntiva ordinanze sisma	Perelli Paolo (44)	01/11/2016	31/12/2017	01/11/2016	Nei Tempi Previsti	100%
Note	Inserito con delibera di variazione PEG del 13/12/2016 PG 136534/16						
	Rilettura delle ordinanze "Sisma2012" per individuare le unità strutturali e le relative unità immobiliari oggetto dell'ordinanza a supporto delle azioni di verifica del Servizio Tributi ai fini fiscali						
	L'intero progetto è finalizzato a permettere il controllo del Servizio Tributi sulle esenzioni richieste causa danni sisma 2012, incrociato con gli interventi di ripristino						

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.03 - LE RISORSE UMANE

201419010303 01.03.03 - Completamento messa a norma luoghi di lavoro e archivi

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Maisto Massimo**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento dei
risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****94,05%**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi aziendali 400-001_2015	400-001 - Programmazione interventi in materia di sicurezza	Comune di Ferrara	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	89%
Note	DATORI DI LAVORO E RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE PEG 2017 modificato titolo da "Programmazione interventi in materia di sicurezza" a "Programmazione e attuazione interventi previsti dal programma migliorativo in materia di sicurezza" Obiettivo da raggiungere: Aggiornamento del documento unico in materia di sicurezza e attuazione degli interventi previsti dal programma migliorativo da parte dei datori di lavoro e dei responsabili degli interventi previsti dal programma nei tempi stabiliti.							
Obiettivi di P.E.G. 702-001_2015	702-001 - Trasferimento parte archivio di deposito	Ferrari Luciana (72)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2016	Concluso nei tempi previsti	100%
Note	Trasferire parte dell'archivio di deposito in locali idonei poiché attualmente una parte degli archivi è saturo ed una parte è allocato in strutture non idonee dal punto di vista della sicurezza e della corretta conservazione dei documenti. Inoltre per una parte della documentazione 14 annate dal 1957 occorre procedere allo scarto prima dell'invio all'archivio storico. PEG 2015 Per maggiori dettagli v. scheda progetto Con variazione di PEG PG 136534 del 13/12/2016 il termine della fase B è slittato al 2017							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_400-001A		Aggiornamento documento unico in materia di sicurezza		

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.03 - LE RISORSE UMANE

201419010304 01.03.04 - Miglioramento della logistica degli uffici comunali

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Serra Roberto**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****100%**

01/01/2016

30/06/2019

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 404-004_2016	404-004 - Attività tecnico-gestionali relativa alla nuova sistemazione logistica degli uffici comunali a seguito lavori post-sisma in edifici comunali	Rossi Fulvio (45)	01/01/2016	31/12/2017	01/01/2016		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Trasferimento del Servizio Patrimonio da Via Marconi, 41 a Viale IV Novembre, 9 fabbricato ex GIL							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_404-004A Trasferimento Servizio Patrimonio				
	404 - Settore Attività Interfunzionale	Rispetto dei tempi	1	31/12/2016
2016_404-004B Piano trasferimento uffici per lavori post-Sisma				
	404 - Settore Attività Interfunzionale	Nr. progetti validati	1	31/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.04 - LE AZIENDE PUBBLICHE: MISSIONE ED EFFICIENZA

201419010401 01.04.01 - Riduzione numero di Società Partecipate e perimetro di attività

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Vaccari Luca**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****66,67%**

01/01/2015

30/06/2019

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 701-012_2016	701-012 - Razionalizzazione delle Società Partecipate e perimetro di attività	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2016	12/12/2017	01/01/2016		Nei Tempi Previsti	66,67%
Note	DELIBERA VAR PEG 2016 PG 73889/2016 DEL 28/06/2016 MODIFICATO CODIFICA DA 701-005 A 701-012							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_701-012A - Analisi e studio della disciplina prevista dai decreti attuativi della "Riforma Madia" in tema di riordino della società a partecipazione pubblica				
	701 - Settore sistemi informativi e partecipazioni	Rispetto dei tempi		
2016_701-012B - elaborazione ed adozione del Piano di razionalizzazione straordinario e dei relativi documenti correlati				
	701 - Settore sistemi informativi e partecipazioni	Nr. piani depositati	1	
2016_701-012C - verifica del perimetro di attività: Gruppo Amministrazione Pubblica e Bilancio Consolidato				
	701 - Settore sistemi informativi e partecipazioni	Nr. delibere depositate	1	1 31/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.04 - LE AZIENDE PUBBLICHE: MISSIONE ED EFFICIENZA

201419010402 01.04.02 - Realizzazione Bilancio Consolidato del sistema Comune di Ferrara

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Vaccari Luca**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****100%**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 701-004_2015	800-002 - Predisporre la struttura per il bilancio consolidato	Tommasini Moreno	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	PEG 2016: modificato codifica cdc da 701 a 800 e di conseguenza codice obiettivo da 701-004 a 800-002							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_800-002A - Individuare note per delibere per rapporti con partecipate				
	800 - Settore personale e sistemi di gestione	Rispetto dei tempi		
2016_800-002B - Comunicazione alle società dei criteri ai fini della redazione del bilancio consolidato				
	800 - Settore personale e sistemi di gestione	Rispetto dei tempi		
2016_800-002C - Incontri con partecipate ai fini del consolidamento				
	800 - Settore personale e sistemi di gestione	Nr. incontri	5	5 31/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.04 - LE AZIENDE PUBBLICHE: MISSIONE ED EFFICIENZA

201419010403 01.04.03 - Assicurare il contenimento degli oneri del personale mantenendo inalterato o migliorando il valore aggiunto per addetto

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Vaccari Luca**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettiva****100%**

01/01/2015

30/06/2019

01/01/2015

Modificato titolo da "01.04.03 - Assicurare la riduzione dei costi del personale (in valore assoluto) delle Aziende controllate" a "01.04.03 - Assicurare il contenimento degli oneri del personale mantenendo inalterato o migliorando il valore aggiunto per addetto" con delibera CC DEL 21/03/2016 PG 19116/2016

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 701-013_2016	701-013 - Assicurare il contenimento degli oneri di personale mantenendo inalterato o migliorando il valore aggiunto per addetto delle aziende controllate	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2016	31/12/2017	01/01/2016		Nei Tempi Previsti	100%
Note	DELIBERA VAR PEG 2016 PG 73889/2016 DEL 28/06/2016 MODIFICATO TITOLO DA "Assicurare il contenimento degli oneri del personale delle società controllate" A "Assicurare il contenimento degli oneri di personale mantenendo inalterato o migliorando il valore aggiunto per addetto delle aziende controllate" e modificato codifica da 701-006 a 701-013							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_701-013A - definizione dell'obiettivo all'interno del Documento Unico di Programmazione e comunicazione alle società di controllo				
	701 - Settore sistemi informativi e partecipazioni	Rispetto dei tempi		
2016_701-013B - monitoraggio attraverso la richiesta alle società di un report annuale per l'analisi dell'andamento del parametro indicato nel D.U.P.				
	701 - Settore sistemi informativi e partecipazioni	Nr. report realizzati	1	1 31/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.01 - I SERVIZI ALLA PERSONA: VECCHIE NUOVE POVERTÀ BUSSANO

201419020101 02.01.01 - Inclusione Sociale: progetti e azioni a contrasto della fragilità sociale causata dalla crisi economica **Obiettivo operativo**
Responsabile : Ass. Sapigni Chiara**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento dei
risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****87,5%**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 612-001_2015	612-001 - Inclusione sociale	Celati Barbara	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	75%
Note	Progetti e azioni a contrasto della fragilità sociale causata dalla crisi economica							
	PEG 2015: per maggiori dettagli v. scheda progetto (Progetto 5 - Delibera GC PG 128607/2015)							
	PEG 2016: cambiato responsabile da Bergamini Lucia a Celati Barbara							
	PEG 2017: cambiato responsabile da Celati Barbara a Cavallari Ornella							
Obiettivi di P.E.G. 612-007_2016	612-007 - Per una società inclusiva e pluriculturale	Celati Barbara	01/01/2016	31/12/2017	01/01/2016		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Intervenire nella programmazione di interventi e servizi per la promozione di una società inclusiva ed pluriculturale nei diversi contesti di vita (scuola, formazione professionale, lavoro, sociale, salute e casa), attraverso un'azione orientata: [] interventi che garantiscono condizione di accesso ai servizi e modi di fruizione equi e appropriati (supporto, consulenza e formazione su tematiche interculturali - informazione e conoscenza dei diritti e dei doveri connessi alla condizione di cittadino e partecipare al processo di integrazione... (...titolo di soggiorno, diffusione e apprendimento della lingua italiana ed educazione civica,) [] interventi di prevenzione e promozione del benessere sociale e della salute - mediazione e formazione - qualificazione delle competenze interculturali degli operatori pubblici, così da facilitare la relazione, l'individuazione dei bisogni e l'accesso ai servizi di istruzione e cura; - iscrizione al sistema sanitario nazionale; all'anagrafe comunale;							
	PEG 2017: cambiato responsabile da Celati Barbara a Cavallari Ornella							

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.01 - I SERVIZI ALLA PERSONA: VECCHIE NUOVE POVERTÀ BUSSANO

201419020102 02.01.02 - Accoglienza: sostenere e coordinare azioni di accoglienza e rafforzare azioni di uscita delle persone accolte attraverso interventi integrati di formazione/avviamento al lavoro Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Sapigni Chiara**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

**Grado di
raggiungimento dei
risultati**

99%

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 612-5100_2015	612-5100 - Accoglienza	Celati Barbara	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	99%

Note Sostenere e coordinare azioni di accoglienza e rafforzare azioni di uscita delle persone accolte attraverso interventi integrati di formazione/avviamento al lavoro
Valorizzazione del "Patto per Ferrara" come occasione per sensibilizzare le aziende.
Coordinamento dei diversi soggetti coinvolti (Provincia, ASP, SeRT, Terzo Settore, mondo imprenditoriale ...) nei progetti di interventi integrati formazione/lavoro

PEG 2016: cambiato responsabile da Bergamini Lucia a Celati Barbara

2016: Riguarda il Progetto "dall'accoglienza all'autonomia", progetto coordinato da ASP Centro Servizi alla Persona di Ferrara che garantisce, attraverso le organizzazioni del terzo settore con loro convenzionate, l'accoglienza abitativa di persone in condizione di disagio e marginalità sociale. Lo stesso progetto è volto all'autonomia di tali persone per le quali viene messo in atto un percorso mirato all'inserimento lavorativo attraverso il lavoro e il sostegno di tutor.
Le aziende che aderiscono al progetto, assumendo a tempo indeterminato o determinato lungo, vengono premiate con un contributo economico all'interno del progetto Patto per Ferrara promosso dal Comune di Ferrara. Il "Patto per Ferrara" vede coinvolti diversi soggetti (Associazioni di categoria, ASP, AUSL-SeRT, Terzo Settore, mondo imprenditoriale, CCIAA...) firmatari del PATTO stesso.

PEG 2017: cambiato responsabile da Celati Barbara a Cavallari Ornella

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_612-5100A - Progetto dall'accoglienza all'autonomia - Accoglienza e verso l'autonomia				

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.01 - I SERVIZI ALLA PERSONA: VECCHIE NUOVE POVERTÀ BUSSANO

201419020103 02.01.03 - Donne: attività e progetti in favore di donne italiane e straniere

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Sapigni Chiara**Grado di
raggiungimento dei
risultati****Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****90,80%**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 612-5300_2015	612-5300 - Donne	Celati Barbara	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	90,80%
Note	Attività e progetti in favore di donne italiane e straniere. Azioni di accoglienza temporanea per tre mesi prorogabili in altri tre mesi per vittime di tratta, sfruttamento sessuale e/o grave sfruttamento lavorativo in collaborazione con ASP							
	PEG 2016: cambiato responsabile da Bergamini Lucia a Celati Barbara							
	PEG 2017: cambiato responsabile da Celati Barbara a Cavallari Ornella							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
2016_612-5300A - Progetto Oltre la strada art.13 L.228/03 (accoglienza temporanea)					
	612 - Settore servizi alla persona istruzione e formazione	% di realizzo	100	60	31/12/2016
2016_612-5300B - Progetto Oltre la strada art.18 Dlgs 286/98 (progetti individuali di protezione sociale)					
	612 - Settore servizi alla persona istruzione e formazione	% di realizzo	100	100	31/12/2016
2016_612-5300C - Progetto Uscire dalla violenza					
	612 - Settore servizi alla persona istruzione e formazione	% di realizzo	100	96	31/12/2016

2016_612-5300D - Progetto Luna Blu di Oltre la strada

- Progetti Riduzione del danno/unità di strada

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.01 - I SERVIZI ALLA PERSONA: VECCHIE NUOVE POVERTÀ BUSSANO

201419020104 02.01.04 - Diritti dei minori: l'impegno è di agire a favore dei diritti dei minori, portando particolare attenzione a quelle situazioni che, forse oggi con più frequenza, possono metterli in discussione

Obiettivo operativo

Responsabile : **Ass. Sapigni Chiara**

Centro di Costo Comune di Ferrara

Grado di
raggiungimento
dei risultati

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettivo

88,57%

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 612-23_2015	612-23 - Diritti dei minori	Celati Barbara	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	88,57%
Note	L'Obiettivo di proporre di operare per agire i diritti dei minori Ricerca sulla violenza di genere tra gli adolescenti						
	PEG 2016: cambiato responsabile da Bergamini Lucia a Celati Barbara						
	PEG 2017: cambiato responsabile da Celati Barbara a Vecchi Mauro						

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_612-23A - Rapporti tra servizi e Autorità Giudiziaria				
	612 - Settore servizi alla persona istruzione e formazione	% di realizzo	100	100 31/12/2016
2016_612-23B - Promozione attività famiglie adottive				
	612 - Settore servizi alla persona istruzione e formazione	% di realizzo	100	100 31/12/2016
2016_612-23C - Attività di consulenza equipe 2° livello (e tavolo di coordinamento con gli operatori, ndr)				
	612 - Settore servizi alla persona istruzione e formazione	% di realizzo	100	87 31/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.01 - I SERVIZI ALLA PERSONA: VECCHIE NUOVE POVERTÀ BUSSANO

201419020105 02.01.05 - Famiglie: implementazione e qualificazione servizi e azioni di sostegno a genitori e famiglie

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Sapigni Chiara**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di raggiungimento dei risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****82,15%**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 601-15_2015	601-15 - Aiutare padri e madri a conciliare tempi di vita e di lavoro: progetto Voucher nidi privati – progetto family card – studio nuovi progetti di conciliazione	Ippoliti Silvia	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	64,71%
Note	Attivare una nuova fase di progettazione, in raccordo con la Regione Emilia Romagna del progetto Voucher nidi privati; conclusione dell'ultima annualità del progetto già in corso con rendicontazione finale entro il 31/08/2015. Attivare una nuova fase di progettazione della Family Card e di eventuali nuovi progetti di conciliazione. PEG 2017 modificato titolo da " Aiutare padri e madri a conciliare tempi di vita e di lavoro: progetto Voucher nidi privati – progetto family card – studio nuovi progetti di conciliazione" a "Gestione dei servizi e degli interventi economici a sostegno dei genitori"							
Obiettivi di P.E.G. 601-16_2015	601-16 - Sostenere le neo-madri nel periodo perinatale con interventi e servizi innovativi	Vecchi Mauro	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	99,58%
Note	Consolidare e qualificare servizi di sostegno a neo-madri italiane e straniere nel periodo perinatale e interventi di sostegno a distanza via web PEG 2016: cambiato responsabile da Monini Tullio a Vecchi Mauro							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_601-15A Progetto Family Card				
	601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. attivazioni	280	280 30/12/2016

2016_601-15B progetto voucher Nidi Privati

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.01 - I SERVIZI ALLA PERSONA: VECCHIE NUOVE POVERTÀ BUSSANO

201419020106 02.01.06 - PROMECO: Prevenzione del disagio e promozione di stili di vita sani per i giovani

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Maisto Massimo**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****100%****Modificato responsabile politico da Sapigni a Maisto****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 811-02_2015	811-02 - Sostenere percorsi di prevenzione del disagio e di promozione di stili di vita sani per i giovani	Sitti Lara (28)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Gli operatori di PROMECO agiscono prioritariamente nelle scuole medie inferiori e superiori, fornendo consulenza ad insegnanti e studenti e sostegno ai genitori							
	PEG 2016: cambiato responsabile da Bergamini Lucia a Celati Barbara e a seguito della modifica della struttura organizzativa del 12/07/2016 da Celati Barbara a Sitti Lara							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_811-02A - Affidamento incarichi				
	811 - Ufficio PROMECO progettazione e prevenzione	% di realizzo	100	100 30/12/2016
2016_811-02B - Attività propedeutiche al Master Formazione operatori servizi socio sanitari RER				
	811 - Ufficio PROMECO progettazione e prevenzione	% di realizzo	100	100 30/12/2016
2016_811-02C - Progetto provinciale "Adolescenza"				
	811 - Ufficio PROMECO progettazione e prevenzione	% di realizzo	100	100 30/12/2016
2016_811-02D - Consulenza educativa dedicata a genitori e adulti responsabili				

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.01 - I SERVIZI ALLA PERSONA: VECCHIE NUOVE POVERTÀ BUSSANO

201419020107 02.01.07 - Autonomia: definire il sistema a sostegno dell'informazione, la consulenza ed i servizi a favore delle persone con disabilità e non autosufficienti e le loro famiglie Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Sapigni Chiara

Centro di Costo Comune di Ferrara

Inizio Previsto**Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati**

100%

Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 612-002_2015	612-002 - Autonomia	Celati Barbara	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%

Note Sistema a sostegno dell'informazione, consulenza e servizi a favore delle persone con disabilità e non autosufficienti, le loro famiglie e Servizi e Istruzione.

PEG 2016: cambiato responsabile da Bergamini Lucia a Celati Barbara

PEG 2017: cambiato responsabile da Celati Barbara a Cavalalri Ornella

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_612-002A - Centro H: l'informahandicap di Ferrara				
	612 - Settore servizi alla persona istruzione e formazione	% di realizzo	100	100 31/12/2016
2016_612-002B - CAAD -Centro adattamento Domestico Anziani e Disabili.				
	612 - Settore servizi alla persona istruzione e formazione	% di realizzo	100	100 31/12/2016
2016_612-002C - Progetto Vita Indipendente				
	612 - Settore servizi alla persona istruzione e formazione	% di realizzo	100	100 31/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.01 - I SERVIZI ALLA PERSONA: VECCHIE NUOVE POVERTÀ BUSSANO

201419020108 02.01.08 - Anziani: continuare a garantire i livelli di risposta ai bisogni degli anziani non autosufficienti e le misure di sostegno agli anziani fragili

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Sapigni Chiara**Centro di Costo** Comune di Ferrara
**Grado di
raggiungimento dei
risultati**
Inizio Previsto**Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****83,34%**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 612-006_2015	612-006 - Case famiglia per anziani - definizione di linee guida idonee per una maggiore tutela degli anziani ospiti e per agevolare i soggetti che attivano e gestiscono le case famiglia	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2015	31/12/2017	03/11/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Coordinamento e impulso delle attività necessarie al raggiungimento dell'obiettivo-Interconnessione con altri Settori dell'Amministrazione Comunale +AUSL ed ASP PEG 2015: Variazione: obiettivo inserito con variazione peg PEG 2016: cambiato responsabile da Bergamini Lucia a Celati Barbara Delibera riorganizzazione struttura comunale del 12/07/2016 con PG 79438/2016 modificato cdc da 612 a 701 e modificato responsabile da Celati Barbara a Bergamini Lucia PEG 2017: cambiato codice obiettivo da 612-006 a 701-017							
Obiettivi di P.E.G. 612-5800_2015	612-5800 - Anziani	Celati Barbara	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	66,67%
Note	Continuare a garantire i livelli di risposta ai bisogni degli anziani non autosufficienti e le misure di sostegno agli anziani fragili, anche attraverso strumenti innovativi. Aderendo al progetto nazionale di INPS, che prevede azioni a favore della domiciliarità, il Comune continua nella attivazione della gestione di interventi e finanziamenti a favore della popolazione anziana. Regolamentazione dei rapporti relativi ai servizi accreditati attraverso appositi contratti. PEG 2016: cambiato responsabile da Bergamini Lucia a Celati Barbara PEG 2017: cambiato responsabile da Celati Barbara a Cavallari Ornella							

Non definito

COMUNE DI FERRARA

Obiettivo di mandato

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.01 - I SERVIZI ALLA PERSONA: VECCHIE NUOVE POVERTÀ BUSSANO

201419020109 02.01.09 - Immigrati: progettare e governare azioni rivolte a favorire la mediazione interculturale e percorsi di vita integrati per i cittadini stranieri, soprattutto extracomunitari Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Sapigni Chiara

Centro di Costo Comune di Ferrara

Grado di raggiungimento dei risultati

Inizio Previsto Fine Prevista Inizio Effettivo Fine Effettivo

01/01/2015 31/12/2017 01/01/2015

100%

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 404-003_2016	404-003 - Presidenza Commissione comunale vigilanza locali Pubblico Spettacolo	Bottura Aldino	01/01/2016	31/12/2017	01/01/2016	31/12/2016	Concluso nei tempi previsti	100%
Obiettivi di P.E.G. 404-07_2015	404-07 - Facilitare il sistema di accoglienza e risposta agli immigrati nelle certificazioni relative alle idoneità abitative	Bottura Aldino	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2016	Concluso nei tempi previsti	100%
Note	Facilitare il sistema di accoglienza e risposta agli immigrati nelle certificazioni relative alle idoneità abitative. La fase tecnica prevede il rilascio del certificato di idoneità alloggiativa.							
Obiettivi di P.E.G. 612-5500_2015	612-5500 - Immigrati sprar	Celati Barbara	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Promozione e qualificazione del sistema di accoglienza di secondo livello: sistema di protezione richiedenti asilo e rifugiati [SPRAR] quale rete strutturale degli Enti Locali che garantisce interventi di "accoglienza integrata" con i servizi territoriali (sociali, scolastici, sanitaria, sportivi, del lavoro, ...) e le realtà del Terzo settore, per la realizzazione di progetti di accoglienza ed integrazione, orientamento legale e sociale oltre a misure di vitto ed alloggio.							
	PEG 2017: cambiato responsabile da Celati Barbara a Cavallari Ornella							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_404-003A - Esame- Progetto dell'istanza presentata per la manifestazione di pubblico spettacolo				
	404 - Settore Attività Interfunzionale	Tempi medi di rilascio	7	7 31/12/2016

2016_404-003B - Sopralluogo entro le 10 ore antecedenti la manifestazione (se la stessa supera le 200 persone)

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.01 - I SERVIZI ALLA PERSONA: VECCHIE NUOVE POVERTÀ BUSSANO

201419020110 02.01.10 - Nomadi

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Sapigni Chiara**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****100%**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 612-5400_2015	612-5400 - Nomadi	Celati Barbara	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Incentivare l'assolvimento dell'obbligo scolastico dei minori sinti e rom. Promuovere la salute odontoiatrica							
	PEG 2016: cambiato responsabile da Bergamini Lucia a Celati Barbara							
	PEG 2017: cambiato responsabile da Celati Barbara a Cavallari Ornella							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_612-5400A - Relazione tra Comune di Ferrara e gli altri partner coinvolti con l'obiettivo di mediazione tra la Città di Ferrara e le popolazioni di Rom e Sinti presenti; - elaborazione di un regolamento per la gestione del campo nomadi				
	612 - Settore servizi alla persona istruzione e formazione	% di realizzo	100	0 31/12/2016
2016_612-5400B - Promozione della frequenza scolastica tra le famiglie di minori presenti nel nostro territorio				
	612 - Settore servizi alla persona istruzione e formazione	% di realizzo	100	100 31/12/2016
2016_612-5400C - Individuazione di opportunità lavorative per avviare percorsi di autonomia di alcuni nuclei familiari				
	612 - Settore servizi alla persona istruzione e formazione	% di realizzo	100	0 31/12/2016

COMUNE DI FERRARA

Obiettivo di mandato

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.01 - I SERVIZI ALLA PERSONA: VECCHIE NUOVE POVERTÀ BUSSANO

201419020111 02.01.11 - Detenuti: al centro dell'obiettivo, la cura del rapporto di conoscenza tra la città e il suo carcere; inoltre con il Comitato Locale Area Penale Adulti si definiscono interventi di accompagnamento al reinserimento sociale e lavorativo. Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Sapigni Chiara**Centro di Costo** Comune di FerraraGrado di
raggiungimento
dei risultati**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****95,33%**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 612-5200_2015	612-5200 - Detenuti	Celati Barbara	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	95,33%
Note Azioni di accompagnamento verso il reinserimento sociale e lavorativo attraverso interventi definiti dal Comitato Locale Area Penale Adulti (costituito da Enti e Istituzioni di cui il Comune è capofila), quali mediazione culturale, progetti di formazione-lavoro, forniture beni di prima necessità, redazione giornalino Astrolabio. Laboratorio teatrale per creare opportunità formative e sviluppare il dialogo tra carcere e città attraverso la pratica teatrale. Il garante opera per migliorare le condizioni di vita e di inserimento sociale delle persone detenute PEG 2016: cambiato responsabile da Bergamini Lucia a Celati Barbara PEG 2017: cambiato responsabile da Celati Barbara a Cavallari Ornella							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_612-5200A - Progetto Sesamo (curato dal punto di vista realizzativo da ASP)				
	612 - Settore servizi alla persona istruzione e formazione	% di realizzo	100	90 31/12/2016
2016_612-5200B - Le porte Aperte - organizzazione di attività sportive gestite da UISP Ferrara, in convenzione con il Comune di Ferrara				
	612 - Settore servizi alla persona istruzione e formazione	% di realizzo	100	96 31/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.02 - SCUOLA: CITTÀ DEI BAMBINI E DELLE FAMIGLIE

201419020201 02.02.01 - Consolidamento e qualificazione dell'offerta formativa nei servizi per la prima infanzia e per le famiglie

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Felletti Annalisa**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di raggiungimento dei risultati**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	

98,61%**Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 601-003_2015	601-003 - Progetto Obiettivo per la realizzazione di attività di Eterovalutazione nei Servizi educativi per la prima infanzia finanziate dalla Provincia di Ferrara.	Mauro Donatella	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Descrizione: Si tratta di un Progetto pedagogico di valutazione dei servizi educativi per la prima infanzia, dedicato alla sperimentazione di un sistema di regolazione della qualità negoziata nei servizi per la fascia d'età 0/3 anni. Il processo di sperimentazione regionale è centrato su1 protagonismo dei soggetti ovvero delle équipe educative e dei coordinamenti pedagogici, i quali sono chiamati ad assumere sempre più una funzione attiva e propositiva di costruzione del sistema di valutazione e messa a punto degli strumenti di valutazione e qualità del contesto educativo. La Regione Emilia Romagna ha dato continuità all'attività formativa e sperimentale già avviata, finanziando nell'a.s. 2014/2015 la sperimentazione congiunta di auto-eterovalutazione, attraverso il coordinamento pedagogico provinciale quale strumento tecnico privilegiato. PEG 2015 Per maggiori dettagli v. scheda progetto							
Obiettivi di P.E.G. 601-004_2015	601-004 - Progetto Obiettivo per la realizzazione delle attività di segreteria connesse alle funzioni della Commissione tecnica distrettuale per il funzionamento dei servizi educativi per la prima infanzia	Mauro Donatella	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%

Note

Descrizione:

Attività svolta dall'Ufficio Infanzia dell'Istituzione dei Servizi educativi, scolastici e per le famiglie in merito alle funzioni istruttorie attribuite alla Commissione tecnica distrettuale per il funzionamento dei servizi educativi 0-3 anni, come di seguito descritto.

Il passaggio ex lege delle competenze dalla Commissione Tecnica Provinciale Infanzia alla Commissione tecnica distrettuale ha di fatto determinato un aumento del carico di lavoro per l'Ufficio Infanzia dell'Istituzione dei Servizi educativi, scolastici e per le famiglie del Comune di Ferrara

PEG 2015

Per maggiori dettagli v. scheda progetto

Obiettivi di P.E.G. 601-005_2015	601-005 - Progetto Obiettivo di RICONVERSIONE PROFESSIONALE DA FUNZIONI DI AIUTO-CUOCO A FUNZIONI DI AUSILIARIO DI NIDO	Mauro Donatella	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Obiettivi di P.E.G. 601-04_2015	601-04 - Consolidamento e qualificazione del sistema dei Servizi educativi per la prima infanzia.	Mauro Donatella	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Note Il sistema dei Servizi educativi, attraverso, dal 2011, un processo di revisione e riorganizzazione complessiva che andrà completandosi. Risulta quindi necessaria un'operazione di consolidamento e di qualificazione, atta a mantenere e potenziare una qualità sostenibile dell'offerta formativa rivolta ai bambini.							
Obiettivi di P.E.G. 601-05_2015	601-05 - Organizzazione dei servizi comunali, anche in collaborazione con soggetti esterni qualificati, per garantire il diritto allo studio di tutti i minori	Vecchi Mauro	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Note Organizzazione e gestione dei servizi e delle attività che garantiscono il diritto allo studio e la regolare frequenza scolastica ai minori nelle scuole dell'obbligo ed in ambito extrascolastico							
Obiettivi di P.E.G. 601-09_2015	601-09 - Qualificare interventi di integrazione scolastica di alunni disabili e stranieri	Monini Tullio	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Note Attività di supporto all'inserimento scolastico di alunni disabili e stranieri 0-18 anni							
Obiettivi di P.E.G. 601-11_2015	601-11 - Qualificazione dell'offerta formativa rivolta al personale dei servizi educativi (pubblico e privato) a livello di coordinamento pedagogico territoriale e potenziamento delle opportunità laboratoriali per bambini e ragazzi.	Mauro Donatella	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Note La formazione permanente degli insegnanti ed operatori dei servizi educativi e della scuola, costituisce un punto cardine della qualità del sistema educativo-scolastico e si attiva attraverso: - una progettazione (per anno scolastico) di interventi atti a favorire un continuo aggiornamento; - un sostegno nelle fasi di progettazione, monitoraggio, verifica e documentazione dei percorsi educativi; - il collegamento- scambio con altre realtà europee, per la dotazione di nuovi strumenti necessari per far fronte a nuovi bisogni educativi e sociali. Il potenziamento delle offerte laboratoriali artistiche per i bambini e ragazzi frequentanti i servizi educativi e le scuole del territorio, oltre che una formazione specifica degli insegnanti in ambito artistico, passa anche attraverso una progettazione degli interventi del Laboratorio delle Arti.							
Obiettivi di P.E.G. 601-17_2015	601-17 - Sviluppare l'affiancamento, il volontariato e le esperienze di cittadinanza attiva di genitori e famiglie	Vecchi Mauro	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2016

Note Sostenere e affiancare le famiglie con fragilità genitoriali e sviluppare esperienze di volontariato e di partecipazione dei genitori e dei bambini in una prospettiva di sussidiarietà

PEG 2016: cambiato responsabile da Monini Tullio a Vecchi Mauro

Obiettivi di P.E.G. 601-23_2015	601-23 - Sostenere il sistema territoriale, pubblico e privato, dei servizi educativi rivolti all'infanzia.	Mauro Donatella	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
------------------------------------	---	-----------------	------------	------------	------------	--------------------	-------------

Note L'istituzione promuove, sostiene e raccorda le attività gestite da soggetti pubblici e privati nell'ambito del sistema educativo 0/6 anni.

Obiettivi di P.E.G. 601-24_2015	601-24 - Dimensionamento degli Istituti Scolastici della città e definizione della offerta formativa, in raccordo e collaborazione con le scuole statali di Ferrara e con i Comuni di Masi Torello e Voghiera	Vecchi Mauro	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
------------------------------------	---	--------------	------------	------------	------------	--------------------	-------------

Note Predisposizione Piano che definisce il dimensionamento degli Istituti Scolastici della città e l'offerta formativa di ogni singola struttura

Obiettivi di P.E.G. 601-26_2016	601-26 - Introduzione ulteriore modulo informatico per sviluppare una tempestiva ed efficace comunicazione con le famiglie che presentano richiesta di accesso ai servizi	Succi Marinella	01/08/2016	31/12/2017	01/08/2016	Nei Tempi Previsti	91,67%
------------------------------------	---	-----------------	------------	------------	------------	--------------------	---------------

Obiettivi di P.E.G. 601-27_2016	601-27 - Implementazione banca dati presso INPS	Succi Marinella	01/08/2016	31/12/2017	01/08/2016	Nei Tempi Previsti	91,67
------------------------------------	---	-----------------	------------	------------	------------	--------------------	--------------

Note La banca dati viene implementata con utilizzo degli ISEE degli utenti che hanno richiesto all'Istituzione Scolastica prestazioni agevolate a qualsiasi titolo

Non definito

COMUNE DI FERRARA

Obiettivo di mandato

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.03 - LO SPORT ED IL BENESSERE DEI FERRARESI

201419020306 02.03.06 - Promuovere le attività motorio sportive per favorire la diffusione di corretti stili di vita e del benessere psicofisico dei cittadini Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Merli Simone**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****72,08%**

01/01/2015

30/06/2019

02/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 808-08_2015	808-08 - Lo Sport ed il Benessere dei Ferraresi	Molinari Fausto	01/01/2015	31/12/2017	02/01/2015		Nei Tempi Previsti	72,08%
Note	Promuovere le attività motorio sportive per favorire la diffusione di corretti stili di vita e del benessere psicofisico dei cittadini							
	PEG 2015							
	Per fase I maggiori dettagli nella scheda progetto							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_808-08A attivare sinergie tra gli organizzatori di manifestazioni sportive finalizzate alla promozione dello sport e del territorio				
	808 - U.O. sport e tempo libero	Nr. eventi realizzati	8	4 31/08/2016
2016_808-08B - Favorire il processo di integrazione dei giovani stranieri attraverso lo sport				
	808 - U.O. sport e tempo libero	Nr. persone coinvolte	40	104 31/08/2016
2016_808-08C - Riconversione di impianti sportivi non utilizzati				
	808 - U.O. sport e tempo libero	Nr. interventi realizzati	4	2 31/08/2016
2016_808-08D - Progetto di contrasto all'abbandono dei giovani dallo sport				
	808 - U.O. sport e tempo libero	Nr. associazioni coinvolte	40	28 31/08/2016

2016_808-08E - "Sport e Sicurezza"

Comune di Ferrara - Relazione sulla Performance 2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.04 - LA SICUREZZA: TUTTI I QUARTIERI AL CENTRO

201419020401 02.04.01 - Attività di stimolo del rispetto delle regole per una civile convivenza e mediazione sociale

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Sapigni Chiara**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****87,5%**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

Nel 2016 modificato responsabile politico da Sindaco Tiziano Tagliani a Ass. Chiara Sapigni**Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 616-03_2015	616-03 - Sicurezza e coesione sociale	Celati Barbara	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	75%
Note	Il Progetto si propone di favorire lo sviluppo di iniziative orientate alla coesione sociale e di strategie di comunicazione. Attività di stimolo al rispetto delle regole per una civile convivenza e di mediazione sociale attraverso iniziative che favoriscano la fruizione dei luoghi, in stretta collaborazione con Cittadini, Associazioni, Enti e Servizi presenti sul territorio e con le Forze dell'Ordine Periodici incontri di confronto con la cittadinanza insieme alle forze dell'ordine PEG 2016: cambiato responsabile da Bergamini Lucia a Celati Barbara PEG 2017: cambiato responsabile da Celati Barbara a Cavallari Ornella							
Obiettivi di P.E.G. 902-08_2015	902-08 - Sicurezza stradale plessi scolastici	Trentini Laura	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.04 - LA SICUREZZA: TUTTI I QUARTIERI AL CENTRO

201419020402 02.04.02 - Patto per Ferrara Sicura

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Modonesi Aldo**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****Grado di
raggiungimento
dei risultati****100%**

01/01/2015

30/06/2019

01/01/2015

Modificato titolo da "02.04.02 - Servizi di prevenzione e controllo (telecamere)" a "02.04.02 - Patto per Ferrara Sicura", con delibera CC CC DEL 21/03/2016 PG 19116/2016 e modificato responsabile politico da Sindaco Tiziano Tagliani ad Ass. Aldo Modonesi

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 902-004_2015	902-004 - Sicurezza del territorio	Trentini Laura	01/06/2015	31/12/2017	01/06/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	PEG 2015 Variazione: inserito con delibera variazione di Peg PARTENDO DA UN PROGETTO REGIONALE SI INTENDE IMPLEMENTARE E MIGLIORARE TECOLOGICAMENTE ILSISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA DI PUBBLICA SICUREZZA IN VARIE AREE DELLA CITTA' Progetto 10 - Delibera GC PG 128607/2015)							
Obiettivi di P.E.G. 902-03_2015	902-03 - Sicurezza in tutti i quartieri	Trentini Laura	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Attraverso l'Unità di progetto sicurezza urbana e un nuovo piano di controllo s'intendono monitorare e eliminare le criticità di alcune aree cittadine PEG 2015 Variazioni effettuate: Fase G-H-I-L - Modificato responsabile da PO Conversi a Trentini causa pensionamento Per maggiori dettagli v. scheda progetto							

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.05 - L'AMMINISTRAZIONE: TUTTE LE FRAZIONI AL CENTRO

201419020501 02.05.01 - Messa a regime del progetto sperimentale del nuovo sportello di delegazione

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Merli Simone**Centro di Costo** Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	

Grado di
raggiungimento dei
risultati**100%****c/o Ospedale Cona e Via Putinati già aperto; c/o Boara da aprire****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 803-001_2015	803-001 - Rivitalizzazione delle frazioni e miglioramento della comunicazione con i cittadini residenti nelle zone più decentrate	Ferrari Luciana (72)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2016	Concluso nei tempi previsti	100%
Note	Apertura dello Sportello di Boara (URP, Anagrafe, Prossimità) Implementazione Sportello Cona con introduzione URP Collaborazione con il mondo dell'associazionismo PEG 2016 obiettivo assegnato alla Dott.ssa Ferrari causa pensionamento Dott.ssa Tartari							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_803-001A - costante aggiornamento pagina WEB dell'ufficio di Boara e delle Delegazioni (tramite URP centrale e URP decentrati)	803 - Servizio relazioni con in cittadini ed il territorio	Rispetto dei tempi	0	31/08/2016
2016_803-001B consolidamento e monitoraggio Sportello Polivalente di Boara	803 - Servizio relazioni con in cittadini ed il territorio	Rispetto dei tempi		
2016_803-001C - Sportello Anagrafe di Cona attività di URP - consolidamento e monitoraggio				

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.05 - L'AMMINISTRAZIONE: TUTTE LE FRAZIONI AL CENTRO

201419020502 02.05.02 - Progetto di decentramento per la rivitalizzazione delle frazioni minori (es. attività commerciali, spazi pubblici, ecc.) in collaborazione con le associazioni ed il tessuto vivo del forese

Obiettivo operativo

Responsabile : **Ass. Merli Simone**

Centro di Costo Comune di Ferrara

Inizio Previsto **Fine Prevista** **Inizio Effettivo** **Fine Effettivo**

01/01/2015 30/06/2019 01/01/2015

Grado di raggiungimento dei risultati

/

Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 803-002_2015	803-002 - Costituzione di una mappa relativa alle potenzialità del territorio nelle sue realtà minori	Ferrari Luciana (72)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	
Note	Rilevazione su attività e servizi sul territorio tramite schede specifiche (le schede sono predisposte per il censimento di tutte le attività, i circoli sociali, le strutture sportive, le parrocchie, le attività di tipo sociale, ecc.)						
	PEG 2016 obiettivo assegnato alla Dott.ssa Ferrari causa pensionamento Dott.ssa Tartari						
	Con variazione di PEG PG 136534 del 13/12/2016 il termine della fase A è slittato al 2017						
Obiettivi di P.E.G. 803-003_2015	803-003 - Organizzazione gestione orti comunali dopo la chiusura delle Circoscrizioni	Ferrari Luciana (72)	01/01/2015	31/12/2016	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	/
Note	Nuovo obiettivo assegnato alla PO Tartari						
	PEG 2016 obiettivo assegnato alla Dott.ssa Ferrari causa pensionamento Dott.ssa Tartari						

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_803-003A -	in ottemperanza a quanto previsto dalla convenzione: partecipazione agli incontri e alle riunioni della commissione (vedi convenzione)			
	803 - Servizio relazioni con i cittadini ed il territorio	Rispetto dei tempi		

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.05 - L'AMMINISTRAZIONE: TUTTE LE FRAZIONI AL CENTRO

201419020503 02.05.03 - Realizzazione dei servizi on-line per la certificazione anagrafica

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Merli Simone**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

30/06/2019

01/01/2015

64,09%**Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 703-002_2015	703-002 - Realizzazione pagine Web dei SS.DD. all'interno del portale del Comune	Carpanelli Gian Luca	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	28,17%
Note	Sistema di pagine Web uniformato per aumentare la fruibilità dei servizi demografici ai cottadini/utenti							
Obiettivi di P.E.G. 703-16_2015	703-16 - Certificazione on-line	Carpanelli Gian Luca	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Erogazione di certificazioni anagrafiche e di stato civile online							
	PEG 2015 Per maggiori dettagli v. scheda progetto (Progetto 7 - Delibera GC PG 128607/2015)							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_703-002A Realizzazione pagine Web SS.DD.				
	703 - U.O. servizi demografici	Rispetto dei tempi		
2016_703-16A - Certificazione on-line				
	703 - U.O. servizi demografici	Rispetto dei tempi	1	31/12/2016
703-002 - Realizzazione pagine Web dei SS.DD. all'interno del portale del Comune		703-002_2015		
	703 - U.O. servizi demografici	Attribuzione convenzionale	100	

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.06 - LE POLITICHE GIOVANILI

201419020601 02.06.01 - Ferrara Città Universitaria

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Maisto Massimo**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento dei
risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****100%**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 807-003_2015	807-003 - Rete universitaria	Sitti Lara (28)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%

Note Rafforzare il legame con l'Università attraverso la gestione di accordi / convenzioni**Indicatori Fasi**

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_807-003A - Rafforzamento Unitown	del legame con l'Università attraverso l'Associazione Unitown			
	807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanili e progettazione Europea	Nr. atti redatti	2	2 30/12/2016
807-003 - Rete universitaria	807-003_2015			
	807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanili e progettazione Europea	Nr. accordi sottoscritti	1	

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.06 - LE POLITICHE GIOVANILI

201419020602 02.06.02 - Un Futuro per i Giovani: progetti e azioni

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Maisto Massimo**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento dei
risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

98,14%**Attività di Avanzamento**

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 807-001_2015	807-001 - Giovani in primo piano	Sitti Lara (28)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Note	Proseguire la crescita dell'autonomia e dell'autorganizzazione dei giovani e della loro consapevolezza civica. In particolare attraverso l'assegnazione degli spazi culturali e ricreativi da autogestire PEG 2015 Indicatore: con Nr. consulenze si intende il n. di contributi erogati per l'autogestione						
Obiettivi di P.E.G. 807-002_2015	807-002 - Opportunità giovani	Sitti Lara (28)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	96,27 %
Note	Garantire un'informazione puntuale sulle opportunità concrete loro destinate, realizzazione di percorsi di crescita personale/professionale e formativa, contribuire all'accesso al mondo del lavoro.						

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_807-001A - Sostegno alle attività delle associazioni giovanili o attività a favore dei giovani del territorio	807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanili e progettazione Europea	Nr. associazioni coinvolte	3	4 30/12/2016
2016_807-001B - Incentivazione e crescita giovanile	dell'aggregazione, creatività e protagonismo			
	807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanili e progettazione Europea	Nr. associazioni coinvolte	15	18 30/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.07 - LE POLITICHE CULTURALI, LE SFIDE APERTE NEL CONFRONTO

201419020701 02.07.01 - Affiancare il Settore Opere Pubbliche, il Servizio Beni Monumentali del Comune e le altre istituzioni competenti nei programmi di ridefinizione del patrimonio monumentale e dei contenitori culturali della Città

Obiettivo operativo

Responsabile : **Ass. Maisto Massimo**

Centro di Costo Comune di Ferrara

Grado di
raggiungimento
dei risultati**100%**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G.	404-005 - Piano Stralcio "Cultura e Turismo"- Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) 2014-2020 delibera CIPE n. 3 del 1.05.2016 di approvazione del Piano Stralcio "Cultura e Turismo", che contiene l'elenco degli interventi nel quale è compreso l'intervento n. 30 denominato "Ducato Estense"	Rossi Fulvio (45)	01/09/2016	31/12/2018	01/09/2016		Nei Tempi Previsti	100%
Note	nuovo obiettivo inserito con delibera di variaiazione PEG 2016 del 13/12/2016 Pg 136534/16							
	PEG 2017 spostato dal obiettivo operativo 2.7.1 al 4.3.6							
Obiettivi di P.E.G. 503-14_2015	503-14 - Il museo del comune come bene comune	Andreotti Angelo (13)	01/01/2015	31/12/2017			Ritardo nell'inizio	100%
Note	Affiancare il Servizio Beni Monumentali soprattutto nella fase di recupero e di messa a norma antisismica degli edifici sedi museali e di deposito. L'obiettivo è quello di restituire funzionalità a questi contenitori per una più efficiente gestione del patrimonio culturale del Comune, sia in termini espositivi, sia in termini conservativi.							
	PEG 2015 Variazioni: eliminata fase "Museo di Storia Naturale: assistenza al Settore Opere Pubbliche per l'adeguamento dei locali piano terra e installazione di elevatore per accesso completo ai disabili"							

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.07 - LE POLITICHE CULTURALI, LE SFIDE APERTE NEL CONFRONTO

201419020702 02.07.02 - Realizzare attività di tutela, documentazione, ricerca e valorizzazione del patrimonio culturale

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Maisto Massimo**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di raggiungimento dei risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****98,21%**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 502-01_2015	502-01 - Valorizzazione del patrimonio del Museo della Cattedrale	Lenzerini Giovanni	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Si prosegue il lavoro, iniziato negli anni scorsi, di promozione e valorizzazione del patrimonio storico e artistico del Museo della Cattedrale, facendo conoscere ai ferraresi e ai turisti la peculiarità della collezione, l'attività di restauro e di ricerca condotta negli ultimi anni. PEG 2015Variazioni effettuate: Modificato responsabile obiettivo da Tommasini a Lenzerini							
Obiettivi di P.E.G. 503-001_2015	503-001 - Il museo come bene relazionale	Andreotti Angelo (13)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	85,65%
Note	Potenziamento delle attività di promozione e valorizzazione dei Musei d'Arte Antica e del Museo del Risorgimento e della Resistenza attraverso pubblicazioni, attività didattiche, eventi a tema, mostre, concerti, conferenze. Prosegue il lavoro degli anni precedenti. PEG 2015 503-001D_2015 FASE ANNULLATA							
Obiettivi di P.E.G. 505-04_2015	505-04 - Il museo di storia naturale per la diffusione della cultura scientifica e ambientale	Mazzotti Stefano	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	L'obiettivo ha l'intento di promuovere la fruizione del patrimonio di pertinenza del Museo di Storia Naturale attraverso iniziative che ampliano l'interazione fra il pubblico e la struttura scientifica del Museo. In particolare sono identificate attività didattico-educative per le diverse fasce di pubblico che introducano alla cultura scientifica e alla conoscenza naturalistica con riferimento alle problematiche gestionali e alle caratteristiche geologiche, botaniche e faunistiche del territorio							
Obiettivi di P.E.G. 508-01_2015	508-01 - CARTACANTA	Spinelli Enrico (16)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.07 - LE POLITICHE CULTURALI, LE SFIDE APERTE NEL CONFRONTO

201419020703 02.07.03 - Realizzazione di un sistema integrato tra istituzioni, terzo settore e imprese per una programmazione organica e condivisa degli eventi culturali

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Maisto Massimo**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****98,40%**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 509-04_2015	509-04 - Coordinamento Eventi	Pinna Maria Teresa (11)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	95,21%
Note	Coordinamento e supporto all'iter organizzativo degli eventi culturali e a rilievo turistico cittadini, in collaborazione con le associazioni culturali e gli operatori turistici del territorio PEG 2015 NOTA: Per un errore materiale gli indicatori della fase dell'obiettivo "Coordinamento Eventi", dal titolo "Coordinamento e supporto all'organizzazione delle manifestazioni culturali (stagioni, rassegne, festival, convegni di matrice culturale)" risulta completamente falsato, trattandosi della somma degli indicatori delle fasi, 39 delibere organizzative e 39 eventi conformi SGSE : 1 "Coordinamento e supporto all'organizzazione delle manifestazioni culturali (stagioni, rassegne, festival, convegni di matrice culturale)" 2. Coordinamento e supporto alla realizzazione del calendario E20- Manifestazioni a rilievo turistico del macro obiettivo "Coordinamento Eventi" Gli indicatori corretti dovevano infatti essere 1 "Coordinamento e supporto all'organizzazione delle manifestazioni culturali (stagioni, rassegne, festival, convegni di matrice culturale)" indicatore 20 2. Coordinamento e supporto alla realizzazione del calendario E20- Manifestazioni a rilievo turistico del macro obiettivo "Coordinamento Eventi" indicatore 19 per un totale dell'obiettivo complessivo di 39.							
Obiettivi di P.E.G. 511-06_2015	511-06 - Attività espositiva presso Palazzo Diamanti e altre sedi.	Pacelli Maria Luisa	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.07 - LE POLITICHE CULTURALI, LE SFIDE APERTE NEL CONFRONTO

201419020704 02.07.04 - Creazione di una rete integrata tra le istituzioni museali cittadine per la condivisione di strategie, programmi e obiettivi Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Maisto Massimo

Centro di Costo Comune di Ferrara

Grado di raggiungimento dei risultati

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettivo

100%

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 501-001_2015	501-001 - Accordi con istituzioni culturali pubbliche e private e acquisizioni di patrimonio culturale funzionali alla realizzazione di una rete integrata	Lenzerini Giovanni	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	PEG 2015 Effettuate variazioni: Modificato responsabile obiettivo e fasi da Tommasini a Lenzerini PEG 2016 Modifica l'obiettivo da: "Protocollo d'intesa formale tra soggetti pubblici e privati titolari delle istituzioni museali cittadine" a "Accordi con istituzioni culturali pubbliche e private e acquisizioni di patrimonio culturale funzionali alla realizzazione di una rete integrata" e aggiunte 4 nuove fasi							
Obiettivi di P.E.G. 501-002_2015	501-002 - Gestione, coordinamento e controllo delle procedure amministrative e degli atti necessari all'apertura degli spazi di pertinenza del Settore Attività Culturali	Seminaroti Salvatore	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	L'obiettivo è quello di gestire e monitorare gli atti amministrativi e organizzativi necessari a garantire la fruibilità degli spazi culturali cittadini PEG 2015 Nuovo obiettivo assegnato alla PO Seminaroti							

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.08 - RICONOSCERE E VALORIZZARE LE DIFFERENZE

201419020801 02.08.01 - Bilancio di genere**Obiettivo operativo****Responsabile :** Ass. Felletti Annalisa**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****100%**

01/01/2015

31/12/2018

01/01/2016

Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 701-008_2016	701-008 - Impostazione del Bilancio di genere	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2016	31/12/2017	01/01/2016	Nei Tempi Previsti	100%

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_701-008A -	Formazione-informazione con docenti UNIFE			
	701 - Settore sistemi informativi e partecipazioni	Nr. giornate formazione	2	3 31/08/2016
2016_701-008B -	Costituzione formale del gruppo di lavoro intersettoriale			
	701 - Settore sistemi informativi e partecipazioni	Rispetto dei tempi		
2016_701-008C -	avvio raccolta ed elaborazione dati relativi alle due politiche dell'Amm.ne Comunale individuate per la fase sperimentale dell'obiettivo			
	701 - Settore sistemi informativi e partecipazioni	Rispetto dei tempi		

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.08 - RICONOSCERE E VALORIZZARE LE DIFFERENZE

201419020803 02.08.03 - Interventi formativi a contrasto degli stereotipi dell'immagine femminile e sulle discriminazioni basate sull'orientamento sessuale nelle scuole

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Felletti Annalisa**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei risultati****100%**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	31/12/2018	01/01/2016	

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 701-009_2016	701-009 - Interventi formativi a contrasto degli stereotipi dell'immagine femminile e sulle discriminazioni basate sull'orientamento sessuale nelle scuole	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2016	31/12/2017	01/01/2016		Nei Tempi Previsti	100%

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_701-009A - Laboratori di approfondimento per gruppi di lavoro per l'elaborazione di buone prassi				
	701 - Settore sistemi informativi e partecipazioni	Nr. partecipanti	19	31/08/2016
	701 - Settore sistemi informativi e partecipazioni	Nr. partecipanti potenziali	23	31/08/2016
2016_701-009B - evento di restituzione plenaria alle scuole iscritte dei risultati del lavoro dei gruppi				
	701 - Settore sistemi informativi e partecipazioni	Rispetto dei tempi		

espressioni

Espressioni	Programma	Centro di Costo Associato	Articolo	Consuntivo	Obiettivo	Minimo	Massimo
-------------	-----------	---------------------------	----------	------------	-----------	--------	---------

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.08 - RICONOSCERE E VALORIZZARE LE DIFFERENZE

201419020804 02.08.04 - Attivazione di percorsi partecipativi sui temi dei nuovi diritti

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Felletti Annalisa**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento dei
risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****100%**

01/01/2015

31/12/2016

01/01/2016

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 701-010_2016	701-010 - Attivazione di percorsi partecipativi sui temi dei nuovi diritti	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2016	31/12/2016	01/01/2016		Nei Tempi Previsti	100%

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_701-010A - elaborazione del documento riassuntivo degli incontri e del percorso svolto.				
	701 - Settore sistemi informativi e partecipazioni	Nr. documenti redatti	1	1 31/08/2016
2016_701-010B - Restituzione in riunione plenaria ai partecipanti ed alla cittadinanza dei risultati relativi all'ambito - educare alle differenze -				
	701 - Settore sistemi informativi e partecipazioni	Rispetto dei tempi		
2016_701-010C - valutazione delle proposte emerse nel percorso partecipato				
	701 - Settore sistemi informativi e partecipazioni	Nr. documenti redatti	1	

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.08 - RICONOSCERE E VALORIZZARE LE DIFFERENZE

201419020805 02.08.05 - Rinnovo del protocollo d'intesa per la definizione di azioni e strategie di intervento in materia di discriminazione basate sull'orientamento sessuale e identità di genere

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Felletti Annalisa**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di raggiungimento dei risultati**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	31/12/2016	01/01/2016	

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 701-011_2016	701-011 - Rinnovo del protocollo d'intesa per la definizione di azioni e strategie di intervento in materia di discriminazione basate sull'orientamento sessuale e identità di genere	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2016	31/12/2016	01/01/2016		Nei Tempi Previsti	

Note Obiettivo sospeso con delibera di variazione PEG 2016 del 13/12/2016 PG 136534/16**Indicatori Fasi**

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_701-011A - incontri esplorativi con i Comuni capo-distretto per sondare l'interesse ad una adesione ad un protocollo di ambito provinciale				
	701 - Settore sistemi informativi e partecipazioni	Rispetto dei tempi		
2016_701-011B - rinnovo protocollo con gli Enti ed i soggetti disponibili				
	701 - Settore sistemi informativi e partecipazioni	Nr. accordi sottoscritti	1	

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.08 - RICONOSCERE E VALORIZZARE LE DIFFERENZE

201419020806 02.08.06 - Coordinamento del Tavolo Antidiscriminazione a contrasto dell'omofobia, per superare stereotipi e pregiudizi legati ad omosessualità ed omogenitorialità Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Felletti Annalisa**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

31/12/2018

01/01/2015

Grado di raggiungimento dei risultati**100%****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 801-003_2015	801-003 - Piano triennale delle azioni positive	Tommasini Moreno	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Predisposizione ed attuazione del piano delle azioni positive							
	PEG 2015 Variazione: inserite le fasi C, D e E con variazione di peg							
	PEG 2016 DELIBERA VAR PEG 2016 APPROVATO OBIETTIVO ANCHE NEL 2016, PG 73889/2016 DEL 28/06/2016 DELIBERA VAR PEG 2016 DEL 13/09/2016 PG 101377/2016 MODIFICATO RESPONSABILE DA BENEDETTI A TOMMASINI							
Obiettivi di P.E.G. 801-006_2015	801-006 - Cug e consigliera di fiducia	Parolini Marisa	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Attivazione ed assistenza del Comitato unico di garanzia e nuova convenzione per la figura della Consigliera di fiducia							
	PEG 2015 Variazione: fase B inserita con variazione di peg (per ulteriori dettagli v. scheda progetto)							
	PEG 2016 DELIBERA VAR PEG 2016 APPROVATO OBIETTIVO ANCHE NEL 2016, PG 73889/2016 DEL 28/06/2016							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_801-003A - Monitoraggio del piano degli orari e dell'applicazione della normativa sulle assenze				
	801 - Servizio Personale	Nr. controlli effettuati	2	2 30/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

03 - FERRARA CHE LAVORA

Obiettivo strategico

03.01 - COMMERCIO ED ARTIGIANATO NEL CUORE DELLA CITTÀ CHE ATTRA

201419030101 03.01.01 - Allargare il centro storico a nuove mete e percorsi commerciali

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Serra Roberto**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei risultati****100%****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Inizio Ult. Rev.	Fine Ult. Rev.	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 307-002_2015	307-002 - Valorizzazione e promozione commercio e artigianato	Benvenuti Evelina (41)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015			Nei Tempi Previsti	100%
Note Azioni finalizzate ad un allargamento e sviluppo progressivo del Centro Commerciale naturale favorendo il coinvolgimento del "mondo del commercio e dell'artigianato" Incentivare l'insediamento specie nel Centro Storico, di attività che valorizzino la tipicità del prodotto locale									
PEG 2015 Variazioni effettuate: Fase A -M odificato responsabile da Benvenuti a Menegatti a seguito di incarico PO									

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016 307-002A BANDI DI CONTRIBUTI				
	307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Importo impegnato	75636,72	31/12/2016
	307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Importo stanziato	50000	31/08/2016
2016 307-002B LR 41/97 - Acquisizione di fondi sulla base di progetti presentati: Amm.ne Comunale e Associazioni di Categoria				
	307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Importo impegnato	49000	31/12/2016
	307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Importo stanziato	49000	31/08/2016

2016 307-002C Allargare il Centro Storico a nuove mete commerciali

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

03 - FERRARA CHE LAVORA

Obiettivo strategico

03.01 - COMMERCIO ED ARTIGIANATO NEL CUORE DELLA CITTÀ CHE ATTRAIE

201419030102 03.01.02 - Porre particolare attenzione ad aspetti legati agli esercizi commerciali del centro storico (es. Festa del regalo) Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Serra Roberto

Centro di Costo Comune di Ferrara

Grado di
raggiungimento
dei risultati

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettivo

100%

01/01/2015

31/12/2018

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 307-001_2015	307-001 - Festa del Regalo	Benvenuti Evelina (41)	01/01/2015	31/12/2016	01/01/2015	31/12/2016	Concluso nei tempi previsti	100%
	Note	Riqualificare la Fiera del regalo che si svolge nel periodo natalizio nel Centro Storico di Ferrara dal punto di vista merceologico e strutturale vincolandola a tipologie merceologiche tipicamente natalizie						
	PEG 2015							
	Variazione effettuata: Fase A - Modificato responsabile da Benvenuti a Menegatti a seguito di incarico PO Indicatore:con "Nr. studi effettuati" si intende la Proposta di miglioramento							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_307-001A - Percorso di riqualificazione: proposta rimodulazione struttura e riqualificazione merceologica				
	307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Nr. accordi sottoscritti	1	1 31/12/2016
2016_307-001B	Redazione Progetto nuova Struttura			
	307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Nr. progetti redatti	1	1 31/08/2016
307-001 - Festa del Regalo	307-001_2015			
	307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Nr. studi effettuati	1	

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

03 - FERRARA CHE LAVORA

Obiettivo strategico

03.01 - COMMERCIO ED ARTIGIANATO NEL CUORE DELLA CITTÀ CHE ATTRAIE

201419030103 03.01.03 - Realizzazione di un sistema integrato con le imprese del comparto commerciale per proporre iniziative di promo-commercializzazione del centro commerciale diffuso

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Serra Roberto**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di raggiungimento dei risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****100%**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 509-37_2015	509-37 - Animazione e valorizzazione del centro commerciale diffuso	Pinna Maria Teresa (11)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Coordinamento e supporto all'iter organizzativo degli eventi di animazione e valorizzazione del centro commerciale diffuso in collaborazione con gli operatori commerciali, turistici e il terzo settore							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	Scost. Assoluto	Scost. Relativo
2016_509-37A - Coordinamento Eventi						
	509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. delibere depositate	12	20	8	66,67% 30/12/2016
	509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. eventi realizzati	11	17	6	54,55% 30/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

03 - FERRARA CHE LAVORA

Obiettivo strategico

03.02 - IL TURISMO CHIEDE QUALCOSA DI PIÙ

201419030201 03.02.01 - Promozione e marketing turistico: Ferrara Città d'Arte e di Cultura

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Maisto Massimo**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****95,42**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 405-001_2015	405-001 - Contribuire a valorizzare il centro storico di Ferrara e il patrimonio comunale, anche a fini turistici	Scafuri Francesco	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Si intende raggiungere l'obiettivo attraverso l'organizzazione, in appoggio o in collaborazione con altri enti, associazioni o fondazioni, di manifestazioni e incontri culturali rivolti alla cittadinanza, agli studenti e ai turisti.							
Obiettivi di P.E.G. 509-33_2015	509-33 - Marketing e valorizzazione turistica del patrimonio	Pinna Maria Teresa (11)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	86,25%
Note	Attività di promozione volta allo sviluppo del sistema turistico della città PEG 2015 Nel 2015 il titolo era "Marketing turistico: città d'arte e di cultura."							
Obiettivi di P.E.G. 509-35_2015	509-35 - Accoglienza turistica	Pinna Maria Teresa (11)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Gestione Ufficio IAT, accoglienza, consulenza strutture ricettive e gestione contratti							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_405-001A - Organizzazione dell'evento "Carnevale Rinascimentale a Ferrara"				
	405 - Servizio Beni Monumentali - Centro storico	Nr. persone coinvolte	6000	6000 31/08/2016
2016_405-001B -Incontri rivolti a studenti e docenti e ricevimento utenti				
	405 - Servizio Beni Monumentali - Centro storico	Nr. giornate formazione	18	22 31/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

03 - FERRARA CHE LAVORA

Obiettivo strategico

03.02 - IL TURISMO CHIEDE QUALCOSA DI PIÙ

201419030202 03.02.02 - Ferrara, città della bicicletta: progetti di promozione ed eventi

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Maisto Massimo**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento dei
risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****100%**

01/01/2015

31/12/2016

01/01/2015

31/12/2016

Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 509-001_2015	509-001 - Cicloturismo	Pinna Maria Teresa (11)	01/01/2015	31/12/2016	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Note	Realizzazione di attività ed eventi finalizzati alla promozione del cicloturismo a Ferrara						

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	Scost. Assoluto	Scost. Relativo
2016_509-001A - Eventi	509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. eventi realizzati	3	5	2	66,67% 30/12/2016
2016_509-001B - Promozione del prodotto turistico	509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. azioni realizzate	2	2	0	0% 30/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

03 - FERRARA CHE LAVORA

Obiettivo strategico

03.02 - IL TURISMO CHIEDE QUALCOSA DI PIÙ

201419030203 03.02.03 - Ferrara, città ebraica: progetti di promozione ed eventi

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Maisto Massimo**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento dei
risultati**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	31/12/2016	01/01/2015	31/12/2016

100%**Attività di Avanzamento**

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Fine Ult. Rev. Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 509-002_2015	509-002 - Ferrara città ebraica	Pinna Maria Teresa (11)	01/01/2015	31/12/2016	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Note	Realizzazione di attività ed eventi volti alla promozione di Ferrara città ebraica, in collaborazione con il Museo dell'Ebraismo e della Shoah						

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	Scost. Assoluto	Scost. Relativo
2016_509-002A - Promozione Ferrara città ebraica	509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. progetti realizzati	1	1	0	0% 30/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

03 - FERRARA CHE LAVORA

Obiettivo strategico

03.03 - PETROLCHIMICO: SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE, INNOVAZIONE, BUON LAVORO

201419030301 03.03.01 - Coordinamento del tavolo Terzo Accordo di programma per il petrolchimico

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Ferri Caterina**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****100%**

01/01/2015

30/06/2019

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 314-44_2015	314-44 - Coordinamento del Comune per il terzo Stabellini Alessio Accordo di Programma sul Polo Chimico		01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	L'Accordo di Programma sul Polo Chimico originariamente siglato nel 2001 è già stato oggetto di un rinnovo nel 2008. Un ulteriore aggiornamento ed integrazione del medesimo avverrà tramite tavoli congiunti su: aspetti ambientali e di sicurezza, aspetti energetici e di servizi, aspetti di sviluppo e investimenti.							
	PEG 2016: cambiato responsabile da Graldi Ivano a Stabellini Alessio							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	Scost. Assoluto	Scost. Relativo
2016_314-44A - Fase UNICA						
	314 - Servizio Ambiente	Nr. presentazioni agli organi di governo	1	1	0	0% 31/12/2016
314-44 - Coordinamento del Comune per il terzo Accordo di Programma sul Polo Chimico 314-44_2015						
	314 - Servizio Ambiente	Nr. accordi sottoscritti	1			

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

03 - FERRARA CHE LAVORA

Obiettivo strategico

03.03 - PETROLCHIMICO: SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE, INNOVAZIONE, BUON LAVORO

201419030303 03.03.03 - Porre attenzione alle procedure di bonifica della falda confinata

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Ferri Caterina**Centro di Costo** Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	30/06/2019	01/01/2015	

Grado di
reggiungimento
dei risultati**100%****Attività di Avanzamento**

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Inizio Ult. Rev.	Fine Ult. Rev.	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 314-03_2015	314-03 - Procedimenti di bonifica delle matrici superficiali del Polo Chimico	Stabellini Alessio	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015			Nei Tempi Previsti	100%
Note Conclusione delle Analisi di Rischio (ADR) delle Società del Polo chimico. Nel corso del 2015 proseguiranno le Analisi di Rischio (ADR) iniziate nel 2013 necessarie per la restituzione agli usi consentiti dalla legge delle aree di proprietà Società coinsediate. PEG 2015 Indicatore: con nr. delibere depositate s'intende il Nr. atti di Giunta PEG 2016: cambiato responsabile da Graldi Ivano a Stabellini Alessio									

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	Scost. Assoluto	Scost. Relativo
2016_314-03A - Approvazione analisi di rischio presentate dalle Società						
	314 - Servizio Ambiente	Nr. delibere depositate	2	2	0	0% 31/08/2016
2016_314-03B - Monitoraggio progetti operativi di bonifica da parte delle Società						
	314 - Servizio Ambiente	Nr. progetti presentati	1	1	0	0% 31/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

03 - FERRARA CHE LAVORA

Obiettivo strategico

03.04 - NUOVE ESPERIENZE: FAB LAB, DATA CENTER, TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

201419030104 03.04.03 - Smart City - Agenda Digitale

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Serra Roberto**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento dei
risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****66,67%**

01/01/2015

31/12/2017

02/01/2015

Nel 2015 Obiettivo operativo "03.01.04 - Smart City"**Nel DUP 2016/2019 "03.04.03 - Smart City - Agenda Digitale"****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 805-003_2015	805-003 - Agenda Digitale Locale	De Luigi Fabio (6)	01/01/2015	31/12/2017	02/01/2015	20/12/2016	Concluso nei tempi previsti	100%
Note	PEG 2015 Per maggiori dettagli v. scheda progetto (Progetto 9 - Delibera GC PG 128607/2015)							
Obiettivi di P.E.G. 805-004_2016	805-004 - Identità digitale locale	De Luigi Fabio (6)	01/01/2016	28/06/2016			Grave ritardo nell'inizio	
Note	PEG 2016 obiettivo ricompreso nel 805-003, eliminato con delibera di variazione di PEG2016 del 28/06/2016 PG n. 73889/16							
Obiettivi di P.E.G. 806-002_2016	806-002 - Archivio Nazionale Numeri Civici delle Strade Urbane	De Luigi Fabio (6)	01/01/2016	31/12/2017			Ritardo nell'inizio	33,33%
Note	PEG 2016 obiettivo Ufficio Statistica Modificato il centro di costo di riferimento con delibera di variazione di PEG2016 del 28/06/2016 PG n. 73889/16 Formazione del personale conclusa. Non ancora approvate definitivamente le specifiche tecniche - attività sospesa.							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_805-003A - Formazione di base dei cittadini				
	805 - Servizio Sistemi Informativi e statistica	Nr. persone formate	200	461 31/12/2016
2016_805-003B - Fornire nozioni di base su identità digitale				
	805 - Servizio Sistemi Informativi e statistica	Nr. persone formate	50	55 31/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

03 - FERRARA CHE LAVORA

Obiettivo strategico

03.06 - FARE SPAZIO ALL'IMPRESA: SEMPLIFICARE, ACCOMPAGNARE, FARE RETE

201419030602 03.06.02 - Semplificazione amministrativa**Obiettivo operativo****Responsabile :** Ass. Serra Roberto**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****91,07%**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 307-08_2015	307-08 - Valutazione degli atti regolamentari del Servizio, alla luce dei nuovi principi di liberalizzazione e in un'ottica di semplificazione	Benvenuti Evelina (41)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Alla luce delle ultime normative emanate è necessario rivedere e aggiornare gli strumenti normativi di competenza del Servizio, sicuramente quelli riguardanti ambulato, insegne e occupazione suolo – Trattasi quindi di continuazione di precedenti obiettivi PEG							
	PEG 2015 Variazioni eseguite:Fase A-B-C-D-E: Modificato fase A e dettagliata nelle successive fasi B, C, D e E assegnate a Menegatti Rossana							
Obiettivi di P.E.G. 307-10_2015	307-10 - Monitoraggio delle funzionalità del programma informatico e conseguente adattamento alle necessità del servizio	Benvenuti Evelina (41)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Semplificazione e informatizzazione dei procedimenti amministrativi del Servizio							
	PEG 2015 Variazioni effettuate: Modificato fase A e dettagliata nella successiva fase B assegnata a Menegatti							
Obiettivi di P.E.G. 307-13_2015	307-13 - Continuazione della messa a regime dello Sportello Unico Attività Produttive on line	Aggio Sara (25)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Continua il perfezionamento e miglioramento del front end PEOPLE.SUAP ON LINE . L'obiettivo 2015 è il caricamento di procedimenti autorizzativi anche complessi (quali quelli ambientali, come l'Autorizzazione Integrata Ambientale) che possono costituire pareri preventivi ai fini della presentazione di SCIA edilizie e quindi interagire con la piattaforma SIEDER – edilizia produttiva. Caricati procedimenti autorizzativi ambientali e anche gestionali (autorizzazione vednita quotidiani, collaudo distributori di carburante, prelievo carburanti)							

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

03 - FERRARA CHE LAVORA

Obiettivo strategico

03.06 - FARE SPAZIO ALL'IMPRESA: SEMPLIFICARE, ACCOMPAGNARE, FARE RETE

201419030603 03.06.03 - Nuove sinergie per il marketing territoriale (in collaborazione con SIPRO)

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Ferri Caterina**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento dei
risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

31/12/2017

62,50%**Attività di Avanzamento**

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 612-011_2016	612-011 - Lavoro per Ferrara	Celati Barbara	01/01/2016	31/12/2016	01/01/2016	Nei Tempi Previsti	62,50%

Note

in seguito al trasferimento della Dott.ssa Celati l'obiettivo è cessato al 31/12/2016

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	Scost. Assoluto	Scost. Relativo
2016_612-011A - Riclassificazione del Dup comunale alla luce delle enfasi del DUP della Regione Emilia Romagna e raccolta dagli altri settori della rilettura degli obiettivi congruenti						
	612 - Settore servizi alla persona istruzione e formazione	% di realizzo	100	100	0	0% 31/12/2016
2016_612-011B - Presentazione alla giunta del documento di sintesi						
	612 - Settore servizi alla persona istruzione e formazione	% di realizzo	100	100	0	0% 31/12/2016
2016_612-011C - Presentazione del documento di sintesi alle parti sociali e concertazione sui contenuti						
	612 - Settore servizi alla persona istruzione e formazione	% di realizzo	100	50	-50	-50% 31/12/2016
2016_612-011D - Redazione della versione finale del documento condiviso con le parti sociali						
	612 - Settore servizi alla persona istruzione e formazione	% di realizzo	100	0	-100	-100% 31/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

03 - FERRARA CHE LAVORA

Obiettivo strategico

03.06 - FARE SPAZIO ALL'IMPRESA: SEMPLIFICARE, ACCOMPAGNARE, FARE RETE

201419030604 03.06.04 - P.O.C. dedicato alle imprese

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Fusari Roberta**Centro di Costo** Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2016	31/12/2018		

Grado di
raggiungimento
dei risultati**100%****OBIETTIVO OPERATIVO APPROVATO CON DELIBERA DI CC DEL 21/03/2016 PG 19116/2016****Attività di Avanzamento**

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 319-001_2015	319-001 - POC produttivo E PUA produttivi	Tumiati Davide (83)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Note Le significative innovazioni legislative a livello nazionale e regionale degli ultimi anni in particolare in materia commerciale hanno spesso portato ad un disallineamento tra le attese degli operatori e le previsioni degli strumenti urbanistici; disallineamento che suggerisce una verifica puntuale circa l'effettiva operatività degli stessi strumenti urbanistici e, qualora lo si ritenesse necessario ipotizzare anche varianti agli strumenti generali (POC) o a quelli attuativi anche se già approvati e/o convenzionati. L'ottica è quella di dare risposta, in un momento di crisi come quella odierna, agli interventi sollecitati dagli operatori nell'ottica dalla nuova normativa.							
PEG 2016 Ex 04.01.01 nel 2015							
Con delibera di giunta del 13/12/2016 PG 136534 variato il titolo da: POC produttivi e PUA produttivi a PUA produttivi, Varianti ai PPiP e Interventi commerciali/artigianali							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	Scost. Assoluto	Scost. Relativo
2016_319-001A - Istruttoria dei PUA produttivi del I POC, delle Varianti ai PPiP vigenti e degli Interventi commerciali/artigianali.						
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. pratiche istruite		3	100%	31/12/2016
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. totale pratiche		3	100%	31/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.01 - LA RIGENERAZIONE URBANA: SPAZI VUOTI E NUOVI CONTENITORI

201419040101 04.01.01 - Revisione ed adeguamento degli strumenti urbanistici

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Fusari Roberta**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento dei
risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****65,81%**

01/01/2015

30/06/2019

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 302-002_2016	302-002 - Adeguamento 1° Piano Operativo Comunale	Barillari Antonio (43)	01/01/2016	31/12/2017	01/01/2016		Nei Tempi Previsti	96,57%
Note	ricognizione dello stato di attuazione del 1° POC e assestamento delle sue previsioni, al fine di migliorarne l'aderenza alle esigenze dell'Amministrazione comunale e degli operatori economici							
	Indicatore ambientale v. indicatori POC							
Obiettivi di P.E.G. 302-003_2016	302-003 - Variante classificazione acustica	Barillari Antonio (43)	01/01/2016	31/12/2017	01/01/2016		Nei Tempi Previsti	100%
Note	adeguamento della classificazione acustica del territorio comunale alla disciplina territoriale di dettaglio fissata dal RUE e dal POC vigenti.							
	Indicatore ambientale v. indicatori POC e RUE							
Obiettivi di P.E.G. 302-01_2015	302-01 - Adeguamento Regolamento Urbanistico Edilizio	Barillari Antonio (43)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	0%
Note	variante al RUE al fine di agevolare il riutilizzo degli immobili non occupati o dismessi e introdurre ulteriori semplificazioni delle norme edilizie di livello comunale							
	Indicatore ambientale v. indicatori RUE							
Obiettivi di P.E.G. 302-02_2015	302-02 - 2° Piano Operativo Comunale	Barillari Antonio (43)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	66,67%
Note	formazione di un secondo POC tematico al fine di recepire le esigenze degli operatori economici e fornire alle aziende opportunità di insediamento nel territorio comunale							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_302-002A	Comune di Ferrara	Redazione e adozione 2° variante al 1° Piano Operativo Comunale		

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.01 - LA RIGENERAZIONE URBANA: SPAZI VUOTI E NUOVI CONTENITORI

201419040102 04.01.02 - Progetto Holistic

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Fusari Roberta**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****100%**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 319-006_2015	319-006 - Progetto Holistic	Tumiati Davide (83)	01/01/2015	31/12/2016	01/01/2015	31/12/2016	Concluso nei tempi previsti	100%

Note Descrizione: Con tale progetto di intende arrivare alla definizione di un Progetto pilota sul tema della gestione dell'emergenza post-sisma per la ricostruzione della città in seguito ad eventi sismici, confrontando i piani di ricostruzione dei comuni appartenenti al cratere sismico. Il progetto prevede la valutazione, la prevenzione e il controllo del rischio sismico degli edifici strategici ed un piano di ricostruzione basato sulla individuazione della SUM. Il Progetto pilota dovrà rappresentare un modello adattabile a centri di piccole e di grandi dimensioni e si concretizzerà con la stesura di un Manuale di buone pratiche.

PEG 2015

Variazioni effettuate: Nuovo obiettivo assegnato a Tumiati e fasi assegnate alla P.O. Vanini

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_319-006A - Rendicontazione delle spese sostenute				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. report realizzati	1	1 31/12/2016
2016_319-006B - Pubblicazione Manuale Linee Guida				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. pubblicazioni realizzate	1	1 31/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.01 - LA RIGENERAZIONE URBANA: SPAZI VUOTI E NUOVI CONTENITORI

201419040104 04.01.04 - Unesco- costituzione nuova organizzazione dell'ufficio

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Fusari Roberta**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****62,50%**

01/01/2015

30/06/2019

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 905-001_2015	905-001 - Aggiornamento del Piano di Gestione. Definizione della agenda strategica e della prima agenda operativa del Sito	Tumiati Davide (83)	01/01/2015	31/12/2016	01/01/2015		Ritardo nella fine	25%
Note	Definizione di un'agenda strategica di gestione per la programmazione di iniziative di lungo periodo (accessibilità al Sito, miglioramento della qualità paesaggistica, radicamento della consapevolezza) che gli interventi a breve (agenda operativa) per la conservazione del patrimonio paesaggistico. (Obiettivo legato all'approvazione, da parte del Mibact, dell'omonimo progetto – si è in attesa di decreto).							
Obiettivi di P.E.G. 905-04_2015	905-04 - Riorganizzazione Ufficio Unesco	Tumiati Davide (83)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	I recenti provvedimenti legislativi (decreto Delrio) potrebbero modificare la struttura del Sito; si rende quindi necessario procedere con l'attività di riassetto dell'ufficio, che continua nell'attività di rendicontazione dei progetti candidati al MiBact, di proponimento di nuove candidature progetti e, come nuove fasi: - la digitalizzazione dell'intera documentazione amministrativa dell'ufficio e - la creazione di un portale del Sito.							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_905-001A: Costituzione di un nuovo gruppo di lavoro e aggiornamento dell'atto di intesa del Sito Unesco				

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.01 - LA RIGENERAZIONE URBANA: SPAZI VUOTI E NUOVI CONTENITORI

201419040107 04.01.07 - Accordo e attuazione di un programma di valorizzazione degli immobili

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Fusari Roberta**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei risultati****Inizio Previsto** **Fine Prevista** **Inizio Effettivo** **Fine Effettivo****100%**

01/01/2015

31/12/2018

01/01/2015

OBIETTIVO OPERATIVO MODIFICATO CON DELIBERA DI CC DEL 21/03/2016 PG 19116/2016 DA "04.01.07 - PUV-FE Intesa Istituzionale" A "04.01.07 - Accordo e attuazione di un programma di valorizzazione degli immobili"**Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Inizio Ult. Rev.	Fine Ult. Rev.	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 319-013_2016	319-013 - PUV-FE e Protocollo Mibact	Tumiati Davide (83)	01/01/2016	31/12/2017	01/01/2016				Nei Tempi Previsti	/
Note	È in fase di sottoscrizione una Convenzione con il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, la Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici, per la costituzione di un gruppo di lavoro per la assistenza alla realizzazione dell' intervento per il recupero delle Ex Carceri di Ferrara da destinare a sede del Museo Nazionale dell'Ebraismo Italiano e della Shoah. Tale gruppo si avvarrà di alcuni Tecnici dell'Amministrazione Comunale che collaboreranno, nelle varie fasi del cantiere, alla realizzazione del recupero funzionale dei manufatti architettonici presenti nell'area dell'Ex Carceri.									
Obiettivi di P.E.G. 319-015_2016	319-015 - Riattivazionr Piani di Recupero dell'area Ex Ospedale S.Anna	Tumiati Davide (83)	01/01/2016	28/06/2016					Grave ritardo nell'inizio	
Note	PEG 2016 Annullato in quanto inserita come fase nel Programma Speciale d'Area 319-03, eliminato con delibera di variazione di PEG2016 del 28/06/2016 PG n. 73889/16									
Obiettivi di P.E.G. 319-016_2016	319-016 - Scuola di Urbanistica per la PA-NOVA URBS	Tumiati Davide (83)	01/01/2016	28/06/2016					Grave ritardo nell'inizio	
Note	PEG 2016 Eliminare per mancanza di fondi eliminato con delibera di variazione di PEG2016 del 28/06/2016 PG n. 73889/16									
Obiettivi di P.E.G. 319-017_2016	319-017 - Progetto Periferie Urbane e Programma di recupero urbano area stazione e grattacielo	Tumiati Davide (83)	01/01/2016	31/12/2017	01/09/2016				Nei Tempi Previsti	100%
Note	Il Comune di Ferrara in data 30/11/2015 con P.G. 124478 ha candidato al "Bando per la presentazione di proposte per la predisposizione del piano per la riqualificazione sociale e culturale delle aree urbane degradate" (DPCM del 15/10/2015) il progetto denominato: Area Stazione ferroviaria e Grattacielo. Tale progetto prevede il miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale dell'area in oggetto. La Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione del "Masterplan progetto" e ha ritenuto necessario come atto di indirizzo ed orientamento, che sviluppa un'ipotesi complessiva sulla programmazione di una parte così strategica del territorio, individuando i soggetti interessati, gli strumenti e le azioni necessari allo sviluppo successivo di un Piano Urbanistico Attuativo									

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.02 - I BISOGNI ABITATIVI CAMBIANO: COME CAMBIA LA CITTÀ

201419040201 04.02.01 - Potenziamento del ruolo Agenzia della Casa in tutti i moduli gestionali (Welfare, Ag. pura, Ag. Terremoto, Ag. Studenti universitari)

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Sapigni Chiara

Centro di Costo Comune di Ferrara

Grado di
raggiungimento
dei risultati

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettivo

71,80%

01/01/2015

30/06/2019

01/01/2015

Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 613-10_2015	613-10 - Interventi sul mercato dell'affitto per ridurre il disagio abitativo delle famiglie	Genesini Alessandra	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	71,80%
Note	Si tratta di andare a modificare le modalità dell'intervento dell'Agenzia Casa modulo "zona grigia" (=famiglie che per livello di reddito non riescono ad accedere all'ERP ma non riescono nemmeno ad accedere alla locazione privata) al fine di andare ad intercettare il disagio abitativo delle famiglie in maniera ancora migliore di quanto finora fatto dall'Agenzia.						

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_613-10A - Agenzia casa modulo zona grigia				
	613 - Assegnazioni gestioni abitative	Nr. bandi emessi	1	1 30/12/2016
2016_613-10B Agenzia casa modulo emergenza				
	613 - Assegnazioni gestioni abitative	Nr. report realizzati	1	1 30/12/2016
2016_613-10C Agenzia casa modulo terremoto				
	613 - Assegnazioni gestioni abitative	Nr. atti redatti	7	7 30/12/2016
2016_613-10D Agenzia casa modulo studenti fuori sede				
	613 - Assegnazioni gestioni abitative	Nr. convenzioni sottoscritte	1	1 30/12/2016
2016_613-10E Assegnazione alloggi edilizia residenziale pubblica				
	613 - Assegnazioni gestioni abitative	Nr. alloggi assegnati	43	32 30/12/2016
2016_613-10F Fondi di mobilità incolpevole linea statale di finanziamento				

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.02 - I BISOGNI ABITATIVI CAMBIANO: COME CAMBIA LA CITTÀ

201419040202 04.02.02 - Recuperare alloggi ERP di grandi dimensioni sottoutilizzati

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Sapigni Chiara**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento dei
risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****70%**

01/01/2015

30/06/2019

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 613-002_2016	613-002 - Predisposizione nuove convenzioni gestionali con ACER integrative della concessione della gestione del patrimonio ERP	Genesini Alessandra	01/01/2016	31/12/2017			Ritardo nell'inizio	100%
Obiettivi di P.E.G. 613-09_2015	613-09 - Riduzione del Sottoutilizzo alloggi ERP	Genesini Alessandra	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	40%
Note	Si tratta di andare a monitorare la situazione degli alloggi assegnati e sottoutilizzati incentivando gli spostamenti verso alloggi a dimensioni adeguate recuperando patrimonio di edilizia residenziale e garantendo nel contempo alle famiglie un risparmio di spese							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_613-002A Predisposizione bozza convenzione gestionale per la gestione degli alloggi di G. Bianchi				
	613 - Assegnazioni gestioni abitative	Nr. convenzioni redatte	1	1 31/08/2016
2016_613-002B Predisposizione delibera di Giunta per l'approvazione della convenzione gestionale per la gestione degli alloggi di Via G. Bianchi				
	613 - Assegnazioni gestioni abitative	Nr. delibere depositate	1	1 31/08/2016
2016_613-002CPredisposizione bozza di convenzione gestionale con ACER per disciplinare il riscatto aree peep				
	613 - Assegnazioni gestioni abitative	Nr. convenzioni redatte	1	1 31/08/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.02 - I BISOGNI ABITATIVI CAMBIANO: COME CAMBIA LA CITTÀ

201419040203 04.02.03 - Realizzazione nei fabbricati condominiali erp di un mix abitativo sociale

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Sapigni Chiara**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****91,67%**

01/01/2015

30/06/2019

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 319-004_2015	319-004 - Interventi di ers, erp, cohousing, progetto autocostruzione	Tumiati Davide (83)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Il progetto prevede il recupero di un vasto comparto da riqualificare e destinare ad edilizia residenziale e sociale. L'obiettivo prevede la gestione del primo intervento di edilizia in autocostruzione							
	PEG 2015 319-004B_2015 FASE ANNULLATA CON DELIBERA VAR PEG PG 135439/2015							
Obiettivi di P.E.G. 613-07_2015	613-07 - Predisposizione dei nuovi regolamenti comunali per la gestione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica	Genesini Alessandra	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	83,33%
Note	Si tratta, dopo aver completato l'obiettivo 2014 relativo alla predisposizione di un nuovo regolamento di assegnazione di alloggi erp, di completare la normativa sull'erp con gli ulteriori regolamenti, in adeguamento alla nuova normativa emanata dalla RER in materia (L.R.24/2001 come modificata dalla L.R.24/2013): mobilità, decadenza e sospensione della decadenza, uso, sanzioni amministrative, ripartizione spese E' stato conseguito, con l'approvazione da parte del Consiglio comunale della DCC 120451 del 14/12/2015, l'obiettivo di razionalizzare l'intera materia dell'erp, organizzando in un testo unico tutti i regolamenti per la gestione degli alloggi erp E' stato conseguito con l'approvazione il 14.12.2015 della DCC 120451, l'obiettivo di razionalizzare tutta la materia dell'erp, organizzando in un testo unico tutti i regolamenti inerenti la gestione dell'erp e adattandoli ai nuovi requisiti fissati dalla DAL 15/2015							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_319-004A – Intervento ERS Completamento Quartiere Barco Via Grosoli (Redazione Convenzione ACER, Approvazione progetto Definitivo, Invio in Regione per finanziamento)				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. convenzioni redatte	1	1 31/08/2016
2016_319-004B – Intervento ERS Area Palaspecchi				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. accordi sottoscritti	1	1 31/08/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.02 - I BISOGNI ABITATIVI CAMBIANO: COME CAMBIA LA CITTÀ

201419040204 04.02.04 - Incrementare gli alloggi sociali (es. Palaspecchi, Via Bianchi e Via Imperiale)

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Fusari Roberta**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

31/12/2018

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****100%****Nel 2016 modificato responsabile politico da Ass. Chiara Sapigni aa Ass. Roberta Fusari****Attività di Avanzamento**

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 319-008_2015	319-008 - FONDO IMMOBILIARE PALASPECCHI	Tumiati Davide (83)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_319-008A – Modifica della Convenzione Attuativa				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. convenzioni redatte	1	1 31/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.02 - I BISOGNI ABITATIVI CAMBIANO: COME CAMBIA LA CITTÀ

201419040210 04.02.10 - Varianti ai PP di iniziativa pubblica/privata

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Fusari Roberta**Centro di Costo** Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2016	30/06/2019		

**Grado di
raggiungimento
dei risultati**
71,95%**OBIETTIVO OPERATIVO APPROVATO CON DELIBERA DI CC DEL 21/03/2016 PG 19116/2016****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Fine Ult. Rev. Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 319-009_2015	319-009 - VARIANTE FORO BOARIO	Tumiati Davide (83)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	50%
Obiettivi di P.E.G. 319-010_2015	319-010 - VARIANTE al PdR di iniziativa pubblica "ex MOF - DARSENA"	Tumiati Davide (83)	01/06/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	37,78
Obiettivi di P.E.G. 319-011_2015	319-011 - PUA di iniziativa Pubblica in VARIANTE al POC (con progettazione a carico del soggetto privato)	Tumiati Davide (83)	01/06/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Obiettivi di P.E.G. 319-012_2015	319-012 - VARIANTE al Piano Particolareggiato di iniziativa Pubblica "zona A4 Via Darsena", ex Petrolifera Estense (con progettazione a carico del soggetto privato).	Tumiati Davide (83)	01/06/2015	31/12/2017	01/06/2015		Nei Tempi Previsti	100%

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_319-009A – Nuova progettazione				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. progetti redatti	1	1 31/12/2016
2016_319-009B – Adozione progetto				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. progetti validati	1	0 31/12/2016

~~2016_319-010A – Coordinamento Unità di Progetto~~

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.02 - I BISOGNI ABITATIVI CAMBIANO: COME CAMBIA LA CITTÀ

201419040211 04.02.11 - Attività di coordinamento del tavolo territoriale di concertazione per le politiche abitative

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Sapigni Chiara**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2016

30/06/2019

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****100%****OBIETTIVO OPERATIVO APPROVATO CON DELIBERA DI CC DEL 21/03/2016 PG 19116/2016****Attività di Avanzamento**

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 613-003_2016	613-003 - Predisposizione del tavolo territoriale di concertazione per le politiche abitative	Genesini Alessandra	01/01/2016	31/12/2017		Ritardo nell'inizio	100%

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_613-003A Gestione del Tavolo Territoriale di concertazione delle politiche abitative (attività precedentemente svolta dalla Provincia fino al 31.12.2015)				
	613 - Assegnazioni gestioni abitative	Nr. documenti redatti	1	10 30/12/2016
2016_613-003B Concertazione e predisposizioni delle norme regolamentari e contrattuali tipo di competenza comunale e adozione dei criteri territoriali per l'attuazione delle norme e degli atti normativi regionali.				
	613 - Assegnazioni gestioni abitative	Nr. regolamenti redatti	1	1 30/12/2016
2016_613-003C Elaborazione di orientamenti a supporto dell'attività amministrativa di attuazione della normativa che interviene sul settore abitazioni e della gestione del patrimonio di erp				
	613 - Assegnazioni gestioni abitative	Nr. documenti redatti	1	3 30/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.03 - VALORIZZAZIONE CENTRO STORICO

201419040301 04.03.01 - Decoro urbano della città di Ferrara

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Modonesi Aldo**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei risultati****100%****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

30/06/2019

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 319-014_2016	319-014 - Verifica Urbanisitico-Edilizia Chioschi esistenti e nuovo Regolamento di gestione	Tumiati Davide (83)	01/01/2016	31/12/2017	01/01/2016		Nei Tempi Previsti	100%
Obiettivi di P.E.G. 902-003_2015	902-003 - Educazione civica e decoro urbano	Trentini Laura	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_319-014A - Costituzione Unità di Progetto Chioschi				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. atti redatti	1	1 31/12/2016
2016_319-014B Concessione aree, verifiche patrimoniale e acquisizione dei manufatti				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. documenti redatti	1	1 30/12/2016
2016_319-014C - Definizione Nuovo Regolamento				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. regolamenti redatti	1	1 31/12/2016
2016_319-014D - Censimento, catalogazione e rilievo dei Chioschi esistenti sul territorio Comunale				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. rilevazioni effettuate	1	1 31/12/2016
2016_319-014E - Verifica conformità/abusi dei manufatti esistenti				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. report realizzati	1	1 31/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.03 - VALORIZZAZIONE CENTRO STORICO

201419040302 04.03.02 - Conclusione Programma Speciale d'Area (PSA)

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Modonesi Aldo**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****83,33%**

01/01/2015

31/12/2018

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 319-03_2015	319-03 - Programma speciale d'area	Tumiati Davide (83)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	50%
Note	Completamento dei Piani di Recupero: Ex s. Giorgio, Ex S. Bartolo, Ex Salute Donna sono depositati in Giunta per l'adozione. Per il PdR Ex s. Anna si è attesa delle proposte dell' Azienda USL di Ferrara in merito alla riqualificazione dell'area per procedere alla rielaborazione del Piano PEG 2015 Indicatore: con nr. piani particolareggiati adottati s'intende l'adozione dei piani di recupero							
Obiettivi di P.E.G. 401-002_2016	401-002 - Completamento costituzione servitù P.zza Trento trieste	Blasi Patrizia (19)	01/01/2016	31/12/2017	01/01/2016		Nei Tempi Previsti	100%
Obiettivi di P.E.G. 404-01_2015	404-01 - Monitoraggio e controllo delle azioni previste dal programma Speciale d'Area del Centro Storico	Rossi Fulvio (45)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	attività' di coordinamento e di monitoraggio degli interventi psa con rendicontazione dello stato di attuazione del programma							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_319-03A – Piano di Recupero Ex Ospedale S.Anna, redazione del Piano Particolareggiato				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. piani depositati	1	0,5 31/12/2016

2016_401-002A - Adozione Determina Dirigenziale indennità di Servitù e trasmissione ai proprietari ai sensi dell'art. 20.4 DPR 327/2001

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.03 - VALORIZZAZIONE CENTRO STORICO

201419040304 04.03.04 - Progetti Asse 5 e Asse 6 - POR FESR 2014/2020

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Ferri Caterina**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento dei
risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****100%**

01/01/2016

30/06/2019

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 405-002_2016	405-002 - Progettazione POR FESR - Asse 6 - Città attrattiva e partecipata	Frasson Natascia	01/01/2016	30/06/2019	01/01/2016		Nei Tempi Previsti	100%

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_405-002A - Approvazione progetto definitivo (propedeutico alla sottoscrizione della convenzione regionale di assegnazione del cofinanziamento)				
	405 - Servizio Beni Monumentali - Centro storico	Deposito progetto definitivo	1	1 31/08/2016
2016_405-002B - Approvazione Progetto esecutivo				
	405 - Servizio Beni Monumentali - Centro storico	Deposito progetto esecutivo	1	1
2016_405-002C - Pubblicazione Bando				
	405 - Servizio Beni Monumentali - Centro storico	Nr. bandi emessi	1	1

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.04 - LE INFRASTRUTTURE

201419040402 04.04.02 - Acquisizione aree a seguito di nuovi interventi

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Modonesi Aldo**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****100%**

01/01/2015

31/12/2016

01/01/2015

OBIETTIVO OPERATIVO MODIFICATO CON DELIBERA DI CC DEL 21/03/2016 PG 19116/2016 DA "04.04.02 - Migliorare la manutenzione straordinaria" A "04.04.02 - Acquisizione aree a seguito di nuovi interventi"**Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 401-01_2015	401-01 - Procedure espropriative e costituzione servitù relative a progetti la cui realizzazione avverrà in parte su aree non pubbliche ed a interventi previsti nel POC	Blasi Patrizia (19)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	/
Obiettivi di P.E.G. 401-09_2015	401-09 - Redazione Piani di Sicurezza L. 81/08	Casazza Antonio	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_401-01A - Opere previste nel POC - Formalizzazione degli atti per esproprio aree private compatibilmente con procedure urbanistiche				
	401 - Servizi Amministrativi ed espropri - programmazione OO.PP.	Nr. pratiche istruite		
	401 - Servizi Amministrativi ed espropri - programmazione OO.PP.	Nr. totale pratiche		
2016_401-09A - Redazione Piani di Sicurezza L. 81/08				
	401 - Servizi Amministrativi ed espropri - programmazione OO.PP.	Nr. piani depositati	3	5 31/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.04 - LE INFRASTRUTTURE

201419040404 04.04.04 - Monitoraggio Grandi Opere (Cispadana, metropolitana di superficie, Idrovia, Tangenziale Ovest)

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Modonesi Aldo**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di raggiungimento dei risultati****100%**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	30/06/2019	01/01/2015	

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Inizio Ult. Rev.	Fine Ult. Rev.	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 401-001_2016	401-001 - Procedura espropriativa linea Sub-Urbana riferita alla variante 2° Lotto, in qualità di autorità espropriante per conto FER	Blasi Patrizia (19)	01/01/2016	31/12/2017	01/01/2016				Nei Tempi Previsti	100%
Obiettivi di P.E.G. 401-004_2016	401-004 - Procedura espropriativa per la realizzazione rotatoria Via Caldirolo - Via Colombarola	Blasi Patrizia (19)	01/01/2016	31/12/2016	01/01/2016	31/12/2016			Concluso nei tempi previsti	100%
Obiettivi di P.E.G. 404-03_2015	404-03 - Monitoraggio e realizzazione opere progetto Idrovia	Rossi Fulvio (45)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015				Nei Tempi Previsti	100%
Note	Attività di monitoraggio degli interventi del progetto idrovia che interessano il territorio del comune di ferrara									
	PEG 2016 Ex 03.03.05 nel 2015									
Obiettivi di P.E.G. 404-04_2015	404-04 - Monitoraggio dei grandi progetti di mobilità SOVRACOMUNALI	Rossi Fulvio (45)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015				Nei Tempi Previsti	100%
Note	verifica periodica dello stato d'avanzamento degli interventi relativi a grandi infrastrutture viarie									

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_401-001A - Emanazione decreti di esproprio ditte non accettanti proposta bonaria				
	401 - Servizi Amministrativi ed espropri - programmazione OO.PP.	Nr. decreti emessi	3	

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.04 - LE INFRASTRUTTURE

201419040405 04.04.05 - Nuova definizione dei contratti di servizio

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Modonesi Aldo**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****0%**

01/01/2015

31/12/2018

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 406-001_2015	406-001 - Predisposizione della documentazione necessaria per il nuovo appalto di affidamento della gestione del Contratto di gestione della Pubblica Illuminazione	Pocaterra Enrico (52)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	0%
Note	Descrizione: Controllo, programmazione e verifiche delle attività connesse, a seguito della rinegoziazione del Contratto, al regolare svolgimento del Contratto di Servizio per la Pubblica Illuminazione e Semaforia. Tali interventi, per un importo iniziale pari a due milioni di euro, comprendono interventi di adeguamento di alcuni impianti in "Serie" con passaggio a sistemi in derivazione, interventi di risparmio energetico con sostituzione di apparecchi illuminanti e lanterne semaforiche a LED, interventi di sostituzione dei sostegni corrosi e/o ammalorati. Oltre alla somma iniziale, nella rinegoziazione sono previsti, annualmente, interventi straordinari per circa cinquecentomila euro. Per la corretta gestione delle risorse economiche sopra indicate l'Amministrazione richiede all'ufficio Pubblica Illuminazione un'attività aggiuntiva per la programmazione, la gestione ed il controllo di tutti gli interventi straordinari che dovranno essere realizzati da Hera. Per un corretto monitoraggio dell'attività del Gestore è richiesta inoltre una verifica puntuale, con report mensili, dello stato manutentivo della rete di Pubblica Illuminazione. Tale attività, già in corso di pianificazione, dovrà prevedere sopralluoghi congiunti con i tecnici di Hera che interesseranno, di volta in volta, diverse aree cittadine dando priorità alle zone con impianti considerati a "maggiore" criticità. PEG 2015 Per maggiori dettagli v. scheda progetto PEG 2016 Variata la data di fine prevista da 31/12/2015 a 31/12/2017 Variata la descrizione da "CONTROLLO E GESTIONE DEL C.d.S. DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE DEL COMUNE DI FERRARA" a "Predisposizione della documentazione necessaria per il nuovo appalto di affidamento della gestione del Contratto di gestione della Pubblica Illuminazione"							

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.04 - LE INFRASTRUTTURE

201419040407 04.04.07 - Gara contratto gas-2017

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Modonesi Aldo**Centro di Costo** Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2016	31/12/2018		

**Grado di
raggiungimento
dei risultati**
100%**OBIETTIVO OPERATIVO APPROVATO CON DELIBERA DI CC DEL 21/03/2016 PG 19116/2016****Attività di Avanzamento**

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 404-002_2015	404-002 - Gara per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale	Rossi Fulvio (45)	01/04/2015	31/12/2017	01/04/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Note	Descrizione: In attuazione del DM 226/2011 e s.m.i. il Comune di Ferrara è il Soggetto che deve predisporre tutti gli atti necessari ad effettuare la gara per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale (12 anni) in tutto il territorio provinciale che costituisce l'Ambito Territoriale Minimo(ATEM) per lo svolgimento della gara. A tale scopo I 23 Comuni del territorio provinciale delegano il Comune di Ferrara.						
	PEG 2015 Per ulteriori dettagli v. scheda Progetto						
	PEG 2016 Ex 04.04.05 nel 2015						

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_404-002A - Pubblicazione Bando di gara per individuazione Advisor				
	404 - Settore Attività Interfunzionale	Nr. bandi emessi	1	1 01/09/2016
2016_404-002B - Affidamento incarico ADVISOR				
	404 - Settore Attività Interfunzionale	Aggiudicazione gara	1	1 31/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.04 - LE INFRASTRUTTURE

201419040408 04.04.08 - Incentivare la mobilità sostenibile

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Modonesi Aldo**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2016

30/06/2019

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****100%****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 406-002_2016	305-001 - Redazione del nuovo PUMS (Piano Urbano della Mobilità Sostenibile)	Zanarini Monica	01/01/2016	31/12/2018			Ritardo nell'inizio	100%
Note	PEG 2016 DELIBERA VAR PEG 2016 PG 73889/2016 DEL 28/06/2016 MODIFICATO CDC DA 406-002 A 305-001 E MODIFICATO RESPONSABILE DA POCATERRA ENRICO A ZANARINI MONICA							
Obiettivi di P.E.G. 401-003_2016	401-003 - Via dei Calzolari - Formalizzazione decreti di esproprio	Blasi Patrizia (19)	01/01/2016	31/12/2016	01/01/2016	31/12/2016	Concluso nei tempi previsti	100%

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_305-001A - Approvazione Linee di Indirizzo				
	305 - Servizio Mobilità e Traffico	Rispetto dei tempi	1	30/12/2016
2016_305-001B- Predisposizione documentazione funzionale all'assegnazione incarico di redazione PUMS				
	305 - Servizio Mobilità e Traffico	Nr. documenti redatti	1	30/12/2016
2016_401-003A - Procedura di registrazione, trascrizione e volturazione Ditte accettanti				
	401 - Servizi Amministrativi ed espropri - programmazione OO.PP.	Nr. atti emessi	41	30/12/2016
2016_401-003B - Emanazione decreti di esproprio Ditte non accettanti proposta bonaria				

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.05 - INTERVENTI SUL PATRIMONIO COMUNALE (COMPRENDE INTERVENTI POST-SISMA)

201419040504 04.05.04 - Interventi di recupero post sisma (senza distinzione di funzioni)

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Modonesi Aldo**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento dei
risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2016

30/06/2019

100%**OBIETTIVO OPERATIVO ISTITUITO CON DELIBERA DI CC DEL 21/03/2016 PG 19116/2016****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 404-05_2015	404-05 - Sisma 2012- Monitoraggio interventi ricompresi nel Piano annuale	Rossi Fulvio (45)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	monitoraggio delle fasi attuative della ricostruzione sisma 2012 per gli interventi ricompresi nel piano annuale 2013-2014							
	PEG 2016: modificato il titolo con delibera var PEG PG 73889/2016 del 28/06/2016 da "Sisma 2012 - Monitoraggio interventi ricompresi nel Piano annuale 2013-2014" a "Sisma 2012 - Monitoraggio interventi ricompresi nel Piano annuale 2013-2014/2015-2016", aggiunti gli anni 2015-2016							
	Ex 04.05.02 nel 2015							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_404-05A Monitoraggio stato attuazione attività interventi Piano annuale 2013-2014 - Attività di monitoraggio sullo stato attuativo degli interventi interventi post-sisma				
	404 - Settore Attività Interfunzionale	Nr. report realizzati	2	2 31/12/2016
2016_404-05B Monitoraggio interventi ricompresi nel Piano annuale 2015-2016				
	404 - Settore Attività Interfunzionale	Nr. report realizzati	2	2 31/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.05 - INTERVENTI SUL PATRIMONIO COMUNALE (COMPRENDE INTERVENTI POST-SISMA)

201419040505 04.05.05 - Interventi di edilizia scolastica

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Modonesi Aldo**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2016

30/06/2019

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 400-002_2016	400-002 - Progetto ex-macello	Capozzi Luca (49)	01/01/2016	28/06/2016			Grave ritardo nell'inizio	
Note	PEG 2016: ELIMINATO OBIETTIVO CON DELIBERA VAR PEG 2016 PG 73889/2016 DEL 28/06/2016, IN QUANTO NECESSITA DI APPROFONDIMENTO NORMATIVO E DI UNA VERIFICA DELLE EFFETTIVE VOLONTA' DEL CANDIDATO.							

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.05 - INTERVENTI SUL PATRIMONIO COMUNALE (COMPRENDE INTERVENTI POST-SISMA)

201419040507 04.05.07 - Interventi sull'impiantistica sportiva

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Modonesi Aldo**Centro di Costo** Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2016	30/06/2019		

Grado do
raggiungimento dei
risultati

0%

OBIETTIVO OPERATIVO APPROVATO CON DELIBERA DI CC DEL 21/03/2016 PG 19116/2016**Attività di Avanzamento**

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 808-001_2016	808-001 - Agibilità e sicurezza negli impianti sportivi di proprietà comunale	Molinari Fausto	01/01/2016	31/12/2017	01/01/2016	Nei Tempi Previsti	0%

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_808-001A - Elaborazione studio di fattibilità e costituzione unità di progetto				
	808 - U.O. sport e tempo libero	Nr. atti redatti	1	
	808 - U.O. sport e tempo libero	Nr. studi di fattibilità presentati	1	

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.06 - ACQUA E RIFIUTI: RIPRENDE LA RIFLESSIONE SUL GOVERNO DELLE POLITICHE

201419040602 04.06.02 - Predisposizione degli atti per l'affidamento a gara del servizio rifiuti, in vista della scadenza del 2017

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Ferri Caterina**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di raggiungimento dei risultati**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	31/12/2017		

100%**Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 314-001_2015	314-001 - Sistema gestione rifiuti urbani	Stabellini Alessio	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Mettere in atto iniziative volte al recupero e riutilizzo dei rifiuti. Concordare le prossime azioni per incrementare la RD e applicare la tariffazione puntuale. Collaborare alla predisporre degli scenari gestionali post 2017 PEG 2016: cambiato responsabile da Graldi Ivano a Stabellini Alessio Ex 04.06.01 nel 2015							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_314_001A - Attivazione iniziative volte al recupero e riutilizzo dei rifiuti				
	314 - Servizio Ambiente	Nr. azioni realizzate	5	5 31/12/2016
2016_314_001B - Incremento della raccolta porta a porta sul territorio del Comune di Ferrara				
	314 - Servizio Ambiente	Nr. presentazioni agli organi di governo	1	1 31/12/2016
2016_314_001C - Approvazione Studio di Fattibilità Tariffazione puntuale				

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.06 - ACQUA E RIFIUTI: RIPRENDE LA RIFLESSIONE SUL GOVERNO DELLE POLITICHE

201419040603 04.06.03 - Monitoraggio della qualità del servizio idrico integrato, in vista della scadenza prevista nel 2024 Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Ferri Caterina

Centro di Costo Comune di Ferrara

Grado di raggiungimento dei risultati

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettivo

100%

01/01/2015

31/12/2019

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 314-07_2015	314-07 - Completamento del progetto di monitoraggio degli scarichi civili non in pubblica fognatura, ai fini della proposta per la giunta dei futuri piani di intervento	Stabellini Alessio	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Il progetto di monitoraggio degli scarichi non in pubblica fognatura, approvato dalla Giunta il 13.12.2011, prevede come ultime fasi di attuazione l'individuazione delle aree di criticità e la definizione dei piani di intervento. Allo stato attuale sono state analizzate le criticità presenti nei vari centri abitati del territorio comunale, mentre rimangono da individuare le aree di criticità rappresentate dalle case sparse e la definizione dei relativi piani di intervento. Pertanto l'obiettivo indicato si pone come scopo l'individuazione delle aree di criticità al di fuori dei centri abitati e la definizione delle proposte dei relativi piani di intervento. E' stato siglato un protocollo d'intesa con le associazioni di categoria e gli ordini/collegi dei professionisti per la progettazione e realizzazione di impianti di trattamento per la depurazione delle acque reflue domestiche per lo scarico fuori dalla pubblica fognatura.							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_314-07A: Regolarizzazione autorizzazioni scadute				
	314 - Servizio Ambiente	Nr. autorizzazioni rilasciate	200	200 31/12/2016
2016_314-07B: Regolarizzazione delle unità immobiliari prive di autorizzazione allo scarico				
	314 - Servizio Ambiente	Nr. autorizzazioni rilasciate	100	100 31/12/2016

2016_314-07C - Individuazione degli interventi da proporre ad ATERSIR

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.06 - ACQUA E RIFIUTI: RIPRENDE LA RIFLESSIONE SUL GOVERNO DELLE POLITICHE

201419040604 04.06.04 - Monitoraggio applicazione LR economia circolare, percorso verso la tariffazione puntuale

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Ferri Caterina**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento dei
risultati****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****100%**

01/01/2016

31/12/2018

OBIETTIVO OPERATIVO APPROVATO CON DELIBERA DI CC DEL 21/03/2016 PG 19116/2016**Attività di Avanzamento**

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 314-005_2016	314-005 - Predisposizione documenti per il passaggio alla tariffazione puntuale	Stabellini Alessio	01/01/2016	31/12/2017		Ritardo nell'inizio	100%
Note	PEG 2016: OBIETTIVO APPROVATO CON DELIBERA GC PG 353/2016 DEL 28/06/2016						
	Stipulata la convenzione dal Servizio Tributi indicato nella fase 2016_203-001B - Convenzione sperimentazione passaggio a tariffa puntuale, verranno inoltre utilizzate le banche dati gestite dal Servizio Tributi.						

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_314-005A - Approvazione dello Studio di fattibilità affidato da ATERSIR				
	314 - Servizio Ambiente	Redazione studio di fattibilità	1	1 31/08/2016
2016_314-005B - Attivazione della sperimentazione su area campione				
	314 - Servizio Ambiente	Nr. attivazioni	1	1 31/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.07 - QUALITÀ DELL'ARIA E QUALITÀ DEL VIVERE URBANO, IMPLEMENTAZIONE AZIONI PAES

201419040701 04.07.01 - Sviluppare a livello locale le azioni previste dal nuovo Piano Aria Integrato Regionale

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Ferri CaterinaGrado di
raggiungimento dei
risultati**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****100%**

01/01/2015

30/06/2019

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 902-11_2015	902-11 - Tutela dell'aria e dell'acqua	Trentini Laura	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Attraverso controlli fluviali e stradali si mira a ridurre l'inquinamento ed a preservare i beni comuni							
	PEG 2016							
	Variazioni effettuate:Fasi A-B Modificato responsabile da PO Conversi a PO Rebecchi causa pensionamento							
	Ex 04.06.03 nel 2015							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_902-11A - Controlli sul rispetto dell'art. 80 del CDS				
	902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. controlli effettuati	7000	13396 31/12/2016
2016_902-11B - Controlli sul rispetto delle ordinanze "PAIR"				
	902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. controlli effettuati	20	26 31/08/2016
2016_902-11C - mantenimento degli standard di prevenzione e contrasto, in materia di Polizia Edilizia e Ambientale				
	902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. controlli effettuati	150	341 31/12/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.07 - QUALITÀ DELL'ARIA E QUALITÀ DEL VIVERE URBANO, IMPLEMENTAZIONE AZIONI PAES

201419040703 04.07.03 - Proseguimento interventi di monitoraggio e bonifica (quadrante est...)

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Ferri Caterina**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

30/06/2019

01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****100%****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 314-02_2015	314-02 - Proseguimento interventi di bonifica quadrante est	Dall'Olio Lorella	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Proseguimento delle attività già avviate e da attivare per il monitoraggio della situazione ambientale e la bonifica dell'area come da progetti approvati							
Obiettivi di P.E.G. 314-05_2015	314-05 - Piano di monitoraggio aree urbane interessate da inquinamento	Dall'Olio Lorella	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	piano di monitoraggio delle acque sotterranee nelle aree denominate quadrante ovest e quadrante nord							
Obiettivi di P.E.G. 314-33_2015	314-33 - Proseguimento interventi di bonifica area ex-Camilli	Dall'Olio Lorella	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Attuazione degli interventi della fase 1 del POB							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_314-02A - Rinnovo contratto alla Ditta Niagara per il conferimento del percolato				
	314 - Servizio Ambiente	Nr. contratti rinnovati	1	31/12/2016
2016_314-02B - Realizzazione campagna di monitoraggio dei pozzi e piezometri				
	314 - Servizio Ambiente	Nr. determine adottate	1	31/08/2016
2016_314-05A - Realizzazione nel Quadrante Ovest e Nord della II° campagna di monitoraggio delle acque sotterranee				
	314 - Servizio Ambiente	Nr. report realizzati	1	31/08/2016

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.07 - QUALITÀ DELL'ARIA E QUALITÀ DEL VIVERE URBANO, IMPLEMENTAZIONE AZIONI PAES

201419040704 04.07.04 - Riduzione delle emissioni di CO2 e incremento delle politiche sul risparmio energetico grazie all'attuazione delle linee previste dal PAES

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Ferri Caterina**Centro di Costo** Comune di Ferrara
**Grado di
raggiungimento dei
risultati**
Inizio Previsto**Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****91,67**

01/01/2015

30/06/2019

01/01/2015

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 314-002_2015	314-002 - Ricognizione situazione utenze e spese gestione servizi energia	Perinasso Marco	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Analisi delle spese per utenze al fine di individuare situazioni incongrue o che non consentono il recupero dei costi di gestione prosegue Ricognizione situazione utenze e spese gestione servizi energia Trasmessa relazione annuale in data 27/01/2016							
Obiettivi di P.E.G. 314-003_2016	314-003 - Apertura e gestione dello Sportello Energia	Perinasso Marco	01/01/2016	31/12/2017			Ritardo nell'inizio	100%
Note	L'inizio dell'attività è subordinata alla disponibilità della sistemazione logistica (ufficio con postazione) e al completamento di adeguata formazione							
Obiettivi di P.E.G. 314-004_2016	314-004 - Progetto clima - COP 21	Stabellini Alessio	01/01/2016	31/12/2017			Ritardo nell'inizio	100%
Obiettivi di P.E.G. 314-41_2015	314-41 - Monitoraggio del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile – PAES (Patto dei Sindaci)	Stabellini Alessio	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	50%
Note	Il PAES è essenzialmente mirato a descrivere il percorso e le azioni che saranno messe in campo per conseguire una riduzione della CO2 di almeno il 20% entro il 2020. Il monitoraggio delle azioni è fissato nei bienni successivi e quindi a partire dal 2015 e a seguire nel 2017							
	PEG 2016: cambiato responsabile da Graldi Ivano a Stabellini Alessio							
Obiettivi di P.E.G. 314-54_2016	314-54 - Interventi di efficientamento energetico nell'ambito "contratto calore"	Perinasso Marco	01/01/2016	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%

Note

Attuazione di un programma di interventi volti ad ottenere una riduzione dei consumi energetici del Comune Target: risparmio energetico di 10 MWh

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.07 - QUALITÀ DELL'ARIA E QUALITÀ DEL VIVERE URBANO, IMPLEMENTAZIONE AZIONI PAES

201419040705 04.07.05 - Mobilità sostenibile – aggiornamenti Piano Urbano Mobilità Sostenibile (PUMS)

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Modonesi Aldo**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

31/12/2017

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****100%****Nel 2016 modificato responsabile politico da Ass. Caterina Ferri a Ass. Aldo Modonesi****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 400-10_2015	400-10 -Predisposizione del nuovo appalto e piano neve	Capozzi Luca (49)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Gestione della Contabilità con l'Impresa per liquidazione spettanze PEG 2015 (Progetto 1 - Delibera GC PG 128607/2015) PEG 2016 Variato titolo da "Piano neve" a "Predisposizione del nuovo appalto e piano neve (per 5 anni a partire dall'inverno 2016/17)" Ex 1.99 nel 2015							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2016_400-10A: Proposta di parere di orientamento di Giunta circa la natura del nuovo appalto neve.				
	400 - Settore O.PP. e Mobilità	Nr. delibere depositate	1	1 31/12/2016
2016_400-10B: predisposizione di PROGETTO OBIETTIVO per la gestione della centrale operativa.				
	400 - Settore O.PP. e Mobilità	Nr. progetti validati	1	1 31/08/2016
2016_400-10C: predisposizione documentazione di gara.				
	400 - Settore O.PP. e Mobilità	Nr. bandi emessi	1	

2016_400-10D: affidamento del Servizio

3.3) OBIETTIVI INDIVIDUALI

La **valutazione della performance individuale dei DIRIGENTI e delle POSIZIONI ORGANIZZATIVE (P.O.) E ALTE PROFESSIONALITÀ (A.P.)** viene calcolata secondo i due seguenti criteri, approvati dalla GC nella seduta del 31/05/2016 PG 62464/2016:

1) CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI RISULTATI (50%)

Annualmente, in sede di definizione dei documenti di programmazione finanziaria (Bilancio, DUP, PEG, Piano della performance) si avvia il processo di attribuzione degli obiettivi e delle risorse a tutta la struttura organizzativa. Tale attribuzione è realizzata sulla base degli indirizzi strategici delineati, oltre a garantire il mantenimento dei livelli adeguati di servizio.

Gli obiettivi affidati (legati ad indicatori di risultato, sia quantitativi che qualitativi, per quanto più possibile oggettivi e misurabili) vengono debitamente pesati e l'attribuzione di un peso ponderato viene condivisa con i singoli dirigenti, affinché possa essere loro riconosciuta pari opportunità relativamente al raggiungimento del massimo risultato.

Per l'anno 2016 con la delibera di approvazione del PEG del 26/04/2016 avente P.G. n. 47680/16 sono stati assegnati i seguenti obiettivi aziendali:

- Proseguimento, mantenimento e ampliamento del Sistema di Gestione Integrato (a tutti i Dirigenti e PO come da piano);
- Completamento mappatura procedimenti amministrativi e mantenimento dei tempi medi (a tutti i Dirigenti e PO come da piano);
- Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente e investimenti (tutti i Dirigenti);
- Piano di razionalizzazione e riduzione della spesa (tutti i Dirigenti);
- Programmazione interventi in materia di sicurezza (a tutti i Dirigenti e PO come da piano);
- Predisposizione ed attuazione del Piano di revisione dei Regolamenti comunali (a tutti i Dirigenti e PO come da piano);
- Piena applicazione del nuovo codice dei contratti (tutti i Dirigenti);
- Controllo Società (Dirigenti interessati);
- Applicazione adempimenti in tema di trasparenza, anticorruzione e sistema dei controlli (Dirigenti interessati).

Nella Delibera di GC del 13/09/2016 avente PG 101377 sono stati precisati ulteriormente le fasi, i tempi, le responsabilità, gli indicatori degli obiettivi aziendali assegnati ai Dirigenti, alle posizioni organizzative e alle alte professionalità.

La valutazione finale avviene da parte del NTV esclusivamente sulla scorta dei report forniti dall'Ufficio programmazione e controllo. Il NTV si riserva tuttavia di acquisire e valutare memorie e relazioni che i Dirigenti riterranno di presentare a commento e/o a corredo dei risultati di gestione.

Per l'anno 2016 alla valutazione dei risultati dei Dirigenti viene assegnato un punteggio massimo di 40 e viene assegnato un punteggio pari a 10 alla valutazione degli indicatori di impatto (indicatori URBES del Comune di Ferrara, estrapolati dal rapporto redatto dell'ISTAT su "Il benessere equo e sostenibile nelle città", e serie storica di indicatori elaborati dall'ufficio statistica del Comune di Ferrara e formalizzati nel Documento Unico di Programmazione - DUP). Per i dirigenti di settore 25 punti saranno attribuiti sulla base degli obiettivi a loro direttamente assegnati e 15 punti saranno attribuiti tenendo conto della media dei risultati percentuali conseguiti dai dirigenti in forza al settore. Per i direttori di area 25 punti saranno attribuiti sulla base degli obiettivi a loro direttamente assegnati 15 saranno attribuiti tenendo conto della media dei risultati percentuali conseguiti da tutti i dirigenti di settore.

L'indennità di risultato potrà essere attribuita solo a coloro che abbiano raggiunto un punteggio minimo di 60/100.

2) CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE (50%)

La valutazione della qualità della prestazione si riferisce alle singole competenze professionali portate alla mansione che hanno determinato il raggiungimento degli obiettivi organizzativi e la qualità della prestazione effettuata ed in particolare:

1) alla capacità di programmazione e controllo

2) alla capacità gestionale

3) alla capacità relazionale.

La valutazione della qualità della prestazione si riferisce alle singole competenze professionali portate alla mansione che hanno determinato il raggiungimento degli obiettivi organizzativi e la qualità della prestazione effettuata ed in particolare: 1) alla capacità di programmazione e controllo, 2) alla capacità gestionale, 3) alla capacità relazionale.

La valutazione viene effettuata per tutti i dirigenti dal N.T.V. su proposta dei Direttori d'Area per quanto concerne i Dirigenti di Settore e dei Dirigenti di Settore per la valutazione dei Dirigenti di Servizio e staff e consiste nell'assegnazione di un punteggio da 1 a 5 per ciascuno dei fattori comportamentali esaminati, secondo la seguente scala:

Punteggio 1	PER NIENTE ADEGUATO
Punteggio 2	APPENA ADEGUATO
Punteggio 3	ADEGUATO
Punteggio 4	PIÙ CHE ADEGUATO
Punteggio 5	ECCELLENTE

Le schede vengono inviate al N.T.V. per gli adempimenti di competenza, il quale dovrà tenere conto anche di quanto emerso in sede di controlli successivi di regolarità amministrativa, così come previsto dall'art. 14 del Regolamento del sistema integrato dei controlli interni

Per la valutazione delle PO/AP viene effettuata la proposta dal Dirigente di Settore, sentito il Dirigente Servizio e le trasmette al Direttore d'Area (se nominato) o direttamente al Direttore operativo. Il direttore d'Area (se nominato) o il Direttore Operativo valuta la prestazione sentito il Comitato di Direzione. Il nucleo di valutazione viene informato delle proposte e ne tiene conto per la valutazione dei Dirigenti.

Nella seguente tabella viene sintetizzata la suddivisione della retribuzione di risultato dei Dirigenti di servizio, di settore e dei Direttori d'area:

	qualità prestazioni	risultati obiettivi	media risultati settore	media risultati dir.settore	Indicatori impatto	totale
Dirigenti servizio/staff	50	40			10	100
Dirigenti settore	50	25	15		10	100
Direttori di area	50	25		15	10	100

Si precisa infine che a conclusione del processo di valutazione le schede per la valutazione delle prestazioni nonché la valutazione sul grado di raggiungimento degli obiettivi devono essere messe a disposizione dei dirigenti interessati, con possibilità per tutti i dirigenti di presentare memorie ovvero di essere sentiti dal NTV su loro richiesta.

PRODUTTIVITA' COLLETTIVA E INDIVIDUALE

In data 13 dicembre 2016 è stato sottoscritto in via definitiva il CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO DEL PERSONALE NON DIRIGENTE DEL COMUNE DI FERRARA NORMATIVO PER GLI ANNI 2016-2018 – ECONOMICO PER L'ANNO 2016.

In particolare è stato specificato che:

tale contratto decentrato ha validità annuale per la parte economica e triennale per la parte normativa.

Più esattamente è stata fatta salva la determinazione, con cadenza annuale, dei criteri e principi generali che sovrintendono alle modalità di utilizzo delle risorse economiche destinate ad incentivare il merito, lo sviluppo delle risorse umane, il miglioramento dei servizi, la qualità della prestazione e la produttività.

Le somme attualmente destinate alla contrattazione, sono state suddivise come segue:

Produttività Collettiva – Fondo A) 298.532,00

Produttività Progetti di miglioramento dei Servizi – art. 15, 5° comma CCNL 1/4/1999 – Fondo B) 30.875,00

Le eventuali somme non liquidate riferite alle indennità previste dall'art. 17 comma 2 lett. d) e), f), i) CCNL 1/4/1999 e le eventuali somme non liquidate per le altre voci fisse già regolate dal CCNL (Indennità di comparto, indennità specifiche, progressioni orizzontali) saranno portate in aumento del fondo 2017, dopo la verifica e la certificazione dell'Organo di revisione contabile

Risultano confermati i criteri e principi economici che regolamentano l'erogazione dei compensi incentivanti la produttività ed il sistema di valutazione esplicitati negli accordi precedenti (art. 4 CCDI 2013-2015 annualità 2013 sottoscritto il 17 settembre 2013).

In data 18/10/2016 la Giunta comunale ha approvato i **progetti di miglioramento dei servizi** – art 15 comma 5 CCNL del 1/4/1999. Per i suddetti progetti di miglioramento anno 2016, è stata chiesta la rendicontazione dei risultati del progetto e di confermare o modificare i nominativi e le percentuali di coinvolgimento annuale del personale direttamente coinvolto.

Il budget di produttività relativo al **fondo** destinato all'attribuzione degli incentivi facenti riferimento alle azioni del Piano delle performance (definito Produttività Collettiva - Fondo A) viene attribuito sulla base della consistenza numerica del personale afferente i diversi servizi e secondo le modalità definite negli anni precedenti.

Di conseguenza il fondo complessivo viene suddiviso per **budget di Servizio**. L'attribuzione delle risorse tiene conto esclusivamente del dato numerico del personale assegnato alle diverse strutture organizzative, indipendentemente dalla qualifica. Il riferimento per l'erogazione degli incentivi di produttività è la **struttura complessiva al 31 dicembre 2016**.

Il personale a tempo determinato, con esclusione del personale assunto ai sensi degli articoli 90 e 110 del D.Lgs. 267/2000, ha titolo a percepire i compensi incentivanti nel caso in cui il rapporto di lavoro nell'anno di riferimento abbia durata di almeno 6 mesi (180 gg.) consecutivi. Ai fini del raggiungimento dei sei mesi (180 gg.) consecutivi, la frazione di mese superiore a quindici giorni è considerata per gli effetti di cui trattasi come mese intero.

I criteri stabiliti per la valutazione sono:

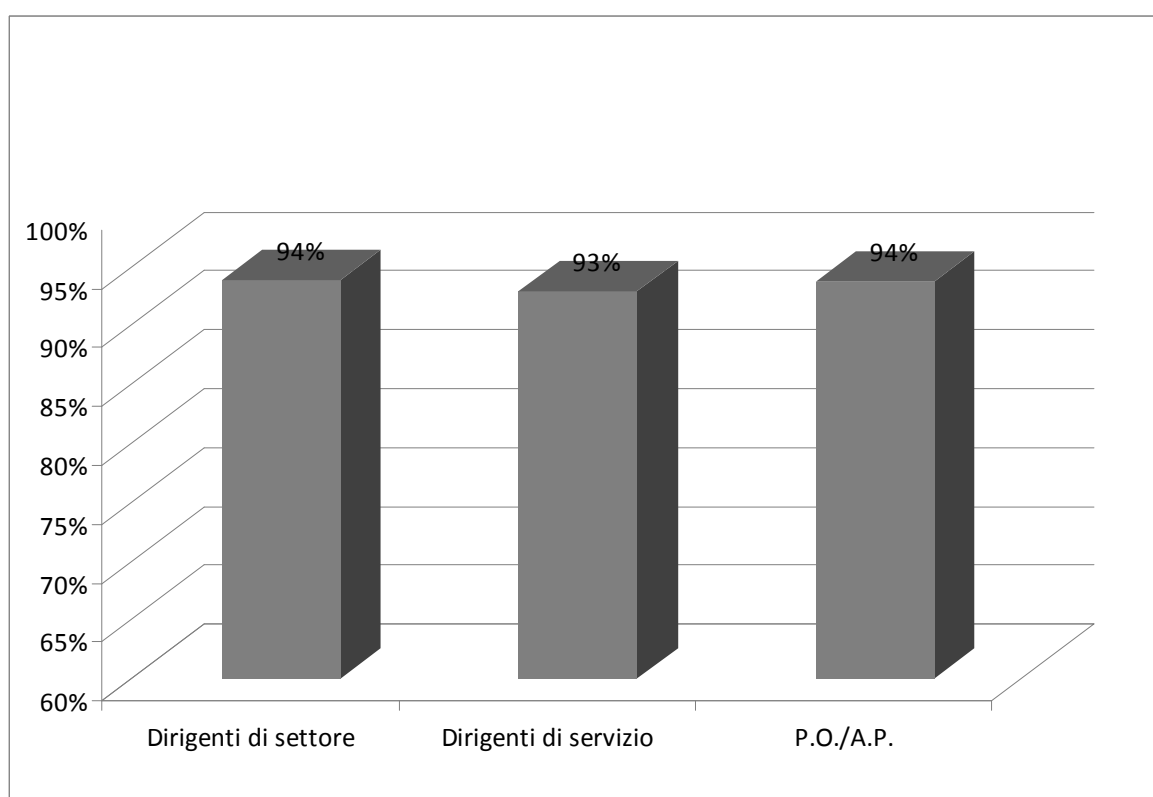
- La valutazione della prestazione viene effettuata sulla base di parametri differenziati in relazione alla categoria economica del dipendente, in base alle 4 categorie contrattuali;
- La produttività viene esclusa per coloro che acquisiscono un punteggio corrispondente ad una prestazione al di sotto delle attese (da 0 a 1,99);
- La valutazione viene effettuata per i Servizi dal Dirigente di Servizio e per le Unità Organizzative non inserite in un Servizio, dalla Posizione Organizzativa (valutatori);
- L'erogazione dell'incentivo viene basata sulla valutazione individuale del singolo dipendente sulla base della modulistica allegata;
- La valutazione viene posta in visione al singolo dipendente per la relativa sottoscrizione, ferma restando la possibilità per il predetto di chiedere chiarimenti in merito alla valutazione stessa, nonché presentare osservazioni scritte;
- Anche coloro che hanno ricevuto (o che riceveranno) l'incentivo per la progettazione dovranno essere valutati; nel caso lo stesso risulti superiore ad Euro 1.000,00 la produttività sarà erogata per il differenziale tra l'importo dell'incentivo eccedente i 1.000,00 Euro e la produttività spettante, sino a completo riassorbimento della stessa;
- La procedura di valutazione si conclude con l'invio al Settore Personale e sistemi di gestione – Ufficio Formazione da parte dei dirigenti di Settore delle schede debitamente compilate e sottoscritte, nonché di una tabella riassuntiva dei punteggi attribuiti ai dipendenti dei Servizi facenti capo al Settore medesimo.
- Si rammenta che la comunicazione della valutazione finale al valutato è un obbligo previsto ai sensi del D.Lgs 150/2009 (la comunicazione del punteggio emerso dalla valutazione, mediante colloqui individuali tra valutatore e valutato, essendo finalizzata a generare un percorso di miglioramento deve prevedere un confronto relativo a: • principali evidenze, eventi significativi e risultati quantitativi emersi nel periodo di valutazione, • scostamenti tra performance attesa ed effettiva, • motivazioni della valutazione)

Per quanto riguarda il PERSONALE DI ALTRO ENTE IN POSIZIONE DI COMANDO, per prassi, il riconoscimento dell'incentivo segue i sistemi di valutazione degli Enti presso cui tale personale è assegnato. Nelle tabelle preparate dall'Ufficio Formazione sono segnalati i nominativi ed i relativi periodi temporali.

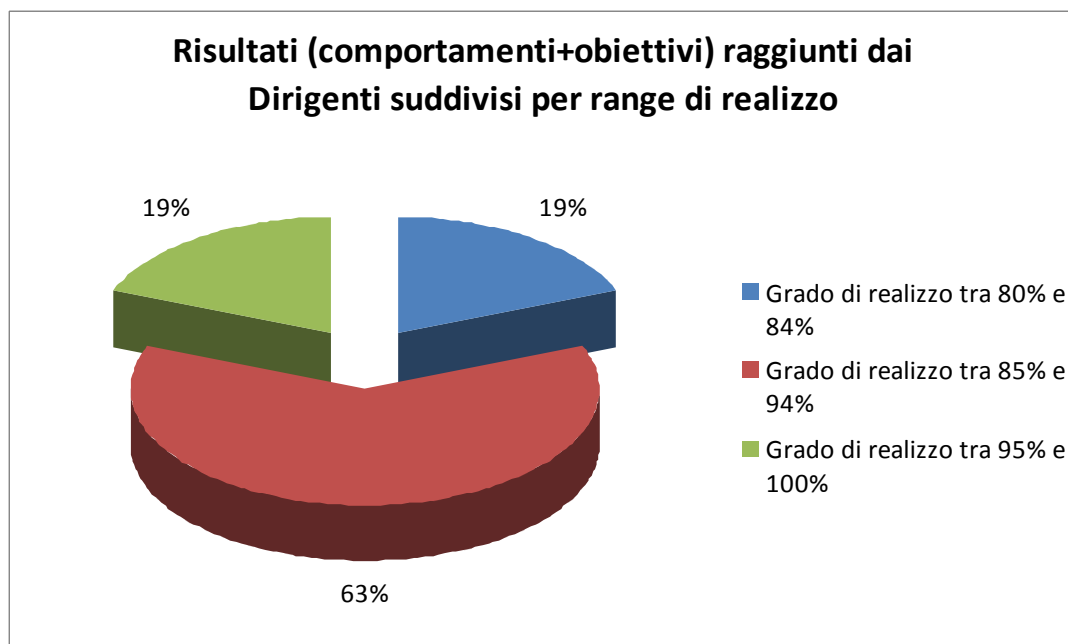
Per ulteriori dettagli riguardo agli accordi decentrati, oltre al verbale di concertazione, si rimanda alla pagina intranet <http://intranet.ssi.fe/index.phtml?id=610>

Nel documento sono riportati in forma aggregata gli esiti del processo di valutazione dell'area delle posizioni organizzative e della dirigenza.

Media valutazione delle prestazioni suddivisa per Dirigenti/PO/AP



Media valutazione dei risultati (comportamenti + obiettivi) suddivisa per range di realizzo



La presente Relazione sulla Performance secondo quanto disposto dalla vigente normativa e adottata dall'Amministrazione che la invierà per la validazione del Nucleo di Valutazione. Verrà poi pubblicata unitamente al documento di validazione sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet dell'Ente. La validazione da parte del Nucleo di Valutazione costituirà il presupposto per l'erogazione dei premi di risultato in favore del personale, sulla base della valutazione ottenuta da ciascuno.

4) RISORSE, EFFICIENZA, ECONOMICITA' E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

L'ente ha rispettato le condizioni poste dalle disposizioni in tema di vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 1 comma 712 della legge n. 208 del 28-12-2015 (legge di stabilità 2016) relativamente al saldo per l'anno 2016 riguardante il pareggio di bilancio disciplinato dall'art. 9 della legge n. 243/2012.

Va rilevato che per l'anno 2016 è stato abbandonato il metodo della c.d. competenza "mista" vigente con l'abrogato patto di stabilità: il legislatore ha introdotto un metodo di competenza che considera tra le entrate rilevanti il fondo pluriennale vincolato al netto delle quote finanziate da debito.

Dall'analisi del Conto del Bilancio 2016 emerge che l'avanzo di amministrazione è pari complessivamente ad 44.284.671,36 depurato dal fondo pluriennale vincolato al 31/12/2016 di € 23.500.005,84. Tale risultato di amministrazione è suddiviso come segue: parte accantonata € 26.413.148,81 (di cui fondo crediti di dubbia esigibilità € 12.921.570,68), parte vincolata € 10.357.422,15, parte destinata agli investimenti € 1.041.755,29 e parte disponibile € 6.472.345,11.

Occorre evidenziare che il 2016 è stato il primo esercizio in cui sono state applicate pienamente dall'Ente le regole gestionali della contabilità finanziaria potenziata di cui al D.Lgs 118/2011 già in fase di formazione del nuovo schema di bilancio di previsione con funzione autorizzatoria.

In merito al pareggio di bilancio di cui sopra va evidenziato che l'Ente ha rispettato il saldo imposto dai vincoli di finanza pubblica per il 2016 con un margine di 16,3 milioni di euro: tale risultato è influenzato in maniera considerevole dalle nuove regole contabili che hanno comportato, in sede di riaccertamento ordinario dei residui, la reimputazione ad esercizi successivi al 2016 di un considerevole ammontare di impegni di spesa.

Per quanto riguarda la gestione di competenza pura, cioè senza considerare il FPV, il saldo complessivo conseguito (corrente e c/capitale) è positivo attestandosi ad € 6.883 (in migliaia di euro) derivante dalla somma algebrica di + 13.363 mgl. di euro in parte corrente e di - 6.480 mgl. di euro in parte c/capitale. Se a tale risultato si somma l'avanzo applicato di 10.278 mgl di euro, si ottiene un risultato complessivo della gestione di competenza pari ad 17.161 mgl. di euro (al netto del FPV).

La gestione dei residui al netto dell'avanzo applicato di 10.278 mgl di euro, rileva un saldo positivo di € 1.645 mgl di euro risultante dalla somma algebrica fra l'eccedenza dei minori residui passivi con quella dei minori residui attivi.

E' evidente che i suddetti valori finali sono espressioni di un saldo aritmetico tra maggiori e minori entrate, rispetto a minori spese o economie intervenute durante l'esercizio in tutti i comparti del bilancio.

Per quanto concerne le entrate, l'andamento della gestione corrente è stato caratterizzato dal positivo risultato raggiunto da alcune di esse, controilanciato dal risultato negativo raggiunto da altre. Al riguardo, fra le Entrate Tributarie occorre segnalare quanto segue:

- 1) per quanto riguarda l'accertamento dell'IMU, occorre evidenziare il positivo risultato conseguito nel gettito (pari a 33,31 milioni di euro) e, per quanto concerne l'attività di recupero dell'evasione ICI, IMU e TASI, occorre rilevare il

positivo risultato conseguito nelle relative entrate accertate (€ 3.340.435,20 per l'ICI, € 1.395.551,01 per l'IMU e € 158.522,63 per la TASI).

Nell'ambito delle entrate tributarie va rilevata una minore entrata di € 1.023.985,59 relativa al fondo di solidarietà comunale controbilanciata tuttavia da una maggiore entrata di € 1.481.961,82 tra i trasferimenti erariali per il contributo compensativo della perdita di gettito IMU sugli immobili a uso produttivo;

- 2) l'importo accertato ICI di cui sopra, comprende la definizione di un accertamento a recupero di notevole entità.

Per le entrate da trasferimenti correnti da Amministrazioni Pubbliche, Regioni e altri enti pubblici, si evidenzia che la c.d. "fiscalizzazione" di diverse voci di entrata con l'iscrizione tra le entrate tributarie dei fondi derivanti dal federalismo fiscale ha determinato che in questa tipologia risultino compresi ormai solamente l'entrata a rimborso delle spese sostenute per gli uffici giudiziari, contributi vari compensativi del gettito IMU e altri di minore rilevanza.

Per quanto attiene alle varie tipologie rientranti tra le entrate extratributarie, osserva quanto segue:

- 1) nell'ambito delle entrate da "vendita di beni e servizi e derivanti dalla gestione dei beni si segnalano la minor entrata da fitti di terreni e fabbricati (- € 124.054,28), quella derivante dal canone per servizio gas (- € 412.046,36) e quella per canone utilizzo reti per telecomunicazioni (- € 62.851,93) mentre, per quanto concerne le maggiori entrate, si rileva quella sul canone concessione servizi energetici (+ € 228.074,45,) sul canone occupazione suolo pubblico (+ € 480.213,57), sul canone per rimborso oneri finanziari su opere idriche (+€ 354.265,19), sull'uso inceneritore (+ € 188.613,28) e sugli ingressi al Castello (+ € 156.142,75)
- 2) per quanto attiene alla tipologia dei "proventi derivanti" dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti" si segnala la minore entrata rilevata sui proventi contravvenzionali al codice della strada pari ad € - 710.398,46;
- 3) per quanto riguarda le entrate da interessi attivi, si registra complessivamente un risultato finale positivo di + € 25.106,80;
- 4) le altre entrate da redditi da capitale registrano una maggiore entrata di € 35.660,00 per utili da AFM;
- 5) le "altre entrate e rimborsi correnti", denotano una minore entrata complessiva di € 239.129,45.

L'Amministrazione ha coperto nuove o maggiori spese e minori entrate di parte corrente utilizzando una parte dell'avanzo di amministrazione 2015, precisamente pari a € 1.295.115,78 applicato in parte corrente.

La gestione residui ha chiuso con un risultato positivo per effetto della cancellazione di residui passivi (€ 578.176,70), di minori residui attivi (€ 1.496.845,51) e di maggiori accertamenti su residui attivi (€ 2.563.515,65).

Le minori spese su residui passivi (economie) ammontano a € 578.176,70 e sono così distribuite nel bilancio:

- 1) € 26.713,66 al Titolo 1° "Spese correnti";
- 2) € 197.040,76 al Titolo 2° "Spese in conto capitale";
- 3) € 354.422,28 al Titolo 7° "Spese per conto terzi e partite di giro".

Per quanto riguarda i residui attivi di parte corrente si rilevano maggiori accertamenti di € 2.155.565,46 sull'addizionale IRPEF e di € 58.714,00 sull'uso dell'inceneritore.

Per quanto attiene invece ai minori residui attivi, nell'ambito delle entrate tributarie, si rileva una minore entrata di € 417.065,67 sui proventi per sanzioni da codice della strada.

Di seguito si riportano due tabelle che evidenziano rispettivamente i risultati della gestione di competenza degli ultimi cinque anni e i risultati della complessiva gestione nel predetto quinquennio, articolati per provenienza e composizione dell'Avanzo di Amministrazione.

SINTESI DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

RAFFRONTO ANNI 2012/2016

DESCRIZIONE	2012	2013	2014	2015	2016
Accertamenti di competenza	152.181.118,03	209.489.197,34	168.539.737,64	188.393.674,05	181.965.421,98
Impegni di competenza	151.392.411,02	195.731.371,84	168.014.794,08	177.626.422,05	175.082.294,79
Risultato della gestione di competenza (senza FPV)	788.707,01	13.757.825,50	524.943,56	10.767.252,00	6.883.127,19
Avanzo di amministrazione applicato	1.253.116,20	1.161.342,87	18.920.038,67	18.695.185,50	10.277.727,02
Avanzo di competenza + avanzo di amministrazione applicato (senza FPV)	2.041.823,21	14.919.168,37	19.444.982,23	29.462.437,50	17.160.854,21

Le norme di contabilità non consentono di includere tra gli accertamenti di entrata l'avanzo di amministrazione che viene applicato al bilancio, mentre obbligano a farlo per gli impegni di spesa che con esso vengono assunti.

Si riporta la sintesi dei risultati della gestione finanziaria degli ultimi cinque anni:

	2012	2013	2014	2015	2016
FPV Entrata					24.021.870,96
Avanzo/disavanzo di competenza	2.041.823,21	13.757.825,50	524.943,56	10.767.252,00	6.883.127,19
Avanzo della gestione residui (compreso avanzo applicato)	1.575.870,08	3.032.533,46	29.119.746,78	31.824.155,91	11.922.573,96
Avanzo non applicato	-	2.456.350,42	326.670,71	16.665.295,16	24.957.105,09
	3.617.693,29	19.246.709,38	29.971.361,05	59.256.703,07	67.784.677,20
FPV spesa finale				- 24.021.870,96	-23.500.005,84
Risultato di amministrazione				35.234.832,11	44.284.671,36
di cui: Non disponibile	256.455,64	9.882.132,12	29.197.701,81	32.251.861,27	37.812.326,25
Disponibile	3.361.237,65	9.364.577,26	773.659,24	2.982.970,84	6.472.345,11

Il fondo pluriennale vincolato di entrata di un determinato esercizio corrisponde al fondo pluriennale vincolato di spesa risultante dal consuntivo dell'esercizio precedente.

(Fonte: Relazione della Giunta anno 2016 ai sensi dell'art. 231 del D. Lgs. 267/2000)

L'amministrazione Comunale ha collegato le linee programmatiche del Sindaco con il processo di programmazione strategica in particolare per quanto riguarda la gestione delle Risorse Umane tramite l'istituzione dell'obiettivo strategico 1.3 "Le risorse umane".

Il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per l'anno 2016 è stato sottoscritto in via definitiva in data 13 dicembre 2016 ed in particolare in relazione alla costituzione del Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e la produttività, laddove sono state inizialmente previste, quali risorse di parte variabile, le somme di cui all'art. 15, comma 2, pari ad € 309.524,82 (corrispondenti all'1,2% su base annua del monte salari 1997, esclusa la quota relativa alla dirigenza, percentuale massima messa a disposizione in ottemperanza agli indirizzi forniti in merito dalla Giunta Comunale alla delegazione trattante di parte pubblica con provv.to di G.C. n. 79/22504 del 23.02.2016, come integrato con provv.to di G.C. n. 551/117576 del 18.10.2016), le quali possono essere rese disponibili, in via definitiva, solo previa acquisizione della relazione da parte del Nucleo Tecnico di Valutazione;

La Relazione illustrativa della Giunta al rendiconto della gestione 2016 è un momento fondamentale nel processo di pianificazione/controllo della gestione in cui si opera la ricognizione del lavoro svolto in un anno e si valutano i risultati conseguiti in termini di valori, di grandezze e di espressione di tipo qualitativo di come i programmi sono stati realizzati e dei relativi costi sostenuti, in quanto la rispondenza

dei risultati amministrativi alla progettazione prevista nei complessivi documenti di programmazione dell'ente, misura la capacità di governare il bene pubblico, la coerenza e l'efficacia delle azioni che l'Amministrazione stessa riesce a mettere in atto;

Il Comune di Ferrara, per quanto riguarda la spesa di personale e la capacità assunzionale, ha operato in maniera virtuosa e le facoltà di assunzioni sono state esercitate nel pieno rispetto delle verificate condizioni sotto elencate, vigenti nell'anno di riferimento, come desunte dai provvedimenti adottati dalla competente Giunta Comunale in materia di programmazione del fabbisogno del personale di seguito elencati:

- rispetto del patto di stabilità interno nell'anno precedente (art. 76, comma 4, del D.L. 112/2008) e limiti di contenimento complessivi delle spese di personale;
- situazione non deficitaria dell'ente di cui all'art. 242 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- assenza di situazioni di soprannumero o eventuali eccedenze di personale per esigenze funzionali o sulla base della situazione finanziaria dell'Ente, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, il quale dispone che le Amministrazioni Pubbliche provvedano annualmente alla relativa ricognizione, dando atto che per l'anno 2016 la rilevazione ha evidenziato l'esito negativo della stessa;
- riduzione delle spese di personale rispetto al triennio 2011-2013;
- predisposizione del Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 198/2006, il quale è stato inizialmente approvato con Orientamento di G.C. prot. 35329 nella seduta del 14.04.2015 e, in quanto oggetto di Contrattazione Collettiva Decentrata Integrativa, ai sensi dell'art. 19 del CCNL del comparto del 14.09.2000, sottoscritto in via definitiva il CCDI per il triennio 2015-2017 in data 11.06.2015 (per l'anno 2018 si provvederà alla scadenza del triennio di validità del piano);
- rideterminazione della dotazione organica (art. 6, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001), la cui consistenza complessiva è determinata nel proprio provvedimento di G.C. n. 380/56583 del 09.07.2013, confermata con i propri provv.ti di G.C. n. 763/106653 del 23.12.2013 e n. 782/116185 del 15.12.2014 e ulteriormente riconfermata nella sua consistenza con il provv.to di G.C. n. 79/22504 del 23.02.2016, per il triennio 2016-2018;
- definizione delle procedure di reinternalizzazione di funzioni o servizi precedentemente esternalizzati a società partecipate o in regime di controllo di questo ente, per le quali si debba procedere al previo espletamento delle procedure indicate dall'art. 19, comma 8, del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175;
- i piani delle assunzioni sono risultati sostenibili per il bilancio pluriennale 2016-2018 ed adottati altresì nel pieno rispetto dei saldi finanziari ed in piena coerenza con l'aggiornamento del DUP del Comune di Ferrara approvato dal Consiglio Comunale con verbale n. 8/76015 nella seduta del 18 luglio 2016;

E' stata rilevata la non più applicabilità dell'art. 1, comma 424, della legge n. 190/2014 e dell'art. 5 del D.L. n. 78/2015, relativi al riassorbimento dei dipendenti in soprannumero degli enti di area vasta, tenuto conto della nota emanata dal Dipartimento della Funzione Pubblica del 18 luglio 2016, n. 37870, con la quale, limitatamente ad alcune Regioni, tra cui la Regione Emilia Romagna, attesa l'assenza o l'esiguo numero di personale in soprannumero degli enti di area vasta da ricollocare dopo le assegnazioni della fase 1, sono state ripristinate le ordinarie facoltà di assunzione, per quanto di interesse, per la Regione ER e per gli enti locali che insistono sul suo territorio, che ha fortemente condizionato il Comune di Ferrara in tema di possibilità di sostituzione del *turn over*, essendosi determinato sostanzialmente un "blocco" delle assunzioni di personale per un significativo periodo di tempo (circa 1 anno e mezzo da gennaio 2015 a luglio 2016) coniugato, a seguito del ripristino delle capacità assunzionali, da una percentuale fortemente limitativa di nuove assunzioni pari al 25% della spesa dei cessati dell'anno precedente;

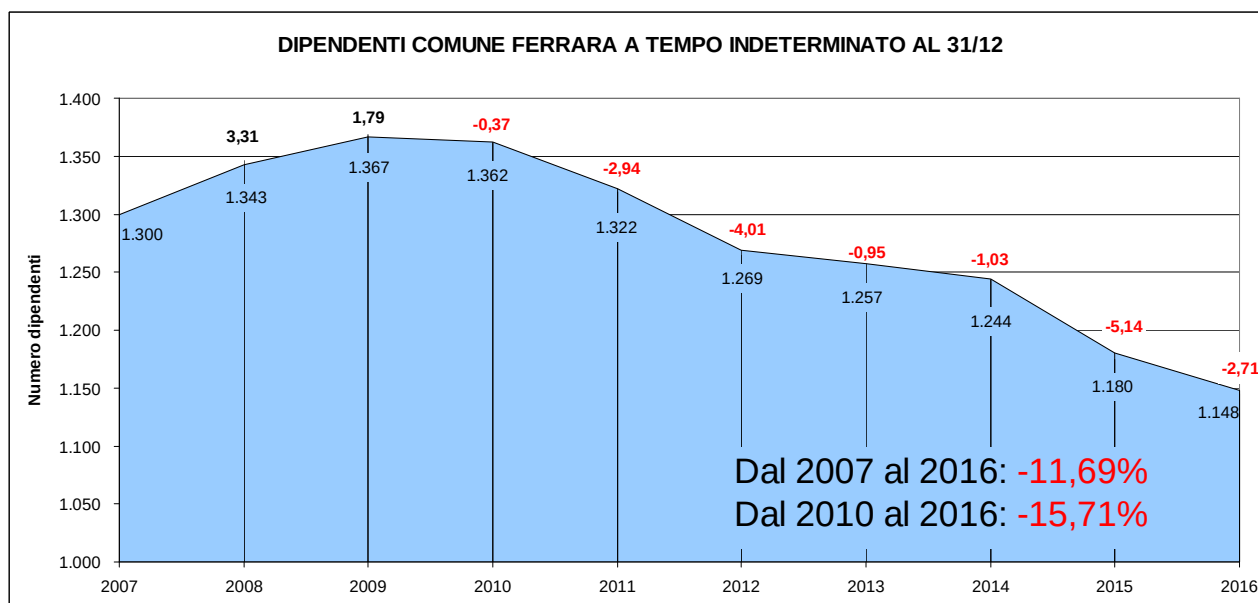
Si riportano, di seguit, alcuni elementi relativi all'analisi generale dell'organizzazione comunale:

ANDAMENTO OCCUPAZIONALE DEL PERSONALE DEL COMUNE DI FERRARA

Il rapporto dipendenti/popolazione del Comune di Ferrara risulta inferiore al parametro di riferimento, per classe demografica, come definito con cadenza triennale con il decreto del Ministro dell'interno di cui all'articolo 263, comma 2, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, dando atto che, allo stato attuale l'ultimo decreto di riferimento è il Decreto del Ministro dell'Interno del 24 luglio 2014, avente ad oggetto "Individuazione dei rapporti medi dipendenti/popolazione validi per gli enti in condizioni di dissesto, per il triennio 2014-2016", il quale per la fascia demografica di appartenenza di questo ente (fascia da 100.000 a 249.999 abitanti) il rapporto è: 1 dipendente/107 abitanti, come di seguito evidenziato:

- dipendenti in servizio a tempo indeterminato alla data del 31.12.2016: n. 1148
- abitanti al 31.12.2016 (ultimo dato ufficiale disponibile secondo il modello ISTAT D7B): n. 132.009
- rapporto medio dipendenti-popolazione: $132.009 : 107 = 1233,73$ dipendenti
- conseguentemente, si determina uno scostamento di n. 85 unità in meno ($1233 - 1148$) rispetto al parametro indicato dal decreto, che rende particolarmente significativa la situazione occupazionale di questo ente in riferimento a tale indicatore e che risulta già dimostrativo del sottodimensionamento dell'organico comunale.

Si riporta altresì l'evoluzione occupazionale dell'ente intervenuta nell'arco temporale dal 2007 al 2016, che comprova la significativa contrazione della consistenza numerica del personale a tempo indeterminato del Comune di Ferrara, che ha registrato, dall'anno 2010 all'anno 2016, la diminuzione di oltre 200 unità di personale:



MUTAMENTI ORGANIZZATIVI

Nell'anno 2016 l'Ente ha proceduto nei Settori/Servizi sotto specificati, sui quali si è determinata in maniera significativa una ricaduta a livello di organizzazione settoriale o intersettoriale, ad attuare alcune fasi di riorganizzazione della macro-struttura comunale relativa ad alcuni servizi, con conseguente redistribuzione o riarticolazione di alcuni dei medesimi all'interno delle Aree/Settori dell'ente, in particolare con riferimento al provv.to di G.C. n. 375/79438 del 12.07.2016, come segue:

nell'ambito del Corpo di Polizia Municipale Terre Estensi: a) nella riarticolazione complessiva della struttura; b) nella istituzione di una nuova posizione organizzativa denominata "U.O. Sostituto Commissario Ufficio Gestione Sanzioni";

nell'ambito dell'Area Risorse:

- nella ridenominazione dell'attuale "Settore Risorse Umane" in "Settore Personale e Sistemi di Gestione" con contestuale trasferimento in capo allo stesso dell'Ufficio Programmazione e Controllo e della Segreteria Tecnica dei Sistemi di Gestione (STSG) rispetto alla precedente collocazione organizzativa;
- nella ridenominazione dell'attuale "Settore Pianificazione e Controllo" in "Settore Sistemi Informativi e Partecipazioni" con contestuale trasferimento in capo allo stesso dell'Ufficio Protezione dei dati personali rispetto alla precedente collocazione organizzativa;
- trasferimento, nell'ambito del ridenominato "Settore Sistemi Informativi e Partecipazioni", della "U.O. Autorizzazioni sanitarie veterinarie – Coordinamento delle funzioni e dei servizi dell'Associazione Intercomunale Terre Estensi" e dell' "Ufficio Gestione esposti, diritti degli animali" dall'attuale collocazione presso il Settore Servizi alla Persona Istruzione Formazione, in accordo con il Direttore Servizi alla Persona, tenuto conto della complementarità delle materie trattate dalle due articolazioni dislocate;
- nella ridenominazione dell'attuale "Servizio Sistemi Informativi e Territoriali" in "Servizio Sistemi Informativi e Statistica" a seguito della riconduzione nell'ambito dello stesso dell'Ufficio Statistica precedentemente in staff al dirigente di Settore;
- nella soppressione, nell'ambito del Settore Affari Generali, della posizione organizzativa denominata "U.O. Decentramento URP";
- nella istituzione, nell'ambito dello stesso Settore Affari Generali, del nuovo Servizio denominato "Servizio Relazioni con i cittadini ed il territorio", al fine di potenziare la relazione con i cittadini e il territorio in considerazione delle caratteristiche socio economiche del comune di Ferrara e dei progetti relativi a Ferrara mia, finalizzati alla promozione di percorsi partecipativi, affrontando il tema della cura e del governo partecipato dei beni comuni a partire dalla tutela e promozione delle comunità di pratiche spontanee e di riappropriazione dei luoghi (tra cui la proposta di scrivere collettivamente una Carta dei beni comuni della città di Ferrara: un Manifesto di principi, valori e azioni civiche congiunte, quale strumento necessario per indirizzare e sperimentare il nuovo *Regolamento dei beni comuni*, oggetto decisionale del percorso partecipativo, un Regolamento che deve essere immaginato non soltanto come un testo giuridico a tutela dei cittadini e dell'amministrazione, ma come uno strumento concreto per favorire le pratiche spontanee di costruzione e difesa dei beni delle collettività, l'avvio di un processo di costruzione nel tempo di una macchina amministrativa e di una rete civica in grado di dialogare e lavorare congiuntamente);

nell'ambito dell'Area del Territorio e dello Sviluppo Economico:

- soppressione, nell'ambito del Servizio Qualità Edilizia del Settore Pianificazione Territoriale, della posizione organizzativa denominata "U.O. Controlli Vigilanza Edilizia Attività sanzionatoria";
- redistribuzione delle funzioni esercitate dalla posizione di lavoro soppressa, che si sostanzia come segue: a) nell'ambito del Servizio Qualità Edilizia, ridenominazione dell'attuale posizione organizzativa da "U.O. Sportello Unico Edilizia Supervisione Oneri" a "Sportello Unico dell'Edilizia" al quale assegnare delle ulteriori funzioni relative all'attività sanzionatoria; b) nell'ambito del Servizio Pianificazione Territoriale e Progettazione, assegnazione delle ulteriori funzioni relative all'accertamento e verifiche degli atti presentati per la cessione delle aree pubbliche realizzate a seguito del rilascio dei relativi permessi in capo alla "U.O. Piani urbanistici attuativi Progettazione e gestione" e trasformazione della posizione di lavoro dall'attuale "A.P. Piani urbanistici complessi Problematiche ambientali" a "U.O. Piani urbanistici complessi Problematiche ambientali e Vigilanza", tenuto conto che il modificato inquadramento meglio si configura con le nuove attività da assegnare ed al personale che, conseguentemente deve essere coordinato, alla quale assegnare le ulteriori funzioni relative alla verifica della documentazione presentata ai fini del rilascio delle attestazioni delle conformità edilizie, alle verifiche e controlli sugli atti e provvedimenti archiviati ed in attesa delle relative comunicazioni dell'inizio e fine lavori, agli accertamenti e verifiche sugli esposti presentati al fine di accertare la regolarità esecutiva dei lavori denunciati, alla cura del contenzioso amministrativo sui provvedimenti emanati, anche attraverso la predisposizione di

memorie difensive in raccordo con il Servizio Affari legali, ai rapporti, per gli aspetti amministrativi sanzionatori, con il comando di PM, all'archivio scadenziari ed alle visure;

nell'ambito dell'Area Servizi alla Persona: a) nell'istituzione della nuova articolazione organizzativa denominata "Uffici amministrativi in staff al Direttore" b) nel trasferimento dell'Ufficio Promeco Progettazione Prevenzione dal Settore citato al Servizio Gestione e Controllo Servizi Culturali, Politiche Giovanili e Progettazione europea del Settore Attività Culturali; c) istituzione del nuovo "Ufficio politiche per l'accoglienza dei migranti" in staff al Dirigente di Settore; d) ridenominazione dell'attuale "Ufficio Piano di Zona-Governance" in "Ufficio Integrazione sociale e socio-sanitaria"; e) in diverse modifiche di attribuzione di competenze nell'ambito di alcuni Uffici del Settore;

nell'ambito della Istituzione dei Servizi Educativi, Scolastici e per le Famiglie: istituzione di una nuova posizione organizzativa denominata "U.O. Accesso e Tariffazione", per la gestione dell'articolazione organizzativa dedicata all'accesso ed alla tariffazione dei servizi educativi e scolastici applicate nel Comune di Ferrara, specificando che le attività riguardano principalmente: a) la gestione delle procedure riguardanti l'accesso ai servizi educativi e scolastici gestiti dalla Istituzione Scolastica del Comune di Ferrara (in prima istanza Nidi, Scuole d'Infanzia, Servizi Integrativi); b) la gestione delle procedure riguardanti gli aspetti tariffari dei servizi educativi e scolastici gestiti dalla Istituzione Scolastica del Comune di Ferrara (Nidi, Scuole d'Infanzia, Servizi Integrativi, Servizi Estivi, Refezione, Trasporto, Pre-scuola); c) le fasi di controllo della documentazione presentata dagli interessati.

La *ratio* di tali modifiche riorganizzative ha consentito di perfezionare e razionalizzare alcuni percorsi procedurali e la decisione di istituzionalizzare nuove posizioni organizzative ha corrisposto alla necessaria "responsabilizzazione" dei dipendenti che sono stati incaricati in merito alle funzioni attribuite, che ha comportato, dal punto di vista organizzativo, uno "sgravio" di dominio diretto da parte dei dirigenti interessati, con conseguente migliore resa delle funzioni di controllo e di gestione per obiettivi specifici; l'attivazione del nuovo Ufficio Unico delle Entrate corrisponde alla necessità di messa "in rete" per tutti i Servizi dell'ente di una procedura *standard* che determina di per sé una razionalizzazione dei costi generali, rispetto alla precedente pratica di adozione degli atti da parte di ogni singolo servizio. Tale ulteriore intento di assetto organizzativo, che evidenzia un propedeutico riequilibrio delle funzioni ed una rivisitazione dei percorsi procedurali precedentemente suddivisi tra settori, mutamenti gestionali e necessità di definizione di nuove interscambiabilità di funzioni, si può sicuramente affermare che si ritiene essersi determinato un processo di ulteriore riorganizzazione interna che consente di attivare le nuove competenze e che determina uno specifico obiettivo di produttività e qualità resa.

CONVENZIONI ATTIVE RELATIVE ALLE GESTIONI ASSOCIATE NELL'AMBITO DELL'ASSOCIAZIONE INTERCOMUNALE TERRE ESTENSI

Di significativo impatto sull'organizzazione comunale e sulla gestione delle risorse umane dell'ente, si rilevano le convenzioni attive nell'anno 2016 per la gestione associata, nell'ambito dell'Associazione Intercomunale Terre Estensi (costituita tra i Comuni di Ferrara, Voghiera e Masi Torello), dove il Comune di Ferrara è nominato comune capofila per tutti i Servizi sotto elencati, come segue:

- verbale del Consiglio Comunale n. 4 - P.G. 101127 - del 16/12/2013 - Convenzione per la gestione in forma associata del Servizio Intercomunale Appalti delle Terre Estensi con scadenza al 31/12/2016; la convenzione è stata prorogata con P.G. 16276/17 fino al 31/12/2021;
- verbale del Consiglio Comunale n. 13 - P.G. 87233 - del 10/12/2012 - Convenzioni per la gestione in forma associata dei: a) Servizi Informatici; b) Patto dei Sindaci; c) Pianificazione e Protezione Civile, coordinamento primi soccorsi: - Durata: dal 01/01/2013 al 31/12/2016; le tre convenzioni sono state rinnovate con P.G. 16276/17 fino al 31/12/2021;
- verbale del Consiglio Comunale n. 11 - P.G. 67518 - del 24/09/2012 - Convenzione per la gestione in forma associata dei servizi relativi alle funzioni di Polizia Municipale e Polizia Amministrativa locale - Durata: dal 01/10/2012 al 31/12/2016; la convenzione è stata modificata con verbale del Consiglio

Comunale n.3 - P.G. 75089 - del 27/07/2015; la convenzione è stata rinnovata con P.G. 16276/2017 fino al 31/12/2021;

- verbale del Consiglio Comunale n. 11 - P.G. 98054 - del 13/12/2011 - Convenzione per la gestione in forma associata dei servizi relativi alle funzioni del settore sociale - Durata: dal 01/01/2012 al 31/12/2016 - Modificata con verbale del Consiglio Comunale n. 5 - P.G. 75347 - del 27/07/2015; la convenzione è stata rinnovata con P.G. 16276/2017 fino al 31/12/2021.

Si evidenzia, altresì, che nel corso dell'anno 2016 è stata approvata con verbale del Consiglio Comunale n. 4/11631 del 15 febbraio 2016, una ulteriore convenzione nell'ambito dell'Associazione Intercomunale Terre Estensi, per la gestione associata dell'attività statistica per lo svolgimento dei censimenti della popolazione - generale e permanente, attivata con decorrenza 15 marzo 2016, individuando l'Ufficio di Statistica del Comune di Ferrara – ente capofila - quale Ufficio di coordinamento statistico intercomunale.

CONVENZIONE TRA LA PROVINCIA DI FERRARA ED IL COMUNE DI FERRARA PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI CONTABILITA' ECONOMICO PATRIMONIALE

Si evidenzia, ulteriormente, che in merito all'attivata Convenzione biennale tra la Provincia di Ferrara ed il Comune di Ferrara per la gestione associata del servizio di contabilità economico patrimoniale, approvata con verbale del Consiglio Comunale n. 3/65994 del 13 luglio 2015 ed attivata a far data dal 20 luglio 2015, con decreto sindacale del 29 luglio 2015, prot. 79007, si era provveduto a conferire l'incarico da pari data di Responsabile del Servizio associato e di Responsabile del Servizio finanziario della Provincia di Ferrara al dott. Moreno Tommasini, già Direttore Operativo dell'Area Risorse e Dirigente del Settore Risorse Umane, poi riarticolato e ridenominato nel corso dell'anno 2016 in "Settore Personale e Sistemi di Gestione".

Nel primo semestre dell'anno 2016, nella struttura organizzativa del Direttore Operativo, Dirigente del Settore Personale e Sistemi di Gestione, Responsabile del Servizio associato con la Provincia di Ferrara e Responsabile del Servizio finanziario stessa, operavano:

- dott.ssa Letizia Baldi - Dirigente con rapporto di lavoro a tempo determinato extra dotazione organica - ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 - Esperto in tematiche contabili, economico-patrimoniali e finanziarie degli enti locali – in posizione di staff al Direttore Operativo presso l'Area Risorse – assunta dal 02.11.2015, la cui posizione di lavoro comportava l'esercizio delle funzioni dirigenziali, nell'ambito degli indirizzi strategici e degli obiettivi definiti dall'Amministrazione Comunale e dal Direttore Operativo dell'Area Risorse dell'Ente, fra le quali: a) attività di studio delle attività e la realizzazione dei processi aziendali contabili e di controllo, anche a seguito delle importanti innovazioni introdotte dal D.Lgs. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. 126/2014, sull'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli Enti territoriali e dei loro organismi, in vigore dal 01.01.2015 per la parte generale, i principi e gli schemi di bilancio a scopi conoscitivi; b) ausilio al Direttore Operativo nella realizzazione del sistema contabile economico-patrimoniale a fianco di quello finanziario e sulla redazione obbligatoria di un bilancio consolidato del gruppo dell'ente territoriale, nonché nella gestione del processo che avrà necessariamente valenza pluriennale; c) funzioni ricomprese in quelle oggetto della convenzione tra la Provincia di Ferrara ed il Comune di Ferrara per la gestione associata del Servizio di contabilità economico patrimoniale e controllo di gestione, sulla base delle quali la sua figura professionale era stata inclusa nell'ambito dotazionale del personale adibito all'esercizio delle funzioni associate;
- avv. Donato Benedetti – Dirigente del Servizio Personale del Settore Personale e Sistemi di Gestione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Tali figure professionali sono entrambe venute meno all'inizio del mese di luglio 2016, rispettivamente per dimissioni volontarie e per collocamento a riposo per pensionamento. Si sottolinea che tali dirigenti non sono stati sostituiti; conseguentemente, la responsabilità delle funzioni da svolgere sono state fatte confluire nell'incarico dirigenziale del dott. Tommasini e, a cascata, si è determinata necessariamente una

riorganizzazione delle attività ed una suddivisione dei carichi di lavoro in capo alla struttura dell'Area Risorse e con particolare impatto sul personale assegnato al Servizio Personale, per cui si ritiene essersi determinato un processo di ulteriore riorganizzazione interna che consente di attivare le nuove competenze e che determina uno specifico obiettivo di produttività e qualità resa.

Le forme gestionali sovracomunali, nell'ambito della gestione associata, e le altre forme convenzionali avviate ed attuate (Provincia di Ferrara), continuano a costituire per questa Amministrazione uno dei principali e significativi obiettivi di miglioramento per gli anni di riferimento, nell'ottica della razionalizzazione, economicità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa.

Si osserva che i riflessi organizzativi, anche in considerazione della diminuzione del personale comunale annualmente in servizio, impattano e determinano continue necessità di riorganizzazione, razionalizzazione ed adeguamento dei carichi di lavoro già insistenti sulla struttura comunale, in particolare per quanto riguarda la ricaduta degli adempimenti gestionali-amministrativi-contabili (attuati anche per conto dei comuni convenzionati) gravante sia sui servizi che direttamente gestiscono le attività, sia sui servizi a carattere trasversale (in primis sul servizio ragioneria); infatti, le funzioni rese in qualità di Comune capofila, oltre che costituire una indubbia razionalizzazione di scala per le funzioni rese a livello territoriale, comportano in ogni caso, giocoforza, un aggravio quantitativo delle attività di pianificazione e programmazione da rendere e della documentazione da produrre, oltre all'assistenza nella tipologia degli atti da conformare ed altresì in relazione alle problematiche da affrontare e gestire.

Pertanto, a seguito del persistente impatto sugli assetti organizzativi conseguente, si può sicuramente affermare che continua a determinarsi un processo di permanente riorganizzazione interna che consente di proseguire le attività convenzionali già avviate e che costituisce il presupposto per l'amministrazione per attivare le nuove competenze, con la conseguenza di concretizzare specifici obiettivi di produttività e qualità resa.

APPROVAZIONE DISCIPLINA DEL “TELELAVORO”

Il Comune di Ferrara con provv.to di G.C. n. 738/148254 del 28.12.2016 ha approvato ed introdotto la disciplina del telelavoro in “modalità domiciliare”, quale prestazione di lavoro eseguita dal dipendente presso la propria abitazione, collocata al di fuori della normale sede di lavoro, dove detta prestazione sia tecnicamente possibile, con il prevalente supporto di tecnologie dell'informazione e della comunicazione, che consentano il collegamento con l'Amministrazione comunale ed eventualmente con gli utenti della stessa, fermo restando quanto previsto dall'art. 14, comma 9, del presente Regolamento.

Attraverso l'istituto del telelavoro, l'Amministrazione comunale ha inteso perseguire le seguenti finalità:

1. introdurre modalità di organizzazione del lavoro flessibile, volte a favorire una migliore conciliazione dei tempi di lavoro con quelli della vita sociale e di relazione;
2. garantire al dipendente, in presenza di particolari e comprovate situazioni di disagio personale o familiare, anche laddove il tragitto casa-lavoro e viceversa risulti particolarmente gravoso, una maggiore serenità nella gestione dei tempi di vita e di lavoro, conciliando le proprie esigenze con quelle organizzative e produttive della struttura di appartenenza;
3. possibilità di costituire per i genitori una alternativa retribuita a congedi parentali a retribuzione ridotta o a periodi lavorativi non retribuiti;
4. avvalersi pienamente di professionalità che rimarrebbero indisponibili in tutto o in parte, anche per lunghi periodi, sotto il profilo del miglioramento della produttività dei dipendenti e della riduzione dell'assenteismo;
5. sperimentare forme nuove di impiego del personale che favoriscano lo sviluppo di una cultura gestionale orientata al lavoro per progetti, obiettivi e risultati;
6. tutelare le relazioni personali e collettive del telelavoratore, garantire i bisogni formativi e le opportunità di crescita professionale, mantenere e sviluppare il senso di appartenenza e i livelli di socializzazione, attraverso la programmazione dei rientri in sede, l'informazione e la partecipazione ai contesto lavorativo e alla dinamica dei processi innovatori;

7. offrire un contributo alla riduzione del traffico legato al pendolarismo lavorativo e quindi anche delle fonti di inquinamento dell'ambiente.

Con tale disciplina gestionale si è intesa attivare, inizialmente a livello sperimentale, una nuova modalità organizzativa tesa a concretizzare ulteriori assetti strutturali, che determina per la sua attuazione un propedeutico riequilibrio delle funzioni e la necessità di una rivisitazione dei percorsi procedurali precedentemente operanti nei Settori/Servizi, mutamenti gestionali e necessità di definizione di nuove interscambiabilità di funzioni.

Pertanto, si può sicuramente affermare che si sono poste le basi per determinare un processo di ulteriore riorganizzazione interna che consenta di attivare una razionalizzazione delle competenze/funzioni/mansioni e che determina uno specifico obiettivo di produttività e qualità da rendere.

5) PARI OPPORTUNITÀ

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE DELL'AMMINISTRAZIONE IN TEMA DI PARI OPPORTUNITÀ DI GENERE – ANNO 2016

Con l'istituzione dell'Ufficio Politiche dei Diritti e delle Differenze, Pari opportunità l'Amministrazione Comunale intende promuovere, attraverso il suo operato, una cultura del rispetto, dell'accoglienza fra persone e culture differenti e contestualmente promuovere politiche di inclusione volte a contrastare i pregiudizi e le discriminazioni basate sul genere, sulla razza, sull'origine etnica, sulla religione, sull'orientamento sessuale, sull'età, sulla disabilità e sulle convinzioni personali.

Le competenze dell'Ufficio Politiche dei Diritti e delle Differenze, Pari Opportunità sono quindi volte ad integrare, in tutte le politiche cittadine, i principi di affermazione dei diritti e delle differenze e ad individuare le azioni necessarie per sostenerli.

In quest'ambito molteplici sono le attività di cui l'Assessorato si è fatto artefice, quali:

RESTITUZIONE DEL PERCORSO PARTECIPATO NUOVI DIRITTI E NUOVE FAMIGLIE

Il percorso è consistito in una serie di incontri tematici, aperti a tutta la cittadinanza, con la finalità di promuovere l'ascolto su temi rilevanti per la qualità della vita della nostra comunità.

Con la deliberazione Prot. n. 70569 del 21/6/2016 sono state restituite le valutazioni sul tema **“Educare alle Differenze”**. Le stesse sono state illustrate in una apposita seduta di Commissione Consiliare ed ai partecipanti al percorso partecipato in un incontro pubblico svoltosi a luglio 2016.

Sul tema delle **Unioni Civili** si è ritenuto opportuno attendere di acquisire la normativa applicativa dei Decreti attuativi della Legge 20 maggio 2016, n. 76 “Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze”.

PROMOZIONE DEI DIRITTI E CONTRASTO ALLE DISCRIMINAZIONI BASATE SULL'ORIENTAMENTO SESSUALE E CONTRASTO VIOLENZA DI GENERE.

Sono state predisposte iniziative di stampo culturale mirate a sensibilizzare la collettività sull'affermazione dei pari diritti e delle pari dignità per ogni essere umano. In ordine cronologico si elencano le seguenti iniziative:

- a) Festival TAG, festival culturale LGBT.
- b) Celebrazioni del 70° anniversario del diritto di voto alle donne;
- c) 17 maggio Giornata Internazionale contro l'omofobia, è stata inaugurata la prima sede ufficiale delle Associazioni LGBT della città.
- d) STONEWALL MEMORY iniziativa di sensibilizzazione contro le discriminazioni basate sull'identità di genere e orientamento sessuale.
- e) 25 Novembre Giornata Internazionale per l'eliminazione della violenza di genere;
- f) 1 dicembre Giornata Mondiale contro l'AIDS;
- g) progettazione Universale e Benessere ambientale, sul tema della mobilità accessibile ed inclusiva;

QUADERNO “OLTRE GLI STEREOTIPI DI GENERE – VERSO NUOVE RELAZIONI DI DIAGNOSI E CURA”.

Il Quaderno “Oltre gli stereotipi di Genere - Verso nuove relazioni di diagnosi e cura” fa parte di un progetto candidato a Bando Regionale. E' stato pubblicato in 1.000 copie e sarà oggetto di una specifica formazione a tutte le professioni della salute per favorire modalità di approccio accogliente di ogni diversità nell'ambito sanitario dei pazienti di ogni orientamento sessuale.

Alla redazione del Quaderno hanno collaborato l'Azienda USL, l'Azienda Ospedaliera, l'Università degli Studi di Ferrara, il Centro Donna Giustizia e le Associazioni LGBT locali.

BILANCIO DI GENERE

Questa Amministrazione con Deliberazione di Giunta Comunale prot. n. 92424/2016 recante "Redazione di un BILANCIO DI GENERE ai sensi dell'art. 36 della Legge Quadro Regionale n. 6/2014 per la parità e contro le discriminazioni di genere" ha stabilito di procedere alla elaborazione di un Bilancio di Genere dell'Ente. Con atto dirigenziale della Segretaria Generale Prot. n. 109855/2016 si è provveduto a costituire una Unità di Progetto al fine di coinvolgere i Dirigenti e i funzionari utili per raccogliere ed elaborare tutti i dati necessari alla redazione del Bilancio in parola.

COOPERAZIONE INTERNAZIONALE

Il Comune di Ferrara ha sostenuto i seguenti progetti di cooperazione internazionale, per una spesa complessiva di 2.000,00 euro.

- 1) Progetto di Cooperazione Internazionale inerente l'accoglienza di minori provenienti dal Sahara Occidentale per l'estate 2016 (contributo di 1.000,00 euro);
- 2) Progetto di Cooperazione Internazionale a Panciu (Romania) a favore di minori in situazione di grave vulnerabilità; (contributo di 500,00 euro)
- 3) Progetto Emergency Days 2016 consistente in 5 giorni di iniziative e dibattiti pubblici per sostenere un progetto umanitario in Sicilia (contributo di 500.00 euro).

Per ognuna delle ricorrenze e celebrazioni sopra citate, purtroppo ancora emergenti ed allarmanti nella nostra società, vengono predisposte iniziative pubbliche di sensibilizzazione e informazione che anno per anno si sviluppano positivamente grazie alla sinergia tra le Associazioni locali per la tutela dei diritti e questa Amministrazione.

RISORSE UTILIZZATE.

Le azioni di performance sopra descritte si sono potute realizzare grazie ad una quota iscritta al Bilancio 2016 pari a 8.000 euro per le Politiche di Pari Opportunità (e 2.000,00 euro per la Cooperazione Internazionale) a cui si sono affiancate varie collaborazioni a titolo non oneroso da parte di associazioni ed organismi vari coinvolti nelle varie attività sopra descritte.

RISULTATI CONSEGUITI:

La programmazione svolta nel 2016 sulle azioni indicate ha riscosso un notevole apprezzamento e soddisfazione tra gli attori sociali e privati coinvolti ed ha consentito di riprogrammare gli interventi con un maggior grado di consapevolezza e determinazione per il raggiungimento degli obiettivi prefissati.



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



*Ufficio Programmazione e Controllo
Settore Personale e Sistemi di Gestione*

CONTABILITA' ANALITICA

ANNO 2016

CONTABILITÀ ANALITICA – ANNO 2016			
CCE	Descrizione CCE	PROVENTI	COSTI
3	PRESIDENZA CONSIGLIO COMUNALE	837,08	335.536,17
4	SERVIZIO APPALTI PROVVEDITORATO E CONTRATTI	243.099,71	1.817.243,83
7	SEGRETARIO GENERALE E STAFF	103,72	250.025,36
9	RICERCHE STORICHE		99.422,10
10	SETTORE OO.PP. E MOBILITÀ		425.234,16
11	U.O. TRATTAMENTO ECONOMICO E UFFICI DI STAFF	559.729,51	1.381.250,38
12	UFFICI DI STAFF DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA		71.902,97
13	U.O. CONTENZIOSO	31.266,73	159.179,86
14	AUTISTI RAPPRESENTANZA		100.468,35
15	SERVIZIO AFFARI GENERALI - ASSISTENZA ORGANI	21.404,27	1.150.406,27
16	UFFICIO DI GABINETTO/STAFF SINDACO	53,02	403.224,67
17	U.O.GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE	57.923,00	440.740,77
18	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICA	16.358,79	1.894.468,46
19	SERVIZIO CONTABILITÀ E BILANCIO	45.178.203,53	3.090.984,54
20	AUTORIMESSA	48,80	31.609,28
21	U.O. GESTIONE E ECONOMATO	642,94	172.449,07
23	GESTIONE MANIFESTAZIONI CULTURALI E GIOVANI ARTISTI	235.000,00	843.312,65
25	UFFICIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO		118.818,60
26	URP		139.093,47
27	ARCHIVIO STORICO	2.268,00	162.455,57
28	GRUPPI CONSILIARI		97.302,71
29	MAGAZZINO		4.672,92
30	UFFICIO STAMPA		145.177,78
31	UFFICIO TOPONOMASTICA E ANAGRAFE IMMOBILIARE		104.826,39
32	U.O. PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE		166.121,68
33	UFFICIO BENESSERE AMBIENTALE		46.919,90
34	VIDEO-BIBLIOTECA VIGOR E SALE ESTENSE E BOLDINI	8.252,89	193.293,02
36	SETTORE PERSONALE E SISTEMI DI GESTIONE	23.099,40	161.784,78
42	VERDE PUBBLICO		2.449.312,16
48	SEGRETERIA TECNICA DEI SISTEMI DI GESTIONE (STSG)		85.338,33
49	U.O. ENERGIA	156.591,52	3.805.558,68
51	SERVIZIO AFFARI LEGALI	51.201,54	479.853,85
52	SETTORE SISTEMI INFORMATIVI E PARTECIPAZIONI	2.152.349,99	736.121,23
53	SEGRETERIA ASSESSORE URBANISTICA (ASS. FUSARI)		82.494,69
55	U.O. AUTORIZZAZIONI SANITARIE VETERINARIE - COORD. ASS. TERRE ESTENSI	62.852,44	66.014,79
56	UFFICIO GESTIONE ESPOSTI, DIRITTI ANIMALI	33.224,80	672.191,95
58	SEGRETERIA ASSESSORE SANITÀ (ASS. SAPIGNI)		91.732,86
61	U.O. GESTIONE AMMINISTRATIVA IN STAFF AL SETTORE ATTIVITÀ CULTURALI	6.969,25	128.352,98
62	SETTORE ATTIVITA' CULTURALI		171.162,68
63	CENTRO IDEA E PARTECIPAZIONE	784,74	218.976,52
64	POLITICHE PER LA PACE		3.654,92
65	SEGRETERIA ASSESSORE AMBIENTE (ASS. FERRI)		81.028,23
66	PROGETTAZIONE EUROPEA RELAZIONI INTERNAZIONALI GEMELLAGGI		112.628,78
68	U.O. CASTELLO ESTENSE	1.107.603,80	998.027,55
70	SEGRETERIA ASSESSORE CULTURA - VICE SINDACO (ASS. MAISTO)		96.925,45
71	GESTIONE E CONTROLLO SERVIZI CULTURALI	28.470,20	2.174.200,29

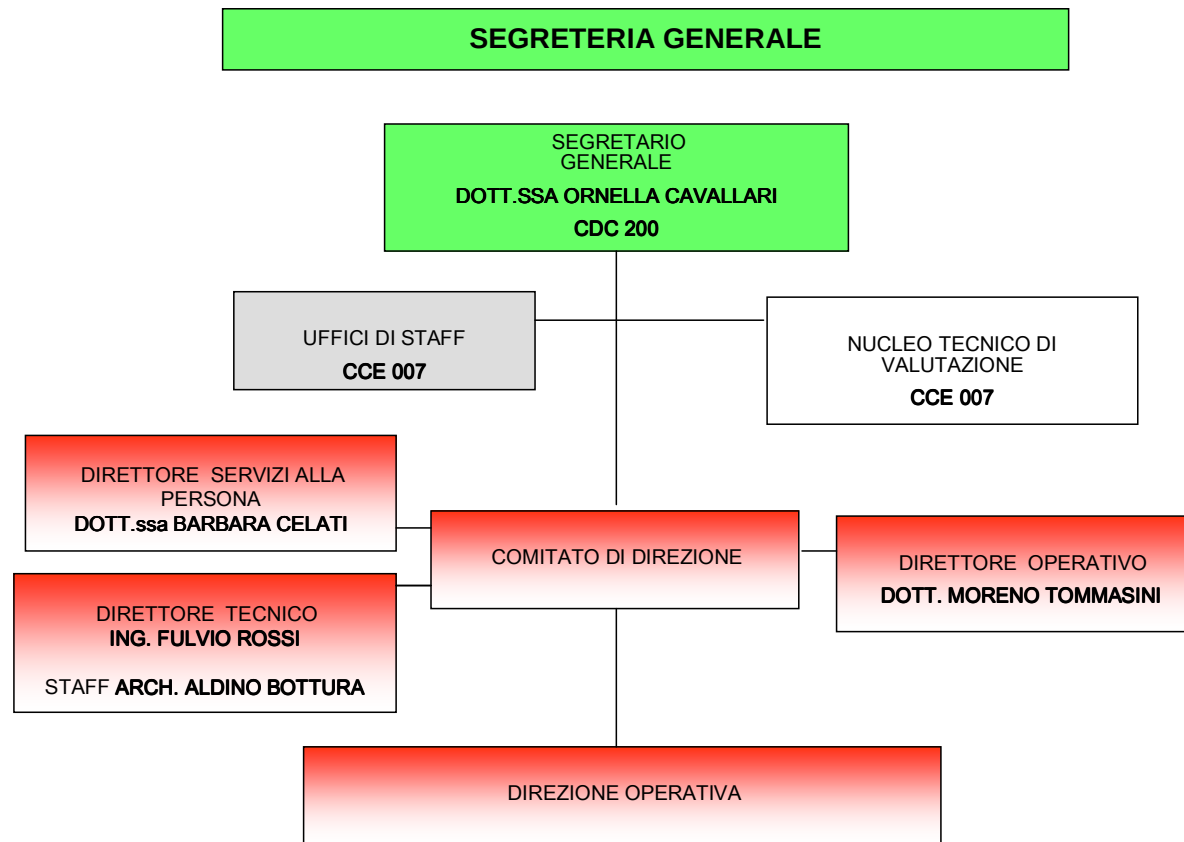
COMUNE DI FERRARA

75	SEGRETERIA ASSESSORE LAVORI PUBBLICI (ASS. MODONESI)	2.746,98	85.133,30
76	SEGRETERIA ASSESSORE ATTIVITÀ PRODUTTIVE (ASS. SERRA)		86.570,13
77	SEGRETERIA ASSESSORE PUBBLICA ISTRUZIONE, FORMAZIONE, PARI OPPORTUNITÀ, COOPERAZIONE INTERNAZIONALE, POLITICHE PER LA PACE (ASS. FELLETTI)		600,00
80	UFFICIO ELETTORALE	383.002,61	373.496,57
87	SEGRETERIA ASSESSORE FINANZE E BILANCIO (ASS. VACCARI)		98.968,42
88	SEGRETERIA ASSESSORE DECENTRAMENTO E SPORT (ASS. MERLI)		77.194,23
90	PERSONALE COMANDATO C/O ALTRI ENTI		143.720,78
95	PERSONALE ATTIVITA' POSTSISMA		1.819,41
97	SICUREZZA SUL LAVORO		175.397,75
98	SERVIZIO EDILIZIA	40.424,76	2.919.509,91
99	SERVIZIO BENI MONUMENTALI - CENTRO STORICO	350,17	707.025,77
101	SERVIZI AMMINISTRATIVI ED ESPROPRI	3.754,83	914.849,47
102	SERVIZIO UFFICIO DI PIANO		382.541,50
104	SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE PROGETTAZIONE		707.101,47
105	SERVIZIO QUALITA' EDILIZIA		624.508,26
107	SERVIZIO INFRASTRUTTURE	5.251.370,89	8.335.414,30
108	SERVIZIO PATRIMONIO	972.228,89	1.087.268,41
109	UNESCO	103.689,35	51.001,75
112	U.O.SPORTELLO UNICO DELL'EDILIZIA SUPERVISIONE ONERI	706.555,31	629.758,91
113	SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	138.047,31	426.112,68
126	U.O. SERVIZI DEMOGRAFICI	67.849,10	1.133.338,88
127	DECENTRAMENTO E DELEGAZIONI	7.048,84	813.086,28
136	SPORTELLO CENTRALE DI ANAGRAFE (S.C.A.)	102.756,70	222.767,19
144	AGENZIA INFORMAGIOVANI	1.200,00	145.127,72
145	UFFICIO STATISTICA	19.704,19	232.151,32
147	GIOVANI	180.601,76	498.091,57
150	PROMECO PROGETTAZIONE PREVENZIONE	86.346,00	179.752,39
190	SERVIZIO SERVIZI TRIBUTARI	72.724.683,15	4.106.943,92
246	POLIZIA MUNICIPALE	3.424.632,95	7.801.458,29
263	SERVIZIO COMMERCIO	2.823.535,21	1.305.567,92
266	SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE	67.770,70	381.066,55
269	SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA ISTRUZIONE FORMAZIONE	5.550.849,14	5.964.213,02
392	MUSEO DEL RISORGIMENTO E DELLA RESISTENZA	14.669,85	109.117,69
394	MUSEO DELLA CATTEDRALE	38.869,88	181.540,34
395	CENTRO DI DOCUMENTAZIONE STORICA		40.110,37
396	MUSEO DI STORIA NATURALE	13.807,20	442.013,77
397	SERVIZIO GALLERIE D'ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA	13.211,91	1.018.419,09
398	MUSEI D'ARTE ANTICA	115.183,90	1.059.886,90
410	BIBLIOTECA LUPPI DI POROTTO		86.659,62
411	BIBLIOTECA TEBALDI DI S.GIORGIO		34.044,09
412	BIBLIOTECA RODARI		121.675,81
450	SERVIZIO AMBIENTE	1.316.351,16	29.328.949,01
451	PROTEZIONE CIVILE	977,00	120.081,97
531	BIBLIOTECA ARIOSTEA	72.121,48	1.224.926,91
532	BIBLIOTECA BASSANI DI BARCO	210,85	376.799,65
595	U.O. SPORT E TEMPO LIBERO	406.046,93	1.229.821,45

COMUNE DI FERRARA

625	UFFICIO PERMESSI Z.T.L.	303.287,20	291.347,31
630	UFFICIO POLITICHE DEI DIRITTI E DELLE DIFFERENZE - PARI OPPORTUNITA' E COOPERAZIONE INTERNAZIONALE		61.910,99
664	ASSEGNAZIONI GESTIONI ABITATIVE		769.455,73
665	SERVIZIO MOBILITA' E TRAFFICO	928.453,52	2.243.965,22
679	SICUREZZA URBANA	36.100,00	281.319,67
692	SETTORE ATTIVITÀ INTERFUNZIONALI		298.249,03
731	UFFICI GIUDIZIARI	631.523,38	185.518,36
750	UFFICIO TURISMO	141.262,66	265.678,37
1601	ISTITUZIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE	46.846,54	15.198.964,01
1618	RAPPORTI CON L'AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA	54.005,76	8.004.905,32
TOTALE		146.770.417,73	130.048.420,40

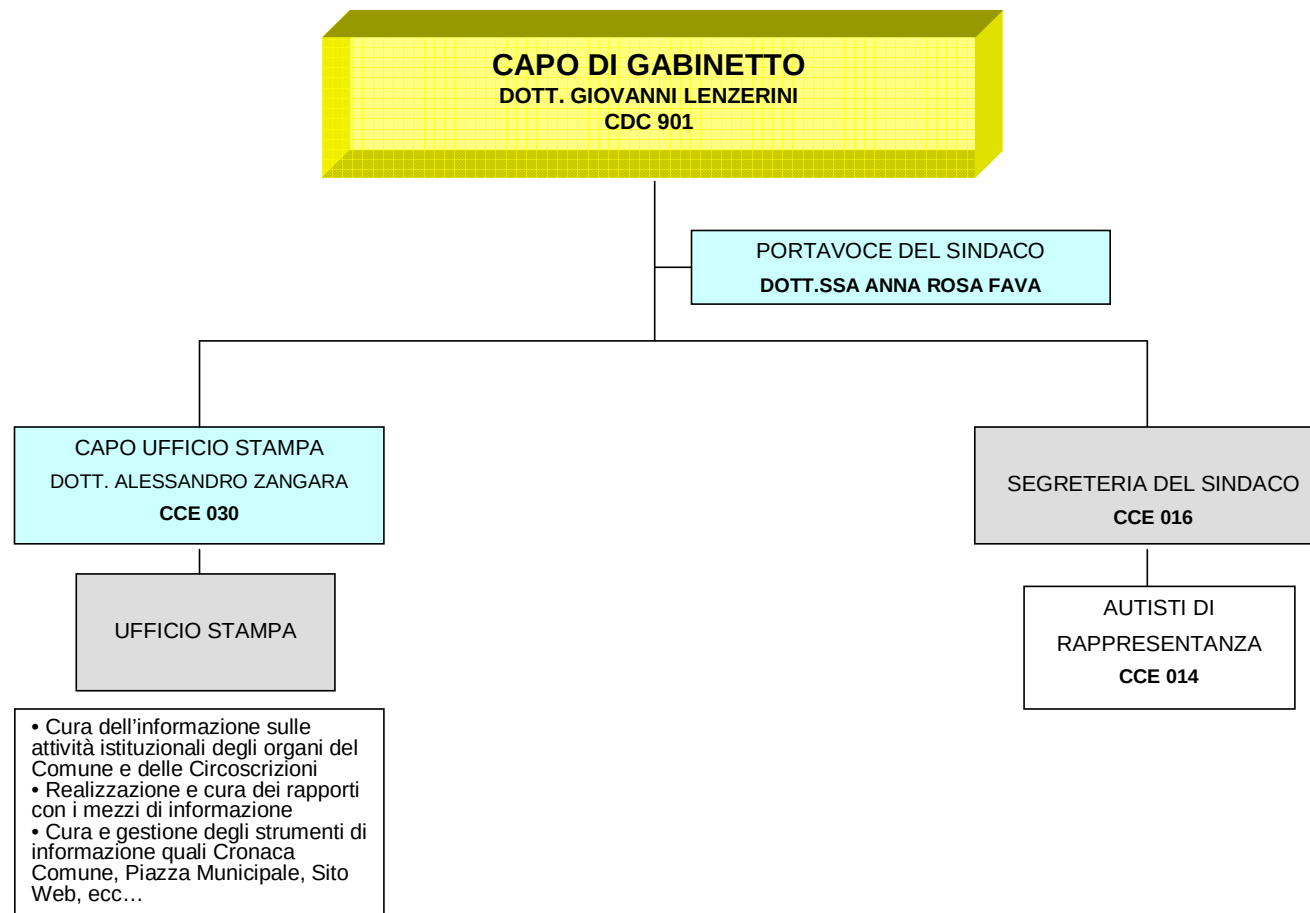
CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016



CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
7	SEGRETARIO GENERALE E STAFF	Entrata	Diritti di segreteria e rogito	103,72
		Entrata Totale		103,72
		Uscita	Altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	1.100,00
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	234,00
			Carta, cancelleria e stampati	15,69
			Contributi obbligatori per il personale	41.118,90
			Contributi per indennità di fine rapporto	4.559,85
			Esperti per commissioni, comitati e consigli	18.000,00
			Formazione generica	1.100,00
			Gestione e manutenzione applicazioni	108,00
			Giornali e riviste	432,35
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	12.659,20
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	15.095,79
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	28,06
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	263,85
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	155.309,67
		Uscita Totale		250.025,36

UFFICIO DI GABINETTO/STAFF SINDACO



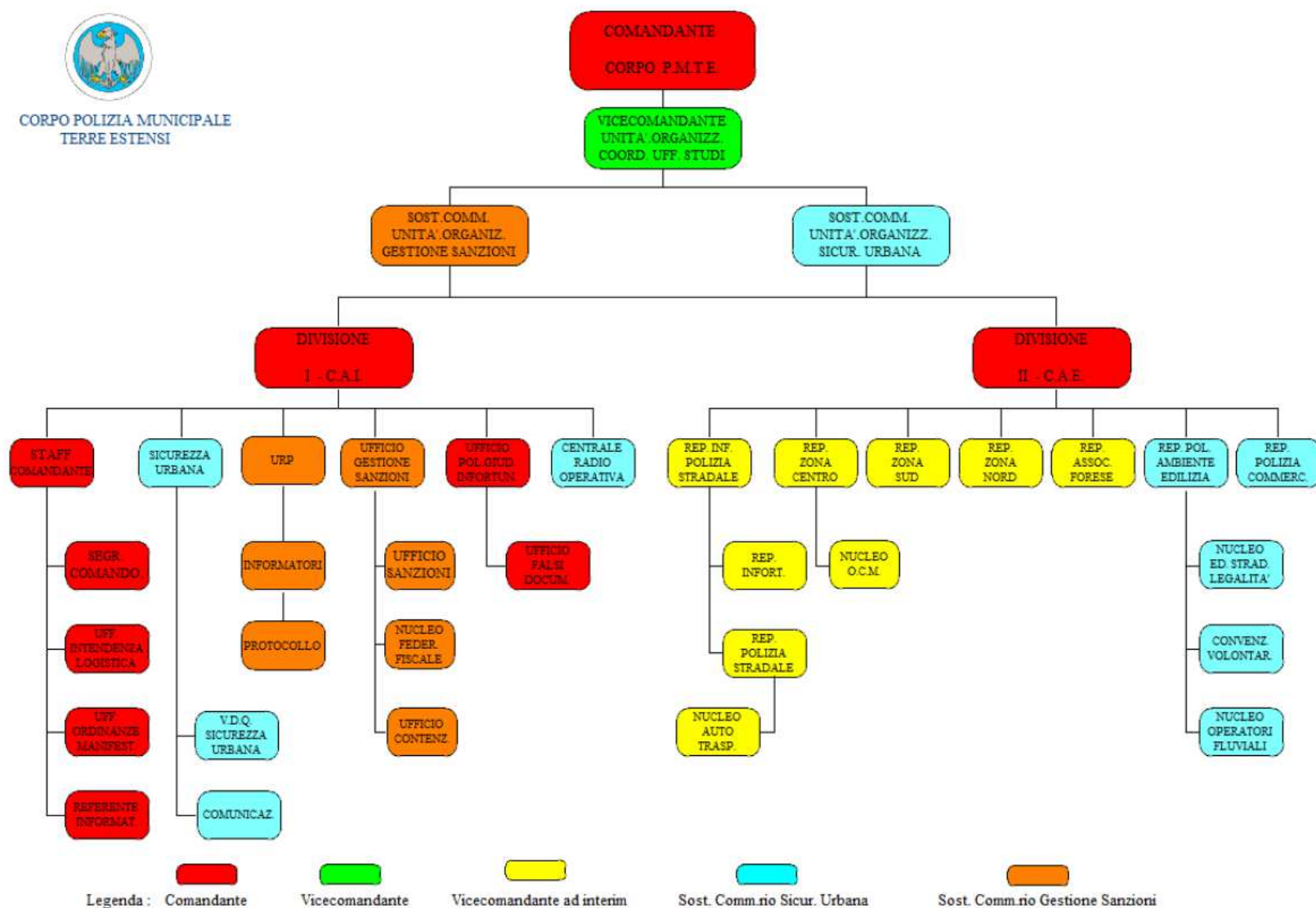
CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
14	AUTISTI RAPPRESENTANZA	Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	312,57
			Altri servizi diversi n.a.c.	3.135,66
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	8.775,86
			Contributi obbligatori per il personale	13.733,70
			Contributi per indennità di fine rapporto	1.190,02
			Gestione e manutenzione applicazioni	265,76
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	4.723,25
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	7.369,62
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	11.156,87
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	700,40
			Servizi di pulizia e lavanderia	1.178,82
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	7.064,87
			Vestiaro	367,94
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	40.493,01
			Uscita Totale	100.468,35

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
16	UFFICIO DI GABINETTO/STAFF SINDACO	Entrata	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	53,02
			Entrata Totale	53,02
		Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	2.638,31
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	2.137,07
			Altri servizi diversi n.a.c.	25,74
			Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	7.300,00
			Assegni familiari	389,15
			Beni per attività di rappresentanza	1.551,60
			Carta, cancelleria e stampati	608,14
			Commissioni per servizi finanziari	381,33
			Contributi obbligatori per il personale	43.937,69
			Contributi per indennità di fine rapporto	4.943,26
			Costi per rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	33.470,24
			Gestione e manutenzione applicazioni	902,32
			Giornali e riviste	2.222,23
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	21.927,08
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	12.203,95
			Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti	3.340,35
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	490,78
			Noleggi di impianti e macchinari	533,43
			Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	70.841,76
			Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	80,00
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	1.176,40
			Servizi di pulizia e lavanderia	13.403,29
			Servizi per attività di rappresentanza	1.543,30
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	840,68
			Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	300,00
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	9.138,21
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	166.898,36
			Uscita Totale	403.224,67

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
30	UFFICIO STAMPA	Uscita	Altri servizi diversi n.a.c.	10.756,00
			Carta, cancelleria e stampati	61,38
			Contributi obbligatori per il personale	25.832,51
			Contributi per indennità di fine rapporto	3.015,23
			Giornali e riviste	1.721,50
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	8.023,25
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	13.356,83
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	1.012,60
			Noleggi di impianti e macchinari	560,46
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	1.684,55
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	79.153,47
			Uscita Totale	145.177,78

CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

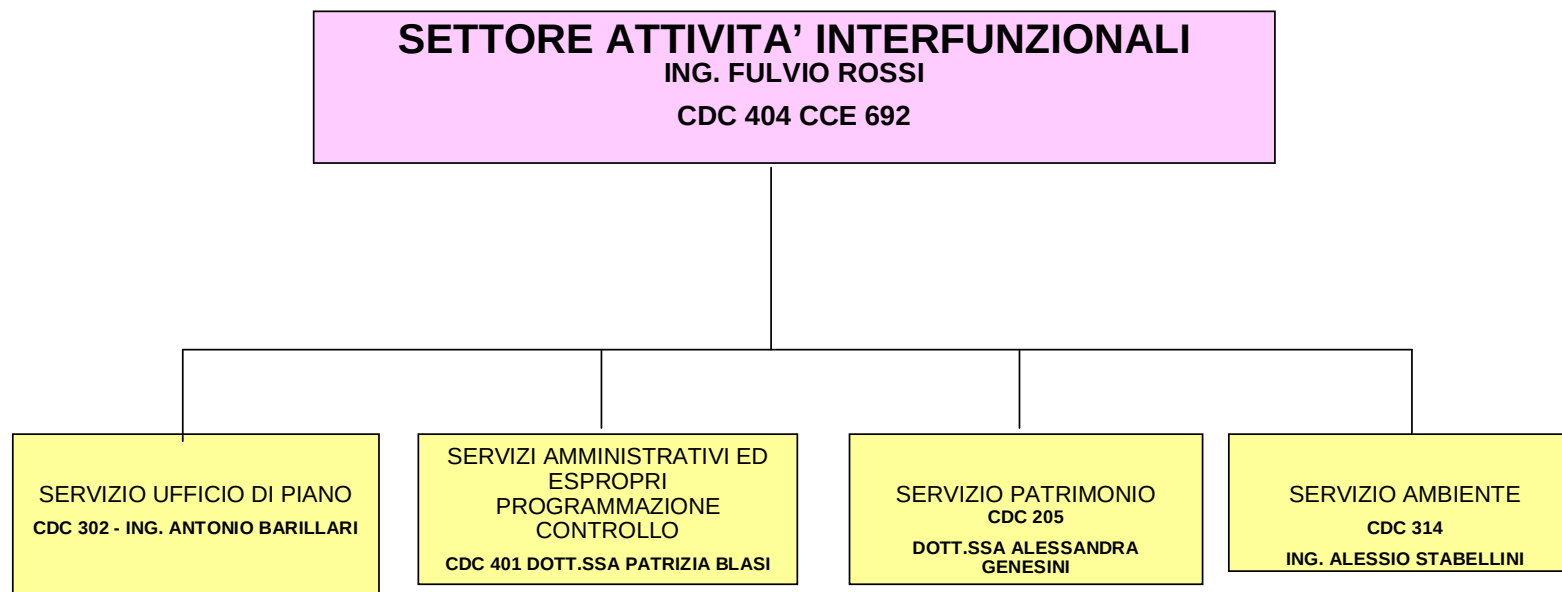


CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale	
246	POLIZIA MUNICIPALE	Entrata	Altri proventi n.a.c.	67,83	
			Altri trasferimenti correnti da altre imprese partecipate	12.500,00	
			Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali e correnti	24.979,56	
			Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie e correnti	386.173,55	
			Multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	2.882.969,32	
			Multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	87.710,19	
			Ricavi da servizi n.a.c.	30.202,50	
			Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	30,00	
		Entrata Totale			3.424.632,95
		Uscita	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	23.630,28	
			Altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	80,00	
			Altre spese per servizi	227.315,19	
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	6.100,09	
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	5.014,48	
			Altri costi sostenuti per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	93.253,93	
			Altri servizi diversi n.a.c.	334.459,82	
			Assegni familiari	33.743,04	
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	57.298,89	
			Carta, cancelleria e stampati	2.122,99	
			Contributi obbligatori per il personale	1.244.240,59	
			Contributi per indennità di fine rapporto	161.361,61	
			Contributi previdenza complementare	6.139,02	
			Costi per rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	4.072,74	
			Equipaggiamento	8.602,94	
			Formazione specialistica	2.119,00	
			Gestione e manutenzione applicazioni	823,75	
			Giornali e riviste	681,40	
			Imposta di registro e di bollo	1.474,83	
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	405.848,87	
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	40.790,20	
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	980.737,45	
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta domestica	133,34	
			Irap	5.043,15	
			Licenze d'uso per software	1.248,00	
			Locazione di beni immobili	11.248,94	
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	21.411,67	
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	10.831,11	
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	65.923,01	
			Noleggi di impianti e macchinari	5.528,16	
			Pubblicazioni	4.138,93	
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	1.257,06	
			Servizi di pulizia e lavanderia	40.017,51	
			Stampa e rilegatura	8.768,59	
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	41.765,97	
			Telefonia mobile	1.312,93	
			Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	15.514,67	
			Trasferimenti correnti a Comuni	79.017,73	
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	450,77	
			Vestiaro	47.141,25	
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	42.070,39	
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	3.758.724,00	
			Uscita Totale		

AREA DEL TERRITORIO E DELLO SVILUPPO ECONOMICO

SETTORE ATTIVITA' INTERFUNZIONALI

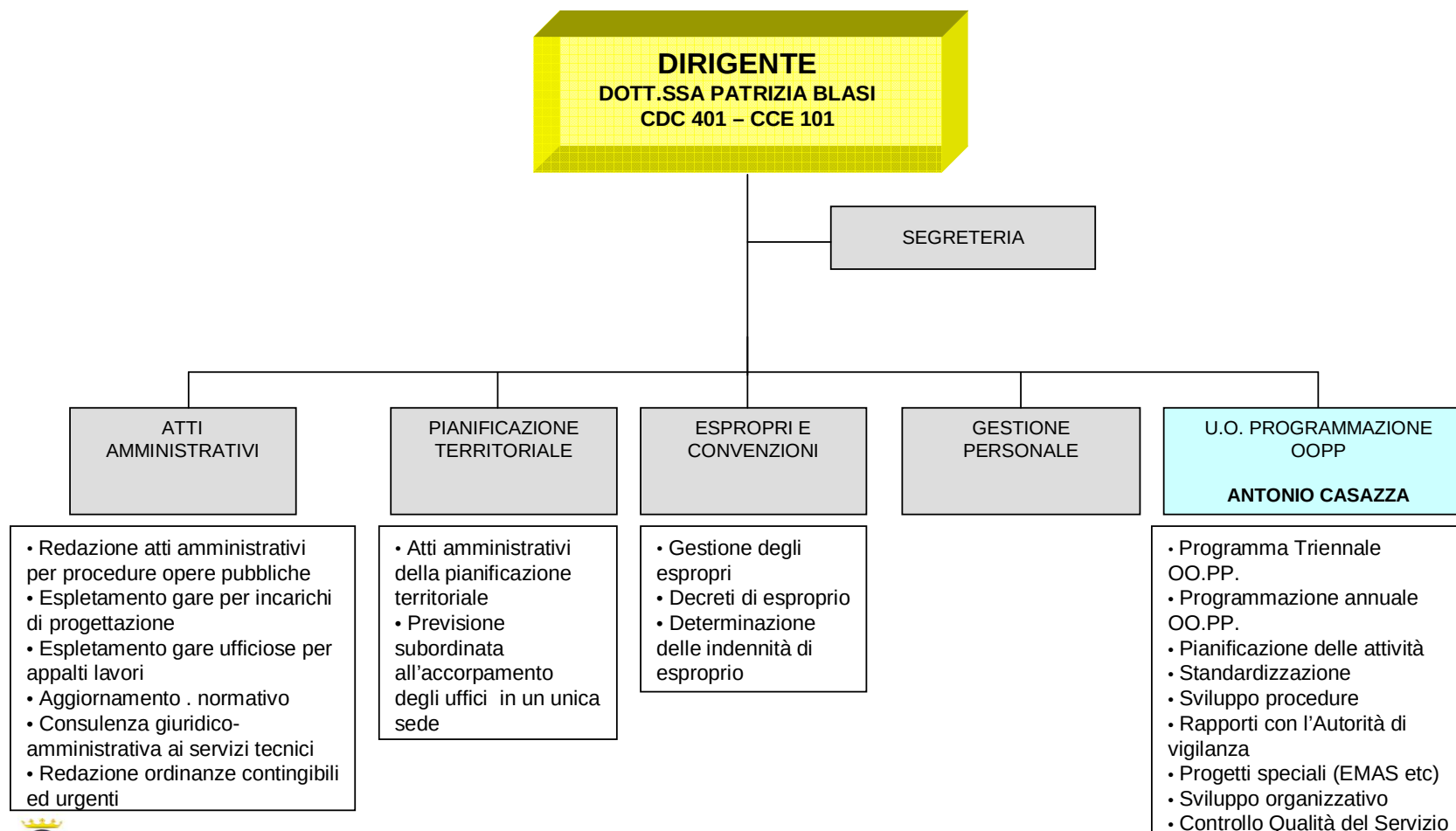


CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
692	SETTORE ATTIVITÀ INTERFUNZIONALI	Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	446,52
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	685,97
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	450,12
			Carta, cancelleria e stampati	52,30
			Contributi obbligatori per il personale	52.959,84
			Contributi per indennità di fine rapporto	6.750,62
			Contributi previdenza complementare	416,92
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	18.554,08
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	88.921,11
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	28,06
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	15,12
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	507,52
			Vestituario	78,51
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	128.382,34
			Uscita Totale	298.249,03

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
75	SEGRETERIA ASSESSORE LAVORI PUBBLICI (ASS. MODONESI)	Entrata	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali e correnti	2.746,98
			Entrata Totale	2.746,98
		Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	115,42
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	1.037,85
			Carta, cancelleria e stampati	124,09
			Contributi obbligatori per il personale	5.672,72
			Contributi per indennità di fine rapporto	651,03
			Gestione e manutenzione applicazioni	56,12
			Giornali e riviste	336,58
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	5.603,50
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1.251,29
			Noleggi di impianti e macchinari	628,83
			Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	47.424,12
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	76,50
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	22.155,25
			Uscita Totale	85.133,30

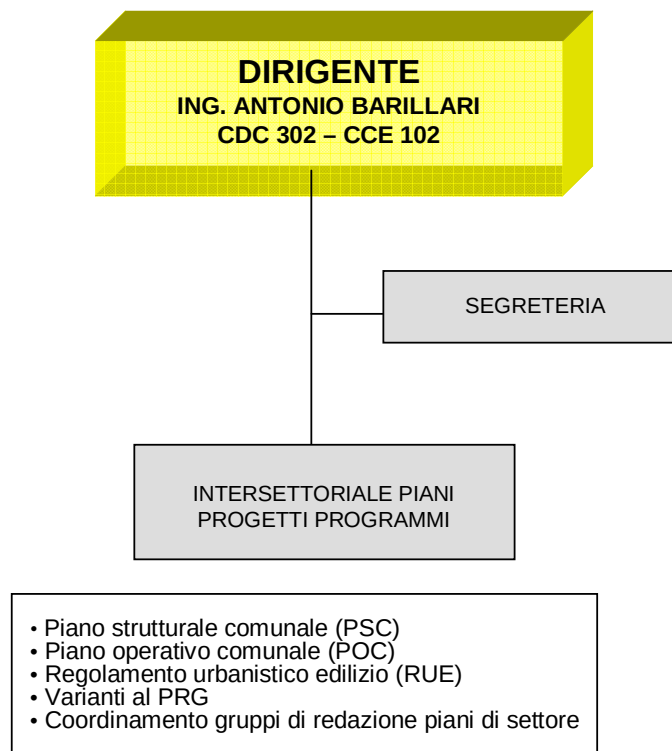
SERVIZI AMMINISTRATIVI ED ESPROPRI
PROGRAMMAZIONE OOPP



CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

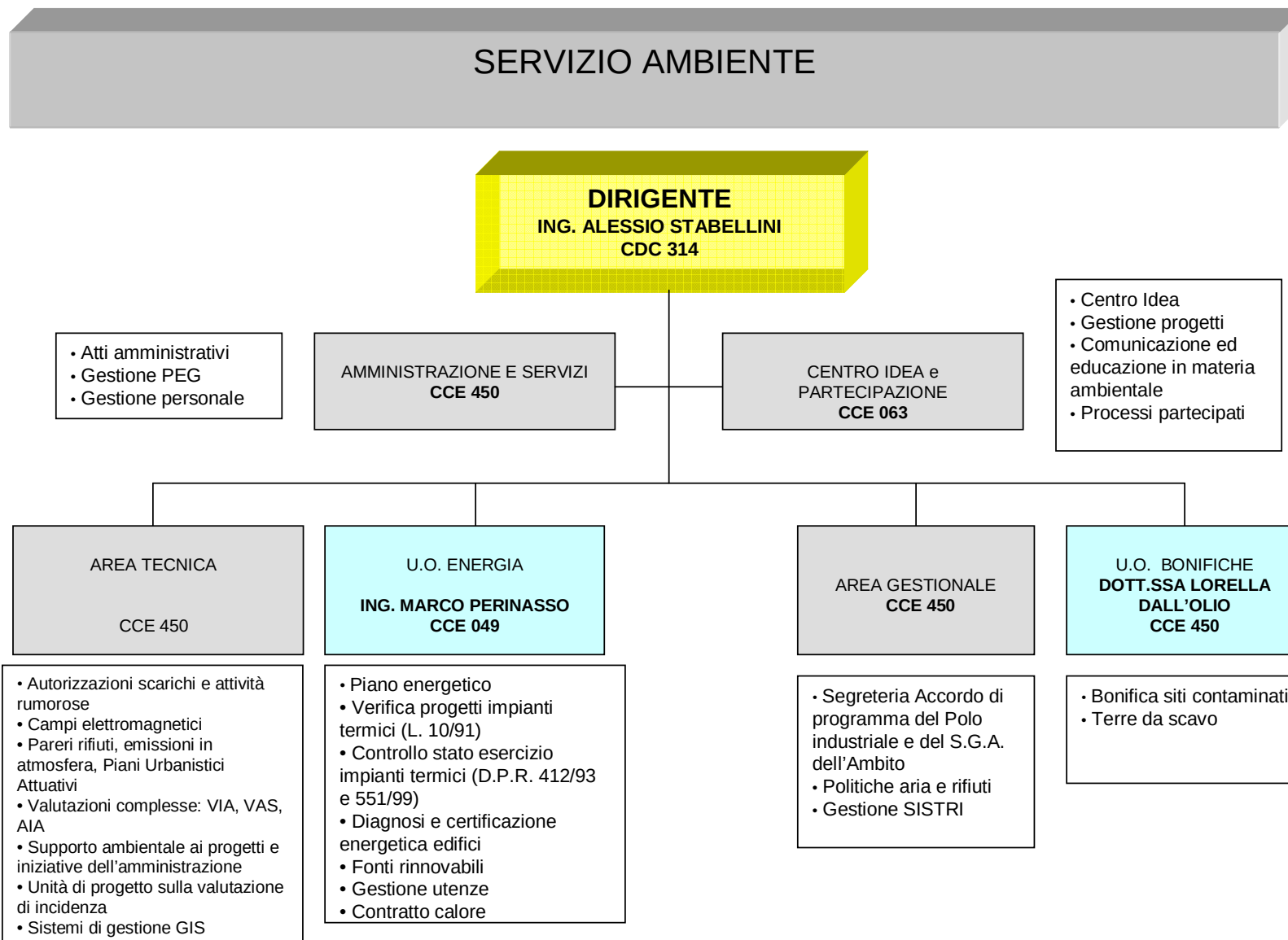
CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
101	SERVIZI AMMINISTRATIVI ED ESPROPRI	Entrata	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali e correnti	304,83
			Multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	3.450,00
		Entrata Totale		3.754,83
		Uscita	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	2.440,00
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	263,45
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	2.403,09
			Altri servizi diversi n.a.c.	2.369,14
			Assegni familiari	1.183,74
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	483,53
			Carta, cancelleria e stampati	1.111,20
			Contributi obbligatori per il personale	131.704,81
			Contributi per indennità di fine rapporto	18.736,39
			Gestione e manutenzione applicazioni	161,39
			Giornali e riviste	700,49
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	40.912,62
			Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	1.190,00
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	74.270,51
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	1.985,55
			Noleggi di impianti e macchinari	984,27
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	39,10
			Servizi di pulizia e lavanderia	6.594,94
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	1.013,22
			Telefonia mobile	3.323,22
			Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	163.300,00
			Vestiaro	78,51
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	459.600,30
		Uscita Totale		914.849,47

SERVIZIO UFFICIO DI PIANO



CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
102	SERVIZIO UFFICIO DI PIANO	Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	546,38
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	2.014,89
			Altri servizi diversi n.a.c.	4.916,60
			Assegni familiari	822,60
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	218,09
			Carta, cancelleria e stampati	319,81
			Contributi obbligatori per il personale	64.577,27
			Contributi per indennità di fine rapporto	9.465,55
			Contributi previdenza complementare	212,30
			Formazione generica	50,00
			Gestione e manutenzione applicazioni	1.009,56
			Giornali e riviste	85,80
			Imposta di registro e di bollo	105,07
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	22.590,42
			Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	4.269,54
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	40.736,16
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	1.125,37
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	829,80
			Noleggi di impianti e macchinari	608,62
			Quote di associazioni	1.450,00
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	278,50
			Servizi di pulizia e lavanderia	2.812,10
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	1.677,16
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	221.819,91
			Uscita Totale	382.541,50



CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
450	SERVIZIO AMBIENTE	Entrata	Altri interessi attivi da altri soggetti	2.239,98
			Altri trasferimenti correnti da altre imprese	238.422,76
			Altri trasferimenti correnti da altre imprese partecipate	292.257,58
			Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie e correnti	39.927,00
			Multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	16.586,66
			Proventi da concessioni su beni	611.107,35
			Ricavi da energia, acqua, gas e riscaldamento	53.159,98
			Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	25.776,39
			Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	36.873,46
			Entrata Totale	1.316.351,16
		Uscita	Acqua	2,03
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	12,00
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	2.072,07
			Altri premi di assicurazione contro i danni	448,40
			Altri servizi ausiliari n.a.c.	65.736,71
			Altri servizi diversi n.a.c.	113.359,13
			Assegni familiari	824,34
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	144,91
			Carta, cancelleria e stampati	561,93
			Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	28.490.384,01
			Contributi obbligatori per il personale	84.175,65
			Contributi per indennità di fine rapporto	13.645,63
			Contributi previdenza complementare	577,04
			Gestione e manutenzione applicazioni	479,23
			Giornali e riviste	625,04
			Imposta di registro e di bollo	136,09
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	26.902,62
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	19.347,73
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	32.947,01
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta domestica	95,21
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	112,24
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	1.208,53
			Noleggi di impianti e macchinari	979,18
			Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	325,00
			Quote di associazioni	3.042,45
			Rimborsi di imposte in conto capitale in uscita	95,00
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	152,30
			Servizi di pulizia e lavanderia	10.413,20
			Servizi per attività di rappresentanza	138,50
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	701,15
			Trasferimenti correnti a altri enti e agenzie regionali e sub regionali	5.804,24
			Trasferimenti correnti a Comuni	147.391,24
			Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	16.800,00
			Trasferimenti correnti a Università	4.500,00
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	1.510,93
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	42.447,12
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	240.851,15
			Uscita Totale	29.328.949,01

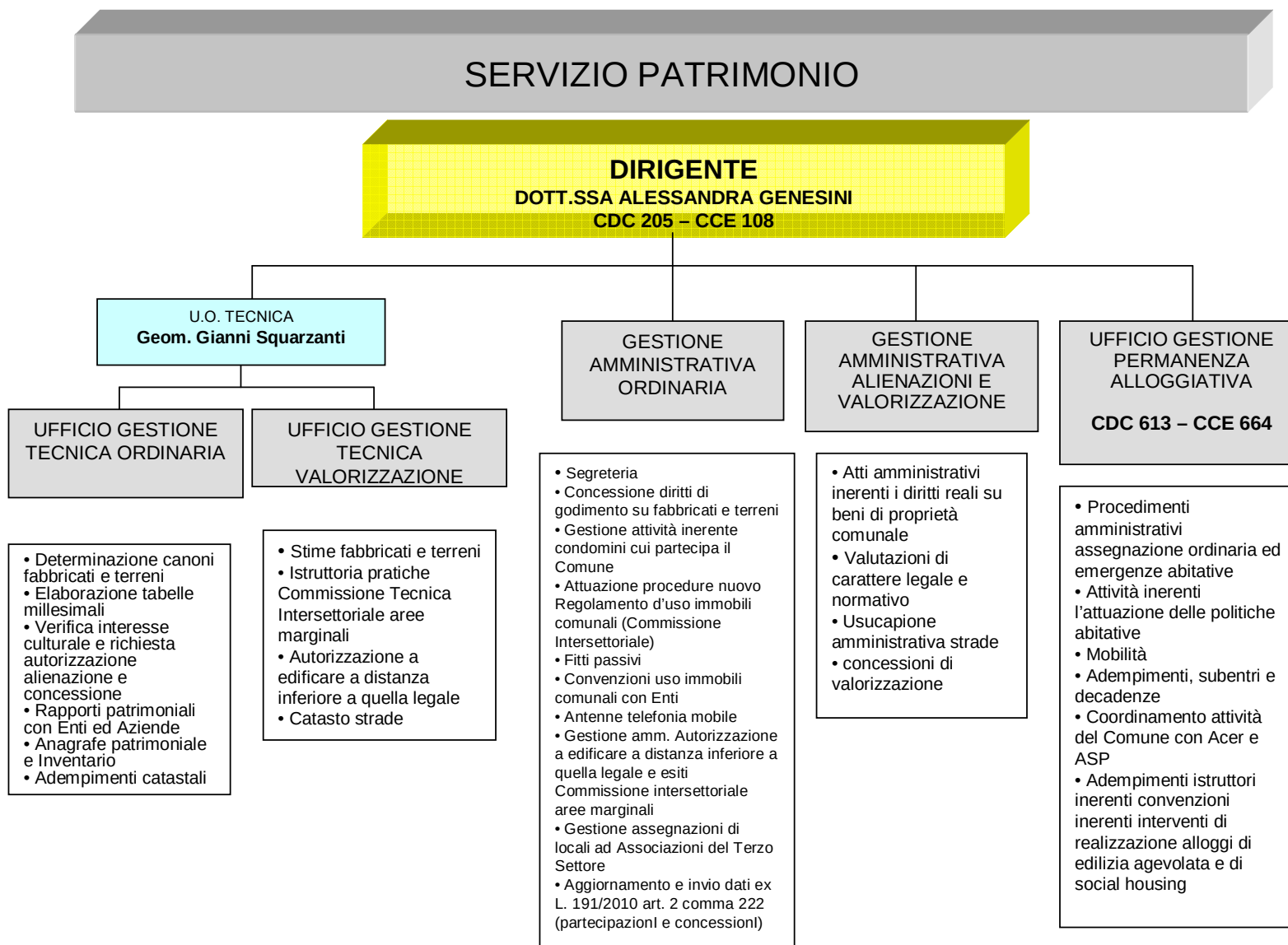
CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
49	U.O. ENERGIA	Entrata	Altri proventi n.a.c.	4.639,68
			Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie e correnti	106.521,50
			Ricavi da energia, acqua, gas e riscaldamento	45.430,34
		Entrata Totale		156.591,52
		Uscita	Acqua	405.520,26
			Altre spese per servizi amministrativi	1.773,88
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1.389,99
			Altri servizi diversi n.a.c.	70.268,25
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	345,95
			Carta, cancelleria e stampati	343,31
			Contributi obbligatori per il personale	48.881,90
			Contributi per indennità di fine rapporto	6.812,96
			Energia elettrica	1.217.849,61
			Gas	1.716.119,62
			Gestione e manutenzione applicazioni	36,56
			Giornali e riviste	154,50
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	14.974,33
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	27.642,91
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	891,04
			Noleggi di impianti e macchinari	674,20
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	161,30
			Servizi di pulizia e lavanderia	1.665,98
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	611,43
			Telefonia fissa	6.592,72
			Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	113.417,82
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	169.430,16
		Uscita Totale		3.805.558,68

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
63	CENTRO IDEA E PARTECIPAZIONE	Entrata	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	784,74
			Entrata Totale	784,74
		Uscita	Altre spese per servizi	1.950,00
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1.324,40
			Altri servizi ausiliari n.a.c.	3.866,96
			Altri servizi diversi n.a.c.	13.935,97
			Assegni familiari	797,10
			Carta, cancelleria e stampati	371,18
			Contributi obbligatori per il personale	33.882,49
			Contributi per indennità di fine rapporto	5.441,10
			Contributi previdenza complementare	218,91
			Gestione e manutenzione applicazioni	101,17
			Giornali e riviste	50,00
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	11.518,02
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	10.223,01
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	763,30
			Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	1.944,60
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	801,15
			Servizi di pulizia e lavanderia	2.051,98
			Servizi per attività di rappresentanza	85,00
			Stampa e rilegatura	1.664,83
			Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	1.000,00
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	185,93
			Vestiaro	78,50
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	126.720,92
		Uscita Totale		218.976,52

CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
65	SEGRETERIA ASSESSORE AMBIENTE (ASS. FERRI)	Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	61,93
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	326,47
			Contributi obbligatori per il personale	3.632,83
			Contributi per indennità di fine rapporto	482,58
			Gestione e manutenzione applicazioni	584,03
			Giornali e riviste	349,58
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	4.764,78
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	655,85
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	42,09
			Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	55.480,03
			Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	146,50
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	160,80
			Servizi di pulizia e lavanderia	252,60
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	14.088,16
			Uscita Totale	81.028,23

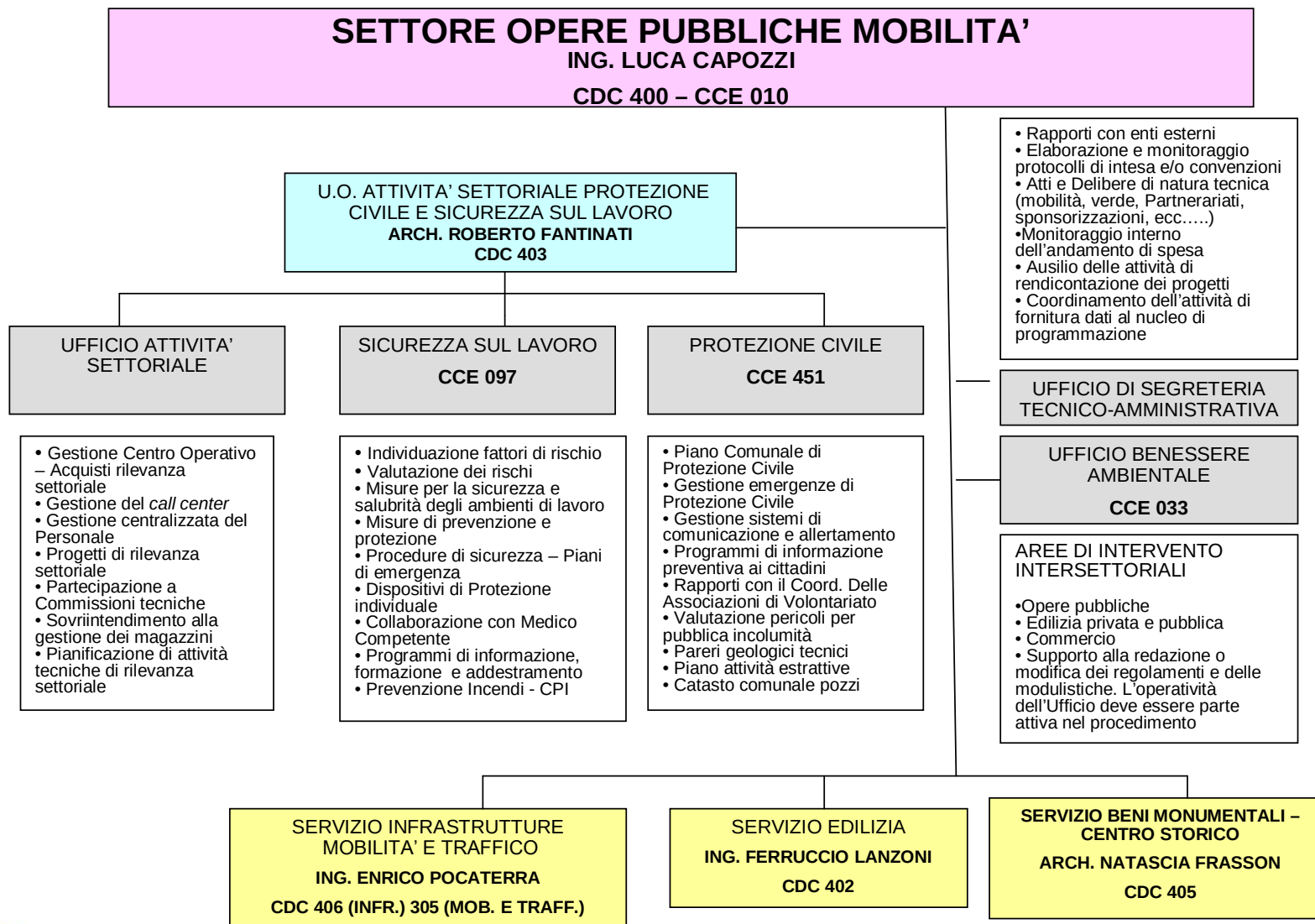


CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
108	SERVIZIO PATRIMONIO	Entrata	Altri interessi attivi da altri soggetti	7,98
			Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie e correnti	1.028,86
			Fitti di terreni e diritti di sfruttamento di giacimenti e risorse naturali	42.522,86
			Locazioni di altri beni immobili	545.537,39
			Proventi da concessioni su beni	74.437,92
			Ricavi da diritti reali di godimento e servitù onerose	306,44
			Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	83.274,16
			Trasferimenti correnti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche	95.390,30
			Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	129.722,98
		Entrata Totale		972.228,89
		Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	97,00
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	2.682,17
			Altri costi sostenuti per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	30,00
			Altri interessi passivi ad altri soggetti	1.406,37
			Altri servizi diversi n.a.c.	38.789,14
			Assegni familiari	1.738,20
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	1.174,33
			Carta, cancelleria e stampati	1.004,84
			Contributi obbligatori per il personale	95.286,30
			Contributi per indennità di fine rapporto	16.323,33
			Costi per rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	208,33
			Gestione e manutenzione applicazioni	1.434,67
			Giornali e riviste	974,99
			Imposta comunale sugli immobili (ICI)	322,00
			Imposta di registro e di bollo	113,87
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	31.024,22
			Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	176.787,23
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	325,62
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	52.055,24
			Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti	9.712,13
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso fisso - valuta domestica	6.566,20
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta domestica	73,16
			Locazione di beni immobili	289.217,92
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	6.300,62
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	494,13
			Noleggi di impianti e macchinari	820,90
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	156,30
			Servizi di pulizia e lavanderia	2.065,13
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	332,30
			Telefonia mobile	232,98
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	6.040,48
			Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	4.726,41
			Vestituario	78,41
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	17.253,65
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	321.419,84
		Uscita Totale		1.087.268,41

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
664	ASSEGNAZIONI GESTIONI ABITATIVE	Uscita	Altri servizi diversi n.a.c.	20.000,00
			Contributi obbligatori per il personale	6.894,14
			Contributi per indennità di fine rapporto	765,04
			Costi per rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	47.141,98
			Gestione e manutenzione applicazioni	85,31
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	2.937,04
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1.524,80
			Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti	98.504,10
			Noleggi di impianti e macchinari	755,39
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	38,30
			Servizi di pulizia e lavanderia	2.410,40
			Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	561.854,27
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	26.544,96
		Uscita Totale		769.455,73

SETTORE OPERE PUBBLICHE MOBILITA'



CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

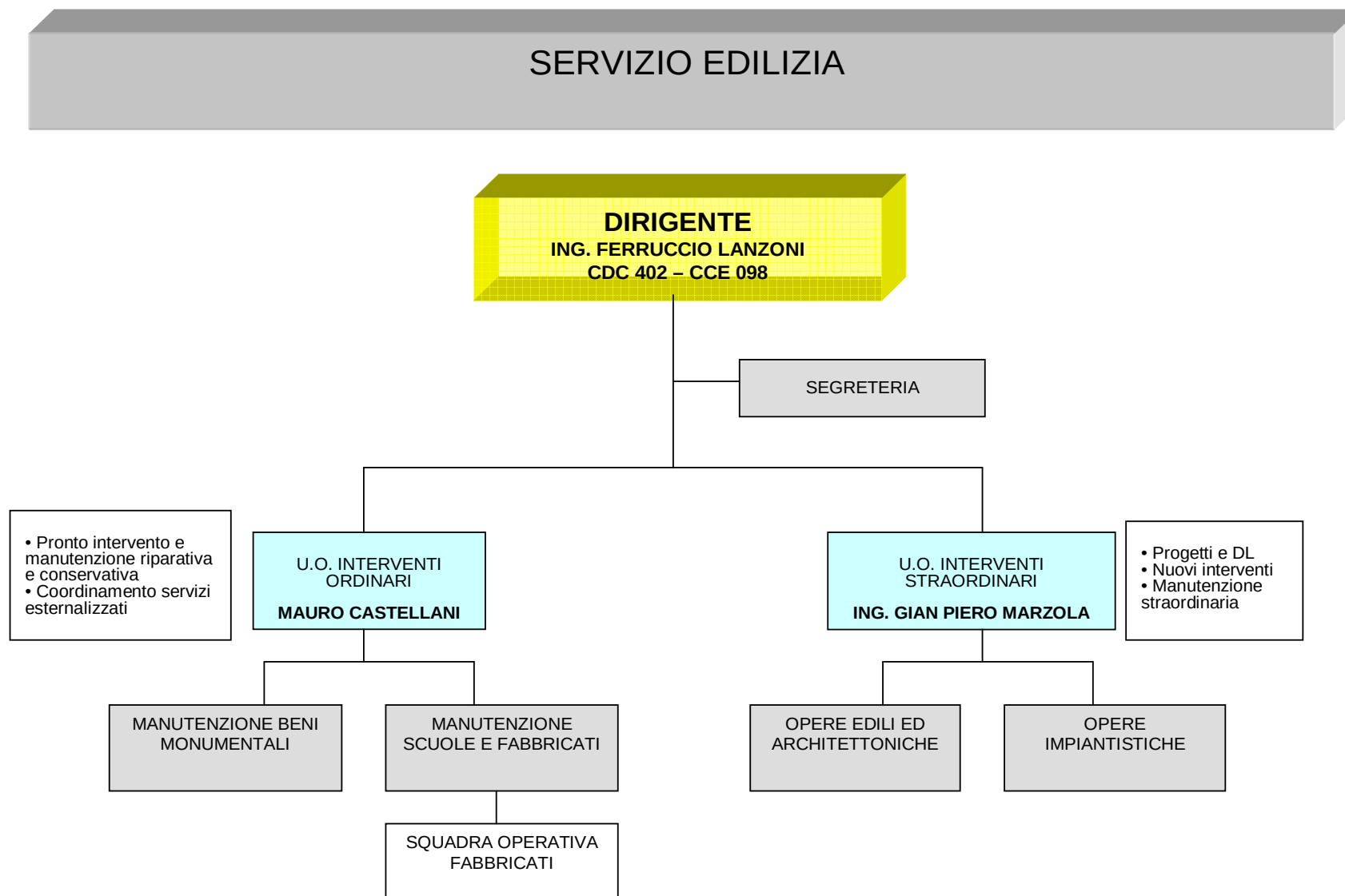
CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
10	SETTORE OO.PP. E MOBILITÀ	Uscita	Altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	2.130,00
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	52,26
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	1.653,83
			Altri servizi ausiliari n.a.c.	513,62
			Assegni familiari	309,84
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	321,76
			Carta, cancelleria e stampati	204,46
			Contributi obbligatori per il personale	70.181,74
			Contributi per indennità di fine rapporto	8.085,18
			Gestione e manutenzione applicazioni	36,56
			Imposta di registro e di bollo	20,98
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	20.238,65
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	53.510,17
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	33.749,62
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	490,60
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	697,84
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	1.247,49
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	127,90
			Servizi di pulizia e lavanderia	723,01
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	759,16
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	428,56
			Vestituario	1.795,84
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	227.955,09
			Uscita Totale	425.234,16

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
33	UFFICIO BENESSERE AMBIENTALE	Uscita	Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	275,31
			Contributi obbligatori per il personale	1.396,24
			Contributi per indennità di fine rapporto	161,73
			Costi per rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	39.195,39
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	369,50
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	284,17
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	5.237,56
			Uscita Totale	46.919,90

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
97	SICUREZZA SUL LAVORO	Uscita	Altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	1.800,00
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	142,13
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	317,70
			Altri servizi diversi n.a.c.	880,00
			Carta, cancelleria e stampati	170,93
			Contributi obbligatori per il personale	28.661,13
			Contributi per indennità di fine rapporto	3.237,78
			Formazione generica	8.273,06
			Gestione e manutenzione applicazioni	203,70
			Giornali e riviste	178,00
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	9.828,48
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	21.286,33
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	42,09
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	4.504,15
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	23,60
			Servizi di pulizia e lavanderia	981,73
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	349,05
			Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	1.592,10
			Telefonia mobile	217,70
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	92.708,09
			Uscita Totale	175.397,75

CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

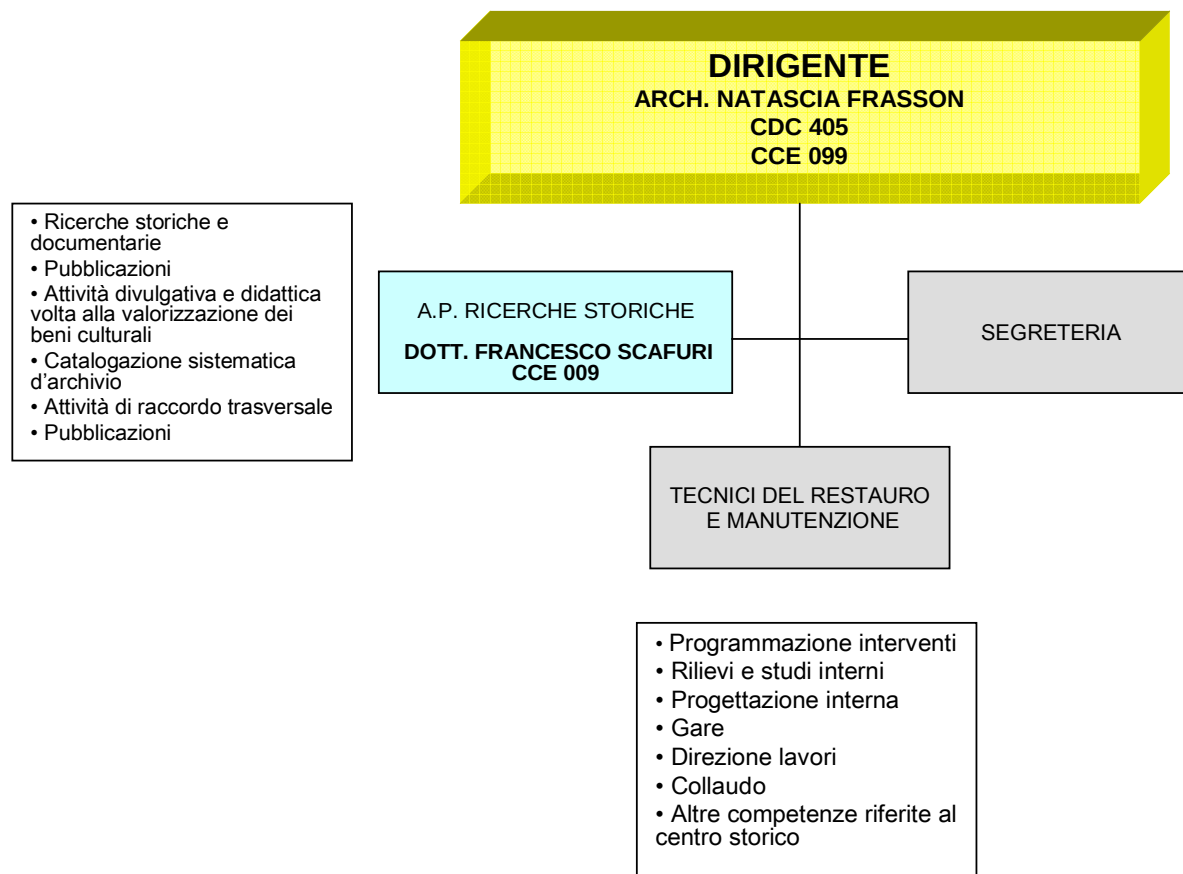
CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
451	PROTEZIONE CIVILE	Entrata	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali e correnti	977,00
			Entrata Totale	977,00
		Uscita	Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	325,62
			Altri costi sostenuti per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	1.021,00
			Altri servizi diversi n.a.c.	21.005,80
			Assegni familiari	868,14
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	941,65
			Carta, cancelleria e stampati	2.652,36
			Contributi obbligatori per il personale	13.892,70
			Contributi per indennità di fine rapporto	2.402,52
			Contributi previdenza complementare	492,31
			Imposta di registro e di bollo	288,06
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	4.637,92
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	9.106,57
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	24,40
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	9.537,50
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	2.938,70
			Noleggi di impianti e macchinari	613,37
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	7,10
			Servizi di pulizia e lavanderia	4.454,48
			Stampa e rilegatura	492,00
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	584,17
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	43.795,60
			Uscita Totale	120.081,97



CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
98	SERVIZIO EDILIZIA	Entrata	Crediti derivanti dall'inversione contabile IVA (reverse charge)	40.424,76
		Entrata Totale		40.424,76
		Uscita	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	13.790,93
			Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	78.690,51
			Altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	60,00
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	5.140,00
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	1.551,18
			Altri servizi diversi n.a.c.	52.787,80
			Assegni familiari	6.574,95
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	3.640,82
			Carta, cancelleria e stampati	480,09
			Contributi obbligatori per il personale	193.970,62
			Contributi per indennità di fine rapporto	25.146,41
			Contributi previdenza complementare	692,12
			Formazione generica	141,18
			Gestione e manutenzione applicazioni	417,64
			Giornali e riviste	139,50
			Imposta di registro e di bollo	538,63
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	63.430,12
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	105.816,17
			Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti	61.945,01
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta domestica	386,77
			Irap	95,13
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	7.519,97
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	1.607.792,94
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	2.323,41
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	4.264,68
			Noleggi di impianti e macchinari	1.765,08
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	690,26
			Servizi di pulizia e lavanderia	8.723,69
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	10.589,33
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	660.404,97
		Uscita Totale		2.919.509,91

SERVIZIO BENI MONUMENTALI - CENTRO STORICO

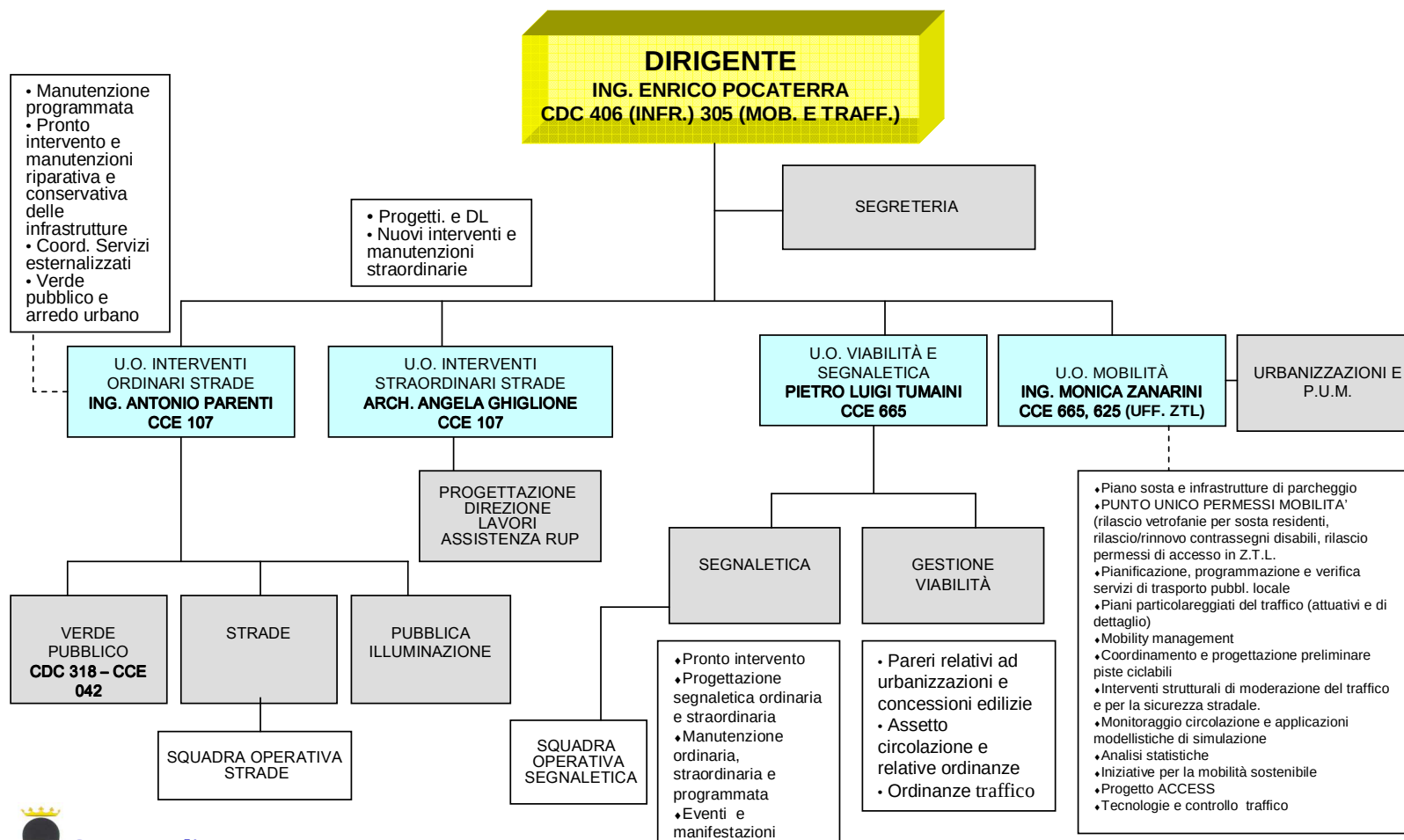


CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
99	SERVIZIO BENI MONUMENTALI - CENTRO STORICO	Entrata	Crediti derivanti dall'inversione contabile IVA (reverse charge)	350,17
			Entrata Totale	350,17
		Uscita	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	5.482,90
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1.180,09
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	1.430,14
			Altri servizi diversi n.a.c.	3.939,00
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	318,71
			Carta, cancelleria e stampati	655,40
			Contributi obbligatori per il personale	58.456,36
			Contributi per indennità di fine rapporto	9.052,53
			Contributi previdenza complementare	231,01
			Gestione e manutenzione applicazioni	585,36
			Imposta di registro e di bollo	115,39
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	20.065,97
			Incarichi professionali	494,10
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	16.253,80
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	15.902,97
			Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti	42.157,27
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta domestica	653,07
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	1.779,41
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili di valore culturale, storico ed artistico	318.887,80
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	359,54
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	98,60
			Servizi di pulizia e lavanderia	5.951,57
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	42.452,75
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	160.522,03
			Uscita Totale	707.025,77

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
9	RICERCHE STORICHE	Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	218,64
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	110,29
			Altri servizi diversi n.a.c.	741,15
			Carta, cancelleria e stampati	2.251,32
			Contributi obbligatori per il personale	18.065,76
			Contributi per indennità di fine rapporto	1.697,56
			Gestione e manutenzione applicazioni	60,94
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	5.614,67
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	11.836,86
			Servizi di pulizia e lavanderia	815,28
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	58.009,63
			Uscita Totale	99.422,10

SERVIZIO INFRASTRUTTURE MOBILITA' E TRAFFICO



CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
107	SERVIZIO INFRASTRUTTURE	Entrata	Altri proventi n.a.c.	9.521,08
			Altri trasferimenti in conto capitale da altre Imprese	250,67
			Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie e correnti	300,84
			Proventi da concessioni su beni	5.241.298,30
			Entrata Totale	5.251.370,89
		Uscita	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	2.517,40
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	2.989,00
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	64,66
			Altri costi per contratti di servizio pubblico	5.167.374,00
			Altri costi sostenuti per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	13.699,51
			Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	25.921,79
			Altri servizi ausiliari n.a.c.	5.467,12
			Altri servizi diversi n.a.c.	43.495,83
			Altri utilizzo di beni di terzi	60,00
			Assegni familiari	3.153,54
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	12.354,02
			Carta, cancelleria e stampati	611,39
			Contributi obbligatori per il personale	136.218,53
			Contributi per indennità di fine rapporto	17.761,72
			Contributi previdenza complementare	590,43
			Gestione e manutenzione applicazioni	423,43
			Imposta di registro e di bollo	495,45
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	43.039,58
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	75.626,70
			Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	169.053,88
			Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti	433.365,02
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso fisso - valuta domestica	32.049,12
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta domestica	6.049,21
			Irap	167,06
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	36.482,77
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	1.603.281,12
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	14.122,60
			Noleggi di impianti e macchinari	945,07
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	95,97
			Servizi di pulizia e lavanderia	11.815,61
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	6.410,43
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	12.630,07
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	457.082,27
			Uscita Totale	8.335.414,30

CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
665	SERVIZIO MOBILITA' E TRAFFICO	Entrata	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie e correnti	19,50
			Locazioni di altri beni immobili	29.527,54
			Proventi da concessioni su beni	860.906,48
			Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Locali n.a.c.	38.000,00
			Entrata Totale	928.453,52
		Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	10.762,18
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	8.856,96
			Altri costi sostenuti per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	1.446,04
			Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	56.661,39
			Altri servizi diversi n.a.c.	7.116,26
			Assegni familiari	4.424,88
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	4.383,96
			Carta, cancelleria e stampati	1.132,11
			Contributi obbligatori per il personale	175.067,58
			Contributi per indennità di fine rapporto	24.404,86
			Contributi previdenza complementare	419,14
			Costi per rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	132,86
			Gestione e manutenzione applicazioni	976,83
			Giornali e riviste	1.170,50
			Imposta di registro e di bollo	556,60
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	56.524,08
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	101.660,24
			Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	22.567,87
			Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti	264.552,36
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso fisso - valuta domestica	10.576,55
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta domestica	2.249,05
			Irapp	12,75
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	686.318,86
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	6.340,10
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	97.031,93
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	5.178,04
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	353,96
			Servizi di pulizia e lavanderia	5.726,64
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	6.399,52
			Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	2.000,00
			Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	73.555,00
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	13.808,67
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	591.597,45
			Uscita Totale	2.243.965,22

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
625	UFFICIO PERMESSI Z.T.L.	Entrata	Ricavi da autorizzazioni	303.287,20
			Entrata Totale	303.287,20
		Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	4.011,99
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	2.138,48
			Altri servizi diversi n.a.c.	5.042,48
			Carta, cancelleria e stampati	820,23
			Contributi obbligatori per il personale	46.915,76
			Contributi per indennità di fine rapporto	6.495,60
			Contributi previdenza complementare	449,03
			Gestione e manutenzione applicazioni	277,95
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	12.856,98
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	27.874,27
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	88,46
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	19.926,66
			Noleggi di impianti e macchinari	631,26
			Servizi di pulizia e lavanderia	1.327,19
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	136,06
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	162.354,91
			Uscita Totale	291.347,31

CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
42	VERDE PUBBLICO	Uscita	Altri costi per contratti di servizio pubblico	2.169.999,92
			Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	2.479,61
			Altri servizi ausiliari n.a.c.	4.907,66
			Altri servizi diversi n.a.c.	101.472,97
			Assegni familiari	903,72
			Contributi obbligatori per il personale	23.054,39
			Contributi per indennità di fine rapporto	3.403,50
			Contributi previdenza complementare	457,96
			Gestione e manutenzione applicazioni	42,09
			Imposta di registro e di bollo	76,69
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	7.886,92
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	7.440,72
			Irap	21,67
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	168,36
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	5.123,52
			Servizi di pulizia e lavanderia	271,25
			Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	38.000,00
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	83.601,21
			Uscita Totale	2.449.312,16

SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE



CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
113	SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	Entrata	Altri proventi n.a.c.	1.554,49
			Trasferimenti correnti da Parchi nazionali e consorzi ed enti autonomi gestori di parchi e aree naturali protette	96.197,22
			Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	40.295,60
			Entrata Totale	138.047,31
		Uscita	Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	3.000,00
			Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c	1.580,00
			Altre spese per servizi amministrativi	5,88
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1.136,53
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	779,46
			Altri servizi diversi n.a.c.	34.520,80
			Assegni familiari	1.119,90
			Carta, cancelleria e stampati	437,54
			Contributi obbligatori per il personale	55.662,70
			Contributi per indennità di fine rapporto	8.397,77
			Costi per rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	17.939,75
			Gestione e manutenzione applicazioni	325,59
			Giornali e riviste	1.966,00
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	17.517,30
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	36.987,48
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	9.703,98
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	51.942,72
			Noleggi di impianti e macchinari	1.465,30
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	275,30
			Servizi di pulizia e lavanderia	7.081,39
			Servizi per attività di rappresentanza	825,50
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	76.206,87
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	97.234,92
			Uscita Totale	426.112,68

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
53	SEGRETERIA ASSESSORE URBANISTICA (ASS. FUSARI)	Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	22,11
			Contributi obbligatori per il personale	5.916,27
			Contributi per indennità di fine rapporto	679,26
			Giornali e riviste	1.037,06
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	5.719,74
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	2.557,46
			Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	45.521,04
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	519,60
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	368,44
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	20.153,71
			Uscita Totale	82.494,69

SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE PROGETTAZIONE

DIRIGENTE
ARCH. PAOLO PERELLI (AD INTERIM)
CDC 304 - CCE 104

SEGRETERIA

U.O. PIANI URBANISTICI ATTUATIVI
PROGETTAZIONE E GESTIONE
ARCH. BARBARA BONORA

- Approvazione strumenti urbanistici attuativi (autorizzazioni, piani di utilizzo, piani particolareggiati)
- Permessi per opere di urbanizzazione
- Convenzioni di attuazione strumenti urbanistici
- Dinieghi istanze strumenti urbanistici attuativi
- Accesso agli atti strumenti urbanistici presso Archivio P.U.A.
- Accertamenti e verifiche degli atti presentati per la cessione delle aree pubbliche realizzate a seguito del rilascio dei relativi permessi

U.O. PIANI URBANISTICI COMPLESSI,
PROBLEMATICHE AMBIENTALI E
VIGILANZA

ARCH. ANDREA ANSALONI

- Esame rapporti di sicurezza stabilimenti soggetti alla normativa Severo
- Individuazione aree per campi fotovoltaici e impianti biomassa
- Raccolta dati su aree potenzialmente inquinate
- Rapporti con enti esterni
- Verifica della documentazione presentata ai fini del rilascio delle attestazioni delle conformità edilizie
- Verifiche e controlli sugli atti e provvedimenti archiviati ed in attesa delle relative comunicazioni dell'inizio e fine lavori
- Accertamenti e verifiche sugli esposti presentati al fine di accertare la regolarità esecutiva dei lavori denunciati
- Cura del contenzioso amm.vo sui provvedimenti emanati, anche attraverso la predisposizione di memorie difensive in raccordo con il Servizio Affari legali
- rapporti per gli aspetti amministrativi sanzionatori, con il comando di PM
- Archivio scadenziari
- Visure

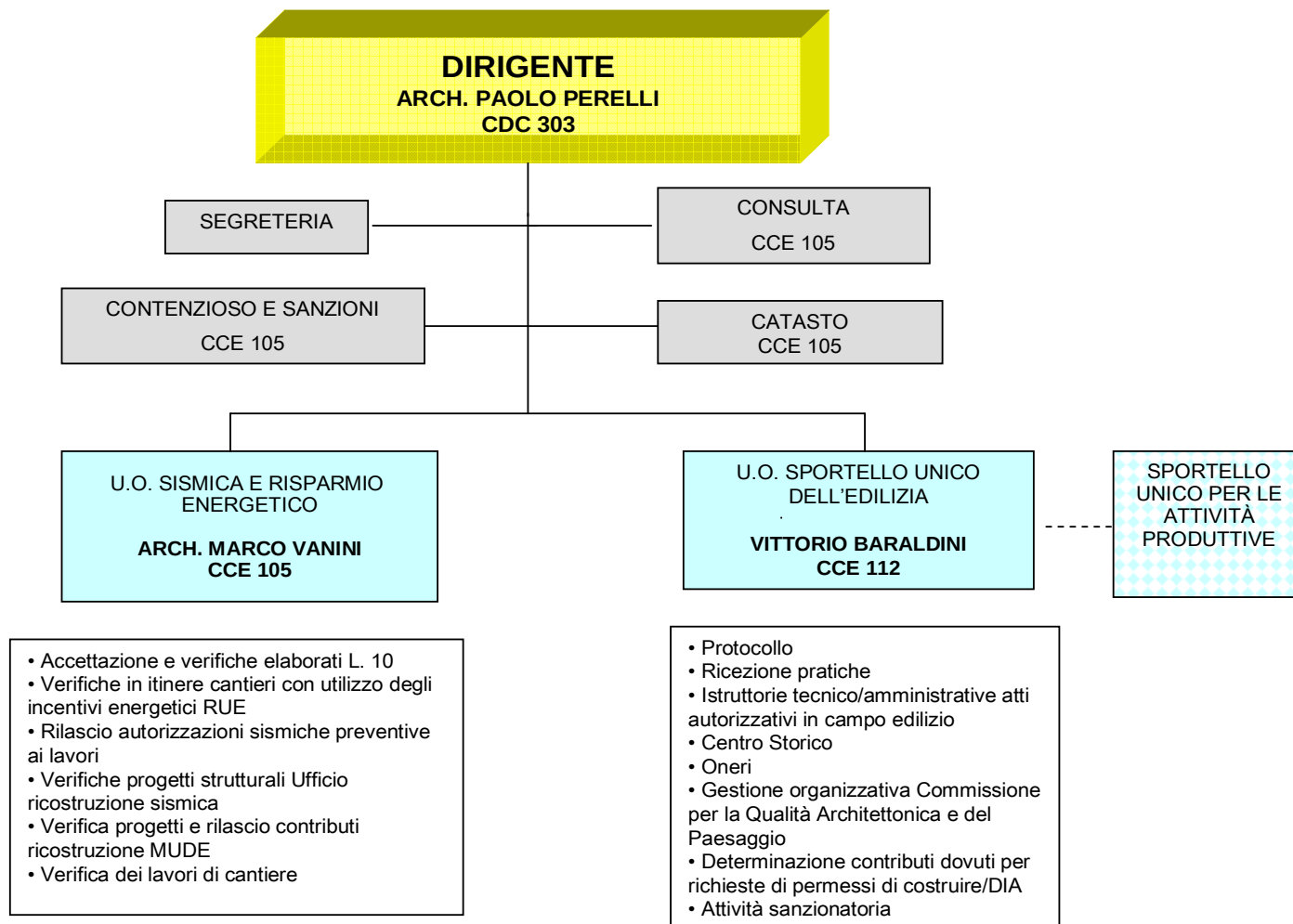
PROGETTAZIONE



CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
104	SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE PROGETTAZIONE	Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	48,50
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	2.583,72
			Altri servizi diversi n.a.c.	1.101,05
			Assegni familiari	5.925,24
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	69,22
			Carta, cancelleria e stampati	600,58
			Contributi obbligatori per il personale	98.621,23
			Contributi per indennità di fine rapporto	14.766,17
			Gestione e manutenzione applicazioni	742,74
			Imposta di registro e di bollo	105,07
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	32.566,45
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	24.061,45
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	42.719,79
			Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti	142.052,43
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso fisso - valuta domestica	5.321,90
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta domestica	346,12
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	1.142,94
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	789,93
			Noleggi di impianti e macchinari	708,27
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	253,90
			Servizi di pulizia e lavanderia	4.104,44
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	64,73
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	646,67
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	42.375,65
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	285.383,28
			Uscita Totale	707.101,47

SERVIZIO QUALITA' EDILIZIA

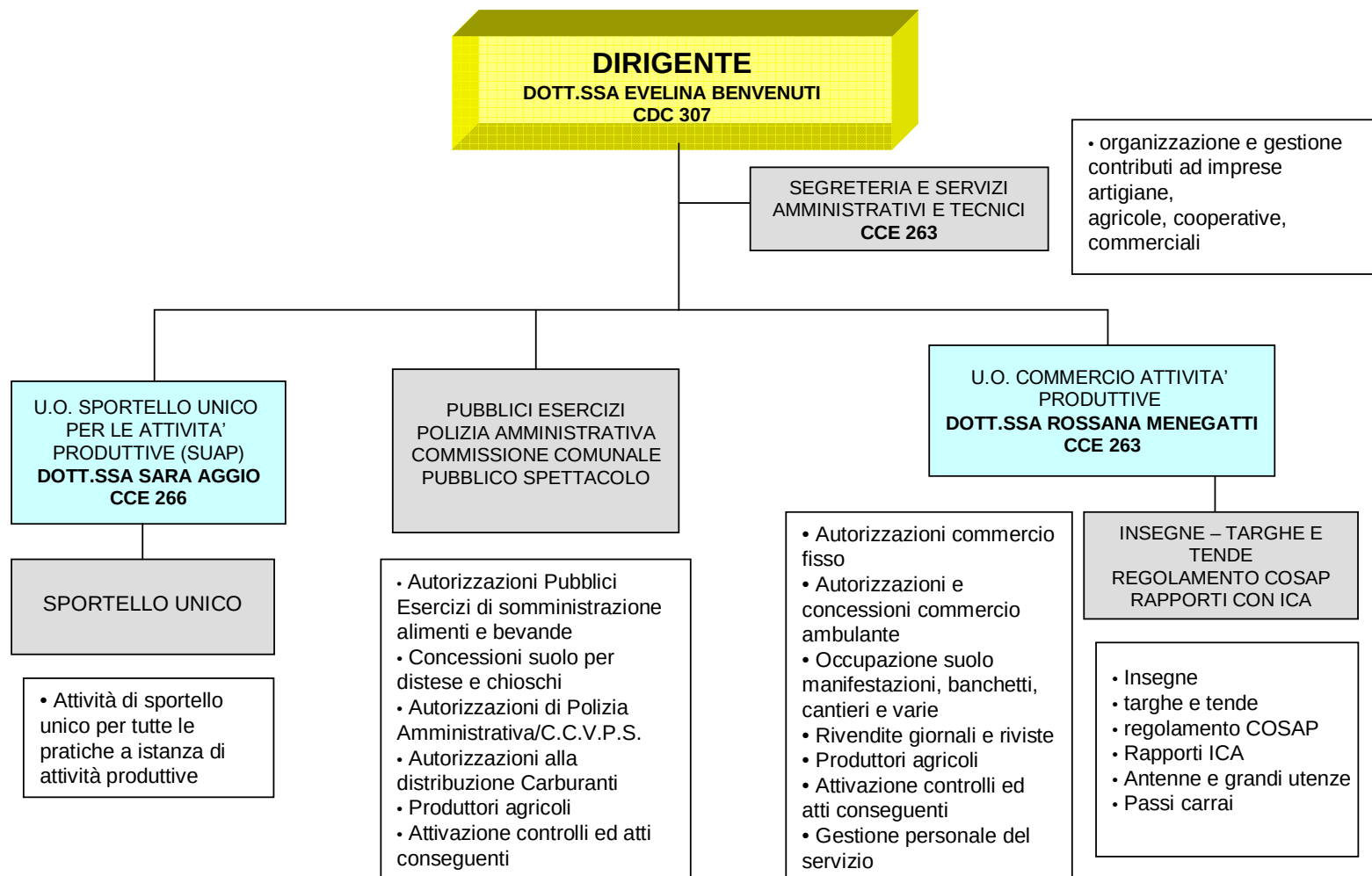


CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
105	SERVIZIO QUALITA' EDILIZIA	Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	884,06
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	2.277,98
			Altri servizi diversi n.a.c.	85.495,88
			Assegni familiari	976,39
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	675,90
			Carta, cancelleria e stampati	46,36
			Contributi obbligatori per il personale	97.046,63
			Contributi per indennità di fine rapporto	11.829,51
			Contributi previdenza complementare	265,60
			Gestione e manutenzione applicazioni	1.267,20
			Imposta di registro e di bollo	83,07
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	28.846,36
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	72.311,38
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	1.278,13
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	433,81
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	1.040,42
			Servizi di pulizia e lavanderia	4.254,29
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	721,23
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	314.774,06
			Uscita Totale	624.508,26

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
112	U.O.SPORTELLO UNICO DELL'EDILIZIA SUPERVISIONE ONERI	Entrata	Altri interessi attivi da altri soggetti	62.510,61
			Diritti di segreteria e rogito	518.641,63
			Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese e correnti	62.712,55
			Multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	643,02
			Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	62.047,50
			Entrata Totale	706.555,31
		Uscita	Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	1.131,56
			Assegni familiari	2.750,46
			Carta, cancelleria e stampati	291,50
			Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	719,42
			Contributi obbligatori per il personale	110.501,65
			Contributi per indennità di fine rapporto	13.966,91
			Costi per rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	8.145,50
			Gestione e manutenzione applicazioni	775,20
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	36.788,60
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	48.739,87
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	56,12
			Noleggi di impianti e macchinari	572,78
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	512,62
			Servizi di pulizia e lavanderia	3.485,58
			Spese per commissioni e comitati dell'Ente	2.415,16
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	610,43
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	214,28
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	398.081,27
			Uscita Totale	629.758,91

SERVIZIO COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE E SVILUPPO ECONOMICO



CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
76	SEGRETERIA ASSESSORE ATTIVITÀ PRODUTTIVE (ASS. SERRA)	Uscita	Carta, cancelleria e stampati	15,69
			Contributi obbligatori per il personale	5.357,54
			Contributi per indennità di fine rapporto	1.033,15
			Contributi previdenza complementare	130,03
			Gestione e manutenzione applicazioni	56,12
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	5.486,04
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	773,57
			Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	52.919,04
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	20.798,95
			Uscita Totale	86.570,13

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
263	SERVIZIO COMMERCIO	Entrata	Altri interessi attivi da altri soggetti	65,48
			Diritti di segreteria e rogito	617,11
			Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie e correnti	53.079,67
			Fitti attivi da fabbricati	94,81
			Locazioni di altri beni immobili	132.073,67
			Proventi da concessioni su beni	35.939,04
			Ricavi da canone occupazione spazi e aree pubbliche	2.543.573,65
			Ricavi da diritti reali di godimento e servitù onerose	9.610,48
			Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	26.844,58
			Trasferimenti correnti da Camere di Commercio	21.636,72
			Entrata Totale	2.823.535,21
		Uscita	Altri aggi di riscossione n.a.c.	422.347,18
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1.642,66
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	1.424,29
			Altri servizi ausiliari n.a.c.	9.357,96
			Altri servizi diversi n.a.c.	19.004,62
			Assegni familiari	3.653,70
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	96,11
			Carta, cancelleria e stampati	798,59
			Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	3.504,56
			Contributi obbligatori per il personale	147.644,18
			Contributi per indennità di fine rapporto	17.647,77
			Formazione generica	100,00
			Gestione e manutenzione applicazioni	377,82
			Giornali e riviste	926,00
			Imposta di registro e di bollo	105,07
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	41.088,80
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	82.075,21
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	9.647,97
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	1.079,04
			Noleggi di impianti e macchinari	1.396,89
			Servizi di pulizia e lavanderia	11.866,72
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	1.594,20
			Telefonia mobile	245,87
			Trasferimenti correnti a altre Imprese	6.500,00
			Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	1.399,88
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	520.042,83
			Uscita Totale	1.305.567,92

CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
266	SPORTELLLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE	Entrata	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie e correnti	5.459,92
			Fitti di terreni e diritti di sfruttamento di giacimenti e risorse naturali	19.749,68
			Ricavi da canone occupazione spazi e aree pubbliche	42.561,10
		Entrata Totale		67.770,70
		Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	12.131,78
			Assegni familiari	2.467,35
			Carta, cancelleria e stampati	346,76
			Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	530,99
			Contributi obbligatori per il personale	59.783,34
			Contributi per indennità di fine rapporto	9.115,09
			Contributi previdenza complementare	958,41
			Costi per rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	35,00
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	19.329,34
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	26.501,10
			Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti	17.408,18
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	3.511,77
			Noleggi di impianti e macchinari	643,18
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	24,80
			Servizi di pulizia e lavanderia	1.606,94
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	329,28
			Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	6.070,40
			Trasferimenti correnti a altre Imprese	4.081,20
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	216.191,64
		Uscita Totale		381.066,55

UNESCO

DIRIGENTE
ARCH. DAVIDE TUMIATI
CDC 905 – CCE 109

UNESCO

- Attività riferite al Sito Patrimonio UNESCO "Ferrara Città del Rinascimento e il suo Delta del Po";
- Attività contabile e amministrativa, gestione personale, gestione strumenti di programmazione economico finanziaria;
- Gestione dei progetti presentati dal Sito e relative rendicontazioni, ai fini dei finanziamenti previsti dalla Legge n. 77/06;
- Gestione di Progetti Europei per l'ottenimento di eventuali finanziamenti inerenti il Sito;
- Attività di supporto all'Associazione Città e Siti Italiani Patrimonio UNESCO.

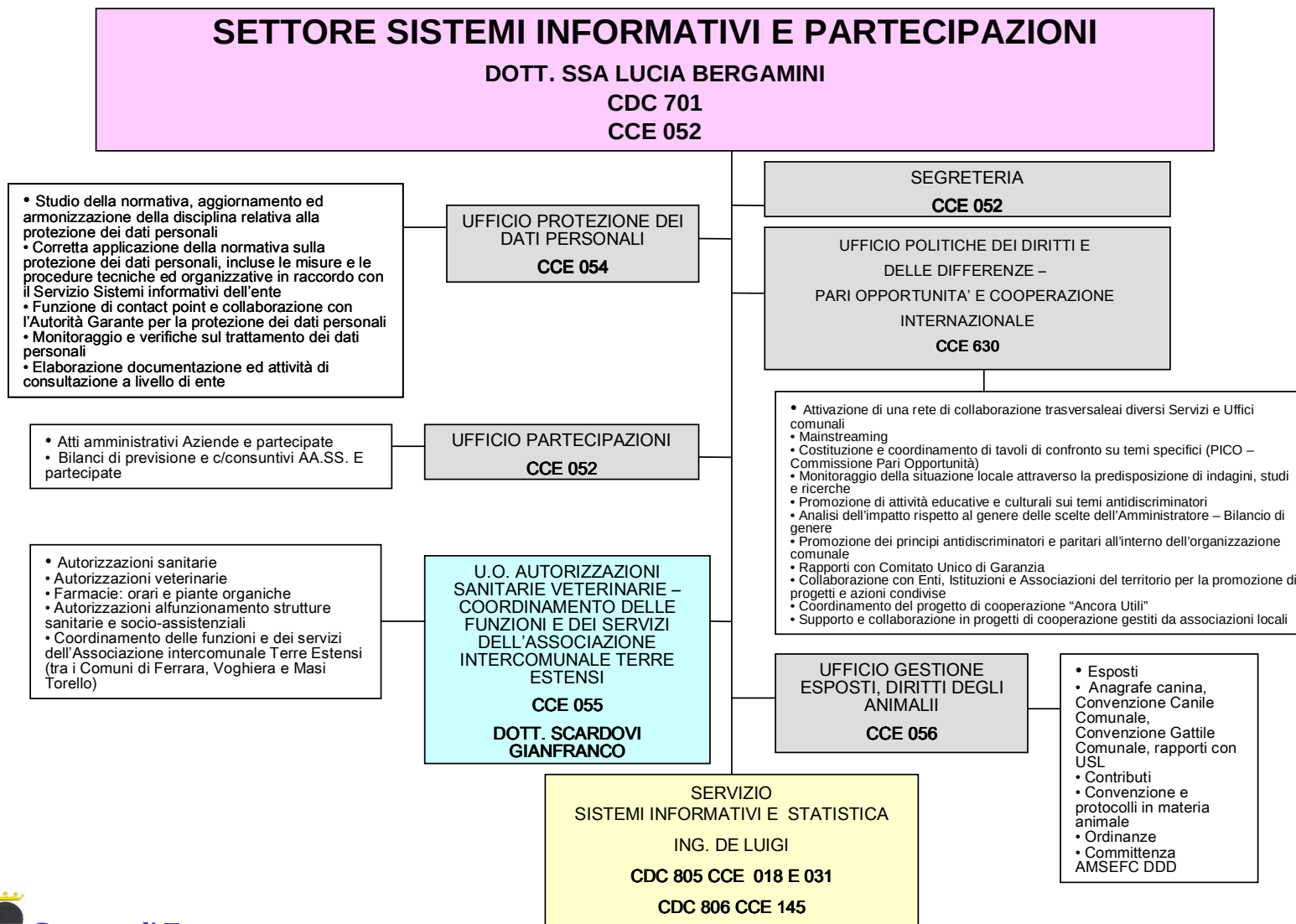


CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
109	UNESCO	Entrata	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese e correnti	4.735,00
			Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	26.867,00
			Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	72.087,35
			Entrata Totale	103.689,35
		Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	498,52
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	1.665,00
			Altri servizi diversi n.a.c.	902,80
			Carta, cancelleria e stampati	20,92
			Contributi obbligatori per il personale	7.825,31
			Contributi per indennità di fine rapporto	901,00
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	2.851,50
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	2.621,92
			Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	2.460,00
			Servizi di pulizia e lavanderia	519,92
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	30.734,86
			Uscita Totale	51.001,75

AREA RISORSE

SETTORE RISORSE UMANE , ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO



CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
52	SETTORE SISTEMI INFORMATIVI E PARTECIPAZIONI	Entrata	Altri proventi dei servizi pubblici	129.417,39
			Proventi derivanti dalla distribuzione di dividendi da imprese controllate non incluse in amministrazioni	1.230.000,00
			Proventi derivanti dalla distribuzione di dividendi da imprese partecipate	424.725,00
			Proventi derivanti dalla distribuzione di dividendi da imprese partecipate incluse nelle Amministrazioni Locali	118.207,60
			Ricavi da servizi n.a.c.	150.000,00
		Uscita	Ricavi dalla vendita di medicinali e altri beni di consumo sanitario	100.000,00
			Entrata Totale	2.152.349,99
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	325,09
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	395,89
			Altri costi per contratti di servizio pubblico	136.600,00
			Altri servizi diversi n.a.c.	376.281,34
			Carta, cancelleria e stampati	78,08
			Contributi obbligatori per il personale	39.525,19
			Contributi per indennità di fine rapporto	5.483,71
			Formazione generica	270,00
			Gestione e manutenzione applicazioni	146,25
			Giornali e riviste	535,78
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	14.545,71
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	7.791,51
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo	48.582,02
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	378,49
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	498,10
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	303,96
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	22.370,25
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	82.009,86
			Uscita Totale	736.121,23

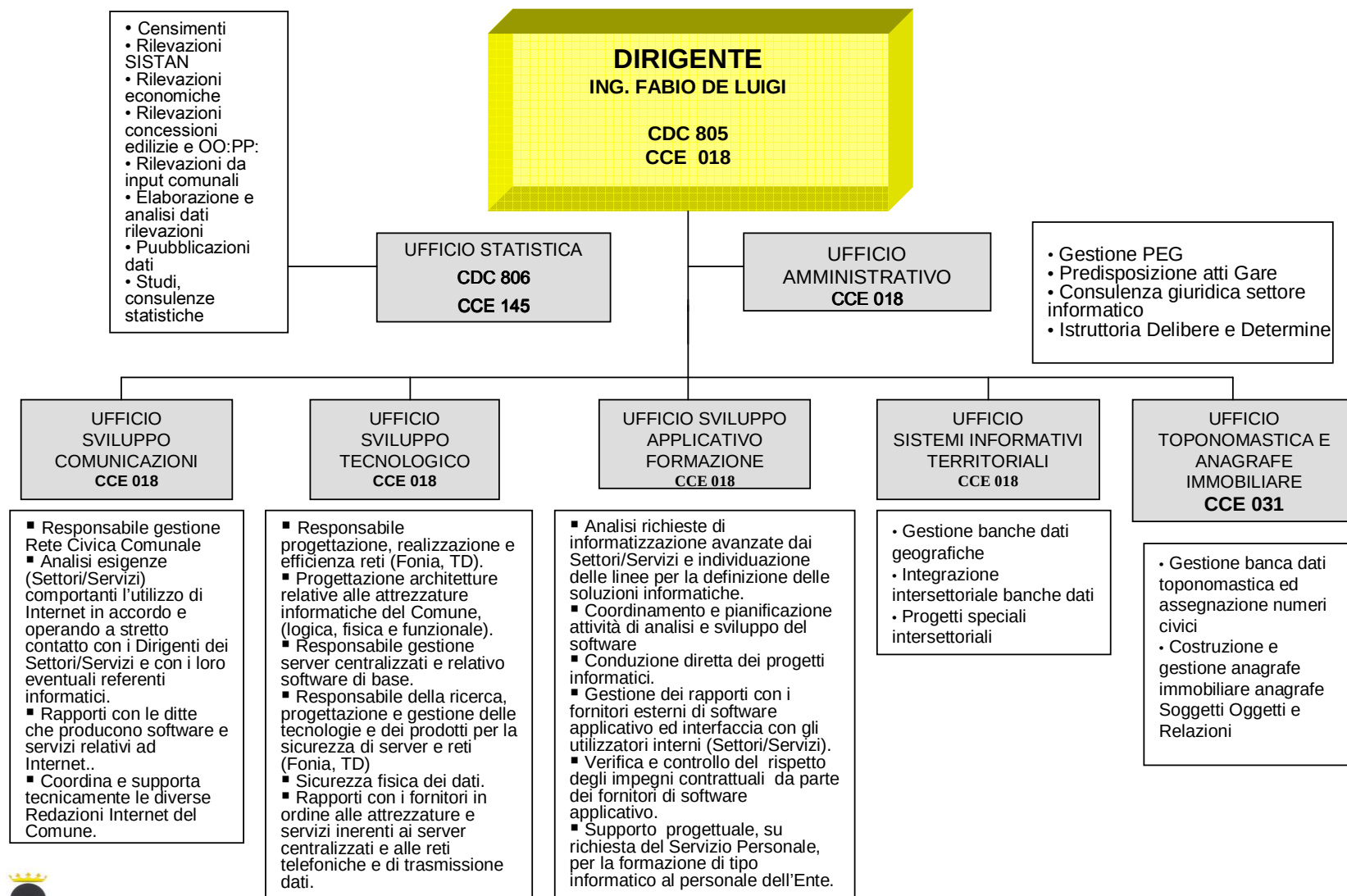
CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
630	UFFICIO POLITICHE DEI DIRITTI E DELLE DIFFERENZE - PARI OPPORTUNITA' E COOPERAZIONE INTERNAZIONALE	Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1,50
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	262,24
			Altri servizi diversi n.a.c.	27,52
			Carta, cancelleria e stampati	4.372,44
			Contributi obbligatori per il personale	97,00
			Costi per rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	49.767,41
			Gestione e manutenzione applicazioni	36,56
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	707,28
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	149,16
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	90,56
			Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	6.400,00
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	-0,68
			Uscita Totale	61.910,99

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
55	U.O. AUTORIZZAZIONI SANITARIE VETERINARIE - COORD. ASS. TERRE ESTENSI	Entrata	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali e correnti	20.198,96
			Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese e correnti	5.237,30
			Trasferimenti correnti da Comuni	37.416,18
		Uscita	Entrata Totale	62.852,44
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	529,48
			Altri servizi diversi n.a.c.	21.881,48
			Assegni familiari	540,25
			Carta, cancelleria e stampati	311,21
			Contributi obbligatori per il personale	7.660,77
			Contributi per indennità di fine rapporto	1.126,01
			Contributi previdenza complementare	84,33
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	2.026,95
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	5.307,15
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	337,18
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	26.209,98
			Uscita Totale	66.014,79

CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
56	UFFICIO GESTIONE ESPOSTI, DIRITTI ANIMALI	Entrata	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie e correnti	7.305,06
			Locazioni di altri beni immobili	270,42
			Trasferimenti correnti da Aziende sanitarie locali	25.649,32
			Entrata Totale	33.224,80
		Uscita	Altre spese per servizi	135.418,04
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	921,00
			Altri costi per contratti di servizio pubblico	395.127,84
			Altri servizi ausiliari n.a.c.	23.254,02
			Altri servizi diversi n.a.c.	43.734,46
			Carta, cancelleria e stampati	54,90
			Contributi obbligatori per il personale	9.057,49
			Contributi per indennità di fine rapporto	1.204,94
			Gas	16.047,30
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	2.406,40
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	3.470,99
			Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	7.464,46
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	34.030,11
			Uscita Totale	672.191,95

SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICA



CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

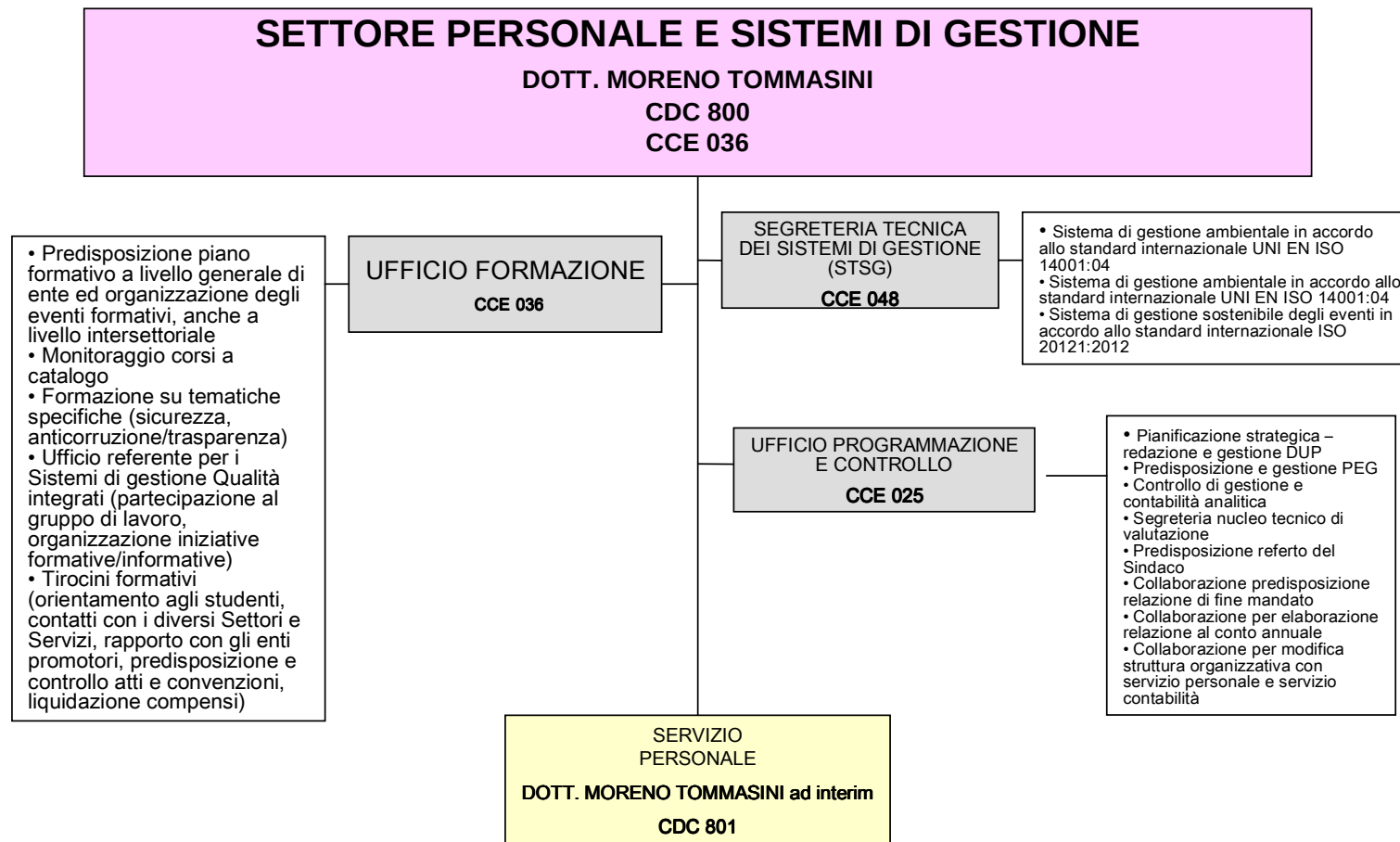
CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
18	SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICA	Entrata	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali ζ correnti	2.445,73
			Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese ζ correnti	10.913,06
			Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	3.000,00
			Entrata Totale	16.358,79
		Uscita	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	44.135,19
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1.301,67
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	8.108,01
			Altri costi sostenuti per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	208.629,86
			Altri servizi ausiliari n.a.c.	9.118,89
			Altri servizi diversi n.a.c.	41.699,12
			Altri utilizzo di beni di terzi	18.207,96
			Assegni familiari	5.191,88
			Assistenza informatica e manutenzione software	68.107,00
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	673,19
			Carta, cancelleria e stampati	1.211,89
			Contributi obbligatori per il personale	169.801,64
			Contributi per indennità di fine rapporto	23.209,35
			Contributi previdenza complementare	270,65
			Costi per rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	12.009,76
			Formazione generica	380,00
			Gestione e manutenzione applicazioni	40.418,86
			Giornali e riviste	29,90
			Imposta di registro e di bollo	76,69
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	53.751,59
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	4.229,30
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	79.960,89
			Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	3.667,71
			Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti	31.740,85
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta	575,43
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	278.816,89
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	1.128,10
			Noleggi di impianti e macchinari	646,68
			Pubblicazioni, giornali e riviste	6.385,24
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	567,50
			Servizi di pulizia e lavanderia	18.070,03
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	16.508,00
			Telefonia fissa	108.825,23
			Telefonia mobile	20.283,93
			Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	21.607,29
			Vestiaro	157,02
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	22.698,57
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	572.266,70
			Uscita Totale	1.894.468,46

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
31	UFFICIO TOPONOMASTICA E ANAGRAFE IMMOBILIARE	Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1.999,99
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	139,99
			Altri servizi diversi n.a.c.	1.999,99
			Assegni familiari	557,76
			Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	405,00
			Contributi obbligatori per il personale	15.967,27
			Contributi per indennità di fine rapporto	2.019,04
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	2.965,41
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	5.991,00
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	13.133,30
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	59.647,64
			Uscita Totale	104.826,39

CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale	
145	UFFICIO STATISTICA	Entrata	Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Locali n.a.c.	4.704,19	
			Trasferimenti correnti da enti e istituzioni centrali di ricerca e Istituti e stazioni sperimentali per la ricerca	15.000,00	
		Entrata Totale			19.704,19
		Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	14,60	
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	1.432,28	
			Altri costi sostenuti per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	6.246,40	
			Altri servizi diversi n.a.c.	57.997,56	
			Carta, cancelleria e stampati	4.955,15	
			Contributi obbligatori per il personale	27.310,87	
			Contributi per indennità di fine rapporto	3.080,23	
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	9.675,42	
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	12.215,58	
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	56,12	
			Noleggi di impianti e macchinari	985,05	
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	126,70	
			Servizi di pulizia e lavanderia	2.891,25	
			Spese per commissioni e comitati dell'Ente	911,25	
			Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	3.745,92	
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	100.506,94	
			Uscita Totale		

SETTORE RISORSE UMANE , ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO

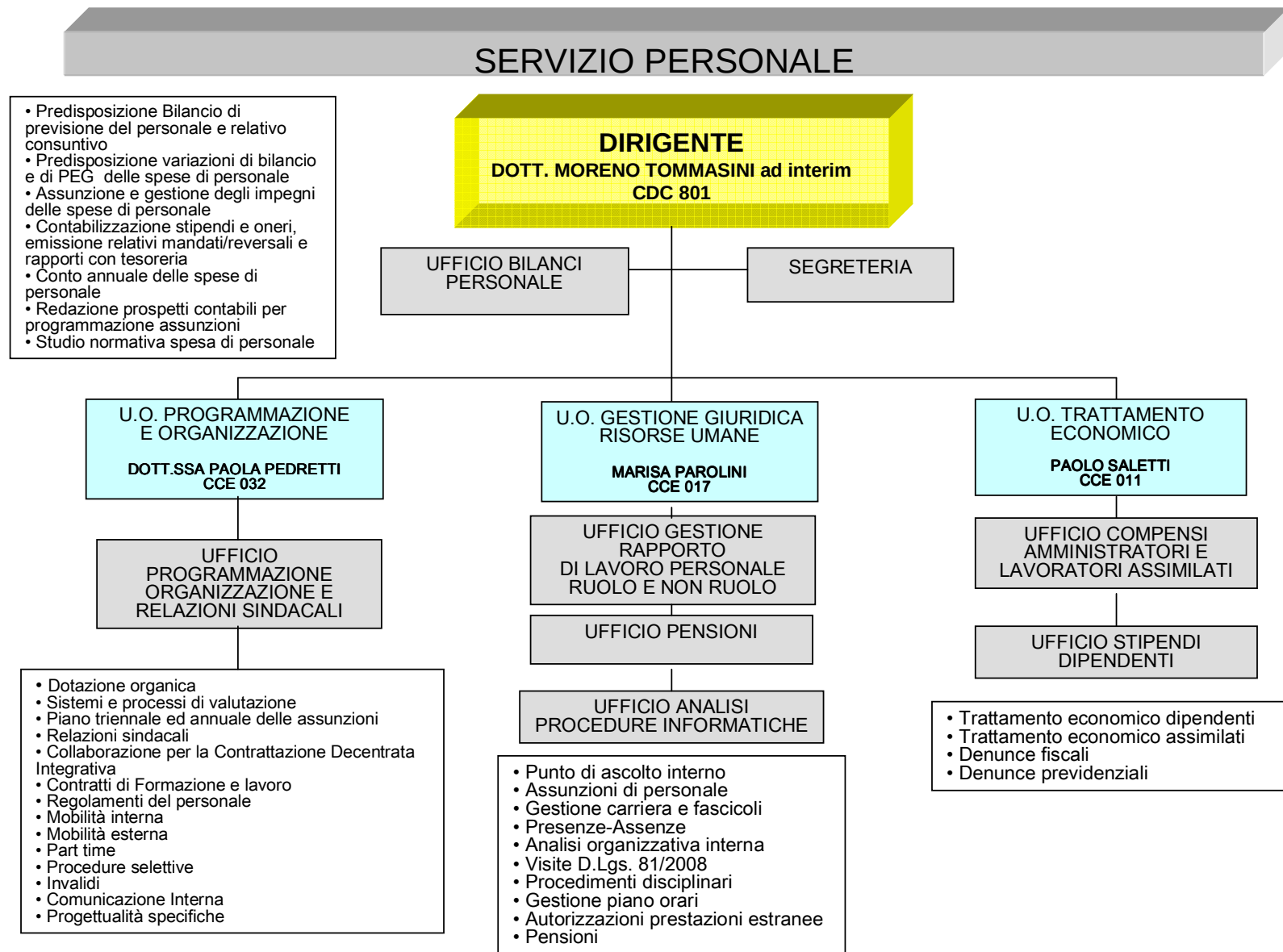


CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
36	SETTORE PERSONALE E SISTEMI DI GESTIONE	Entrata	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	23.099,40
			Entrata Totale	23.099,40
		Uscita	Altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	3.350,00
			Altri servizi diversi n.a.c.	9,08
			Contributi obbligatori per il personale	26.697,04
			Contributi per indennità di fine rapporto	3.523,67
			Formazione generica	5.707,00
			Formazione specialistica	1.000,00
			Giornali e riviste	768,79
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	8.324,04
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	44.722,01
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	166,84
			Materiale informatico	244,00
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	471,45
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	66.800,86
			Uscita Totale	161.784,78

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
25	UFFICIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO	Uscita	Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	1.840,98
			Assegni familiari	508,98
			Contributi obbligatori per il personale	19.321,25
			Contributi per indennità di fine rapporto	2.556,45
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	6.783,95
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	9.501,18
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	8.636,99
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	15,25
			Servizi di pulizia e lavanderia	449,02
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	69.204,55
			Uscita Totale	118.818,60

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
48	SEGRETERIA TECNICA DEI SISTEMI DI GESTIONE (STSG)	Uscita	Altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	2.400,00
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	50,55
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	467,44
			Altri servizi diversi n.a.c.	12.840,00
			Assegni familiari	2.176,99
			Carta, cancelleria e stampati	26,15
			Contributi obbligatori per il personale	11.508,56
			Contributi per indennità di fine rapporto	2.115,03
			Formazione generica	1.602,00
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	4.027,97
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	3.974,28
			Quote di associazioni	752,00
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	44,10
			Servizi di pulizia e lavanderia	771,97
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	42.581,29
			Uscita Totale	85.338,33



CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
11	U.O. TRATTAMENTO ECONOMICO E UFFICI DI STAFF	Entrata	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali e correnti	10.983,78
			Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	115.399,32
			Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	433.346,41
		Entrata Totale		559.729,51
		Uscita	Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	44.975,08
			Altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	1.600,00
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	49,12
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	760,67
			Altri contributi sociali effettivi n.a.c.	335,66
			Altri servizi ausiliari n.a.c.	5.811,55
			Altri servizi di ristorazione	23.018,20
			Altri servizi diversi n.a.c.	19,52
			Assegni familiari	1.147,98
			Buoni pasto	404.146,73
			Carta, cancelleria e stampati	646,63
			Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	126,35
			Contributi obbligatori per il personale	109.367,58
			Contributi per indennità di fine rapporto	10.987,36
			Contributi previdenza complementare	121.927,44
			Formazione generica	306,00
			Formazione specialistica	642,00
			Gestione e manutenzione applicazioni	7.339,43
			Giornali e riviste	1.447,31
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	24.485,99
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	610,34
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	126.024,16
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	104,92
			Noleggi di impianti e macchinari	797,68
			Oneri per il personale in quiescenza: pensioni, pensioni integrative e altro	719,44
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	145,28
			Servizi ausiliari a beneficio del personale	29.256,46
			Servizi di pulizia e lavanderia	2.221,38
			Spese per commissioni e comitati dell'Ente	233,35
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	2.319,99
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	36.542,97
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	423.133,81
		Uscita Totale		1.381.250,38

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
17	U.O. GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE	Entrata	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	57.923,00
			Entrata Totale	57.923,00
		Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	594,37
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	2.564,13
			Altri servizi ausiliari n.a.c.	1.087,51
			Assegni familiari	1.231,50
			Carta, cancelleria e stampati	443,09
			Contributi obbligatori per il personale	57.995,17
			Contributi per indennità di fine rapporto	7.422,25
			Contributi previdenza complementare	328,05
			Esperti per commissioni, comitati e consigli	15.096,14
			Formazione generica	69,00
			Gestione e manutenzione applicazioni	57,30
			Giornali e riviste	1.088,29
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	20.472,47
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	31.090,67
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	3.682,69
			Noleggi di impianti e macchinari	542,06
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	34,10
			Servizi ausiliari a beneficio del personale	54.977,64
			Servizi di pulizia e lavanderia	6.615,82
			Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	27.769,11
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	2.400,46
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	832,61
			Vestiaro	439,25
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	203.907,09
		Uscita Totale		440.740,77

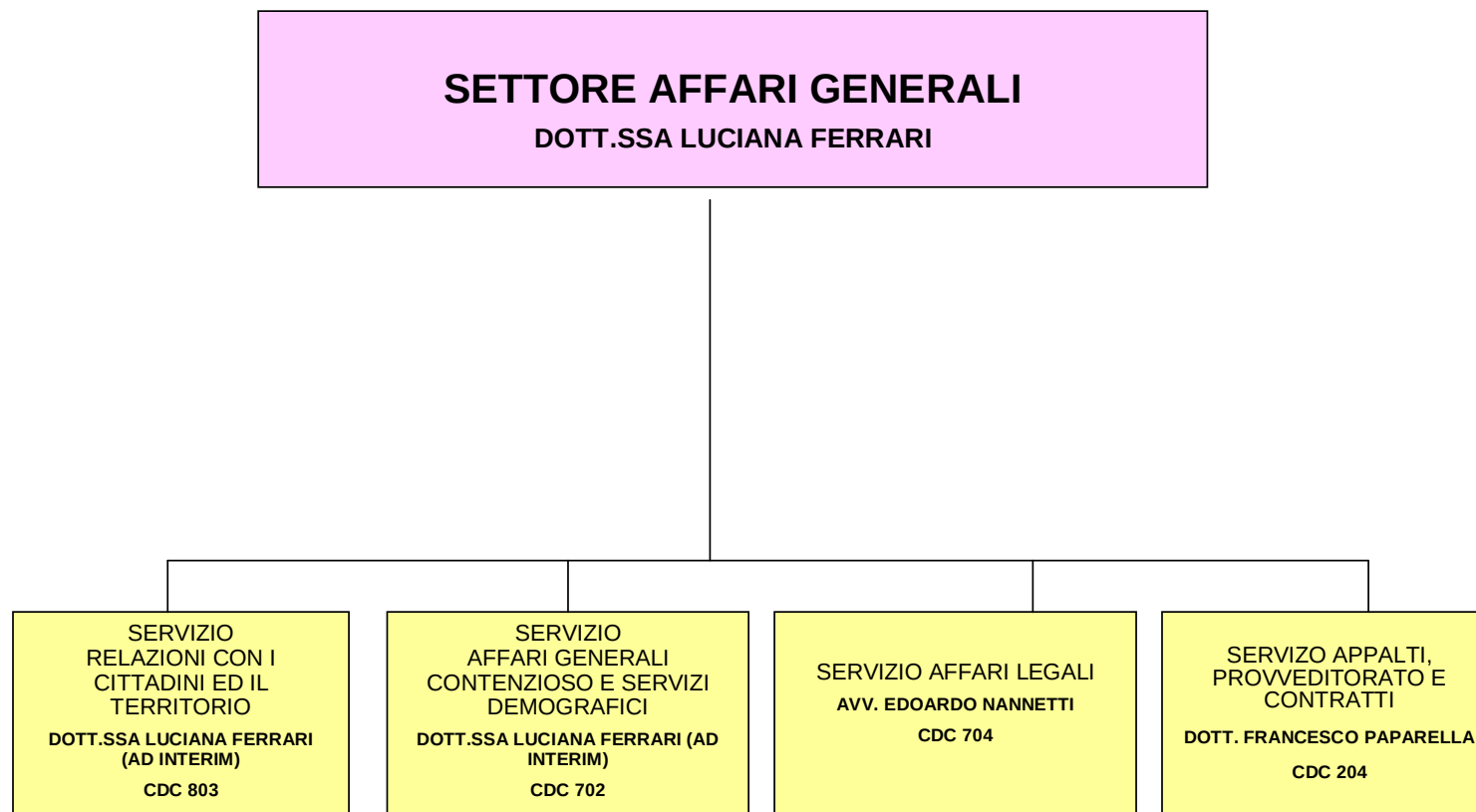
CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
32	U.O. PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE	Uscita	Altre spese per servizi amministrativi	6.325,45
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	1.822,50
			Carta, cancelleria e stampati	680,49
			Contributi obbligatori per il personale	27.974,74
			Contributi per indennità di fine rapporto	4.035,95
			Gestione e manutenzione applicazioni	36,56
			Giornali e riviste	76,00
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	10.296,14
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	19.622,40
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	28,06
			Noleggi di impianti e macchinari	729,21
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	32,40
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	616,58
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	93.845,20
			Uscita Totale	166.121,68

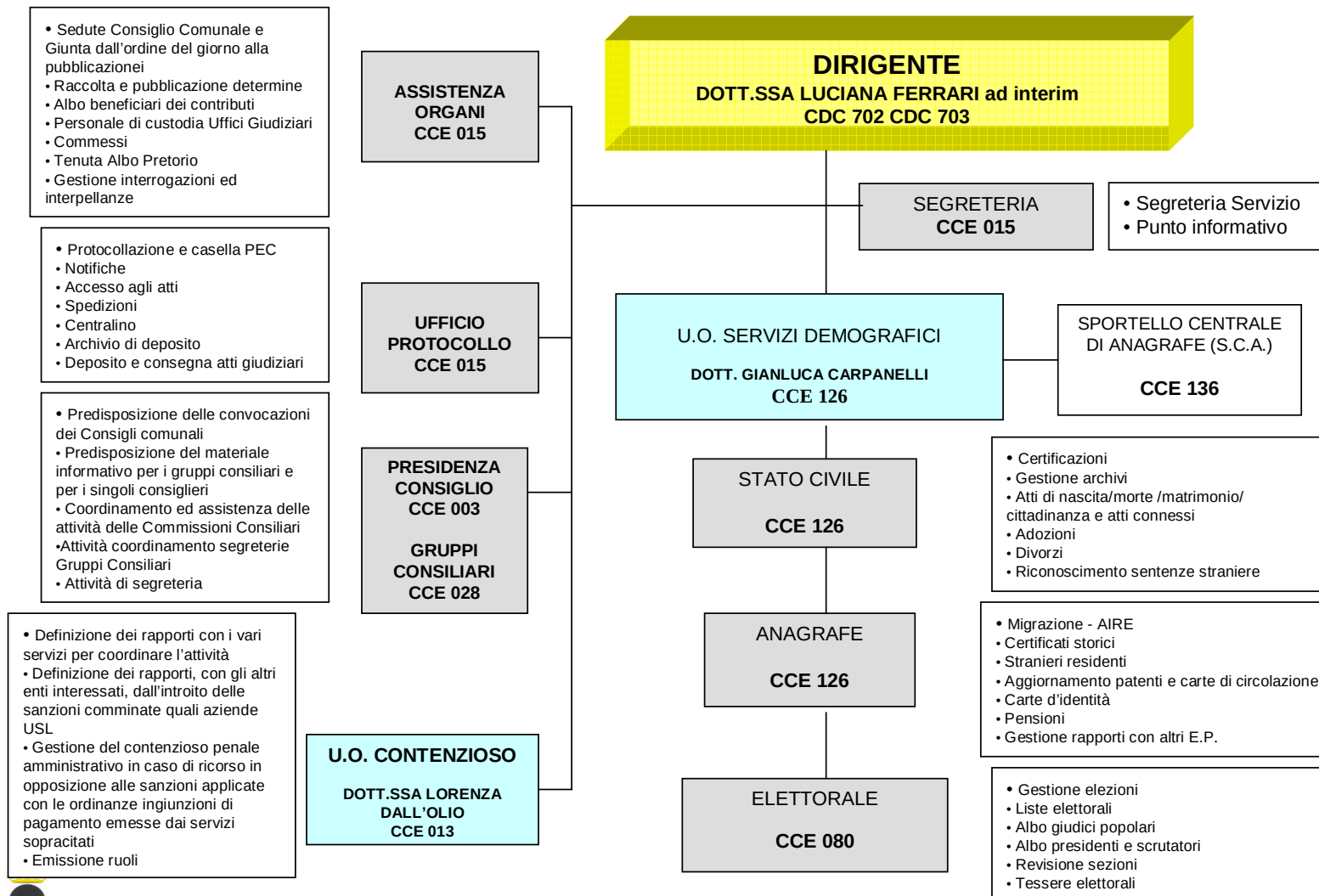
CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
90	PERSONALE COMANDATO C/O ALTRI ENTI	Uscita	Contributi obbligatori per il personale	27.971,38
			Contributi per indennità di fine rapporto	2.998,69
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	223,04
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	27.982,48
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	2.535,58
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	1.475,00
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	80.534,61
			Uscita Totale	143.720,78

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
95	PERSONALE ATTIVITA' POSTSISMA	Uscita	Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	1.363,68
			Contributi obbligatori per il personale	354,11
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	17,10
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	84,52
			Uscita Totale	1.819,41

SETTORE AFFARI GENERALI



SERVIZIO AFFARI GENERALI CONTENZIOSO E SERVIZI DEMOGRAFICI



CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
3	PRESIDENZA CONSIGLIO COMUNALE	Entrata	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali e correnti	837,08
			Entrata Totale	837,08
		Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	3,70
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	2.337,52
			Assegni familiari	1.073,40
			Carta, cancelleria e stampati	391,65
			Contributi obbligatori per il personale	25.124,31
			Contributi per indennità di fine rapporto	3.175,07
			Contributi previdenza complementare	202,49
			Gestione e manutenzione applicazioni	308,38
			Giornali e riviste	489,57
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	21.509,70
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	10.036,56
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	3.479,44
			Noleggi di impianti e macchinari	366,00
			Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	174.402,80
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	2.823,42
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	344,92
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	89.467,24
			Uscita Totale	335.536,17

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
13	U.O. CONTENZIOSO	Entrata	Altri proventi n.a.c.	5.148,86
			Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie e correnti	4.700,81
			Multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	21.388,36
			Multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	28,70
			Entrata Totale	31.266,73
		Uscita	Altre spese per servizi amministrativi	5.654,98
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	1.667,50
			Altri servizi diversi n.a.c.	36,50
			Assegni familiari	513,30
			Carta, cancelleria e stampati	285,93
			Contributi obbligatori per il personale	27.136,02
			Contributi per indennità di fine rapporto	3.040,81
			Contributi previdenza complementare	262,82
			Gestione e manutenzione applicazioni	142,61
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	9.492,10
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	19.687,97
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	91.259,32
			Uscita Totale	159.179,86

CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
15	SERVIZIO AFFARI GENERALI - ASSISTENZA ORGANI	Entrata	Altri proventi n.a.c.	17.325,95
			Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese e correnti	4.078,32
			Entrata Totale	21.404,27
		Uscita	Altre spese per servizi amministrativi	23.817,51
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1.314,56
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	4.303,53
			Altri costi sostenuti per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	3.304,58
			Altri servizi diversi n.a.c.	6.924,12
			Assegni familiari	3.229,26
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	871,87
			Carta, cancelleria e stampati	1.988,02
			Contributi obbligatori per il personale	182.461,14
			Contributi per indennità di fine rapporto	23.172,62
			Contributi previdenza complementare	1.394,00
			Formazione generica	677,00
			Gestione e manutenzione applicazioni	2.213,49
			Giornali e riviste	491,08
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	45.403,17
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	99.742,38
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	13.304,71
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	1.889,21
			Noleggi di impianti e macchinari	3.119,43
			Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	8.681,31
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	1.019,23
			Servizi di pulizia e lavanderia	13.244,83
			Servizi di sorveglianza e custodia e accoglienza	2.014,35
			Spese postali	60.768,05
			Stampa e rilegatura	1.192,85
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	12.204,69
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	761,46
			Vestituario	881,04
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	630.016,78
			Uscita Totale	1.150.406,27

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
28	GRUPPI CONSILIARI	Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	674,86
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	353,17
			Carta, cancelleria e stampati	496,60
			Contributi obbligatori per il personale	16.334,93
			Contributi per indennità di fine rapporto	1.874,29
			Gestione e manutenzione applicazioni	208,53
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	5.763,62
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	4.816,94
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	154,33
			Noleggi di impianti e macchinari	1.127,15
			Servizi di pulizia e lavanderia	2.738,79
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	320,85
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	62.438,65
			Uscita Totale	97.302,71

CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
80	UFFICIO ELETTORALE	Entrata	Trasferimenti correnti da Ministeri	383.002,61
			Entrata Totale	383.002,61
		Uscita	Acquisto di beni per consultazioni elettorali	48.540,63
			Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	156.747,69
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	1.037,61
			Assegni familiari	1.672,98
			Buoni pasto	11.100,96
			Carta, cancelleria e stampati	359,73
			Contributi obbligatori per il personale	38.151,30
			Contributi per indennità di fine rapporto	3.893,99
			Contributi previdenza complementare	468,09
			Costi per rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	838,75
			Gestione e manutenzione applicazioni	60,94
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	8.319,27
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	9.593,41
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	4.058,94
			Noleggi di impianti e macchinari	808,50
			Servizi di pulizia e lavanderia	622,66
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	4.517,59
			Telefonia mobile	792,00
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	81.911,53
			Uscita Totale	373.496,57

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
126	U.O. SERVIZI DEMOGRAFICI	Entrata	Diritti di segreteria e rogito	15.999,10
			Ricavi da servizi n.a.c.	51.690,00
			Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	160,00
			Entrata Totale	67.849,10
		Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	11.704,20
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	3.841,19
			Assegni familiari	130,20
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	708,81
			Carta, cancelleria e stampati	7.774,69
			Contributi obbligatori per il personale	187.816,51
			Contributi per indennità di fine rapporto	22.316,14
			Contributi previdenza complementare	691,88
			Costi per rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	160,00
			Formazione generica	2.000,00
			Gestione e manutenzione applicazioni	686,47
			Giornali e riviste	479,00
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	61.748,44
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	77.099,75
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta domestica	202,75
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	36.830,86
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	285,03
			Noleggi di impianti e macchinari	1.734,11
			Quote di associazioni	750,00
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	195,80
			Servizi di pulizia e lavanderia	19.579,75
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	12.530,28
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	893,13
			Vestiaro	2.328,34
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	680.851,55
			Uscita Totale	1.133.338,88

CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
136	SPORTELLO CENTRALE DI ANAGRAFE (S.C.A.)	Entrata	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali e correnti	542,88
			Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie e correnti	0,52
			Rilascio documenti e diritti di cancelleria	102.213,30
			Entrata Totale	102.756,70
		Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	353,80
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	1.814,94
			Carta, cancelleria e stampati	253,42
			Contributi obbligatori per il personale	39.144,16
			Contributi per indennità di fine rapporto	4.609,42
			Gestione e manutenzione applicazioni	24,38
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	10.387,65
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	16.248,72
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	2.526,32
			Noleggi di impianti e macchinari	683,47
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	21,80
			Servizi di pulizia e lavanderia	2.315,84
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	842,91
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	143.540,36
			Uscita Totale	222.767,19

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
731	UFFICI GIUDIZIARI	Entrata	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali e correnti	4.157,25
			Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	128.094,98
			Trasferimenti correnti da Ministeri	499.271,15
			Entrata Totale	631.523,38
		Uscita	Contributi obbligatori per il personale	33.540,56
			Contributi per indennità di fine rapporto	3.848,37
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	5.222,48
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	14.275,20
			Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti	4.419,29
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta domestica	625,73
			Servizi di pulizia e lavanderia	784,86
			Spese postali	4.800,07
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	93,77
			Vestituario	558,01
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	117.350,02
			Uscita Totale	185.518,36

SERVIZIO AFFARI LEGALI

DIRIGENTE

AVV. EDOARDO NANNETTI
CDC 704 – CCE 051

A.P.
AVVOCATURA CIVICA
AVV. BARBARA MONTINI

- Gestione cause giudiziarie attive e passive
- Attività extragiudiziale
- Consulenza legale



CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
51	SERVIZIO AFFARI LEGALI	Entrata	Altri interessi attivi da altri soggetti	7.145,19
			Incassi per azioni di rivalsa nei confronti di terzi	44.056,35
		Entrata Totale		51.201,54
		Uscita	Altre spese legali	102.055,92
			Altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	40,00
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	535,13
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	293,72
			Altri interessi passivi ad altri soggetti	19.031,79
			Carta, cancelleria e stampati	152,51
			Contributi obbligatori per il personale	60.242,12
			Contributi per indennità di fine rapporto	5.903,95
			Formazione generica	220,00
			Gestione e manutenzione applicazioni	64,62
			Giornali e riviste	4.163,09
			Imposta di registro e di bollo	6.975,22
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	20.999,15
			Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	8.000,01
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	12.296,43
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	80.376,81
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	1.207,19
			Oneri da contenzioso	5.060,49
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	348,10
			Servizi di pulizia e lavanderia	1.110,68
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	34.912,23
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	115.864,69
		Uscita Totale		479.853,85

SERVIZIO APPALTI PROVVEDITORATO E CONTRATTI

DIRIGENTE
DOTT. FRANCESCO PAPARELLA
CDC 204
CCE 004

ASSICURAZIONI LOCAZIONI CONVENZIONI

- Attività di supporto altri Servizi
- Locazioni
- Convenzioni
- Concessioni
- Assicurazioni e gestione sinistri

GARE ATTI PUBBLICI

- Gare e atti pubblici
- Tenuta archivio comunale (atti notai e segretario comunale)
- Attività di supporto altri Servizi
- Rapporti con il SITAR e AVCP per le gare ad evidenza pubblica
- Cessioni gratuite, convenzioni urbanistiche, compravendite immobiliari.
- Servizio Intercomunale Appalti Terre Estensi (S.I.A.T.E.)
- Attività di supporto agli uffici comunali in materia di appalti e comunicazioni SITAR/AVCP

PROVVEDITORATO

- Gestione fondi assegnati per acquisizione di beni e servizi trasversali a tutta l'amministrazione
- Gestione amministrativa parco veicoli comunali e relativo controllo di gestione
- **Gestione amministrativa stamperia**
- Gestione procedure di gare (aste pubbliche e procedure in economia) per forniture di beni e servizi sia relativi al bilancio corrente che investimenti
- Gestione fase liquidazione spese con applicazione contabilità economica e analitica
- Procedure telematiche (Consip, Intercent-er, gare telematiche, Marketplace della P.A)
- Acquisti verdi
- Gestione protocollo d'intesa per forniture di competenza dell'Istituzione dei servizi scolastici
- Acquisizione beni e servizi per consultazioni elettorali
- Gestione inserzioni pubblicitarie obbligatorie
- Gestione servizi di facchinaggio
- Alienazione di beni vari
- Acquisti MEPA



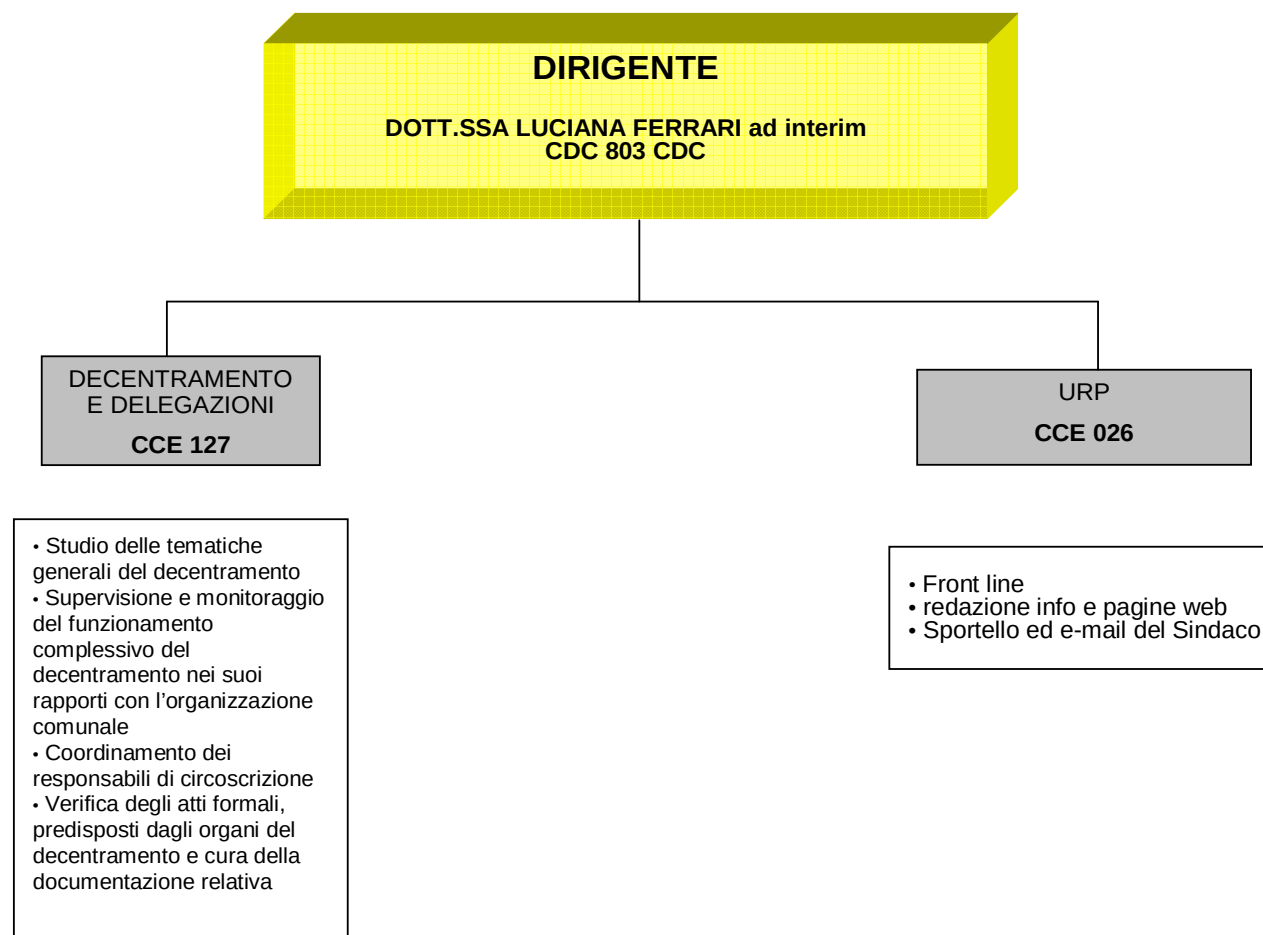
CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
4	SERVIZIO APPALTI PROVVEDITORATO E CONTRATTI	Entrata	Diritti di segreteria e rogito	43.188,21
			Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali e correnti	38.040,05
			Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie e correnti	91.276,66
			Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese e correnti	67.690,25
			Multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	2.904,54
		Entrata Totale		243.099,71
		Uscita	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	6.768,12
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	3.344,56
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	809,84
			Altri premi di assicurazione contro i danni	929.771,38
			Altri premi di assicurazione n.a.c.	108.730,36
			Altri servizi diversi n.a.c.	32.027,88
			Assegni familiari	3.687,06
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	708,29
			Carta, cancelleria e stampati	2.590,50
			Contributi obbligatori per il personale	92.282,16
			Contributi per indennità di fine rapporto	13.093,68
			Contributi previdenza complementare	496,09
			Costi per rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	245,00
			Gestione e manutenzione applicazioni	425,44
			Giornali e riviste	1.138,29
			Imposta di registro e di bollo	4.330,30
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	30.164,93
			Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	14.796,52
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	48.868,20
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	6.116,06
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	1.281,53
			Noleggi di impianti e macchinari	930,33
			Premi di assicurazione su beni immobili	96.364,74
			Pubblicità	37.150,47
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	7,50
			Servizi di pulizia e lavanderia	37.037,54
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	1.350,67
			Telefonia mobile	5.401,60
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	10.717,26
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	326.607,53
		Uscita Totale		1.817.243,83

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
20	AUTORIMESSA	Entrata	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie e correnti	48,80
			Entrata Totale	48,80
		Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	44,52
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	60,39
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	541,98
			Carta, cancelleria e stampati	707,09
			Contributi obbligatori per il personale	4.399,94
			Contributi per indennità di fine rapporto	466,83
			Gestione e manutenzione applicazioni	36,56
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1.777,70
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1.594,49
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	5.560,49
			Servizi di pulizia e lavanderia	452,50
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	418,27
			Vestituario	47,99
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	15.500,53
		Uscita Totale		31.609,28

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
29	MAGAZZINO	Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1.603,24
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	145,19
			Carta, cancelleria e stampati	2.924,49
		Uscita Totale		4.672,92

SERVIZIO RELAZIONI CON I CITTADINI ED IL TERRITORIO



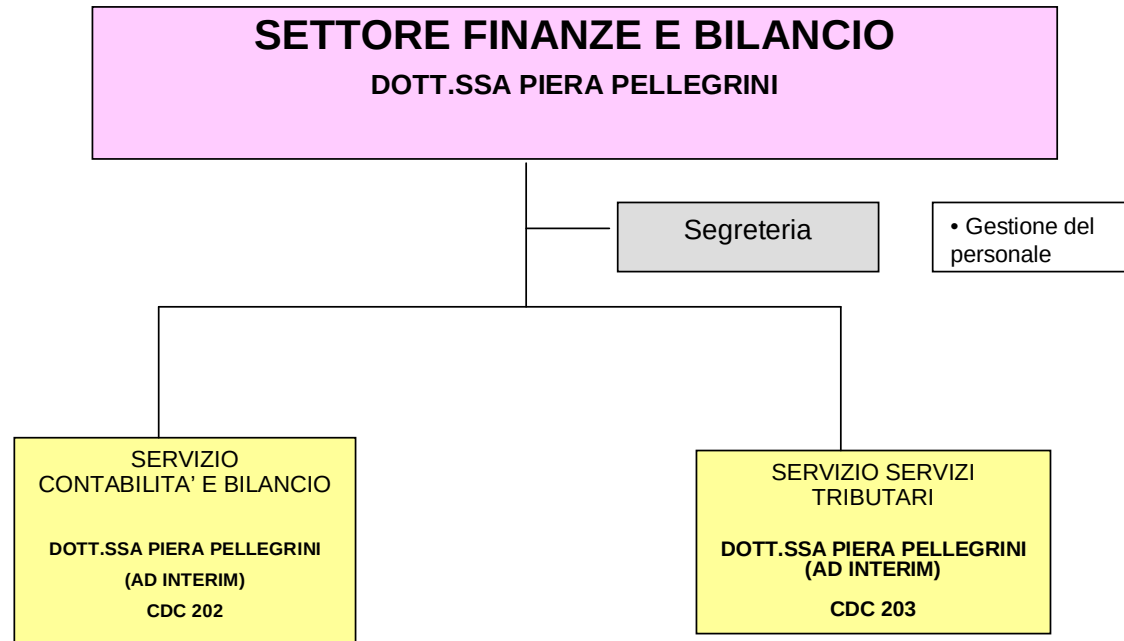
CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
26	URP	Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	253,76
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	803,61
			Carta, cancelleria e stampati	257,87
			Contributi obbligatori per il personale	24.292,70
			Contributi per indennità di fine rapporto	4.068,34
			Gestione e manutenzione applicazioni	73,13
			Giornali e riviste	965,90
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	7.085,58
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	5.796,50
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	140,30
			Noleggi di impianti e macchinari	613,11
			Servizi di pulizia e lavanderia	2.304,04
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	154,95
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	92.283,68
			Uscita Totale	139.093,47

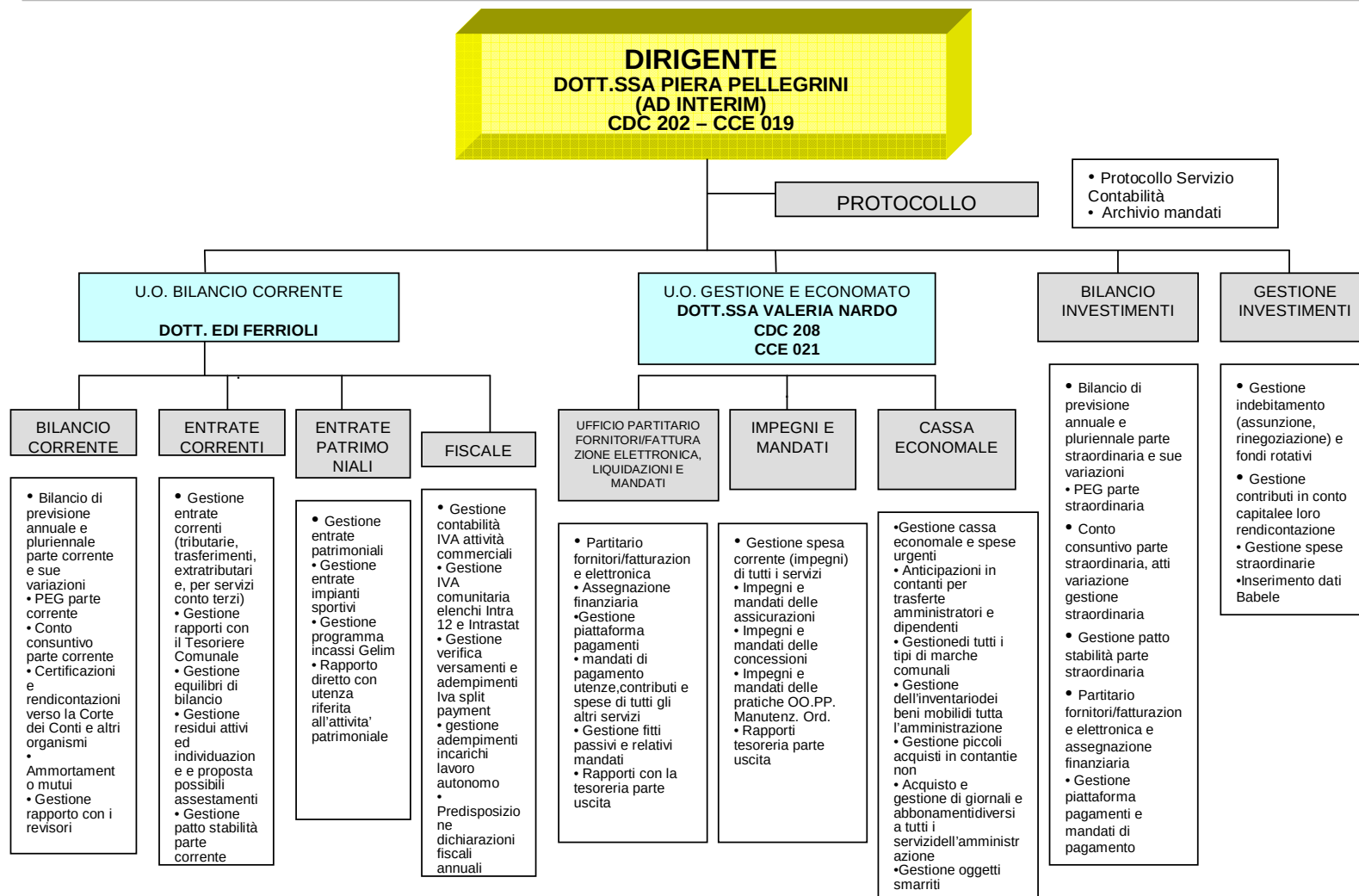
CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
127	DECENTRAMENTO E DELEGAZIONI	Entrata	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali e correnti	7.048,84
			Entrata Totale	7.048,84
		Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	48,80
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	3.458,39
			Altri servizi diversi n.a.c.	2.588,74
			Assegni familiari	982,88
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	4.149,00
			Carta, cancelleria e stampati	2.112,23
			Contributi obbligatori per il personale	133.387,07
			Contributi per indennità di fine rapporto	15.208,43
			Contributi previdenza complementare	77,27
			Gestione e manutenzione applicazioni	379,72
			Imposta di registro e di bollo	522,89
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	37.687,08
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	64.206,44
			Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti	1.284,01
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta domestica	249,97
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	503,76
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	4.309,95
			Noleggi di impianti e macchinari	3.428,87
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	140,60
			Servizi di pulizia e lavanderia	19.130,61
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	3.800,36
			Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	3.500,00
			Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	36.700,00
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	447,09
			Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	63,21
			Vestitario	407,66
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	474.311,25
			Uscita Totale	813.086,28

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
88	SEGRETERIA ASSESSORE DECENTRAMENTO E SPORT (ASS. MERLI)	Uscita	Contributi obbligatori per il personale	6.003,66
			Contributi per indennità di fine rapporto	665,35
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	3.612,84
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1.246,30
			Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	42.504,00
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	23.162,08
			Uscita Totale	77.194,23

SETTORE FINANZE E BILANCIO



SERVIZIO CONTABILITA' E BILANCIO



CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

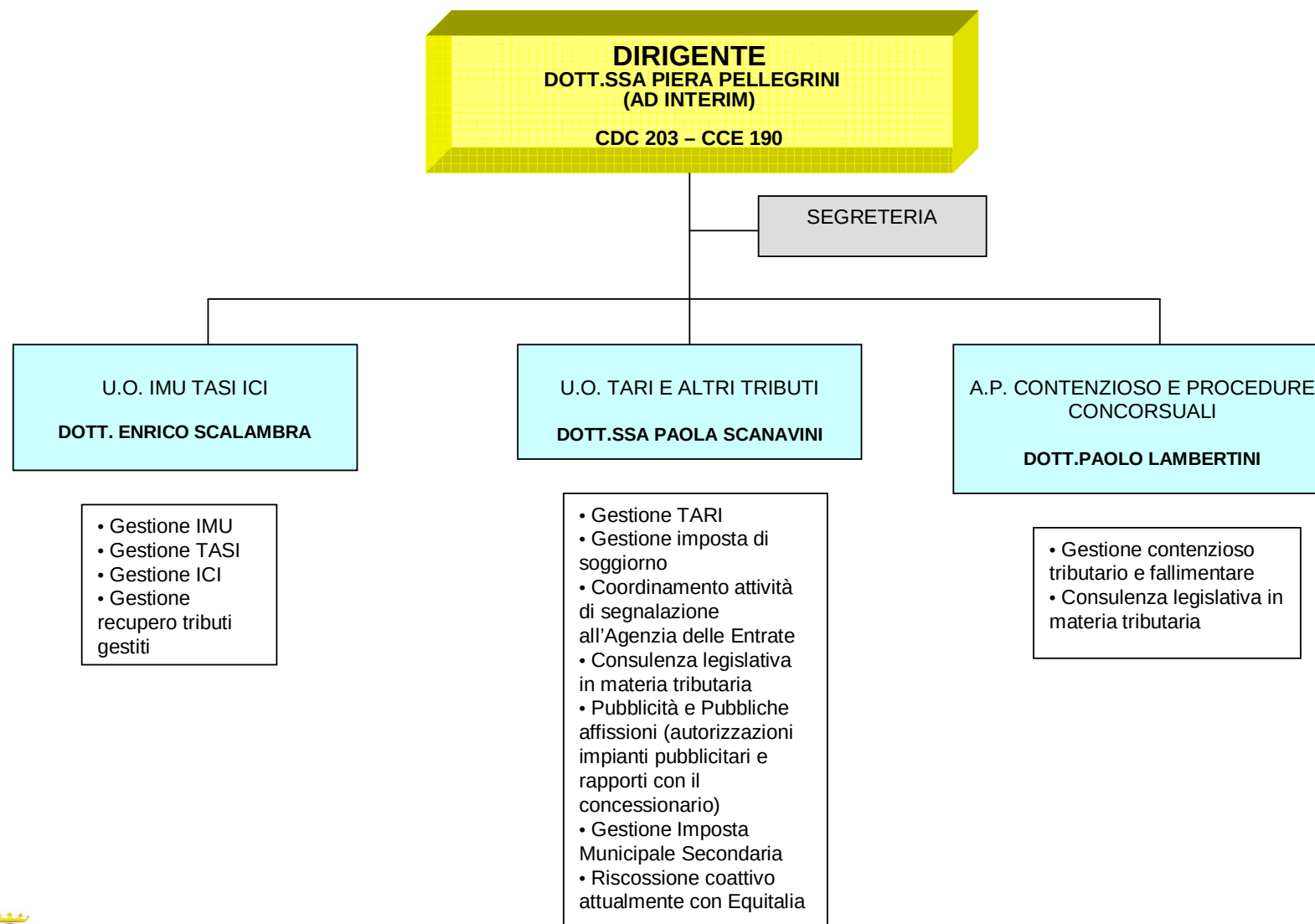
CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
19	SERVIZIO CONTABILITÀ E BILANCIO	Entrata	Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	14.766.775,57
			Altre compartecipazioni a comuni n.a.c.	25.642,42
			Altri interessi attivi da altri soggetti	8.586,34
			Altri proventi n.a.c.	614.960,67
			Crediti derivanti dall'inversione contabile IVA (reverse charge)	32.239,43
			Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie e correnti	51.942,14
			Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese e correnti	126.665,89
			Fondi perequativi dallo Stato	28.811.825,60
			Ricavi da energia, acqua, gas e riscaldamento	10.294,47
			Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	213.157,71
			Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	5.945,50
			Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Locali n.a.c.	103.157,69
			Trasferimenti correnti da Ministeri	312.689,77
			Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	94.320,33
			Entrata Totale	45.178.203,53
		Uscita	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	97,60
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	178,90
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	3.176,39
			Altri interessi passivi ad altri soggetti	356,45
			Altri servizi diversi n.a.c.	70.600,80
			Assegni familiari	297,87
			Carta, cancelleria e stampati	8.911,59
			Contributi obbligatori per il personale	136.599,71
			Contributi per indennità di fine rapporto	17.634,64
			Contributi previdenza complementare	705,79
			Costi per rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	8.575,46
			Costi per rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	32.273,22
			Costi per rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	67.153,46
			Erario c/IVA	103.946,54
			Gestione e manutenzione applicazioni	170,63
			Giornali e riviste	1.201,08
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	48.946,35
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	115.771,78
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso fisso - valuta domestica	6.650,27
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta domestica	2.479,02
			IVA a debito	1.811.237,81
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	17.473,84
			Noleggi di impianti e macchinari	2.431,06
			Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	57.814,16
			Rimborsi di imposte in conto capitale in uscita	113.362,87
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	104,20
			Servizi di pulizia e lavanderia	9.873,48
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	688,69
			Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	586,51
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	451.684,37
			Uscita Totale	3.090.984,54

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
87	SEGRETERIA ASSESSORE FINANZE E BILANCIO (ASS. VACCARI)	Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	27,80
			Contributi obbligatori per il personale	4.815,15
			Contributi per indennità di fine rapporto	921,69
			Giornali e riviste	583,78
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	5.326,73
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	681,95
			Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	67.709,77
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	84,20
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	264,21
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	18.553,14
			Uscita Totale	98.968,42

CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
21	U.O. GESTIONE E ECONOMATO	Entrata	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese e correnti	642,94
			Entrata Totale	642,94
		Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	2.547,10
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	87,84
			Altri servizi diversi n.a.c.	571,08
			Assegni familiari	123,96
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	336,50
			Carta, cancelleria e stampati	1.303,24
			Contributi obbligatori per il personale	29.382,79
			Contributi per indennità di fine rapporto	4.532,09
			Contributi previdenza complementare	629,93
			Giornali e riviste	1.256,00
			Imposta di registro e di bollo	113,87
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	10.406,83
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	20.185,72
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta domestica	18,87
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	575,23
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	1.366,25
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	642,92
			Telefonia mobile	355,77
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	98.013,08
			Uscita Totale	172.449,07

SERVIZIO SERVIZI TRIBUTARI

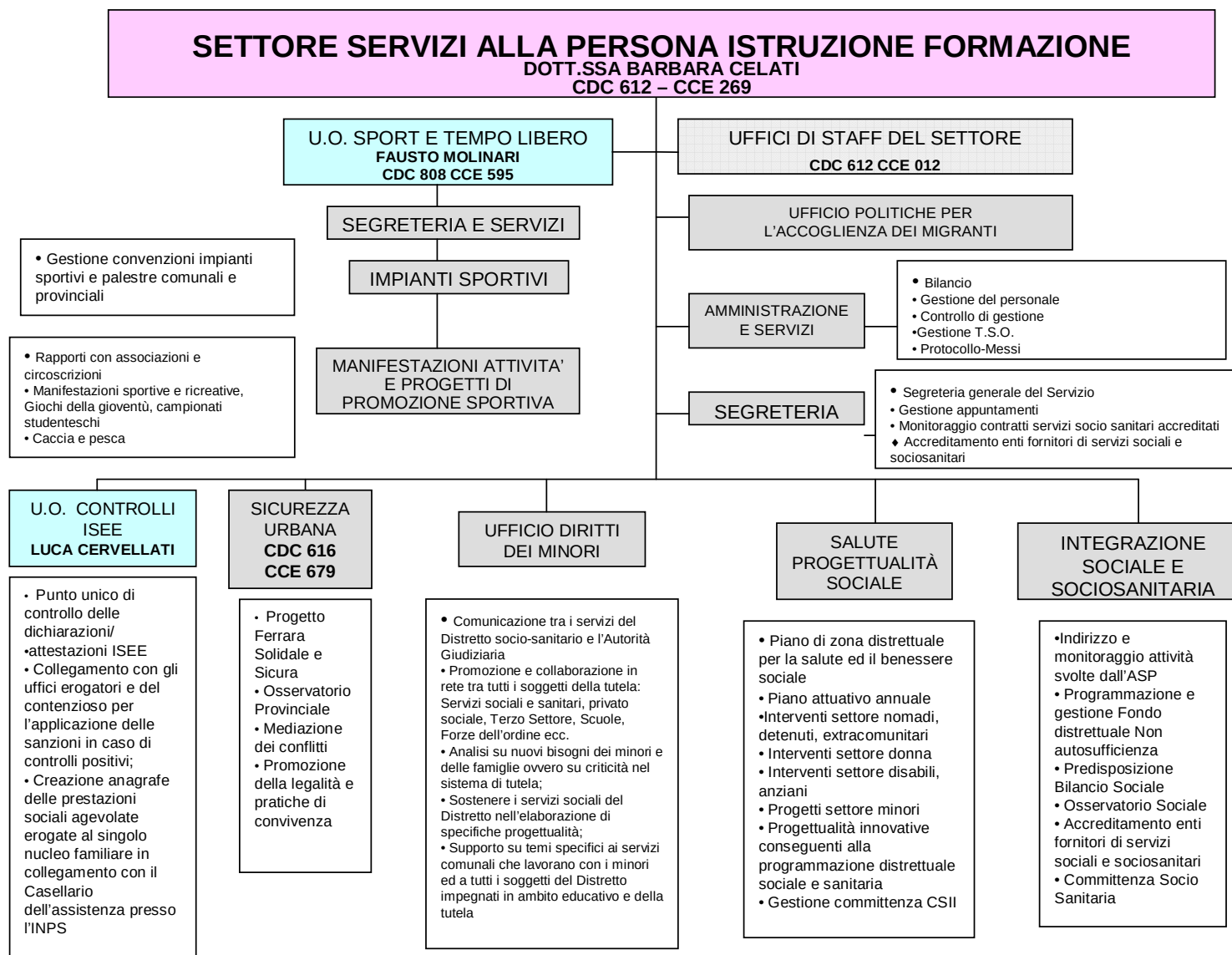


CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
190	SERVIZIO SERVIZI TRIBUTARI	Entrata	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c. riscosse a seguito di attività di verifica e controllo	529,04
			Altri proventi n.a.c.	50.079,57
			Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie e correnti	3.348,80
			Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese e correnti	29.592,30
			Imposta comunale sugli immobili (ICI) riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	4.368.168,43
			Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	2.934.316,79
			Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	1.630,54
			Imposta di soggiorno riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	622.716,00
			Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	33.305.805,54
			Imposte municipale propria riscosse a seguito di attività di verifica e controllo	1.397.847,79
			Proventi da concessioni su beni	37.341,45
			Ricavi da autorizzazioni	40.765,00
			Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	165,00
			Tassa occupazione spazi e aree pubbliche riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	22,94
			Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	150.469,39
			Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	882.171,51
			Tassa sui servizi comunali (TASI) riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	291.213,70
			Tassa sui servizi comunali (TASI) riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	169.395,64
			Trasferimenti correnti da Ministeri	1.751.083,36
			Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	26.663.092,73
			Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi riscosso a seguito di attività di verifica e controllo	24.927,63
			Entrata Totale	72.724.683,15
		Uscita	Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	23.004,59
			Altre spese per servizi	1.127,28
			Altri aggi di riscossione n.a.c.	542.426,07
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	3.131,82
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	5.996,85
			Altri servizi diversi n.a.c.	330.016,22
			Assegni familiari	2.884,74
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	2.656,37
			Carta, cancelleria e stampati	1.673,49
			Contributi obbligatori per il personale	182.465,39
			Contributi per indennità di fine rapporto	24.496,74
			Contributi previdenza complementare	865,99
			Costi per rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	1.444.169,29
			Costi per rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	275,00
			Costi per rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso	134,36
			Gestione e manutenzione applicazioni	1.574,03
			Giornali e riviste	2.494,55
			Imposta di registro e di bollo	83,07
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	61.312,79
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	4.107,92
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	109.891,07
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	4.234,19
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	2.261,41
			Noleggi di impianti e macchinari	2.009,62
			Rimborsi di imposte e tasse correnti	660.986,71
			Rimborsi di imposte in conto capitale in uscita	270,00
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	172,30
			Servizi di pulizia e lavanderia	17.393,80
			Spese postali	8.536,58
			Straordinario per il personale a tempo determinato	1.074,58
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	4.806,24
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	238,92
			Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	43.102,66
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	103.543,75
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	513.525,53
			Uscita Totale	4.106.943,92

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016



Comune di Ferrara

CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
269	SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA ISTRUZIONE FORMAZIONE	Entrata	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie e correnti	1.267,00
			Locazioni di altri beni immobili	129.695,87
			Multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	759,39
			Proventi da concessioni su beni	5.947,50
			Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	4.265,00
			Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	252.781,54
			Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Locali n.a.c.	20.000,00
			Trasferimenti correnti da altri Enti di Previdenza n.a.c.	120.054,80
			Trasferimenti correnti da Aziende sanitarie locali	466.120,54
			Trasferimenti correnti da Comuni	148.522,85
			Trasferimenti correnti da INPS	86.625,00
			Trasferimenti correnti da Ministeri	940.839,62
			Trasferimenti correnti da Province	71.893,73
			Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	2.872.617,90
			Trasferimenti correnti da Stato - Fondo Sanitario Nazionale - finanziamento del Servizio sanitario nazionale	429.458,40
			Entrata Totale	5.550.849,14
		Uscita	Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	10.580,75
			Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	10.416,66
			Altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	590,00
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	335,22
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	4.877,19
			Altri servizi ausiliari n.a.c.	1.696.350,03
			Altri servizi diversi n.a.c.	290.812,31
			Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	214.773,66
			Assegni familiari	7.339,29
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	1.279,99
			Carta, cancelleria e stampati	1.399,57
			Contributi obbligatori per il personale	124.971,08
			Contributi per indennità di fine rapporto	18.833,68
			Contributi previdenza complementare	2.344,52
			Costi per rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	89.565,00
			Costi per rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	33.072,67
			Gestione e manutenzione applicazioni	8.501,20
			Giornali e riviste	335,00
			Imposta di registro e di bollo	421,70
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	45.306,35
			Incarichi professionali	4.583,33
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	57.395,14
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso fisso - valuta domestica	3.859,01
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta domestica	1.117,32
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	507,22
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	863,06
			Noleggi di impianti e macchinari	1.257,69
			Quote di associazioni	2.200,00
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	662,35
			Servizi di pulizia e lavanderia	6.708,08
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	1.523,84
			Telefonia mobile	81,52
			Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	408.671,20
			Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	1.395.665,61
			Trasferimenti correnti a Comuni	31.623,83
			Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	740.867,40
			Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unità locali della amministrazione	264.960,00
			Trasferimenti correnti a Università	20.449,70
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	13.603,10
			Vestiaro	78,50
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	445.429,25
			Uscita Totale	5.964.213,02

CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
679	SICUREZZA URBANA	Entrata	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	36.100,00
			Entrata Totale	36.100,00
		Uscita	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	6.201,68
			Altri servizi ausiliari n.a.c.	73.197,35
			Altri utilizzo di beni di terzi	13.956,52
			Carta, cancelleria e stampati	492,83
			Contributi obbligatori per il personale	6.422,75
			Contributi per indennità di fine rapporto	1.127,37
			Contributi previdenza complementare	231,01
			Gestione e manutenzione applicazioni	24,38
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	2.169,31
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	2.180,44
			Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti	28.295,84
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta domestica	50,65
			Quote di associazioni	8.735,00
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	17,40
			Servizi di pulizia e lavanderia	512,00
			Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	2.000,00
			Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	110.890,45
			Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	2.000,00
			Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	114,17
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	22.700,52
			Uscita Totale	281.319,67

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
595	U.O. SPORT E TEMPO LIBERO	Entrata	Altri interessi attivi da altri soggetti	541,58
			Canoni per concessioni spazi e aree pubbliche	1.281,00
			Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie e correnti	3.415,09
			Locazioni di altri beni immobili	15.942,61
			Proventi da concessioni su beni	86.998,34
			Ricavi da canone occupazione spazi e aree pubbliche	3.502,60
			Ricavi da impianti sportivi	278.589,27
			Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	320,00
			Trasferimenti correnti da Presidenza del Consiglio dei Ministri	15.456,44
			Entrata Totale	406.046,93
		Uscita	Accessori per attività sportive e ricreative	4.942,64
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	8.719,50
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	3.080,66
			Altri costi per contratti di servizio pubblico	137.318,10
			Altri servizi diversi n.a.c.	227.278,83
			Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	7.200,00
			Assegni familiari	1.658,24
			Beni per attività di rappresentanza	726,13
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	702,58
			Carta, cancelleria e stampati	801,72
			Contributi obbligatori per il personale	54.856,34
			Contributi per indennità di fine rapporto	6.182,21
			Costi per rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	15.480,01
			Gestione e manutenzione applicazioni	221,89
			Imposta di registro e di bollo	90,46
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	28.538,66
			Interessi passivi a altre imprese su finanziamenti a medio lungo termine	10.276,33
			Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti	84.291,21
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso fisso - valuta domestica	9.744,21
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta domestica	88,04
			Locazione di beni immobili	7.026,39
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	14.413,90
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	9.590,86
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	793,94
			Noleggi di impianti e macchinari	612,73
			Rimborsi di imposte in conto capitale in uscita	4.092,55
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	39,10
			Servizi di pulizia e lavanderia	6.187,41
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	1.994,75
			Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	4.000,00
			Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	384.080,87
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	699,04
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	194.092,15
			Uscita Totale	1.229.821,45

UFFICI DI STAFF DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA ISTRUZIONE FORMAZIONE

DIRIGENTE
DOTT.SSA BARBARA CELATI
CDC 612 CCE 012

UFFICI DI STAFF DEL SETTORE
SERVIZI ALLA PERSONA
ISTRUZIONE FORMAZIONE

RAPPORTI CON ISTITUZIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE

- Controllo e Vigilanza sulle attività dell'istituzione in ottemperanza agli indirizzi stabiliti dal piano annuale e dagli obiettivi di mandato nell'ambito del regolamento dell'istituzione
- Promozione e organizzazione gruppi di lavoro in relazione agli obiettivi dell'Istituzione
- Responsabilità amministrativa e controllo di congruità delibere e determine

RAPPORTI CON A.S.P.

- Controllo e Vigilanza sulle attività dell'ASP nell'ambito del contratto di servizio
- Promozione e gestione gruppi di lavoro in relazione all'attuazione degli obiettivi dell'ASP
- Responsabilità controllo di congruità provvedimenti di accertamento di entrate di impegno e liquidazione di spesa



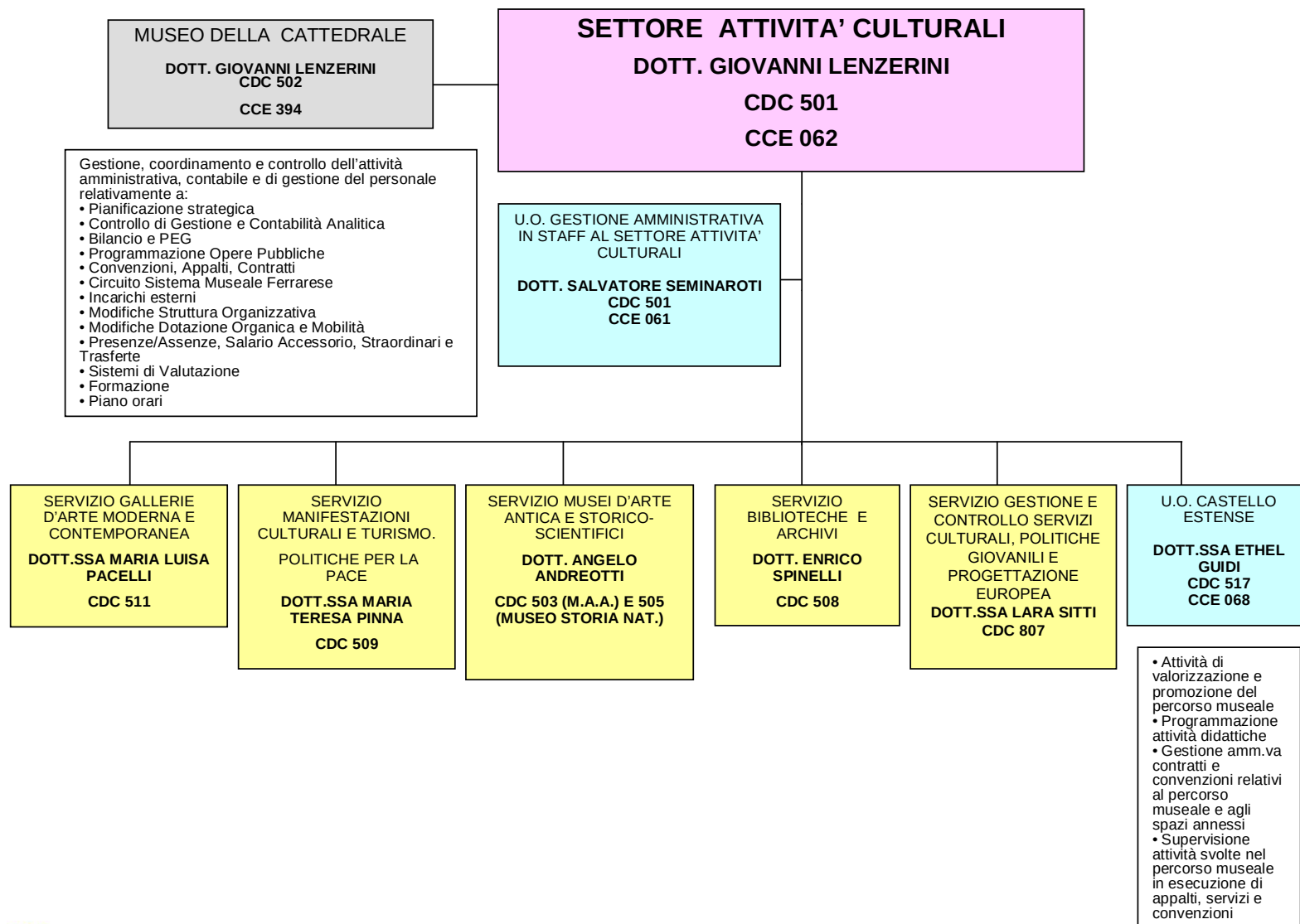
CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
12	UFFICI DI STAFF DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA	Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	12,20
			Contributi obbligatori per il personale	3.027,71
			Contributi per indennità di fine rapporto	176,70
			Costi per rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	54.461,45
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1.450,53
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	8.412,20
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	21,00
			Telefonia mobile	384,26
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	321,42
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	3.635,50
			Uscita Totale	71.902,97

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
58	SEGRETERIA ASSESSORE SANITÀ (ASS. SAPIGNI)	Uscita	Contributi obbligatori per il personale	6.041,79
			Contributi per indennità di fine rapporto	691,99
			Giornali e riviste	336,58
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	5.725,96
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	2.541,09
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	20,74
			Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	54.036,38
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	63,25
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	22.275,08
			Uscita Totale	91.732,86

CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

SETTORE ATTIVITA' CULTURALI



CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
62	SETTORE ATTIVITA' CULTURALI	Uscita	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	7.625,00
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	182,32
			Altri servizi diversi n.a.c.	1.950,05
			Carta, cancelleria e stampati	622,83
			Contributi obbligatori per il personale	30.118,32
			Contributi per indennità di fine rapporto	5.367,82
			Giornali e riviste	335,00
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	9.930,18
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	73.404,76
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	56,12
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	144,10
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	41.426,18
			Uscita Totale	171.162,68

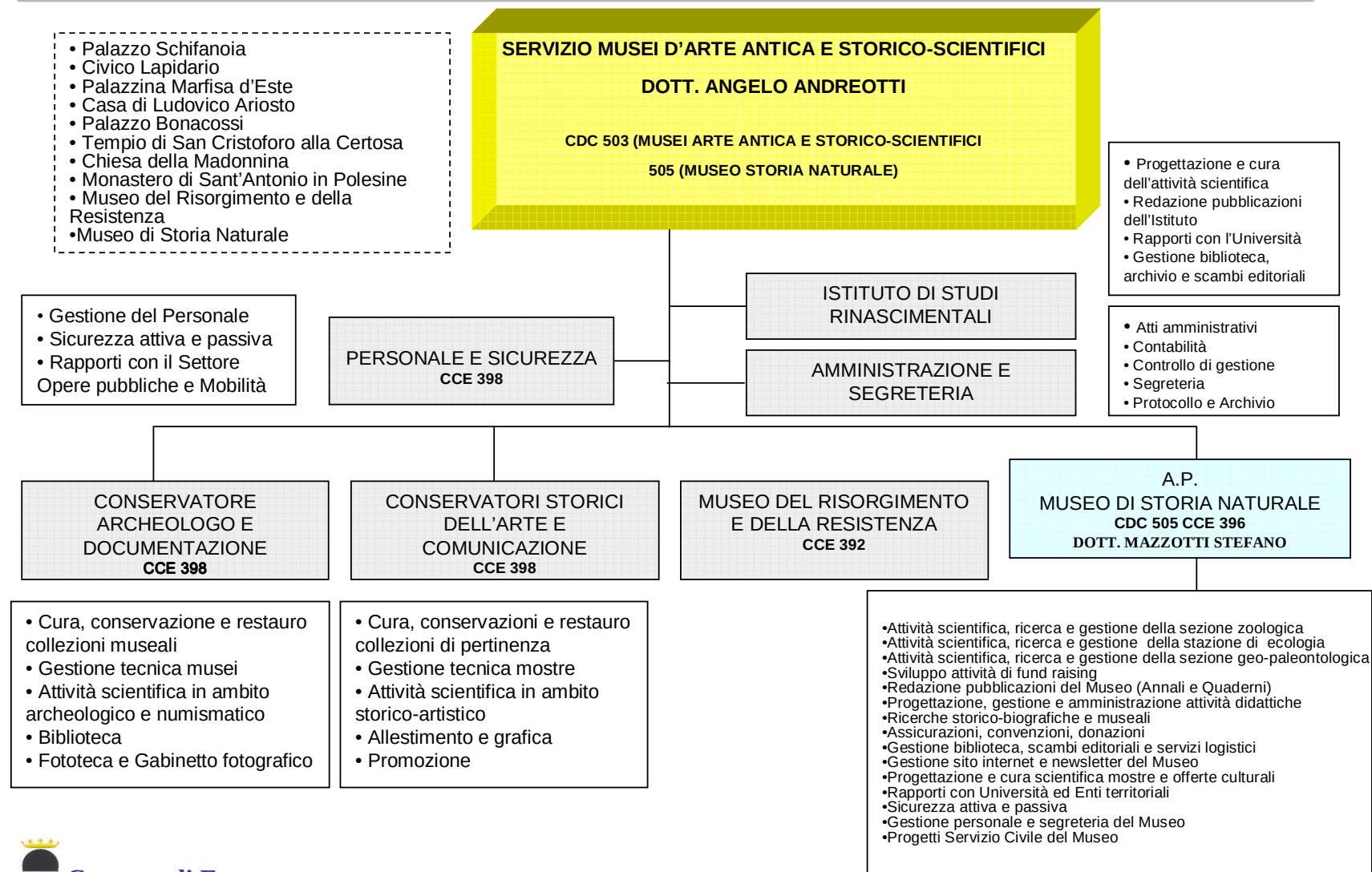
CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
61	U.O. GESTIONE AMMINISTRATIVA IN STAFF AL SETTORE ATTIVITÀ CULTURALI	Entrata	Ricavi da teatri, musei, spettacoli, mostre	6.969,25
			Entrata Totale	6.969,25
		Uscita	Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	978,32
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	314,45
			Carta, cancelleria e stampati	5.636,40
			Contributi obbligatori per il personale	24.123,23
			Contributi per indennità di fine rapporto	2.884,76
			Gestione e manutenzione applicazioni	255,94
			Giornali e riviste	365,48
			Imposta di registro e di bollo	33,82
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	13.625,23
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	98,21
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	318,75
			Noleggi di impianti e macchinari	576,37
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	2,60
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	2.230,69
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	76.908,73
			Uscita Totale	128.352,98

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
394	MUSEO DELLA CATTEDRALE	Entrata	Canoni da imprese e da soggetti privati	220,30
			Crediti derivanti dall'inversione contabile IVA (reverse charge)	1.982,71
			Proventi da vendita di beni n.a.c.	7.821,37
			Ricavi da teatri, musei, spettacoli, mostre	28.845,50
			Entrata Totale	38.869,88
		Uscita	Altre spese per servizi	3.875,33
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	454,87
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	52,58
			Altri premi di assicurazione n.a.c.	150,00
			Altri servizi ausiliari n.a.c.	103.773,62
			Altri servizi diversi n.a.c.	12.600,77
			Gestione e manutenzione applicazioni	73,13
			Incarichi professionali	7.625,00
			Servizi di pulizia e lavanderia	18.424,10
			Servizi di sorveglianza e custodia e accoglienza	34.510,94
			Uscita Totale	181.540,34

CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale	
68	U.O. CASTELLO ESTENSE	Entrata	Crediti derivanti dall'inversione contabile IVA (reverse charge)	4.731,09	
			Proventi da concessioni su beni	455,50	
			Proventi da vendita di beni n.a.c.	15.051,27	
			Ricavi da bagni pubblici	14.961,00	
			Ricavi da diritti reali di godimento e servitù onerose	7.500,00	
			Ricavi da teatri, musei, spettacoli, mostre	1.020.676,75	
			Ricavi dall'uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali	43.661,19	
			Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	567,00	
		Entrata Totale			1.107.603,80
		Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	3.741,42	
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	650,69	
			Altri servizi ausiliari n.a.c.	270.100,83	
			Altri servizi diversi n.a.c.	18.860,00	
			Carta, cancelleria e stampati	4.717,47	
			Costi per rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	150.097,10	
			Gestione e manutenzione applicazioni	173,14	
			Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	30,00	
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	1.341,27	
			Rimborsi di imposte in conto capitale in uscita	567,00	
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	82,10	
			Servizi di pulizia e lavanderia	28.870,29	
			Servizi di sorveglianza e custodia e accoglienza	157.695,95	
			Servizi per attività di rappresentanza	91,50	
			Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	193.460,59	
			Trasferimenti correnti a altre Imprese	144.286,00	
			Trasferimenti correnti a Province	23.262,20	
		Uscita Totale			998.027,55

SERVIZIO MUSEI D'ARTE ANTICA E STORICO-SCIENTIFICI



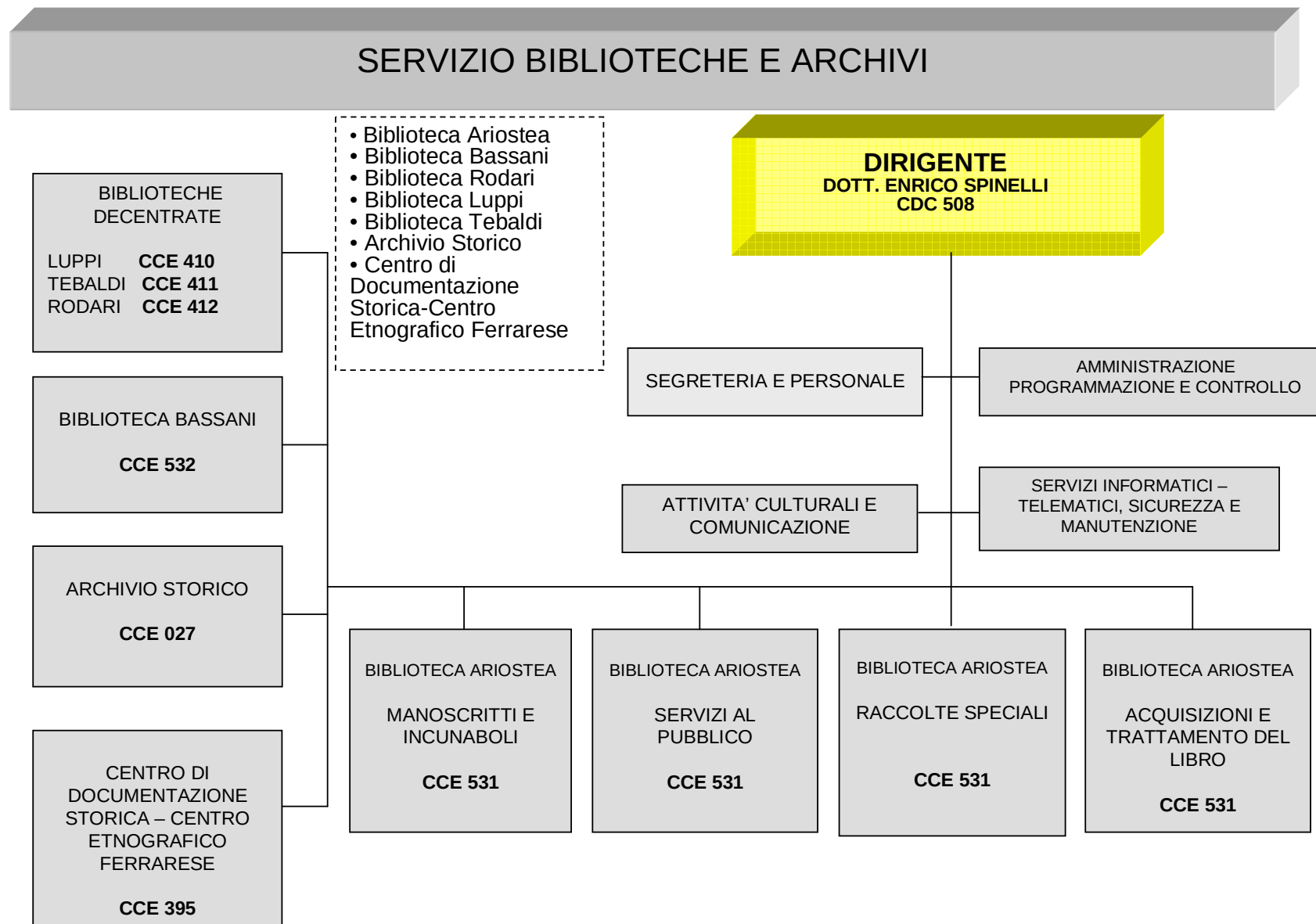
CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
398	MUSEI D'ARTE ANTICA	Entrata	Canoni da imprese e da soggetti privati	318,64
			Crediti derivanti dall'inversione contabile IVA (reverse charge)	2.867,76
			Proventi da vendita di beni n.a.c.	3.505,00
			Ricavi da teatri, musei, spettacoli, mostre	106.392,50
			Trasferimenti correnti da famiglie	100,00
			Trasferimenti correnti da Ministeri	2.000,00
			Entrata Totale	115.183,90
		Uscita	Accessori per uffici e alloggi	1.506,09
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	3.969,07
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	4.366,02
			Altri servizi ausiliari n.a.c.	197.451,59
			Altri servizi diversi n.a.c.	71.744,48
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	409,01
			Carta, cancelleria e stampati	499,30
			Contributi obbligatori per il personale	131.206,28
			Contributi per indennità di fine rapporto	15.096,86
			Gestione e manutenzione applicazioni	280,32
			Giornali e riviste	107,50
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	68.402,42
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	2.371,63
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	52,46
			Noleggi di impianti e macchinari	1.186,06
			Pubblicazioni	3.398,52
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	97,80
			Servizi di pulizia e lavanderia	49.630,37
			Servizi di sorveglianza e custodia e accoglienza	66.983,54
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	1.386,58
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	11.126,12
			Vestituario	710,53
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	427.904,35
			Uscita Totale	1.059.886,90

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
392	MUSEO DEL RISORGIMENTO E DELLA RESISTENZA	Entrata	Canoni da imprese e da soggetti privati	114,66
			Crediti derivanti dall'inversione contabile IVA (reverse charge)	1.031,94
			Ricavi da teatri, musei, spettacoli, mostre	13.523,25
			Entrata Totale	14.669,85
		Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	946,82
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	238,51
			Altri servizi ausiliari n.a.c.	64.254,66
			Beni per attività di rappresentanza	36,00
			Carta, cancelleria e stampati	117,74
			Contributi obbligatori per il personale	5.904,23
			Contributi per indennità di fine rapporto	653,51
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	2.168,47
			Noleggi di impianti e macchinari	551,94
			Servizi di pulizia e lavanderia	6.358,40
			Servizi di sorveglianza e custodia e accoglienza	7.760,17
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	225,38
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	19.901,86
			Uscita Totale	109.117,69

CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
396	MUSEO DI STORIA NATURALE	Entrata	Canoni da imprese e da soggetti privati	243,71
			Crediti derivanti dall'inversione contabile IVA (reverse charge)	2.354,97
			Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie e correnti	2,00
			Proventi da teatri, musei, spettacoli, mostre	50,00
			Proventi da vendita di beni n.a.c.	52,52
			Ricavi da teatri, musei, spettacoli, mostre	9.104,00
			Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	2.000,00
			Entrata Totale	13.807,20
		Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	7.988,62
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	1.898,01
			Altri premi di assicurazione n.a.c.	250,00
			Altri servizi ausiliari n.a.c.	3.390,63
			Altri servizi diversi n.a.c.	26.333,61
			Assegni familiari	1.217,58
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	1.525,10
			Carta, cancelleria e stampati	3.043,92
			Contributi obbligatori per il personale	72.583,20
			Contributi per indennità di fine rapporto	7.913,77
			Formazione generica	150,00
			Gestione e manutenzione applicazioni	393,47
			Imposta di registro e di bollo	236,77
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	45.251,54
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	728,66
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	1.302,70
			Noleggi di impianti e macchinari	1.072,18
			Pubblicazioni	1.544,98
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	602,65
			Servizi di pulizia e lavanderia	17.845,19
			Servizi di sorveglianza e custodia e accoglienza	16.810,43
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	412,01
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	2.031,32
			Vestiaro	345,94
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	227.141,49
			Uscita Totale	442.013,77



CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale	
27	ARCHIVIO STORICO	Entrata	Servizi di copia e stampa	268,00	
			Trasferimenti correnti da altri enti e agenzie regionali e sub regionali	2.000,00	
		Entrata Totale			2.268,00
		Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	471,34	
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	76,25	
			Altri servizi diversi n.a.c.	4.049,04	
			Carta, cancelleria e stampati	77,74	
			Contributi obbligatori per il personale	25.213,17	
			Contributi per indennità di fine rapporto	3.204,74	
			Gestione e manutenzione applicazioni	365,64	
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	8.809,95	
			Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	486,33	
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	8.335,22	
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta domestica	204,48	
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	176,90	
			Noleggi di impianti e macchinari	547,01	
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	19,50	
			Servizi di pulizia e lavanderia	18.373,29	
			Servizi di sorveglianza e custodia e accoglienza	6.040,97	
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	82,62	
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	1.756,53	
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	84.164,85	
		Uscita Totale			162.455,57

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
395	CENTRO DI DOCUMENTAZIONE STORICA	Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	346,48
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	370,88
			Contributi obbligatori per il personale	7.647,89
			Contributi per indennità di fine rapporto	830,05
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	2.578,93
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	5.400,81
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	126,27
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	122,90
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	323,94
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	22.362,22
		Uscita Totale	40.110,37	

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
410	BIBLIOTECA LUPPI DI POROTTO	Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	683,20
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	26,84
			Altri servizi diversi n.a.c.	6,15
			Carta, cancelleria e stampati	62,05
			Contributi obbligatori per il personale	14.653,23
			Contributi per indennità di fine rapporto	2.043,64
			Contributi previdenza complementare	229,81
			Gestione e manutenzione applicazioni	135,90
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	5.003,58
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	11.034,43
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	397,72
			Noleggi di impianti e macchinari	490,39
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	49,40
			Servizi di pulizia e lavanderia	2.111,99
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	6.519,22
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	43.212,07
		Uscita Totale	86.659,62	

CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
411	BIBLIOTECA TEBALDI DI S.GIORGIO	Uscita	Contributi obbligatori per il personale	6.130,00
			Contributi per indennità di fine rapporto	635,76
			Gestione e manutenzione applicazioni	210,87
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	2.059,08
			Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	99,91
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	768,35
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	27,45
			Servizi di pulizia e lavanderia	1.599,12
			Servizi di sorveglianza e custodia e accoglienza	1.177,25
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	21.336,30
			Uscita Totale	34.044,09

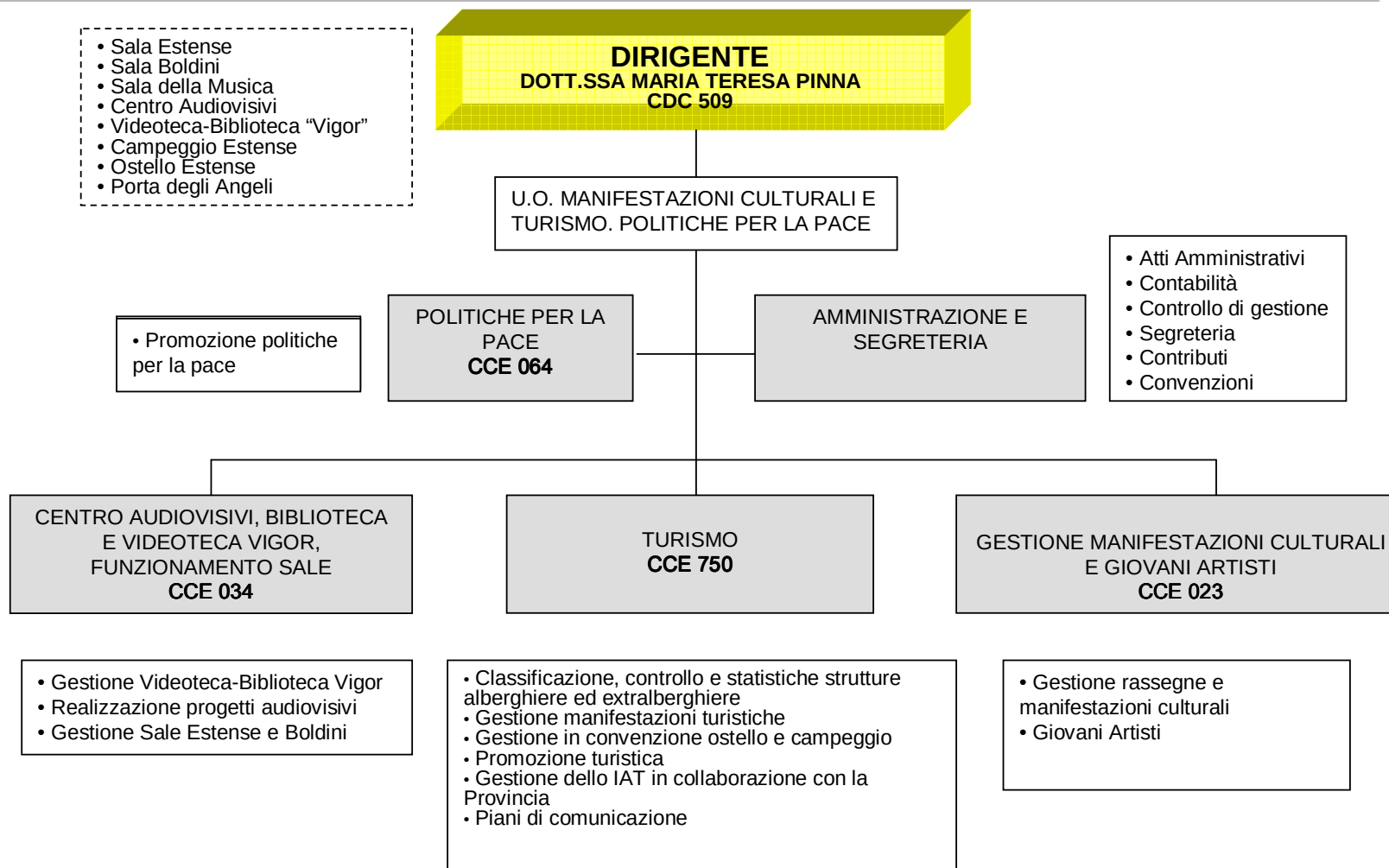
CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
412	BIBLIOTECA RODARI	Uscita	Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	13,30
			Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	933,10
			Contributi obbligatori per il personale	22.748,37
			Contributi per indennità di fine rapporto	2.603,57
			Contributi previdenza complementare	114,82
			Gestione e manutenzione applicazioni	313,25
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	7.779,84
			Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	165,88
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	9.554,28
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	42,09
			Pubblicazioni	247,00
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	32,80
			Servizi di pulizia e lavanderia	3.091,04
			Servizi di sorveglianza e custodia e accoglienza	2.577,29
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	74,56
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	71.384,62
			Uscita Totale	121.675,81

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
531	BIBLIOTECA ARIOSTEA	Entrata	Proventi da vendita di beni n.a.c.	429,40
			Ricavi da servizi n.a.c.	2.393,98
			Trasferimenti correnti da Camere di Commercio	2.250,00
			Trasferimenti correnti da Comuni	41.775,00
			Trasferimenti correnti da Ministeri	25.273,10
			Entrata Totale	72.121,48
		Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	4.967,43
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	1.992,57
			Altri servizi diversi n.a.c.	95.648,33
			Assegni familiari	2.301,31
			Carta, cancelleria e stampati	295,36
			Contributi obbligatori per il personale	186.597,46
			Contributi per indennità di fine rapporto	22.231,02
			Contributi previdenza complementare	309,95
			Gestione e manutenzione applicazioni	375,27
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	60.765,82
			Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	5.762,45
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	119.231,16
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	2.736,71
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	3.755,16
			Noleggi di impianti e macchinari	1.207,07
			Pubblicazioni	16.979,74
			Quote di associazioni	1.735,00
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	303,25
			Servizi di pulizia e lavanderia	40.994,49
			Servizi di sorveglianza e custodia e accoglienza	65.302,43
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	2.735,34
			Telefonia mobile	24,00
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	1.202,06
			Vestituario	2.508,00
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	584.965,53
			Uscita Totale	1.224.926,91

CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
532	BIBLIOTECA BASSANI DI BARCO	Entrata	Servizi di copia e stampa	210,85
			Entrata Totale	210,85
		Uscita	Accessori per uffici e alloggi	500,00
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1.348,10
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	536,43
			Altri servizi diversi n.a.c.	2.322,42
			Contributi obbligatori per il personale	64.666,16
			Contributi per indennità di fine rapporto	7.318,62
			Contributi previdenza complementare	305,77
			Gestione e manutenzione applicazioni	557,01
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	20.146,28
			Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	680,49
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	29.442,93
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	266,57
			Noleggi di impianti e macchinari	560,42
			Pubblicazioni	8.595,16
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	33,10
			Servizi di pulizia e lavanderia	15.904,21
			Servizi di sorveglianza e custodia e accoglienza	7.965,49
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	700,94
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	214.949,55
			Uscita Totale	376.799,65

SERVIZIO MANIFESTAZIONI CULTURALI E TURISMO. POLITICHE PER LA PACE



CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale	
23	GESTIONE MANIFESTAZIONI CULTURALI E GIOVANI ARTISTI	Entrata	Sponsorizzazioni da altre imprese	150.000,00	
			Trasferimenti correnti da Camere di Commercio	10.000,00	
			Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	35.000,00	
			Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	40.000,00	
		Entrata Totale			235.000,00
		Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	265,16	
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	621,65	
			Altri costi sostenuti per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	292,80	
			Altri servizi diversi n.a.c.	108.493,85	
			Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	1.000,00	
			Assegni familiari	1.205,52	
			Carta, cancelleria e stampati	793,22	
			Contributi obbligatori per il personale	51.922,63	
			Contributi per indennità di fine rapporto	7.413,90	
			Costi per rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	17.422,10	
			Gestione e manutenzione applicazioni	504,76	
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	18.128,93	
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	16.191,99	
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	12.983,94	
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta	64,17	
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	5.660,40	
			Noleggi di impianti e macchinari	516,95	
			Quote di associazioni	23.580,83	
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	256,05	
			Servizi di pulizia e lavanderia	21.270,78	
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	2.159,73	
			Telefonia mobile	1.006,66	
			Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	29.250,00	
			Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	343.074,13	
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	7.318,12	
			Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	1.688,72	
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	42.454,06	
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	127.771,60	
		Uscita Totale			843.312,65

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale	
750	UFFICIO TURISMO	Entrata	Altri interessi attivi da altri soggetti	34,10	
			Fitti di terreni e diritti di sfruttamento di giacimenti e risorse naturali	3.038,50	
			Proventi da concessioni su beni	19.520,00	
			Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	118.670,06	
		Entrata Totale			141.262,66
		Uscita	Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	4.500,00	
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	157,39	
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	64,05	
			Altri servizi ausiliari n.a.c.	78.107,64	
			Altri servizi diversi n.a.c.	5.940,26	
			Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	15.000,00	
			Assegni familiari	1.586,76	
			Carta, cancelleria e stampati	84,07	
			Contributi obbligatori per il personale	27.721,57	
			Contributi per indennità di fine rapporto	4.312,11	
			Gestione e manutenzione applicazioni	302,32	
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	11.249,36	
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	7.750,97	
			Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti	3.233,70	
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta domestica	11,72	
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	533,14	
			Noleggi di impianti e macchinari	977,37	
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	230,55	
			Servizi di pulizia e lavanderia	697,10	
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	1.545,11	
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	101.673,18	
		Uscita Totale			265.678,37

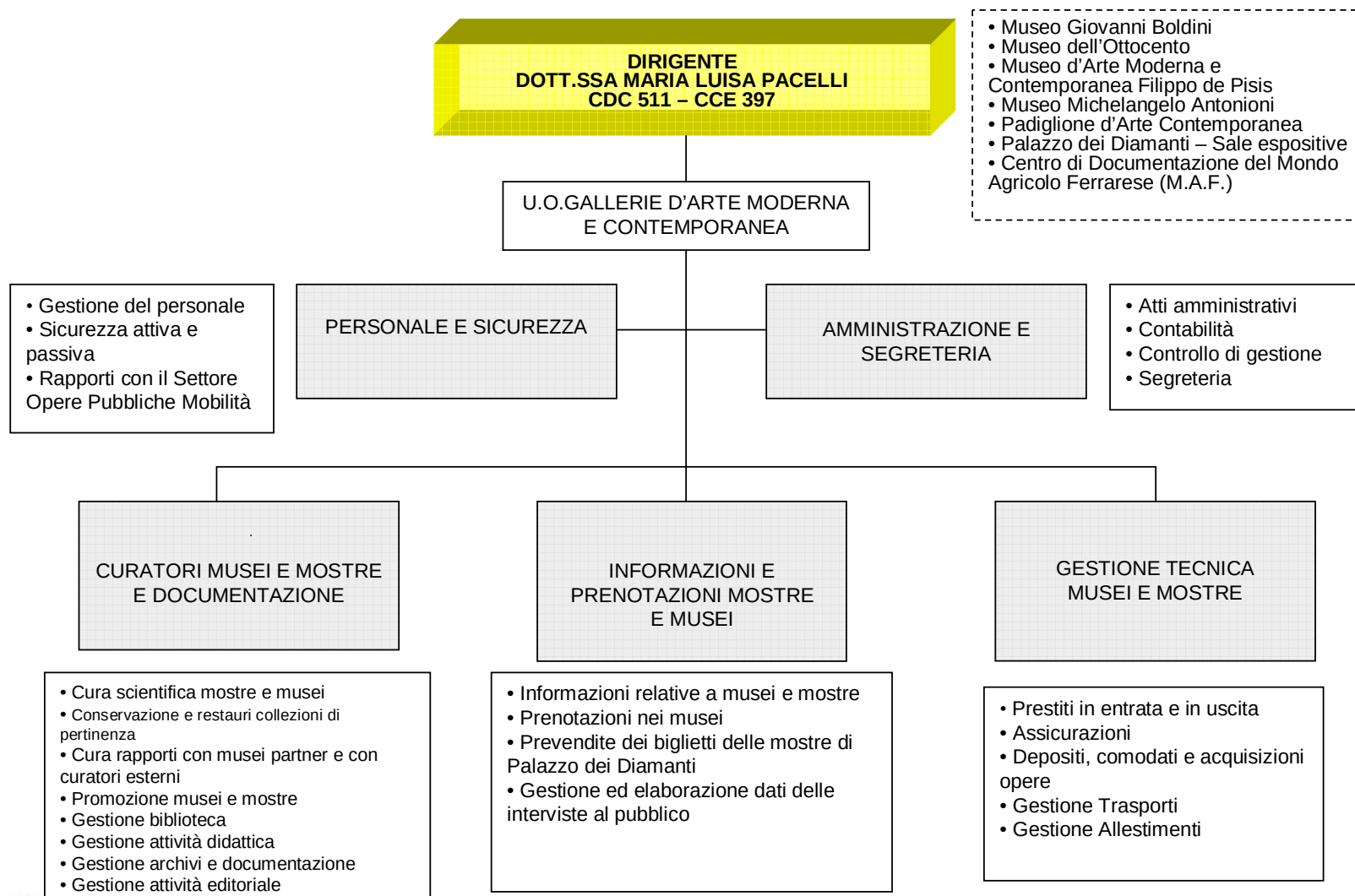
CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
34	VIDEO-BIBLIOTECA VIGOR E SALE ESTENSE E BOLDINI	Entrata	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie e correnti	3.050,00
			Ricavi dall'uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali	5.197,56
			Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	5,33
		Entrata Totale		8.252,89
		Uscita	Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	7.888,39
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	3.473,82
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	417,61
			Assegni familiari	2.011,98
			Contributi obbligatori per il personale	34.844,08
			Contributi per indennità di fine rapporto	3.926,66
			Gestione e manutenzione applicazioni	38,41
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	12.073,37
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	2.864,54
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	408,70
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	34,10
			Servizi di pulizia e lavanderia	2.929,07
			Servizi di sorveglianza e custodia e accoglienza	1.684,89
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	2.089,95
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	1.126,59
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	117.480,86
		Uscita Totale		193.293,02

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
70	SEGRETERIA ASSESSORE CULTURA - VICE SINDACO (ASS. MAISTO)	Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	27,80
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	546,56
			Carta, cancelleria e stampati	923,60
			Contributi obbligatori per il personale	6.152,19
			Contributi per indennità di fine rapporto	697,97
			Gestione e manutenzione applicazioni	24,38
			Giornali e riviste	336,58
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	6.657,39
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1.978,01
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	9,76
			Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	58.051,32
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	133,00
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	21.386,89
		Uscita Totale		96.925,45

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
64	POLITICHE PER LA PACE	Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	47,40
			Altri servizi diversi n.a.c.	7,52
			Quote di associazioni	1.900,00
			Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	1.700,00
		Uscita Totale		3.654,92

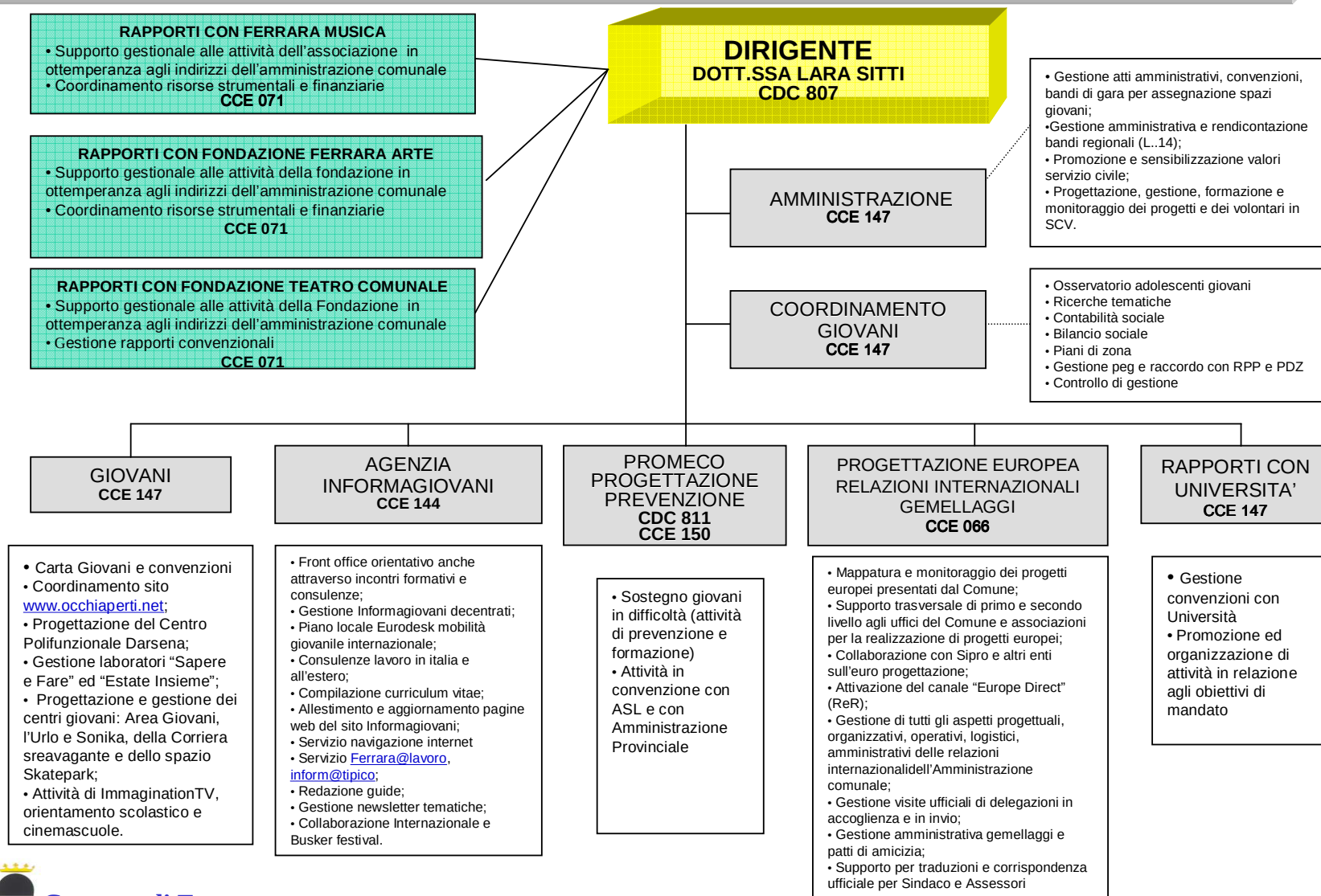
SERVIZIO GALLERIE D'ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA



CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
397	SERVIZIO GALLERIE D'ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA	Entrata	Proventi da vendita di beni n.a.c.	8.658,46
			Ricavi da servizi n.a.c.	1.914,20
			Ricavi da teatri, musei, spettacoli, mostre	2.639,25
		Entrata Totale		13.211,91
		Uscita	Altre spese per servizi	14.584,57
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1.009,16
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	2.592,65
			Altri servizi ausiliari n.a.c.	199.652,53
			Altri servizi diversi n.a.c.	49.128,91
			Assegni familiari	1.419,27
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	3.736,06
			Carta, cancelleria e stampati	804,01
			Contributi obbligatori per il personale	115.297,10
			Contributi per indennità di fine rapporto	16.639,41
			Contributi previdenza complementare	421,86
			Costi per rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	38.274,84
			Gestione e manutenzione applicazioni	335,12
			Imposta di registro e di bollo	145,21
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	16.100,25
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	34.501,56
			Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti	402,75
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	2.563,49
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	5.300,94
			Noleggi di impianti e macchinari	1.223,61
			Pubblicazioni	2.786,65
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	2.029,62
			Servizi di pulizia e lavanderia	44.234,79
			Servizi di sorveglianza e custodia e accoglienza	51.770,95
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	22.084,16
			Telefonia mobile	612,37
			Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	20.000,00
			Trasporti, traslochi e facchinaggio	4.220,68
			Vestiaro	1.272,07
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	42.455,66
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	322.818,84
		Uscita Totale		1.018.419,09

SERVIZIO GESTIONE E CONTROLLO SERVIZI CULTURALI, POLITICHE GIOVANILI E PROGETTAZIONE EUROPEA



CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
144	AGENZIA INFORMAGIOVANI	Entrata	Trasferimenti correnti da Comuni	1.200,00
			Entrata Totale	1.200,00
		Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	770,80
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	198,61
			Altri servizi diversi n.a.c.	7.479,45
			Assegni familiari	1.171,08
			Carta, cancelleria e stampati	157,38
			Contributi obbligatori per il personale	23.521,61
			Contributi per indennità di fine rapporto	3.114,97
			Giornali e riviste	1.519,50
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	8.258,52
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	9.374,13
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	140,30
			Noleggi di impianti e macchinari	836,94
			Servizi di pulizia e lavanderia	1.355,61
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	87.228,82
			Uscita Totale	145.127,72

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
147	GIOVANI	Entrata	Ricavi da servizi n.a.c.	1.320,00
			Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Locali n.a.c.	210,00
			Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	179.071,76
			Entrata Totale	180.601,76
		Uscita	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	10.000,00
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	10.000,00
			Altri servizi diversi n.a.c.	71.621,90
			Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	76.499,30
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	432,67
			Carta, cancelleria e stampati	94,56
			Contributi obbligatori per il personale	46.364,17
			Contributi per indennità di fine rapporto	5.934,24
			Gestione e manutenzione applicazioni	258,49
			Imposta di registro e di bollo	56,64
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	15.876,41
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	490,68
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	35.929,34
			Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti	2,88
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	202,33
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	1.187,24
			Noleggi di impianti e macchinari	1.016,33
			Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	3.765,86
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	3.509,40
			Servizi di pulizia e lavanderia	12.998,71
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	231,19
			Telefonia mobile	134,69
			Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	10.901,55
			Trasferimenti correnti a Comuni	3.453,00
			Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	38.691,91
			Trasferimenti correnti a Università	129,11
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	20.790,55
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	127.518,42
			Uscita Totale	498.091,57

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
66	PROGETTAZIONE EUROPEA RELAZIONI INTERNAZIONALI GEMELLAGGI	Uscita	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	703,75
			Altri servizi diversi n.a.c.	22.974,19
			Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	4.900,00
			Contributi obbligatori per il personale	14.152,59
			Contributi per indennità di fine rapporto	1.545,82
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	4.789,56
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	561,27
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta domestica	269,20
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	603,85
			Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	809,38
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	412,32
			Servizi per attività di rappresentanza	2.310,02
			Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	2.000,00
			Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	2.000,00
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	30.871,92
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	23.724,91
			Uscita Totale	112.628,78

CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
71	GESTIONE E CONTROLLO SERVIZI CULTURALI	Entrata	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	28.470,20
			Entrata Totale	28.470,20
		Uscita	Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	43,55
			Carta, cancelleria e stampati	46,36
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1.475,00
			Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti	3.136,60
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta domestica	291,08
			Trasferimenti correnti a altre Imprese	403.957,70
			Trasferimenti correnti a Fondazioni e istituzioni liriche locali e a Teatri stabili di iniziativa pubblica	1.535.250,00
			Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	230.000,00
			Uscita Totale	2.174.200,29

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
150	PROMEKO PROGETTAZIONE PREVENZIONE	Entrata	Trasferimenti correnti da Comuni	45.346,00
			Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	41.000,00
			Entrata Totale	86.346,00
		Uscita	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	23.000,00
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	701,56
			Altri costi per contratti di servizio pubblico	400,00
			Altri servizi ausiliari n.a.c.	237,90
			Altri servizi diversi n.a.c.	768,60
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	399,31
			Carta, cancelleria e stampati	46,36
			Contributi obbligatori per il personale	18.626,65
			Contributi per indennità di fine rapporto	2.121,51
			Gestione e manutenzione applicazioni	94,53
			Imposta di registro e di bollo	125,07
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	6.533,96
			Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	225,00
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	8.428,88
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	362,54
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	954,77
			Noleggi di impianti e macchinari	473,39
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	94,55
			Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	37.900,00
			Trasferimenti correnti a Università	10.000,00
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	68.257,81
			Uscita Totale	179.752,39

CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
1601	ISTITUZIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE	Entrata	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali e correnti	12.740,89
			Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	33.105,65
			Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Locali n.a.c.	1.000,00
			Entrata Totale	46.846,54
		Uscita	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	3.799,98
			Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	734,87
			Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	268,52
			Altri servizi diversi n.a.c.	21.000,00
			Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	1.000,00
			Assegni familiari	363,80
			Carburanti, combustibili e lubrificanti	1.241,44
			Carta, cancelleria e stampati	81,59
			Contributi obbligatori per il personale	1.927.572,31
			Contributi per indennità di fine rapporto	290.283,45
			Contributi previdenza complementare	1.893,27
			Costi per rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	47,34
			Costi per rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	55.382,12
			Gas	462.394,29
			Gestione e manutenzione applicazioni	1.893,44
			Giornali e riviste	354,98
			Imposta di registro e di bollo	113,87
			Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	143.259,39
			Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	30,00
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	151.258,41
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	568.111,93
			Interessi passivi a altre Amministrazioni Centrali n.a.c. su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	5.945,50
			Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	33,59
			Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	222,00
			Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti	167.214,88
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso fisso - valuta domestica	9.307,03
			Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta domestica	4.459,48
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	16.103,39
			Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	14.936,91
			Noleggi di impianti e macchinari	520,80
			Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	42.504,00
			Rimborso spese di viaggio e di trasloco	2.371,59
			Spese per commissioni e comitati dell'Ente	491,61
			Spese postali	4.750,31
			Straordinario per il personale a tempo determinato	12,95
			Straordinario per il personale a tempo indeterminato	4.746,02
			Telefonia mobile	454,03
			Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	7.000,00
			Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	30.863,05
			Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	1.500,00
			Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unità locali della amministrazione	4.255.000,00
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	1.560.897,35
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	5.411.882,39
			Uscita Totale	15.172.301,88

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
77	SEGRETERIA ASSESSORE PUBBLICA ISTRUZIONE, FORMAZIONE, PARI OPPORTUNITÀ, COOPERAZIONE INTERNAZIONALE, POLITICHE PER LA PACE (ASS. FELLETTI)	Uscita	Contributi obbligatori per il personale	5090,08
			Contributi per indennità di fine rapporto	583,18
			Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	600,00
			Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	985,20
			Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	20.003,67
			Uscita Totale	27.262,13

CONTABILITA' ANALITICA – ANNO 2016

CCE	Descrizione CCE	E/U	Piano dei conti	Totale
1618	RAPPORTI CON L'AZIENDA SERVIZI ALLA PERSONA	Entrata	Trasferimenti correnti da enti centrali a struttura associativa	54.005,76
		Entrata Totale		54.005,76
		Uscita	Altri costi per contratti di servizio pubblico	7.698.342,06
			Altri servizi diversi n.a.c.	38.726,40
			Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	252.956,86
			Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	14.880,00
		Uscita Totale		8.004.905,32