

VERBALE RIUNIONE

Rev.
Pag. 1 di 2

Ferrara

NR 3 PG 27/04/2021

OGGETTO Nucleo di valutazione

PARTECIPANTI:

Presenti:

Dott.ssa Elisabetta Fabbri, Nucleo di Valutazione monocratico

Dott. Sandro Mazzatorta, Direttore Generale

Dott. Walter Laghi, Dirigente Settore Personale

Dott.ssa Valentina Montin, responsabile Ufficio di Direzione Generale

Data: 27/04/2021

ARGOMENTI

1 Attivazione Sportello Telematico Polifunzionale sul portale dell'Amministrazione

2 Sintesi sulle modalità di svolgimento del Lavoro Agile adottate per l'anno in corso

3 Rilevazione fattori distintivi per la valutazione Dirigenti 2020 in fase conclusiva e per l'impostazione obiettivi di performance 2022

1 Attivazione Sportello Telematico Polifunzionale, quale obiettivo strategico prioritario del 2021

La direzione aziendale presenta quale obiettivo prioritario l'attivazione dello Sportello Telematico Polifunzionale su cui l'amministrazione comunale ha voluto concentrare i suoi servizi digitali così da poter offrire a cittadini ed imprese un'unica via di accesso alla loro fruizione con accesso tramite [SPID](#). Tra i servizi offerti particolare attenzione è dedicata al Portale Pratiche Edilizie per la prenotazione degli appuntamenti per accesso uffici Gestione Pratiche Edilizie, essendo aumentate esponenzialmente in concomitanza alle detrazioni fiscali del 110% (superbonus) previste dal Decreto Legge n. 34/2020 (Decreto Rilancio). E' in atto un lavoro puntuale e costante al fine di snellire il più possibile il procedimento di accesso alla documentazione e di ridurre i tempi di attesa del cittadino. Il monitoraggio in progress gestito direttamente dagli uffici della Direzione Generale rileva una costante diminuzione dei tempi di attesa a fronte di un progressivo aumento del numero di pratiche settimanalmente espletate che evidenziano l'effettiva attenzione data dall'Amministrazione alle esigenze concrete dei cittadini.

2 Il NTV richiede all'Amministrazione una sintesi circa le modalità adottate a seguito delle restrizioni determinate dal Covid 19 per l'attivazione delle modalità di lavoro agile per il personale dipendente. In proposito il Dirigente del Settore Personale descrive la messa in atto della timbratura da remoto

VERBALE RIUNIONE

Ferrara

NR 3 PG 27/04/2021

Rev.
Pag. 2 di 2

come uno dei sistemi di controllo del personale in lavoro agile oltre al report di attività settimanale, quali strumenti finalizzati a garantire l'effettiva produttività e il mantenimento di un livello adeguato d'integrazione tra le funzioni operative mediante l'attivazione di call. Per le funzioni dirigenziali l'assegnazione di obiettivi, tempi di realizzazione ed indicatori da remoto ha dato buoni risultati a livello generale, valorizzando così il ruolo dei dirigenti quali promotori dell'innovazione dei sistemi organizzativi attraverso una leadership caratterizzata dalla capacità di lavorare e far lavorare gli altri per obiettivi, di improntare le relazioni sull'accrescimento della fiducia reciproca, spostando l'attenzione dal controllo alla responsabilità per i risultati. Su questo punto il NTV, in accordo al Direttore Generale e al Direttore del Personale rinviene l'opportunità di un supporto formativo ai Dirigenti per garantire che tale evoluzione avvenga in modo più omogeneo e conforme a quanto indicato nelle linee guida sul piano organizzativo del lavoro agile (pola) e indicatori di performance (legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77). In riferimento al Pola, l'Amministrazione adotta l'approccio proposto di un'applicazione progressiva e graduale nel triennio, per cui per l'anno in corso propone una descrizione del raggiunto livello di attuazione del lavoro agile da inserire nel Piano della Performance che costituisce la base di partenza (baseline) per la programmazione del suo miglioramento nell'arco temporale di riferimento del Piano 2021- 2023.

3 In merito alla valutazione dei Dirigenti il Direttore espone l'attenzione dedicata alla valutazione delle competenze e dei comportamenti organizzativi dei Dirigenti in relazione alla performance individuale 2020, anche rispetto ai nuovi modelli di lavoro agile messi in atto.

In relazione agli obiettivi di performance 2021 vengono evidenziati gli obiettivi sulla digitalizzazione come obiettivi prioritari e strategici per tutti i Dirigenti, anche in riferimento all'obiettivo descritto al punto 1 del Portale telematico polifunzionale.

Il NTV rimanda la validazione delle valutazioni di performance per il 2020 alla presa in esame della documentazione in fase di completamento da parte dell'Amministrazione.

AZIONI PREVISTE	Responsabili coinvolti nell'attuazione	Termine ultimo di attuazione	Firma per presa visione	Verifica effettuazione attività
		Firmato Il Nucleo di Valutazione – Dott.ssa Elisabetta Fabbri 		