

ATTI DELLA GIUNTA COMUNALE

Seduta del giorno 07.06.2016

Deliberazione n. GC-2016-305

Prot. Gen. n. PG-2016-64289

Proposta di Delibera di Giunta n. PDLG-2016-322

Sono intervenuti i Signori:

Tiziano Tagliani	Sindaco
Massimo Maisto	Vice Sindaco
Vaccari Luca	Assessore
Ferri Caterina	Assessore
Merli Simone	Assessore
Roberta Fusari	Assessore
Serra Roberto	Assessore
Chiara Sapigni	Assessore
Aldo Modonesi	Assessore
Felletti Annalisa	Assessore

Hanno giustificato l'assenza i Signori:

--	--

Assiste il Segretario Generale Dott.ssa Ornella Cavallari

Essendo gli intervenuti in numero legale il Presidente dichiara aperta la seduta

Oggetto

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2015.

OGGETTO: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2015

LA GIUNTA

PREMESSO:

- che il Consiglio Comunale nella seduta del 17/12/2014 ha approvato con propria deliberazione P.G. n. 96962/14 il Bilancio di Previsione 2015, nonché il Bilancio Pluriennale 2015/2017 e la Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017, precisando che l'ente ha stabilito di dotarsi del DUP sperimentale 2015/2019, approvato dal Consiglio comunale in data 21 luglio 2014, con P.G. n. 58438/14, al fine di delineare una guida strategica ed operativa dell'ente, in conformità con quanto contenuto nelle linee programmatiche del Sindaco ed in concomitanza con l'approvazione del primo bilancio di previsione della nuova legislatura 2014/2019
- che la Giunta Comunale nella seduta del 13/01/2015 ha approvato con propria deliberazione P.G. n. 3104/15, il Piano Esecutivo di Gestione relativo all'anno 2015, predisposto dall'Ufficio Programmazione e Controllo di gestione in collaborazione con il Servizio Contabilità e Bilancio, con il quale vengono assegnati a ciascun dirigente gli obiettivi di gestione che s'intendono conseguire nell'anno associati ai relativi indicatori;
- **Vista** la delibera di consiglio comunale PG 68498/2015 del 20/07/2015 avente ad oggetto la "Assestamento generale del bilancio 2015 (art. 175 del D.Lgs. 267/2000). Salvaguardia degli equilibri di bilancio esercizio finanziario 2015 (art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000). Ricognizione dei programmi – Variazione al Bilancio di Previsione 2015 e del Bilancio pluriennale 2015/2017, al Programma Triennale dei LL.PP. 2015/2017 e all'elenco annuale 2015. Applicazione al Bilancio di Previsione 2015 di parte dell'Avanzo di Amministrazione 2014 rideterminato all'1/1/2015 a seguito del riaccertamento straordinario dei residui. Modifica degli obiettivi programmatici rilevanti ai fini del patto di stabilità 2015. Modifica al programma degli incarichi 2015/2017";
- **Visto** il Rendiconto per l'anno 2015 del Comune di Ferrara approvato nella seduta del Consiglio Comunale del 28 aprile 2016 con atto avente PG 35216/2016 e la relativa relazione della Giunta redatta ai sensi dell'art. 231 del D.Lgs 267/2000;
- **Richiamato** il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, e, in particolare, l'art. 24;
- **Richiamato** il regolamento del sistema integrato dei controlli interni, e, in particolare, l'art. 3;

- **Richiamato** l'art. 107, comma 1, dello stesso T.U., che testualmente recita: "Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.";
- **Ribadito** che nel Piano Esecutivo di Gestione e nel Piano delle Performance sono individuati i responsabili dei servizi dell'ente, cui vengono affidate le risorse finanziarie necessarie al conseguimento degli obiettivi loro affidati;
- **Precisato** che l'attribuzione degli obiettivi è stata realizzata sulla base degli indirizzi strategici delineati, garantendo il mantenimento dei livelli adeguati di servizio;
- **Considerato** che le fasi di monitoraggio periodico hanno rappresentato, altresì, il momento all'interno del quale l'Amministrazione e la struttura Dirigenziale hanno proceduto ad una gestione dinamica degli obiettivi. Le operazioni di monitoraggio vengono gestite dal responsabile dell'obiettivo attraverso la gestione web della procedura informatica BABELE;
- **Visto** l'art 14, comma 6, del D.Lgs 150/2009 il quale stabilisce che la validazione della relazione sulla performance è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito di cui al Titolo III dello stesso decreto;
- **Vista** l'allegata proposta di Relazione sulla Performance anno 2015 predisposta dall'ufficio programmazione e controllo, con la quale vengono evidenziati, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, ai sensi dell'art. 10 D. Lgs. 150/2009;
- Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Operativo e dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine, rispettivamente, alla regolarità tecnica e contabile (art. 49, 1° comma, D. Lgs. n. 267/2000);
- Col voto favorevole di tutti i presenti

DELIBERA

- **di approvare** la Relazione sulla Performance anno 2015 come da documento allegato;
- **di provvedere** alla trasmissione della Relazione sulla Performance anno 2015, una volta che sarà validata dal NTV, alla Commissione per la valutazione e

la trasparenza e al Ministero dell'Economia e delle Finanze come precisato nella Delibera CIVIT n 6/2012;

- **di precisare** che il Responsabile del presente procedimento è il Dott. Moreno Tommasini, Direttore Operativo;

- **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con il voto favorevole di tutti i presenti, ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D. Lgs. n. 267/2000, per consentire l'immediato avvio della gestione secondo le modalità e forme sopra descritte.

Il Sindaco
Tiziano Tagliani

Il Segretario Generale
Ornella Cavallari



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità



RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

Anno 2015

1) PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE E INDICE

Ad inizio mandato – anno 2014 - il Comune di Ferrara ha ritenuto opportuno, nelle more della compiuta definizione del modello contabile di cui al 118/2011, di adottare in via sperimentale un documento unico di programmazione (DUP) 2014 -2019 (C.C. 21 luglio 2014 P.G. 58438/2014) utilizzando il principio contabile citato come linea guida “indicativa” e non prescrittiva al fine di avviare un processo di programmazione che risulti coerente con il nuovo sistema contabile e fornisca all’amministrazione comunale una “mappa” concreta del collegamento delle linee programmatiche del Sindaco con il processo di programmazione strategica e con il ciclo del bilancio.

Dal DUP 2015/2019 discende il Piano della Performance 2015, che ai sensi dell’ Art. 169 c.3bis del D.Lgs. 267/2000 è unificato organicamente nel PEG insieme al piano dettagliato degli obiettivi, approvato dalla Giunta comunale il 13/01/2015 con PG 3104/2015 e modificato per le parti degli obiettivi con ulteriori delibere di Giunta. Il Comune di Ferrara ha scelto di rappresentare in tale documento triennale, in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, i suoi indirizzi e i suoi obiettivi strategici e operativi. Per ciascuno di tali obiettivi sono stati selezionati indicatori utili alla misurazione e alla valutazione della performance dell’amministrazione.

Con la redazione della Relazione sulla Performance 2015, l’Amministrazione intende consentire a tutti coloro che sono interessati ad avere elementi utili alla misurazione e alla valutazione della performance raggiunta. La presente relazione è finalizzata a rendicontare nel modo più semplice e accessibile quello che ha prodotto nel corso di un anno il Comune di Ferrara, documentandolo con una breve descrizione sullo stato di avanzamento (campo “motivazioni” degli obiettivi di PEG) e con una percentuale di raggiungimento dei risultati per obiettivo operativo (calcolata sulla media aritmetica del grado di raggiungimento degli indicatori legati agli obiettivi di PEG annuali).

Di seguito si riporta l’indice della presente Relazione sulla performance 2015:

INDICE

1. PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE E INDICE

2. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER INTERNI

2.1 IL CONTESTO ESTERNO DI RIFERIMENTO

2.2 L'AMMINISTRAZIONE

3. OBIETTIVI E RISULTATI RAGGIUNTI

3.1 ALBERO DELLA PERFORMANCE

3.2 OBIETTIVI E PIANI OPERATIVI

3.3 OBIETTIVI INDIVIDUALI

4. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITA'

5. PARI OPPORTUNITA'

2) SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDERS INTERNI

2.1) IL CONTESTO ESTERNO DI RIFERIMENTO

Informazioni sulla popolazione

Popolazione legale al censimento 2011	n.	132.545
--	-----------	----------------

Popolazione residente a fine periodo	Anno 2014	Anno 2015
	133.682	133.155
di cui:		
▪ Maschi	62.546	62.379
▪ Femmine	71.136	70.776
▪ Famiglie	64.837	64.915
▪ Comunità/Convivenze	76	81
Popolazione ad inizio periodo	133.423	133.682
Nati nel periodo	891	805
Deceduti nel periodo	1.826	1.972
<i>Saldo naturale</i>	<i>-936</i>	<i>-1167</i>
Immigrati nel periodo	4.362	3.726
Emigrati nel periodo	3.167	3.086
<i>Saldo migratorio</i>	<i>+1195</i>	<i>+640</i>

Popolazione iscritta in anagrafe al 31.12.2015	n.	133.484
di cui:		
In età prescolare (0/5 anni)	n.	5.455
In età scuola obbligo (6/14 anni)	n.	8.804
In forza lavoro 1 ^a occupazione (15/29 anni)	n.	15.652
In età adulta (30/64 anni)	n.	66.594
In età senile (oltre i 64 anni)	n.	36.979

Tasso di natalità ultimo quinquennio					
Anno	2011	2012	2013	2014	2015
Tasso	7,2	7,1	6,3	6,7	6,0
Tasso di mortalità ultimo quinquennio					
Anno	2011	2012	2013	2014	2015
Tasso	13,2	14,3	12,2	13,7	14,8

Titolo di studio conseguito da residenti di 15 anni e oltre	Media delle rilevazioni dell'anno in %		
	2013	2014	2015
Specializzazione post laurea	1,3	0,8	1,8
Laurea	15,2	16,8	16,1
Diploma universitario o laurea breve	3,0	2,7	3,4
Diploma che permette l'accesso all'Università	30,0	30,2	31,2
Diploma che non permette l'accesso all'Università	4,9	4,5	6,0
Licenza media inferiore	26,9	26,9	24,8
Licenza elementare	16,4	15,6	15,1
Nessun titolo	2,3	2,5	1,7
TOTALE	100,0	100	100,0

Analizzando il livello d'istruzione della popolazione residente di 15 anni e oltre, nel 2015 si possono evidenziare tre fasce di scolarizzazione: nella prima, relativa alle **licenze della scuola dell'obbligo**, risulta concentrato il **41,5%** della popolazione (era il 45,0% nel 2014 e il 45,6% nel 2013); nella seconda, connessa ai diplomi di istruzione superiore, sia quelli che permettono l'accesso all'Università che quelli di durata inferiore ai 5 anni, troviamo il **37,2%** dei residenti (il 34,7% nel 2014, e il 34,9% nel 2013), mentre nella terza fascia, inerente il **livello universitario e post-universitario**, si colloca il **21,3%** della popolazione, dato in aumento rispetto al 2014 (20,3%) e al 2013 (19,5%). La fascia di popolazione **senza titolo di studio** nel 2015 è pari all'1,7%, in flessione rispetto al dato 2014 (2,5%) e 2013 (2,3%).

Condizione socio-economica delle famiglie

A) Composizione delle famiglie

Componenti	Distribuzione in % 2013*	Distribuzione in % 2014*	Distribuzione in % 2015*
n.1 componente	39,5%	39,85%	40,16%
n.2 componenti	31,4%	31,15%	30,88%
n.3 componenti	17,9%	17,78%	17,70%
n.4 componenti	8,8%	8,79%	8,84%
n.5 componenti e più	2,4%	2,43%	2,43%
n. medio di componenti	2,0	2,0	2,0
Totale Famiglie	65.222	65.170	65.020

Le famiglie ferraresi negli ultimi anni mostrano una leggera flessione, mediamente lo 0,5% annuo, mantenendo tuttavia ancora a 2 il numero medio di componenti. Delle 65.020 famiglie residenti al 31/12/2015, è da rilevare che il 71,1% è formato da 1 o 2 componenti (per lo più persone sole o coppie coniugate), mentre il 26,5% da 3 o 4 componenti (per lo più coppie coniugate con figli, nuclei composti da un genitore e figli). Le tipologie familiari con 5 e più persone risultano fortemente distanziate, a dimostrazione del fatto che i nuclei familiari complessi continuano a ridursi; questo fenomeno è strettamente connesso al basso tasso di natalità.

Uno dei dati maggiormente significativi è sicuramente quello delle famiglie unipersonali, che registrano un costante e deciso aumento, passando dal 39,3% del 2012 al 40,2% del 31/12/2015.

B) Particolari tipologie familiari

Nuclei familiari	2013		2014		2015	
	n. nuclei familiari	% sul tot. nuclei	n. nuclei familiari	% sul tot. nuclei	n. nuclei familiari	% sul tot. nuclei
Con almeno un bambino (0-5 anni)	4.774	7,3	4.729	7,3	4.592	7,1
Con almeno un	8.500	13,0	8.627	13,2	8.740	13,4

adolescente (6-17 anni)						
Con almeno un anziano (65 anni o +) di cui <i>con un anziano solo</i>	26.335 10.843	40,4 16,6	26.408 10.941	40,5 16,8	26.461 11.049	40,7 17,0
Con almeno un componente di cittadinanza straniera	6.222	9,5	6.499	10,0	6.641	10,2

Le famiglie ferraresi aumentano come numero complessivo, mentre si riducono in termini di componenti: delle 65.318 famiglie residenti al 01/01/2013, è da rilevare che il 70,6% è formato da 1 o 2 componenti (per lo più persone sole o coppie coniugate), mentre il 27,0% da 3 o 4 componenti (per lo più coppie coniugate con figli, nuclei composti da un genitore e figli). Le tipologie familiari con 5 e più persone risultano fortemente distanziate, a dimostrazione del fatto che i nuclei familiari complessi continuano a ridursi; questo fenomeno è strettamente connesso al basso tasso di natalità.

Se è vero che la statistica demografica incide sulle decisioni strategiche del Comune, è un dato interessante dal punto di vista della domanda di servizi è quello relativo alla presenza e crescita costante delle famiglie composte da un anziano solo e dei nuclei con almeno un componente di cittadinanza straniera..

C) Situazione abitativa delle famiglie ferraresi

Titolo godimento dell'abitazione	2006	2009	2012
di proprietà	73,6%	72,0%	68,9%
in affitto	18,3%	20,9%	22,3%
altro titolo	8,1%	7,1%	8,9%
Caratteristiche delle abitazioni			
superficie media	97,9 mq.	96,1 mq.	96,2 mq.
- nei quartieri cittadini	90,7 mq.	92,1 mq.	91,0 mq.
- nel forese	113,2 mq.	104,0 mq.	106,8 mq.
numero medio di stanze	4,2	4,2	4,2
- nei quartieri cittadini	4,0	4,1	4,0
- nel forese	4,6	4,5	4,5

Nel 2012 è stata realizzata dall'Amministrazione comunale la **7ª indagine triennale sulle Condizioni di vita delle famiglie ferraresi**. Questa indagine campionaria, svolta dall'Ufficio Statistica, si ripropone come un utile strumento per verificare i cambiamenti intercorsi nelle condizioni abitative ed economiche dei ferraresi, ne indaga gli stili di vita e di consumo e mette in luce i mutamenti sociali avvenuti in questi anni di rapido cambiamento.

Si rileva che più della metà delle famiglie intervistate dichiara di spendere l'intero reddito familiare nel corso dell'intero anno, senza riuscire a risparmiarne una parte (61%). Rispetto al 2009 i risparmiatori sono diminuiti (erano il 43% contro l'attuale 39%). Alla domanda più diretta sulla capacità con l'attuale reddito familiare di arrivare alla fine del mese, si osserva un peggioramento del tenore di vita dal 2000, mentre si era registrato un miglioramento negli anni precedenti. Sono il 45% le famiglie che arrivano facilmente alla fine del mese (il 6% molto facilmente), e sono il 44% coloro che incontrano qualche difficoltà. Le famiglie con gravi difficoltà sono l'11% sia nel 2009 che nel 2012, in aumento rispetto agli anni precedenti.

In aumento dal 36% del 2009 al 37% del 2012 la percentuale di famiglie intervistate che dichiara di non essere in grado di affrontare con risorse proprie delle spese impreviste (750 euro nel 2009 e 800 euro nel 2012); in Italia ammontano al 38,5% nel 2011.

Il 32% delle famiglie ferraresi dichiara di aver dovuto intaccare nel 2012 il proprio patrimonio per far fronte alle esigenze della vita quotidiana.

In aumento anche la quota che dichiara di ricevere aiuti economici da parte di parenti ed amici non appartenenti alla famiglia (da 9% nel 2009 a 14% nel 2012).

Nel loro complesso, il 57% delle famiglie di Ferrara ritiene perlomeno "adeguate" alle proprie esigenze le risorse economiche di cui dispone. Coloro che reputano "scarse" le proprie risorse sono il 37% e il 6% dispone di entrate "assolutamente insufficienti". Queste percentuali mostrano qualche alto e basso negli anni, e sono in linea con quanto si osserva a livello italiano: le famiglie italiane che valutano "adeguate" o "ottime" le proprie entrate economiche sono nel 2011 il 56,8%, il 37% quelle che le considerano "scarse" e il

5,7% quelle con entrate "assolutamente insufficienti". Solo il 32% delle famiglie ferraresi contro il 50,9% di quelle italiane ritiene che la propria situazione economica sia rimasta invariata rispetto al passato. Registra un peggioramento il 65% dei ferraresi contro il 43,7% degli italiani.

Al quesito su "cosa si aspettano dal futuro le famiglie ferraresi", solo il 12% si attende un miglioramento economico nei prossimi anni. La maggior parte delle famiglie ritiene che la propria situazione rimarrà più o meno la stessa, il 45%, ma sono in forte aumento coloro che paventano un peggioramento, il 43%, contro il 24% del 2009

D) Possesso di beni durevoli

Tipologia	2009	2012	2015
automobile	80,6	76,9	81,1
moto	12,9	12,0	11,4
scooter	6,4	6,1	5,9
bicicletta	89,8	86,9	89,0
camper	1,1	1,2	0,6
roulotte	0,4	0,2	0,0
barca	0,6	0,4	0,6
televisione	97,7	97,3	96,2
Antenna parabolica	31,0	32,2	26,0
videoregistratore	63,0	48,9	38,6
telecamera	16,7	14,2	12,9
telefono	70,7	62,2	43,7
Telefono cellulare	90,5	92,2	95,2
PC	52,2	59,0	62,2
internet	45,3	53,6	70,6
videogiochi	15,1	12,7	13,7
Hi-Fi	47,7	39,6	40,2
Frigorifero	98,8	100,0	99,7
Lavatrice	97,3	98,5	98,0
Lavastoviglie	49,2	53,4	60,2
Forno a microonde	57,2	59,5	64,5
Aspirapolvere	74,9	72,0	80,8
Condizionatore	53,0	56,2	64,5

Di seguito si riportano alcuni indicatori tratti dall'indagine campionaria triennale sulle condizioni di vita delle famiglie ferraresi

E) Redditività familiare

Mezzo principale di sostentamento dei componenti familiari	2006	2009	2012
Reddito da lavoro	41,9%	41,9%	40,2%
Pensione da lavoro	31,1%	30,7%	28,9%
Pensione non da lavoro	2,5%	2,4%	1,6%
Redditi patrimoniali	0,4%	0,2%	0,6%
Da familiari non conviventi	0,7%	1,4%	2,2%
Da familiari conviventi	22,7%	22,4%	24,9%
Altro	0,7%	1,0%	1,6%

Indicatori di distribuzione del reddito tra le famiglie	2006	2009	2012
Coefficiente di concentrazione Gini	34,1%	31,8%	31,7%
- Reddito percepito complessivamente dal quintile (20%) di famiglie più ricco, in rapporto al totale dei redditi percepiti dalle famiglie ferraresi (A)	41,6%	38,9%	40,1%
- Reddito percepito complessivamente dal quintile (20%) di famiglie più povero, in rapporto al totale dei redditi percepiti dalle famiglie ferraresi (B)	7,7%	8,9%	9,7%
Ineguaglianza di distribuzione del reddito S80/S20 (A/B)	5,4	5,3	5,0

Nota: Il Coefficiente di concentrazione Gini rapporta la quota cumulativa di popolazione (o famiglie), distribuita secondo il livello di reddito, alla quota cumulativa del ammontare di reddito totale da esse ricevuto. Il coefficiente cresce col crescere della disuguaglianza, nell'intervallo tra 0 e 100; lo 0 indica una situazione di perfetta eguaglianza (tutti percepiscono lo stesso reddito), il 100 l'assoluta disuguaglianza (tutto il reddito è concentrato in una sola unità e tutti gli altri non percepiscono alcun reddito).

Il quoziente di ineguaglianza della distribuzione del reddito S80/S20 è il quoziente tra il reddito totale ricevuto dal 20% delle famiglie con i redditi più alti (quintile superiore) e quello ricevuto dal 20% delle famiglie con i redditi più bassi (quintile inferiore). Indica che nel 2012 il quintile più ricco percepisce 5 volte il reddito del quintile più povero. Parte delle differenze reddituali sono dovute alla diversa numerosità dei componenti e dei percettori di reddito all'interno delle famiglie.

Incidenza di povertà relativa nel Comune di Ferrara						
	2006		2009		2012	
Linea al 120% di quella standard	94,4 <i>non povere</i>	88,3 <i>sicuramente non povere</i>	90,7 <i>non povere</i>	85,5 <i>sicuramente non povere</i>	91,4 <i>non povere</i>	86,0 <i>sicuramente non povere</i>
Linea standard		6,1 <i>quasi povere</i>		5,2 <i>quasi povere</i>		5,4 <i>quasi povere</i>
	5,6 <i>povere</i>	2,5 <i>appena povere</i>	9,3 <i>povere</i>	4,6 <i>appena povere</i>	8,6 <i>povere</i>	3,9 <i>appena povere</i>
Linea all'80% di quella standard		3,1 <i>estremamente disagiate</i>		4,7 <i>estremamente disagiate</i>		4,7 <i>estremamente disagiate</i>

Informazioni sul territorio

Superficie	Kmq	404,3
Risorse idriche		
Fiume Po	Km	24,8
Fiume Primaro	Km	34,1
Fiume Volano	Km	23,8
Totale	Km	82,7

Strade

Fuori centro abitato di Ferrara	Km 779	di cui comunali	Km 565
Dentro centro abitato di Ferrara	Km 390	di cui comunali	Km 381
Totale	Km 1169		Km 946

risultato ottenuto considerando il solo centro abitato principale di Ferrara (Fonte ISTAT 2011)

Fuori centri abitati	Km 633	di cui comunali	Km 452
Entro centri abitati	Km 536	di cui comunali	Km 494
Totale	Km 1169		Km 946

risultato ottenuto considerando il solo centro principale di Ferrara e tutti gli altri centri abitati del comune – (Fonte ISTAT 2011)

Informazioni sull'economia insediata

Andamento occupazionale (valori in migliaia)	2013			2014			2015		
	F	M	T	M	F	T	M	F	T
Occupati	29,4	27,8	57,2	28,2	27,6	55,8	29,4	27,9	57,3
In cerca di occupazione	3,4	3,5	6,9	4,4	3,8	8,2	3,4	3,6	7,0
Forze di lavoro	32,8	31,3	64,1	32,7	31,3	64,0	32,8	31,5	64,2
Non forze lavoro in età 15 e oltre	22,4	32,9	55,3	22,2	32,6	54,8	21,9	32,0	53,9

Indici occupazionali per genere (%)	2013			2014			2015		
	M	F	T	M	F	T	M	F	T
Tasso di attività (su pop.15 anni e oltre)	59,5	48,8	53,7	59,5	49	53,9	59,9	49,6	54,4
Tasso di attività (su pop.15-64)	78,5	72	75,1	79,1	73	76	80,6	73,4	76,9
Tasso di occupazione (su pop.15 anni e oltre)	53,3	43,3	47,9	51,4	43,1	47	53,7	44	48,5
Tasso di occupazione (su pop.15-64)	70,3	63,8	66,9	68,1	64,3	66,1	72,2	65,1	68,5
Tasso di disoccupazione totale	10,4	11,3	10,8	13,6	12	12,8	10,4	11,4	10,8
Tasso di disoccupazione giovanile (15-24)	31,2	49,6	40,2	27,3	49	40,1	36,3	24	29,0

Nota: I valori sopra riportati sono valori medi annuali e sono riferiti ai seguenti indici:

Tasso di attività (su pop.15 anni e oltre) = rapporto percentuale tra forze di lavoro e popolazione in età 15 anni e oltre

Tasso di attività (su pop. 15-64) = rapporto percentuale tra forze di lavoro in età 15-64 e popolazione di pari età

Tasso di occupazione (su pop.15 anni e oltre) = rapporto percentuale tra occupati e popolazione in età 15 anni e oltre

Tasso di occupazione (su pop. 15-64) = rapporto percentuale tra occupati in età 15-64 e popolazione di pari età

Tasso di disoccupazione totale = rapporto percentuale tra persone in cerca di occupazione e forze di lavoro

Tasso di disoccupazione giovanile (15-24) = rapporto percentuale tra persone in cerca di occupazione in età 15-24 e forze di lavoro di pari età

Movimentazione e consistenza delle imprese	2011		2012		2013	
	Comune	Provincia	Comune	Provincia	Comune	Provincia
Movimentazione						
Imprese iscritte	853	2.218	870	2.242	862	2.167
Imprese cessate	915	2.583	835	2.411	874	2.583
Consistenza						
Imprese attive	11.689	34.242	11.687	34.013	11.620	33.446
Unità locali	14.498	40.966	14.534	40.903	14.449	40.359
Indici						
Natalità	8,5%	7,3%	7,3%	6,4%	7,4%	6,4%
Diffusione	86,7	96,1	86,3	95,2	87,1	n.d.

Nota: Per indice di natalità delle imprese si intende la percentuale di imprese Iscritte sulla media delle operative nell'anno, mentre per indice di diffusione, quelle operative per 1.000 abitanti

Esercizi di commercio e pubblici esercizi al 31/12	2010	2012	2013	Differenza 2009/2012
Esercizi di vicinato (mq.0-250)	2.664	2.566	2.594	+28
di cui: con alimentari	793	761	770	+12
Medie-grandi strutture (oltre mq.250)	126	120	126	+6
di cui: con alimentari	42	43	44	+1
Pubblici Esercizi	672	656	657	+1
Rivendite di giornali	119	115	118	+3
Circoli	87	87	87	-
Distributori di carburante	55	49	48	-1
Altro (Commercio elettronico, commercio al domicilio del consumatore, vendita per corrispondenza, ecc.)	221	255	296	+41

Condizioni finanziarie

FENOMENI RILEVATI	DEPOSITI	IMPIEGHI	SPORTELLI (NUMERO)
DATA	Valore	Valore	Valore
31/12/2010	2.547,220	3.216,894	86
31/12/2011	2.395,351	3.255,085	88
31/12/2012	2.626,058	3.385,790	88
31/12/2013	2.407,28	3.142,73	87
31/12/2014	2.558,316	3.267,394	87
31/12/2015	2.690,942	3.206,104	81

Note :I dati sono riferiti agli impieghi e depositi delle Banche con raccolta a breve termine nel Comune di Ferrara (consistenza a fine anno in milioni di euro) e al numero degli sportelli attivi al 31/12.

Consistenza a fine anno in milioni di euro e al numero degli sportelli attivi al 31/12/

Flusso turistico												
Anni	ITALIANI			STRANIERI			TOTALE					
	Arrivi	Presenze	Perman. media	Arrivi	Presenze	Perman. media	Arrivi	Presenze	Perman. media			
2004	121.020	263.992	2,2	48.403	112.389	2,3	169.423	376.381	2,2			
2007	143.699	316.946	2,0	53.890	127.169	2,4	197.589	444.115	2,2			
2008	143.803	306.965	2,1	56.861	135.708	2,3	200.664	442.673	2,2			
2009	135.226	280.065	2,1	44.230	109.068	2,5	179.456	389.133	2,2			
2010	134.369	258.632	1,9	45.437	106.501	2,3	179.806	365.133	2,0			
2011	138.610	277.603	2,0	50.804	171.919	3,4	189.414	449.522	2,4			
2012	126.404	251.128	2,0	49.145	105.009	2,1	175.549	356.137	2,0			
2013	127.982	243.222	1,9	55.813	119.461	2,1	183.795	362.683	2,0			
2014	136.696	256.824	1,9	60.054	135.424	2,3	196.750	392.248	2,0			
2015	137.968	254.130	1,8	61.781	143.785	2,3	199.749	397.915	2,0			
Tipologia	31.12.2013				31.12.2014				31.12.2015			
	N°	Camere	Letti	Bagni	N°	Camere	Letti	Bagni	N°	Camere	Letti	Bagni
Albergo a 5 stelle	1	27	53	27	1	27	53	27	1	26	54	28
Albergo a 4 stelle	10	453	889	464	11	464	910	477	10	812	423	439
Albergo a 3 stelle	14	478	911	506	13	453	846	480	15	855	451	481
Albergo a 2 stelle	2	23	35	24	3	50	79	51	3	83	50	51
Albergo ad 1 stella	2	29	35	7	2	29	35	7	2	35	28	9

Residenze turistiche alberghiere	3	45	69	33	3	45	69	33	3	69	33	33
Totale	32	1.055	1.992	1.061	33	1.068	1.992	1.075	34	1.880	1.039	1.041
Affittacamere	66	299	682	305	74	325	748	330	56	560	256	260
Campeggio	1	50	200	9	1	50	200	9	1	200	50	9
Agriturismo	16	141	274	148	16	141	274	148	16	277	153	150
Altre strutture ricettive (Ostelli, B&B, app. immobiliari)	45	124	306	104	43	123	307	106	129	774	262	261
Totale	128	614	1.462	566	134	639	1.529	593	202	1811	721	680
Totale generale	160	1.669	3.454	1.627	167	1.707	3.521	1.668	236	3.691	1.760	1.721

Visitatori dei Musei Civici	2013		2014		2015	
	Visitatori	Giorni di apertura	Visitatori	Giorni di apertura	Visitatori	Giorni di apertura
Castello Estense (MUSEO) (1)	103.751		126992		150342	
Museo Giovanni Boldini e Museo dell'Ottocento (6) (7)	0	0	0	0	0	0
Museo d'Arte Moderna e Contemporanea "F. de Pisis" (6)	0	0	0	0	0	0
Palazzo Schifanoia e Civico Lapidario (2)	44.007	240	50857	321	55970	
Palazzina di Marfisa d'Este	17.755	310	16366	321	18155	
Museo della Cattedrale (3)	13.188	310	13819	322	14800	
Museo di Storia Naturale (4)	12.215	309	12020	241	15442	
Museo del Risorgimento e della Resistenza	5.388	309	6230	321	6445	
Casa di Ludovico Ariosto	9.271	308	9370	315	8677	
Mondo Agricolo Ferrarese	7.690	261	7020	262	6970	
Palazzo Bonacossi	12.041	321	10638	325	12190	
Tempio San Cristoforo alla Certosa (5)	4.519	79	5333	108	4783	
TOTALE	229.825	2.447	258.645	2.536	293.774	

(1) Dal 1 luglio 2015 il percorso museale del Castello Estense è gestito dal Comune di Ferrara sulla base di apposita convenzione tra Provincia e Comune di Ferrara.

(2) Museo chiuso dal 20/05/12 per danni causati dal sisma. E' stato riaperto parzialmente al pubblico, con un percorso di visita limitato al Salone dei Mesi e alla Sala delle Virtù, dal 27 marzo 2013. Da tale data sino al 1/05/13 compreso l'ingresso per i visitatori è stato gratuito. Dal 2/05/2013 è stato ripristinato il biglietto a pagamento, ma ad una tariffa ridotta.

(3) Museo chiuso per lavori di manutenzione post terremoto dal 9 al 17 aprile 2015.

(4) Museo chiuso dal 3/06 al 25/09/2014 per lavori di manutenzione.

(5) Tempio chiuso dal 20/05/12 per danni causati dal sisma. E' stato riaperto al pubblico, nelle sole giornate di sabato e domenica, dal 6 aprile 2013.

(6) Chiuso dal 20/05/2012 per danni causati dal sisma.

(7) Nei dati del 2009 e del 2010 sono compresi, rispettivamente, 24.670 e 7.588 visitatori che con il biglietto della mostra "Boldini nella Parigi degli Impressionisti", di Palazzo Diamanti, si sono recati a visitare anche il Museo Boldini.

Visitatori degli Spazi Espositivi	2013		2014		2015	
	Visitatori	Giorni di apertura	Visitatori	Giorni di apertura	Visitatori	Giorni di apertura
Palazzo dei Diamanti	80.576	214	135023	119	92377	160
Padiglione d'Arte Contemporanea (1)	-	-	-	-	-	-
Mostre Museo di Storia Naturale (mostre ad ingresso gratuito)	-	-	-	-	-	-
Museo del Risorgimento e della Resistenza (mostre ad ingresso gratuito)	4.659	309	5400	312	6103	-
TOTALE	85.235	523	140423	431	98480	160

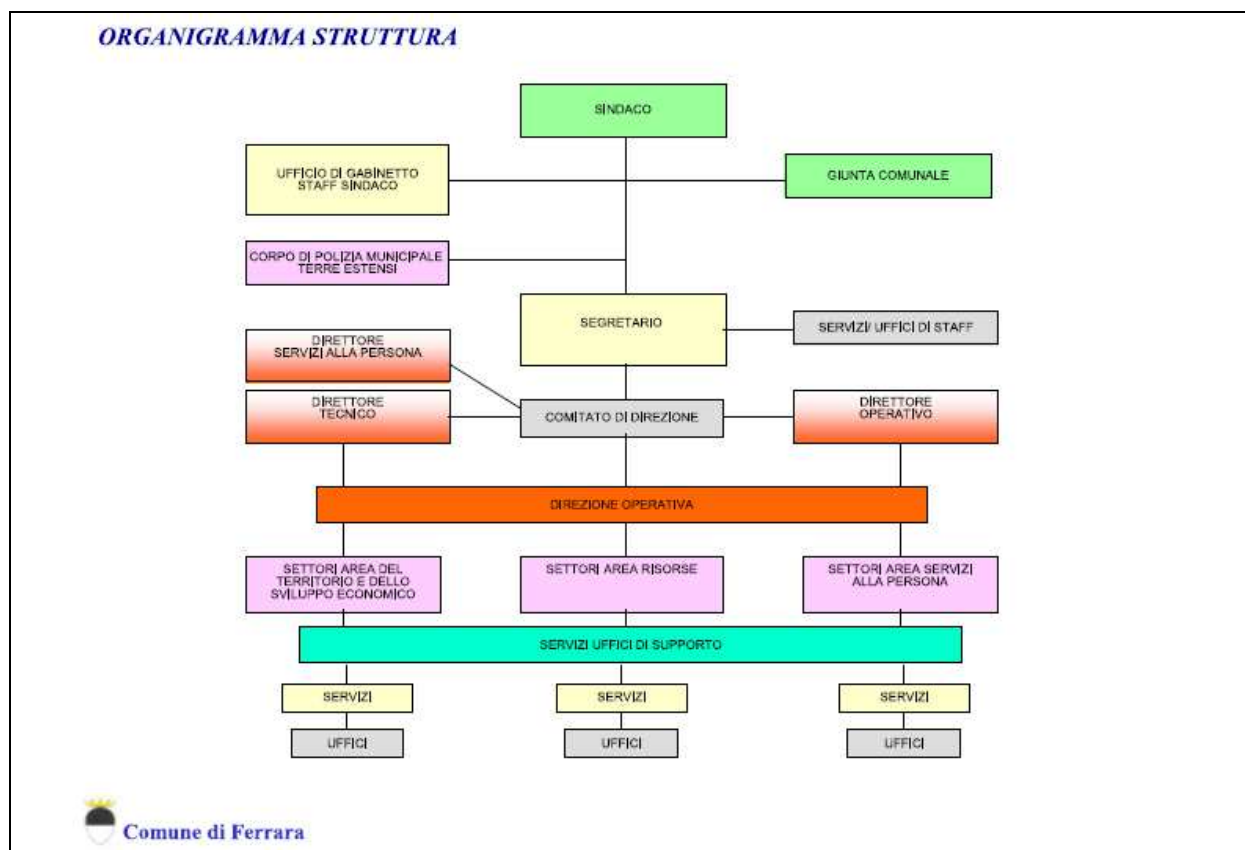
(1) Chiuso dal 20/05/2012 per danni causati dal sisma.

Prestiti utenti Biblioteche	Anno	Patrimonio (libri, period., cd, dvd, video, ecc.)	Prestiti esterni	Prestiti interbibliotecari	Lecture	Utenti attivi	Giorni di apertura
Biblioteca Ariostea	2009	426.847	44.460	1.901	17.603	6.196	300
	2010	430.257	43.280	2.028	16.310	6.277	304
	2011	434.910	41.036	2.073	14.261	5.840	303
	2012	437.766	39.873	1.890	11.454	5.606	302
	2013	442.064	40.536	2.147	11.406	5.514	304
	2014	445.518	38.941	2.248	10.408	5.515	301
	2015	448.922	36.406	1.606	10.537	5.212	303
Biblioteca Bassani	2009	44.289	47.654	691	63	3.355	251
	2010	46.048	42.001	862	154	3.219	252
	2011	48.753	44.850	960	104	3.127	252
	2012	60.220	46.517	1.144	140	3.123	249
	2013	57.961	47.519	1.299	99	3.245	253
	2014	65.074	46.678	1.429	1975	3.224	251
	2015	68.113	42.831	1.167	2595	3.460	248
Biblioteca Porotto	2009	14.005	8.781	257	183	681	206
	2010	14.071	9.094	251	324	817	234
	2011	14.828	10.621	223	277	767	224
	2012	15.141	8.306	211	232	758	196
	2013	15.628	7.376	272	23	611	209

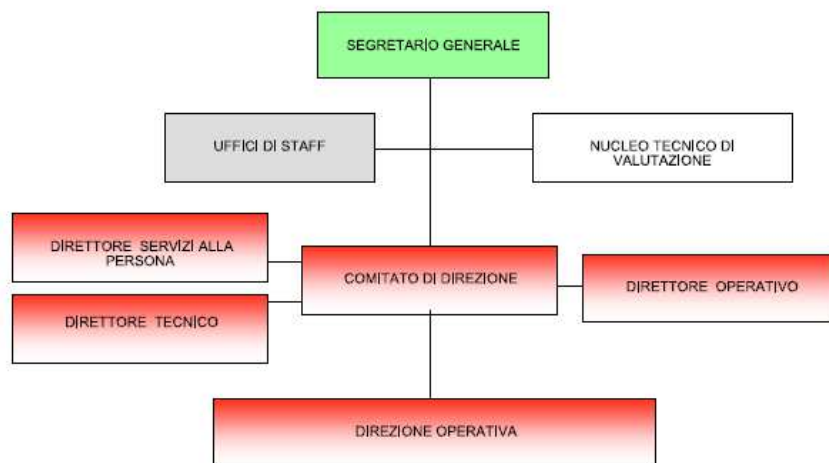
	2014	16.426	6.599	348	1180	678	237
	2015	16.911	7.724	269	767	622	235
Biblioteca Rodari	2009	28.309	35.439	482	939	2.371	243
	2010	29.932	34.450	578	129	2.390	252
	2011	31.765	34.544	525	1.047	2.399	253
	2012	30.641	33.469	679	9	2.224	249
	2013	31.925	34.584	637	5	2.371	251
	2014	33.247	33.878	663	764	2.444	251
	2015	34.155	29.594	500	913	2.172	244
	2009	9.839	11.156	170	0	659	178
Biblioteca San Giorgio	2010	10.107	11.318	150	112	790	167
	2011	10.375	11.750	121	34	823	162
	2012	10.580	11.842	111	32	735	156
	2013	10.895	11.958	151	18	677	166
	2014	11.226	12.029	165	30	634	174
	2015	11.498	12.038	111	33	683	171
	2009	4.534	300	0	0	164	240
	2010	8.434	105	3	237	90	245
Archivio Storico	2011	10.790	157	0	219	117	250
	2012	12.314	295	1	509	462	249
	2013	13.297	308	3	247	163	252
	2014	14.358	307	5	255	121	248
	2015	14.811	246	5	561	140	245

2.2) L'AMMINISTRAZIONE

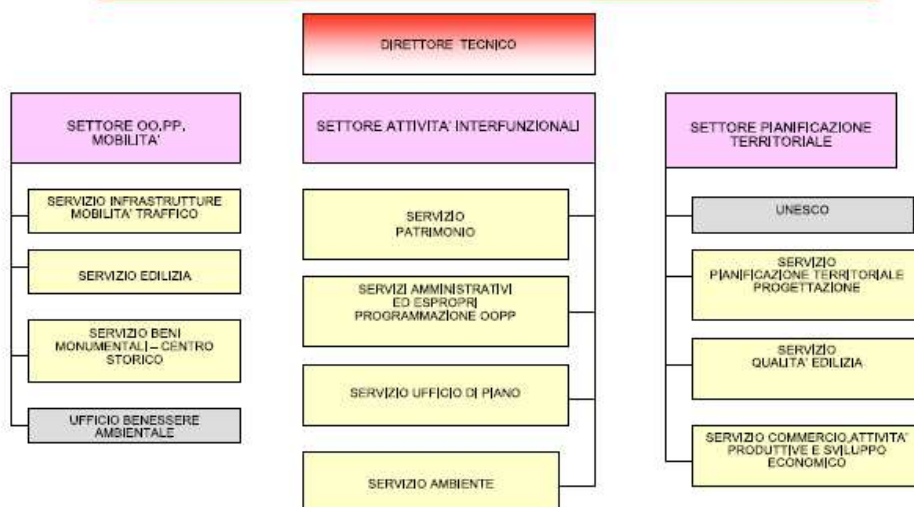
Organigrammi in vigore al 01-01-2016



SEGRETERIA GENERALE

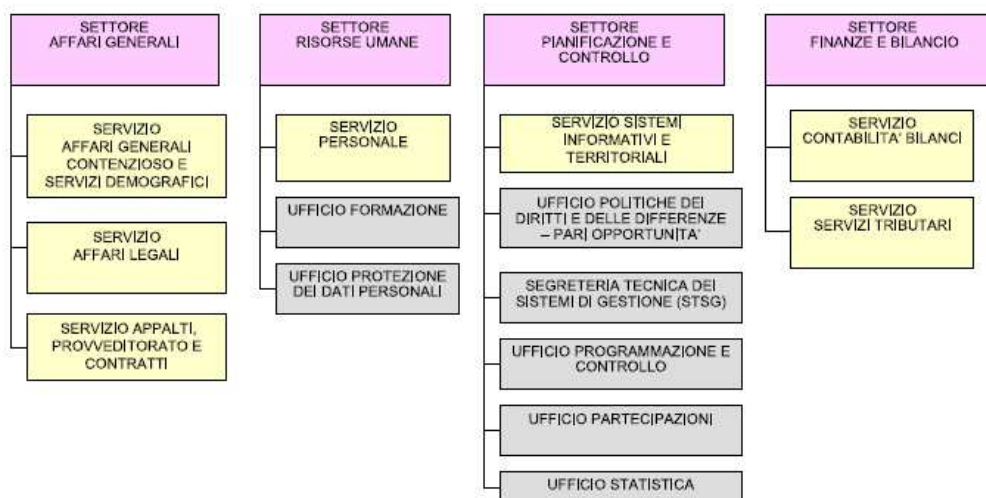


AREA DEL TERRITORIO E DELLO SVILUPPO ECONOMICO



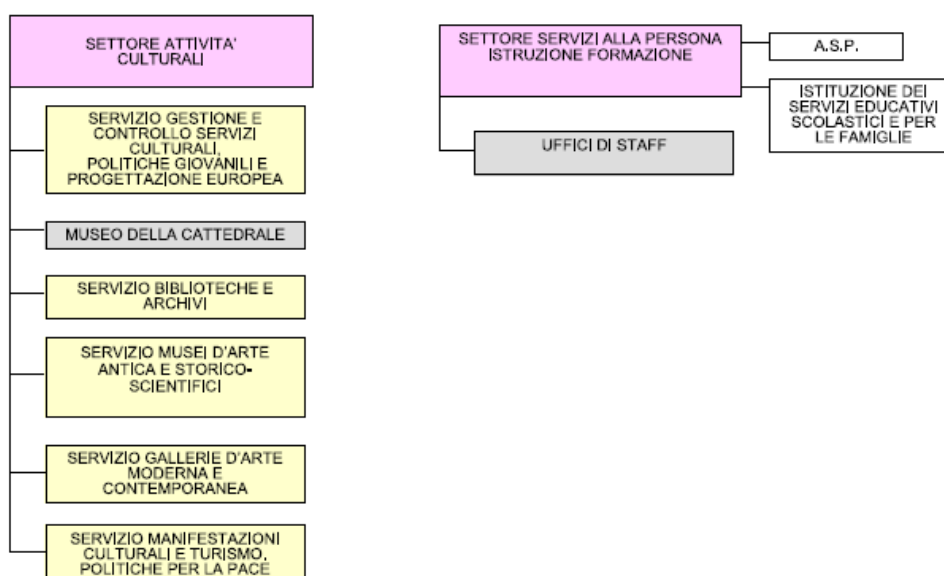
AREA RISORSE

DIRETTORE OPERATIVO



AREA SERVIZI ALLA PERSONA

DIRETTORE SERVIZI ALLA PERSONA



Informazioni sulle risorse umane

Di seguito si riportano i dati relativi al personale a tempo indeterminato suddiviso per qualifica, relativi agli anni 2013, 2014 e 2015.

Anno 2013		
Qualifica professionale	Previsti in pianta organica	In servizio al 31.12.2013
DIRIGENTI	37	17
D3	109	81
D1	246	221
C	672 +42 p.t.	619
B3	183	97
B1	228	209
A1	24	13
TOTALE	1541 (1499+42 p.t.)	1257
Anno 2014		
Qualifica professionale	Previsti in pianta organica	In servizio al 31.12.2014
DIRIGENTI	37	22
D3	109	77
D1	246	219
C	672 +42 p.t.	616
B3	183	91
B1	228	206
A1	24	13
TOTALE	1541 (1499+42 p.t.)	1244
Anno 2015		
Qualifica professionale	Previsti in pianta organica	In servizio al 31.12.2015
DIRIGENTI	37	22
D3	109	71
D1	246	206
C	672 +42 p.t.	582
B3	183	87
B1	228	200
A1	24	13
TOTALE	1541 (1499+42 p.t.)	1180

Informazioni sulle risorse strumentali e tecnologiche

Il Comune di Ferrara dispone di un'infrastruttura tecnologica interna formata da una server farm con circa 30 server di cui 20 virtualizzati in un data-center VMware, attrezzata di firewall e apparati di sicurezza sia verso la rete interna che verso l'esterno anche attraverso proxy. Su tale server farm sono installati la maggior parte dei 41 applicativi che gestiscono l'informatizzazione interna dell'Ente, altri sono utilizzati in modalità ASP o cloud. In particolare sta aumentando l'utilizzo della tecnologia cloud anche per applicazioni strategiche dell'Amministrazione (email, workflow e protocollo, videosorveglianza cittadina).

Le principali sedi dell'Ente sono collegate attraverso una rete in fibra ottica (che fornisce connettività anche ad altre istituzioni pubbliche della città), sulla quale è veicolato anche il traffico internet verso il provider LepidaSPA; sono utilizzati anche collegamenti MPLS ove la rete in fibra non è disponibile. La componente web (sito istituzionale e servizi online) è esternalizzata presso il data-center di LepidaSPA

3) OBIETTIVI E RISULTATI RAGGIUNTI

Conformemente a quanto stabilito nel Piano della Performance per l'anno 2015, la presente sezione rendiconta gli obiettivi strategici e i relativi obiettivi di carattere annuale.

3.1) ALBERO DELLA PERFORMANCE

Gli obiettivi sono raggruppati secondo la struttura dell'albero della performance, rispecchiando quindi la programmazione di medio lungo periodo per Obiettivi Strategici, Obiettivi Operativi e Obiettivi di PEG come da Programma di mandato del Sindaco.

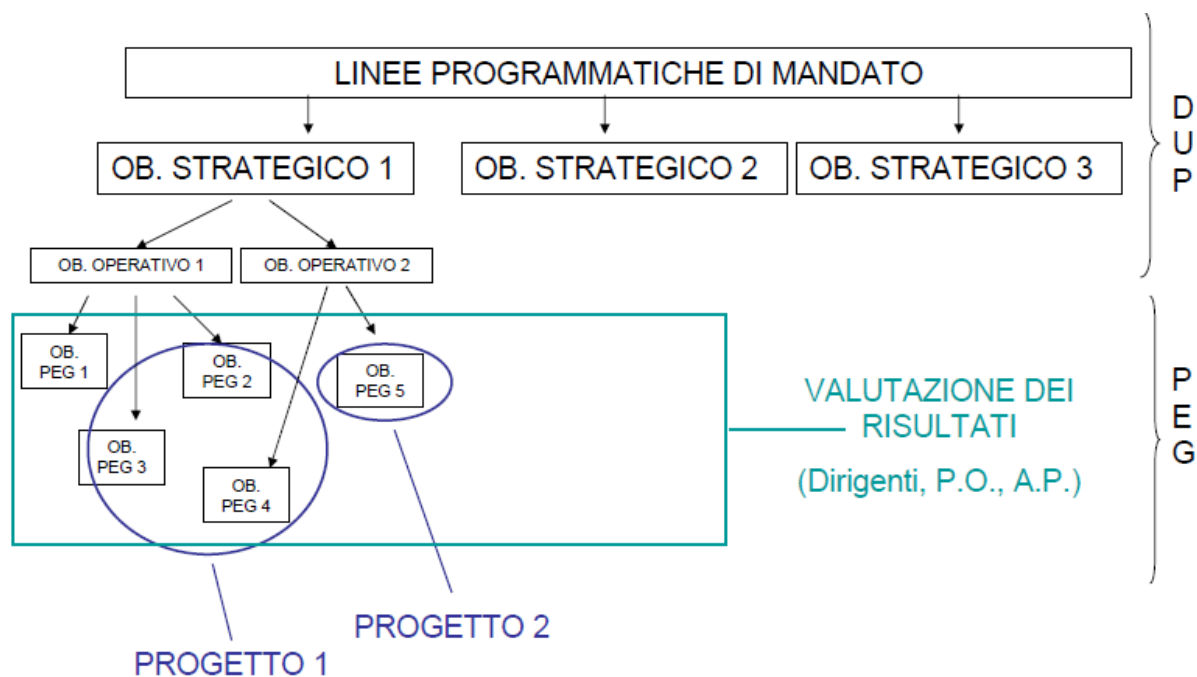
Come indicato dalla delibera CIVIT n. 112/10 l'albero della performance è una mappa logica che rappresenta i legami tra mandato istituzionale, missione, visione, aree strategiche, obiettivi strategici, e piani d'azione. Esso fornisce una rappresentazione articolata, completa, sintetica ed integrata della performance dell'amministrazione. L'albero della performance ha una valenza di comunicazione esterna e una valenza tecnica di "messa a sistema" delle due principali dimensioni della performance.

Le linee programmatiche di mandato del Sindaco per il Comune di Ferrara vengono definite OBIETTIVI DI MANDATO e sono gli specifici indirizzi strategici nei quali l'Amministrazione intende operare, coerentemente con il quadro delle opportunità e dei vincoli esterni e contestualmente all'analisi dei punti di forza e debolezza dell'ente. Gli Obiettivi di Mandato dichiarati per il mandato 2014-2019 sono i quattro che si riportano di seguito:

- 1. AMMINISTRARE OGGI**
- 2. LE PERSONE AL CENTRO**
- 3. FERRARA CHE LAVORA**
- 4. FERRA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE**

Gli OBIETTIVI STRATEGICI sono le finalità di medio/lungo periodo che l'Amministrazione intende perseguire e raggiungere nell'ambito di ogni singolo Obiettivo di Mandato. Si tratta di progetti di ampio respiro, che talvolta implicano competenze multisettoriali e che a loro volta hanno bisogno di essere coniugati in azioni specifiche (cd. Obiettivi Operativi) e attività annuali.

Gli **OBIETTIVI OPERATIVI** sono le azioni di intervento attraverso le quali vengono perseguiti gli obiettivi Strategici. Si tratta di misure puntuali, per lo più di breve/medio periodo, esse interessano tutti i livelli gerarchici dell'Amministrazione attraverso la loro ulteriore declinazione negli obiettivi annuali della dirigenza (PEG). Si precisa che i progetti (*“è un’iniziativa temporanea intrapresa per creare un prodotto o un servizio unico”* Project management Body of Knowledge - PMBOK ed. 2000) vengono formalizzati in uno o più obiettivi di PEG, come si desume dal grafico sotto riportato.

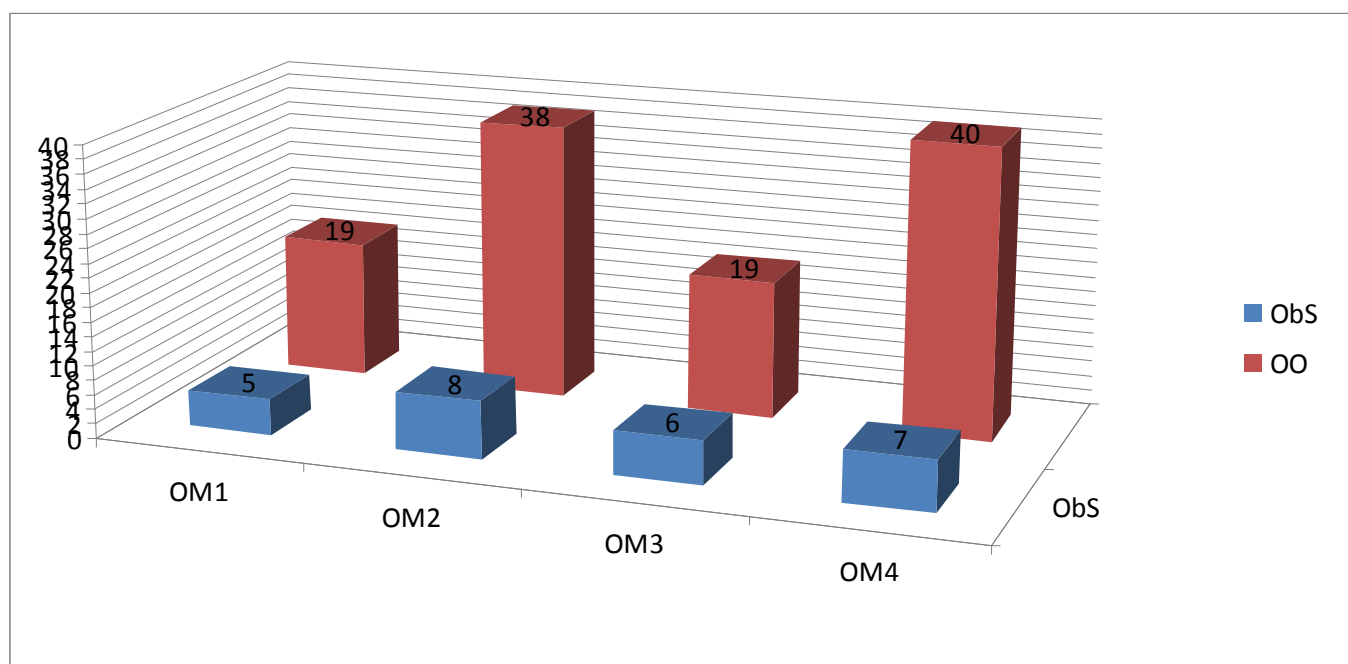


I progetti vengono:

1. proposti dai Dirigenti alla competente Direzione Operativa;
2. comunicati da questa al NTV;
3. declinati e quantificati nell'ipotesi di C.C.D.I.;
4. approvati dalla Giunta Comunale in sede di autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del C.C.D.I.;
5. monitorati in corso dell'anno in ordine allo stato di avanzamento dei progetti;
6. da ultimo presentati al NTV per la consuntivazione e validazione delle attività ivi previsti e regolamentati.

Il Nucleo di Valutazione valida la presente Relazione sulla performance, valuta i risultati dei dirigenti e valida le relazioni a consuntivo dei progetti di miglioramento dei servizi – art. 15 comma 5 CCNL del 1/4/-99

Distribuzione Obiettivi di Mandato e Azioni strategiche per PS – Anno 2014



3.2) OBIETTIVI E PIANI OPERATIVI

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.01 - UN'AMMINISTRAZIONE CHE SI FA TRASPARENTE

201419010101 01.01.01 - Revisione di tutti i regolamenti comunali (con definizione di un sistema di revisione completa almeno triennale)

Obiettivo operativo

Responsabile : Sindaco Tagliani Tiziano**Centro di Costo** Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	

**Grado di
raggiungimento
dei risultati**
96,53%

Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 200-002_2015	200-002 - Predisposizione ed attuazione del Piano di revisione dei Regolamenti comunali	Cavallari Ornella	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	96,53%
Note Definire un sistema di revisione completa di tutti i regolamenti comunali da effettuare nel triennio							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_200-002D001 - Revisione regolamenti - Tommasini Moreno	200-002D001_2015			
	701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Nr. regolamenti modificati	9	4 29/12/2015
2015_200-002D002 - Revisione regolamenti - Ferrari Luciana	200-002D002_2015			
	702 - Servizio AA.GG.Contenzioso	Nr. regolamenti modificati	1	1 30/11/2015
2015_200-002D003 - Revisione regolamenti - Lenzerini Giovanni	200-002D003_2015			
	502 - Museo della Cattedrale	Nr. regolamenti modificati	2	2 22/12/2015
2015_200-002D004 - Revisione Regolamenti - Bergamini Lucia	200-002D004_2015			
	612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	Nr. regolamenti modificati	2	2 30/11/2015
2015_200-002D005 - Revisione regolamenti - Benedetti Donato	200-002D005_2015			
	801 - Servizio Personale	Nr. regolamenti modificati	1	1 31/12/2015
2015_200-002D006 - Revisione regolamenti - Paparella Francesco	200-002D006_2015			

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

204 - Servizio appalti, provveditorato e contratti	Nr. regolamenti modificati	1	1	02/03/2015
2015_200-002D007 - Revisione Regolamenti - Pellegrini Pierina	200-002D007_2015			
202 - Servizio contabilità e bilancio	Nr. regolamenti modificati	5	5	31/12/2015
2015_200-002D008 - Revisione regolamenti - Cervellati Luca	200-002D008_2015			
612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	Nr. regolamenti modificati	1	1	31/08/2015
2015_200-002D009 - Revisione regolamenti - Rossi Fulvio	200-002D009_2015			
404 - Settore Attività Interfunzionale	Nr. regolamenti modificati	1	1	18/08/2015
2015_200-002D010 - Revisione regolamenti - Genesini Alessandra	200-002D010_2015			
205 - Servizio Patrimonio	Nr. regolamenti modificati	8	8	14/12/2015
2015_200-002D011 - Revisione Regolamenti - Vecchi Mauro	200-002D011_2015			
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. regolamenti modificati	5	5	17/09/2015
2015_200-002D013 - Revisione Regolamenti - Trentini Laura	200-002D013_2015			
902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. regolamenti modificati	2	2	31/08/2015
2015_200-002D014 - Revisione Regolamenti - Benvenuti Evelina	200-002D014_2015			
307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Nr. regolamenti modificati	2	3	31/12/2015
2015_200-002D015 - Revisione Regolamenti - Spinelli Enrico	200-002D015_2015			
508 - Servizio biblioteche e archivi	Nr. regolamenti modificati	1	1	14/12/2015
2015_200-002D016 - Revisione Regolamenti - Nannetti Edoardo	200-002D016_2015			
704 - Servizio Affari Legali	Nr. regolamenti modificati	1	1	31/12/2015
2015_200-002D018 - Revisione Regolamenti - Barillari Antonio	200-002D018_2015			
302 - Servizio Ufficio di Piano	Nr. regolamenti modificati	1	1	09/11/2015

01.01 - UN'AMMINISTRAZIONE CHE SI FA TRASPARENTE

Obiettivo operativo

Grado di raggiungimento dei risultati

50%

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 303-09_2015	303-09 - Miglioramento dei servizi offerti dal servizio qualita' edilizia	Perelli Paolo (44)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	50%
	Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: Si sono mantenuti i tempi di gestione delle pratiche edilizie e si è attuata la 1° fase di sperimentazione della gestione digitale dei titoli edilizi SIEDER Verifica al 31/12/2015: Si è conclusa la fase di sperimentazione SIEDER e si è mantenuto il tempo di gestione, a norma di legge, delle pratiche edilizie.						
	Note	L'obiettivo, nell'ottica della sempre più spinta semplificazione, cerca di rendere in tempi sempre minori i servizi richiesti dai cittadini, relativamente ai titoli edilizi e alla loro conclusione Variazioni effettuate. Modificato fase C dell'obiettivo 303-09_2015						

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

Indicatori Fasi					
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
2015_303-09A - Mantenimento dei tempi di rilascio degli atti dello SUE	303-09A_2015				
	303 - Servizio qualità edilizia	Tempi medi di rilascio	60	60	31/12/2015
2015_303-09B - Mantenimento dei tempi delle procedure inerenti la cancellazione dei vincoli di cui agli art. 7 e 8 L. 10/77 e art. 30 L.R. 31/02	303-09B_2015				
	303 - Servizio qualità edilizia	Tempi medi di rilascio	30	20	31/12/2015
2015_303-09C - Mantenimento dei tempi di rilascio dei certificati di conformità edilizia e agibilità (art. 23 l.r. 15/13)	303-09C_2015				
	303 - Servizio qualità edilizia	Tempi medi di rilascio	90	90	31/12/2015
2015_303-09D - Sisma - completamento dell'istruttoria e ammissione a contributo entro il 31.12.2015 delle richieste presentate negli anni 2012-2013-2014	303-09D_2015				
	303 - Servizio qualità edilizia	Tempi medi di rilascio	90	100	31/12/2015
2015_303-09E - sisma - istruttoria e ammissione a contributo delle domande presentate entro il 30.06.2015	303-09E_2015				
	303 - Servizio qualità edilizia	Tempi medi di rilascio	90	100	31/12/2015
2015_303-09F - Sisma - conclusione e rilascio delle richieste di autorizzazione sismica preventiva presentate entro agosto 2015	303-09F_2015				
	303 - Servizio qualità edilizia	Tempi medi di rilascio	60	80	31/12/2015

01.01 - UN'AMMINISTRAZIONE CHE SI FA TRASPARENTE

[illegible]

Note Il Dlgs 33/2013 all'art 30 dispone la pubblicazione dei dati concernenti i beni immobili e la gestione del patrimonio immobiliare comunale. il Servizio Patrimonio ha già provveduto alle prime elaborazione presenti nel sito del Comune nella sezione "Trasparenza" in cui sono presenti gli elenchi identificativi dei complessi oltre agli elenchi delle concessioni e delle locazioni attive e passive. Si prevede, nel prossimo triennio, di migliorare questi elenchi anche con mappe apposite, con la collaborazione del SIT, in modo che il cittadino possa individuare con velocità l'ubicazione degli immobili curando, quindi maggiormente il rapporto con lo stesso anche in termini di trasparenza, comprensibilità e accessibilità delle informazioni attinenti la gestione patrimoniale.

Obiettivi di P.E.G. 702-17_2015	702-17 - Piena trasparenza dell'attività amministrativa	Ferrari Luciana (72)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/8/2015: fino ad ora è stata eseguita la revisione annuale del piano della trasparenza e la verifica sull'attuazione del Piano della Trasparenza - I semestre. E' stata attuata un'attività di formazione ad opera dello staf del Segretario Generale e SSIT nei confronti degli uffici comunali di maggiori dimensioni, ed entro il 20/9/2015 sarà completata la formazione ad opera di Docente esterno esperto nella materia sul tema della pubblicazione/privacy dei dati. Verifica al 31/12/2015: Conclusa l'attività per l'anno 2015							
Note	Proseguimento dell'attività per rendere la pubblicazione delle informazioni, dei documenti e dei dati concernenti l'organizzazione sempre più completa, ma nel rispetto della normativa della privacy, secondo il principio della piena accessibilità. Diffusione cultura della trasparenza							
Obiettivi di P.E.G. 801-004_2015	801-004 - Aggiornamento tempestivo sul sito web della sezione "Amministrazione trasparente"	Saletti Paolo	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	VERIFICA al 31/12/2015 5: Iniziata regolarmente 1/1/2015. I dati oggetto di aggiornamento sono i seguenti: Sezione Organizzazione/Organi di indirizzo politico: gettoni di presenza Consiglieri, indennità di funzione Amministratori, spese di viaggio e missione Amministratori. Sezione Personale: retribuzione Dirigenti, personale non a tempo indeterminato, elenco titolari e costo complessivo. Sezione Performance: ammontare dei premi, differenziazione della premialità, premio mediamente conseguibile, trattamento accessorio in forma aggregata. La verifica dei dati in tempo reale può essere effettuata attraverso il sito "La bussola della Trasparenza							
Note	Aggiornamento tempestivo e piena trasparenza dei dati economici elaborati dall'U.O. relativi al personale e agli organi di indirizzo politico-amministrativo							

Indicatori Fasi				
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_200-001A - Revisione mappatura rischio	200-001A_2015			
	200 - Segretario Generale	Rispetto dei tempi		
2015_200-001B - Redazione nuovo piano 2015/2017	200-001B_2015			
	200 - Segretario Generale	Rispetto dei tempi		
2015_200-001C - Informatizzazione processo di segnalazione	200-001C_2015			
	200 - Segretario Generale	Rispetto dei tempi		
2015_200-001D - Definizione convenzione con altri Enti per scambio auditor	200-001D_2015			
	200 - Segretario Generale	Rispetto dei tempi		
2015_205-002A - Predisposizione elenchi aggiornati riferiti al 31/12/2014 (Elenco Patrimonio Immobiliare e elenco Canoni di locazione o affitto)	205-002A_2015			
	205 - Servizio Patrimonio	Rispetto dei tempi		
2015_205-002B - Pubblicazione elenchi aggiornati riferiti al 31/12/2014 (Elenco Patrimonio Immobiliare e elenco Canoni di locazione o affitto)	205-002B_2015			
	205 - Servizio Patrimonio	Rispetto dei tempi		
2015_205-002C - Creazione mappe territorio con individuazione immobili di proprietà comunale suddivise in fabbricati e terreni al 31/12/2014	205-002C_2015			
	205 - Servizio Patrimonio	Rispetto dei tempi		
2015_702-17A - Revisione annuale del piano della Trasparenza	702-17A_2015			

702 - Servizio AA.GG.Contenzioso	Rispetto dei tempi
2015_702-17B - Coinvolgimento e formazione dei responsabili del dato e della pubblicazione sulle tematiche della privacy e e sul monitoraggio dei tempi dei procedimenti	702-17B_2015
702 - Servizio AA.GG.Contenzioso	Rispetto dei tempi
2015_702-17C - Verifica Attuazione Piano della Trasparenza	702-17C_2015
702 - Servizio AA.GG.Contenzioso	Rispetto dei tempi
2015_801-004A - Svolgimento delle attività	801-004A_2015
801 - Servizio Personale	Rispetto dei tempi
2015_805-002A - Definizione del problema ed individuazione degli interventi prioritari.	805-002A_2015
805 - Servizio Sistemi Informativi e territoriali	Rispetto dei tempi
2015_805-002B - Analisi dell'intervento, definizione dei requisiti e visione di soluzioni disponibili sul mercato	805-002B_2015
805 - Servizio Sistemi Informativi e territoriali	Rispetto dei tempi
2015_805-002C - Progettazione e realizzazione della soluzione. Revisione requisiti.	805-002C_2015
805 - Servizio Sistemi Informativi e territoriali	Rispetto dei tempi

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.01 - UN'AMMINISTRAZIONE CHE SI FA TRASPARENTE

201419010104 01.01.04 - Proseguire nella realizzazione dei progetti partecipati al fine di implementare e stimolare la rete di cittadinanza attiva (es. Urban Center, Delegazioni, Ferrara Mia... eccc..)

Obiettivo operativo

Responsabile : Sindaco Tagliani Tiziano

Centro di Costo Comune di Ferrara

Inizio Previsto**Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

31/12/2016

01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati**

100%

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 319-02_2015	319-02 - Urban Center	Tumiati Davide (83)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%

Motivazioni

Verifica al 31/08/2015: A seguito dello svolgimento del percorso partecipativo Ferrara mia, insieme per la cura della città (gennaio – agosto 2015), si procede con il monitoraggio delle proposte emerse dal progetto sui procedimenti amministrativi interni all'Amministrazione. Si prevede l'introduzione e la variazione di tre regolamenti vigenti (Occupazione del suolo pubblico, Regolamento per l'adozione delle aree di verde pubblico, Albo del volontariato singolo) e l'elaborazione di un nuovo Regolamento comunale per la cura e il governo partecipato dei beni comuni, oggetto di studio e di prevista approvazione con una nuova fase del percorso partecipativo. Da gennaio ad oggi, numerosi e continui sono gli incontri sul territorio di incontro, ascolto e supporto di diverse comunità di abitanti attive in pratiche spontanee di cura e miglioramento dei luoghi. Grazie al coordinamento operativo con altri uffici della p.a., a partire da numerose di queste idee si stanno realizzando micro-interventi di rigenerazione urbana e riqualificazione di aree di verde pubblico. Alcuni esempi degli interventi realizzati sono: sistemazione delle aree verdi M. Waters e J. Coltrane a cura di un gruppo di abitanti del Barco; co-progettazione e coinvolgimento di privati per l'area verde su via Barlaam con il progetto Adotta un'aiuola dell'Istituto Aleotti; supporto delle segnalazioni e richieste di alcuni abitanti del quartiere Krasnodar per l'abbattimento dell'ex Aquilone e ripristino della Piazzetta dei Poeti, sostegno alla realizzazione dei progetti Com.bus nelle frazioni e nella periferia della città. E' stato realizzato il giardino della nuova scuola d'infanzia Aquilone nel rispetto del Documento di Proposta Partecipata costruito nel percorso Ricostruiamo l'Aquilone. Per prevedere il proseguimento delle attività, lo staff di progetto e i suoi responsabili si stanno attivando nella ricerca di nuovi contributi pubblici e sponsor privati. Altre attività svolte sono state: il sostegno alla realizzazione del progetto Iperurbs a cura dell'Università degli Studi di Ferrara, per raccontare attraverso il linguaggio audiovisivo le trasformazioni della città, la realizzazione di mostre di alcune tavole di progetto degli studenti della Facoltà di Architettura, l'elaborazione di un progetto con le scuole sul tema della prevenzione sismica. E' stato attivato un tirocinio (non retribuito) con una studentessa dello IUAV attivo fino a dicembre 2015. A gennaio 2015, si è chiesta l'adesione del Comune di Ferrara alla Carta della partecipazione.

Verifica al 31/12/2015: Attivata e in fase di svolgimento la seconda fase del processo partecipativo Ferrara mia, persone e luoghi non comuni con i contributi per la partecipazione della Regione Emilia-Romagna (il progetto è risultato vincitore candidandosi al terzo posto della graduatoria regionale). L'oggetto decisionale del percorso partecipativo è il Regolamento per la cura e il governo partecipato dei beni comuni, la cui bozza deriva dall'analisi e confronto di diversi Regolamenti dei beni comuni e degli Albi del volontariato presenti ed esecutivi in altre città più avanzate su questi temi. Approvata la variazione al Regolamento per l'occupazione del suolo pubblico come risultanza delle indicazioni emerse dalla prima fase del percorso partecipativo. In fase di definizione i contenuti della Delibera di Giunta di prossima approvazione per il nuovo Regolamento per la cura e la riconversione partecipata del verde pubblico che recepisce le indicazioni della prima fase del percorso partecipativo. E' prevista l'elaborazione e approvazione dei primi nuovi patti sul tema della gestione e cura condivisa del verde pubblico, tra amministrazione e realtà di cittadini incontrate con il percorso partecipativo, e nello specifico: famiglie del Parco dell'Amicizia, del Parchino Schiaccianoci, del Parchetto Boschetto, dei Parchetti John Coltrane e Muddy Waters, Via Pitteri Social Street. Programmati gli incontri pubblici connessi al nuovo percorso. Sono stati svolti incontri e sopralluoghi nei territori con finalità informative e di supporto alla realizzazione di iniziative autonome per la convivialità e la riappropriazione dei luoghi pubblici da parte dei cittadini. Iniziato l'aggiornamento e revisione del sito internet www.urbancenterferrara.it. Attivato un nuovo tirocinio a seguito di bando pubblico conclusosi entro dicembre 2015 (tirocinio retribuito con i contributi regionali).

Note

Per divulgare e partecipare i processi di riqualificazione in atto

Fase B - per maggiori dettagli v. scheda progetto

Indicatori Fasi				
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_319-02A - Assistenza ai progetti	319-02A_2015			
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Rispetto dei tempi		
2015_319-02B - FERRARA MIA - INSIEME PER LA CURA DELLA CITTA'	319-02B_2015			
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. persone coinvolte	50	400 31/12/2015
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. presenze	100	250 31/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.01 - UN'AMMINISTRAZIONE CHE SI FA TRASPARENTE

201419010105 01.01.05 - Gestione puntuale organizzata e coordinata di tutti gli elementi in entrata da parte dei cittadini (segnalazioni, reclami, ecc.) Obiettivo operativo

Responsabile : Sindaco Tagliani Tiziano

Centro di Costo Comune di Ferrara

Inizio Previsto **Fine Prevista** **Inizio Effettivo** **Fine Effettivo**

01/01/2015 30/06/2019 01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati**

100%

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 805-001_2015	805-001 - Gestione puntuale, organizzata e coordinata di tutti gli elementi in entrata da parte dei cittadini nel quadro di un più generale potenziamento dei servizi on-line	De Luigi Fabio (6)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/08/15: attivato il prototipo in fase sperimentale in modalità integrata con il sistema informativo anagrafico comunale. esaminate le più importanti esperienze presenti sul mercato e anche alcune esperienze svolte da amministrazioni simili. Verifica al 31/12/2015 Presentato e attivato Fedro segnalazioni nel mese di ottobre							
Note	L'idea è di arrivare a fornire online la maggior parte dei servizi ai cittadini, dalla tradizionale certificazione ai servizi professionali, dai servizi vari di sportello a servizi integrati di pagamento e di informazione personalizzata							
Obiettivi di P.E.G. 902-002_2015	902-002 - Gestione delle segnalazioni - Normativa omogenea	Trentini Laura	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/12/2015. Il regolamento sugli strumenti di autodifesa e contenzione fisica è stato definitivamente approvato anche dai Comuni di Masi Torello e Voghiera a conclusione dell'intero procedimento complesso. Si è inoltre conclusa la ricognizione del personale delle Agenzie esterne da inserire nel provvedimento che legittima individualmente in qualità di "incaricati al trattamento dei dati personali sensibili e giudiziari".							
Note	Miglioramento della tempistica di evasione delle segnalazioni sia sul territorio che nella fase conclusiva interna. Per il cittadino risposte certe e tempestive							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_805-001A - Attivazione del prototipo del sottosistema di raccolta segnalazioni	805-001A_2015			
	805 - Servizio Sistemi Informativi e territoriali	Nr. segnalazioni	20	282 31/12/2015
2015_805-001B - Attivazione del prototipo del sottosistema di certificazione online per cittadini e professionisti	805-001B_2015			

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

805 - Servizio Sistemi Informativi e territoriali	Nr. pratiche on line	20	3000	31/08/2015
2015_805-001C - Analisi delle varie possibilità di integrazione anche nel contesto regionale e nazionale		805-001C_2015		
805 - Servizio Sistemi Informativi e territoriali	Nr. documenti redatti	1	1	31/12/2015
2015_902-002A - Valutazione della tempistica e quantificazione percentuale risposte		902-002A_2015		
902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. studi di fattibilità presentati	1	1	31/08/2015
902 - Corpo di Polizia Municipale	Tempo medio anno in corso		49,35	31/12/2015
902 - Corpo di Polizia Municipale	Tempo medio anno precedente		53	31/08/2015
902 - Corpo di Polizia Municipale	Valore percentuale medio di risposta	84	92,12	31/12/2015
2015_902-002B - Omogeneizzazione normazione secondaria tra i comuni associati [prosecuzione 2014]		902-002B_2015		
902 - Corpo di Polizia Municipale	Rispetto dei tempi			

espressioni						
Espressioni	Programma	Centro di Costo Associato	Articolo	Consuntivo	Obiettivo	Minimo Massimo
Diminuzione % tempi di attesa	2015_902-002A -	902 - Corpo di Polizia		6,89%	3,00%	0,00% 100,00%
([Tempo medio anno precedente] Consuntivo - [Tempo medio anno in corso] Consuntivo) / [Tempo medio anno precedente] Consuntivo	Valutazione della tempistica e quantificazione percentuale risposte	Municipale		Scostamento	3,89%	

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.02 - LE LINEE DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

201419010201 01.02.01 - Revisionare il conto del patrimonio e le relative modalità gestionali**Obiettivo operativo****Responsabile :** Ass. Vaccari Luca**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

**Grado di
raggiungimento dei
risultati****94,99%**

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 205-001_2015	205-001 - Attuazione piano alienazioni	Genesini Alessandra	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	95.34%
Motivazioni	verifica al 31/08/2015: alla data indicata il piano delle alienazioni a valenza triennale si sviluppa secondo le rilevazioni riportate nelle fasi							
Note	L'attuazione del piano alienazioni, da approvarsi ai sensi dell'art. 58 della L. 133/2008, richiede l'esecuzione di vari adempimenti tecnico- catastali, estimativi nonché amministrativi per l'attivazione delle procedure di alienazione. L'obiettivo consiste quindi nell'attuazione delle procedure di alienazione approvate con il piano che, essendo allegato al bilancio di previsione, ha valenza triennale. L'attuazione del piano alienazioni deve avvenire in stretta sinergia al piano delle OO.PP in modo da essere un elemento fondamentale di finanziamento degli investimenti.							
Obiettivi di P.E.G. 205-003_2015	205-003 - Rivisitazione valori inventario immobili comunali sulla base nuove norme contabilità pubblica	Genesini Alessandra	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	verifica al 31/12/2015: La chiusura dell'inventario al 31/12/2015 avverrà con contabilizzazione ante D.lgs 118/2011 in data 02/02/2016. Al 31/12/2015 sono stati riclassificati n. 448 complessi immobiliari. La fase proseguirà nell'anno 2016							
Note	Il 1° gennaio 2015 entrerà in vigore la riforma sull'armonizzazione contabile degli enti territoriali avviata dal decreto legislativo n.118/2011 e completata con il decreto legislativo n. 126/2014. Questo sistema porterà l'adozione della contabilità economico patrimoniale e la predisposizione degli inventari rappresenta una fase importante per la concreta attuazione di detto sistema al fine di determinare con esattezza il valore da inserire nel Conto del Patrimonio ed i relativi ammortamenti.							
Obiettivi di P.E.G. 205-004_2015	205-004 - Mantenimento entrate da concessioni locazioni immobili comunali ad uso non abitativo	Genesini Alessandra	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	98,21%
Motivazioni	Verifica al 31/12/2015: Le attività si sono svolte secondo quanto programmato							
Note	Si tratta di apprestare un coordinamento di tutte le operazioni amministrative contrattuali e tecniche inerenti le locazioni e concessioni in uso di immobili comunali al fine di consentire la riscossione delle entrate, monitorando l'eventuale morosità e il rispetto della rateizzazione nei pagamenti							
Obiettivi di P.E.G. 205-005_2015	205-005 - Razionalizzare l'uso degli immobili comunali ai fini della riduzione dei fitti passivi	Genesini Alessandra	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	98,08%
Motivazioni	verifica al 31/12/2015: per tutti i contratti di locazione passiva è stata accettata la riduzione del 15% dei fitti passivi disposta dal DL 66/2014							
Note	Nell'ambito di un percorso già avviato nella precedente legislatura di riorganizzazione e razionalizzazione degli immobili comunali per esigenze istituzionali, proseguire, anche attraverso adeguamento e recupero di immobili comunali già esistenti, nel percorso di riduzione dei fitti passivi. In un periodo di difficoltà per la finanza locale la razionalizzazione della spesa corrente connessa all'utilizzo di beni di terzi è da considerarsi strategica.							
	Per maggiori dettagli v. scheda progetto (Progetto 8 - Delibera GC PG 128607/2015)							
Obiettivi di P.E.G. 208-001_2015	208-001 - Adeguamento e revisione inventario dei beni mobili	Nardo Valeria (87)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	83,33%
Note	L'obiettivo si propone di convertire e verificare i dati inseriti nell'inventario dei beni mobili da AS400 al nuovo programma SICRAWEB e di armonizzarlo alle nuove norme di contabilità contenute nel D. lgs 126/14				Motivazioni Verifica al 31/12/2015 Riscontrato il non allineamento dei dati, la Ditta fornitrice ha provveduto verso la fine del mese di novembre all'allineamento dei dati			

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

Indicatori Fasi					
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
2015_205-001A - Predisposizione atti tecnici estimativi	205-001A_2015				
	205 - Servizio Patrimonio	Nr. atti redatti	18	18	31/12/2015
2015_205-001B - Predisposizione pratiche verifiche interesse culturale	205-001B_2015				
	205 - Servizio Patrimonio	Nr. controlli effettuati	5	5	31/12/2015
2015_205-001C - Predisposizione pratiche richieste autorizzazione alienazione Direzione Regionale	205-001C_2015				
	205 - Servizio Patrimonio	Nr. pratiche istruite	5	5	31/12/2015
2015_205-001D - Attivazione delle procedure per l'alienazione e/o valorizzazione degli immobili individuati nel piano:	205-001D_2015				
	205 - Servizio Patrimonio	Entrate anno in corso	6038821,96	3786786,09	31/12/2015
	205 - Servizio Patrimonio	Nr. procedure attivate	18	20	31/12/2015
2015_205-003A - Identificazione, per ciascuna classe di immobili (Demaniali, Patrimoniali indisponibili, disponibili) dei criteri di attribuzione del valore inventariale con condivisione degli stessi tra Servizio Patrimonio e Servizio Ragioneria	205-003A_2015				
	205 - Servizio Patrimonio	Rispetto dei tempi			
2015_205-003B - Identificazione complesso per complesso dei valori attribuiti con specificazione delle manutenzioni straordinarie e degli ammortamenti	205-003B_2015				
	205 - Servizio Patrimonio	Nr. complessi immobiliari	563	448	31/12/2015
	205 - Servizio Patrimonio	Nr. complessi verificati	563	448	31/12/2015
2015_205-004A - Contrattualizzazione posizioni	205-004A_2015				
	205 - Servizio Patrimonio	Nr. contratti stipulati	30	36	31/12/2015
2015_205-004B - Ridifinizione Canoni a seguito di perizia di stima	205-004B_2015				
	205 - Servizio Patrimonio	Nr. controlli effettuati	30	36	31/12/2015
2015_205-004C - Ricognizioni situazioni morosità	205-004C_2015				
	205 - Servizio Patrimonio	Nr. report realizzati	4	4	31/12/2015
2015_205-004D - Ricognizioni situazione piani rateizzo	205-004D_2015				
	205 - Servizio Patrimonio	Nr. report realizzati	4	4	31/12/2015
2015_205-004E - Esecuzione confronto fra entrate accertate ed entrate riscosse	205-004E_2015				
	205 - Servizio Patrimonio	Importo accertato		1060000	31/12/2015
	205 - Servizio Patrimonio	Importo incassato		870000	31/12/2015
	205 - Servizio Patrimonio	Nr. report realizzati	2	2	31/12/2015
2015_205-005A - Attivazione trasferimento Centro dell'impiego da immobile in locazione passiva ad immobile Comunale.	205-005A_2015				
	205 - Servizio Patrimonio	Costi anno in corso		9495,25	31/08/2015

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

205 - Servizio Patrimonio	Costi anno precedente	123866,24	31/12/2015
2015_205-005B - Studio di fattibilità, unitamente al Settore OO.PP, dei lavori di adeguamento di immobili comunali per renderli idonei all'utilizzo come archivi.	205-005B_2015		
205 - Servizio Patrimonio	Nr. studi di fattibilità presentati	1	31/12/2015
2015_205-005C - Rinegoziazione contratti (la procedura amministrativa di rinegoziazione contrattuale sarà preceduta dalle verifiche tecniche eseguite dal Responsabile tecnico)	205-005C_2015		
205 - Servizio Patrimonio	Nr. contratti rinnovati	13	31/08/2015
2015_205-005D - Verifiche tecniche riguardanti gli immobili in locazione	205-005D_2015		
205 - Servizio Patrimonio	Nr. complessi immobiliari	3	31/12/2015
205 - Servizio Patrimonio	Nr. complessi verificati	3	31/12/2015
2015_208-001A - Conversione/trasferimento dati inventario da AS400 a nuovo programma Sicraweb	208-001A_2015		
208 - U.O. economato	Rispetto dei tempi		
2015_208-001B - Verifica e allineamento dati	208-001B_2015		
208 - U.O. economato	Rispetto dei tempi		
2015_208-001C - Revisione classificazione dei beni mobili con armonizzazione nuova contabilità (D. Lgs. 126/14)	208-001C_2015		
208 - U.O. economato	Rispetto dei tempi		

espressioni						
Espressioni	Programma	Centro di Costo Associato	Articolo	Consuntivo	Obiettivo	Minimo Massimo
% incassato sull'accertato [Importo incassato] Consuntivo / [Importo accertato] Consuntivo	2015_205-004E - Esecuzione confronto fra entrate accertate ed entrate riscosse	205 - Servizio Patrimonio		82,08% Scostamento	100,00% -17,92%	0,00% 100,00%
% complessi verificati [Nr. complessi verificati] Consuntivo / [Nr. complessi immobiliari] Consuntivo	2015_205-003B - Identificazione complesso per complesso dei valori attribuiti con specificazione delle manutenzioni straordinarie e degli ammortamenti	205 - Servizio Patrimonio		100,00% Scostamento	100,00% 0,00%	0,00% 100,00%
Riduzione costi [Costi anno precedente] Consuntivo - [Costi anno in corso] Consuntivo	2015_205-005A - Attivazione trasferimento Centro dell'impiego da immobile in locazione passiva ad immobile Comunale.			114.370,99 Scostamento	123.866,24 -9.495,25	0,00 123.866,24

% complessi verificati	2015_205-005D - Verifiche	100,00%	100,00%	0,00%	100,00%
[Nr. complessi verificati] Consuntivo / [Nr. complessi immobiliari] Consuntivo	tecniche riguardanti gli	Scostamento	0,00%		
	immobili in locazione				

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.02 - LE LINEE DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

201419010202 01.02.02 - Dare piena attuazione al D.Lgs. 118/2011 coordinato con il D.Lgs. 126/2014

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Vaccari Luca**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto**

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2016

Inizio Effettivo

01/01/2015

Fine Effettivo**Grado di
raggiungimento dei
risultati****100%**

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Inizio Ult. Rev.	Fine Ult. Rev.	Stato	Peso	Grado
Obiettivi di P.E.G. 202-08_2015	202-08 - Dare piena attuazione al D.Lgs. 118/2011, coord. con il D.Lgs. 126/14	Pellegrini Pierina (3)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	30/04/2015			Concluso nei tempi previsti	100%	

azioni **Al 31/8/2015:** Si è data piena attuazione al D.Lgs. 118/2011 applicando il riaccertamento dei residui e inserendo correttamente i risultati. **Verifica al 31/12/15:** durante tutto l'esercizio l'imputazione a bilancio delle voci di bilancio è avvenuta sulla base dell'esigibilità dell'entrata o della spesa desunta dal cronoprogramma

Applicazione delle disposizioni legislative relative alla contabilità finanziaria rafforzata
Variazioni effettuate:
Modificato responsabile fase A, B e C da Pellegrini a PO Ferrioli
Per maggiori dettagli v. scheda progetto "integrazione dei sistemi informativo-contabili con il controllo di gestione"
(Progetto 8 - Delibera GC PG 128607/2015)

Obiettivi di P.E.G. 601-001_2015	601-001 - Attivazione del nuovo sistema di contabilità previsto dal D. Lgs. 118/2011, così come modificato dal D. Lgs. 126/2014.	Bonci Altibani Patrizia	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
-------------------------------------	--	-------------------------	------------	------------	------------	--	--------------------	------

Verifica al 31/8/2015: L'Istituzione dei Servizi Educativi, Scolastici e per le Famiglie è passata, dal 1/1/2015, dalla contabilità economico-patrimoniale alla contabilità finanziaria; questo ha comportato la revisione di gran parte delle procedure amministrative-contabili adottate fino all'esercizio 2014 con il necessario coinvolgimento di tutti i servizi e di tutti gli uffici. La corretta gestione del nuovo sistema contabile, da un punto di vista procedurale molto più complesso del precedente, è avvenuta grazie anche ad un'importante formazione del personale amministrativo-contabile che, nel complesso, ha risposto in modo adeguato alle nuove necessità. L'Istituzione ha continuato a gestire, nell'esercizio 2015, oltre alla contabilità finanziaria anche la contabilità economica al fine di dare continuità al sistema contabile gestito fino al 2014. Nonostante le iniziali difficoltà e seppure con qualche rallentamento amministrativo i servizi erogati non hanno risentito del passaggio al nuovo sistema di contabilità. **Verifica al 31/12/2015:** E' stata effettuata la riclassificazione del Bilancio per arrivare alla predisposizione del Preventivo 2016-2018 secondo la nuova struttura degli allegati al D. Lgs. 118/2011 e del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio. Questa complessa attività ha comportato un nuovo, ulteriore e impegnativo sforzo al quale è stata sottoposta gran parte della struttura amministrativa-contabile dell'Istituzione.

Si tratta di attivare il nuovo sistema di contabilità degli Enti Locali, previsto dal D. Lgs. 118/2011, passando dalla contabilità economico-patrimoniale, utilizzata finora dall'Istituzione Scolastica, alla

Il passaggio dal sistema contabile economico-patrimoniale, in linea generale piuttosto snello, a quello finanziario, molto più complesso, soprattutto da un punto di vista procedurale, comporterà la revisione di gran parte delle modalità operative fino ad ora utilizzate per la gestione delle entrate e delle spese, con il coinvolgimento operativo/gestionale di tutti i Servizi e Uffici dell'Istituzione. L'Istituzione, su indirizzo dell'Amministrazione, continuerà a gestire, anche se in mancanza di obbligo normativo, la contabilità economico-patrimoniale.

Obiettivi di P.E.G. 601-002_2015	601-002 - Passaggio ad un nuovo software di gestione della contabilità al fine di adeguarsi al nuovo sistema di contabilità previsto dal D. Lgs. 118/2011, così come modificato dal D. Lgs. 126/2014.	Bonci Altibani Patrizia	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
-------------------------------------	---	-------------------------	------------	------------	------------	--	--------------------	------

Verifica al 31/8/2015: Il passaggio al nuovo sistema di contabilità finanziaria, obbligatoria per l'Istituzione dal 1/1/2015, ha comportato, tra le molteplici altre attività, anche l'utilizzo di un nuovo pacchetto gestionale del software Cielonext. Ciò è stato possibile grazie al forte coinvolgimento di gran parte del personale amministrativo e contabile, che è stato sottoposto ad un'importante formazione iniziale e ad un continuo supporto e monitoraggio durante le varie fasi di attività gestionale. Il nuovo pacchetto software è andato ad affiancare quello già in uso fino al 2014 in modo da gestire sia la contabilità finanziaria sia la contabilità economica-patrimoniale. **Verifica al 31/12/2015:** Con la predisposizione del Bilancio di previsione 2016-2018 si sono concluse gran parte delle fasi del passaggio al nuovo software di contabilità Cielonext, avendo testato anche la nuova riclassificazione del Bilancio ai sensi del D. Lgs. 118/2011. Nei primi mesi del 2016 si procederà alla chiusura del Consuntivo 2015 predisponendo i tre bilanci gestiti nel corso dell'anno: quello finanziario, quello conoscitivo ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e quello derivante dalla contabilità economico-finanziaria.

Note Si tratta di integrare il software Cielonext, attualmente in uso per la contabilità economica, con il pacchetto gestionale relativo alla contabilità per adeguarsi al sistema di contabilità degli Enti Locali, previsto dal D. Lgs. 118/2011.

Il passaggio comporta l'utilizzo di un nuovo pacchetto gestionale di software che affianchi la contabilità finanziaria a quella economico-patrimoniale, con necessità, per il personale, di una forte formazione preventiva e di costanti supporti e controlli in fase di utilizzo.

Questo obiettivo, strettamente legato a quello del passaggio al nuovo sistema di contabilità degli Enti Locali, comporterà, necessariamente, il coinvolgimento operativo/gestionale di tutti i Servizi e Uffici dell'Istituzione.

Indicatori Fasi				
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_202-08A - Ottenimento da parte dei Servizi dell'ente del crono programma delle entrate e delle spese sempre aggiornato	202-08A_2015			
	202 - Servizio contabilità e bilancio	Rispetto dei tempi	0	31/08/2015
2015_202-08B - Riaccertamento dei residui entro il termine di approvazione del bilancio consuntivo 2014	202-08B_2015			
	202 - Servizio contabilità e bilancio	Rispetto dei tempi	0	31/08/2015
2015_202-08C - Trasposizione dei risultati del riaccertamento dei residui al programma informativo di contabilità	202-08C_2015			
	202 - Servizio contabilità e bilancio	Rispetto dei tempi	0	31/08/2015
2015_601-001A - Impostazione e redazione, ex-novo, del PEG dell'Istituzione	601-001A_2015			
	601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Rispetto dei tempi	100	31/08/2015
2015_601-001B - Avvio del nuovo sistema di contabilità finanziaria, affiancato alla contabilità economica	601-001B_2015			
	601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Rispetto dei tempi	100	31/08/2015
2015_601-001C - Monitoraggio delle attività svolte dai diversi uffici in relazione alla gestione del Bilancio	601-001C_2015			
	601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Rispetto dei tempi	100	31/12/2015
2015_601-001D - Predisposizione del Bilancio di Previsione 2016	601-001D_2015			
	601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Rispetto dei tempi	100	31/12/2015
2015_601-002A - Utilizzo del nuovo pacchetto software per la contabilità finanziaria	601-002A_2015			
	601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Rispetto dei tempi	100	31/12/2015
2015_601-002B - Approvazione Conto Consuntivo 2014 (contabilità economica-patrimoniale)	601-002B_2015			
	601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Rispetto dei tempi	100	31/08/2015
2015_601-002C - Monitoraggio del corretto utilizzo del nuovo software di contabilità	601-002C_2015			
	601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Rispetto dei tempi	100	31/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.02 - LE LINEE DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

201419010203 01.02.03 - Avviare la contabilità economico-patrimoniale dell'Ente**Obiettivo operativo****Responsabile :** Ass. Vaccari Luca**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

31/12/2016

01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****100%**

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

Attività di Avanzamento										
Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Inizio Ult. Rev.	Fine Ult. Rev.	Stato	Peso	Grado
Obiettivi di P.E.G. 701-001_2015	701-001 - Avviare la contabilità economico patrimoniale dell'ente	Tommasini Moreno	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015			Nei Tempi Previsti	100%	
Motivazioni	Verifica al 31/12/2015 si è provveduto alla riclassificazione delle azioni del bilancio attribuendo i codici del nuovo piano finanziario (D.Lgs. 118/2011). il modulo della contabilità economica è stato installato nella procedura contabile in un ambiente di prova al fine di testare la procedure che andrà a regime nel corso del 2016									
Note	Adeguamento del piano dei conti finanziario al piano dei conti integrato Per maggiori dettagli v. scheda progetto "integrazione dei sistemi informativo-contabili con il controllo di gestione"(Progetto 8 - Delibera GC PG 128607/2015)									

Indicatori Fasi				
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_701-001A - Rivedere il piano dei conti finanziario ai fini dell'adeguamento dello stesso al piano dei conti integrato	701-001A_2015			
	701 - Direzione Area Risorse - Partecipate	Rispetto dei tempi		
2015_701-001B - Affiancamento della contabilità economica alla contabilità finanziaria	701-001B_2015			
	701 - Direzione Area Risorse - Partecipate	Rispetto dei tempi		

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.02 - LE LINEE DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

201419010204 01.02.04 - Assicurare l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Vaccari Luca

Centro di Costo Comune di Ferrara

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettivo

01/01/2015

30/06/2019

01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati
85,15%**

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 202-002_2015	202-002 - Assicurare l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti	Pellegrini Pierina (3)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
	Motivazioni	Verifica al 31/8/2015: Il controllo viene effettuato e vengono applicate le misure volte al rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli imposti dal Patto di Stabilità e la riduzione del debito. Verifica al 31/12/2015: il controllo è stato effettuato e sono stati rispettati gli equilibri di bilancio e i vincoli imposti dal Patto di Stabilità. Il residuo debito dal 31/12/2014 al 31/12/2015 è diminuito di euro 6.121.271,84, passando da euro 110.356.991,22 a euro 104.235.719,38.						
	Note	Monitoraggio degli incassi e dei pagamenti ai fini del rispetto degli equilibri di bilancio e del patto di stabilità						
Obiettivi di P.E.G. 404-001_2015	404-001 - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti	Rossi Fulvio (45)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	98,92%
	Motivazioni	A chiusura del conto consuntivo 2015 sono stati confrontati per ogni codice di responsabile di procedimento gli accertamenti del TIT IV di entrata (competenza+residuo) e gli impegni del TIT II escluso SFV (competenza+residuo) con le reversali d'incasso e i mandati di pagamento						
	Note	Obiettivo finalizzato a garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio del differenziale tra l'entrata (Titolo IV) e la spesa (Titolo II), con uno scostamento minimo e massimo del 10%. Entrata: confronto tra accertato competenza + residui e reversali competenza + residui Spesa: confronto tra impegnato competenza + residui e pagato competenza + residui						
Obiettivi di P.E.G. 404-02_2015	404-02 - Programmazione e pianificazione delle attività prioritarie in relazione ai vincoli imposti dal Patto di Stabilità	Rossi Fulvio (45)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
	Motivazioni	Verifica 31/08/2015 verifica attività prioritarie in relazione ai vincoli imposti dal patto di stabilità Verifica 31/12/2015 effettuata individuazione attività prioritarie in relazione ai vincoli						
	Note	imposti dal patto di stabilità anno 2015 individuazione e monitoraggio delle attività prioritarie in relazione ai vincoli imposti dal patto di stabilità						
Obiettivi di P.E.G. 701-007_2015	701-007 - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente	Tommasini Moreno	01/01/2015	31/12/2015	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	41,69%
	Motivazioni	A chiusura del conto consuntivo 2015 sono stati confrontati per ogni codice di responsabile di procedimento l'assestato dei TIT I-II-III di entrata (competenza) e l'assestato del TIT I di uscita escluso SFV (competenza) con gli accertamenti di entrata e gli impegni di uscita. Per il monitoraggio dell'obiettivo per il 2016 è stato deciso di rendicontare l'obiettivo parte corrente + investimenti insieme, suddiviso per area						
	Note	Obiettivo finalizzato a garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio del differenziale tra l'entrata (Titolo I, II e III) e la spesa (Titolo I), con uno scostamento minimo e massimo del 10%.						

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_404-001A - Andreotti - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti	404-001A_2015			
	503 - Servizio Musei Arte Antica e storico scientifici	Importo incassato	23586,8	23586,8 31/12/2015

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

503 - Servizio Musei Arte Antica e storico scientifici	Importo pagato	28157,6	0	31/12/2015
2015_404-001B - Barillari - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti 404-001B_2015				
302 - Servizio Ufficio di Piano	Importo incassato	225000	225000	31/12/2015
302 - Servizio Ufficio di Piano	Importo pagato	21292	6292	31/12/2015
2015_404-001C - Bergamini - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti 404-001C_2015				
612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	Importo incassato	354146,57	48688	31/12/2015
612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	Importo pagato	66116,16	66116,16	31/12/2015
2015_404-001D - Blasi - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti 404-001D_2015				
401 - Servizi Amministrativi ed espropri - programmazione OO.PP.	Importo pagato	291494,96	166841,48	31/12/2015
2015_404-001E - Capozzi - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti 404-001E_2015				
405 - U.O. Beni Monumentali	Importo incassato	1717209,13	425174,52	31/12/2015
405 - U.O. Beni Monumentali	Importo pagato	1479282,68	1154097,77	31/12/2015
2015_404-001E1 - Capozzi - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti 404-001E1_2015				
400 - Settore O.PP. e Mobilità	Importo incassato	1528353,06	399786,52	31/12/2015
400 - Settore O.PP. e Mobilità	Importo pagato	180443,38	5251,76	31/12/2015
2015_404-001F1 - Frasson - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti - U.O. beni monumentali e Centro Storico 404-001F1_2015				
405 - U.O. Beni Monumentali	Importo incassato	188856,07	25388	31/12/2015
405 - U.O. Beni Monumentali	Importo pagato	1298839,3	1148846,01	31/12/2015
2015_404-001G - De Luigi - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti 404-001G_2015				
805 - Servizio Sistemi Informativi e territoriali	Importo pagato	566934,11	240581,74	31/12/2015
2015_404-001H - Genesini - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti 404-001H_2015				
205 - Servizio Patrimonio	Importo incassato	9897180,58	8458330,99	31/12/2015
205 - Servizio Patrimonio	Importo pagato	2691241,4	2603539,23	31/12/2015
2015_404-001I - Graldi - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti 404-001I_2015				
314 - Servizio Ambiente	Importo incassato	759673,94	717349,92	31/12/2015
314 - Servizio Ambiente	Importo pagato	972289,67	711025,11	31/12/2015
2015_404-001L - Lanzoni - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti 404-001L_2015				
402 - Servizio Edilizia	Importo incassato	475392,55	172864,26	31/12/2015

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

402 - Servizio Edilizia	Importo pagato	3589894,23	3001112,65	31/12/2015
2015_404-001L1 - Castellani - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti - U.O. interventi ordinari 404-001L1_2015				
402 - Servizio Edilizia	Importo incassato	475392,55	172864,26	31/12/2015
402 - Servizio Edilizia	Importo pagato	3589894,23	3001112,65	31/12/2015
2015_404-001L2 - Marzola - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti - U.O. interventi straordinari 404-001L2_2015				
402 - Servizio Edilizia	Importo incassato	475392,55	172864,26	31/12/2015
402 - Servizio Edilizia	Importo pagato	3589894,23	3001112,65	31/12/2015
2015_404-001N - Lenzerini - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti - Gabinetto del Sindaco 404-001N_2015				
901 - Gabinetto del Sindaco - Ufficio Stampa	Importo incassato	6000	6000	31/12/2015
2015_404-001O - Molinari - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti 404-001O_2015				
808 - U.O. sport e tempo libero	Importo pagato	17500	17500	31/12/2015
2015_404-001P - Paparella - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti 404-001P_2015				
204 - Servizio appalti, provveditorato e contratti	Importo incassato	2197,6	2197,6	31/12/2015
204 - Servizio appalti, provveditorato e contratti	Importo pagato	27209,86	12005,41	31/12/2015
2015_404-001Q - Perelli - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti 404-001Q_2015				
304 - Servizio pianificazione territoriale progettazione	Importo incassato	7037752,02	7018493,56	31/12/2015
304 - Servizio pianificazione territoriale progettazione	Importo pagato	2357634,8	1613066,55	31/12/2015
2015_404-001R - Pocaterra - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti 404-001R_2015				
406 - Servizio Infrastrutture	Importo incassato	1685755,28	534081,11	31/12/2015
406 - Servizio Infrastrutture	Importo pagato	9009636,57	7622656,13	31/12/2015
2015_404-001R1 - Ghiglione - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti - U.O. interventi straordinari strade 404-001R1_2015				
406 - Servizio Infrastrutture	Importo incassato	1685755,28	534081,11	31/12/2015
406 - Servizio Infrastrutture	Importo pagato	9009636,57	7622656,13	31/12/2015
2015_404-001R2 - Parenti - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti - U.O. interventi ordinari strade 404-001R2_2015				
406 - Servizio Infrastrutture	Importo incassato	1685755,28	534081,11	31/12/2015
406 - Servizio Infrastrutture	Importo pagato	9009636,57	7622656,13	31/12/2015
2015_404-001R3 - Tumaini - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti - U.O. Viabilità e segnaletica 404-001R3_2015				
406 - Servizio Infrastrutture	Importo incassato	1685755,28	534081,11	31/12/2015

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

406 - Servizio Infrastrutture	Importo pagato	9009636,57	7622656,13	31/12/2015
2015_404-001R4 - Zanarini - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti - U.O. mobilità 404-001R4_2015				
406 - Servizio Infrastrutture	Importo incassato	1685755,28	534081,11	31/12/2015
406 - Servizio Infrastrutture	Importo pagato	9009636,57	7622656,13	31/12/2015
2015_404-001S - Rossi - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti 404-001S_2015				
404 - Settore Attività Interfunzionale	Importo pagato	26472,5	26472,5	31/12/2015
2015_404-001T - Spinelli - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti 404-001T_2015				
508 - Servizio biblioteche e archivi	Importo pagato	74996,33	50952,84	31/12/2015
2015_404-001U - Trentini - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti 404-001U_2015				
902 - Corpo di Polizia Municipale	Importo pagato	72989,96	63664,28	31/12/2015
2015_404-001V - Tumati - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti 404-001V_2015				
319 - Settore Pianificazione Territoriale	Importo incassato	145523,28	100000	31/12/2015
319 - Settore Pianificazione Territoriale	Importo pagato	3813530,39	3113140,58	31/12/2015
2015_404-001Z - Vecchi - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti 404-001Z_2015				
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Importo incassato	13981,5	0	31/08/2015
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Importo pagato	29020,55	27582,78	31/12/2015
2015_404-02A - Individuazione Priorità Attività di verifica delle effettive disponibilità di investimento per opere pubbliche nell'anno 2015 404-02A_2015				
404 - Settore Attività Interfunzionale	Nr. report realizzati	1	1	31/08/2015
2015_404-02B - Monitoraggio stato attuazione attività Attività di monitoraggio sullo stato attuativo degli interventi ed incrocio con dati economici dell'Ufficio Investimenti 404-02B_2015				
404 - Settore Attività Interfunzionale	Nr. report realizzati	2	2	31/12/2015
2015_701-007A - Andreotti - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente 701-007A_2015				
503 - Servizio Musei Arte Antica e storico scientifici	Importo accertato	180191,36	146600	31/12/2015
503 - Servizio Musei Arte Antica e storico scientifici	Importo impegnato	469900,46	435514,36	31/12/2015
2015_701-007AA - Tumati - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente 701-007AA_2015				
319 - Settore Pianificazione Territoriale	Importo accertato	214700	64693,75	31/12/2015
319 - Settore Pianificazione Territoriale	Importo impegnato	296186,71	65936,67	31/12/2015
2015_701-007B - Barillari - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente 701-007B_2015				

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

302 - Servizio Ufficio di Piano	Importo accertato	100	0	31/12/2015
302 - Servizio Ufficio di Piano	Importo impegnato	10500	1450	31/12/2015
2015_701-007BB - Vecchi (Mauro/Bonci/Ippoliti/Monini) - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente (v. campo note) 701-007BB_2015				
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Importo impegnato	5597973,46	5597973,46	31/12/2015
2015_701-007C - Benedetti (Parolini/Pedretti/Saletti) - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente (v. campo note) 701-007C_2015				
801 - Servizio Personale	Importo accertato	1348722,92	1371564,9	31/12/2015
801 - Servizio Personale	Importo impegnato	47109825,96	46362882,21	31/12/2015
2015_701-007D - Benvenuti/Menegatti/Aggio - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente (v. campo note) 701-007D_2015				
307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Importo accertato	2262600	2414077,36	31/12/2015
307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Importo impegnato	560158,6	541812,51	31/12/2015
2015_701-007E - Bergamini - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente 701-007E_2015				
600 - Uffici di staff del settore servizi alla persona	Importo accertato	241500	54005,76	31/12/2015
600 - Uffici di staff del settore servizi alla persona	Importo impegnato	8516111,5	7828617,26	31/12/2015
2015_701-007E1 - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente 701-007E1_2015				
612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	Importo accertato	5701218,88	4463725,08	31/12/2015
612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	Importo impegnato	8479290,85	6125227,04	31/12/2015
2015_701-007F - Blasi/Casazza - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente (v. campo note) 701-007F_2015				
401 - Servizi Amministrativi ed espropri - programmazione OO.PP.	Importo accertato	30900	3300	31/12/2015
401 - Servizi Amministrativi ed espropri - programmazione OO.PP.	Importo impegnato	142862,4	126238,61	31/12/2015
2015_701-007G - Capozzi - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente 701-007G_2015				
400 - Settore O.PP. e Mobilità	Importo impegnato	15500	0	31/12/2015
2015_701-007G1 - Frasson - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente (v. campo note) 701-007G1_2015				
405 - U.O. Beni Monumentali	Importo impegnato	515416,46	160429,44	31/12/2015
2015_701-007H - De Luigi - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente 701-007H_2015				
805 - Servizio Sistemi Informativi e territoriali	Importo accertato	5500	2629,63	31/12/2015

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

805 - Servizio Sistemi Informativi e territoriali	Importo impegnato	1453227,35	1242213,58	31/12/2015
2015_701-007I - Fantinati - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente 701-007I_2015				
403 - U.O. attività settoriale, protezione civile e sicurezza sul lavoro	Importo accertato	1000	393,98	31/12/2015
403 - U.O. attività settoriale, protezione civile e sicurezza sul lavoro	Importo impegnato	37982	17187,99	31/12/2015
2015_701-007J1 - Carpanelli - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente 701-007J1_2015				
703 - U.O. servizi demografici	Importo accertato	145000	152809,06	31/12/2015
703 - U.O. servizi demografici	Importo impegnato	14350	13126,6	31/12/2015
2015_701-007J2 - Dall'Olio Lorenza - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente 701-007J2_2015				
702 - Servizio AA.GG.Contenzioso	Importo accertato	110000	100400	31/12/2015
702 - Servizio AA.GG.Contenzioso	Importo impegnato	277835,6	205024,28	31/12/2015
2015_701-007K - Genesini/Squaranti - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente (v. capo note) 701-007K_2015				
205 - Servizio Patrimonio	Importo accertato	2199689,65	2048940,51	31/12/2015
205 - Servizio Patrimonio	Importo impegnato	2210934,53	1552160,85	31/12/2015
2015_701-007L - Graldi (Stabellini/Perinasso/Dall'Olio) - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente (v. campo note) 701-007L_2015				
314 - Servizio Ambiente	Importo accertato	823658	827990,99	31/12/2015
314 - Servizio Ambiente	Importo impegnato	33328640,43	32870761,67	31/12/2015
2015_701-007M - Lanzoni (Castellani/Marzola) - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente (v. campo note) 701-007M_2015				
402 - Servizio Edilizia	Importo accertato	100000	35977,19	31/12/2015
402 - Servizio Edilizia	Importo impegnato	1698775,48	1577764,58	31/12/2015
2015_701-007N1 - Pinna - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente 701-007N1_2015				
509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Importo accertato	353894,8	358858,27	31/12/2015
509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Importo impegnato	597421,84	583989,26	31/12/2015
2015_701-007N2 - Pacelli - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente 701-007N2_2015				
511 - Servizio Gallerie Arte Moderna e contemporanea	Importo accertato	500	12655,25	31/12/2015
511 - Servizio Gallerie Arte Moderna e contemporanea	Importo impegnato	373697,73	372759,74	31/12/2015
2015_701-007N3 - Staff Settore - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente 701-007N3_2015				

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

501 - Settore attività culturali	Importo accertato	71400	76378,85	31/12/2015
501 - Settore attività culturali	Importo impegnato	166059,69	163656,77	31/12/2015
2015_701-007N4 - Gabinetto del Sindaco - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente 701-007N4_2015				
901 - Gabinetto del Sindaco - Ufficio Stampa	Importo impegnato	31632	25428,14	31/12/2015
2015_701-007N5 - Guidi - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente 701-007N5_2015				
517 - U.O. Castello Estense	Importo accertato	480209,5	417745,83	31/12/2015
517 - U.O. Castello Estense	Importo impegnato	331259,09	299043,63	31/12/2015
2015_701-007O - Molinari - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente 701-007O_2015				
808 - U.O. sport e tempo libero	Importo accertato	313100	380983,19	31/12/2015
808 - U.O. sport e tempo libero	Importo impegnato	787065,3	750277,91	31/12/2015
2015_701-007P - Nannetti - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente 701-007P_2015				
704 - Servizio Affari Legali	Importo accertato	20000	81259,68	31/12/2015
704 - Servizio Affari Legali	Importo impegnato	177848,96	87162,96	31/12/2015
2015_701-007Q - Nardo - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente 701-007Q_2015				
208 - U.O. economato	Importo accertato	4500	1184,78	31/12/2015
208 - U.O. economato	Importo impegnato	84000	59119,71	31/12/2015
2015_701-007R - Paparella - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente 701-007R_2015				
204 - Servizio appalti, provveditorato e contratti	Importo accertato	43000	1330,45	31/12/2015
204 - Servizio appalti, provveditorato e contratti	Importo impegnato	3219411,81	2934248,02	31/12/2015
2015_701-007S1 - Scalambra/Scanavini - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente (v. campo note) 701-007S1_2015				
203 - Servizi servizi tributari	Importo accertato	83798856,84	84173612,89	31/12/2015
203 - Servizi servizi tributari	Importo impegnato	4939018,29	3502191,51	31/12/2015
2015_701-007S2 - Ferrioli - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente 701-007S2_2015				
202 - Servizio contabilità e bilancio	Importo accertato	37454565,19	34377627,59	31/12/2015
202 - Servizio contabilità e bilancio	Importo impegnato	6835290,42	3908378,2	31/12/2015
2015_701-007T1 - Baraldini/Vanini/Carmignola - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente (v. campo note) 701-007T1_2015				
303 - Servizio qualità edilizia	Importo accertato	406000	419890,41	31/12/2015
303 - Servizio qualità edilizia	Importo impegnato	152600	79117,4	31/12/2015

2015_701-007T2 - Bonora - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente 701-007T2_2015

304 - Servizio pianificazione territoriale progettazione	Importo accertato	2000	0	31/12/2015
304 - Servizio pianificazione territoriale progettazione	Importo impegnato	1000	659,44	31/12/2015

2015_701-007U - Pocaterra (Ghiglione/Parenti/Zanarini/Tumaini) - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente (v.campo nota) 701-007U_2015

406 - Servizio Infrastrutture	Importo accertato	6637300	6459098,54	31/12/2015
406 - Servizio Infrastrutture	Importo impegnato	10447949,74	10007730,25	31/12/2015

2015_701-007W - Sitti - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente 701-007W_2015

807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanili e progettazione Europea	Importo accertato	263400	198671,8	31/12/2015
807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanili e progettazione Europea	Importo impegnato	3004717,38	2925380,69	31/12/2015

2015_701-007X - Spinelli - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente 701-007X_2015

508 - Servizio biblioteche e archivi	Importo accertato	35114,8	52236,26	31/12/2015
508 - Servizio biblioteche e archivi	Importo impegnato	188332,03	171063,65	31/12/2015

2015_701-007Y - Tartari - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente 701-007Y_2015

803 - U.O. decentramento - URP	Importo accertato	2500	0	31/12/2015
803 - U.O. decentramento - URP	Importo impegnato	28683,41	18031,63	31/12/2015

2015_701-007Z - Trentini - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente 701-007Z_2015

902 - Corpo di Polizia Municipale	Importo accertato	5434384,62	5185681,01	31/12/2015
902 - Corpo di Polizia Municipale	Importo impegnato	1312774,17	824775,55	31/12/2015

202-002 - Assicurare l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti 202-002_2015

202 - Servizio contabilità e bilancio	Rispetto dei tempi			
---------------------------------------	--------------------	--	--	--

701-007 - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente 701-007_2015

701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Importo accertato	5009367,04	4711662,85	31/12/2015
701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Importo impegnato	237764,16	193345,12	31/12/2015

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

espressioni						
Espressioni	Programma	Centro di Costo Associato	Articolo	Consuntivo	Obiettivo	Minimo Massimo
Differenziale (incassato-pagato) [Importo incassato] Consuntivo - [Importo pagato] Consuntivo	2015_404-001A - Andreotti - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti	503 - Servizio Musei Arte Antica e storico scientifici		23.586,80 Scostamento	-4.570,80 28.157,60	-4.113,72 -5.027,88
Differenziale (incassato-pagato) [Importo incassato] Consuntivo - [Importo pagato] Consuntivo	2015_404-001B - Barillari - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti	302 - Servizio Ufficio di Piano		218.708,00 Scostamento	203.708,00 15.000,00	183.337,20 224.078,80
Differenziale (incassato-pagato) [Importo incassato] Consuntivo - [Importo pagato] Consuntivo	2015_404-001C - Bergamini - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti	612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie		-17.428,16 Scostamento	288.030,41 -305.458,57	259.227,37 316.833,45
Differenziale (incassato-pagato) [Importo incassato] Consuntivo - [Importo pagato] Consuntivo	2015_404-001E - Capozzi - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti	405 - U.O. Beni Monumentali		-728.923,25 Scostamento	237.926,45 -966.849,70	214.133,81 261.719,10
Differenziale (incassato-pagato) [Importo incassato] Consuntivo - [Importo pagato] Consuntivo	2015_404-001E1 - Capozzi - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti	400 - Settore O.PP. e Mobilità		394.534,76 Scostamento	1.347.909,68 -953.374,92	1.213.118,71 1.482.700,65
Differenziale (incassato-pagato) [Importo incassato] Consuntivo - [Importo pagato] Consuntivo	2015_404-001F1 - Frasson - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti - U.O. beni monumentali e Centro Storico	405 - U.O. Beni Monumentali		-1.123.458,01 Scostamento	-1.109.983,23 -13.474,78	-998.984,91 -1.220.981,55
Differenziale (incassato-pagato) [Importo incassato] Consuntivo - [Importo pagato] Consuntivo	2015_404-001H - Genesini - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti	205 - Servizio Patrimonio		5.854.791,76 Scostamento	7.205.939,18 -1.351.147,42	6.485.345,26 7.926.533,10
Differenziale (incassato-pagato) [Importo incassato] Consuntivo - [Importo pagato] Consuntivo	2015_404-001I - Graldi - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti	314 - Servizio Ambiente		6.324,81 Scostamento	-212.615,73 218.940,54	-191.354,16 -233.877,30

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

Differenziale (incassato-pagato)	2015_404-001L - Lanzoni - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti	402 - Servizio Edilizia	-2.828.248,39	-3.114.501,68	-2.803.051,51	-3.425.951,85
[Importo incassato] Consuntivo - [Importo pagato] Consuntivo			Scostamento	286.253,29		
Differenziale (incassato-pagato)	2015_404-001L1 - Castellani - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti - U.O. interventi ordinari	402 - Servizio Edilizia	-2.828.248,39	-3.114.501,68	-2.803.051,51	-3.425.951,85
[Importo incassato] Consuntivo - [Importo pagato] Consuntivo			Scostamento	286.253,29		
Differenziale (incassato-pagato)	2015_404-001L2 - Marzola - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti - U.O. interventi straordinari	402 - Servizio Edilizia	-2.828.248,39	-3.114.501,68	-2.803.051,51	-3.425.951,85
[Importo incassato] Consuntivo - [Importo pagato] Consuntivo			Scostamento	286.253,29		
Differenziale (incassato-pagato)	2015_404-001P - Paparella - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti	204 - Servizio appalti, provveditorato e contratti	-9.807,81	-25.012,26	-22.511,03	-27.513,49
[Importo incassato] Consuntivo - [Importo pagato] Consuntivo			Scostamento	15.204,45		
Differenziale (incassato-pagato)	2015_404-001Q - Perelli - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti	304 - Servizio pianificazione territoriale progettazione	5.405.427,01	4.680.117,22	4.212.105,50	5.148.128,94
[Importo incassato] Consuntivo - [Importo pagato] Consuntivo			Scostamento	725.309,79		
Differenziale (incassato-pagato)	2015_404-001R - Pocaterra - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti	406 - Servizio Infrastrutture	-7.088.575,02	-7.323.881,29	-6.591.493,16	-8.056.269,42
[Importo incassato] Consuntivo - [Importo pagato] Consuntivo			Scostamento	235.306,27		
Differenziale (incassato-pagato)	2015_404-001R1 - Ghiglione - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti - U.O. interventi straordinari strade	406 - Servizio Infrastrutture	-7.088.575,02	-7.323.881,29	-6.591.493,16	-8.056.269,42
[Importo incassato] Consuntivo - [Importo pagato] Consuntivo			Scostamento	235.306,27		

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

Differenziale (incassato-pagato)	2015_404-001R2 - Parenti - 406 - Servizio Infrastrutture	-7.088.575,02	-7.323.881,29	-6.591.493,16	-8.056.269,42
[Importo incassato] Consuntivo - [Importo pagato] Consuntivo	Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti - U.O. interventi ordinari strade	Scostamento	235.306,27		
Differenziale (incassato-pagato)	2015_404-001R3 - Tumaini - 406 - Servizio Infrastrutture	-7.088.575,02	-7.323.881,29	-6.591.493,16	-8.056.269,42
[Importo incassato] Consuntivo - [Importo pagato] Consuntivo	- Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti - U.O. Viabilità e segnaletica	Scostamento	235.306,27		
Differenziale (incassato-pagato)	2015_404-001R4 - Zanarini - 406 - Servizio Infrastrutture	-7.088.575,02	-7.323.881,29	-6.591.493,16	-8.056.269,42
[Importo incassato] Consuntivo - [Importo pagato] Consuntivo	- Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti - U.O. mobilità	Scostamento	235.306,27		
Differenziale (incassato-pagato)	2015_404-001V - Tumiate - 319 - Settore Pianificazione Territoriale	-3.013.140,58	-3.668.007,11	-3.301.206,40	-4.034.807,82
[Importo incassato] Consuntivo - [Importo pagato] Consuntivo	Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti	Scostamento	654.866,53		
Differenziale (incassato-pagato)	2015_404-001Z - Vecchi - 601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	-27.582,78	-15.039,05	-13.535,15	-16.542,96
[Importo incassato] Consuntivo - [Importo pagato] Consuntivo	Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa agli investimenti	Scostamento	-12.543,73		
Differenziale (accertato-impegnato)	701-007 - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente	4.518.317,73	4.771.602,88	4.294.442,59	5.248.763,17
[Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo	701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Scostamento	-253.285,15		
Differenziale (accertato-impegnato)	2015_701-007A - Andreotti - 503 - Servizio Musei Arte Antica e storico scientifici	-288.914,36	-289.709,10	-260.738,19	-318.680,01
[Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo	- Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente	Scostamento	794,74		
Differenziale (accertato-impegnato)	2015_701-007B - Barillari - 302 - Servizio Ufficio di Piano	-1.450,00	-10.400,00	-9.360,00	-11.440,00
[Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo	Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente	Scostamento	8.950,00		

Differenziale (accertato-impegnato) [Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo	2015_701-007C - Benedetti (Parolini/Pedretti/Saletti) - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente (v. campo note)	801 - Servizio Personale	-44.991.317,31 Scostamento	-45.761.103,04 769.785,73	-41.184.992,74	-50.337.213,34
Differenziale (accertato-impegnato) [Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo	2015_701-007D - Benvenuti/Menegatti/Aggio - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente (v. campo note)	307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	1.872.264,85 Scostamento	1.702.441,40 169.823,45	1.532.197,26	1.872.685,54
Differenziale (accertato-impegnato) [Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo	2015_701-007E - Bergamini - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente	600 - Uffici di staff del settore servizi alla persona	-7.774.611,50 Scostamento	-8.274.611,50 500.000,00	-7.447.150,35	-9.102.072,65
Differenziale (accertato-impegnato) [Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo	2015_701-007E1 - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente	612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	-1.661.501,96 Scostamento	-2.778.071,97 1.116.570,01	-2.500.264,77	-3.055.879,17
Differenziale (accertato-impegnato) [Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo	2015_701-007F - Blasi/Casazza - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente (v. campo note)	401 - Servizi Amministrativi ed espropri - programmazione OO.PP.	-122.938,61 Scostamento	-111.962,40 -10.976,21	-100.766,16	-123.158,64
Differenziale (accertato-impegnato) [Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo	2015_701-007H - De Luigi - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente	805 - Servizio Sistemi Informativi e territoriali	-1.239.583,95 Scostamento	-1.447.727,35 208.143,40	-1.302.954,62	-1.592.500,09
Differenziale (accertato-impegnato) [Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo	2015_701-007I - Fantinati - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente	403 - U.O. attività settoriale, protezione civile e sicurezza sul lavoro	-16.794,01 Scostamento	-36.982,00 20.187,99	-33.283,80	-40.680,20

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

Differenziale (accertato-impegnato)	2015_701-007J1 - Carpanelli - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente	703 - U.O. servizi demografici	139.682,46	130.650,00	117.585,00	143.715,00
[Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo			Scostamento	9.032,46		
Differenziale (accertato-impegnato)	2015_701-007J2 - Dall'Olio Lorenza - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente	702 - Servizio AA.GG.Contenzioso	-104.624,28	-167.835,60	-151.052,04	-184.619,16
[Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo			Scostamento	63.211,32		
Differenziale (accertato-impegnato)	2015_701-007K - Genesini/Squarzanti - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente (v. capo note)	205 - Servizio Patrimonio	496.779,66	-11.244,88	-10.120,39	-12.369,37
[Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo			Scostamento	508.024,54		
Differenziale (accertato-impegnato)	2015_701-007L - Graldi (Stabellini/Perinasso/Dall'Olio) - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente (v. campo note)	314 - Servizio Ambiente	-32.042.770,68	-32.504.982,43	-29.254.484,19	-35.755.480,67
[Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo			Scostamento	462.211,75		
Differenziale (accertato-impegnato)	2015_701-007M - Lanzoni (Castellani/Marzola) - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente (v. campo note)	402 - Servizio Edilizia	-1.541.787,39	-1.598.775,48	-1.438.897,93	-1.758.653,03
[Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo			Scostamento	56.988,09		
Differenziale (accertato-impegnato)	2015_701-007N3 - Staff Settore - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente	501 - Settore attività culturali	-87.277,92	-94.659,69	-85.193,72	-104.125,66
[Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo			Scostamento	7.381,77		
Differenziale (accertato-impegnato)	2015_701-007O - Molinari - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente	808 - U.O. sport e tempo libero	-369.294,72	-473.965,30	-426.568,77	-521.361,83
[Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo			Scostamento	104.670,58		

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

Differenziale (accertato-impegnato) [Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo	2015_701-007P - Nannetti - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente	704 - Servizio Affari Legali	-5.903,28 Scostamento	-157.848,96 151.945,68	-142.064,06	-173.633,86
Differenziale (accertato-impegnato) [Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo	2015_701-007Q - Nardo - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente	208 - U.O. economato	-57.934,93 Scostamento	-79.500,00 21.565,07	-71.550,00	-87.450,00
Differenziale (accertato-impegnato) [Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo	2015_701-007R - Paparella - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente	204 - Servizio appalti, provveditorato e contratti	-2.932.917,57 Scostamento	-3.176.411,81 243.494,24	-2.858.770,63	-3.494.052,99
Differenziale (accertato-impegnato) [Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo	2015_701-007S1 - Scalambra/Scanavini - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente (v. campo note)	203 - Servizi servizi tributari	80.671.421,38 Scostamento	78.859.838,55 1.811.582,83	70.973.854,70	86.745.822,41
Differenziale (accertato-impegnato) [Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo	2015_701-007S2 - Ferrioli - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente	202 - Servizio contabilità e bilancio	30.469.249,39 Scostamento	30.619.274,77 -150.025,38	27.557.347,29	33.681.202,25
Differenziale (accertato-impegnato) [Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo	2015_701-007T1 - Baraldini/Vanini/Carmignola - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente (v. campo note)	303 - Servizio qualità edilizia	340.773,01 Scostamento	253.400,00 87.373,01	228.060,00	278.740,00
Differenziale (accertato-impegnato) [Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo	2015_701-007T2 - Bonora - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente	304 - Servizio pianificazione territoriale progettazione	-659,44 Scostamento	1.000,00 -1.659,44	900,00	1.000,00

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

Differenziale (accertato-impegnato) [Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo	2015_701-007U - Pocaterra (Ghiglione/Parenti/Zanarini/Tumaini) - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente (v.campo nota)	406 - Servizio Infrastrutture	-3.548.631,71 Scostamento	-3.810.649,74 262.018,03	-3.429.584,77	-4.191.714,71
Differenziale (accertato-impegnato) [Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo	2015_701-007W - Sitti - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente	807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanili e progettazione Europea	-2.726.708,89 Scostamento	-2.741.317,38 14.608,49	-2.467.185,64	-3.015.449,12
Differenziale (accertato-impegnato) [Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo	2015_701-007X - Spinelli - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente	508 - Servizio biblioteche e archivi	-118.827,39 Scostamento	-153.217,23 34.389,84	-137.895,51	-168.538,95
Differenziale (accertato-impegnato) [Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo	2015_701-007Y - Tartari - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente	803 - U.O. decentramento - URP	-18.031,63 Scostamento	-26.183,41 8.151,78	-23.565,07	-28.801,75
Differenziale (accertato-impegnato) [Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo	2015_701-007Z - Trentini - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente	902 - Corpo di Polizia Municipale	4.360.905,46 Scostamento	4.121.610,45 239.295,01	3.709.449,41	4.533.771,50
Differenziale (accertato-impegnato) [Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo	2015_701-007AA - Tumati - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente	319 - Settore Pianificazione Territoriale	-1.242,92 Scostamento	-81.486,71 80.243,79	-73.338,04	-89.635,38
Differenziale (accertato-impegnato) [Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo	2015_701-007N1 - Pinna - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente	509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	-225.130,99 Scostamento	-243.527,04 18.396,05	-219.174,34	-267.879,74
Differenziale (accertato-impegnato) [Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo	2015_701-007N2 - Pacelli - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente	511 - Servizio Gallerie Arte Moderna e contemporanea	-360.104,49 Scostamento	-373.197,73 13.093,24	-335.877,96	-410.517,50
Differenziale (accertato-impegnato) [Importo accertato] Consuntivo - [Importo impegnato] Consuntivo	2015_701-007N5 - Guidi - Garantire l'attuazione ed il costante monitoraggio della spesa e dell'entrata relativa alla parte corrente	517 - U.O. Castello Estense	118.702,20 Scostamento	148.950,41 -30.248,21	134.055,37	163.845,45

DUP 2015/2019

[Obiettivo di mandato](#)

01 - AMMINISTRARE OGGI

[Obiettivo strategico](#)

01.02 - LE LINEE DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

201419010206 01.02.06 - Partecipazione ai Bandi Europei anche in collaborazione con la Provincia di Ferrara**Obiettivo operativo****Responsabile : Ass. Vaccari Luca****Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****Grado di
raggiungimento dei
risultati**

01/01/2015

30/06/2019

01/01/2015

100%

Attività di Avanzamento											
	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Inizio Ult. Rev.	Fine Ult. Rev.	Stato	Peso	Grado
Obiettivi di P.E.G. 807-14_2015	807-14 - Ferrara città' europea: progetti e azioni	Sitti Lara (28)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015			Concluso nei tempi previsti	100%	
	Motivazioni	Verifica al 31/12/2015: obiettivo realizzato come previsto									
	Note	Coordinamento e sviluppo di azioni e iniziative volte alla realizzazione o al consolidamento di progetti e collaborazioni con le città gemellate con Ferrara, con reti di partenariato europeo o con Enti o Associazioni operanti nell'ambito della cooperazione internazionale.									

Indicatori Fasi					
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
2015_807-14A - Progettazione Europea: supporto trasversale agli Uffici del Comune di Ferrara per la diffusione di informazioni e assistenza nell'ambito della candidatura di Progetti Europei o partecipazione a reti di partenariato europeo. Attività Antenna Europe Direct	807-14A_2015				
	807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanali e progettazione Europea	Nr. progetti presentati	5	15	31/12/2015
	807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanali e progettazione Europea	Nr. servizi/uffici coinvolti	5	7	31/12/2015
2015_807-14B - Relazioni Internazionali: consolidamento di progetti in essere con città gemellate e sviluppo di nuovi partenariati e progetti correlati	807-14B_2015				
	807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanali e progettazione Europea	Nr. enti coinvolti	3	3	31/08/2015
2015_807-14C - Supporto e collaborazione in progetti di cooperazione internazionale che coinvolgono Associazioni o Enti attivi a livello locale o nella Regione Emilia-Romagna.	807-14C_2015				
	807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanali e progettazione Europea	Nr. associazioni coinvolte	2	5	31/12/2015
	807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanali e progettazione Europea	Nr. progetti presentati	2	3	31/12/2015

Non definito

COMUNE DI FERRARA

Obiettivo di mandato

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.03 - LE RISORSE UMANE

201419010301 01.03.01 - Completamento mappatura dei processi (con tempi e costi dei procedimenti std)

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Maisto Massimo**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo****Grado di
raggiungimento
dei risultati**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

95,50%

Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 701-002_2015	701-002 - Proseguimento e mantenimento della certificazione ambientale ISO 14001 ed integrazione con la ISO 9001	Tommasini Moreno	01/01/2015	31/12/2017	01/07/2015	Nei Tempi Previsti	100%

Motivazioni **Verifica al 31/12/2015:** I benefici derivanti dall'introduzione di un Sistema di Gestione Ambientale sono ormai consolidati trattandosi di un sistema introdotto da sei anni: piano di rientro della conformità normativa degli edifici, piano di sorveglianza che tiene sotto controllo le performance ambientali dell'Ente, verifica dei contratti ambientalmente rilevanti (illuminazione pubblica, depurazione acque, termovalorizzatore, gestione del verde, etc.), gestione delle segnalazioni.

Il percorso intrapreso per l'introduzione di un sistema di gestione per la qualità raggiungerà il primo step nel mese di maggio 2016 coinvolgendo l'Istituzione dei Servizi Educativi Scolastici e per le Famiglie e il Corpo di Polizia Municipale per essere esteso nel biennio successivo ai restanti servizi dell'amministrazione. Ciò nonostante il lavoro svolto in questa prima fase durante la quale sono state messe a sistema diverse attività svolte dai settori coinvolti, ha prodotto benefici prevalentemente interni in termini di maggiore consapevolezza da parte del personale rispetto alle proprie funzioni ed alla focalizzazione sull'accrescimento della soddisfazione dei destinatari dei servizi erogati. La nuova norma uscita a settembre 2015 ha reso necessario uno slittamento della gara

Note Nell'aprile 2015 è stata superata la seconda visita di sorveglianza ISO 14001, dopo il primo rinnovo.

Nel 2016 sarà rinnovata la ISO 14001 e contemporaneamente proseguiranno le attività finalizzate all'implementazione della ISO 9001, con l'obiettivo di perseguire nel 2017, la loro integrazione.

Variazioni effettuate:
inserimento fasi A e B
Per ulteriori dettagli v. scheda Progetto (Progetto 4 - Delibera GC PG 128607/2015)

Obiettivi di P.E.G. 701-003_2015	701-003 - Completamento mappatura procedimenti amministrativi e mantenimento dei tempi medi	Tommasini Moreno	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	90,99%
Note	Monitorare e rilevare i tempi dei 99 procedimenti amministrativi fino ad oggi individuati e completare la mappatura dei procedimenti amministrativi						

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_701-002A - Incontri con organismi di certificazione per definizione criteri bando di gara	701-002A_2015			
	701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Nr. incontri	10	10 31/12/2015
2015_701-002B - Esperimento gara e individuazione organismo di certificazione dei sistemi integrati	701-002B_2015			
	701 - Direzione Area Risorse - Partecipate	Aggiudicazione gara	1	
2015_701-003C-001 - Accesso atti infortunistica	701-003C-001_2015			
	701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Tempi medi di rilascio	12	14 31/12/2015
2015_701-003C-002 - Procedimento in autotutela	701-003C-002_2015			
	701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Tempi medi di rilascio	7	7 31/12/2015
2015_701-003C-003 - Sanzioni amministrative extra C.d.S.	701-003C-003_2015			
	701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Tempi medi di rilascio	46	42 31/12/2015

2015_701-003C-004_a - Autovelox - tempi medi di notifica	701-003C-004_a_2015				
701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Tempi medi di rilascio	28	34	31/12/2015	
2015_701-003C-004_b - MUSA - tempi medi notifica dall'accertamento	701-003C-004_b_2015				
902 - Corpo di Polizia Municipale	Tempi medi di rilascio	27	26	31/12/2015	
2015_701-003C-004_c - MUSA - tempi medi notifica della violazione	701-003C-004_c_2015				
902 - Corpo di Polizia Municipale	Tempi medi di rilascio	58	59	31/12/2015	
2015_701-003C-004_d - Verbalisti - tempi medi notifica	701-003C-004_d_2015				
701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Tempi medi di rilascio	66	47	31/12/2015	
2015_701-003C-005 - Concessioni per occupazione suolo pubblico (non superiore a due giorni)	701-003C-005_2015				
701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Tempi medi di rilascio	2	2	31/12/2015	
2015_701-003C-006 - Autorizzazione transito autocarri in deroga divieti di circolazione	701-003C-006_2015				
701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Tempi medi di rilascio	4	4	31/12/2015	
2015_701-003C-007 - Ordinanze temporanee di modifica della circolazione	701-003C-007_2015				
701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Tempi medi di rilascio	16	9	31/12/2015	
2015_701-003C-009 - Affidamento appalti	701-003C-009_2015				
701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Tempi medi di rilascio	87	29	31/12/2015	
2015_701-003C-010 - Coperture assicurative	701-003C-010_2015				
701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Tempi medi di rilascio	14	38		
2015_701-003C-011 - Locazioni, concessioni attive e passive e convenzioni	701-003C-011_2015				
701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Tempi medi di rilascio	21	71		
2015_701-003C-012 - Ampliamento nucleo assegnatario alloggio E.R.P.	701-003C-012_2015				
701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Tempi medi di rilascio	21	16	31/12/2015	
2015_701-003C-015 - Subentro in deroga conduzione alloggio E.R.P.	701-003C-015_2015				
701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Tempi medi di rilascio	185			
2015_701-003C-016 - Sostegno all'emergenza abitativa	701-003C-016_2015				
701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Tempi medi di rilascio	10			
2015_701-003C-018 - Assegnazione alloggio E.R.P.	701-003C-018_2015				
701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Tempi medi di rilascio	8	1	31/12/2015	

2015_701-003C-019 - Concessione beni immobili tramite concessione amministrativa o locazione		701-003C-019_2015			
701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Tempi medi di rilascio	61	3	31/12/2015	
2015_701-003C-020 - Concessione beni immobili a Associazioni o soggetti Terzo Settore		701-003C-020_2015			
701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Tempi medi di rilascio	69	70	31/12/2015	
2015_701-003C-023 - Accreditamento dei servizi socio sanitari		701-003C-023_2015			
701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Tempi medi di rilascio	182			
2015_701-003C-024 - Esposti in materia igienico-sanitario		701-003C-024_2015			
701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Tempi medi di rilascio	16	26	31/12/2015	
2015_701-003C-025 - Classificazione industrie insalubri		701-003C-025_2015			
701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Tempi medi di rilascio	61			
2015_701-003C-027 - Revisione patenti abilitazione uso gas tossici		701-003C-027_2015			
701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Tempi medi di rilascio	1			
2015_701-003C-029 - Abilitazione uso gas tossici		701-003C-029_2015			
701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Tempi medi di rilascio	98	55	31/12/2015	
2015_701-003C-033 - Prosecuzione del nuovo contributo per l'autonoma sistemazione		701-003C-033_2015			
701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Tempi medi di rilascio	67	156	31/12/2015	
2015_701-003C-034 - Contributo per le spese di traslochi e depositi temporanei di mobili di abitazioni dichiarate totalmente inagibili		701-003C-034_2015			
701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Tempi medi di rilascio	20	33	31/12/2015	
2015_701-003C-037 - Concessione spazi acqua piscine comunali		701-003C-037_2015			
701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Tempi medi di rilascio	15			
2015_701-003C-038 - Assegnazione in uso extra scolastico palestre comunali e provinciali		701-003C-038_2015			
808 - U.O. sport e tempo libero	Tempi medi di rilascio	1	1	31/12/2015	
2015_701-003C-039 - Concessione in gestione convenzionata impianto sportivo		701-003C-039_2015			
808 - U.O. sport e tempo libero	Tempi medi di rilascio	26	29	31/12/2015	
2015_701-003C-040 - Concessione contributi economici e benefici per l'organizzazione di attività o manifestazioni sportive		701-003C-040_2015			
808 - U.O. sport e tempo libero	Tempi medi di rilascio	39	36	31/12/2015	
2015_701-003C-042 - Controllo dichiarazioni sostitutive uniche ISEE per la richiesta di prestazioni sociali agevolate		701-003C-042_2015			

612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	Tempi medi di rilascio	48	29	31/12/2015
2015_701-003C-043 - Autorizzazioni sanitarie per ambulatori e strutture sanitarie	701-003C-043_2015			
612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	Tempi medi di rilascio	66	47	31/12/2015
2015_701-003C-044 - Pianta organica farmacie e gestione richieste trasferimenti, cambi titolarità ecc	701-003C-044_2015			
612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	Tempi medi di rilascio	5	7	31/12/2015
2015_701-003C-045 - Autorizzazioni sanitarie/veterinaria per manifestazioni con impiego di animali	701-003C-045_2015			
612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	Tempi medi di rilascio	19	19	31/12/2015
2015_701-003C-046 - Assegnazione numerazione civica e/o interna	701-003C-046_2015			
612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	Tempi medi di rilascio	3	2	31/12/2015
2015_701-003C-047 - Acquisizione beni e servizi informatici e telematici	701-003C-047_2015			
805 - Servizio Sistemi Informativi e territoriali	Tempi medi di rilascio	35	25	31/12/2015
2015_701-003C-048 - Accertamento IMU/ICI	701-003C-048_2015			
203 - Servizi servizi tributari	Tempi medi di rilascio	47		
2015_701-003C-049 - Rimborso IMU/ICI	701-003C-049_2015			
203 - Servizi servizi tributari	Tempi medi di rilascio	237		
2015_701-003C-050 - IMU/ICI dichiarazione sostituito per inagibilità immobile	701-003C-050_2015			
203 - Servizi servizi tributari	Tempi medi di rilascio	8		
2015_701-003C-053 - Autorizzazioni pubblicità stradale	701-003C-053_2015			
203 - Servizi servizi tributari	Tempi medi di rilascio	20	36	31/12/2015
2015_701-003C-056 - Commercio su area pubblica	701-003C-056_2015			
307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Tempi medi di rilascio	3	3	31/12/2015
2015_701-003C-057 - Attività di commercio su area privata in sede fissa	701-003C-057_2015			
307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Tempi medi di rilascio	1	28	31/12/2015
2015_701-003C-059 - Autorimesse e noleggio con o senza conducente, rilascio licenza taxi	701-003C-059_2015			
307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Tempi medi di rilascio	1		
2015_701-003C-060 - Occupazioni suolo pubblico (v. note)	701-003C-060_2015			
307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Tempi medi di rilascio	20	20	31/12/2015
2015_701-003C-061 - Occupazione suolo pubblico stagionale e/o annuale con distese tavoli e occupazione suolo pubblico con chioschi	701-003C-061_2015			
307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Tempi medi di rilascio	39	11	31/12/2015

2015_701-003C-063 - Pubblico spettacolo, sala giochi, pesche, tombole e lotterie – Spettacolo viaggiante	701-003C-063_2015			
307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Tempi medi di rilascio	9	16	31/12/2015
2015_701-003C-064 - Pratiche previdenziali	701-003C-064_2015			
801 - Servizio Personale	Tempi medi di rilascio	1	1	31/12/2015
2015_701-003C-065 - Assunzione o riammissioni in servizio	701-003C-065_2015			
801 - Servizio Personale	Tempi medi di rilascio	31	20	31/12/2015
2015_701-003C-068 - Approvazione analisi di rischio e progetti di bonifica siti contaminati	701-003C-068_2015			
314 - Servizio Ambiente	Tempi medi di rilascio	83		
2015_701-003C-070 - Acquisto beni e servizi in economia	701-003C-070_2015			
204 - Servizio appalti, provveditorato e contratti	Tempi medi di rilascio	30		
2015_701-003C-071 - Riconsegna al ritrovatore di cose rinvenute	701-003C-071_2015			
208 - U.O. economato	Tempi medi di rilascio	28	15	31/12/2015
2015_701-003C-073 - Aggiornamento albo scrutator	701-003C-073_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Tempi medi di rilascio	26	23	31/12/2015
2015_701-003C-075 - Cancellazione anagrafica (v. note)	701-003C-075_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Tempi medi di rilascio	201	232	31/12/2015
2015_701-003C-077 - Consultazioni elettorali e referendarie	701-003C-077_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Tempi medi di rilascio	46		
2015_701-003C-078 - Emigrazione	701-003C-078_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Tempi medi di rilascio	7	13	31/12/2015
2015_701-003C-079 - Immigrazione	701-003C-079_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Tempi medi di rilascio	25	16	31/12/2015
2015_701-003C-080 - Leva	701-003C-080_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Tempi medi di rilascio	1	34	31/12/2015
2015_701-003C-082 - Affidò ceneri, dispersione cener	701-003C-082_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Tempi medi di rilascio	6	20	31/12/2015
2015_701-003C-083 - Amministratore di sostegno, inabilitazione, interdizione	701-003C-083_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Tempi medi di rilascio	1	1	31/12/2015
2015_701-003C-084 - Cittadinanza, riconoscimento cittadinanza jure sanguinis	701-003C-084_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Tempi medi di rilascio	9	1	31/12/2015
2015_701-003C-085 - Convenzioni matrimoniali, costituzione fondo patrimoniale	701-003C-085_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Tempi medi di rilascio	1	1	31/12/2015

2015_701-003C-086 - Atti di morte	701-003C-086_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Tempi medi di rilascio	35	3	31/12/2015
2015_701-003C-087 - Divorzio	701-003C-087_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Tempi medi di rilascio	1	33	31/12/2015
2015_701-003C-089 - Atti di matrimonio	701-003C-089_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Tempi medi di rilascio	6	5	31/12/2015
2015_701-003C-090 - Atto di nascita	701-003C-090_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Tempi medi di rilascio	14	8	31/12/2015
2015_701-003C-091 - Ricerche storiche, ricerche genealogiche	701-003C-091_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Tempi medi di rilascio	4	17	31/12/2015
2015_701-003C-093 - Trascrizione atti stato civile	701-003C-093_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Tempi medi di rilascio	1	15	31/12/2015
2015_701-003C-094 - Revisione dinamica liste elettorali	701-003C-094_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Tempi medi di rilascio	21	16	31/12/2015
2015_701-003C-095 - Revisione semestrale liste elettorali	701-003C-095_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Tempi medi di rilascio	1	1	31/12/2015
2015_701-003C-096 - Ricerche storiche per enti/privati	701-003C-096_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Tempi medi di rilascio	8	1	31/12/2015
2015_701-003C-097 - Rilascio carte d'identità	701-003C-097_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Tempi medi di rilascio	1	1	31/12/2015

N.B. Per i seguenti procedimenti non sono stati rilevati I tempi medi nel periodo novembre 2015/gennaio 2016 in quanto non sono stati attivati processi e di conseguenza non se ne è tenuto conto per il calcolo della percentuale del grado di raggiungimento dei risultati

Coperture assicurative

Locazioni, concessioni attive e passive e convenzioni

Subentro in deroga conduzione alloggio ERP

Sostegno all'emergenza abitativa

Accreditamento dei servizi socio sanitari

Classificazione industrie insalubri

Revisione patenti abilitazione uso gas tossici

Concessione in uso delle piscine comunali

Accertamento IMU/ICI

Rimborso IMU/ICI

IMU/ICI dichiarazione sostitutiva per per inagibilità immobile

Autorimesse e noleggio con o senza conducente, rilascio licenza

Acquisto beni e servizi in economia

Consultazioni elettorali e referendarie

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.03 - LE RISORSE UMANE

201419010302 01.03.02 - Miglioramento continuo in ordine ai procedimenti standard (tempi e/o costi)

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Maisto Massimo**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

30/06/2019

01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****100%**

Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Inizio Ult. Rev.	Fine Ult. Rev.	Stato	Peso	Grado
Obiettivi di P.E.G. 204-001_2015	204-001 - Formazione interna sistema AVCPass	Paparella Francesco (4)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015		Concluso nei tempi previsti	100%	

Motivazioni Verifica al 31/8/2015: si é provveduto ad effettuare la formazione interna per settori richiedenti: Istituzione e indicazioni più specifiche a vari uffici comunali. Verifica al 31/12/2015: Conclusa la ricognizione, si rileva una diffusa richiesta di accentramento per il funzionamento di tale sistema. Si segnala che per l'attuazione di questo obiettivo é necessario un implementamento dell'organico del Servizio.

Note A seguito dell'entrata a regime del sistema AVCPass i singoli uffici sono obbligati ad effettuare le verifiche prescritte dal D. Lgs. 163/2006 utilizzando tale sistema innovativo. Si necessita di effettuare una diffusa formazione sull'utilizzo di un sistema articolato e complesso Per maggiori dettagli v. scheda progetto

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_204-001A - Ricognizione necessità formative	204-001A_2015			
	204 - Servizio appalti, provveditorato e contratti	Rispetto dei tempi		
2015_204-001B - Effettuazione formazione per settori	204-001B_2015			
	204 - Servizio appalti, provveditorato e contratti	Rispetto dei tempi		
2015_204-001C - Ricognizione su funzionamento e problematiche di utilizzo. Proposizione di soluzioni organizzative interne	204-001C_2015			
	204 - Servizio appalti, provveditorato e contratti	Nr. report realizzati	1	1 31/12/2015

Non definito

COMUNE DI FERRARA

Obiettivo di mandato

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.03 - LE RISORSE UMANE

201419010303 01.03.03 - Completamento messa a norma luoghi di lavoro e archivi**Obiettivo operativo****Responsabile :** Ass. Maisto Massimo**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****87%**

Attività di Avanzamento								
	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 400-001_2015	400-001 - Programmazione interventi in materia di sicurezza	Capozzi Luca (49)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
	Note							
		DATORI DI LAVORO:						
		Dott. Moreno Tommasini Direttore Operativo Dirigente Settore risorse umane, organizzazione e controllo						
		Ing. Fulvio Rossi Direttore Tecnico Dirigente del Settore Attività Interfunzionali						
		Dott. Giovanni Lenzerini Dirigente del Settore Attività Culturali Gabinetto del Sindaco						
		Ing. Luca Capozzi Dirigente del Settore OO.PP. e Mobilità						
		Dott.ssa Laura Trentini Comandante del Corpo di Polizia Municipale						
		Arch. Davide Tumiatì Dirigente del Settore Pianificazione Territoriale						
		Dott.ssa Luciana Ferrari Dirigente del Settore Affari Generali						
Obiettivi di P.E.G. 702-001_2015	702-001 - Trasferimento parte archivio di deposito	Ferrari Luciana (72)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	75,94%
	Motivazioni							
		Verifica al 31/8/2015: è stata effettuata la rilevazione e la misurazione degli archivi sezionali al 75% e si pensa di completare raggiungendo il 90% entro il 31/12/2015. E' stato aggiudicato l'outsourcing alla ditta che gestisce le pratiche edilizie il servizio di archiviazione delle pratiche edilizie di piazza municipale 21, scuola di Denore, corridoio protocollo generale. Verifica al 31/12/2015: Sono state completate le attività attinenti al 2015.						

Note

Trasferire parte dell'archivio di deposito in locali idonei poiché attualmente una parte degli archivi è saturo ed una parte è allocato in strutture non idonee dal punto di vista della sicurezza e della corretta conservazione dei documenti. Inoltre per una parte della documentazione 14 annate dal 1957 occorre procedere allo scarto prima dell'invio all'archivio storico.

Per maggiori dettagli v. scheda progetto

Indicatori Fasi					
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
2015_400-001A - Approvare un documento unico in materia di sicurezza al fine di determinare le priorità d'intervento (v. campo note)		400-001A_2015			
	403 - U.O. attività settoriale, protezione civile e sicurezza sul lavoro	Nr. documenti redatti	1	1	19/10/2015
2015_702-001A - Ricognizione consistenza archivi sezionali presso vari uffici comunali		702-001A_2015			
	702 - Servizio AA.GG.Contenzioso	Rispetto dei tempi			
2015_702-001B - Trasferimento parte archivio seminterrato P.zza Municipale alla ditta che gestisce in outsourcing parte delle pratiche edilizie		702-001B_2015			
	702 - Servizio AA.GG.Contenzioso	Rispetto dei tempi			
2015_702-001C - Fornitura quantificazione e collaborazione con gli uffici preposti per reperimento soluzione più idonea		702-001C_2015			
	702 - Servizio AA.GG.Contenzioso	Rispetto dei tempi			

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.04 - LE AZIENDE PUBBLICHE: MISSIONE ED EFFICIENZA

201419010401 01.04.01 - Riduzione numero di Società Partecipate e perimetro di attività**Obiettivo operativo****Responsabile :** Ass. Vaccari Luca**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

30/06/2019

01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****100%**

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

Attività di Avanzamento								
Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato		Grado
Obiettivi di P.E.G. 701-005_2015	701-005 - Riduzione numero di Società Partecipate e perimetro di attività	Tommasini Moreno	01/01/2015	31/12/2015	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: sarà approvata in Consiglio Comunale entro fine settembre la delibera di parere in merito alla fusione di AMSEFC e FERRARA TUA Verifica al 31/12/2015: la società si è fusa nel mese di dicembre 2015. Sempre nel mese di dicembre si è completata la procedura di vendita delle azioni detenute in MPS Capital Services S.p.A.							

Indicatori Fasi				
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
701-005 - Riduzione numero di Società Partecipate e perimetro di attività	701-005_2015			
	701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Rispetto dei tempi		

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.04 - LE AZIENDE PUBBLICHE: MISSIONE ED EFFICIENZA

201419010402 01.04.02 - Realizzazione Bilancio Consolidato del sistema Comune di Ferrara**Obiettivo operativo****Responsabile :** Ass. Vaccari Luca**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

**Grado
diraggiungimento
dei risultati****100%**

Motivazioni Nel mese di novembre è stata adottata la delibera per la definizione del gruppo amministrazione pubblica e del perimetro di consolidamento. In applicazione di quanto disposto dal D.Lgs. 118/2011, il Comune di Ferrara, a decorrere dal mese di ottobre 2015 ha avviato uno studio sulle società/enti/fondazioni partecipati, allo scopo di definire il Gruppo Amministrazione Pubblica e il perimetro di consolidamento, in base alle normative vigenti (All. 4/4 al Decreto). In particolare, in data 06.11.2015 l'ente ha promosso e svolto un incontro con Holding Ferrara Servizi Srl e lo Studio Giuliani (consulente amministrativo, contabile e fiscale delle società del gruppo Holding) al fine di analizzare la situazione delle società partecipate e delineare dal punto di vista giuridico e contabile sia il Gruppo Amministrazione Pubblica che il perimetro di consolidamento per l'esercizio 2016.

In data 27.11.2015 con propria delibera n. GC-2015-613 la Giunta comunale ha approvato la 'Ricognizione degli enti, organismi, aziende e società costituenti il Gruppo Amministrazione Pubblica Comune di Ferrara e individuazione dei soggetti da ricomprendere per la redazione del Bilancio Consolidato 2016. Approvazione relativi elenchi." Con successiva nota del 07.01.2016, si è provveduto a comunicare l'esito della ricognizione, trasmettendo altresì la delibera approvata.

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

Attività di Avanzamento							
Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivo operativo 701-004_2015	701-004 - Predisporre la struttura per il bilancio consolidato	Tommasini Moreno	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%

Indicatori Fasi				
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Definire il perimetro di consolidamento ai fini della redazione del bilancio consolidato	701-004A_2015			
	701 - Direzione Area Risorse - Partecipate	Rispetto dei tempi		
Definire la struttura del consolidamento	701-004B_2015			
	701 - Direzione Area Risorse - Partecipate	Rispetto dei tempi		

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

01 - AMMINISTRARE OGGI

Obiettivo strategico

01.04 - LE AZIENDE PUBBLICHE: MISSIONE ED EFFICIENZA

201419010403 01.04.03 - Assicurare la riduzione dei costi del personale (in valore assoluto) delle Aziende controllate

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Vaccari Luca

Centro di Costo Comune di Ferrara

Inizio Previsto **Fine Prevista** **Inizio Effettivo** **Fine Effettivo**

01/01/2015 30/06/2019 01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati**

100%

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 701-006_2015	701-006 - Assicurare la riduzione dei costi del personale (in valore assoluto) delle Aziende controllate	Tommasini Moreno	01/01/2015	31/12/2015	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015 - Si sono date le direttive alle aziende. Verifica al 31/12/2015 – L’incidenza totale dei costi del personale sul totale dei costi della produzione per le società controllate dal Comune di Ferrara (sotto il coordinamento di Holding Ferrara) è diminuito di 1,56 % (vedi relazione al piano operativo di razionalizzazione delle soci. partecipate inviato alla Corte dei Conti.							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
701-006 - Assicurare la riduzione dei costi del personale (in valore assoluto) delle Aziende controllate	701-006_2015			
	701 - Settore risorse umane, organizzazione e controllo	Rispetto dei tempi		

01 - AMMINISTRARE OGGI

2014190199 01.99 - MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI ESISTENTI

Obiettivo strategico

Grado di raggiungimento dei risultati

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	30/06/2019	01/01/2015	31/12/2015

91,65%

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 204-003_2015	204-003 - Formazione acquisti MEPA di Consip	Paparella Francesco (4)	01/01/2015	31/12/2015	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	87,66%
Motivazioni	Verifica al 31/8/2015: effettuata puntuale e diffusa formazione ai singoli RR.PP. e uffici sull'utilizzo di questi strumenti. Si é operato come ufficio gare per il SSIT e per il settore Culturale. Verifica al 31/12/2015: La sperimentazione di accentramento come ufficio gare per vari uffici comunali, ha dato positivi riscontri su questo aspetto, ma ha generato un rilevante arretrato per la gestione ordinaria del Servizio.							
Note	Descrizione: A seguito dell'introduzione dell'obbligo di acquisto a mezzo di Mercato Elettronico per il sotto soglia comunitario, i singoli Responsabili del Procedimento sono obbligati ad effettuare gli acquisti di forniture e servizi a mezzo del mercato elettronico. Si necessita di effettuare una diffusa formazione sull'utilizzo di un sistema articolato e complesso Per maggiori dettgli v. scheda progetto							
Obiettivi di P.E.G. 801-25_2015	801-25 - Angolo del dipendente	Parolini Marisa	01/01/2015	31/12/2015	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
zioni	Verifica al 31/12/2015 Colloqui effettuati su istituti contrattuali e tematiche previdenziali Terminato il primo aggiornamento del libretto del dipendente . Rivistazione dell'istituto del part-time in relazione alle normative nel tempo susseguite. Adeguamento dei vari moduli di richiesti degli istituti contrattuali aggiornati.							
Obiettivi di P.E.G. 202-001_2015	202-001 - Fatturazione elettronica	Pellegrini Pierina (3)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	Al 31/8/2015: il 31/03/2015 è entrata in vigore la normativa sulla fatturazione elettronica. La procedura Sicra-web è stata adeguata in tempo utile ed il personale è stato formato. La normativa sulla piattaforma elettronica si aggiorna costantemente, sono state approntate le necessarie modifiche (ved ad es.i la normativa sulla scissione dei pagamenti) Verifica al 31/12/2015: Il programma di contabilità viene costantemente aggiornato per consentire l'adeguamento alle disposizioni normative e il superamento di difficoltà rilevate dagli uffici. La normativa sulla fatturazione elettronica viene rispettata.							
Note	Adeguamento del programma di contabilità al recepimento della normativa sulla fatturazione elettronica Per maggiori dettagli v. scheda progetto "integrazione dei sistemi informativo-contabili con il controllo di gestione" (Progetto 8 - Delibera GC PG 128607/2015)							

Obiettivi di P.E.G. 202-10_2015	202-10 - Rispetto dei tempi di pagamento stabiliti dalla legislazione	Pellegrini Pierina (3)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/8/2015: I dati sulla piattaforma vengono costantemente aggiornati. Sono state date disposizioni al personale per consentire il risepetto della normativa sulla tempestività dei pagamenti. Il monitoraggio sui tempi di pagamento viene effettauto e pubblicato sul sito istituzionale del Comune. Verifica al 31/12/2015: i tempi di pgamento stabiliti dal legislatore sono stati ampiamente rispettati. L'indice annula ei tempestività dei pagamenti per il 2015 è di -7,01 giorni sulle scadenze previste contrattualmente.							
Note	Applicazione delle procedure che consentano il rispetto della tempestività dei pagamenti							
Obiettivi di P.E.G. 203-001_2015	203-001 - TARI	Pellegrini Pierina (3)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: sono state confermate le tariffe TARI dell'anno 2014, sono state apportate modifiche al regolamento ed è stata avviata l'attività di controllo al fine di poter procedere alla successiva postalizzazione dei solleciti di pagamento. Verifica al 31/12/2015: sono stati prodotti n. 6364 avvisi da postalizzare.							
	Gestione della tari e recupero di evasione / elusione							
	Effettuate variazioni: Modificato fase A e dettagliata nella successiva fase B assegnata a Scanavini							
Obiettivi di P.E.G. 203-002_2015	203-002 - Contenzioso tributario	Pellegrini Pierina (3)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31.08.2015: l'obiettivo è ad un buono stato di avanzamento Verifica al 31/12/2015: l'obiettivo è stato ampiamente raggiunto.							
Note	NUOVO OBIETTIVO con fasi A, B e C assegnate alla PO Lambertini							
Obiettivi di P.E.G. 203-003_2015	203-003 - TRIBUTI RECUPERO EVASIONE	Pellegrini Pierina (3)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/12/2015: il progetto ricomprende anche le attività di recupero ICI, IMU e TARI, TARES descritte nei precedenti obiettivi.							
Note	Per maggiori dettagli v. scheda progetto							
Obiettivi di P.E.G. 203-08_2015	203-08 - IMU	Pellegrini Pierina (3)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	verifica 31/08/2015 procede regolarmente Verifica al 31/12/2015: sono state rispettate le previsioni di gettito.							
Note	Imposta Municipale Propria o Imposta Municipale Unica dal 01.01.2012.							
Obiettivi di P.E.G. 203-09_2015	203-09 - ICI	Pellegrini Pierina (3)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	67%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015 attività ridotta per adempimenti rimborsi e attività IMU Verifica al 31/12/2015: sono state verificate 3135 posizioni.. Per quanto riguarda l'accertamento il numero è decrescente alla luce dell'attività svolta nelle annualità precedenti ed all'acquisizione dei dati in forma automatizzata.							
	Attività di controllo e verifica degli anni non prescritti.							
Obiettivi di P.E.G. 203-10_2015	203-10 - Gestione diretta imposta di soggiorno	Pellegrini Pierina (3)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: gestione regolare. E' stato convocato nel primo trimestre un tavolo tecnico al quale sono intervenute le associazioni maggiormente rappresentative. Gli importi dichiarati / riscossi nel primo semestre dell'anno ammontano ad € 279.073,00. Verifica al 31/12/2015: la gestione procede regolarmente, tuttavia si sono rilevati ritardi nei pagamenti da parte di alcune strutture, nei confronti delle quali si dovrà avviare il procedimento sanzionatorio. Al 31/12/2015 risultano incassati € 600.672,00.							
Note	GESTIONE ATTIVITA DI IMPOSTA: inserimento e rettifica dichiarazioni, rendicontazioni, compilazione mod. 21 conto di gestione strutture in quanto agenti contabili, accertamenti in loco, comunicazioni, rimborsi o compensazioni, incontri periodici con tavoli tecnici, adeguamento software, eventuale emissione avvisi di accertamento, ecc..							
	Variazione: fase B aggiunta con delibera variazione peg							

Obiettivi di P.E.G. 203-11_2015	203-11 - TASI	Pellegrini Pierina (3)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
	Motivazioni	verifica al 31/08/2015 procede regolarmente Verifica al 31/12/2015: è stata rispettata la previsione del gettito.						
	Note	Tributo sui servizi indivisibili						
Obiettivi di P.E.G. 203-12_2015	203-12 - Recupero evasione / elusione tares 2013.	Pellegrini Pierina (3)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
	Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: l'ufficio TARI ha iniziato a controllare la lista degli accertamenti prodotti prima di consegnare ai messi gli avvisi da notificare. A tutt'oggi sono stati verificati e consegnati ai messi n. 3624 avvisi. Verifica al 31/12/2015: gli avvisi consegnati ai messi sono stati notificati e saranno oggetto di ingiunzione fiscale.						
	Note	Gestione attivita' di accertamento ai fini tares.						
Obiettivi di P.E.G. 204-002_2015	204-002 - Sottoscrizione, regolarizzazione fiscale, registrazione ed archiviazione scritture private sottoscritte digitalmente.	Paparella Francesco (4)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
	Motivazioni	Verifica al 31/8/2015: é stata avviata la ricognizione sulla tipologia di atti coinvolti, impostata una nuova modalità di raccolta atti, registrazione ed archiviazione delle scritture private sottoscritte digitalmente. Verifica al 31/12/2015: Completata la maessa a regime del procedimento. Sono state già registrate n. 7 scritture private presso l'Agenzia delle Entrate con il procedimento concordato con l'Agenzia.						
	Note	Dal primo gennaio 2015 si allarga la casistica di contratti da sottoscrivere con firma digitale a pena di nullità						
Obiettivi di P.E.G. 314-52_2015	314-52 - Completamento dell'elaborazione della mappatura acustica e delle mappe acustiche strategiche del Comune di Ferrara	Stabellini Alessio	01/01/2015	31/12/2017	30/07/2015		Nei Tempi Previsti	50%
	Motivazioni	Verifica al 31/08/2015 Il ritardo per l'inizio effettivo dell'attività è legato al fatto che l'importo necessario per il Servizio è stato definito con la variazione di bilabncio approvata nel mese di luglio 2015 che ha assegnato 50.000 € per la realizzazione del progetto di mappatura acustica. Sono stati predisposti i documenti necessari per l'espletamento della gara per l'affidamento del Servizio. Siamo dunque nelle condizioni di inviare le lettere per la presentazione delle offerte. Entro la fine di ottobre verrà affidato il Servizio. Verifica al 31/12/2015 Aggiornamento al 21/03/2016: con DD-2015- 1197 P.G.n.73239 del 18/09/2015 è stato deciso di affidare il servizio di stesura della mappatura acustica strategica tramite cottimo fiduciario. Il Servizio Amministrativo Opere Pubbliche ed Espropri Programmazione e Controllo ha provveduto a inviare le lettere di invito a partecipare alla procedura a 5 operatori economici. In data 09/11/2015 si è proceduto all'apertura delle buste con le offerte economiche pervenute e contestualmente è stato aggiudicato il servizio, in via provvisoria, alla Ditta AIRIS S.R.L..						
	Note	Il D.Lgs. n.194/2005 prevede che per gli agglomerati sia obbligatorio l'elaborazione della mappatura acustica e la stesura delle mappe acustiche strategiche del loro territorio. L'obiettivo verrà ottenuto attraverso l'effettuazione di misure fonometriche in particolari punti del territorio comunale e l'elaborazione, attraverso l'utilizzo di software, delle mappe acustiche e strategiche.						
Obiettivi di P.E.G. 400-10_2015	400-10 - Piano neve	Capozzi Luca (49)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
	Note	Gestione della Contabilità con l'Impresa per liquidazione spettanze (Progetto 1 - Delibera GC PG 128607/2015)						
Obiettivi di P.E.G. 401-09_2015	401-09 - Redazione Piani di Sicurezza L. 81/08	Casazza Antonio	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
	Motivazioni	Veriifica al 31/12/2015 redazione Piano Sicurezza in fase di progettazione						
	Note	Redazione di piani di sicurezza (L.81/08) in fase di progettazione per opere di manutenzione straordinaria o nuova realizzazione a supporto dei Servizi Tecnici						

Obiettivi di P.E.G. 600-01_2015	600-01 - Utilizzo della Banca Dati (nazionale c/o INPS) delle Prestazioni Sociali Agevolate (BDPSA) condizionate all'ISEE per conoscere l'entità delle PSA erogate ai singoli nuclei familiari, surrogando la creazione dell'analoga banca dati comunale limitando la duplicazione dei dati	Bergamini Lucia (22/23)	15/08/2015	31/12/2017	15/08/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: è iniziata l'attività di verifica e coinvolgimento degli enti ed uffici interessati alla implementazione e gestione della BDPSA Verifica al 31/12/2015: in attesa di risposte a chiarimenti richiesti ad INPS e di abilitazione degli utenti interessati, prosegue l'attività di valutazione e condivisione delle problematiche legate al popolamento della BDPSA da parte degli uffici erogatori di PSA condizionate all'ISEE.							
Note	Disporre di un'unica banca dati in cui confluiscono i contributi diretti erogati dall'amministrazione comunale							
	Variazione effettuate: MODIFICATO da "Creazione dell'anagrafe comunale delle prestazioni sociali agevolate erogate al singolo nucleo familiare in collegamento con il casellario dell'assistenza presso l'INPS (osservatorio contributi)" a "Utilizzo della Banca Dati (nazionale c/o INPS) delle Prestazioni Sociali Agevolate (BDPSA) condizionate all'ISEE per conoscere l'entità delle PSA erogate ai singoli nuclei familiari, surrogando la creazione dell'analoga banca dati comunale limitando la duplicazione dei dati" e modificato fase A e fase B							
Obiettivi di P.E.G. 601-25_2015	601-25 - Coordinamento delle procedure amministrative e degli atti inerenti all'Istituzione	Ippoliti Silvia	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: sono stati effettuati incontri con i servizi dell'istituzione (amministrativi – contabilità e bilancio – accesso e tariffazione) al fine di coordinare le attività in essere con le modifiche normative, in particolare modo legate alla nuova contabilità, alla nuova procedura di riscossione coattiva, alla nuova normativa isee, alla normativa in materia di anticorruzione e trasparenza. verifica al 31/12/2015: nel corso del periodo 1.9-31.12 sono stati effettuati incontri con i servizi dell'istituzione (amministrativi – contabilità e bilancio – accesso e tariffazione – diritto allo studio – integrazione scolastica - politiche familiari – servizi educativi integrativi) al fine di coordinare le attività in essere con le modifiche normative, in particolare modo legate alla nuova contabilità, alla definizione delle nuove procedure di riscossione coattiva, alla nuova normativa isee, alla normativa in materia di anticorruzione e trasparenza – al controllo e monitoraggio degli appalti.							
Note	Coordinare e coadiuvare l'attivazione di nuove procedure amministrative, legate a novità normative o organizzative dell'amministrazione comunale							
Obiettivi di P.E.G. 612-003_2015	612-003 - Coordinamento per la revisione delle convenzioni del Settore Servizi alla Persona nell'ambito dell'Associazione Terre Estensi e potenziamento sistemi d'interconnessione tra le amministrazioni coinvolte	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	29/07/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	Monitoraggio al 31/08/2015 dell'attività di coordinamento e impulso per la revisione della convenzione tra i comuni di Ferrara/Masi Torello/Voghiera - Il procedimento ha visto coinvolgere anche L'Istituzione dei Servizi Educativi Scolastici, L'ASP e altri Uffici del Settore Servizi Alla Persona al fine di addivenire alla presentazione ai sindaci dell'Associazione Terre Estensi, di una proposta di rinnovata convenzione aggiornata alle tematiche di competenza in carico.							
Note	Revisione convenzione, verifica dei sistemi di interconnessione tra le amministrazioni comunali interessate e implementazione dell'attività convenute							
Obiettivi di P.E.G. 612-005_2015	612-005 - Adozione/adeguamento regolamento/i distrettuale/i-comunale/i per la compartecipazione al costo dei servizi socio sanitari da parte degli utenti	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	15/06/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: regolamento approvato con deliberazione CC 41955/2015 Obiettivo concluso come da 1° monitoraggio							

Note								
Adozione od adeguamento alla normativa vigente dei regolamenti in campo sociosanitario che utilizzano l'ISEE								
Obiettivi di P.E.G. 612-22_2015	612-22 - Attività punto unico controlli ISEE	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: l'attività del punto unico si è consolidata con l'estensione dei controlli anche ad ASP e si sta adeguando alla nuova normativa ISEE, rispetto alla quale sono stati effettuati incontri di condivisione e formazione Verifica al 31/12/2015: ulteriore consolidamento dell'attività che attende ulteriori assestamenti legati a pronunciamenti giurisdizionali sulla normativa vigente							
Note	Consolidamento dell'attività dell'UO Controlli Isee attraverso l'adeguamento alla nuova normativa in materia e l'estensione dell'attività di controllo anche alle prestazioni sociali agevolate (PSA) erogate da ASP Centro Servizi alla Persona							
Obiettivi di P.E.G. 612-5900_2015	612-5900 - Animali	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	Verifica 1° semestre: Per l'anno 2015 è proseguito il progetto "I ferraresi a sei zampe": progetto di educazione ambientale, sanitaria e lotta alla zanzara tigre che coinvolge 23 classi 4° elementari degli Istituti Comprensivi. E' in fase di conclusione il progetto "Archiviazione-eliminazione cani tatuati 1991-2007". Sono inoltre proseguite le attività inerenti la gestione dell'anagrafe canina e della tutela degli animali Verifica 2° semestre: Sono proseguite regolarmente le attività relative alla gestione dei rapporti con le Associazioni affidatarie del Canile e del Gattile Municipale							
Note	Il Comune gestisce i rapporti con l'affidatario del servizio di Canile Municipale e del Gattile Municipale, inoltre gestisce l'anagrafe canina,							
Obiettivi di P.E.G. 702-002_2015	702-002 - Miglioramento delle relazioni con l'utenza	Dall'Olio Lorenza	01/03/2015	31/12/2017	01/03/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015, la tempistica risulta osservata. Definizione modulistica per il procedimento amministrativo eseguita. Iniziata e in corso la definizione modulistica per il contenzioso-procedimento giudiziario. Verifica al 31 dicembre 2015 Obiettivo conseguito nei tempi stabiliti							
Note	Definizione di modulistica per scritti difensivi, richieste di rateizzo, ricorso contro l'ordinanza avanti al giudice di pace o al tribunale, ricorso contro la cartella esattoriale, richiesta di sgravio/discarico per posizione iscritta a ruolo, richiesta di revisione o annullamento dell'ordinanza in autotutela. Inserimento della modulistica on line.							
Obiettivi di P.E.G. 703-001_2015	703-001 - Separazione consensuale e richiesta di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio	Carpanelli Gian Luca	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/12/2015: nel corso del 2015 è stato garantito il servizio per l'utenza nel rispetto della normativa di base e delle circolari esplicative del Ministero.							
Note	Applicazione della normativa di cui al D.L. 132/2014, art. 12, in via di conversione							
Obiettivi di P.E.G. 703-003_2015	703-003 - Organizzazione e regolare svolgimento referendum abrogativi	Carpanelli Gian Luca	01/03/2015	31/12/2017			Ritardo nell'inizio	
Motivazioni	ANNULLATO CON DELIBERA VAR PEG PG 13543972015							
Note	Necessità di adozione misure organizzative e logistiche per garantire il regolare svolgimento dei referendum del maggio 2015 ANNULLATO CON DELIBERA VAR PEG PG 13543972015							
Obiettivi di P.E.G. 703-15_2015	703-15 - Adozione Anagrafe Nazionale Popolazione residente (art. 62 d.lgs. 82/2005)	Carpanelli Gian Luca	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/12/2015: in riferimento alla normativa (D.P.R. 126/2015 e Circ. 12/2015) la tempistica dello switch off e dello switch on è stata posticipata all'ottobre 2016.							
Note	Le operazioni per la nuova banca dati nazionale delle anagrafi gestita dal Ministero dell'Interno							
Obiettivi di P.E.G. 704-001_2015	704-001 - Gestione e liquidazione spese legali per soccombenza in cause di opposizione sanzioni codice della strada con difesa diretta della polizia municipale	Nannetti Edoardo (70)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

Motivazioni **Verifica al 31/08/2015:** Negli anni precedenti il pagamento delle spese legali conseguenti a soccombenza in opposizioni a sanzioni al Codice della Strada, per le quali sta direttamente in giudizio la parte sostanziale a mezzo della PM, erano liquidate dalla stessa previa autorizzazione di questo Servizio ad utilizzare le proprie azioni di competenza. Con il presente obiettivo si è proceduto ad assumere direttamente al Servizio Affari Legali detta attività di liquidazione evitando così duplicazioni di procedure e conseguenti inefficienze e diseconomie e consentendo altresì una più puntuale verifica della correttezza delle richieste di pagamento delle controparti. Si è proceduto ai nuovi incombenzi **Verifica al 31/12/2015:** concordato il modello con la PM ed avviata la procedura

Note Elaborazione di un modello operativo nelle relazioni tra Servizio legale e Polizia Municipale che consenta al Servizio Legale di liquidare le spese legali pretese dalle controparti in caso di sentenza di annullamento di sanzioni per violazione al Codice della Strada in cause patrocinare direttamente dalla P.M. con soccombenza del Comune per le spese. Conseguente liquidazione ad opera del Servizio AA.LL.

Obiettivi di P.E.G. 704-002_2015	704-002 - Istituzione e gestione banca dati procedure concorsuali pervenute al servizio	Nannetti Edoardo (70)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: Si è proceduto a formalizzare una banca dati delle procedure concorsuali di cui il Servizio venga a conoscenza con regolazione del flusso di informazioni da/per i Servizi rispettivamente interessati a dette procedure							
Note	Verifica al 31/12/2015: Si è mantenuta costantemente aggiornata la Banca dati Istituzione di una banca dati delle procedure concorsuali di cui il Servizio sia venuto a conoscenza e aggiornamento dello stato delle procedure anche con assunzione di informazioni dai servizi che abbiano proceduto direttamente all'insinuazione							
Obiettivi di P.E.G. 704-01_2015	704-01 - Assistenza. Consulenza a servizi	Nannetti Edoardo (70)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015 Si è proceduto all'attività prevista ivi compresa la collaborazione e consulenza nella preparazione di atti di competenza di altri Servizi							
Note	Verifica al 31/12/2015: Si è proseguito nell'attività descritta A) Assistenza ai servizi su specifiche questioni giuridiche preliminari alla redazione di atti e/o comportamenti, consulenza legale con l'obiettivo di prevenire vizi e problemi nell'attività provvedimentale e comportamentale dell'Amministrazione anche ad evitare possibilmente i contenziosi B) Promozione di transazioni sia giudiziali che stragiudiziali finalizzate ad evitare contenziosi o chiudere bonariamente quelli già iniziati ove se ne presenti l'opportunità anche in relazione all'incertezza degli esiti o della durata dei processi C) Partecipazione a corsi di formazione sia frontale che on line anche in relazione agli obblighi di legge previsti per gli iscritti all'Ordine degli Avvocati							
Obiettivi di P.E.G. 704-11_2015	704-11 - Prosecuzione e completamento esercitazioni processo civile telematico	Montini Barbara	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015 Si è proceduto nella formazione e nell'utilizzo del processo civile telematico, rispettando le scadenze previste per la costituzione in giudizio dell'amministrazione tramite PCT avanti tutte le sedi giudiziarie abilitate sul territorio nazionale. Si è provveduto anche ad individuare ed a segnalare a LEXTEL una carenza nel programma che impediva la proposizione di appelli avverso le sentenze del GDP; ciò ha consentito alla ditta di modificare il software predisposto a livello nazionale per il PCT consentendo ora la costituzione anche per questo tipo di appello.							
Note	Verifica al 31/12/2015 Si verifica costantemente che tutti gli avvocati del Servizio utilizzino il PCT come previsto dalla normativa e dagli accordi tra l'Ordine degli avvocati ed il Tribunale di Ferrara, provvedendo anche alla risoluzione delle problematiche che di volta in volta si presentano. Si sta procedendo anche a quanto stabilito con il nuovo d.l. 83/2015 conve L. 132/2015 le cui norme di attuazione sono entrate in vigore a gennaio 2016 Proseguimento nell'attività di acquisizione delle conoscenze del nuovo software QUADRA anche in relazione all'estensione del PCT al processo amministrativo (come disposto dal D. 90/2014) e di formazione e supporto degli altri avvocati del Servizio							
Obiettivi di P.E.G. 704-14_2015	704-14 - Regolazione flusso comunicazioni procedure concorsuali	Nannetti Edoardo (70)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015 Il Servizio AALL ha individuato un elenco dei Servizi potenzialmente interessati ad insinuare crediti nelle procedure concorsuali, ha comunicato agli stessi l'inizio delle procedure con le modalità e termini di insinuazione dei crediti e, nei casi in cui non risultassero segnalazioni da parte dei Servizi, ha ipotizzato che potessero essere interessati Servizi diversi per casi particolari ed ha individuato i crediti corrispondenti assumendo direttamente informazioni dalla curatela. Infine, in taluni casi, si è prestata assistenza ai Servizi interessati per la redazione e l'invio delle istanze di insinuazione							
Note	Verifica al 31/12/2015: Si è continuata l'attività descritta nel corso della prima verifica Comunicazione da parte del Servizio Affari Legali agli altri Servizi interessati delle comunicazioni relative all'intervento dei fallimenti o altre procedure concorsuali per sollecitare i Servizi all'insinuazione dei crediti nei relativi stati passivi							
Obiettivi di P.E.G. 704-15_2015	704-15 - Prosecuzione nell'esecuzione della difesa tecnica del Comune nel contenzioso giudiziale relativo alle opposizioni alle cartelle esattoriali per violazioni Codice della Strada, problematiche di riscossione e controllo parcelle avversarie	Montini Barbara	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%

Verificaal 31/08/2015 Si é proceduto nell'attività di supporto della Polizia Municipale, rilevando, anche per quest'anno , il notevole carico di lavoro in virtù del fatto che, nonostante il riparto di contenzioso con la Polizia Municipale, il credito dell'Amministrazione, a volte di importo contenuto, viene inserito in cartelle esattoriali che riportano il credito di molte amministrazioni, spostando il valore della causa oltre i limiti previsti dall'art. 82 cpc. Ciò comporta che , forzatamente, il Comune deve costituirsi a mezzo dell'Avvocatura. Al fine di contenere i costi la costituzione avviene a mezzo posta o a mezzo PCT avanti gli organi giudiziari abilitati. A tale carico di lavoro si sono aggiunti i contenziosi proposti direttamente avverso i verbali precedendo così la fase di emissione della cartella esattoriale

Verifica al 31/12/2015E' continuato il lavoro consistente a supporto della Polizia Municipale sia per le problematiche relative alla costituzione avanti le sedi giudiziarie di tutta Italia, prevalentemente avanti Giudici di Pace per i quali non é ancora operativo il PCT (e,conseguentemente, permane l'obbligo di costituzione cartacea), sia perché l'eterogenea giurisprudenza dei Giudici di Pace rende più prudente la costituzione a fronte di crediti anche esigui onde evitare la condanna alle spese del Comune . Continua anche il consueto supporto nella verifica delle spese liquidate in sentenza e delle conseguenti parcelle presentate dai

Obiettivi di P.E.G. 801-001_2015	801-001 - Miglioramento e completamento delle attività progettuali connesse alla procedura SIGMA	Benedetti Donato (40)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
-------------------------------------	--	-----------------------	------------	------------	------------	--	--------------------	------

Verifica al 31/08/2015 – Abbiamo perfezionato la gestione della Sicurezza e la gestione del fascicolo Elettronico del dipendente relativamente all’emissione dei certificati di servizio. La relativa documentazione delle progettazioni effettuate è agli atti del Servizio Personale. La gestione dell’Organigramma è funzionale alle esigenze del Servizio. Gestione Presenze Assenze: c’è una fase di continuo studio delle più recenti novità normative, in particolare di congedi parentali, per le quali stiamo facendo adottare le relative modifiche della procedura informatica **VERIFICA AL 31/12/2015** concluso lo sviluppo della piattaforma per la gestione della Sicurezza per quanto riguarda gli adempimenti assegnati al Servizio Personale

Obiettivi di P.E.G. 801-002_2015	801-002 - Controllo gestione dati salario accessorio ed altre voci retributive e conseguenti rapporti con referenti e Dirigenti	Benedetti Donato (40)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	36,36%
-------------------------------------	---	--------------------------	------------	------------	------------	--	-----------------------	--------

Verifica al 31/08/2015 – Abbiamo iniziato a controllare le pratiche di trasferta ed abbiamo rilevato adempimenti non perfettamente aderenti alle circolari diramate. Abbiamo iniziato a compilare richieste di chiarimenti sulle singole pratiche per le quali attenderemo eventuali risposte chiarificatrici da parte dei Dirigenti competenti. Abbiamo inoltre iniziato a valutare le modalità di richiesta di liquidazione dei dati del salario accessorio da parte di tutti i referenti. Abbiamo riscontrato alcune imperfezioni formali per le quali prenderemo i contatti necessari con i referenti competenti ed i relativi Dirigenti.

Verifica al 31/12/2015 Sono state inviate a diversi Dirigenti/Posizioni Organizzative apposite note con le quali si invitava al rispetto delle disposizioni contrattuali vigenti in materia di straordinario effettuato in occasione delle trasferte, con particolare riferimento alle ore di viaggio per il rientro in sede, che – ad eccezione degli autisti - non costituisce attività lavorativa. Ai Dirigenti contattati è stato chiesto di controllare i cartellini di presenza dei dipendenti segnalati, di decurtare intervenendo manualmente sul saldo orario per regolarizzare la posizione degli stessi e di fornire riscontro restituendo copia dell'autorizzazione allo straordinario debitamente modificata.

Obiettivi di P.E.G. 801-005_2015	801-005 - Nuova PAssWeb – Estratto Conto Previdenziale	Saletti Paolo	01/02/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
-------------------------------------	--	---------------	------------	------------	------------	--	--------------------	------

Verifica al 31/12/2015 le attività si sono svolte con regolarità

Consolidamento della banca dati delle posizioni assicurative dei dipendenti per il controllo dell'estratto conto informativo emesso dall'Inps

Obiettivi di P.E.G. 801-007_2015	801-007 - Monitoraggio mobilità interna	Parolini Marisa	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
-------------------------------------	---	-----------------	------------	------------	------------	-----------------------	------

Verifica al 31/12/2015 le attività si sono svolte con regolarità

Attivazione ed Aggiornamento della banca dati relativa alla mobilità

Obiettivi di P.E.G. 801-008_2015	801-008 - Attuazione programmazione del fabbisogno di personale triennio 2015-2017	Pedretti Paola	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
-------------------------------------	--	----------------	------------	------------	------------	------------	-----------------------------	------

Motivazioni **Verifica al 31.12.2015** – adottate n. 11 integrazioni al piano triennale delle assunzioni 2015/2017; si è dato corso ed attuazione a quanto disposto in termini di assunzioni a tempo indeterminato, a tempo determinato e attivazione comandi dalla Provincia di Ferrara/RER nel pieno rispetto dei tempi assegnati dall'amministrazione.

Note Realizzazione piano assunzionale per il triennio 2015-2017 consistente nell'espletamento di molteplici procedure concorsuali/selettive in attuazione delle politiche del personale approvate per il triennio 2015-2017.

Obiettivi di P.E.G. 801-11_2015	801-11 - Analisi tecnica delle modalità di scansione documenti cartacei e messa a regime del progetto di digitalizzazione degli stessi.	Benedetti Donato (40)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
------------------------------------	---	-----------------------	------------	------------	------------	--------------------	------

Motivazioni **VERIFICA AL 31/12/2015** progetto concluso

Note Digitalizzazione del patrimonio documentario del Servizio Personale al fine di rendere più fruibile la consultazione dello stesso ed eliminare i raccoglitori cartacei e le spese di manutenzione ad essi collegati.

Per maggiori dettagli v. scheda progetto

Obiettivi di P.E.G. 801-19_2015	801-19 - Piena implementazione procedura informatica	Benedetti Donato (40)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
------------------------------------	--	-----------------------	------------	------------	------------	--------------------	------

Motivazioni **Verifica al 31/12/2015** – tutte le attività si sono svolte regolarmente

Note Dal nuovo programma di gestione della nuova contabilità armonizzata si realizzeranno estrazioni di dati contabili particolarmente elaborati nell'ambito della gestione della spesa di personale a tutto vantaggio dei soggetti portatori d'interesse. Variazione: fasi A e B modificate, inserite con variazione di peg - per maggiori dettagli v. scheda progetto "Integrazione dei sistemi informativo-contabili con il controllo di gestione" (Progetto 8 - Delibera GC PG 128607/2015)

Obiettivi di P.E.G. 801-27_2015	801-27 - Sportello del dipendente	Saletti Paolo	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
------------------------------------	-----------------------------------	---------------	------------	------------	------------	--------------------	------

Motivazioni **VERIFICA al 31/08/2015:** L'Ufficio Stipendi si è organizzato per svolgere le attività previste, programmando alcune attività di assistenza tramite appuntamento (adesione al Fondo Perseo, approfondimenti in materia di detrazioni fiscali per familiari a carico, prestazioni creditizie). In data 3 giugno 2015 è stata inviata tramite comunicazioni interne un'informativa a tutti i dipendenti. E' stato predisposto un questionario per la rilevazione della soddisfazione sui servizi erogati. Questionari consegnati: 52 **Verifica al 31/12/2015:** Iniziata regolarmente 1/1/2015. L'Ufficio Stipendi si è organizzato per svolgere le attività previste, programmando alcune attività di assistenza tramite appuntamento (adesione al Fondo Perseo, approfondimenti in materia di detrazioni fiscali per familiari a carico, prestazioni creditizie). In data 3 giugno 2015 è stata inviata tramite comunicazioni interne un'informativa a tutti i dipendenti. E' stato predisposto un questionario per la rilevazione della soddisfazione sui servizi erogati. In data 6/11/2015 è stata inviata tramite comunicazioni interne un'informativa a tutti i dipendenti inerente la scadenza del 31/12/2015 per l'adesione al Fondo Perseo Sirio per i lavoratori già in servizio al 31/12/2000 in regime di TFS. Nel periodo novembre –dicembre 2015 è stata svolta attività di assistenza per l'adesione al Fondo Perseo Sirio per 101 dipendenti.

Note Lo Sportello del dipendente si propone di consolidare le attività di informazione fin ad oggi svolte, con una attività di "assistenza" più diretta (compilazione delle dichiarazioni per detrazioni fiscali e della domanda per Assegno Nucleo familiare, adesione al Fondo Perseo e passaggio dal Tfs al Tfr, mod. 730 e cessioni e prestiti Inps ex Inpdap).

Per maggiori dettagli v. scheda progetto (Progetto 6 - Delibera GC PG 128607/2015)

Obiettivi di P.E.G. 806-01_2015	806-01 - Raccolta e/o analisi di informazioni socio-economiche a supporto della programmazione degli interventi dell'ente finalizzati alla valutazione d'impatto delle politiche pubbliche	Tommasini Moreno	01/01/2015	31/12/2017		Ritardo nell'inizio	0%
------------------------------------	--	------------------	------------	------------	--	---------------------	----

Motivazioni Verifica al 31/08/2015: Si è in attesa di approvazione dei progetti. Verifica al 31/12/2015 : Progetto approvato nell'accordo sindacale 2016.

Note Raccolta e/o analisi di informazioni socio-economiche attraverso la realizzazione di indagini statistiche campionarie promosse dall'amministrazione comunale

Per maggiori dettagli v. scheda progetto (Progetto 2 - Delibera GC PG 128607/2015)

Obiettivi di P.E.G. 806-02_2015	806-02 - Indagini di customer satisfaction	Tommasini Moreno	01/01/2015	31/12/2017			Ritardo nell'inizio	0%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: in attesa della approvazione del progetto Verifica al 31/12/2015 : Progetto approvato nell'accordo sindacale 2016.							
Note	Realizzazione di indagini sulla soddisfazione dei cittadini/utenti al fine del miglioramento dei servizi erogati							
	Per maggiori dettagli v. scheda progetto (Progetto 3 - Delibera GC PG 128607/2015)							
Obiettivi di P.E.G. 806-03_2015	806-03 - Integrazione, costruzione ed elaborazione di banche dati statistiche	Tommasini Moreno	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	Verifica 31/08/2015: le operazioni di raccolta ed elaborazione dei dati stanno procedendo regolarmente Verifica al 31/12: Effettata elaborazione dati come da programma.							
Note	Mettere a disposizione elaborazioni ed analisi di banche dati per una maggiore diffusione dell'informazione statistica							
Obiettivi di P.E.G. 901-06_2015	901-06 - Consolidare e promuovere strumenti e strategie di informazione rivolti agli amministratori, ai media e ai cittadini	Zangara Alessandro	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Note	Potenziare gli strumenti di informazione rivolti agli amministratori, ai media (giornalisti) e ai cittadini e promuovere nuove forme di comunicazione-informazione attraverso i social network							
	Variazione: fase "Implementazione delle funzionalità e della fruibilità della testata giornalistica del Comune di Ferrara Cronacomune.it rivolta alle testate giornalistiche e ai cittadini"							

Indicatori Fasi					
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
2015_202-001A - Adeguamento del programma di contabilità e formazione del personale per applicazione della normativa relativa alla fatturazione elettronica	202-001A_2015				
	202 - Servizio contabilità e bilancio	Rispetto dei tempi			
2015_203-001A - Adozione tariffe	203-001A_2015				
	203 - Servizi servizi tributari	Nr. atti redatti	1	1	31/08/2015
2015_203-001B - Modifica regolamento	203-001B_2015				
	203 - Servizi servizi tributari	Nr. regolamenti modificati	1	2	31/08/2015
2015_203-001C - Recupero di evasione / elusione TARI.	203-001C_2015				
	203 - Servizi servizi tributari	Nr. atti emessi	400	6364	31/12/2015
2015_203-002A - Gestione diretta d'ufficio delle transazioni con il contribuente	203-002A_2015				
	203 - Servizi servizi tributari	Nr. transazioni		6	31/12/2015
	203 - Servizi servizi tributari	Nr. transazioni effettuate		7	31/12/2015
2015_203-002B - gestione del contenzioso in commissione tributaria provinciale e regionale	203-002B_2015				
	203 - Servizi servizi tributari	Nr. cause concluse	65	189	31/12/2015
2015_203-002C - Contenimento spese legali a carico dell'amministrazione comunale	203-002C_2015				
	203 - Servizi servizi tributari	Nr. cause risolte senza spese legali		188	31/12/2015
	203 - Servizi servizi tributari	Nr. totale cause		189	31/12/2015

2015_203-08A - Delibera aliquote	203-08A_2015				
203 - Servizi servizi tributari	Nr. delibere depositate	1	1	31/08/2015	
2015_203-08B - Regolamento IMU	203-08B_2015				
203 - Servizi servizi tributari	Nr. regolamenti modificati	1	0	31/08/2015	
2015_203-08C - Programmare il Cambiamento	203-08C_2015				
203 - Servizi servizi tributari	Entrate anno in corso	40120000	44944822	31/12/2015	
2015_203-09A - Massiva verifica della corrispondenza tra versato e dovuto da dichiarazione	203-09A_2015				
203 - Servizi servizi tributari	Nr. atti redatti	3000	3135	31/12/2015	
2015_203-09B - Accertamento	203-09B_2015				
203 - Servizi servizi tributari	Nr. atti redatti	50	17	31/12/2015	
2015_203-10A - Gestione diretta Imposta di Soggiorno	203-10A_2015				
203 - Servizi servizi tributari	Importo incassato	580000	600672	31/12/2015	
2015_203-10B - Redazione conto unico giudiziale	203-10B_2015				
203 - Servizi servizi tributari	Nr. delibere depositate	1	2	31/12/2015	
2015_203-11A - Delibera aliquote	203-11A_2015				
203 - Servizi servizi tributari	Nr. delibere depositate	1	1	31/08/2015	
2015_203-11B - Regolamento TASI	203-11B_2015				
203 - Servizi servizi tributari	Nr. regolamenti modificati	1			
2015_203-11C - Programmare il Cambiamento	203-11C_2015				
203 - Servizi servizi tributari	Entrate anno in corso	14310000	14383440	31/12/2015	
2015_203-12A - Recupero evasione / elusione tares 2013	203-12A_2015				
203 - Servizi servizi tributari	Nr. atti emessi	450	5930	31/12/2015	
2015_203-12B - Riscossione coattiva	203-12B_2015				
203 - Servizi servizi tributari	Rispetto dei tempi				
2015_204-002A - Ricognizione tipologia atti, impostazione raccolta atti e sperimentazione con Agenzia Entrate registrazione a mezzo PEC	204-002A_2015				
204 - Servizio appalti, provveditorato e contratti	Rispetto dei tempi				
2015_204-002B - Verifica sulla fase di sperimentazione. Adozione di provvedimenti organizzativi e messa a regime procedimento	204-002B_2015				
204 - Servizio appalti, provveditorato e contratti	Rispetto dei tempi				
2015_204-003A - Ricognizione necessità formative	204-003A_2015				
204 - Servizio appalti, provveditorato e contratti	Rispetto dei tempi				
2015_204-003B - Effettuazione formazione per settori	204-003B_2015				
204 - Servizio appalti, provveditorato e contratti	Rispetto dei tempi				

2015_204-003C - Ricognizione su funzionamento e problematiche di utilizzo. Proposizione di soluzione organizzative interne. 204-003C_2015

204 - Servizio appalti, provveditorato e contratti	Nr. report realizzati	1	1	31/12/2015
2015_314-52A - Raccolta dei dati e definizione dei punti ove è necessario effettuare misure fonometriche	314-52A_2015			
314 - Servizio Ambiente	Nr. presentazioni agli organi di governo	1		
2015_314-52B - Effettuazione delle misure fonometriche	314-52B_2015			
314 - Servizio Ambiente	Rispetto dei tempi			
2015_314-52C - Elaborazione, con software, dei risultati ottenuti ed ottenimento delle mappe acustiche	314-52C_2015			
314 - Servizio Ambiente	Nr. presentazioni agli organi di governo	1		
2015_400-10A - Redazione della Contabilità Predisposizione documentazione con l'Impresa per liquidazione quota fissa	400-10A_2015			
400 - Settore O.P.P. e Mobilità	Rispetto dei tempi			
2015_400-10B - Liquidazione della Contabilità Redazione della contabilità in contraddittorio con l'Impresa e liquidazione quota variabile	400-10B_2015			
400 - Settore O.P.P. e Mobilità	Rispetto dei tempi			
2015_401-09A - Redazione Piani di Sicurezza in fase di Progettazione	401-09A_2015			
401 - Servizi Amministrativi ed espropri - programmazione OO.PP.	Nr. piani depositati	3	3	31/12/2015
2015_600-01A - Interventi preliminari (nomina amministratore locale, ricognizione uffici interessati e coinvolti, richiesta abilitazione utenti, ecc.) per consentire l'utilizzo della procedura da parte di tutti i soggetti coinvolti	600-01A_2015			
600 - Uffici di staff del settore servizi alla persona	Rispetto dei tempi			
2015_600-01B - Condivisione con uffici coinvolti (SSIT, Istituzione Servizi Educativi..., Patrimonio, ASP, ecc.) delle procedure per la gestione dell'applicativo	600-01B_2015			
600 - Uffici di staff del settore servizi alla persona	Rispetto dei tempi			
2015_601-25A - Isee: attivazione nuova disciplina Isee applicazione a PSA, raccordo con l'Ufficio Unico Isee dell'Amministrazione, conclusione iter procedurale di accertamento.	601-25A_2015			
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Rispetto dei tempi			
2015_601-25B - Accertamento e Riscossione Entrate patrimoniali: conclusione iter procedurale di riscossione coattiva	601-25B_2015			
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Rispetto dei tempi			
2015_601-25C - Nuova formulazione procedure e atti amministrativi in seguito all'attivazione della nuova contabilità del Comune	601-25C_2015			
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Rispetto dei tempi			
2015_612-003A - Governance studio modifica convenzione di settore	612-003A_2015			

612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	% di realizzo	100		
2015_612-005A - Ricognizione normativa esistente e predisposizione proposte regolamentari di riferimento	612-005A_2015			
612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	Rispetto dei tempi			
2015_612-005B - Condivisione proposte regolamentari con enti e stakeholder di riferimento	612-005B_2015			
612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	Rispetto dei tempi			
2015_612-005C - Approvazione del/i regolamenti	612-005C_2015			
612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	Rispetto dei tempi			
2015_612-22A - Adeguamento formativo ed operativo alla nuova normativa con attività di supporto (simulazioni, ecc.) ad altri Servizi	612-22A_2015			
612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	Rispetto dei tempi			
2015_612-22B - Estensione dell'attività di controllo dell'UO anche alle PSA erogate da ASP Centro Servizi alla Persona	612-22B_2015			
612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	Rispetto dei tempi			
2015_612-22C - Condivisione dell'attività di controllo tra gli uffici (Istituzione Servizi Educativi... ed Asp) che utilizzano l'ISEE e mantenimento standard di attività di controllo in essere	612-22C_2015			
612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	Nr. controlli effettuati	114	31/08/2015	
612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	Nr. controlli previsti	114	31/08/2015	
2015_702-002A - Definizione modulistica per il procedimento amministrativo	702-002A_2015			
702 - Servizio AA.GG.Contenzioso	Rispetto dei tempi			
2015_702-002B - Definizione modulistica per il contenzioso-procedimento giudiziario	702-002B_2015			
702 - Servizio AA.GG.Contenzioso	Rispetto dei tempi			
2015_703-001A - Formazione del personale degli uffici di stato civile	703-001A_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Nr. Dipendenti	3	31/12/2015	
703 - U.O. servizi demografici	Nr. dipendenti formati	3	31/12/2015	
2015_703-001B - Predisposizione atto amministrativo per il pagamento del diritto fisso	703-001B_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Nr. atti redatti	1	1	31/12/2015
2015_703-001C - Ricezione della normativa e predisposizione della modulistica	703-001C_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Nr. modelli elaborati	1	1	31/12/2015
2015_703-001D - Monitoraggio attività e soddisfazione dell'utenza	703-001D_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Nr. indagini effettuate	1	1	31/12/2015
2015_703-003A - Adozione misure organizzative e logistiche	703-003A_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Rispetto dei tempi			
2015_703-003B - Operazioni elettorali	703-003B_2015			

703 - U.O. servizi demografici	Rispetto dei tempi			
2015_703-15A - Completamento controllo a cura degli uffici della correttezza della banca dati	703-15A_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Rispetto dei tempi			
2015_703-15B - Formazione operatori	703-15B_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Nr. Dipendenti	0		31/12/2015
703 - U.O. servizi demografici	Nr. dipendenti formati			
2015_703-15C - Controllo definitivo trasferimento dati e operatività nuova banca dati unica nazionale	703-15C_2015			
703 - U.O. servizi demografici	Rispetto dei tempi			
2015_704-001A - Elaborazione modello rapporti P.M./Servizio Affari Legali per liquidazione spese di soccombenza	704-001A_2015			
704 - Servizio Affari Legali	Nr. modelli elaborati	1	1	31/08/2015
2015_704-001B - Inizio attività di liquidazione da parte del servizio legale	704-001B_2015			
704 - Servizio Affari Legali	Rispetto dei tempi			
2015_704-002A - Istituzione e gestione banca dati procedure concorsuali pervenute al Servizio	704-002A_2015			
704 - Servizio Affari Legali	Nr. dati da informatizzare	279		31/12/2015
704 - Servizio Affari Legali	Nr. dati inseriti	279		31/12/2015
2015_704-01A - Assistenza e consulenza	704-01A_2015			
704 - Servizio Affari Legali	Nr. consulenze/pareri rilasciati	30	176	31/12/2015
2015_704-01B - Promozione transazioni	704-01B_2015			
704 - Servizio Affari Legali	Nr. transazioni effettuate	5	12	31/12/2015
2015_704-01C - Attività formazione per aggiornamento	704-01C_2015			
704 - Servizio Affari Legali	Ore formazione	50	136	31/12/2015
2015_704-11A - Attività acquisizione competenze/formazione	704-11A_2015			
704 - Servizio Affari Legali	Ore formazione	10	11	31/12/2015
2015_704-14A - Comunicazione ai servizi interessati delle procedure concorsuali pervenute	704-14A_2015			
704 - Servizio Affari Legali	Nr. domande presentate	55		31/12/2015
704 - Servizio Affari Legali	Nr. risposte erogate	55		31/12/2015
2015_704-15A - Costituzione in giudizio nelle cause di opposizione alla cartelle esattoriali	704-15A_2015			
704 - Servizio Affari Legali	Nr. cause concluse	7	12	31/12/2015

2015_801-001A - Valutazione delle diverse funzionalità dell'applicativo "SIGMA HR" ed eventuale correzione e messa a punto delle funzionalità stesse della procedura. Analisi e messa a punto della gestione dei dati necessari per la corretta emissione certificati di servizio del personale dipendente per i diversi usi necessari alla competenze del Servizio Personale (come da capitolato)

801-001A_2015

801 - Servizio Personale

Rispetto dei tempi

2015_801-002A - Valutazione e studio delle diverse modalità di gestione dei dati da parte dei referenti nei rapporti con i competenti Dirigenti e Servizio Personale. Formalizzazione di una procedura e sua applicazione

801-002A_2015

801 - Servizio Personale

Nr. persone coinvolte

11

4

31/12/2015

2015_801-005A - Analisi delle attività

801-005A_2015

801 - Servizio Personale

Rispetto dei tempi

2015_801-005B - Controllo e rettifica delle informazioni

801-005B_2015

801 - Servizio Personale

Nr. domande presentate

39

31/12/2015

801 - Servizio Personale

Nr. risposte erogate

39

31/12/2015

2015_801-007A - Raccolta delle domande attraverso il format on .line predisposto – colloquio con il dipendente richiedente o del personale inidoneo – riferimento alla direzione operativa per possibile nuova assegnazione – tenuta della banca dati delle richieste di mobilità

801-007A_2015

801 - Servizio Personale

Nr. domande presentate

44

31/12/2015

801 - Servizio Personale

Nr. risposte erogate

44

31/12/2015

2015_801-008A - Svolgimento delle attività

801-008A_2015

801 - Servizio Personale

Rispetto dei tempi

2015_801-11A - Scansione dei vecchi archivi risalenti agli anni 1960/1990 contenenti i fascicoli relativi alle denunce contributive dei dipendenti di ruolo e non di ruolo (archivio statico).

801-11A_2015

801 - Servizio Personale

Rispetto dei tempi

2015_801-11B - Scansione dei fascicoli dei dipendenti attualmente archiviati in forma cartacea e contemporanea realizzazione di un sistema dinamico per l'archiviazione digitale dei nuovi documenti (archivio dinamico).

801-11B_2015

801 - Servizio Personale

Rispetto dei tempi

2015_801-19A - Adeguamento delle procedure di gestione della spesa di personale alla nuova contabilità degli Enti Locali. Studio e realizzazione di nuovi programmi di elaborazione dati.

801-19A_2015

801 - Servizio Personale

Rispetto dei tempi

2015_801-19B - Studio estrazione dati e proposta alla ditta di nuove procedure, nell'ambito dell'affiancamento della vecchia contabilità con la nuova armonizzata

801-19B_2015

801 - Servizio Personale

Rispetto dei tempi

2015_801-25A - Erogazione del servizio : colloqui effettuati - implementazione istituti on-line - aggiornamento e revisione annuale del TOPAG

801-25A_2015

801 - Servizio Personale

Nr. domande presentate

57

31/12/2015

801 - Servizio Personale	Nr. risposte erogate	57	31/12/2015	
2015_801-27A - Erogazione del servizio	801-27A_2015			
801 - Servizio Personale	Nr. domande presentate	404	31/12/2015	
801 - Servizio Personale	Nr. risposte erogate	404	31/12/2015	
2015_901-06A - Consolidamento e promozione utilizzo della rassegna stampa quotidiana , della testata giornalistica on line Cronacacomune.it e relativi archivi	901-06A_2015			
901 - Gabinetto del Sindaco - Ufficio Stampa	Nr. giornate formazione	2	5	31/12/2015
2015_901-06B - Promozione delle attività di informazione comunicazione rivolta agli amministratori, ai giornalisti e ai cittadini attraverso specifiche azioni, campagne informative e comunicative, incontri, prodotti multimediali, nuove tecnologie (internet, social network) con modalità e strumenti a costo ridotto e a basso impatto ambientale	901-06B_2015			
901 - Gabinetto del Sindaco - Ufficio Stampa	Nr. materiale informativo prodotto	2	6	31/12/2015
2015_901-06C - Sviluppare sinergie informative con gli enti territoriali (Provincia, Prefettura, Università, Ufficio Scolastico Provinciale, ...) attraverso specifici progetti interistituzionali e iniziative pubbliche	901-06C_2015			
901 - Gabinetto del Sindaco - Ufficio Stampa	Nr. enti coinvolti	3	3	31/12/2015
901 - Gabinetto del Sindaco - Ufficio Stampa	Nr. progetti realizzati	2	2	31/12/2015
2015_901-06D - Implementazione delle funzionalità e della fruibilità della testata giornalistica del Comune di Ferrara Cronacacomune.it rivolta alle testate giornalistiche e ai cittadini	901-06D_2015			
901 - Gabinetto del Sindaco - Ufficio Stampa	Nr. Comunicati stampa	2000	2200	31/12/2015
202-10 - Rispetto dei tempi di pagamento stabiliti dalla legislazione	202-10_2015			
202 - Servizio contabilità e bilancio	Tempo medio anno in corso	-4,62	-7,01	31/12/2015
203-003 - TRIBUTI RECUPERO EVASIONE	203-003_2015			
203 - Servizi servizi tributari	Nr. atti emessi	6000	6000	31/12/2015
612-003 - Coordinamento per la revisione delle convenzioni del Settore Servizi alla Persona nell'ambito dell'Associazione Terre Estensi e potenziamento sistemi d'interconnessione tra le amministrazioni coinvolte	612-003_2015			
612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	% di realizzo	100		
612-5900 - Animali	612-5900_2015			
612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	% di realizzo	100	100	31/12/2015
704-15 - Prosecuzione nell'esecuzione della difesa tecnica del Comune nel contenzioso giudiziale relativo alle opposizioni alle cartelle esattoriali per violazioni Codice della Strada, problematiche di riscossione e controllo parcelle avversarie	704-15_2015			
704 - Servizio Affari Legali	Rispetto dei tempi			
806-01 - Raccolta e/o analisi di informazioni socio-economiche a supporto della programmazione degli interventi dell'ente finalizzati alla valutazione d'impatto delle politiche pubbliche	806-01_2015			
806 - Ufficio Statistica	Rispetto dei tempi			
806-02 - Indagini di customer satisfaction	806-02_2015			

806 - Ufficio Statistica	Rispetto dei tempi
806-03 - Integrazione, costruzione ed elaborazione di banche dati statistiche	806-03_2015
806 - Ufficio Statistica	Rispetto dei tempi

espressioni						
Espressioni	Programma	Centro di Costo Associato	Articolo	Consuntivo	Obiettivo	Minimo Massimo
% formazione [Nr. dipendenti formati] Consuntivo / [Nr. Dipendenti] Consuntivo	2015_703-15B - Formazione operatori			0,00%	100,00%	0,00% 100,00%
% formazione [Nr. dipendenti formati] Consuntivo / [Nr. Dipendenti] Consuntivo	2015_703-001A - Formazione del personale degli uffici di stato civile	703 - U.O. servizi demografici		100,00%	100,00%	0,00% 100,00%
% domande soddisfatte [Nr. risposte erogate] Consuntivo / [Nr. domande presentate] Consuntivo	2015_801-005B - Controllo e rettifica delle informazioni	801 - Servizio Personale		100%	100%	% 100%
% domande soddisfatte [Nr. risposte erogate] Consuntivo / [Nr. domande presentate] Consuntivo	2015_801-27A - Erogazione del servizio	801 - Servizio Personale		100%	100%	% 100%
% domande soddisfatte [Nr. risposte erogate] Consuntivo / [Nr. domande presentate] Consuntivo	2015_801-007A - Raccolta delle domande attraverso il format on .line predisposto – colloquio con il dipendente richiedente o del personale inidoneo – riferimento alla direzione operativa per possibile nuova assegnazione – tenuta della banca dati delle richieste di mobilità	801 - Servizio Personale		100%	100%	% 100%
% informatizzazione dati [Nr. dati inseriti] Consuntivo / [Nr. dati da inserire] Consuntivo	2015_704-002A - Istituzione e gestione banca dati procedure concorsuali pervenute al Servizio	704 - Servizio Affari Legali		100,00%	100,00%	0,00% 100,00%
% domande soddisfatte [Nr. risposte erogate] Consuntivo / [Nr. domande presentate] Consuntivo	2015_704-14A - Comunicazione ai servizi interessati delle procedure concorsuali pervenute	704 - Servizio Affari Legali		100%	100%	% 100%

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

% controlli effettuati [Nr. controlli effettuati] Consuntivo / [Nr. controlli previsti] Consuntivo	2015_612-22C - Condivisione dell'attività di controllo tra gli uffici (Istituzione Servizi Educativi... ed Asp) che utilizzano l'ISEE e mantenimento standard di attività di controllo in essere	612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	100,00% Scostamento	75,00% 25,00%	0,00%	100,00%
% domande soddisfatte [Nr. risposte erogate] Consuntivo / [Nr. domande presentate] Consuntivo	2015_801-25A - Erogazione del servizio : colloqui effettuati - implementazione istituti on-line - aggiornamento e revisione annuale del TOPAG	801 - Servizio Personale	100% Scostamento	100% %	%	100%
% transazioni effettuate [Nr. transazioni effettuate] Consuntivo / [Nr. transazioni] Consuntivo	2015_203-002A - Gestione diretta d'ufficio delle transazioni con il contribuente		116,67% Scostamento	90,00% 26,67%	0,00%	100,00%
% cause risolte senza spese legali [Nr. cause risolte senza spese legali] Consuntivo / [Nr. totale cause] Consuntivo	2015_203-002C - Contenimento spese legali a carico dell'amministrazione comunale	203 - Servizi servizi tributari	99,47% Scostamento	70,00% 29,47%	0,00%	100,00%

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.01 - I SERVIZI ALLA PERSONA: VECCHIE NUOVE POVERTÀ BUSSANO

201419020101 02.01.01 - Inclusione Sociale: progetti e azioni a contrasto della fragilità sociale causata dalla crisi economica Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Sapigni Chiara

Centro di Costo Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	31/12/2016	01/01/2015	

**Grado di
raggiungimento
dei risultati**

75%

Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 612-001_2015	612-001 - Inclusione sociale	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti 75%
Motivazioni	Verifica 1° semestre: si è registrata positivamente la tenuta dei vari progetti in atto di cui è riconosciuta la validità e la necessità di proseguire per l'anno in corso. Il progetto Community Lab, oltre a proseguire nella propria forma connotata nell'intervento "Porte A.Per.Te" si sviluppa in un supporto metodologico alla costituzione e gestione di un gruppo intersettoriale e trasversale sul tema del lavoro. Verifica 2° semestre: Le attività sono proseguite regolarmente raggiungendo gli obiettivi prefissati e precisamente progettare e mettere in atto una rete a contrasto della fragilità sociale ad eccezione dell'avvio del gruppo di lavoro a causa di un cambio di priorità di indirizzo politico-amministrativo.						
Note	Progetti e azioni a contrasto della fragilità sociale causata dalla crisi economica per maggiori dettagli v. scheda progetto (Progetto 5 - Delibera GC PG 128607/2015)						

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
612-001 - Inclusione sociale	612-001_2015			
	612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	% di realizzo	100	75 31/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.01 - I SERVIZI ALLA PERSONA: VECCHIE NUOVE POVERTÀ BUSSANO

201419020102 02.01.02 - Accoglienza: sostenere e coordinare azioni di accoglienza e rafforzare azioni di uscita delle persone accolte attraverso interventi integrati di formazione/avviamento al lavoro

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Sapigni Chiara**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

31/12/2016

01/01/2015

**Grado di
raggiungimento dei
risultati****90%****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 612-5100_2015	612-5100 - Accoglienza	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	90%
Motivazioni	Verifica 1° semestre: Prosegue l'azione di sensibilizzazione da parte del Comune e degli altri attori nei confronti del mondo delle imprese e della cooperazione sociale al fine di realizzare gli inserimenti lavorativi. Le aziende verranno premiate nel 2° semestre Verifica 2° semestre: Nel mese di dicembre è stata effettuata la premiazione del Patto per Ferrara di tre ditte che hanno assunto lavoratori in stato di disagio (2 a tempo determinato e 1 a tempo indeterminato).							
Note	Sostenere e coordinare azioni di accoglienza e rafforzare azioni di uscita delle persone accolte attraverso interventi integrati di formazione/avviamento al lavoro Valorizzazione del "Patto per Ferrara" come occasione per sensibilizzare le aziende. Coordinamento dei diversi soggetti coinvolti (Provincia, ASP, SeRT, Terzo Settore, mondo imprenditoriale ...) nei progetti di interventi integrati formazione/lavoro							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
612-5100 - Accoglienza	612-5100_2015			
	612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	% di realizzo	100	90 31/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.01 - I SERVIZI ALLA PERSONA: VECCHIE NUOVE POVERTÀ BUSSANO

201419020103 02.01.03 - Donne: attività e progetti in favore di donne italiane e straniere

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Sapigni Chiara**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto** **Fine Prevista** **Inizio Effettivo** **Fine Effettivo**

01/01/2015 31/12/2016 01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****95,60%****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 612-5300_2015	612-5300 - Donne	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	95,60%
Motivazioni	Verifica 1° semestre: Sono proseguite tutte le attività al fine di consentire la salute ed il benessere sociale delle donne italiane e straniere in situazione di disagio. Sono proseguite regolarmente tutte le attività e le progettualità a favore del benessere delle donne italiane e straniere. Attraverso il tavolo salute e donna sono state realizzate le seguenti progettualità: prevenzione delle IVG ripetute nelle donne straniere, prevenzione del rischio cardiovascolare nelle donne in menopausa e inoltre è proseguito il Progetto "Ben arrivato piccolo mio".							
Note	Attività e progetti in favore di donne italiane e straniere. Azioni di accoglienza temporanea per tre mesi prorogabili in altri tre mesi per vittime di tratta, sfruttamento sessuale e/o grave sfruttamento lavorativo in collaborazione con ASP							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_612-5300A - Oltre la strada art. 13 Legge 228/03 azioni di accoglienza temporanea per vittime di tratta e sfruttamento sessuale e/o lavorativo	612-5300A_2015			
	612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	% di realizzo	100	100 31/12/2015
2015_612-5300B - Oltre la strada art. 18 DLgs 286/98 Progetti individuali di protezione sociale per donne straniere vittime di tratta e in uscita dalla prostituzione	612-5300B_2015			
	612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	% di realizzo	100	95 31/12/2015
2015_612-5300C - USCIRE DALLA VIOLENZA - Azioni a sostegno di donne italiane e straniere che subiscono violenza ed a favore dei figli delle donne stesse	612-5300C_2015			
	612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	% di realizzo	100	100 31/12/2015
2015_612-5300D - LUNA BLU Si articola nei seguenti filoni: "Riduzione del danno/unità di strada" e "Prostituzione invisibile al chiuso"	612-5300D_2015			

RELAZIONE PERFORMANCE- ANNO 2015

612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	% di realizzo	100	100	31/08/2015
2015_612-5300E - Progetto per la prevenzione e il contrasto delle mutilazioni genitali femminili (MGF) 612-5300E_2015				
612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	% di realizzo	100	83	31/08/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.01 - I SERVIZI ALLA PERSONA: VECCHIE NUOVE POVERTÀ BUSSANO

201419020104 02.01.04 - Diritti dei minori: l'impegno è di agire a favore dei diritti dei minori, portando particolare attenzione a quelle situazioni che, forse oggi con più frequenza, possono metterli in discussione Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Sapigni Chiara

Centro di Costo Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	31/12/2016	01/01/2015	

**Grado di
raggiungimento
dei risultati**

100%

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 612-23_2015	612-23 - Diritti dei minori	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 1° semestre. L'Ufficio ha proseguito il proprio ruolo di ponte tra i servizi socio-sanitari del Distretto e il Tribunale per i Minorenni di Bologna, ed ha concentrato l'attività su alcune finalità condivise con altri soggetti del territorio: accrescere il ruolo del volontariato a favore di minori privi di riferimenti familiari; comprendere l'opinione e l'esperienza degli adolescenti per quanto riguarda la violenza di genere; dare impulso ad un progetto sulla violenza assistita; proseguire con nuove modalità gli interventi di educazione alla legalità entro la Festa organizzata annualmente. Verifica 2° semestre: Sono proseguite regolarmente le attività al fine di operare per agire i diritti dei minori.							
Note	L'Obiettivo di propone di operare per agire i diritti dei minori Ricerca sulla violenza di genere tra gli adolescenti							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
612-23 - Diritti dei minori	612-23_2015			
	612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	% di realizzo	100	100 31/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.01 - I SERVIZI ALLA PERSONA: VECCHIE NUOVE POVERTÀ BUSSANO

201419020105 02.01.05 - Famiglie: implementazione e qualificazione servizi e azioni di sostegno a genitori e famiglie

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Sapigni Chiara**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto** **Fine Prevista** **Inizio Effettivo** **Fine Effettivo**

01/01/2015 31/12/2016 01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****83,34%****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 601-15_2015	601-15 - Aiutare padri e madri a conciliare tempi di vita e di lavoro: progetto Voucher nidi privati – progetto family card – studio nuovi progetti di conciliazione	Ippoliti Silvia	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	66,67%
Motivazioni	Verifica al 31/12/2015 continua la gestione dei voucher in essere per l'A.S. 2015/2016 mentre è allo studio l'ipotesi di un nuovo progetto per A.S. 2016/2017. Progetto Family card sospeso in attesa della progettazione nazionale di strumento analogo.							
Note	Attivare una nuova fase di progettazione, in raccordo con la Regione Emilia Romagna del progetto Voucher nidi privati; conclusione dell'ultima annualità del progetto già in corso con rendicontazione finale entro il 31/08/2015. Attivare una nuova fase di progettazione della Family Card e di eventuali nuovi progetti di conciliazione.							
Obiettivi di P.E.G. 601-16_2015	601-16 - Sostenere i neo-madri nel periodo perinatale con interventi e servizi innovativi	Monini Tullio	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/12/2015 sono proseguite le attività Punto d'ascolto e Sostegno per neo genitori, sono stati organizzati i corsi di italiano per madri straniere e continua l'implementazione del sito Informa Famiglie							
Note	Consolidare e qualificare servizi di sostegno a neo-madri italiane e straniere nel periodo perinatale e interventi di sostegno a distanza via web							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_601-15A - Progetto Voucher nidi privati	601-15A_2015			
	601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Rispetto dei tempi		31/12/2015
2015_601-15B - Progetto family card	601-15B_2015			
	601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Rispetto dei tempi		31/12/2015
2015_601-15C - Studio nuovi progetti di conciliazione	601-15C_2015			

601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Rispetto dei tempi			31/12/2015
2015_601-16A - Sviluppo attività Punto d'ascolto e sostegno per neo-genitori "Ben arrivato piccolo mio!"	601-16A_2015			
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. nuclei familiari assistiti	60	86	31/12/2015
2015_601-16B - Continuazione corsi di italiano dell'Elefante Blu per madri straniere con bambini 0-3 anni	601-16B_2015			
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. persone formate	65	66	31/12/2015
2015_601-16C - Implemento e qualificazione dei siti Informafamiglie&Bambini e Rete Amica	601-16C_2015			
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. consulenze/pareri rilasciati	50	56	31/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.01 - I SERVIZI ALLA PERSONA: VECCHIE NUOVE POVERTÀ BUSSANO

201419020106 02.01.06 - PROMECO: Prevenzione del disagio e promozione di stili di vita sani per i giovani

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Sapigni Chiara**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

31/12/2016

01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****100%****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 811-02_2015	811-02 - Sostenere percorsi di prevenzione del disagio e di promozione di stili di vita sani per i giovani	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
	Motivazioni	Verifica 1° semestre: Sono proseguite le attività di sensibilizzazione nei confronti di genitori, insegnanti e punti di ascolto per studenti al fine di promuovere stili di vita sani. Semestre: sono proseguite tranquillamente tutte le attività iniziate nel semestre precedente al fine di migliorare la qualità di vita dei genitori, studenti e insegnanti.						Verifica 2°
	Note	Gli operatori di PROMECO agiscono prioritariamente nelle scuole medie inferiori e superiori, fornendo consulenza ad insegnanti e studenti e sostegno i genitori						

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
811-02 - Sostenere percorsi di prevenzione del disagio e di promozione di stili di vita sani per i giovani	811-02_2015			
	811 - PROMECO progettazione e prevenzione	% di realizzo	100	100
				31/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.01 - I SERVIZI ALLA PERSONA: VECCHIE NUOVE POVERTÀ BUSSANO

201419020107 02.01.07 - Autonomia: definire il sistema a sostegno dell'informazione, la consulenza ed i servizi a favore delle persone con disabilità e non autosufficienti e le loro famiglie Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Sapigni Chiara

Centro di Costo Comune di Ferrara

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2016

Inizio Effettivo

01/01/2015

Fine Effettivo

**Grado di
raggiungimento
dei risultati**

100%

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 612-002_2015	612-002 - Autonomia	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	Verifica 1° semestre: E' stato approvato da Ministero del lavoro il Progetto di vita indipendente per favorire l'autonomia delle persone disabili. Proseguita l'attività del Centro H- CAAD per la raccolta delle richieste dei cittadini in merito ai contributi della legge 29 e della legge 13 per l'adattamento domestico. Verifica 2° semestre: Da settembre 2015 sono state avviate azioni sperimentali di permanenza fuori dalle proprie abitazioni di persone con disabilità oltre di attività di inserimento lavorativo.							
Note	Sistema a sostegno dell'informazione, consulenza e servizi a favore delle persone con disabilità e non autosufficienti, le loro famiglie e Servizi e Istruzione.							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
612-002 - Autonomia	612-002_2015			
	612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	% di realizzo	100	100
				31/12/2015

02.01 - I SERVIZI ALLA PERSONA: VECCHIE NUOVE POVERTÀ BUSSANO

Obiettivo operativo

92,50%

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Oggetti di P.E.G. 612-006_2015	612-006 - Case famiglia per anziani - definizione di linee guida idonee per una maggiore tutela degli anziani ospiti e per agevolare i soggetti che attivano e gestiscono le case famiglia	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2015	31/12/2017	03/11/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/12/2015 l'obiettivo che ha avuto inizio con l'approvazione delle prime linee guida per l'esercizio delle strutture socio assistenziali non autorizzate che possono ospitare fino ad un massimo di n. 6 ospiti proseguirà con l'adozione degli atti utili ad informare la cittadinanza attraverso la pubblicazione sul sito internet della mappa delle strutture che hanno regolarmente comunicato l'inizio dell'attività e con l'adozione del Regolamento per la disciplina, la valorizzazione e la qualificazione delle case famiglia per anziani e le attività di vigilanza.							
Note	Coordinamento e impulso delle attività necessarie al raggiungimento dell'obiettivo-Interconnessione con altri Settori dell'Amministrazione Comunale +AUSL ed ASP Variazione: obiettivo inserito con variazione peg							
Oggetti di P.E.G. 612-5800_2015	612-5800 - Anziani	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	85%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: L'impegno per la rivisitazione delle risorse disponibili del FRNA è stato caratterizzato da una attenta analisi della quantità e qualità dei servizi rivolti alla popolazione anziana. Ciò ha prodotto un positivo coinvolgimento del terzo settore nella ricerca di azioni mirate finalizzate a promuovere il benessere degli anziani sia non autosufficienti sia fragili, in continuità col lavoro degli anni precedenti fra servizi accreditati e progetti innovativi a supporto di residenzialità e domiciliarità. Verifica al 31/12/2015: La rivisitazione delle risorse attuata nel 1° semestre ha prodotto i primi effetti sulla rete della non autosufficienza e della fragilità con una rivisitazione dell'offerta assistenziale sul territorio. Una lettura più attenta degli effetti potrà essere meglio definita in fase di programmazione 2016. In mancanza della delibera regionale di remunerazione i contratti di servizio non hanno potuto essere definiti entro termine originariamente previsto							
Note	Continuare a garantire i livelli di risposta ai bisogni degli anziani non autosufficienti e le misure di sostegno agli anziani fragili, anche attraverso strumenti innovativi. Aderendo al progetto nazionale di INPS, che prevede azioni a favore della domiciliarità, il Comune continua nella attivazione della gestione di interventi e finanziamenti a favore della popolazione anziana. Regolamentazione dei rapporti relativi ai servizi accreditati attraverso appositi contratti.							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_612-5800A - Accreditamento definitivo dei servizi socio sanitari. Sottoscrizione dei contratti di servizio	612-5800A_2015			
	612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	% di realizzo	100	50 31/08/2015
2015_612-5800B - Home Care Premium	612-5800B_2015			
	612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	% di realizzo	100	93 31/08/2015
2015_612-5800C - Potenziamento e valorizzazione delle azioni a supporto del Caregiver	612-5800C_2015			
	612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	% di realizzo	100	67 31/08/2015
2015_612-5800D - Potenziamento dello Sportello ASPASIA per badanti e familiari	612-5800D_2015			
	612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	% di realizzo	100	100 31/08/2015
2015_612-5800E - Monitoraggio del Protocollo delle Casa Famiglia	612-5800E_2015			
	612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	% di realizzo	100	100 31/08/2015
2015_612-5800F - Verifica dell'attuazione relativa all'accordo fra Istituzioni e Associazioni dei famigliari per promuovere azioni a favore dei cittadini affetti dalla malattia di Alzheimer e loro famigliari	612-5800F_2015			
	612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	% di realizzo	100	100 31/08/2015
612-006A - Studio e predisposizione modello di comunicazione avvio attività + tre schede tecniche da approvare in consiglio comunale	612-006A_2015			
	612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	Nr. modelli elaborati	1	1 31/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.01 - I SERVIZI ALLA PERSONA: VECCHIE NUOVE POVERTÀ BUSSANO

201419020109 02.01.09 - Immigrati: progettare e governare azioni rivolte a favorire la mediazione interculturale e percorsi di vita integrati per i cittadini stranieri, soprattutto extracomunitari Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Sapigni Chiara

Centro di Costo Comune di Ferrara

Inizio Previsto **Fine Prevista** **Inizio Effettivo** **Fine Effettivo**

01/01/2015 31/12/2016 01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati**

100%

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 404-07_2015	404-07 - Facilitare il sistema di accoglienza e risposta agli immigrati nelle certificazioni relative alle idoneità abitative	Bottura Aldino	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31.08.15: La verifica dei requisiti tecnici degli alloggi interessati dalle certificazioni di idoneità abitativa prosegue regolarmente, lo stesso dicasi per la verifica documentale. Le richieste e le successive certificazioni al 31.8.15 sono n° 216, con diminuzione del 40% rispetto all'anno precedente. Verifica al 31/12/02015: Le attività sono proseguite regolarmente anche nella seconda parte dell'anno; le richieste e le successive certificazioni al 31.12.2015 sono n° 358.							
Note	Facilitare il sistema di accoglienza e risposta agli immigrati nelle certificazioni relative alle idoneità abitative. La fase tecnica prevede il rilascio del certificato di idoneità alloggiativa.							
Obiettivi di P.E.G. 612-5500_2015	612-5500 - Immigrati	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31.08.2015: Le attività sono proseguite regolarmente. Verifica al 31/12/2015: semestre: sono proseguite le attività inerenti l'accoglienza e l'integrazione degli immigrati.							
Note	Progettazione e governo delle azioni rivolte ai cittadini stranieri, per favorire la mediazione interculturale e percorsi di vita integrati. Favorire l'effettiva accoglienza e integrazione degli immigrati, soprattutto extracomunitari, offrendo strumenti utili per integrarsi nella nostra città, attraverso percorsi che garantiscono diritti, dignità e rispetto della legalità Gestione della struttura comunale di Via Valledlunga n. 145-147 di Ferrara; Gestione dell'accoglienza, ospitalità e integrazione socio-lavorativa di extracomunitari richiedenti asilo e rifugiati;							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_404-07A - Verifica dei requisiti tecnici degli alloggi	404-07A_2015			
	404 - Settore Attività Interfunzionale	Rispetto dei tempi		

[2015_404-07B - Verifica documentale ed eventuale sopralluogo](#)

404-07B_2015

404 - Settore Attività Interfunzionale

Rispetto dei tempi

[612-5500 - Immigrati](#)

612-5500_2015

612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie

% di realizzo

100

100

31/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.01 - I SERVIZI ALLA PERSONA: VECCHIE NUOVE POVERTÀ BUSSANO

201419020110 02.01.10 – Nomadi (migliorare inclusione sociale)

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Sapigni Chiara**Centro di Costo** Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
-----------------	---------------	------------------	----------------

01/01/2015	31/12/2016	01/01/2015	
------------	------------	------------	--

**Grado di
raggiungimento
dei risultati**

100%**Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 612-5400_2015	612-5400 - Nomadi	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
	Motivazioni	Verifica 1° semestre:Proseguono regolarmente le attività presso il campo nomadi autorizzato campo nomadi comunale e la relazione con la Regione Emilia Romagna per l'approvazione della nuova normativa inerente le aree di sosta.				Verifica 2° semestre: sono proseguite regolarmente le attività in relazione al		
	Note	Incentivare l'assolvimento dell'obbligo scolastico dei minori sinti e rom. Promuovere la salute odontoiatrica						

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
612-5400 - Nomadi	612-5400_2015			
	612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	% di realizzo	100	100
				31/08/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.01 - I SERVIZI ALLA PERSONA: VECCHIE NUOVE POVERTÀ BUSSANO

201419020111 02.01.11 - Detenuti: al centro dell'obiettivo, la cura del rapporto di conoscenza tra la città e il suo carcere; inoltre con il Comitato Locale Area Penale Adulti si definiscono interventi di accompagnamento al reinserimento sociale e lavorativo. Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Sapigni Chiara

Centro di Costo Comune di Ferrara

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2016

Inizio Effettivo

01/01/2015

Fine Effettivo

**Grado di
raggiungimento
dei risultati**

100%

Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 612-5200_2015	612-5200 - Detenuti	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti 100%
Motivazioni	Verifica 1° semestre: Il Comitato Locale ha provveduto a stilare la programmazione degli interventi da realizzare nel 2015, continuando la realizzazione degli interventi previsti. Il Comitato Locale ha sostenuto la realizzazione del progetto area colloqui in Carcere, per i famigliari, gestito dal Centro per le famiglie; e la realizzazione di uno spazio verde per la sezione dei collaboratori di giustizia. Verifica 2° semestre: Per tutto il secondo semestre sono continuate le attività previste inerenti gli inserimenti lavorativi, i laboratori, le attività sportive e i percorsi scolastici.						
Note	Azioni di accompagnamento verso il reinserimento sociale e lavorativo attraverso interventi definiti dal Comitato Locale Area Penale Adulti (costituito da Enti e Istituzioni di cui il Comune è capofila), quali mediazione culturale, progetti di formazione-lavoro, forniture beni di prima necessità, redazione giornalino Astrolabio. Laboratorio teatrale per creare opportunità formative e sviluppare il dialogo tra carcere e città attraverso la pratica teatrale. Il garante opera per migliorare le condizioni di vita e di inserimento sociale delle persone detenute						

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_612-5200A - Progetto Sesamo – Attività di mediazione culturale linguistica presso il carcere	612-5200A_2015			
	612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	% di realizzo	100	100 31/12/2015
2015_612-5200B - Teatro in carcere	612-5200B_2015			
	612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	% di realizzo	100	100 31/08/2015
2015_612-5200C - Garante dei diritti delle persone private	612-5200C_2015			
	612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	% di realizzo	100	100 31/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.01 - I SERVIZI ALLA PERSONA: VECCHIE NUOVE POVERTÀ BUSSANO

201419020112 02.01.12 - Valutazione: creare un sistema puntuale di monitoraggio e valutazione sulle attività programmate con il Piano per la salute e il benessere sociale

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Sapigni Chiara

Centro di Costo Comune di Ferrara

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettivo

01/01/2015

31/12/2016

01/01/2015

Grado di
raggiungimento
dei risultati

100%

Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 612-004_2015	612-004 - Valutazione	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti 100%
Motivazioni	Verifica 1° semestre: Sono state prodotte le schede di valutazione dei progetti, al fine di avvicinare e informare sia gli operatori del pubblico e del privato sociale che hanno partecipato ai lavori del Piano di zona, sia i cittadini del Distretto Centro Nord Distretto circa le attività, i progetti realizzati e finanziati con le risorse dedicate, nell'ambito della programmazione del Piano della Salute e del Benessere Sociale. La volontà è stata rendere evidente e trasparente un lavoro complesso organizzato dagli organismi istituzionali e tecnici del Piano di Zona, cui partecipano tanti cittadini, sia singolarmente, sia attraverso i propri gruppi di appartenenza. Verifica 2° semestre: le schede di valutazione dei progetti sono state prodotte e condivise come evidenziato in occasione del primo monitoraggio.						
Note	Creazione di un sistema di monitoraggio e valutazione sulle attività programmate con il piano di zona						

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
612-004 - Valutazione	612-004_2015			
	612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	% di realizzo	100	100 31/08/2015

02.02 - SCUOLA: CITTÀ DEI BAMBINI E DELLE FAMIGLIE

100%

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Oggetti di P.E.G. 601-003_2015	601-003 - Progetto Obiettivo per la realizzazione di attività di Eterovalutazione nei Servizi educativi per la prima infanzia finanziate dalla Provincia di Ferrara.	Mauro Donatella	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/12/2015 Il lavoro di auto ed etero valutazione, portato a conclusione, per l'anno scolastico 2014/2015 è stato descritto in REPORT VALUTATIVI. Sulla base di questi, da settembre 2015 sono state previste alcune azioni di miglioramento							
Note	Descrizione: Si tratta di un Progetto pedagogico di valutazione dei servizi educativi per la prima infanzia, dedicato alla sperimentazione di un sistema di regolazione della qualità negoziata nei servizi per la fascia d'età 0/3 anni. Il processo di sperimentazione regionale é centrato su1 protagonismo dei soggetti ovvero delle équipes educative e dei coordinamenti pedagogici, i quali sono chiamati ad assumere sempre più una funzione attiva e propositiva di costruzione del sistema di valutazione e messa a punto degli strumenti di valutazione e qualità del contesto educativo. La Regione Emilia Romagna ha dato continuità all'attività formativa e sperimentale già avviata, finanziando nell'a.s. 2014/2015 la sperimentazione congiunta di auto-eterovalutazione, attraverso il coordinamento pedagogico provinciale quale strumento tecnico privilegiato.							
Oggetti di P.E.G. 601-004_2015	601-004 - Progetto Obiettivo per la realizzazione delle attività di segreteria connesse alle funzioni della Commissione tecnica distrettuale per il funzionamento dei servizi educativi per la prima infanzia	Mauro Donatella	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: Il Comune di Ferrara è ente capofila del Distretto centro Nord.In quanto tale, nomina la Commmissione tecnica Distrettuale. L'Ufficio Infanzia dell'Istituzione, si fa carico delle attività di segreteria della Commissione tecnica distrettuale (Centro Nord) per le autorizzazioni dei servizi educativi 0/3 anni, in sostituzione della Commissione tecnica provinciale, così come da Legge Regionale n. 6/2012. Verifica al 31/12/2015: la commissione si è insediata, ha elaborato ed approvato un Regolamento per il suo funzionamento ed ha analizzato n. 8 pratiche di richiesta autorizzata ria e ne ha concesse 4							

Note Organizzazione e gestione dei servizi e delle attività che garantiscono il diritto allo studio e la regolare frequenza scolastica ai minori nelle scuole dell'obbligo ed in ambito extrascolastico

Obiettivi di P.E.G. 601-09_2015	601-09 - Qualificare interventi di integrazione scolastica di alunni disabili e stranieri	Monini Tullio	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Note	Attività di supporto all'inserimento scolastico di alunni disabili e stranieri 0-18 anni Motivazioni Verifica al 31/12/2015. conclusi a giugno gli interventi e i laboratori dell'AS 2015/15. Represi a fine settembre i laboratori						
Obiettivi di P.E.G. 601-11_2015	601-11 - Qualificazione dell'offerta formativa rivolta al personale dei servizi educativi (pubblico e privato) a livello di coordinamento pedagogico territoriale e potenziamento delle opportunità laboratoriali per bambini e ragazzi.	Mauro Donatella	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%

Motivazioni **Verifica al 31/08/2015:** Il progetto formativo rivolto al personale dei servizi educativi 0/6 anni, finalizzato alla FORMAZIONE PERMANENTE, prosegue con l'intento di mantenere alto il livello di riflessione, progettazione e verifica delle attività rivolte ai bambini e alle famiglie. **Verifica al 31/12/2015:** le attività programmate si sono svolte regolarmente

Note La formazione permanente degli insegnanti ed operatori dei servizi educativi e della scuola, costituisce un punto cardine della qualità del sistema educativo-scolastico e si attiva attraverso:
 - una progettazione (per anno scolastico) di interventi atti a favorire un continuo aggiornamento;
 - un sostegno nelle fasi di progettazione, monitoraggio, verifica e documentazione dei percorsi educativi;
 - il collegamento- scambio con altre realtà europee, per la dotazione di nuovi strumenti necessari per far fronte a nuovi bisogni educativi e sociali.
 Il potenziamento delle offerte laboratoriali artistiche per i bambini e ragazzi frequentanti i servizi educativi e le scuole del territorio, oltre che una formazione specifica degli insegnanti in ambito artistico, passa anche attraverso una progettazione degli interventi del Laboratorio delle Arti.

Obiettivi di P.E.G. 601-17_2015	601-17 - Sviluppare l'affiancamento, il volontariato e le esperienze di cittadinanza attiva di genitori e famiglie	Monini Tullio	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Note	Sostenere e affiancare le famiglie con fragilità genitoriali e sviluppare esperienze di volontariato e di partecipazione dei genitori e dei bambini in una prospettiva di sussidiarietà Motivazioni Verifica al 31/12/2015_ le attività programmate si sono svolte regolarmente						
Obiettivi di P.E.G. 601-21_2015	601-21 - Innovare gli interventi e i servizi comunali per rispondere ai bisogni di famiglie e bambini	Monini Tullio	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Note	Organizzare risposte ai bisogni di sostegno di bambini e genitori che vivono condizioni di spiccata fragilità Motivazioni						
Obiettivi di P.E.G. 601-23_2015	601-23 - Sostenere il sistema territoriale, pubblico e privato, dei servizi educativi rivolti all'infanzia.	Mauro Donatella	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: Prosegue l'attività di raccordo interistituzionale per il mantenimento di un Sistema integrato pubblico-privato. Verifica al 31/12/2015 le attività programmate si sono svolte regolarmente						
Note	L'istituzione promuove, sostiene e raccorda le attività gestite da soggetti pubblici e privati nell'ambito del sistema educativo 0/6 anni.						
Obiettivi di P.E.G. 601-24_2015	601-24 - Dimensionamento degli Istituti Scolastici della città e definizione della offerta formativa, in raccordo e collaborazione con le scuole statali di Ferrara e con i Comuni di Masi Torello e Voghiera	Vecchi Mauro	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Note	Predisposizione Piano che definisce il dimensionamento degli Istituti Scolastici della città e l'offerta formativa di ogni singola struttura Motivazioni Verifica al 31/12/2015_ le attività programmate si sono svolte regolarmente						

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
------	-----------------	-------------	-----------	-------------

2015_601-003A - Attività propedeutiche alla fase valutatoria del servizio educativo	601-003A_2015				
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Rispetto dei tempi				
2015_601-003B - Attività di etero valutazione diretta ne Servizi educativi.	601-003B_2015				
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Rispetto dei tempi				
2015_601-003C - Stesura di un Report di etero valutazione	601-003C_2015				
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Rispetto dei tempi				
2015_601-004A - Attività propedeutiche alla costituzione della nuova Commissione Distretto Centro Nord attraverso.	601-004A_2015				
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Rispetto dei tempi				
2015_601-004B - Insediamento Commissione Distretto centro Nord	601-004B_2015				
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Rispetto dei tempi				
2015_601-004C - Attività di segreteria, di consulenza e di parere obbligatorio	601-004C_2015				
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Rispetto dei tempi				
2015_601-005A - VALUTAZIONE SULL' ANDAMENTO DELL'ANNO EDUCATIVO	601-005A_2015				
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Rispetto dei tempi				
2015_601-04A - Sviluppo del sistema educativo (a gestione diretta e indiretta) e potenziamento delle azioni di monitoraggio, miglioramento e raccordo.	601-04A_2015				
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. controlli effettuati	18	20	31/12/2015	
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. incontri	20	22	31/12/2015	
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. utenti	460	460	31/12/2015	
2015_601-04B - Potenziamento delle azioni di monitoraggio e valutazione dell'andamento di soggetti terzi (servizi di ausiliario e refezione) che collaborano per il funzionamento dei servizi a gestione educativa diretta.	601-04B_2015				
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. controlli effettuati	22	34	31/12/2015	
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. incontri	6	6	31/12/2015	
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. utenti	1607	1600	31/12/2015	
2015_601-04C - Attivazione PROCESSO DI VALUTAZIONE (intrinseca, estrinseca e percepita) dei SERVIZI EDUCATIVI 0/3 anni comunali, secondo le Linee guida regionali.	601-04C_2015				
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. famiglie coinvolte	140	273	31/12/2015	
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. persone coinvolte	49	52	31/12/2015	

601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. servizi	5	5	31/12/2015
2015_601-05A - Gestione appalto servizio Trasporto Scolastico	601-05A_2015			
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Rispetto dei tempi			
2015_601-05B - Gestione nuovo appalto del servizio di Refezione Scolastica presso i nidi e le scuole d'infanzia (periodo Ottobre 2014 – Agosto 2017).	601-05B_2015			
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Rispetto dei tempi			
2015_601-05C - Gestione acquisto di libri di testo, con nuovo sistema modificato a seguito di gara	601-05C_2015			
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Rispetto dei tempi			
2015_601-05D - Programmazione, gestione (Pre-scuola) e sostegno di attività rivolte ai minori in orario extrascolastico, anche in collaborazione con le scuole e le famiglie	601-05D_2015			
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Rispetto dei tempi			
2015_601-09A - Realizzazione di interventi di assistenza educativa e di laboratori per l'integrazione per alunni disabili	601-09A_2015			
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. alunni disabili	200	302	31/12/2015
2015_601-09B - Realizzazione di interventi di mediazione Linguistica-Culturale e di laboratori di L2 per bambini e ragazzi stranieri	601-09B_2015			
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. alunni stranieri	80	167	31/12/2015
2015_601-09C - Sviluppo di un intervento di ricerca-azione rivolto ai minori stranieri e disabili inseriti nelle scuole ferraresi	601-09C_2015			
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. disabili stranieri	6	15	31/12/2015
2015_601-11A - Attivazione iniziative, percorsi formativi e attività di documentazione dedicati al personale dei servizi educativi in collaborazione con il Centro di documentazione RACCONTINFANZIA.	601-11A_2015			
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. giornate formazione	10	12	31/08/2015
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. persone formate	250	350	31/08/2015
2015_601-11B - Promozione di un maggiore collegamento – scambio- con il mondo dell'informazione, formazione e progettazione pedagogica internazionale, attraverso la gestione del sito INFANZIA IN EUROPA.	601-11B_2015			
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. utenti pagine web	9000	9509	31/08/2015
2015_601-11C - Potenziamento delle attività del LABORATORIO delle ARTI, offerte agli insegnanti (in ambito formativo) e ai bambini /ragazzi dei servizi educativi e scolastici cittadini.	601-11C_2015			
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. studenti coinvolti	200	200	31/08/2015

2015_601-17A - Sviluppare il progetto di affiancamento familiare "Dare una famiglia a una famiglia"		601-17A_2015			
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. nuclei familiari assistiti	12	12	31/12/2015	
2015_601-17B - Sostenere le esperienze di volontariato di genitori e ragazzi nell'ambito delle attività del Centro per le Famiglie e dei Centri Bambini e Genitori		601-17B_2015			
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. persone coinvolte	200	205	31/12/2015	
2015_601-17C - Sviluppare esperienze di partecipazione dei genitori alla cura degli spazi scolastici		601-17C_2015			
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. genitori coinvolti	40	75	31/12/2015	
2015_601-21A - Azioni di sostegno dei genitori in carcere		601-21A_2015			
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. bambini coinvolti	40	48	31/12/2015	
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. genitori coinvolti	30	33	31/12/2015	
2015_601-21B - Interventi educativi rivolti ai bambini ospedalizzati		601-21B_2015			
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. bambini coinvolti	20	178	31/12/2015	
2015_601-21C - Azioni di orientamento di genitori e ragazzi nelle fasi di ricongiungimento familiare		601-21C_2015			
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. bambini coinvolti	20	27	31/12/2015	
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. genitori coinvolti	20	24	31/12/2015	
2015_601-23A - Attività di raccordo e monitoraggio con i soggetti gestori dei nidi con posti in convenzione.		601-23A_2015			
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. incontri	5	5	31/12/2015	
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. posti attivati	26	34	31/12/2015	
2015_601-23B - Convenzioni per la qualificazione educativa nelle scuole dell'infanzia private di Ferrara.		601-23B_2015			
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. scuole coinvolte	26	26	31/12/2015	
2015_601-23C - Sostegno all'incremento dell'offerta formativa nelle scuole materne statali.		601-23C_2015			
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. attivazioni	1	1	31/12/2015	
2015_601-23D - Insediamento e coordinamento nuova Commissione Tecnica Distrettuale con funzioni istruttorie a supporto delle funzioni dei Comuni, per l'autorizzazione al funzionamento Servizi educativi 0/3 anni.		601-23D_2015			
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. incontri	4	6	31/12/2015	

601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. pratiche controllate	5	19	31/12/2015
2015_601-24A - Confronto con gli Istituti Scolastici, con le diverse componenti scolastiche (U.S.P., Istituti Comprensivi, Organi Collegiali), Comuni di Masi Torello e Voghiera, OO.SS.				
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Nr. incontri	5	6	31/12/2015
2015_601-24B - Predisposizione del Piano, in accordo con i Soggetti interessati				
601 - Istituzione dei servizi educativi scolastici e per le famiglie	Rispetto dei tempi			

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.03 - LO SPORT ED IL BENESSERE DEI FERRARESI

201419020306 02.03.06 - Promuovere le attività motorio sportive per favorire la diffusione di corretti stili di vita e del benessere psicofisico dei cittadini Obiettivo operativo
Responsabile : Ass. Merli Simone**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto**

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2019

Inizio Effettivo

02/01/2015

Fine Effettivo**Grado di
raggiungimento
dei risultati****94,42%****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 808-08_2015	808-08 - Lo Sport ed il Benessere dei Ferraresi	Molinari Fausto	01/01/2015	31/12/2017	02/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	94,42%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: L'attività di promozione e progettazione della attività è partita regolarmente. Verifica al 31/12/2015: Tutte le fasi attivate nel corso del 2015 si sono concluse nei termini prescritti							
Note	Promuovere le attività motorio sportive per favorire la diffusione di corretti stili di vita e del benessere psicofisico dei cittadini							
	Per fase I maggiori dettagli nella scheda progetto							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_808-08A - Costituzione ed attivazione Nuova Consulta Comunale dello Sport	808-08A_2015			
	808 - U.O. sport e tempo libero	Nr. adesioni	10	10 31/12/2015
2015_808-08B - Ideazione e realizzazione progetto "Lo Sport è Cultura".	808-08B_2015			
	808 - U.O. sport e tempo libero	Nr. eventi realizzati	8	6 31/12/2015
2015_808-08C - Favorire la pratica sportiva ampliando l'offerta scolastica destinata all'educazione motoria."Progetto Giosport" con CONI Ferrara	808-08C_2015			
	808 - U.O. sport e tempo libero	Nr. classi coinvolte	100	98 31/12/2015
2015_808-08D - Attivazione di azioni rivolte alla promozione della pratica sportiva delle persone con disabilità in collaborazione con il C.I.P	808-08D_2015			
	808 - U.O. sport e tempo libero	Nr. eventi realizzati	6	6 31/12/2015

2015_808-08E - Contrastare l'obesità con un programma di attività specifiche. " Progetto "Le buone abitudini" 808-08E_2015

808 - U.O. sport e tempo libero	Nr. classi coinvolte	100	98	31/12/2015
---------------------------------	----------------------	-----	----	------------

2015_808-08F - Rinnovo convenzioni per gestione ed uso dei 24 campi di calcio comunali attraverso gara ad evidenza pubblica 808-08F_2015

808 - U.O. sport e tempo libero	Nr. convenzioni sottoscritte	24	23	31/12/2015
---------------------------------	------------------------------	----	----	------------

2015_808-08G - Attivazione azioni rivolte all'integrazione sociale realizzazione "Progetto Nessuno è in fuori Gioco" 808-08G_2015

808 - U.O. sport e tempo libero	Nr. persone coinvolte	20	28	31/12/2015
---------------------------------	-----------------------	----	----	------------

2015_808-08H - Il Giardino in movimento 808-08H_2015

808 - U.O. sport e tempo libero	Nr. eventi realizzati	40	36	31/12/2015
808 - U.O. sport e tempo libero	Nr. persone coinvolte	1000	870	31/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.04 - LA SICUREZZA: TUTTI I QUARTIERI AL CENTRO

201419020401 02.04.01 - Attività di stimolo del rispetto delle regole per una civile convivenza e mediazione sociale

Obiettivo operativo

Responsabile : Sindaco Tagliani Tiziano**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto** **Fine Prevista** **Inizio Effettivo** **Fine Effettivo**

01/01/2015 31/12/2016 01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****100%****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 616-03_2015	616-03 - Sicurezza e coesione sociale	Bergamini Lucia (22/23)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	Verifica 31/08/2015: Sono proseguite le iniziative per implementare nelle zone sensibili la coesione sociale, e conseguentemente la partecipazione ai progetti. Verifica 31/12/2015: Le attività sono proseguite regolarmente al fine di mantenere l'attenzione e il coinvolgimento degli abitanti delle zone sensibili della città.							
Note	Il Progetto si propone di favorire lo sviluppo di iniziative orientate alla coesione sociale e di strategie di comunicazione. Attività di stimolo al rispetto delle regole per una civile convivenza e di mediazione sociale attraverso iniziative che favoriscano la fruizione dei luoghi, in stretta collaborazione con Cittadini, Associazioni, Enti e Servizi presenti sul territorio e con le Forze dell'Ordine Periodici incontri di confronto con la cittadinanza insieme alle forze dell'ordine							
Obiettivi di P.E.G. 902-08_2015	902-08 - Sicurezza stradale plessi scolastici	Trentini Laura	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: In seguito al positivo orientamento della giunta comunale, sono stati presi contatti con diverse associazioni. Attualmente e' stato individuato nella protezione civile di Ferrara, l'organismo associativo di volontariato disponibile alla bisogna. Il responsabile di questo organismo ha recentemente assunto l'impegno di coscrivere, a tale scopo, un adeguato numero di volontari da impegnare nel suindicato presidio della viabilità.							
Note	Ci si propone di istituire convenzioni con associazioni di volontariato idonee a presidiare i plessi scolastici negli orari di accesso e uscita, Variazioni effettuate: FASE B: eliminata con delibera variazione per Fase D: Modificato responsabile da PO Conversi a Trentini causa pensionamento							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_902-08A - Studio di fattibilità	902-08A_2015			
	902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. studi di fattibilità presentati	1	1 31/08/2015
2015_902-08C - Istituzione del servizio	902-08C_2015			

902 - Corpo di Polizia Municipale	Rispetto dei tempi			
2015_902-08D - Attività volta alla promozione di una coscienza collettiva di legalità e sicurezza stradale attraverso iniziative di educazione stradale [prosecuzione 2014]	902-08D_2015			
902 - Corpo di Polizia Municipale	Ore di lavoro	170	196	31/08/2015
616-03 - Sicurezza e coesione sociale	616-03_2015			
612 - Servizio salute e politiche socio-sanitarie	% di realizzo	100	100	31/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.04 - LA SICUREZZA: TUTTI I QUARTIERI AL CENTRO

201419020402 02.04.02 - Servizi di prevenzione e controllo (telecamere)

Obiettivo operativo

Responsabile : Sindaco Tagliani Tiziano**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

31/12/2019

01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****99,78%****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 902-004_2015	902-004 - Sicurezza del territorio	Trentini Laura	01/06/2015	31/12/2017	01/06/2015		Nei Tempi Previsti	100%

Motivazioni **Verifica 31/12/2015:** E' stata completata l'istallazione di n. 5 nuove telecamere entro i termini temporali previsti dall'Accordo R.E.R. nei seguenti siti sensibili: Giardini di Viale Cavour, Area verde di Via Cassoli / P.le G. Bruno, Piazza Travaglio, Rotatoria Via Bologna / Via Wagner.

Note Variazione: inserito con delibera variazione di Peg PARTENDO DA UN PROGETTO REGIONALE SI INTENDE IMPLEMENTARE E MIGLIORARE TECOLOGICAMENTE IL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA DI PUBBLICA SICUREZZA IN VARIE AREE DELLA CITTA' (Progetto 10 - Delibera GC PG 128607/2015)

Obiettivi di P.E.G. 902-03_2015	902-03 - Sicurezza in tutti i quartieri	Trentini Laura	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	99.55%
------------------------------------	---	----------------	------------	------------	------------	--	-----------------------	--------

Motivazioni **Verifica 31/12/2015:** Svolti tutti seri come da programma . si segnala che i controlli di polizia stradale sulla velocità dei veicoli hanno registrato una leggera riduzione a casua della sentenza della corte costituzionale n.113 del 18/06/2015 che ha dichiarato l'illegittimità costituzionale dell'art.45 – comma 6 del codice della strada nella parte in cui non prevede che tutte le apparecchiature impiegate nell'accertamento delle violazioni ai limiti di velocità siano sottoposte a verifiche periodiche di funzionalità e di taratura; conseguentemente si è dovuto sospendere l'uso di n.3 strumentazioni telelaser nel periodo dal 25/06/2015 al 04/10/2015 al fine di adempiere a tale obbligo.

Note Attraverso l'Unità di progetto sicurezza urbana e un nuovo piano di controllo s'intendono monitorare e eliminare le criticità di alcune aree cittadine Variazioni effettuate: Fase G-H-I-L - Modificato responsabile da PO Conversi a Trentini causa pensionamento Per maggiori dettali v. scheda progetto

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_902-004A - Studio e sottoscrizione del progetto regionale		902-004A_2015		

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. atti sottoscritti	1	1	31/12/2015
2015_902-004B - Valutazione collocazione nuove telecamere con Comitato Provinciale Ordine e Sicurezza Pubblica	902-004B_2015			
902 - Corpo di Polizia Municipale	Rispetto dei tempi			
2015_902-004C - Implementazione nuove tecnologie	902-004C_2015			
902 - Corpo di Polizia Municipale	Rispetto dei tempi		1	31/12/2015
2015_902-004D - Installazione nuove telecamere	902-004D_2015			
902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. attivazioni	4	5	31/12/2015
2015_902-03A - Gestione UdP intersettoriale sicurezza urbana	902-03A_2015			
902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. documenti redatti	2	3	31/12/2015
2015_902-03B - Servizi di prevenzione e controllo in aree sensibili: quartiere Giardino	902-03B_2015			
902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. controlli effettuati	300	442	31/12/2015
2015_902-03C - Servizi di prevenzione e controllo in aree sensibili: quartiere centro	902-03C_2015			
902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. controlli effettuati	100	303	31/12/2015
2015_902-03D - Servizi di prevenzione e controllo in aree sensibili: quartiere sud	902-03D_2015			
902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. controlli effettuati	100	111	31/12/2015
2015_902-03E - Servizi di prevenzione e controllo in aree sensibili: quartiere nord	902-03E_2015			
902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. controlli effettuati	100	117	31/12/2015
2015_902-03F - Servizi di prevenzione e controlli negli esercizi commerciali e Pubblici esercizi in aree sensibili [prosecuzione 2014]	902-03F_2015			
902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. controlli effettuati	500	1402	31/12/2015
2015_902-03G - Prevenzione e repressione con controlli di polizia stradale nelle particolari zone individuate dall' UdP	902-03G_2015			
902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. controlli effettuati	600	2270	31/12/2015
2015_902-03H - Prevenzione e repressione con controlli di polizia stradale sulla velocità dei veicoli in orario diurno e notturno in tutta la città [prosecuzione 2014]	902-03H_2015			
902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. controlli effettuati	600	573	31/12/2015
2015_902-03I - Prevenzione e repressione con controlli di polizia stradale in orario diurno e notturno in tutta la città sulla guida in stato di ebbrezza[prosecuzione 2014]	902-03I_2015			
902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. controlli effettuati	300	613	31/12/2015
2015_902-03L - Prevenzione e repressione con controlli di polizia stradale a tutela degli utenti deboli[prosecuzione 2014]	902-03L_2015			
902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. controlli effettuati	5000	8264	31/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.05 - L'AMMINISTRAZIONE: TUTTE LE FRAZIONI AL CENTRO/LE PERIFERIE: SALVIAMO LE SPECIFICITÀ A DIGNITÀ PARI

201419020501 02.05.01 - Messa a regime del progetto sperimentale del nuovo sportello di delegazione (c/o Ospedale Cona e Via Putinati già aperto; c/o Boara da aprire)

Obiettivo operativo

Responsabile : **Ass. Merli Simone**

Centro di Costo Comune di Ferrara

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettivo

Grado di
raggiungimento
dei risultati

01/01/2015

31/12/2016

01/01/2015

80%

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 803-001_2015	803-001 - Rivitalizzazione delle frazioni e miglioramento della comunicazione con i cittadini residenti nelle zone più decentrate	Tartari Rita (10)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	80%

Motivazioni **Verifica al 31/08/2015:** sono stati portati a termine tutti i passaggi relativi alla messa a regime dello sportello polivalente di Boara – **Verifica al 31/12/2015:** tutte le attività previste sono state regolarmente svolte tranne la conclusione dello studio di fattibilità per l'implementazione sportello Cona – URP decentrato poiché all'interno della struttura dell'ospedale di Cona sono avvenute fondamentali ed importanti modifiche organizzative dirigenziali

Note Apertura dello Sportello di Boara (URP, Anagrafe, Prossimità) Implementazione Sportello Cona con introduzione URP Collaborazione con il mondo dell'associazionismo

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_803-001A - Prima Fase per apertura Sportello Polivalente Boara (sperimentazione dei servizi)	803-001A_2015			
	803 - U.O. decentramento - URP	Rispetto dei tempi		
2015_803-001B - Funzionamento a regime Sportello Polivalente Boara	803-001B_2015			
	803 - U.O. decentramento - URP	Rispetto dei tempi		
2015_803-001C - Studio di fattibilità per implementazione Sportello Cona con costituzione URP decentrato	803-001C_2015			
	803 - U.O. decentramento - URP	Rispetto dei tempi		
2015_803-001D - Implementazione Sportello Cona con costituzione URP decentrato	803-001D_2015			
	803 - U.O. decentramento - URP	Rispetto dei tempi		

803 - U.O. decentramento - URP

Rispetto dei tempi

COMUNE DI FERRARA

Obiettivo di mandato

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.05 - L'AMMINISTRAZIONE: TUTTE LE FRAZIONI AL CENTRO/LE PERIFERIE: SALVIAMO LE SPECIFICITÀ A DIGNITÀ PARI

201419020502 02.05.02 - Progetto di decentramento per la rivitalizzazione delle frazioni minori es. attività commerciali, spazi pubblici, ecc.) in collaborazione con le associazioni ed il tessuto vivo del forese

Obiettivo operativo

Responsabile : **Ass. Merli Simone**

Centro di Costo Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	30/06/2019	01/01/2015	

Grado di
raggiungimento
dei risultati**96,30%**

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 803-002_2015	803-002 - Costituzione di una mappa relativa alle potenzialità del territorio nelle sue realtà minori	Tartari Rita (10)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Rilevazione su attività e servizi sul territorio tramite schede specifiche (le schede sono predisposte per il censimento di tutte le attività, i circoli sociali, le strutture sportive, le parrocchie, le attività di tipo sociale, ecc.)							
Obiettivi di P.E.G. 803-003_2015	803-003 - Organizzazione gestione orti comunali dopo la chiusura delle Circoscrizioni	Tartari Rita (10)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Nuovo obiettivo assegnato alla PO Tartari							
Obiettivi di P.E.G. 803-004_2015	803-004 - Formazione operatori facilitatori ed apertura punti Pane e Internet	Tartari Rita (10)	01/01/2015	31/12/2015	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	88,89%

Motivazioni **Verifica 31/12/2015:** si è provveduto all'apertura di n 2 punti pane e internet presso la Delegazione di Ovest Via Ladino Porotto e presso la Delegazione Est e la Delegazione Via Bologna, via Putinati 165, non è stato possibile l'apertura del terzo punto pane e internet a causa del pensionamento di alcuni dipendenti.

Note Nuovo obiettivo assegnato alla PO Tartari Descrizione: Adesione al Progetto Pilota Regionale Pane e Internet 2014/2017 all'interno dell'Associazione Intercomunale Terre Estensi e costituzione Punti PEI

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
------	-----------------	-------------	-----------	-------------

2015_803-002A - Rilevazioni frazioni sotto i 1.000 abitanti:

803-002A_2015

- Aguscello
- Baura
- Cocomaro di Cona
- Cocomaro di Focomorto
- Contrapò
- Corlo

Inserimento dei dati in apposito programma

803 - U.O. decentramento - URP	Nr. rilevazioni effettuate	6	6	31/12/2015
2015_803-004A - Individuazione del personale da formare come facilitatori digitali (operatori delle delegazioni e dell'URP) e formazione base del suddetto personale tramite corsi organizzati dalla Regione Emilia Romagna	803-004A_2015			
803 - U.O. decentramento - URP	Nr. persone formate	20	20	31/12/2015
2015_803-004B - Formazione del suddetto personale tramite corsi specifici (anche di Informatica)	803-004B_2015			
803 - U.O. decentramento - URP	Nr. persone formate	18	20	31/12/2015
2015_803-004C - Individuazione dei punti PEI da aprire sul territorio e apertura di almeno 3 punti PEI (Delegazione Est, Delegazione Ovest, URP)	803-004C_2015			
803 - U.O. decentramento - URP	Nr. attivazioni	3	2	31/12/2015
803-003 - Organizzazione gestione orti comunali dopo la chiusura delle Circoscrizioni	803-003_2015			
803 - U.O. decentramento - URP	Nr. attivazioni	1	1	31/08/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.05 - L'AMMINISTRAZIONE: TUTTE LE FRAZIONI AL CENTRO/LE PERIFERIE: SALVIAMO LE SPECIFICITÀ A DIGNITÀ PARI

201419020503 02.05.03 - Realizzazione dei servizi on-line per la certificazione anagrafica

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Merli Simone**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di raggiunto
dei risultati****Inizio Previsto** **Fine Prevista** **Inizio Effettivo** **Fine Effettivo**

01/01/2015 30/06/2019 01/01/2015

66,67%**Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 703-002_2015	703-002 - Realizzazione pagine Web dei SS.DD. all'interno del portale del Comune	Carpanelli Gian Luca	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	50%
Motivazioni	Verifica al 31/12/2015: la realizzazione di una home page unica dei servizi demografici è stata completata. Per la messa online, dove verranno dirottate pagine e modulistica già presenti nel portale, si è in attesa di definire con URP e SSI un percorso condiviso.							
Note	Sistema di pagine Web uniformato per aumentare la fruibilità dei servizi demografici ai cottadini/utenti							
Obiettivi di P.E.G. 703-16_2015	703-16 - Certificazione on-line	Carpanelli Gian Luca	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	83,33%
Motivazioni	Verifica al 31/12/2015: sono proseguite le abilitazioni per i cittadini richiedenti, molti dei quali residenti in altri Comuni; numerose richieste anche da professionisti (avvocati, notai, ingegneri, ecc). Nel 2015 nessun soggetto ha richiesto formalmente di potere erogare alla cittadinanza questo servizio.							
Note	Erogazione di certificazioni anagrafiche e di stato civile online Per maggiori dettagli v. scheda progetto (Progetto 7 - Delibera GC PG 128607/2015)							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_703-002A - Redazione pagine Web degli uffici di anagrafe e di stato civile	703-002A_2015			
	703 - U.O. servizi demografici	Nr. pagine web create	3	3 31/12/2015
2015_703-002B - Realizzazione home-page unica	703-002B_2015			
	703 - U.O. servizi demografici	Rispetto dei tempi		31/12/2015
2015_703-002C - Messa online pagine Web e modulistica	703-002C_2015			
	703 - U.O. servizi demografici	Nr. pubblicazioni realizzate	1	

2015_703-002D - Monitoraggio accessi e aggiornamento continuo da parte degli uffici		703-002D_2015		
703 - U.O. servizi demografici		Rispetto dei tempi		31/12/2015
2015_703-16A - Sperimentazione certificati anagrafici (in collaborazione con SSI e ufficio Decentramento) – prosecuzione		703-16A_2015		
703 - U.O. servizi demografici		Nr. report realizzati	1	6 31/12/2015
2015_703-16B - Verifica e studio per inserimento altri soggetti mediatori/richiedenti certificazione online		703-16B_2015		
703 - U.O. servizi demografici		Rispetto dei tempi		31/12/2015
2015_703-16C - Studio di fattibilità pagamento con portale pagamenti		703-16C_2015		
703 - U.O. servizi demografici		Nr. studi di fattibilità presentati	1	0 31/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.06 - LE POLITICHE GIOVANILI

201419020601 02.06.01 - Ferrara Città Universitaria**Obiettivo operativo****Responsabile :** Ass. Maisto Massimo**Centro di Costo** Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
------------------------	----------------------	-------------------------	-----------------------

01/01/2015	31/12/2016	01/01/2015	
------------	------------	------------	--

**Grado di
raggiungimento
dei risultati**

/

Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 807-003_2015	807-003 - Rete universitaria	Sitti Lara (28)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	/
Note	Rafforzare il legame con l'Università attraverso la gestione di accordi / convenzioni						

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
807-003 - Rete universitaria	807-003_2015			
	807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanili e progettazione Europea	Nr. accordi sottoscritti	1	

Obiettivo non rendicontabile

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.06 - LE POLITICHE GIOVANILI

201419020602 02.06.02 - Un Futuro per i Giovani: progetti e azioni**Obiettivo operativo****Responsabile :** Ass. Maisto Massimo**Centro di Costo** Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
------------------------	----------------------	-------------------------	-----------------------

01/01/2015	31/12/2016	01/01/2015	
------------	------------	------------	--

**Grado di
raggiungimento dei
risultati****100%****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 807-001_2015	807-001 - Giovani in primo piano	Sitti Lara (28)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/12/2015: Obiettivo realizzato come previsto							
Note	Proseguire la crescita dell'autonomia e dell'autorganizzazione dei giovani e della loro consapevolezza civica. In particolare attraverso l'assegnazione degli spazi culturali e ricreativi da autogestire Indicatore: con Nr. consulenze si intende il n. di contributi erogati per l'autogestione							
Obiettivi di P.E.G. 807-002_2015	807-002 - Opportunità giovani	Sitti Lara (28)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/12/2015 Obiettivo realizzato come previsto							
Note	Garantire un'informazione puntuale sulle opportunità concrete loro destinate, realizzazione di percorsi di crescita personale/professionale e formativa, contribuire all'accesso al mondo del lavoro.							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_807-001A - Sostegno alle attività delle associazioni giovanili o attività a favore dei giovani del territorio	807-001A_2015			
	807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanili e progettazione Europea	Nr. consulenze/pareri rilasciati	10	15 31/12/2015
2015_807-001B - Incentivazione e crescita giovanile	dell'aggregazione, creatività e protagonismo	807-001B_2015		

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

2015_807-002A - Formazione e orientamento ai giovani, diffusione informazioni di loro interesse, secondo i principi della gratuità, pluralismo, completezza ed affidabilità'	807-002A_2015	807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanili e progettazione Europea	Nr. persone coinvolte	15	16	31/08/2015
2015_807-002B - Attivazione percorsi di Servizio Civile Regionale anche attraverso Garanzia Giovani e Servizio Civile Nazionale	807-002B_2015	807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanili e progettazione Europea	Nr. giornate formazione	50	118	31/12/2015
2015_807-002C - Gestione/formazione Tirocini formativi all'interno dei centri di aggregazione giovanili comunali	807-002C_2015	807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanili e progettazione Europea	Nr. ragazzi coinvolti	1500	2133	31/12/2015
2015_807-002D - Proseguimento progetto "Un Futuro Possibile" rivolto ai giovani inoccupati non inseriti in percorsi di formazione e loro inserimento lavoro (NET)	807-002D_2015	807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanili e progettazione Europea	Nr. attivazioni	20	27	31/12/2015
2015_807-002E - Coordinamento del progetto Regionale YUOUNGERCARD: una carta realizzata per tutti i ragazzi di età compresa tra i 14 e i 30 anni, che non offre solo sconti e riduzioni: invita i giovani a mettersi in gioco, a spendere parte del proprio tempo e della propria energia per il prossimo.	807-002E_2015	807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanili e progettazione Europea	Nr. persone coinvolte	3	3	31/08/2015
		807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanili e progettazione Europea	Ore formazione	200	200	31/08/2015
		807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanili e progettazione Europea	Nr. utenti		16	31/08/2015
		807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanili e progettazione Europea	Nr. utenti serviti		15	31/08/2015
		807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanili e progettazione Europea	Nr. attivazioni	11000	27492	31/12/2015
		807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanili e progettazione Europea	Nr. convenzioni sottoscritte	1000	1437	31/12/2015

espressioni						
Espressioni	Programma	Centro di Costo Associato	Articolo	Consuntivo	Obiettivo	Minimo Massimo
% utenti coinvolti	2015_807-002D - Proseguimento progetto "Un Futuro Possibile" rivolto ai giovani inoccupati non inseriti in percorsi di formazione e loro inserimento lavoro (NET)	807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanili e progettazione Europea		93,75%	80,00%	0,00% 100,00%
[Nr. utenti coinvolti] Consuntivo / [Nr. utenti] Consuntivo				Scostamento	13,75%	

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.07 - LE POLITICHE CULTURALI, LE SFIDE APERTE NEL CONFRONTO

201419020701 02.07.01 - Affiancare il Settore Opere Pubbliche, il Servizio Beni Monumentali del Comune e le altre istituzioni competenti nei programmi di ridefinizione del patrimonio monumentale e dei contenitori culturali della Città Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Maisto Massimo

Centro di Costo Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	31/12/2016	01/01/2015	

**Grado di
raggiungimento dei
risultati**

100%

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 503-14_2015	503-14 - Il museo del comune come bene comune	Andreotti Angelo (13)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%

Motivazioni **Verifica al 31/12/2015:** E' stata assicurata l'assistenza al Servizio Beni Monumentali per la redazione dei progetti esecutivi di Palazzo Schifanoia, Tempio di San Cristoforo alla Certosa, Chiesa della Madonnina e depositi, Museo del Risorgimento e delle Resistenza e Casa Minerbi del Sale

Note

Affiancare il Servizio Beni Monumentali soprattutto nella fase di recupero e di messa a norma antisismica degli edifici sedi museali e di deposito. L'obiettivo è quello di restituire funzionalità a questi contenitori per una più efficiente gestione del patrimonio culturale del Comune, sia in termini espositivi, sia in termini conservativi.
Variazioni: eliminata fase "Museo di Storia Naturale: assistenza al Settore Opere Pubbliche per l'adeguamento dei locali piano terra e installazione di elevatore per accesso completo ai disabili"

Obiettivi di P.E.G. 511-15_2015	511-15 - Affiancamento al Servizio Beni Monumentali per le attività di restauro e riallestimento degli immobili di pertinenza delle Gallerie d'Arte Moderna e Contemporanea danneggiati a seguito del sisma del maggio 2012.	Pacelli Maria Luisa	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
---------------------------------	--	---------------------	------------	------------	------------	------------	-----------------------------	------

Motivazioni **Verifica al 31/08/2015:** L'attività è iniziata e procede regolarmente. **Verifica al 31/12/2015:** L'attività si è conclusa regolarmente. Per quanto attiene al progetto inerente il cantiere di Palazzo Diamanti, è stata condotta un'attenta verifica delle funzioni di back office e front office implicate nelle attività espositive in relazione agli spazi, attraverso il confronto con i più accreditati esempi museografici e di marketing museale offerti dal panorama internazionale. Relativamente alla supervisione del progetto che interessa Palazzo Massari è stata sviluppata una prima ipotesi di progetto museologico che ha comportato la revisione delle funzioni del museo e dell'ordinamento delle collezioni, con particolare riferimento alle diverse tipologie del patrimonio (come dipinti, sculture, opere su carta, fondo video o archivio M. Antonioni) interpellando una rete di interlocutori in ambito museale e accademico - dall'Eye Museum di Amsterdam alla Cinémathèque Française di Parigi, dalla GAM di Torino al Dipartimento di Storia e Tutela dei Beni Culturali di Udine-Gorizia - al fine di definire le migliori e più aggiornate soluzioni di conservazione e valorizzazione.

Note

Collaborazione con il Servizio Beni Monumentali e con professionisti esterni per il progetto di restauro, riallestimento e riapertura del complesso di Palazzo Massari sede delle GAMC e il progetto di realizzazione delle nuove aree di servizio (accoglienza, servizi, punto ristoro e aree didattiche) a Palazzo dei Diamanti.

Indicatori Fasi					
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
2015_503-14A - Palazzo Schifanoia: assistenza al Servizio Beni Monumentali per la redazione del progetto esecutivo. Operazioni di messa in sicurezza delle opere. Redazione di uno studio di fattibilità dell'allestimento.	503-14A_2015				
	503 - Servizio Musei Arte Antica e storico scientifici	Redazione studio di fattibilità	1	1	31/12/2015
2015_503-14B - Tempio di San Cristoforo alla Certosa: assistenza al Servizio Beni Monumentali per la realizzazione del progetto esecutivo. Messa in sicurezza delle opere e riallestimento.	503-14B_2015				
	503 - Servizio Musei Arte Antica e storico scientifici	Rispetto dei tempi			31/12/2015
2015_503-14C - Chiesa della Madonnina e depositi: assistenza al Servizio Beni Monumentali per la realizzazione del progetto di recupero e messa a norma. Assistenza al Servizio Finanziario per l'acquisto dell'arredo dei depositi.	503-14C_2015				
	503 - Servizio Musei Arte Antica e storico scientifici	Rispetto dei tempi			31/12/2015
2015_503-14D - Museo del Risorgimento e della Resistenza: assistenza al Servizio Beni Monumentali per la realizzazione del progetto del museo all'ex Museo Antonioni. Assistenza al Servizio Finanziario per l'acquisto dell'arredo del museo.	503-14D_2015				
	503 - Servizio Musei Arte Antica e storico scientifici	Rispetto dei tempi			31/12/2015
2015_503-14E - Casa Minerbi-DelSale: assistenza alla Soprintendenza per la realizzazione del progetto esecutivo. Predisposizione del piano di gestione dell'edificio che ospiterà l'Istituto di Studi Rinascimentali, la donazione Prebys e gli affreschi del '300. Allestimento della donazione Prebys.	503-14E_2015				
	503 - Servizio Musei Arte Antica e storico scientifici	Rispetto dei tempi			31/12/2015
2015_511-15A - Palazzo Diamanti: verifica del progetto inerente il cantiere per il consolidamento strutturale e calendarizzazione degli interventi che interessano l'area ex-Antonioni e l'area uffici con conseguente spostamento e collocazione temporanea degli stessi	511-15A_2015				
	511 - Servizio Gallerie Arte Moderna e contemporanea	Rispetto dei tempi			
2015_511-15B - Palazzo Massari: verifica dell'avvio e dell'andamento lavori inerenti l'adeguamento generale delle strutture, della facciata e tetto (primo lotto) e supervisione del progetto che interessa il piano nobile e il blocco scale (secondo lotto).	511-15B_2015				
	511 - Servizio Gallerie Arte Moderna e contemporanea	Rispetto dei tempi			

02.07 - LE POLITICHE CULTURALI, LE SFIDE APERTE NEL CONFRONTO

Obiettivo operativo

99,22%

Attività di Avanzamento

	Fase	Risponsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 502-01_2015	502-01 - Valorizzazione del patrimonio del Museo della Cattedrale	Lenzerini Giovanni	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31 agosto 2015: l'obiettivo è iniziato e procede regolarmente. Per le motivazioni si rimanda alle singole fasi. Verifica al 31.12.15: Le attività dell'obiettivo sono state svolte..							
Note	Si prosegue il lavoro, iniziato negli anni scorsi, di promozione e valorizzazione del patrimonio storico e artistico del Museo della Cattedrale, facendo conoscere ai ferraresi e ai turisti la peculiarità della collezione, l'attività di restauro e di ricerca condotta negli ultimi anni. Variazioni effettuate: Modificato responsabile obiettivo da Tommasini a Lenzerini							
Obiettivi di P.E.G. 503-001_2015	503-001 - Il museo come bene relazionale	Andreotti Angelo (13)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/12/2015: tutte le attività si sono svolte secondo il programma							
Note	Potenziamento delle attività di promozione e valorizzazione dei Musei d'Arte Antica e del Museo del Risorgimento e della Resistenza attraverso pubblicazioni, attività didattiche, eventi a tema, mostre, concerti , conferenze. Prosegue il lavoro degli anni precedenti. 503-001D_2015 FASE ANNULLATA							
Obiettivi di P.E.G. 505-04_2015	505-04 - Il museo di storia naturale per la diffusione della cultura scientifica e ambientale	Mazzotti Stefano	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/12/2015: tutte le attività si sono svolte secondo il programma							
Note	L'Obiettivo ha l'intento di promuovere la fruizione del patrimonio di pertinenza del Museo di Storia Naturale attraverso iniziative che ampliano l'interazione fra il pubblico e la struttura scientifica del Museo. In particolare sono identificate attività didattico-educative per le diverse fasce di pubblico che introducano alla cultura scientifica e alla conoscenza naturalistica con riferimento alle problematiche gestionali e alle caratteristiche geologiche, botaniche e faunistiche del territorio							

Obiettivi di P.E.G. 508-01_2015	508-01 - CARTACANTA	Spinelli Enrico (16)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	I° verifica 2015: I punti caratterizzanti risultano essere stati trattati, assicurando alla gestione un ordinato e progressivo svolgimento: dall'acquisizione della Donazione Segre, all'inventariazione del Fondo Caretti, alla catalogazione della Biblioteca Antonioni. La Didattica si conferma come attività di grande interesse e di gradimento per il pubblico; il suo colloquio con l'area archivistica, nel contesto del Polo delle carte, si riflette positivamente anche nell'ordinaria attività di consultazione delle fonti storiche. E' stato necessario aggiungere una nuova Fase, deliberando l'Amministrazione di acquisire il Fondo "Tumiat-Ravenna", complesso documentario di natura privata, qualificato come Bene culturale di particolare interesse storico. II° verifica 2015: Alla fine dell'anno le diverse fasi dell'Obiettivo sono state portate a traguardo. La catalogazione del Fondo Antonioni, l'inventariazione dell'Archivio Caretti (con la Mostra dei documenti in Sala Ariosto), le attività archivistiche ordinarie condotte dell'Istituto di via Giuoco del pallone, l'acquisizione dell'importante Archivio privato "Tumiat-Ravenna", le attività didattiche e, infine, la preparazione dell'anno ariosteo (1516-2016), tutto è stato compiuto con regolarità.							
Note	L'Obiettivo identifica l'area di conservazione, di gestione e di valorizzazione delle fonti storico-culturali, mirando alla loro fruizione da parte del pubblico, della comunità degli studiosi e dei ricercatori. Variazioni effettuate: inserita nuova fase ATR. Istruttoria acquisizione Archivio privato "Tumiat-Ravenna"							
Obiettivi di P.E.G. 508-03_2015	508-03 - BIBLIOPOLIS	Spinelli Enrico (16)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	I° verifica 2015: Sono confermate, anzi anche ampliate, le direttrici di programmazione: nonostante il preannunciato ritiro della Provincia, il Polo UFE ha ribadito, con una nuova Convenzione, la volontà di cooperare anche per il prossimo triennio. Per sopperire al vuoto istituzionale lasciato dalla Provincia, il Comune di Ferrara ha inoltre costituito la nuova Rete delle biblioteche del Ferrarese, di cui porterà la rappresentanza in seno al Polo. Il progetto del Libro elettronico ha preso avvio il 24 giugno, dopo una complessa fase di preparazione tecnica. La promozione della lettura si conferma come un'area di attività sempre molto gradita al pubblico, con picchi di grande coinvolgimento sociale e di impegno culturale. Le criticità più significative restano quelle riconducibili al personale (in contrazione numerica, condizionato dall'invecchiamento generazionale) e dalle risorse finanziarie per l'acquisto di libri, assegnate in quantità esigua e con tempi inadeguati alle esigenze del Servizio. II° verifica 2015: a conclusione dell'anno, il complesso delle attività è approdato a un sostanziale traguardo, con le distinte fasi regolarmente compiute. Eppure l'anno non è stato semplice, essendo stato necessario rideterminare una nuova e complessa architettura organizzativa all'interno della cooperazione territoriale, con la costituzione della nuova Rete delle biblioteche comunali operativa all'interno del Polo UFE SBN, anch'esso a sua volta ristrutturato e rinnovato. Gravi difficoltà hanno continuato a segnare l'attività delle biblioteche, a causa della riduzione del personale e dell'inadeguatezza delle risorse finanziarie, rese peraltro disponibili tardivamente dall'Amministrazione, sicché riflessi negativi sono ora leggibili negli indicatori dei prestiti, segnale evidente di una situazione in crisi, nonostante lo sforzo verso l'innovazione che il libro elettronico ha prodotto.							
Note	L'Obiettivo è proteso a confermare la cooperazione bibliotecaria sul territorio (Polo UFE), a intraprendere la nuova strada del libro elettronico, a rafforzare la funzione civile e culturale del servizio bibliotecario pubblico nella città. Variazioni effettuate: inserita nuova fase "RB. Costituzione Rete "Bibliopolis" e Convenzione per le biblioteche dei Comuni del Ferrarese"							
Obiettivi di P.E.G. 509-32_2015	509-32 - Valorizzazione cultura diffusa	Pinna Maria Teresa (11)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	93,75%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015. L'Unità Organizzativa lavora per incentivare la sussidiarietà orizzontale tra gli operatori culturali e fornisce alle associazioni, attraverso specifici atti amministrativi "contenitori" culturali per le attività di spettacolo ed intrattenimento che svolgono all'interno dei propri fini associativi. All'interno di questo contesto ricade anche il lavoro di gestione della videoteca Vigor, servizio molto apprezzato dal pubblico soprattutto per il lavoro di approfondimento monografico e per la realizzazione delle filmografie a tema. Verifica al 31/12/2015: Tutte le fasi sono state concluse ad eccezione del rinnovo di alcune convenzioni che sono state sospese.							
Note	Collaborazioni con le associazioni culturali e del terzo settore per la valorizzazione dell'attività culturale e artistica							
Obiettivi di P.E.G. 511-001_2015	511-001 - Organizzazione dell'esposizione temporanea "l'arte per l'arte. Il castello estense ospita Giovanni Boldini e Filippo de Pisis"	Pacelli Maria Luisa	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%

Motivazioni **Verifica al 31/08/2015:** L'attività è iniziata e prosegue regolarmente. **Verifica al 31/12/2015:** L'attività si è conclusa regolarmente. L'ampia selezione di capolavori di G.Boldini e F.De Pisis allestita nel percorso del Castello Estense ha richiamato un numero di visitatori molto superiore alle aspettative, grazie anche all'attività di promozione, prenotazione e prevendita. Con tale iniziativa, oltre a restituire alla fruizione dei cittadini parte del patrimonio artistico delle GAMC, è stato pubblicato un prezioso strumento scientifico, quale l'Edizione critica dell'epistolario di G.Boldini, che permette agli studiosi ed appassionati di approfondire la conoscenza della personalità e dell'opera del maestro ferrarese.

Note Presentazione di una selezione di opere di G.Boldini e F.De Pisis di proprietà delle Gallerie d'Arte Moderna e Contemporanea, nel percorso espositivo del Castello Estense.

Obiettivi di P.E.G. 511-10_2015	511-10 - Conservazione, incremento e fruizione del patrimonio di opere d'arte e librario delle Gallerie d'Arte Moderna e Contemporanea	Pacelli Maria Luisa	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
---------------------------------	--	---------------------	------------	------------	------------	------------	-----------------------------	------

Motivazioni **Verifica al 31/08/2015:** L'attività è iniziata e prosegue regolarmente. **Verifica al 31/12/2015:** L'attività si è conclusa regolarmente. Gli interventi di conservazione e fruizione del patrimonio delle Gamc hanno investito molteplici ambiti, dalle opere agli archivi, raggiungendo perlopiù risultati superiori alle attese. In particolare è stata condotta una estesa campagna di restauro di opere delle Gamc in occasione dell'allestimento presso il Castello Estense; è proseguita nei termini l'attività di inventariazione e catalogazione dell'importante Fondo M.Antonioni che si andrà a concludere nel corso del 2016; mentre l'attività di videopreservazione e restauro dei materiali del Fondo "Centro Videoarte" di Palazzo Diamanti si è conclusa in anticipo e con esiti numericamente più alti rispetto a quanto previsto inizialmente, realizzando in tal modo l'importante obiettivo di messa in sicurezza di tutti i formati ½ pollice VCR e UMATIC.

Note Prosegue il lavoro di tutela e valorizzazione del patrimonio. Particolare rilevanza ha l'attività di conservazione che si articola su due direttrici principali: un importante impegno nella preservazione e nel restauro dei materiali del fondo "Centro Video Arte" in collaborazione con l'Università di Udine e la prosecuzione della catalogazione del fondo del Museo Antonioni. Il patrimonio storico artistico delle GAMC sarà valorizzato e promosso anche grazie al prestito di un nucleo significativo di opere a rassegne di rilievo in Italia e all'estero.

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_502-01A - Ritorno al Museo. Storia, iconografia e stile. Ciclo di conferenze sui codici miniati del Museo della Cattedrale	502-01A_2015			
	502 - Museo della Cattedrale	Nr. incontri organizzati	3	3 31/12/2015
2015_502-01B - Realizzazione di un video promozionale del Museo da utilizzare su social network e via web	502-01B_2015			
	502 - Museo della Cattedrale	Nr. materiale informativo prodotto	1	1 31/12/2015
2015_503-001A - Il Museo in Vita (conferenze, concerti, mostre, presentazioni restauri, ecc.)	503-001A_2015			
	503 - Servizio Musei Arte Antica e storico scientifici	Nr. presenze	8000	11737 31/12/2015
2015_503-001B - Didattica (incontri e laboratori)	503-001B_2015			
	503 - Servizio Musei Arte Antica e storico scientifici	Nr. presenze	1700	9434 31/12/2015
2015_503-001C - Museo del Risorgimento e della Resistenza: Attività didattico-culturali	503-001C_2015			
	503 - Servizio Musei Arte Antica e storico scientifici	Nr. presenze	2100	9899 31/12/2015
2015_505-04A - Il Museo in Vita (conferenze, concerti, mostre, presentazioni, restauri, ecc.)	505-04A_2015			
	505 - Museo Storia Naturale	Nr. presenze	350	7652 31/12/2015
2015_505-04B - Iniziative e manifestazioni collegate con il "Darwin Day"	505-04B_2015			
	505 - Museo Storia Naturale	Nr. presenze	300	604 31/08/2015

2015_505-04C - Nuove pratiche di gestione e fruizione delle collezioni storico-scientifiche e di studio del Museo	505-04C_2015				
505 - Museo Storia Naturale	Rispetto dei tempi			31/12/2015	
2015_505-04D - La scuola in Museo, Scienze Naturali e Ambiente	505-04D_2015				
505 - Museo Storia Naturale	Nr. presenze	4000	5929	31/12/2015	
2015_508-01A - PF. Istruttoria Progetto Furioso 1516: (Donazione Segre, Mostre Diamanti e Palazzo Paradiso)	508-01A_2015				
508 - Servizio biblioteche e archivi	Nr. azioni realizzate	3	3	31/12/2015	
2015_508-01B - ANC. Archivi del Novecento: Anniversario Caretti (1915-2015) – Inventario del Fondo	508-01B_2015				
508 - Servizio biblioteche e archivi	Nr. archivi elaborati	1	1	31/12/2015	
2015_508-01C - ANA. Archivi del Novecento: Biblioteca Fondo Antonioni	508-01C_2015				
508 - Servizio biblioteche e archivi	Nr. volumi catalogati	2000	2000	31/12/2015	
2015_508-01D - PDF. Progetto Didattica e Formazione (1. Le fonti d'antico Regime)	508-01D_2015				
508 - Servizio biblioteche e archivi	Nr. presenze	1100	1744	31/12/2015	
2015_508-01E - ASP. L' Archivio Storico e Polo delle carte (1. Riordino fondi Centro Etnografico)	508-01E_2015				
508 - Servizio biblioteche e archivi	Nr. presenze	1300	1663	31/12/2015	
2015_508-01F - ATR. Istruttoria acquisizione Archivio privato "Tumiate-Ravenna"	508-01F_2015				
508 - Servizio biblioteche e archivi	Nr. azioni realizzate	3	3	31/12/2015	
2015_508-03A - PU. Polo Ufe: cooperazione territoriale e nuova Convenzione con R.E-R e Università Ferrara	508-03A_2015				
508 - Servizio biblioteche e archivi	Nr. prestiti	125000	128596	31/12/2015	
2015_508-03B - LE. Libro elettronico. Attivazione e sperimentazione del progetto	508-03B_2015				
508 - Servizio biblioteche e archivi	Nr. attivazioni	1	1	31/12/2015	
2015_508-03C - PLL. Promozione libro e lettura. Attività culturali e eventi straordinari dell'anno.	508-03C_2015				
508 - Servizio biblioteche e archivi	Nr. presenze	450000	478165	31/12/2015	
2015_508-03D - RB. Costituzione Rete "Bibliopolis" e Convenzione per le biblioteche dei Comuni del Ferrarese	508-03D_2015				
508 - Servizio biblioteche e archivi	Nr. prestiti	6000	7827	31/12/2015	
2015_509-32A - Concessione in uso delle Sale	509-32A_2015				
509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. concessioni rilasciate	120	873	31/12/2015	
2015_509-32B - Centro audiovisivi	509-32B_2015				
509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. produzioni	2	34	31/12/2015	
2015_509-32C - Gestione vigor	509-32C_2015				

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. utenti	2000	2011	31/12/2015
2015_509-32D - Partecipazione a reti culturali nazionali (Biennale, GAER, GAI)	509-32D_2015			
509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. progetti presentati	1	3	31/12/2015
2015_509-32E - Spazi urbani: rigenerazioni creative (Progetto Verdi)	509-32E_2015			
509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. progetti presentati	1	1	31/12/2015
2015_509-32F - Convenzioni con il terzo settore	509-32F_2015			
509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. convenzioni sottoscritte	8	5	31/12/2015
2015_511-001A - Trasferimento ed allestimento delle opere nelle sale del Castello	511-001A_2015			
511 - Servizio Gallerie Arte Moderna e contemporanea	Nr. opere	86	137	31/08/2015
2015_511-001B - Edizione critica dell'epistolario e dei documenti di G.Boldini appartenenti all'archivio del Museo G.Boldini	511-001B_2015			
511 - Servizio Gallerie Arte Moderna e contemporanea	Nr. progetti realizzati	1	1	31/12/2015
2015_511-001C - Attività di promozione prenotazione e prevendita della mostra.	511-001C_2015			
511 - Servizio Gallerie Arte Moderna e contemporanea	Nr. visitatori prenotati	8000	24977	31/12/2015
2015_511-10A - Conservazione e restauro delle opere d'arte delle Gallerie d'Arte Moderna e Contemporanea	511-10A_2015			
511 - Servizio Gallerie Arte Moderna e contemporanea	Nr. opere restaurate	2	23	31/12/2015
2015_511-10B - Prestito delle opere d'arte delle Gallerie d'Arte Moderna e Contemporanea	511-10B_2015			
511 - Servizio Gallerie Arte Moderna e contemporanea	Nr. prestiti	623	1144	31/12/2015
2015_511-10C - Prosecuzione della catalogazione dei materiali del Fondo del Museo Antonioni	511-10C_2015			
511 - Servizio Gallerie Arte Moderna e contemporanea	Rispetto dei tempi			31/12/2015
2015_511-10D - Incremento del patrimonio librario delle Gallerie d'Arte Moderna e Contemporanea	511-10D_2015			
511 - Servizio Gallerie Arte Moderna e contemporanea	Nr. volumi acquisiti	40	80	31/12/2015
2015_511-10E - Videopreservazione e restauro dei materiali del Fondo "Centro Videoarte" di Palazzo dei Diamanti	511-10E_2015			
511 - Servizio Gallerie Arte Moderna e contemporanea	Nr. opere restaurate	10	378	31/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.07 - LE POLITICHE CULTURALI, LE SFIDE APERTE NEL CONFRONTO

201419020703 02.07.03 - Realizzazione di un sistema integrato tra istituzioni, terzo settore e imprese per una programmazione organica e condivisa degli eventi culturali

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Maisto Massimo**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

31/12/2016

01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****99,21%****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 509-04_2015	509-04 - Coordinamento Eventi	Pinna Maria Teresa (11)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%

Motivazioni **Verifica al 31/08/2015.** L'Unità Organizzativa è stata impegnata nella normale attività di progettazione, organizzazione e gestione delle iniziative a rilievo turistico e delle iniziative culturali dell'anno in corso. L'applicazione a tutte le manifestazioni seguite dall'Unità Organizzativa del sistema di gestione sostenibile degli eventi di cui si è dotato il Comune di Ferrara, ha comportato un incessante lavoro di formazione dei dipendenti dell'UO che hanno visto completamente rivoluzionato il metodo di lavoro. Al di là di alcune fisiologiche difficoltà legate alla prima sperimentazione su larga scala dell'applicazione del sistema, anche a manifestazioni con un grado di maturità organizzativa relativamente giovane, il risultato è stato pregevole sia in termini di presidio delle manifestazioni che di sensibilizzazione degli organizzatori ad un approccio maggiormente sostenibile nell'ottica del miglioramento continuo.

Verifica al 31/12/2015. Tutte la fasi si sono concluse come previsto

Note Coordinamento e supporto all'iter organizzativo degli eventi culturali e a rilievo turistico cittadini, in collaborazione con le associazioni culturali e gli operatori turistici del territorio

NOTA:

Per un errore materiale gli indicatori della fase dell'obiettivo "Coordinamento Eventi", dal titolo "Coordinamento e supporto all'organizzazione delle manifestazioni culturali (stagioni, rassegne, festival, convegni di matrice culturale)" risulta completamente falsato, trattandosi della somma degli indicatori delle fasi, 39 delibere organizzative e 39 eventi conformi SGSE :

- 1 "Coordinamento e supporto all'organizzazione delle manifestazioni culturali (stagioni, rassegne, festival, convegni di matrice culturale)"
 2. Coordinamento e supporto alla realizzazione del calendario E20- Manifestazioni a rilievo turistico del macro obiettivo "Coordinamento Eventi"
- Gli indicatori corretti dovevano infatti essere
- 1 "Coordinamento e supporto all'organizzazione delle manifestazioni culturali (stagioni, rassegne, festival, convegni di matrice culturale)" indicatore 20
 2. Coordinamento e supporto alla realizzazione del calendario E20- Manifestazioni a rilievo turistico del macro obiettivo "Coordinamento Eventi" indicatore 19
- per un totale dell'obiettivo complessivo di 39.

Obiettivi di P.E.G. 511-06_2015	511-06 - Attività espositiva presso palazzo diamanti e altre sedi	Pacelli Maria Luisa	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	97,64%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: L'attività è iniziata e procede regolarmente. Verifica al 31/12/2015: L'attività si è conclusa regolarmente							
Note	La programmazione espositiva degli anni 2015-2017 prevede n. 6 mostre. In occasione delle esposizioni verrà sviluppato un progetto editoriale volto alla realizzazione di diverse tipologie di materiali (cataloghi, pubblicazioni divulgative e promozionali). Le principali mostre saranno anche accompagnate da un progetto didattico. Attività espositiva in collaborazione con la fondazione Ferrara Arte, la fondazione teatro comunale, Ferrara Musica e gli uffici comunali competenti							
Obiettivi di P.E.G. 807-16_2015	807-16 - Gestione di una rete di servizi integrati in ambito culturale	Sitti Lara (28)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Note	Consolidamento delle attività condivise e delle collaborazioni tra Teatro, Ferrara Musica e Ferrara Arte							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_509-04A - Coordinamento e supporto alla realizzazione del calendario E20-Manifestazioni a rilievo turistico	509-04A_2015			
	509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. delibere depositate	19	17 31/12/2015
	509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. eventi realizzati	19	17 31/12/2015
2015_509-04B - Coordinamento e supporto all'organizzazione delle manifestazioni culturali (stagioni, rassegne, festival, convegni di matrice culturale)	509-04B_2015			
	509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. delibere depositate	20	16 31/12/2015
	509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. eventi realizzati	20	16 31/12/2015
2015_511-06A - La Rosa di Fuoco. La Barcellona di Picasso e Gaudí.	511-06A_2015			
	511 - Servizio Gallerie Arte Moderna e contemporanea	Nr. giudizi positivi		1734 31/08/2015
	511 - Servizio Gallerie Arte Moderna e contemporanea	Nr. indagini effettuate	1800	1816 31/08/2015
	511 - Servizio Gallerie Arte Moderna e contemporanea	Nr. visitatori	60000	50075 31/08/2015
2015_511-06B - Collaborazione all'organizzazione e alla co-curatela della mostra "Michelangelo Antonioni" in programma alla Cinematheque française dall'8 aprile al 19 luglio 2015	511-06B_2015			
	511 - Servizio Gallerie Arte Moderna e contemporanea	Rispetto dei tempi		
2015_511-06C - Esposizione per la presentazione al pubblico del lavoro di video preservazione dei materiali del Centro Videoarte di Palazzo Diamanti effettuato in collaborazione con l'Università di Udine e la Fondazione Pianori.	511-06C_2015			

511 - Servizio Gallerie Arte Moderna e contemporanea	Rispetto dei tempi			31/08/2015
2015_511-06D - De Chirico a Ferrara 1915-1918	511-06D_2015			
511 - Servizio Gallerie Arte Moderna e contemporanea	Nr. giudizi positivi	1545		31/12/2015
511 - Servizio Gallerie Arte Moderna e contemporanea	Nr. indagini effettuate	2100	1580	31/12/2015
511 - Servizio Gallerie Arte Moderna e contemporanea	Nr. visitatori	30000	128187	31/12/2015
2015_511-06E - Elaborazione di un progetto didattico di approfondimento delle mostre	511-06E_2015			
511 - Servizio Gallerie Arte Moderna e contemporanea	Nr. partecipanti	600	5480	31/12/2015
2015_511-06F - Attività di progettazione e produzione dei materiali editoriali e promozionali e attività di social networking	511-06F_2015			
511 - Servizio Gallerie Arte Moderna e contemporanea	Nr. cataloghi venduti	3000	7083	31/12/2015
511 - Servizio Gallerie Arte Moderna e contemporanea	Nr. contatti	5000	10547	31/12/2015
2015_511-06G - Attività di promozione prenotazione e prevendita delle mostre	511-06G_2015			
511 - Servizio Gallerie Arte Moderna e contemporanea	Nr. biglietti prevenduti	13000	50451	31/12/2015
2015_807-16A - Proseguimento del consolidamento del programma di gestione dei flussi amministrativi/contabili integrati. Procedere con l'informatizzazione delle procedure relative alla gestione amministrativa-contabile del Teatro, Fearte e Femusica	807-16A_2015			
807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanali e progettazione Europea	Nr. dati da informatizzare	15000		31/08/2015
807 - Servizio gestione e controllo servizi culturali, politiche giovanali e progettazione Europea	Nr. dati inseriti	15000		31/12/2015

espressioni

Espressioni	Programma	Centro di Costo Associato	Articolo	Consuntivo	Obiettivo	Minimo	Massimo
% giudizi positivi [Nr. giudizi positivi] Consuntivo / [Nr. indagini effettuate] Consuntivo	2015_511-06A - La Rosa di Fuoco. La Barcellona di Picasso e Gaudí.	511 - Servizio Gallerie Arte Moderna e contemporanea		95% Scostamento	80% 15%	%	100%
% giudizi positivi [Nr. giudizi positivi] Consuntivo / [Nr. indagini effettuate] Consuntivo	2015_511-06D - De Chirico a Ferrara 1915-1918	511 - Servizio Gallerie Arte Moderna e contemporanea		98% Scostamento	80% 18%	%	100%

% informatizzazione dati	2015_807-16A -	100,00%	90,00%	0,00%	100,00%
[Nr. dati inseriti] Consuntivo / [Nr. dati da inserire] Consuntivo	Proseguimento del consolidamento del programma di gestione dei flussi amministrativi/contabili integrati. Procedere con l'informatizzazione delle procedure relative alla gestione amministrativa-contabile del Teatro, Feste e Musica	Scostamento		10,00%	

02.07 - LE POLITICHE CULTURALI, LE SFIDE APERTE NEL CONFRONTO

100%

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 501-003_2015	2015_501-003 - Trasferimento al Comune di Ferrara della gestione del percorso museale del Castello Estense e degli spazi congressuali-espositivi funzionali alla gestione ad esso connessi	Lenzerini Giovanni	01/01/2015	01/07/2015	01/01/2015	01/07/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31 agosto 2015: l'obiettivo si è concluso regolarmente entro i termini con la sottoscrizione tra Provincia e Comune avvenuta l'1 luglio 2015.							
Note	Acquisizione da parte del Comune di Ferrara della titolarità della gestione del Museo del Castello Estense di proprietà della Provincia di Ferrara Variazione: obiettivo aggiunto con variazione di peg							
Obiettivi di P.E.G. 517-001_2015	2015_517-001 - Avvio della nuova gestione del Castello Estense da parte dell' Unità Organizzativa Castello Estense	Guidi Ethel	01/07/2015	31/12/2015	01/07/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31 agosto 2015: l'obiettivo è iniziato e procede regolarmente. Per le motivazioni si rimanda alle singole fasi. Verifica al 31/12/2015 L'obiettivo si è concluso regolarmente. La gestione del museo è proseguita senza difficoltà ed il passaggio al Comune non ha comportato alcun disagio sia per i visitatori che per i fornitori di servizi incaricati.							
Note	A seguito della sottoscrizione della convenzione per il trasferimento al Comune di Ferrara della gestione del percorso museale del Castello Estense e degli spazi congressuali-espositivi e funzionali alla gestione, ad esso connessi, devono essere attivate tutte le attività amministrative necessarie all'attuazione di quanto previsto all'art. 1 Variazione: obiettivo asseगतo con variazione di peg							

Obiettivi di P.E.G. 501-001_2015	501-001 - Protocollo d'intesa formale tra i soggetti pubblici e privati titolari delle istituzioni museali cittadine	Lenzerini Giovanni	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni Verifica al 31 agosto 2015: l'obiettivo è iniziato; per la motivazione si rimanda alla singola fase. Verifica al 31-12-2015: lo studio di fattibilità è stato svolto							
Note Effettuate variazioni: Modificato responsabile obiettivo e fasi da Tommasini a Lenzerini							
Obiettivi di P.E.G. 501-002_2015	501-002 - Gestione, coordinamento e controllo delle procedure amministrative e degli atti necessari all'apertura degli spazi di pertinenza del Settore Attività Culturali	Seminaroti Salvatore	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni Verifica al 31.8.2015: l'obiettivo è iniziato e procede regolarmente. Per le motivazioni si rimanda a quelle delle singole fasi. Si evidenzia, in particolare, che dal 1° luglio 2015, rispetto alle previsioni iniziali, il Castello Estense si è aggiunto agli spazi culturali gestiti dal Comune Verifica al 31.12.2015: le attività previste dall'obiettivo sono state realizzate.							
Note L'obiettivo è quello di gestire e monitorare gli atti amministrativi e organizzativi necessari a garantire la fruibilità degli spazi culturali cittadini Nuovo obiettivo assegnato alla PO Seminaroti							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_501-001A - Elaborazione di uno studio di fattibilità, in collaborazione con le altre istituzioni coinvolte	501-001A_2015			
	501 - Settore attività culturali	Redazione studio di fattibilità	1	1 31/12/2015
2015_501-002A - Coordinamento, gestione e controllo trasversale del vigente contratto per i servizi logistici museali e studio per eventuali implementazioni	501-002A_2015			
	501 - Settore attività culturali	Nr. posti attivati	12	14 31/12/2015
2015_501-002B - Nuova selezione di Associazioni di Volontariato per il supporto alla sorveglianza di musei e biblioteche civiche	501-002B_2015			
	501 - Settore attività culturali	Nr. convenzioni sottoscritte	2	4 31/12/2015
2015_501-002C - Coordinamento degli atti amministrativi e gestionali relativi al sistema museale ferrarese (convenzioni tra enti, controllo sistema integrato degli accessi, atti relativi alle aperture straordinarie)	501-002C_2015			
	501 - Settore attività culturali	Nr. siti museali	9	10 31/08/2015
2015_501-003A - Istituzione di un tavolo di confronto interistituzionale tra i dirigenti apicali dei due enti, individuazione delle tre fondamentali aree di possibili criticità da risolvere: giuridico-contrattuale, giuslavoristica ed economico-finanziaria	501-003A_2015			
	501 - Settore attività culturali	Rispetto dei tempi		31/12/2015
2015_501-003B - Suddivisione del tavolo in tre gruppi di lavoro con i quali i dirigenti, coadiuvati dagli uffici di loro competenza, identificano le soluzioni alle criticità riscontrate dal tavolo di confronto	501-003B_2015			
	501 - Settore attività culturali	Rispetto dei tempi		31/12/2015
2015_501-003C - Predisposizione degli atti amministrativi-contabili necessari alla sottoscrizione della Convenzione tra la Provincia e il Comune di Ferrara previa deliberazioni approvate da parte dei rispettivi Consigli	501-003C_2015			

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

501 - Settore attività culturali	Nr. convenzioni sottoscritte	1	1	31/12/2015
2015_517-001A - Subentro del Comune nell'esecuzione e gestione dei contratti/convenzioni correnti con terzi fornitori di attività nell'ambito degli spazi oggetto di trasferimento 517-001A_2015				
517 - U.O. Castello Estense	Nr. contratti stipulati	8	8	31/12/2015
2015_517-001B - Rinnovo del contratto di gestione dei servizi aggiuntivi del museo del Castello 517-001B_2015				
517 - U.O. Castello Estense	Nr. contratti rinnovati	1	1	31/12/2015
2015_517-001C - Convenzione con Istituto Agrario per cura essenze erboree del Castello 517-001C_2015				
517 - U.O. Castello Estense	Nr. convenzioni redatte	1	1	31/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

02 - LE PERSONE AL CENTRO

Obiettivo strategico

02.08 - RICONOSCERE E VALORIZZARE LE DIFFERENZE

201419020806 02.08.06 - Attivazione e coordinamento del Tavolo Antidiscriminazione a contrasto dell'omofobia, per superare stereotipi e pregiudizi legati ad omosessualità ed omogenitorialità Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Felletti Annalisa

Centro di Costo Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	31/12/2016	01/01/2015	

**Grado di
raggiungimento
dei risultati**

77,89%

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 801-003_2015	801-003 - Piano triennale delle azioni positive	Benedetti Donato (40)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	64,10%
	Motivazioni							
	Note	Predisposizione ed attuazione del piano delle azioni positive Variazione: inserite le fasi C, D e E con variazione di peg						
Obiettivi di P.E.G. 801-006_2015	801-006 - Cug e consigliera di fiducia	Parolini Marisa	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	91,67%
	Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: vedi dettaglio singole fasi Verifica al 31/12/2015 – In data 12/10/2015 terminata istruttoria con invio al Dirigente dell'avviso per il rinnovo dei componenti CUG.						
	Note	Attivazione ed assistenza del Comitato unico di garanzia e nuova convenzione per la figura della Consigliera di fiducia Variazione: fase B inserita con variazione di peg (per ulteriori dettagli v. scheda progetto)						

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_801-003A - Predisposizione ed approvazione del piano triennale delle azioni positive	801-003A_2015			
	801 - Servizio Personale	Rispetto dei tempi		
2015_801-003B - Attuazione delle azioni previste nell'anno 2015	801-003B_2015			
	801 - Servizio Personale	Rispetto dei tempi		

2015_801-003C - Analisi di genere, trattamento economico e relative differenze	801-003C_2015				
801 - Servizio Personale	Rispetto dei tempi				
2015_801-003D - Analisi di genere, aspetto giuridico e relative differenze	801-003D_2015				
801 - Servizio Personale	Rispetto dei tempi				
2015_801-003E - Analisi di genere, aspetto giuridico e relative differenze	801-003E_2015				
801 - Servizio Personale	Rispetto dei tempi				
2015_801-006A - Predisposizione atto nomina del presidente cug ed istruttoria per la nomina dei componenti cug – rinnovo convenzione per la figura di consigliera di fiducia e assistenza nelle attività inerenti la trasmissione dati - rilevazioni statistiche	801-006A_2015				
801 - Servizio Personale	Nr. atti redatti	2	2	31/08/2015	
801 - Servizio Personale	Nr. convenzioni sottoscritte	1			
2015_801-006B - Realizzazione indagine sul benessere del personale dipendente	801-006B_2015				
801 - Servizio Personale	Rispetto dei tempi				
2015_801-006C - Assistenza nelle attività del cug e della consigliera di fiducia inerenti la trasmissione dati - rilevazioni statistiche	801-006C_2015				
801 - Servizio Personale	Rispetto dei tempi				

03.01 - COMMERCIO ED ARTIGIANATO NEL CUORE DELLA CITTÀ CHE ATTRAIE

Obiettivo operativo

100%

Grado

100%

Fase A -M odificato responsabile da Benvenuti a Menegatti a seguito di incarico PO

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

Indicatori Fasi				
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_307-002A - Allargare il Centro Storico a nuove mete commerciali		307-002A_2015		
	307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Importo impegnato	198000	31/12/2015
	307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Importo stanziato	198000	31/12/2015

espressioni							
Espressioni	Programma	Centro di Costo Associato	Articolo	Consuntivo	Obiettivo	Minimo	Massimo
% impegnato sullo stanziato	2015_307-002A - Allargare il Centro Storico a nuove mete commerciali	307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico		100,00%	40,00%	0,00%	100,00%
[Importo impegnato] Consuntivo / [Importo stanziato] Consuntivo				Scostamento	60,00%		

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

03 - FERRARA CHE LAVORA

Obiettivo strategico

03.01 - COMMERCIO ED ARTIGIANATO NEL CUORE DELLA CITTÀ CHE ATTRAIE

201419030102 03.01.02 - Porre particolare attenzione ad aspetti legati agli esercizi commerciali del centro storico (es. Festa del regalo) Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Serra Roberto

Centro di Costo Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	31/12/2016	01/01/2015	

**Grado di
raggiungimento
dei risultati**

100%

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 307-001_2015	307-001 - Festa del Regalo	Benvenuti Evelina (41)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
	Motivazioni	Verifica al 31.08.2015: si rimanda alle fasi Verifica al 31.12.2015: Applicazione dei presupposti approvati nella Delibera di C:C. del 14.07.15 PG n. 63087/15: - vincolo merceologico più rivolto a merceologie natalizie; - concordata con Amministrazione comunale la modifica della struttura con luci decorative nuove, ma non inseriti però elementi di						

Note Riquilibrare la Fiera del regalo che si svolge nel periodo natalizio nel Centro Storico di Ferrara dal punto di vista merceologico e strutturale vincolandola a tipologie merceologiche tipicamente natalizie Variazione effettuata: Fase A - Modificato responsabile da Benvenuti a Menegatti a seguito di incarico PO
Indicatore:
con "Nr. studi effettuati" si intende la Proposta di miglioramento

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_307-001A - Avvio percorso di riqualificazione	307-001A_2015			
	307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Nr. convenzioni depositate	1	1 31/12/2015
307-001 - Festa del Regalo	307-001_2015			
	307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Nr. studi effettuati	1	

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

03 - FERRARA CHE LAVORA

Obiettivo strategico

03.01 - COMMERCIO ED ARTIGIANATO NEL CUORE DELLA CITTÀ CHE ATTRAIE

201419030103 03.01.03 - Realizzazione di un sistema integrato con le imprese del comparto commerciale per proporre iniziative di promo-commercializzazione del centro commerciale diffuso

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Serra Roberto

Centro di Costo Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	31/12/2016	01/01/2015	

**Grado di
raggiungimento
dei risultati**

100%

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 509-37_2015	509-37 - Animazione e valorizzazione del centro commerciale diffuso	Pinna Maria Teresa (11)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%

Motivazioni

Verifica al 31/08/2015. L'Unità Organizzativa Manifestazioni Culturali e Turismo si dedica alla realizzazione del mandato affidatole dalla Giunta in materia di valorizzazione delle eccellenze del territorio in collaborazione con i privati e in particolar modo i commercianti, si occupa di altresì di affiancare i partner privati nella progettazione e realizzazione di iniziative di animazione del Centro Storico. La programmazione per i primi otto mesi dell'anno ha contato 4 eventi, per due dei quali l'Unità Organizzativa ha lavorato per valorizzare il legame tra evento e territorio ed evento e prodotto turistico enogastronomico, per il Cibo è chi lo fa il lavoro organizzativo è stato volto a sviluppare una manifestazione che fosse in grado di sensibilizzare ed educare il pubblico a conoscere ed apprezzare i prodotti tipici, a riconoscere la qualità ed essere in grado di conoscerne la filiera produttrice. Nel contesto delle attività di valorizzazione delle eccellenze enogastronomiche non si può tralasciare il lavoro dell'Unità Organizzativa per EXPO avente a tema "Nutrire il Pianeta, Energia per la Vita" una grande opportunità, colta dall'UO attraverso l'adesione come partner istituzionale a tre progetti di particolare rilievo sia dal punto di vista commerciale che di richiamo turistico: - "FERRARA TERRA E ACQUA": nell'ambito della linea d'azione "food", che ha visto la città di Ferrara indiscussa protagonista. L'Unità Organizzativa ha curato direttamente alcune importanti azioni, rivolte a target anche molto diversi tra loro, tra cui: Workshop per "Brand Ambassador" (19-20-21 maggio) con l'obiettivo di creare gli "ambasciatori del gusto", in grado di presentare in modo competente ed innovativo a turisti e professionisti (aziende di settore, giornalisti ecc.) le "17 perle"; dedicato alle guide turistiche della Regione Emilia Romagna, svolto in collaborazione con Centro Studi Assaggiatori; "PROGETTO PIAZZETTA" - "FERRARA FEEL FREE": (19-20-21 agosto) per il quale l'UOMCT ha curato, in collaborazione con la Provincia di Ferrara i rapporti con i partner organizzativi privati degli eventi promossi dal Comune di Ferrara al fine di realizzare un programma di animazione dello "Spazio Piazzetta". Grazie alla prestigiosa location dello spazio (lungo il Cardo) è stato possibile coinvolgere un folto pubblico valorizzando la cultura, i prodotti, i servizi di trasformazione degli stessi, l'ambiente unico e la relativa sostenibilità della destinazione "Ferrara" e della sua Provincia. "TRIP TO EXPO" - IN VIAGGIO LUNGO IL PO": (25 agosto) in diretta sinergia con l'Associazione "Chef to Chef" che riunisce 50 cuochi stellati Michelin e 50 produttori di eccellenze enogastronomiche del territorio, per questo evento l'UOMCT ha fornito supporto organizzativo-logistico e promozionale per la realizzazione della tappa del viaggio lungo il Grande Fiume, svoltasi presso la Società Canottieri di Pontelagoscuro. L'organizzazione di una conferenza stampa "ad hoc", la promozione mirata sui canali web/social e la distribuzione in più step del materiale cartaceo curati direttamente dall'UOMCT, hanno permesso di registrare la tappa come tra quelle di maggior successo dell'intero viaggio. Per Mangiafe expo, altra riuscitissima manifestazione del luglio ferrarese, l'Unità Organizzativa ha lavorato a fianco dell'organizzatore per incentivare i ristoratori della città a varcare i confini dei propri locali per presentare le proprie pietanze in centro storico, un modo per avvicinare il turista ed il cittadino alla cultura enogastronomica estense. Questa nuova formula ha ottenuto un enorme successo di pubblico evidenziando quanto la piazza centrale della città, oggetto di recente restauro, possa fungere da "sala da pranzo di prestigio". La valorizzazione dei contenitori di eventi e la riscoperta di nuove tipologie di eventi da abbinare alle location storiche è una delle funzioni di maggior rilievo per la promozione del turismo degli eventi. L'Unità Organizzativa ha svolto un'opera di tutoraggio e accompagnamento dei partner privati verso il sistema di gestione sostenibile degli eventi che nel caso Mangiafe expo ha portato alla realizzazione di un evento, nonostante le caratteristiche intrinseche ad esso, molto rispettoso dell'ambiente e del patrimonio storico, accessibile a tutti ed economicamente sostenibile. Un successo tutto dell'Unità Organizzativa e del Partner privato per una manifestazione al suo primo anno di attività, a dimostrazione che il sistema di gestione sostenibile degli eventi, così congeniato dall'UO è adatto ad essere applicato a manifestazioni molto eterogenee tra loro e con gradi di maturità organizzativa molto diversi. Nella scelta dei progetti da seguire l'Unità organizzativa riserva sempre molta attenzione alla valorizzazione della creatività, un evento è stato specificatamente dedicato alla creatività femminile, L'Ingegno è donna. L'installazione di un "cielo" di ombrelli, alla cui progettazione ha partecipato l'Unità Organizzativa accanto ai partner privati, in Via Mazzini per tutto il periodo estivo ha monopolizzato l'attenzione dei turisti, che hanno scelto la via come set fotografico, veicolando l'immagine di Ferrara nel mondo. In questi primi mesi del 2015 l'Unità Organizzativa ha raccolto i frutti del lavoro di anni, indirizzato ad incentivare il fiorire di eventi di animazione del Centro Storico, ma non solo, promossi dai commercianti, particolarmente vivaci le comunità di via De Romei e Via Contrari dove l'Unità Organizzativa ha raccolto la sollecitazione dei commercianti che hanno proposto due iniziative culturali che hanno ottenuto un vasto successo di pubblico. Importante il ruolo dell'Unità Organizzativa nell'ampliamento dei confini geografici delle location di eventi, che dal centro storico si delocalizzano verso vie e piazze che sino a questo momento erano risultate poco vissute, soprattutto nelle ore serali quando l'attività commerciale veniva meno. Ad entrambe le manifestazioni è stato applicato il Sistema di gestione sostenibile degli eventi e per entrambe sono stati raccolti gli input dei principali stakeholder al fine di ridurre l'impatto acustico e il disagio creato ai residenti dalle iniziative in strada.

Verifica al 31/12/2015: Le attività dell'obiettivo sono concluse

Note Coordinamento e supporto all'iter organizzativo degli eventi di animazione e valorizzazione del centro commerciale diffuso in collaborazione con gli operatori commerciali, turistici e il terzo settore

Indicatori Fasi					
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
2015_509-37A - Coordinamento Eventi	509-37A_2015				
	509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. delibere depositate	10	10	31/12/2015
	509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. eventi realizzati	10	10	31/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

03 - FERRARA CHE LAVORA

Obiettivo strategico

03.01 - COMMERCIO ED ARTIGIANATO NEL CUORE DELLA CITTÀ CHE ATTRAIE

201419030104 03.01.04 - Smart City

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Serra Roberto**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Grado di
raggiungimento
dei risultati****100%****Inizio Previsto** **Fine Prevista** **Inizio Effettivo** **Fine Effettivo**

01/01/2015 31/12/2016 02/01/2015

Attività di Avanzamento**Fase****Responsabile****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettiva****Stato****Grado**

805-003_2015

Agenda Digitale Locale

De Luigi Fabio (6)

01/01/2015

31/12/2017

02/01/2015

Nei Tempi
Previsti

100%

Obiettivi di P.E.G.

Motivazioni **Verifica al 31/08/2015:** Semplificato il programma già sperimentato, aggiornato l'elenco dei referenti interni, organizzato incontri interni di presentazione dell'uso dell'applicazione. Incontri con Hera e Ami per la gestione delle segnalazioni di loro competenza. Stabilito il piano di informazione/comunicazione. E' stato attivato il prototipo in fase sperimentale in modalità integrata con il sistema informativo anagrafico comunale. esaminate le più importanti esperienze presenti sul mercato e anche alcune esperienze svolte da amministrazioni simili. **Verifica al 31/12/2015:** Presentato e attivato Fedro segnalazioni nel mese di ottobre. L'applicazione sta funzionando con soddisfazione degli utenti. Sono state registrate 282 segnalazioni, chiuse 152, sospese 2. Utenti registrati 313, accessi giornalieri da 20 a 50 al giorno con calo nel weekend.

Note Per maggiori dettagli v. scheda progetto (Progetto 9 - Delibera GC PG 128607/2015)

Indicatori Fasi**Fase****Centro di Costo****Descrizione****Obiettivo****Rilevazione**

2015_805-003A - Attivazione gruppo di lavoro interno al Comune, con Voghiera e Masi Torello, con Lepida 805-003A_2015

805 - Servizio Sistemi Informativi e territoriali Rispetto dei tempi

2015_805-003B - Conferenza stampa e momento di partecipazione in presenza 805-003B_2015

805 - Servizio Sistemi Informativi e territoriali Rispetto dei tempi

2015_805-003C - Completamento delle azioni previste 805-003C_2015

805 - Servizio Sistemi Informativi e territoriali Rispetto dei tempi

03.02 - IL TURISMO CHIEDE QUALCOSA DI PIÙ

Obiettivo operativo

100%

Grado

100%

100%

100%

Motivazioni **Verifica al 31/08/2015** .In ragione del riordino delle funzioni istituzionali in materia di turismo in capo alla Provincia di Ferrara e il decadimento della convenzione in essere tra Comune e Provincia per la Gestione dell'Ufficio Informazioni e Accoglienza Turistica, l'Unità organizzativa ha avviato il processo per porre lo IAT alle proprie dipendenze funzionali esclusive e per assumere l'onere dell'avvio delle procedure di gare per dare continuità al Servizio. **Verifica al 31/12/2015:** tutte le attività programmate si sono svolte regolarmente

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
2015_405-001A - Ricerca e sistematizzazione di materiale storico-documentario a fini divulgativi	405-001A_2015				
	405 - U.O. Beni Monumentali	Nr. archivi elaborati	1	1	31/12/2015
2015_405-001B - Organizzazione dell'evento "Carnevale Rinascimentale a Ferrara" che si terrà dal 12 al 15 febbraio	405-001B_2015				
	405 - U.O. Beni Monumentali	Nr. eventi realizzati	1	1	31/08/2015
2015_405-001C - Incontri rivolti a studenti e docenti	405-001C_2015				
	405 - U.O. Beni Monumentali	Nr. giornate formazione	3	15	31/12/2015
2015_405-001D - Organizzazione di manifestazioni culturali rivolte alla cittadinanza e ai turisti.	405-001D_2015				
	405 - U.O. Beni Monumentali	Nr. eventi realizzati	3	6	31/12/2015
2015_405-001E - Elaborazione di ricerche storiche per i vari Servizi dell'Amministrazione	405-001E_2015				
	405 - U.O. Beni Monumentali	Nr. pubblicazioni realizzate	5	5	31/12/2015
2015_509-33A - Attività promozionali dei prodotti turistici	509-33A_2015				
	509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. materiale informativo distribuito	250000	270428	31/12/2015
	509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. materiale informativo prodotto	5	6	31/12/2015
2015_509-33B - Eductour azioni di internazionalizzazione rivolte ai Tour operator	509-33B_2015				
	509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. soggetti coinvolti	60	77	31/12/2015
2015_509-33C - Supporto a emittenti televisive nazionali ed internazionali	509-33C_2015				
	509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. interventi realizzati	30	33	31/12/2015
2015_509-35A - Front office IAT	509-35A_2015				
	509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. utenti	85000	121000	31/12/2015
2015_509-35B - Back office e gestione portale IAT	509-35B_2015				
	509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. followers	12000	14446	31/12/2015
	509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. utenti pagine web	180000	270886	31/12/2015
2015_509-35C - Consulenza strutture ricettive e gestione contrattuale strutture di diretta pertinenza dell'Ufficio Turismo	509-35C_2015				
	509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. consulenze/pareri rilasciati	20	47	31/12/2015

509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. controlli effettuati	10	12	31/12/2015
509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. incontri organizzati	4	6	31/12/2015

Obiettivo di mandato

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

03 - FERRARA CHE LAVORA

Obiettivo strategico

03.02 - IL TURISMO CHIEDE QUALCOSA DI PIÙ

201419030202 03.02.02 - Ferrara, città della bicicletta: progetti di promozione ed eventi

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Maisto Massimo**Centro di Costo** Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
------------------------	----------------------	-------------------------	-----------------------

01/01/2015	31/12/2016	01/01/2015	
------------	------------	------------	--

**Grado di
raggiungimento
dei risultati**
100%**Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 509-001_2015	509-001 - Cicloturismo	Pinna Maria Teresa (11)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015. La promozione del prodotto è passata attraverso alcuni grandi canali: la collaborazione con il tour operator internazionali, la collaborazione con la Provincia di Ferrara e gli operatori economici privati per la realizzazione del progetto BIKedin, il supporto all'organizzazione di iniziative di internazionalizzazione del prodotto cicloturistico e valorizzazione dei percorsi cicloturistici locali. Verifica al 31/12/2015: l'obiettivo di è concluso secondo quanto programmato.							
Note	Realizzazione di attività ed eventi finalizzati alla promozione del cicloturismo a Ferrara							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_509-001A - Eventi	509-001A_2015			
	509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. delibere depositate	1	8 31/12/2015
2015_509-001B - Azioni di promozione del prodotto turistico	509-001B_2015			
	509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. azioni realizzate	1	6 31/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

03 - FERRARA CHE LAVORA

Obiettivo strategico

03.02 - IL TURISMO CHIEDE QUALCOSA DI PIÙ

201419030203 03.02.03 - Ferrara, città ebraica: progetti di promozione ed eventi

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Maisto Massimo**Centro di Costo** Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	31/12/2016	01/01/2015	

**Grado di
raggiungimento dei
risultati**

100%**Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 509-002_2015	509-002 - Ferrara città ebraica	Pinna Maria Teresa (11)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015. L'Unità Organizzativa Manifestazioni culturali e turismo ha scelto di lavorare alla promozione del prodotto turistico Ferrara città ebraica inserendolo in un contesto più ampio di museo virtuale della città: museoferrara il cui primo cantiere di ricerca ha affrontato i temi delle tracce della comunità ebraica a Ferrara, al fine di colmare quel gap di approfondimento culturale e turistico che si è andato negli anni creando e che ha portato i contenuti ebraici a riassumersi in brevi trafiletti all'interno delle pubblicazioni turistiche. L'attività promozionale è strettamente connessa al prosieguo dei lavori per la realizzazione del Museo Nazionale dell'Ebraismo e della Shoah con il fine di creare un contesto culturale, storico, architettonico di riferimento all'interno del quale il Museo andrà ad inserirsi. Verifica al 31/12/2015: l'obiettivo si è concluso secondo quanto programmato							
Note	Realizzazione di attività ed eventi volti alla promozione di Ferrara città ebraica, in collaborazione con il Museo dell'Ebraismo e della Shoah							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
2015_509-002A - Sito Museo Ferrara	509-002A_2015				
	509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. presenze	1000	5304	31/12/2015
2015_509-002B - Eventi	509-002B_2015				
	509 - Servizio Manifestazioni culturali e turismo. Politiche per la pace	Nr. delibere depositate	1	1	31/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

03 - FERRARA CHE LAVORA

Obiettivo strategico

03.03 - PETROLCHIMICO: SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE, INNOVAZIONE, BUON LAVORO

201419030301 03.03.01 - Coordinamento del tavolo Terzo Accordo di programma per il petrolchimico**Obiettivo operativo****Responsabile :** Ass. Ferri Caterina**Centro di Costo** Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	30/06/2019	01/01/2015	

**Grado di
raggiungimento
dei risultati
50%**

Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 314-44_2015	314-44 - Coordinamento del Comune per il terzo Accordo di Programma sul Polo Chimico	Graldi Ivano (20)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	50%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: L'Accordo ha già trovato condivisione su aspetti ambientali e sicurezza, energetici e di servizi, mentre la parte relativa a sviluppo e investimenti è sostanzialmente in stallo per questioni sollevate dalle OO.SS. Verifica al 31/12/2015 : La situazione non è mutata rispetto al primo monitoraggio							
Note	L'Accordo di Programma sul Polo Chimico originariamente siglato nel 2001 è già stato oggetto di un rinnovo nel 2008. Un ulteriore aggiornamento ed integrazione del medesimo avverrà tramite tavoli congiunti su: aspetti ambientali e di sicurezza, aspetti energetici e di servizi, aspetti di sviluppo e investimenti.							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
314-44 - Coordinamento del Comune per il terzo Accordo di Programma sul Polo Chimico	314-44_2015			
	314 - Servizio Ambiente	Nr. accordi sottoscritti	1	

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

03 - FERRARA CHE LAVORA

Obiettivo strategico

03.03 - PETROLCHIMICO: SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE, INNOVAZIONE, BUON LAVORO

201419030303 03.03.03 - Porre attenzione alle procedure di bonifica della falda confinata

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Ferri Caterina**Centro di Costo** Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
------------------------	----------------------	-------------------------	-----------------------

01/01/2015	30/06/2019	01/01/2015	
------------	------------	------------	--

**Grado di
raggiungimento
dei risultati**

100%**Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 314-03_2015	314-03 - Procedimenti di bonifica delle matrici superficiali del Polo Chimico	Graldi Ivano (20)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: Nel periodo di rilevamento si è conclusa una ulteriore ADR; ne sono rimaste solo due , di cui una presentata a fine luglio che presumibilmente si concluderà nel corso del 2015, mentre l'ultima dovrebbe essere consegnata a fine 2015 per chiudersi nel 2016. Verifica al 31/12/2015 Sono state approvate le due analisi di rischio che erano rimaste ed indicate nel monitoraggio precedente.							
Note	Conclusione delle Analisi di Rischio (ADR) delle Società del Polo chimico. Nel corso del 2015 proseguiranno le Analisi di Rischio (ADR) iniziate nel 2013 necessarie per la restituzione agli usi consentiti dalla legge delle aree di proprietà Società coinsediate. Indicatore: con nr. delibere depositate s'intende il Nr. atti di Giunta							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
314-03 - Procedimenti di bonifica delle matrici superficiali del Polo Chimico	314-03_2015			
	314 - Servizio Ambiente	Nr. delibere depositate	3	3 31/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

03 - FERRARA CHE LAVORA

Obiettivo strategico

03.03 - PETROLCHIMICO: SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE, INNOVAZIONE, BUON LAVORO

201419030305 03.03.05 - Contribuire agli interventi infrastrutturali e ambientali contenuti nel progetto IDROVIA Obiettivo operativo**Responsabile :** Ass. Ferri Caterina**Centro di Costo** Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	30/06/2019	01/01/2015	

Grado di
raggiungimento
dei risultati**100%**

Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 404-03_2015 404-03 - Monitoraggio e realizzazione opere progetto Idrovia	Rossi Fulvio (45)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni Verifica al 31/08/15 In attesa della ridefinizione accordo di Programma Regione, Provincia e Comune Verifica al 31/12/2015. In data 15/12/2015 è stato deciso che il Comune sarà il soggetto attuatore , inoltre sono in corso studi propedeutici per l'aggiornamento/rivisitazioneprogetti definitivi							

Note Attività di monitoraggio degli interventi del progetto idrovia che interessano il territorio del comune di ferrara

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_404-03A - Idrovia – realizzazione rotonda Caldirolo – Colombarola Intervento viario inerente la progettazione di una rotatoria tra Via Caldirolo, Via Colombarola, Via Briosi e P.te Via Caldirolo con eliminazione impianto semaforico	404-03A_2015			
	404 - Settore Attività Interfunzionale	Nr. report realizzati	2	2 30/12/2015
2015_404-03B - Idrovia – Rigenerazione del Canale Boicelli intervento consistente nella bonifica da ordigni bellici del canale, escavo del canale, messa in opera protezioni arginali, consolidamento della penisola in zona Biconca Pontelagoscuro, collegamento tra il canale Burana ed il Canale Boicelli	404-03B_2015			
	404 - Settore Attività Interfunzionale	Nr. report realizzati	2	2 30/12/2015

03.06 - FARE SPAZIO ALL'IMPRESA: SEMPLIFICARE, ACCOMPAGNARE, FARE RETE

Obiettivo operativo

94,45%

Motivazioni **Verifica al 31.12.2015** tutte le attività si sono svolte regolarmente

Note Continua il perfezionamento e miglioramento del front end PEOPLE.SUAP ON LINE .
L'obiettivo 2015 è il caricamento di procedimenti autorizzativi anche complessi (quali quelli ambientali, come l'Autorizzazione Integrata Ambientale) che possono costituire pareri preventivi ai fini della presentazione di SCIA edilizie e quindi interagire con la piattaforma SIEDER – edilizia produttiva.

Obiettivi di P.E.G. 307-14_2015	307-14 - Continuazione obiettivo 2014 – integrazione SUAP SUE	Aggio Sara (25)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	66,67%
------------------------------------	---	-----------------	------------	------------	------------	------------	-----------------------------	--------

Motivazioni **Verifica al 31.12.2015** obiettivo rallentato causa difficoltà nella sperimentazione regionale

Note La consegna da parte della Regione della piattaforma SIEDER per l'acquisizione delle pratiche edilizie on line - con il Comune di Ferrara in veste di sperimentatore –pilota – viene effettuata nel mese di novembre 2014. Poiché per quanto riguarda l'edilizia produttiva il sistema informatico non contiene ancora l'integrazione tra SIEDER e PEOPLE – SUAP ON LINE (prevista in futuro) occorre presidiare l'integrazione dei sue sportelli. Si ricorda che , come da DPR 160/10, per quanto riguarda l'edilizia produttiva lo SUAP è responsabile del procedimento edilizio..

Obiettivi di P.E.G. 704-06_2015	704-06 - Collaborazione con SUAP per revisione procedimenti e semplificazione alla luce nuova normativa	Montini Barbara	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
------------------------------------	---	-----------------	------------	------------	------------	------------	-----------------------------	------

Motivazioni **Verifica al 31.08.2015:** L'attività di supporto al SUAP ha subito un rallentamento dovuto sia ad esigenze di tale Servizio ma, soprattutto, al fatto che era prevista un'importante modifica normativa che avrebbe inciso sui procedimenti del SUAP, intervenuta con la legge 7/08/2015 n. 124 . Si è tenuto tuttavia un incontro in data 25 maggio per fare il punto su alcune problematiche relative a procedimenti in essere. L'attività verrà dunque concentrata nei mesi di novembre e dicembre, come già concordato con la Dirigente , e proseguirà, verosimilmente, nel 2016 per valutare le ricadute della novità sui procedimenti di competenza di quel Servizio. **Verifica al 31.12.2015:** Si è proceduto preliminarmente allo studio delle novità introdotte dalla legge Madia, alla luce anche della prima dottrina formatasi in materia, con particolare riferimento agli artt. 4,5 e 6 di tale legge e delle conseguenti modifiche introdotte alla L. 241/90 che hanno suscitato dubbi in ordine all'applicazione concreta a causa di diverse soluzioni interpretative. In data 5 ottobre 2015 si è tenuto un incontro con la Dirigente del Servizio Commercio, la Responsabile del Suap ed altro personale di tale Servizio, unitamente a funzionario di altro Comune interessato ai lavori, allo scopo di procedere ad una prima disamina di tali novità. L'attività del gruppo di lavoro si è interrotto per esigenze del Servizio Commercio e proseguirà nel 2016, come confermato dalla Dirigente di quel Servizio, per verificare l'impatto sui procedimenti del Suap, anche alla luce, in particolare, della legislazione regionale e dell'utilizzo del software apprestato dalla Regione Emilia Romagna e già in uso.

Note Prosecuzione nell'attività di supporto del Suap e del Servizio Commercio in generale volta alla semplificazione e digitalizzazione dei procedimenti di competenza per adeguarli alle recenti novità normative (Obiettivo concordato con la Dirigente Dott.ssa Benvenuti)

Obiettivi di P.E.G. 902-001_2015	902-001 - Gestione delle informazioni on line per facilitare i controlli e le imprese	Trentini Laura	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
-------------------------------------	---	----------------	------------	------------	------------	--	--------------------	------

Note Ci si propone di semplificare i controlli limitando le tempistiche con la condivisione effettiva della banche dati SUAP – Attività Produttive

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_307-08A - Occupazioni suolo in particolare "Distese tavoli" , studio modifiche regolamentari	307-08A_2015			
	307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Nr. report realizzati	1	1 31/12/2015
2015_307-08B - Assetto organizzativo occupazioni suolo pubblico: - coordinamento ed integrazione con il calendario degli eventi e predisposizione di un "Calendar" visivo consultabile per le Piazze centrali	307-08B_2015			
	307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Nr. report realizzati	1	1 31/08/2015
2015_307-08C - Riassetto Aree Mercatali e Fiere del Centro di Ferrara	307-08C_2015			
	307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Nr. report realizzati	1	1 31/08/2015
2015_307-08D - studio modifiche regolamentari Commercio fisso	307-08D_2015			

307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Nr. report realizzati	1	1	31/08/2015
2015_307-08E - studio modifiche regolamentari Insegne, Tende	307-08E_2015			
307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Nr. report realizzati	1	1	31/08/2015
2015_307-08F - Piano della sicurezza GPL	307-08F_2015			
307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Rispetto dei tempi			31/08/2015
2015_307-10A - Avvio procedure per occupazioni suolo in particolare Distese tavoli	307-10A_2015			
307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Nr. pratiche presentate in formato elettronico		66	31/08/2015
307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Nr. procedimenti avviati	1	13	31/08/2015
307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Nr. totale pratiche presentate		111	31/08/2015
2015_307-10B - Avvio procedure per Insegne, Tende, Ambulantato tipo A, Ambulantato tipo B, medie-grandi strutture di vendita	307-10B_2015			
307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Nr. procedimenti avviati	4	69	31/12/2015
2015_307-13A - Studio ed ingegnerizzazione dei procedimenti autorizzativi da caricare sulla piattaforma People; miglioramento e consolidamento degli esistenti	307-13A_2015			
307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Nr. procedure revisionate	3	8	31/08/2015
2015_307-13B - Caricamento dei procedimenti e verifica	307-13B_2015			
307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Nr. procedure attivate	3	14	31/12/2015
2015_307-13C - Fissazione modalità di gestione interne all'ufficio	307-13C_2015			
307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Nr. totale documenti	3	3	31/08/2015
2015_307-13D - Verifica pagamenti (portale dei pagamenti, pagamenti diversi)	307-13D_2015			
307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Nr. controlli effettuati	12	60	31/12/2015
2015_307-14A - Formazione reciproca operatori	307-14A_2015			
307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Nr. giornate formazione	3	5	31/08/2015
2015_307-14B - Redazione documento condiviso	307-14B_2015			
307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Nr. documenti redatti	1	1	31/08/2015
2015_307-14C - Sperimentazione sistema di gestione SIEDER	307-14C_2015			
307 - Servizio Commercio, attività produttive e sviluppo economico	Nr. pratiche presentate in formato elettronico	10	0	31/08/2015
2015_704-06A - Attività di revisione e semplificazione	704-06A_2015			
704 - Servizio Affari Legali	Ore di lavoro	10	12	31/12/2015

902 - Corpo di Polizia Municipale

Nr. studi di fattibilità presentati

1

2

31/12/2015

espressioni

Espressioni	Programma	Centro di Costo Associato	Articolo	Consuntivo	Obiettivo	Minimo	Massimo
% pratiche presentate in formato elettronico	2015_307-10A - Avvio	307 - Servizio Commercio,		59,46%	40,00%	0,00%	100,00%
[Nr. pratiche presentate in formato elettronico] Consuntivo / [Nr. totale pratiche presentate] Consuntivo	procedure per occupazioni suolo in particolare Distese tavoli	attività produttive e sviluppo economico		Scostamento	19,46%		

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.01 - LA RIGENERAZIONE URBANA: SPAZI VUOTI E NUOVI CONTENITORI

201419040101 04.01.01 - Revisione ed adeguamento degli strumenti urbanistici

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Fusari Roberta**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto** **Fine Prevista** **Inizio Effettivo** **Fine Effettivo**

01/01/2015 31/12/2016 01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****82,35%****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 302-001_2015	302-001 - Adeguamento Piano Strutturale Comunale	Barillari Antonio (43)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	50%
Motivazioni	verifica al 31/08/2015: le attività procedono regolarmente anche se con alcuni ritardi imputabili alla complessità del lavoro da svolgere. Verifica al 31/12/2015: le attività procedono regolarmente anche se con alcuni ritardi imputabili alla complessità del lavoro da svolgere; si è conclusa la revisione del modello geologico, mentre parte delle rimanenti attività slitta al 2016.							
Note	integrazione del quadro conoscitivo del PSC con la revisione del modello geologico del territorio, l'aggiornamento del censimento degli edifici storici nel territorio rurale e la redazione della tavola dei vincoli (art. 51 L.R. 15/2013); integrazione della disciplina di tutela del paesaggio sulla base dell'atlante del paesaggio elaborato con il RUE							
Obiettivi di P.E.G. 302-01_2015	302-01 - Adeguamento Regolamento Urbanistico Edilizio	Barillari Antonio (43)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	96,08%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: le attività procedono regolarmente anche se con leggero ritardo, imputabile all'ampio processo di consultazione effettuato. Verifica al 31/12/2015: le attività previste nell'anno si sono svolte regolarmente e complessivamente si sono concluse con leggero anticipo.							
Note	variante al RUE al fine di agevolare il riutilizzo degli immobili non occupati o dismessi e introdurre ulteriori semplificazioni delle norme edilizie di livello comunale							
Obiettivi di P.E.G. 302-02_2015	302-02 - 2° Piano Operativo Comunale	Barillari Antonio (43)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	83,33%
Motivazioni	verifica al 31/08/2015: le attività procedono regolarmente anche se con leggero ritardo da imputarsi all'ampio processo di consultazione effettuato e alla contemporanea elaborazione di una variante al RUE. verifica al 31/12/2015: le attività procedono regolarmente, anche se la numerosità delle proposte presentate ha comportato l'allungamento dei tempi di istruttoria tecnica e di formazione delle graduatorie, che è slittata al 2016.							
Note	formazione di un secondo POC tematico al fine di recepire le esigenze degli operatori economici e fornire alle aziende opportunità di insediamento nel territorio comunale							
Obiettivi di P.E.G. 319-001_2015	319-001 - POC produttivo E PUA produttivi	Tumiati Davide (83)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

Motivazioni

Verifica al 31/08/2015: Redazione di schede riassuntive e puntuali relative a tutti P.P.i.P. vigenti e ai P.U.A. in istruttoria, che prevedono insediamenti di attività commerciali e/o produttivi. Le schede individuano la collocazione dell'area all'interno del territorio comunale, riportano puntualmente i parametri urbanistici dello strumento in oggetto, lo stato di attuazione, l'eventuale presenza di vincoli. **Verifica al 31/12/2015:** Il 30/09/2015 è scaduto il termine per la presentazione delle domande, sono pervenute 47 proposte, il Nucleo ha effettuato per la valutazione delle proposte, 10 sedute. Al termine delle istruttorie sono state definite non ammissibili 14 proposte, ammissibili con riserva 12 proposte. Parallelamente si è proseguito con l'istruttoria dei "vecchi" PUA che erano stati presentati con il primo POC

Note Le significative innovazioni legislative a livello nazionale e regionale degli ultimi anni in particolare in materia commerciale hanno spesso portato ad un disallineamento tra le attese degli operatori e le previsioni degli strumenti urbanistici; disallineamento che suggerisce una verifica puntuale circa l'effettiva operatività degli stessi strumenti urbanistici e, qualora lo si ritenesse necessario ipotizzare anche varianti agli strumenti generali (POC) o a quelli attuativi anche se già approvati e/o convenzionati. L'ottica è quella di dare risposta, in un momento di crisi come quella odierna, agli interventi sollecitati dagli operatori nell'ottica della nuova normativa.

Indicatori Fasi					
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
2015_302-001A - Adeguamento PSC – redazione relazione geologica	302-001A_2015				
	302 - Servizio Ufficio di Piano	Rispetto dei tempi			31/12/2015
2015_302-001B - Adeguamento PSC – censimento degli edifici storici nel territorio rurale	302-001B_2015				
	302 - Servizio Ufficio di Piano	Rispetto dei tempi			31/12/2015
2015_302-001C - Adeguamento PSC – redazione e approvazione documento preliminare di variante	302-001C_2015				
	302 - Servizio Ufficio di Piano	Nr. regolamenti depositati	1	0,65	31/12/2015
2015_302-01A - Adeguamento RUE – adozione variante	302-01A_2015				
	302 - Servizio Ufficio di Piano	Nr. regolamenti depositati	1	1	31/08/2015
2015_302-01B - Adeguamento RUE – pubblicazione, trasmissioni, ricezione osservazioni e pareri	302-01B_2015				
	302 - Servizio Ufficio di Piano	Rispetto dei tempi			31/12/2015
2015_302-01C - Adeguamento RUE – controdeduzioni e approvazione variante	302-01C_2015				
	302 - Servizio Ufficio di Piano	Nr. regolamenti depositati	1	1	31/12/2015
2015_302-02A - 2° POC – approvazione documento obiettivi	302-02A_2015				
	302 - Servizio Ufficio di Piano	Nr. regolamenti depositati	1	1	31/08/2015
2015_302-02B - 2° POC – pubblicazione bando per la selezione di immobili da inserire	302-02B_2015				
	302 - Servizio Ufficio di Piano	Nr. regolamenti depositati	1	1	31/08/2015
2015_302-02C - 2° POC – ricezione proposte, valutazione e formazione graduatorie	302-02C_2015				
	302 - Servizio Ufficio di Piano	Rispetto dei tempi			31/12/2015
2015_319-001A - VERIFICA DELLA OPERATIVITÀ DEGLI STRUMENTI URBANISTICI A SEGUITO DELLE RECENTI INNOVAZIONI NORMATIVA E SE NECESSARIO SUCCESSIVA GESTIONE DI VARIANTI PPiP VIGENTI E APPROVAZIONI PUA	319-001A_2015				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. presentazioni agli organi di governo	1	1	31/08/2015
2015_319-001B - VALUTAZIONE DI IMPATTO AMBIENTALE	319-001B_2015				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. delibere depositate	1	1	31/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.01 - LA RIGENERAZIONE URBANA: SPAZI VUOTI E NUOVI CONTENITORI

201419040102 04.01.02 - Progetto Holistic

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Fusari Roberta**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto** **Fine Prevista** **Inizio Effettivo** **Fine Effettivo**

01/01/2015 31/12/2016 01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****92,86%****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 319-006_2015	319-006 - Progetto Holistic	Tumiati Davide (83)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	92,86
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: Il progetto si è sviluppato anche a seguito di diversi incontri e seminari con Dirigenti regionali, a Bologna il 25 marzo e il 4 giugno e coi professori universitari Tralli Antonio, Biolcati Rinaldi Maurizio e Clementi Alberto nelle sale comunali nei giorni 21 aprile, 7 maggio 29 giugno e 7 agosto; siamo inoltre intervenuti al seminario a palazzo Bonacossi del prof. Zuccaro Giulio e alla Protezione civile di Ancona per la dimostrazione del software di rilievo dei danni agli edifici; il progetto è completato degli elementi caratteristici fondamentali, quali la definizione delle parti di città da studiare approfonditamente e degli edifici pubblici strategici da rilevare e progettare gli interventi. Sono state definite le tappe per giungere alla conclusione del progetto con la stesura, anche, del manuale di buone pratiche. Il confronto di fine ottobre con l'Amministrazione Regionale e dei vicini Comuni del cratere sulla gestione dell'emergenza rappresenta una tappa fondamentale per la conclusione del progetto. Verifica al 31/12/2015: In data 29 e 30 ottobre si è tenuto a Ferrara un importante seminario: "Seminar on strategic planning urban Vulnerability and analysis of strategic building in the holistic project" sul WP9, con tutti i partner del progetto, il Parco del Delta, l'Università e la Regione Emilia Romagna. In detta occasione è stato illustrato lo stato di avanzamento del lavoro e la definizione degli obiettivi. Il progetto è in una fase di definizione ormai ben delineata e questo permetterà di giungere rapidamente anche alla stesura del Manuale-Linee Guida che dovrebbe curare l'Università di Ferrara.							
Note	Descrizione: Con tale progetto di intende arrivare alla definizione di un Progetto pilota sul tema della gestione dell'emergenza post-sisma per la ricostruzione della città in seguito ad eventi sismici, confrontando i piani di ricostruzione dei comuni appartenenti al cratere sismico. Il progetto prevede la valutazione, la prevenzione e il controllo del rischio sismico degli edifici strategici ed un piano di ricostruzione basato sulla individuazione della SUM. Il Progetto pilota dovrà rappresentare un modello adattabile a centri di piccole e di grandi dimensioni e si concretizzerà con la stesura di un Manuale di buone pratiche.							

Variazioni effettuate: Nuovo obiettivo assegnato a Tumiati e fasi assegnate alla P.O. Vanini

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_319-006A - WP9.1 (A) PIANIFICAZIONE STRATEGICA	319-006A_2015			
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. bozze presentate	1	1 02/09/2015
2015_319-006B - WP9.2 (A) VULNERABILITA' URBANA EDIFICI STRATEGICI	319-006B_2015			

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. analisi effettuate	2	2	02/09/2015
2015_319-006C - RENDICONTAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE	319-006C_2015			
319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. report realizzati	1	1	31/08/2015
2015_319-006D - ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE DI SEMINARIO	319-006D_2015			
319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. giornate formazione	1	1	31/12/2015
2015_319-006E - WP9.1 (B) PIANIFICAZIONE STRATEGICA	319-006E_2015			
319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. progetti redatti	1	0,8	31/12/2015
2015_319-006F - WP9.2 (B) VULNERABILITA' URBANA EDIFICI STRATEGICI	319-006F_2015			
319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. documenti redatti	1	1,25	31/12/2015
2015_319-006G - WP9.3 SVILUPPO LOCALE E INNOVAZIONE DEL PATRIMONIO	319-006G_2015			
319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. documenti redatti	1	0,7	31/12/2015

04.01 - LA RIGENERAZIONE URBANA: SPAZI VUOTI E NUOVI CONTENITORI

Obiettivo operativo

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	31/12/2016	01/01/2015	

**Grado di
raggiungimento
dei risultati**
/

Attività di Avanzamento

[illegible]

Indicatori Fasi					
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
2015_319-005A - COSTITUZIONE UFFICIO CRO RISILIENZA	COORDINATORE UNICO UFFICIO	319-005A_2015			
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. atti redatti	1	0	31/12/2015
2015_319-005B - PROGRAMMA DI MANUTENZIONE DEL TERRITORIO: AGRICOLTURA E AMBIENTE		319-005B_2015			
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. delibere depositate	1	0,5	31/12/2015
2015_319-005C - POTENZIAMENTO ATTIVITA' PRODUTTIVE		319-005C_2015			
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. documenti redatti	1	1	31/08/2015

Obiettivo non rendicontabile

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.01 - LA RIGENERAZIONE URBANA: SPAZI VUOTI E NUOVI CONTENITORI

201419040104 04.01.04 - Unesco- costituzione nuova organizzazione dell'ufficio

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Fusari Roberta**Centro di Costo** Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	31/12/2016	01/01/2015	

**Grado di
raggiungimento
dei risultati**

100%**Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 905-001_2015	905-001 - Aggiornamento del Piano di Gestione. Definizione della agenda strategica e della prima agenda operativa del Sito	Tumiati Davide (83)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/8/2015: Il Mibact non ha approvato il finanziamento di tale progetto. Verifica al 31/12/15: A seguito delle riforme istituzionali (Ministero, Soprintendenze, Province, ..) non ancora perfezionate, si sono tenuti incontri tra Comune e Provincia al fine di individuare criteri comuni che consentano la gestione del Sito condivisa e partecipata.							
Note	Definizione di un'agenda strategica di gestione per la programmazione di iniziative di lungo periodo (accessibilità al Sito, miglioramento della qualità paesaggistica, radicamento della consapevolezza) che gli interventi a breve (agenda operativa) per la conservazione del patrimonio paesaggistico. (Obiettivo legato all'approvazione, da parte del Mibact, dell'omonimo progetto – si è in attesa di decreto).							
Obiettivi di P.E.G. 905-04_2015	905-04 - Riorganizzazione Ufficio Unesco	Tumiati Davide (83)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: Al provvedimento "Delrio" sta facendo seguito l'azione di riforma del Mibact e delle Soprintendenze, operata dal Ministro Franceschini: L'ufficio sta valutando volta per volta le novità al fine di progettare un riassetto della propria struttura e delle attività che sia congruo alle riforme. Sono state intraprese l'attività di digitalizzazione della documentazione e quella di informazione per la creazione del portale del Sito. Verifica al 31/12/15: Le attività di digitalizzazione documentazione e quella informativa per la creazione di un portale del Sito stanno procedendo anche in funzione della futura pubblicazione su web del report OUV e del G.I.S.-.							
Note	I recenti provvedimenti legislativi (decreto Delrio) potrebbero modificare la struttura del Sito; si rende quindi necessario procedere con l'attività di riassetto dell'ufficio, che continua nell'attività di rendicontazione dei progetti candidati al MiBact, di proponimento di nuove candidature progetti e, come nuove fasi:- la digitalizzazione dell'intera documentazione amministrativa dell'ufficio e - la creazione di un portale del Sito.							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
------	-----------------	-------------	-----------	-------------

2015_905-001A - Costituzione del Gruppo di lavoro, definizione del programma operativo e raccolta materiale di base 905-001A_2015

905 - UNESCO	Nr. report realizzati	2	2	31/12/2015
--------------	-----------------------	---	---	------------

2015_905-04A - Analisi del nuovo contesto organizzativo relativo al Sito (valutare i riassetti degli Enti componenti il Sito) 905-04A_2015

905 - UNESCO	Rispetto dei tempi			31/12/2015
--------------	--------------------	--	--	------------

2015_905-04B - Proposta informativa alla G.M. (Formalizzare una proposta informativa e propositiva di riassetto dell'ufficio, alla G.M.) 905-04B_2015

905 - UNESCO	Rispetto dei tempi			31/12/2015
--------------	--------------------	--	--	------------

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.01 - LA RIGENERAZIONE URBANA: SPAZI VUOTI E NUOVI CONTENITORI

201419040105 04.01.05 - Progetto attuativo area della Darsena cittadina ed ex MOF

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Fusari Roberta**Centro di Costo** Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	31/12/2016	01/01/2015	

**Grado di
raggiungimento
dei risultati**

100%**Attività di Avanzamento**

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 319-003_2015	319-003 - Piano città	Tumiati Davide (83)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%

Motivazioni

Verifica al 31/08/2015: I contenuti e le finalità indicate dalla Giunta e candidati nel Piano Città, con Delibera G.C. del 2 .10.12 P.G. 72083 (oggetto: Piano Nazionale per la Città. Approvazione della proposta di Contratto di valorizzazione urbana nell'ambito territoriale ex Mof- Darsena della città di Ferrara) rimangono la visione e la strategia generale entro la quale proseguire a sviluppare per parti gli interventi previsti nelle aree ex AMGA e nel comparto ex MOF-Darsena. In questo senso sono quindi obiettivi raggiungibili nei modi e nei tempi che consentiranno di individuare risorse adeguate. All'interno di queste previsioni è quindi in fase di definizione la bonifica delle aree del comparto ex Amga, in seguito si procederà alla pubblicazione del bando di gara per la vendita dell'area, mentre per quanto riguarda l'area ex Mof-Darsena si stanno definendo gli interventi in Darsena (sede CUS, nave Sebastian, sistemazioni in acqua e pulizia dai fanghi), mentre nell'area ex Mof oltre alla permuta con il Demanio si stanno completando le procedure per la realizzazione dei lavori dell'ex palazzina Savonuzzi che ospiterà la nuova sede dell'Urban Center e dell'Ordine degli Architetti. **Verifica al 31/12/2015:** Durante l'estate si sono predisposte alcune ipotesi di sviluppo dell'area della stazione e del grattacielo, definendo le fasi attuative e le problematiche di sviluppo del comparto, l'occasione di portare a sintesi alcune scelte è stata l'uscita del Bando nazionale: Piano Nazionale per la riqualificazione sociale e culturale delle aree urbane e degradate, approvato con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 15 ottobre 2015, in attuazione dell'art. 1, commi 431, 432, 433 e 434 della legge 23.12.2014 n.190. Il Comune quindi unitamente alla STU Ferrara Immobiliare ha predisposto e concluso le attività per la redazione del Masterplan e dell'annesso piano di fattibilità economica oltre che la condivisione dei contenuti del redigendo Piano di Recupero. La Giunta Comunale con Delibera N.616 del 27.11.2015 P.G. 123673 ha approvato la candidatura del progetto preliminare di gestione e rigenerazione urbana dell'area del grattacielo (unica area che a Ferrara abbia le caratteristiche previste dal Bando nazionale e cioè con la presenza forte di problemi di emarginazione, ordine pubblico e forte degrado). Le soluzioni prospettate nel Masterplan e nel progetto preliminare sono state condivise con Sistemi Urbani- Gruppo Ferrovie dello Stato. Siamo in attesa di sapere gli sviluppi da parte del Governo.

Note

Strumento operativo finalizzato alla realizzazione, in modo coordinato e razionale, di interventi di riqualificazione nell'area dell'ex Mof-Darsena. L'area, che sarà oggetto di interventi di attuazione dell'approvato piano di recupero di iniziativa pubblica, è costituita da due comparti, il sedime del vecchio Mercato Ortofrutticolo e l'area della Darsena che ospita attrezzature legate alla nautica da diporto e attività sportive. Si tratta di un'area che privilegia scelte che non determinano nuovo consumo di suolo bensì la sua valorizzazione.

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_319-003A - SPOSTAMENTO DELLA NAVE SEBASTIAN DALLA DARSENA COME DA NUOVA CONVENZIONE	319-003A_2015			

319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. convenzioni redatte	1	2	31/12/2015
2015_319-003B - APPROVAZIONE DEGLI EVENTUALI PROGETTI ESECUTIVI RELATIVI ALL'AREA DELLA DARSENA 319-003B_2015				
319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. tavoli di lavoro	3	3	31/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.01 - LA RIGENERAZIONE URBANA: SPAZI VUOTI E NUOVI CONTENITORI

201419040107 04.01.07 - PUV-FE Intesa Istituzionale**Obiettivo operativo****Responsabile :** Ass. Fusari Roberta**Centro di Costo** Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	31/12/2016	01/01/2015	

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****50%****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 319-007_2015	2015_319-007 - PUV-FE Intesa Istituzionale	Tumiati Davide (83)	01/01/2015	31/12/2015	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	50%

Motivazioni

Verifica al 31/08/2015: L'occasione di giungere alla definizione di un Accordo per "l'attuazione di un Programma di Valorizzazione Sostenibile delle aree ed Immobili Pubblici di Eccellenza della città di Ferrara" ci ha permesso di poter giungere a conclusione, con una visione ancor più unitaria e complessiva, anche l'originario PUV-FE a suo tempo predisposto con l'Agenzia del Demanio. In questi mesi, in particolare dal mese di aprile ad oggi, si sono tenuti molti incontri con il Demanio, l'Agenzia delle Entrate, il MIBACT, il Ministero dell'Interno e la Regione Emilia Romagna per giungere alla definizione dei contenuti dell'Accordo; ora siamo giunti ad un testo base complessivamente condiviso, rimangono da completare le soluzioni tecniche ed economiche che consentano di trovare una possibile soluzione ai vari compendi ed in particolar modo alla Questura ed alla Polizia Stradale, soluzioni utili a poter liberare la Caserma Bevilacqua e la caserma Furiani per altre destinazione d'uso. Obiettivo del Tavolo di lavoro istituzionale è giungere alla sottoscrizione entro il prossimo mese di ottobre e poi parallelamente procedere alla conclusione conseguentemente del PUV-FE con il Demanio. **Verifica al 31/12/2015:** Il tutto si è concluso come da programma, infatti il 12 ottobre è stato sottoscritto, durante una "cerimonia solenne" l'Accordo ai sensi dell'articolo 15 della Legge 241 del 1990 per l'attuazione di un programma di Valorizzazione sostenibile delle aree e degli immobili pubblici di eccellenza della città di Ferrara, in seguito a questa sottoscrizione è stato poi sottoscritto il Protocollo d'Intesa con il Demanio PUV-FE

Note

Descrizione:

Prevista la possibilità di una permuta tra l'area dell'Aeroporto di proprietà del Demanio e parte dell'area dell'ex Mof di proprietà del Comune di Ferrara, con definizione di equivalente valore dei due beni. Se si perfeziona la permuta, si completa la stesura dell'Intesa Istituzionale con la sottoscrizione dell'Intesa stessa da parte del Sindaco e del Direttore Generale del Demanio. L'Intesa sancisce l'impegno a portare a completamento il PUV-FE

Nuovo obiettivo assegnato a Tumiati

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_319-007A - Verifica e discussione della perizia di stima dei due beni	319-007A_2015			
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. studi effettuati	1	0,5 31/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.02 - I BISOGNI ABITATIVI CAMBIANO: COME CAMBIA LA CITTÀ

201419040201 04.02.01 - Potenziamento del ruolo Agenzia della Casa in tutti i moduli gestionali (Welfare, Ag. pura, Ag. Terremoto, Ag. Studenti universitari)

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Sapigni Chiara

Centro di Costo Comune di Ferrara

Inizio Previsto

Fine Prevista

Inizio Effettivo

Fine Effettivo

Grado di
raggiungimento
dei risultati

01/01/2015

31/12/2017

01/01/2015

100%

Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 613-10_2015	613-10 - Interventi sul mercato dell'affitto per ridurre il disagio abitativo delle famiglie	Genesini Alessandra	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	verifica al 31/08/2015: sono realizzate n.2 delle 3 fasi previste. E' stata decisa la prosecuzione del progetto nel 2017 poichè per l'utilizzo di alcune linee di finanziamento regionale, la RER ha dato come scadenza il 31/12/2017. verifica al 31/12/2015: la RER ha dato ai comuni una proroga per utilizzare i fondi stanziati con la DGR817/2012 e con la DGR 1079/2013. Le somme residue possono essere ancora impiegate sino al 31.12.2017 per azioni tese a ridurre il disagio abitativo. E' stata predisposta la convenzione con ACER Fe per l'erogazione del fondo affitto 2015 e per l'erogazione della quota di riserva a favore delle famiglie con sfratto per finita locazione. E' stata inoltre siglata con ACER la convenzione x erogazione del fondo destinato agli inquilini morosi incolpevoli. Per tale categoria, è in corso -da parte del Governo-la modifica dei requisiti di accesso, come chiesto dalla RER, per favorire l'accesso ad un maggior numero di richiedenti (no sfratto preventivo).						
Note	Si tratta di andare a modificare le modalità dell'intervento dell'Agenzia Casa modulo "zona grigia" (=famiglie che per livello di reddito non riescono ad accedere all'ERP ma non riescono nemmeno ad accedere alla locazione privata) al fine di andare ad intercettare il disagio abitativo delle famiglie in maniera ancora migliore di quanto finora fatto dall'Agenzia.						

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_613-10A - Verifica delle domande di accesso all'agenzia casa non accolte per mancanza del requisito di reddito minimo (ISE < 10.500 euro)	613-10A_2015			
	613 - Assegnazioni gestioni abitative	Nr. report realizzati	1	1 31/08/2015
2015_613-10B - Predisposizione di un nuovo bando di accesso all'agenzia casa, finanziato con i contributi comunali, che consenta di venire incontro ai nuclei con ISE < 10.500 euro	613-10B_2015			
	613 - Assegnazioni gestioni abitative	Nr. bandi emessi	1	1 31/12/2015
2015_613-10C - Predisposizione di un bando di accesso all'agenzia casa, finanziato con i contributi regionali, per nuclei con ISE > 10.500 euro	613-10C_2015			

613 - Assegnazioni gestioni abitative	Nr. bandi emessi	1	1	31/08/2015
---------------------------------------	------------------	---	---	------------

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.02 - I BISOGNI ABITATIVI CAMBIANO: COME CAMBIA LA CITTÀ

201419040202 04.02.02 - Recuperare alloggi ERP di grandi dimensioni sottoutilizzati**Obiettivo operativo****Responsabile :** Ass. Sapigni Chiara**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto** **Fine Prevista** **Inizio Effettivo** **Fine Effettivo**

01/01/2015 31/12/2016 01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****100%****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 613-001_2015	613-001 - Gestione informatica delle graduatorie ERP	Genesini Alessandra	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	verifica al 31/08/2015: in accordo con il SIT si è spostata la fine del progetto al 2016 per realizzare un software condiviso con ASP che attui gli obiettivi di smart city e sia in linea con la digitalizzazione della P.A. verifica al 31.12.2015. dopo aver visionato la "demo" del programma e dopo aver rilevato che si tratta di un software che consente la gestione di molte attività (la gestione delle graduatorie erp, delle domande di fondo affitto, di sostegno alla morosità incolpevole e di agenzia casa); dopo aver acquisito il preventivo della Ditta Softech, si è deciso d'accordo con il SIT di procedere all'acquisto							
Note	Si tratta di studiare la possibilità di utilizzare il software "Gradus", attualmente in uso per le graduatorie delle scuole comunali, anche per le domande di assegnazione di alloggio ERP onde garantire una gestione efficace e trasparente delle graduatorie ed il caricamento in automatico dei dati nel software regionale per l'Osservatorio sulla domanda di edilizia residenziale pubblica							
Obiettivi di P.E.G. 613-09_2015	613-09 - Riduzione del Sottoutilizzo alloggi ERP	Genesini Alessandra	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	verifica al 31/08/2015: attivate entrambe le fasi previste e' stato deciso di prorogare la prosecuzione del progetto del sottoutilizzo anche nel 2017. Verifica al 31.12.2015. sulla base delle indicazioni fornite dalla 3^ commissione consiliare, si andrà a realizzare un piano di mobilità per sottoutilizzo privilegiando gli assegnatari che hanno già chiesto la mobilità ed hanno morosità importanti.							
Note	Si tratta di andare a monitorare la situazione degli alloggi assegnati e sottoutilizzati incentivando gli spostamenti verso alloggi a dimensioni adeguate recuperando patrimonio di edilizia residenziale e garantendo nel contempo alle famiglie un risparmio di spese							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
------	-----------------	-------------	-----------	-------------

2015_613-001A - Verifica con l'istituzione scolastica delle potenzialità del sistema Gradus 613-001A_2015

613 - Assegnazioni gestioni abitative	Nr. incontri organizzati	1	1	31/08/2015
2015_613-001B - Predisposizione dello studio di fattibilità	613-001B_2015			
613 - Assegnazioni gestioni abitative	Nr. studi di fattibilità presentati	1	1	31/08/2015
2015_613-001C - Acquisto del Software	613-001C_2015			
613 - Assegnazioni gestioni abitative	Rispetto dei tempi			
2015_613-001D - Personalizzazione del software	613-001D_2015			
613 - Assegnazioni gestioni abitative	Rispetto dei tempi			
2015_613-09A - Selezione degli alloggi sovraffollati individuando quelli per i quali dare priorità alla mobilità	613-09A_2015			
613 - Assegnazioni gestioni abitative	Rispetto dei tempi			
2015_613-09B - Avvio delle procedure di mobilità per sottoutilizzo	613-09B_2015			
613 - Assegnazioni gestioni abitative	Nr. procedure attivate	10	8	31/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.02 - I BISOGNI ABITATIVI CAMBIANO: COME CAMBIA LA CITTÀ

201419040203 04.02.03 - Realizzazione nei fabbricati condominiali erp di un mix abitativo sociale

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Sapigni Chiara**Centro di Costo** Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	30/06/2019	01/01/2015	

**Grado di
raggiungimento
dei risultati**
100%**Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 319-004_2015	319-004 - Interventi di ers, erp, cohousing, progetto autocostruzione	Tumati Davide (83)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%

Motivazioni

Verifica al 31/08/2015: La forte esigenza di domanda abitativa, evidenziata anche dallo studio generale commissionato da ACER a Nomisma sul finire del 2013, studio e ricerca necessari al fine di poter meglio valutare la reale necessità in funzione del documento "Protocollo d'Intesa" che si stava predisponendo con Cassa Depositi e Prestiti Investimenti Società di Gestione del Risparmio S.p.A. (CDPI) finalizzato alla realizzazione di un intervento finalizzato all'housing sociale (Fondi ERS) nel comparto "ex direzionale pubblico di via Beethoven", è un dato oggettivo. "Il locale mercato immobiliare continua a registrare segni di debolezza e la maggior parte degli operatori forniscono indicazioni di un proseguimento della flessione del numero delle compravendite e dei prezzi anche nel 2013. Nel mercato degli affitti, a livello nazionale, si è registrato uno spostamento della domanda dalla proprietà alla locazione. Questo fenomeno richiede un adeguamento dell'offerta di soluzione abitative ad una domanda sempre più articolata e, nel contempo, debole. La politica per la casa del Comune di Ferrara si rivolge da un lato, al sostegno alle famiglie sfrattate o soggette ad esecuzione immobiliare fino all'assegnazione di un alloggio di Edilizia Popolare, dall'altro, nel mettere in campo azioni, per differenziare le risposte ai bisogni abitativi, anche per quelle famiglie che si trovano a non avere i requisiti per l'accesso all'ERP ma che non riescono a pagare un canone di affitto di mercato o una rata di mutuo ("zona grigia")." Gli interventi del Comune in questi ultimi anni, pur continuando nella possibile costruzione di alloggi ERP che però spesso scontano logiche e finanziamenti con leggi nazionali e a "Programmi Casa", oggi non rifinanziati, si stanno concentrando su interventi appunto rivolti all' ERS, in questa direzione sta proseguendo lo sforzo per ultimare rapidamente i 43 alloggi di via Gustavo Bianchi e appunto l'impegnativo intervento del "Palaspecchi" (260 alloggi circa convenzionati). Lavoro, quest'ultimo, che ci sta impegnando moltissimo tempo, con esigenze di varianti urbanistiche e anche di continue verifiche e riunioni che hanno comportato e comportano un fortissimo dispendio di energie e tempo. L'obiettivo è stato quello di incrementare il parco abitativo sociale. Per quanto riguarda il Cohousing, si segnala il Protocollo di Intesa sottoscritto con le ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE DEL COHOUSING E DELL'ABITARE SOLIDALE che operano nel territorio della città di Ferrara. Il protocollo intende stabilire alcune prassi di collaborazione tra l'Amministrazione Comunale e le associazioni di promozione del cohousing operanti nella città di Ferrara, allo scopo di orientare e favorire la costituzione di comunità di cohousing e di inserire queste comunità in una rete di iniziative di utilità sociale. Il primo intervento oramai concluso prevede la realizzazione di n° 7 alloggi in via Ravenna

Verifica al 31/12/2015: Per quanto riguarda altri interventi ERS-ERP è da segnalare l'intervento quasi ultimato dei 43 Alloggi di Via Gustavo Bianchi, con una nuova Convenzione sottoscritta con ACER in base alla Delibera di Consiglio Comunale P.G. N° 115286 del 23 novembre 2015 con la quale il Comune subentra ad ACER finanziando interamente l'intervento a fronte di 1.440.000,00 Euro anticipato in origine dall'Istituto. In questo modo l'intero intervento verrà finanziato dal Comune ed i 43alloggi che presumibilmente saranno ultimati nel maggio-giugno 2016 saranno il primo "banco di prova" per il Social Housing. Parallelamente verrà predisposto un nuovo regolamento per l'assegnazione dell'ERS, che avrà caratteristiche diverse dal regolamento ERP. Per quanto riguarda invece l'Edilizia Residenziale Pubblica, si stanno ultimando i lavori di Via Gatti Casazza e Via Grosoli per 36 alloggi che verranno riassegnati dopo l'intervento di ristrutturazione ed efficientamento generale (i lavori saranno ultimati entro la fine dell'anno 2015: inaugurazione prevista per il 20 febbraio 2016).

Note Il progetto prevede il recupero di un vasto comparto da riqualificare e destinare ad edilizia residenziale e sociale. L'obiettivo prevede la gestione del primo intervento di edilizia in autocostruzione

319-004B_2015 FASE ANNULLATA CON DELIBERA VAR PEG PG 13543972015

Obiettivi di P.E.G. 613-07_2015	613-07 - Predisposizione dei nuovi regolamenti comunali per la gestione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica	Genesini Alessandra	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	14/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
---------------------------------	--	---------------------	------------	------------	------------	------------	-----------------------------	------

Note Si tratta, dopo aver completato l'obiettivo 2014 relativo alla predisposizione di un nuovo regolamento di assegnazione di alloggi erp, di completare la normativa sull'erp con gli ulteriori regolamenti, in adeguamento alla nuova normativa emanata dalla RER in materia (L.R.24/2001 come modificata dalla L.R.24/2013): mobilità, decadenza e sospensione della decadenza, uso, sanzioni amministrative, ripartizione spese. E' stato conseguito, con l'approvazione da parte del Consiglio comunale della DCC 120451 del 14/12/2015, l'obiettivo di razionalizzare l'intera materia dell'erp, organizzando in un testo unico tutti i regolamenti per la gestione degli alloggi erp. E' stato conseguito con l'approvazione il 14.12.2015 della DCC 120451, l'obiettivo di razionalizzare tutta la materia dell'erp, organizzando in un testo unico tutti i regolamenti inerenti la gestione dell'erp e adattandoli ai nuovi requisiti fissati dalla DAL 15/2015

Indicatori Fasi					
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
2015_319-004A - INTERVENTI ERS ERP AREA PALASPECCHI	319-004A_2015				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. tavoli di lavoro	10	10	31/12/2015
2015_319-004C - COHOUSING- NUOVI INTERVENTI IN ATTUAZIONE DEL PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE E ASSOCIAZIONE COHOUSING SOLIDARIA	319-004C_2015				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Rispetto dei tempi			
2015_613-07A - Predisposizione di bozza di ogni singolo regolamento	613-07A_2015				
	613 - Assegnazioni gestioni abitative	Nr. documenti redatti	4	7	31/08/2015
2015_613-07B - Condivisione delle bozze con ACER Ferrara	613-07B_2015				
	613 - Assegnazioni gestioni abitative	Nr. bozze presentate	4	7	31/08/2015
2015_613-07C - Consultazione dei sindacati degli inquilini	613-07C_2015				
	613 - Assegnazioni gestioni abitative	Nr. incontri organizzati	1	11	31/08/2015
2015_613-07D - Sottoposizione dei testi all'approvazione del consiglio	613-07D_2015				
	613 - Assegnazioni gestioni abitative	Nr. regolamenti redatti	4	7	31/08/2015

04.02 - I BISOGNI ABITATIVI CAMBIANO: COME CAMBIA LA CITTÀ

Obiettivo operativo

91,25%

Attività di Avanzamento

Motivazioni

Verifica al 31/08/2015: Nel corso del primo semestre 2015 si è continuato a sviluppare il progetto di riqualificazione dell'area "Stazione/Grattaciolo", attraverso la definizione degli obiettivi di Masterplan. In particolare, sono state svolte: un'analisi più approfondita dell'area oggetto di studio e dei 5 comparti individuati (Grattaciolo, Stazione, Via del Lavoro, Scalo merci ferroviario, Infrastrutture), descrivendone le caratteristiche attuali e le previsioni urbanistiche di piano, con una stima dei carichi urbanistici indotti dalle trasformazioni; una prima definizione degli obiettivi principali del progetto di riqualificazione; una prima idea di attuazione del progetto nel suo complesso per fasi. Una seconda fase di attività ha visto il procedere dell'elaborazione del progetto, in particolare cercando di capire quali possano essere le destinazioni ottimali per sviluppare aree di dimensioni così importanti e provando anche ad immaginare funzioni significative da collocare in determinati comparti che possano configurarsi come elementi d'avvio e trainanti per l'operazione di riqualificazione di tutta l'area e di un pezzo strategico di città. In tal senso si è quindi ipotizzato di collocare nell'area subito dietro alla Stazione, il nuovo Stadio della città, un elemento che può avere la forza di "innescare" per ricreare nuove centralità. Da segnalare in questi mesi due incontri presso il Comune di Ferrara, il primo in data 10 febbraio ed il secondo in data 4 giugno 2015, con la società FS Sistemi Urbani del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, con la quale è in corso un Protocollo d'Intesa per lo studio e la realizzazione del Masterplan. **Verifica al 31/12/2015:** Da segnalare dopo l'estate due importanti iniziative: la Prima, riguarda l'Accordo sottoscritto in data 12 ottobre tra il Ministero dell'Interno, il Ministero della Difesa, il Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, il Ministero dei Beni e delle attività Culturali e del Turismo, la Regione Emilia Romagna, l'Agenzia delle Entrate, l'Agenzia del Demanio ed il Comune di Ferrara. Questo Accordo firmato per poter attuare un programma di valorizzazione di aree ed immobili pubblici di "eccellenza della città di Ferrara" prevede all'art7 punto 10, un impegno da parte della Regione, in coerenza con la precedente nota del 7 maggio 2014 a definire un Accordo di Programma che disciplini un programma integrato di riqualificazione urbana e valorizzazione dell'area della Stazione ferroviaria-grattacioli di cui all'art.6 comma 1 lettera m), individuando i singoli impegni di Comune e Regione. La seconda importante iniziativa riguarda la definizione e stesura del Masterplan delle aree della Stazione e Grattacioli come da originario ambito, assegnato dal C.C. P.G n. 55428 del 16/09/2013 alla STU Ferrara Immobiliare da sviluppare fino alla definizione complessiva del Piano di recupero da definirsi in accordo anche con la Società Sistemi Urbani-Gruppo Ferrovie dello Stato, con i quali è stato definito nel 2014 un importante protocollo di collaborazione. Il Masterplan e il conseguente Progetto preliminare delle aree del grattaciolo è stato candidato con Delibera di Giunta Comunale del 27 novembre 2015 al "Bando per la presentazione di proposte per la predisposizione del Piano Nazionale per la Riqualificazione Sociale e Culturale delle aree urbane degradate, approvato dal Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 ottobre 2015".

- Note** Riqualficazione edilizia e funzionale di tutto il comparto nord ovest della città; si tratta di un comparto a ridosso della stazione ferroviaria fortemente degradato e complesso che solo un progetto organico e coordinato dall'Amministrazione potrà consentirne la riqualificazione.
- A tal fine necessita la redazione prima di un Masterplan poi del relativo Piano di Recupero di iniziativa Pubblica. Per la redazione del Masterplan dovrà essere effettuata oltre ad un'analisi del contesto dello stato attuale una previsione dei nuovi insediamenti e delle relative destinazioni d'uso; progettazione che dovrà essere supportata da un piano di fattibilità economica. Gli esiti progettuali del Masterplan costituiranno poi gli elementi urbanistici per la redazione del Piano di Recupero dell'intera area

Obiettivi di P.E.G. 319-008_2015	319-008 - FONDO IMMOBILIARE PALASPECCHI	Tumiati Davide (83)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: In questi mesi, in particolare dall'inizio dell'anno 2015 si sono tenuti molti incontri e tavoli tecnici presso l'Amministrazione Comunale, con la presenza dei soggetti sottoscrittori del Protocollo d'Intesa del 25.06.2014 e degli Enti e Servizi interessati dall'intervento di attuazione di ERS nell'ambito di uno stralcio del Piano di Recupero "Ex Direzionale pubblico di Via Beethoven" attraverso la costituzione di un Fondo Immobiliare. Durante detti incontri è emersa e resa tangibile la necessità di una variante al Piano di Recupero vigente, nonché la conseguente modifica della Convenzione stipulata in data 09/01/2013, al fine di poter giungere alla precisa rispondenza e funzionalità del progetto alla nuova scelta intrapresa dalla proprietà, di realizzare un intervento consistente di Social Housing. Verifica al 31/12/2015: anche negli ultimi mesi dell'anno si sono svolti incontri e tavoli tecnici che hanno poi portato all'approvazione della variante al PdR ed alla stipula della relativa convenzione, atti indispensabili per la costituzione del Fondo Immobiliare. La costituzione del Fondo, prevista per il 31/12/2015, è stata prorogata al 31/03/2016 per problematiche inerenti la proprietà dei beni oggetto di conferimento.						
Note	Descrizione: L'obiettivo prevede la realizzazione di alloggi di edilizia sociale al fine di dare risposta ai bisogni abitativi della città in particolar modo alla cosiddetta "fascia grigia", che non può accedere al libero mercato ma nemmeno all'erp. L'esperienza dei Fondi Immobiliari per l'housing sociale è un'esperienza importante che consente di capire le dinamiche dei fondi finanziari. Sarà necessario procedere con una variante al Piano di recupero del Palaspecchi al fine di consentire l'attivazione del fondo						
	Variazioni effettuate:						
	Nuovo obiettivo assegnato a Tumiati e fasi assegnante alla PO Bonora						
Obiettivi di P.E.G. 319-009_2015	319-009 - VARIANTE FORO BOARIO	Tumiati Davide (83)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: Dopo l'indirizzo della Giunta Comunale del 3/3/15 gli Uffici hanno iniziato lo studio della variante al Piano Particolareggiato di iniziativa pubblica. Parallelamente sull'area del ex Foro Boario si è concluso il Laboratorio di Urbanistica del Dipartimento di Architettura di Ferrara, dove in accordo tra Amministrazione e Università si è svolta la mostra presso la Casa Municipale degli elaborati prodotti e la consegna dei progetti da parte degli studenti. Verifica al 31/12/2015: A seguito delle prime ipotesi di modifica dello strumento urbanistico e la stesura dei primi scenari di progetto a cura dell'Ufficio PUA, in data 9/10/2015 si è svolto un incontro operativo con FER (Ferrovie Emilia-Romagna) e COOP Estense presso la Residenza Municipale. I risultati emersi sono stati condivisi e, in accordo tra le parti, sono stati elencati i punti da sviluppare reciprocamente, concordando la necessità di un ulteriore incontro per gli successivi sviluppi.						
Note	Descrizione: Procedimento di Approvazione della variante al Piano Particolareggiato di iniziativa Pubblica inerente una diversa articolazione di usi, standard ed urbanizzazioni senza aumento del carico urbanistico						
	Variazioni effettuate:						
	Nuovo obiettivo assegnato a Tumiati e fasi assegnante alla PO Bonora						
Obiettivi di P.E.G. 319-010_2015	319-10 - VARIANTE al PdR di iniziativa pubblica "ex MOF - DARSENA"	Tumiati Davide (83)	01/06/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%

Motivazioni

Verifica al 31/08/2015: La variante al Piano di Recupero si renderà necessaria a seguito della permuta che dovrà essere effettuata con l'Agenzia del Demanio; tale ipotesi di permuta è scaturita a seguito della possibile soluzione che è emersa dal PUV-FE e consiste nella cessione di quota parte dell'area dell'ex MOF a fronte dell'area dell'ex AEROPORTO. Si tratta di permutare quindi un'area edificabile inserita nel Piano di Recupero realizzato dalla STU (area ex MOF-Darsena) di circa 10.000,00 mq. Con l'area dell'ex Aeroporto di circa 100 Ha. (1.000.000,00 mq.) per destinare l'area a Parco a SUD come da previsione di PSC. La variante riguarderà soprattutto le destinazioni d'uso e lo spostamento di una piastra di parcheggio interrati prevista in origine su due livelli che, diventano incompatibili con il sedime che sarà ceduto al Demanio. L'occasione della variante diventerà anche momento importante per verificare la rispondenza del Piano complessivo approvato con le nuove ipotesi di intervento sull'intero comparto, per verificare se destinare parte dell'area a nuovi servizi, scuole o altre destinazioni di uso pubblico ammissibili. **Verifica al 31/12/2015:** sono stati predisposti gli elaborati necessari alla definizione della permuta sottoscritta con Accordo di Programma relativo al Programma di Valorizzazione sostenibile delle aree e degli immobili pubblici di eccellenza della Città di Ferrara (PUV-AT) in data 12 ottobre 2015, Accordo di ampio respiro che vede coinvolti anche altri beni di proprietà pubblica e che impegna le istituzioni coinvolte (Ministeri, enti locali, agenzie pubbliche) a proporzionare le permuta. Al fine di addivenire alla permuta in argomento, l'Agenzia del Demanio si impegna a riprendere in consegna dal Ministero della Difesa l'area dell'ex Aeroporto, che rientra negli elenchi di beni non più utili ai fini istituzionali del Ministero della Difesa.

Note

Descrizione:
Procedimento di Approvazione della variante al Piano di Recupero di iniziativa Pubblica inerente una diversa articolazione degli standard pubblici a parcheggio.

Variazioni effettuate:
Nuovo obiettivo assegnato a Tumati e fasi assegnante alla PO Bonora

Obiettivi di P.E.G. 319-011_2015	319-11 - PUA di iniziativa Pubblica in VARIANTE Tumati Davide (83) al POC (con progettazione a carico del soggetto privato)	01/06/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
-------------------------------------	---	------------	------------	------------	-----------------------	------

Motivazioni

Verifica al 31/08/2015: Il progetto prevede l'ampliamento/riqualificazione della struttura commerciale, l'inserimento nuove attività economiche (bar, farmacia), la realizzazione di una rotatoria (nell'attuale intersezione delle Vie Naviglio-Pontegradella-Pomposa), l'ampliamento dell'area di parcheggio con una nuova viabilità di distribuzione che collegherà la via Pomposa alla Via Pontegradella e la cessione di un area in viale Volano per attrezzature e spazi collettivi. La Superficie di vendita consentita è di 2.500 mq pertanto l'ampliamento di (2000 mq) è da intendersi oltre alle nuove attività collaterali, relativo ad ampliamento della superficie di magazzino uffici e locali per il personale. Nell'ambito del progetto della rotatoria è stato proposto un nuovo accesso al chiosco edicola attualmente esistente su Via Pomposa. **Verifica al 31/12/2015:** La "chiusura" dell'adozione del PUA di iniziativa pubblica in variante al POC è stata particolarmente impegnativa in quanto l'ampliamento della struttura commerciale è previsto su aree in passato cedute all'Amministrazione Comunale pertanto si è reso indispensabile disciplinare nell'ambito del piano una "ricomposizione dell'assetto proprietario" delle aree attraverso reciproche cessioni oltre che approfondire la questione fiscale dell'operazione nel suo complesso.

Note

Descrizione:
Procedimento di Approvazione del PUA di iniziativa Pubblica in variante al POC per una diversa collocazione dei fabbricati e l'adeguamento della viabilità pubblica a servizio del comparto; oltre che realizzazione della rotatoria all'intersezione tra le vie Pomposa, Malpasso e Naviglio.

Variazioni effettuate:
Procedimento di Approvazione del PUA di iniziativa Pubblica in variante al POC per una diversa collocazione dei fabbricati e l'adeguamento della viabilità pubblica a servizio del comparto; oltre che realizzazione della rotatoria all'intersezione tra le vie Pomposa, Malpasso e Naviglio.

Obiettivi di P.E.G. 319-012_2015	319-12 - VARIANTE al Piano Particolareggiato di iniziativa Pubblica "zona A4 Via Darsena", ex Petrolifera Estense (con progettazione a carico del soggetto privato).	01/06/2015	31/12/2017	01/06/2015	Nei Tempi Previsti	100%
-------------------------------------	--	------------	------------	------------	-----------------------	------

Motivazioni

Verifica al 31/08/2015: Il piano prevede la riqualificazione di un'area di mq. 5.801 di proprietà mista, pubblica e privata compresa tra il Po di Volano, la darsena e la via Darsena, a uso commerciale, direzionale e residenziale; l'oggetto della variante presentata dalla Soc. La Darsena srl riguarda il cambio d'uso da un'attività commerciale al dettaglio - esercizi di vicinato uso U3.1 ad una medio piccola struttura di vendita alimentare entro i 1500 mq di Sv, posta al piano terra, la realizzazione di un fabbricato sul sedime dell'edificio previsto dal precedente piano, ma con dimensioni ridotte; i parcheggi pubblici e verde rimangono invariati.

Verifica al 31/12/2015: sono stati predisposti gli elaborati necessari alla definizione della permuta sottoscritta con Accordo di Programma relativo al Programma di Valorizzazione sostenibile delle aree e degli immobili pubblici di eccellenza della Città di Ferrara (PUV-AT) in data 12 ottobre 2015, Accordo di ampio respiro che vede coinvolti anche altri beni di proprietà pubblica e che impegna le istituzioni coinvolte (Ministeri, enti locali, agenzie pubbliche) a proporzionare le permutate. Al fine di addivenire alla permuta in argomento, l'Agenzia del Demanio si impegna a riprendere in consegna dal Ministero della Difesa l'area dell'ex Aeroporto, che rientra negli elenchi di beni non più utili ai fini istituzionali del Ministero della Difesa.

Verifica al 31/12/2015: L'adozione del PUA di iniziativa pubblica in variante allo strumento attuativo originario, "vigente" in forza della Convenzione originaria, sottoscritta in data 18.10.2010, ha comportato la necessità di definire le norme di salvaguardia rispetto ad eventuali nuovi PDC per opere di urbanizzazioni preso atto che quello rilasciato in data 08/09/2011 PG. 52519/07 risulta decaduto di validità per mancato inizio dei lavori.

Note

Descrizione:

Procedimento di Approvazione della variante al Piano Particolareggiato di iniziativa Pubblica, senza aumento del carico urbanistico, per sopraggiunte modifiche dello scenario economico di riferimento

Variazioni effettuate:

Nuovo obiettivo assegnato a Tumiate e fasi assegnate alla PO Bonora

Indicatori Fasi					
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
2015_319-002A - REDAZIONE MASTERPLAN	319-002A_2015				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. documenti redatti	1	1	31/12/2015
2015_319-002B - PRIME VALUTAZIONE DI IMPATTO AMBIENTALE	319-002B_2015				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. delibere depositate	1	0,1	31/12/2015
2015_319-008A - Adozione e approvazione variante al PdR di iniziativa pubblica con relativa modifica della Convenzione e atto di proroga del Protocollo d'Intesa finalizzati alla costituzione del Fondo	319-008A_2015				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. accordi sottoscritti	1	1	31/08/2015
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. convenzioni sottoscritte	1	1	31/12/2015
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. delibere depositate	2	2	31/12/2015
2015_319-009A - Inizio progettazione della variante al PdR "Foro Boario"	319-009A_2015				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	nr. piani revisionati	0,5	0,5	31/12/2015
2015_319-010A - Inizio progettazione della variante al PdR di iniziativa pubblica "ex MOF - DARSENA"	319-010A_2015				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	nr. piani revisionati	0,5	0,5	31/12/2015
2015_319-011A - Adozione PUA di iniziativa Pubblica in VARIANTE al POC da parte del Consiglio Comunale e successivo deposito con pubblicazione BUR	319-011A_2015				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. delibere depositate	1	1	31/12/2015
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. pubblicazioni realizzate	1	1	31/12/2015
2015_319-012A - Adozione VARIANTE al Piano particolareggiato di iniziativa Pubblica da parte della Giunta Comunale e successivo deposito	319-012A_2015				
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. delibere depositate	1	1	31/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.03 - VALORIZZAZIONE CENTRO STORICO

201419040301 04.03.01 - Decoro urbano della città di Ferrara

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Modonesi Aldo**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto** **Fine Prevista** **Inizio Effettivo** **Fine Effettivo**

01/01/2015

30/06/2019

01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****100%****Attività di Avanzamento**

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 902-003_2015	902-003 - Educazione civica e decoro urbano	Trentini Laura	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Note Attraverso una serie in interventi specifici controllo si mira a migliorare il decoro della città e l'attenzione dei cittadini – in stretta collaborazione con l'ufficio verde Variazioni effettuate: Fasi A-B-C-D Modificato responsabile da PO Conversi a PO Rebecchi causa pensionamento							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_902-003A - Controlli specifici sul decoro Urbano in particolare applicazione artt. dal 24 a 32 RPU	902-003A_2015			
	902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. controlli effettuati	100	258 31/12/2015
2015_902-003B - Mantenimento pulizia e sfalcio fossi	902-003B_2015			
	902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. controlli effettuati	5	11 31/12/2015
	902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. studi di fattibilità presentati	1	1 31/08/2015
2015_902-003C - Nucleo Operativo Fluviale - la città vista dal fiume: decoro dell'ambiente	902-003C_2015			
	902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. interventi realizzati	12	15 31/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.03 - VALORIZZAZIONE CENTRO STORICO

201419040302 04.03.02 - Conclusione Programma Speciale d'Area (PSA)**Obiettivo operativo****Responsabile :** Ass. Modonesi Aldo**Centro di Costo** Comune di Ferrara

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****93,75%****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 319-03_2015	319-03 - Programma speciale d'area	Tumati Davide (83)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	87,50%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: Il Programma d'Area per il Centro Storico ha segnato un rallentamento a seguito delle elezioni regionali anticipate di fine 2014, il rallentamento è stato causato dalla mancanza del responsabile del Programma che è un assessore della Giunta (nel caso di Ferrara il sottosegretario alla Presidenza), quindi nelle prossime settimane si dovrebbe sapere chi seguirà il Programma d'Area di Ferrara. L'altro motivo di rallentamento è dovuto dal cambio ai vertici delle direzioni generali delle due Aziende Sanitarie e quindi della necessaria pausa necessaria per valutare i problemi e per la presa in carico. A tale proposito è stato svolto un importante incontro con tutta la direzione Generale dell'Azienda Ospedaliera-Universitaria presso il Municipio in data 29 maggio per affrontare il tema dell'ex Ospedale S.Anna e del Piano di Recupero. Mentre gli altri P.d.R. (ex S. Giorgio, ex Salute Donna, S.Bartolo) sono in attesa di adozione, se non arrivano diverse indicazioni- osservazioni da parte delle due Aziende. Verifica al 31/12/2015: Con lettera del 24/12/2015 P.G. N.º 0075902 a firma dei due Direttori Generali dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara Dott. Tiziano Carradori e dell'Azienda AUSL di Ferrara Dott.ssa Paola Bardasi è pervenuta lettera avente come oggetto: " Piano di recupero del Complesso ex Arcispedale S.Anna-rif. Vs nota del 14 febbraio 2013 P.G. 12981 in relazione alla perizia di prefattibilità economica dell'intervento di trasformazione trasmessovi con nota del 4/02/2013 P.G. 002828. In detta lettera viene precisata la complessità della progettazione di questo nuovo tessuto urbano, vengono indicati alcuni punti con molta precisione sui quali sarà necessario tornare a soffermarsi per valutare una possibile nuova ipotesi di lavoro e di studio. Molte sono le questioni toccate, pertanto il Piano di Recupero, definito e scaturito dal tavolo tecnico, dovrà essere ripreso e complessivamente ripensato alla luce di queste nuove esigenze. Viene indicato un riferimento da parte delle due Aziende come tecnico da invitare al gruppo di lavoro e pertanto nelle prossime settimane si riprenderà il lavoro ripartendo dal punto nel quale era stato interrotto in precedenza, praticamente all'indomani del terremoto. Per quanto riguarda il Programma Speciale d'Area nel suo iter più complessivo, si stanno attendendo indicazioni dalla Regione sui rappresentanti regionali che seguiranno il completamento del programma.							

Note Completamento dei Piani di Recupero: Ex s. Giorgio, Ex S. Bartolo, Ex Salute Donna sono depositati in Giunta per l'adozione.
Per il PdR Ex s. Anna si è attesa delle proposte dell' Azienda USL di Ferrara in merito alla riqualificazione dell'area per procedere alla rielaborazione del Piano

Indicatore: con nr. piani particolareggiati adottati s'intende l'adozione dei piani di recupero

Obiettivi di P.E.G. 404-01_2015	404-01 - Monitoraggio e controllo delle azioni previste dal programma Speciale d'Area del Centro Storico	Rossi Fulvio (45)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
---------------------------------	--	-------------------	------------	------------	------------	--	--------------------	------

RELAZIONE PERFORMANCE 2015

Motivazioni **Verifica al 31/08/2015** In attesa di ridefinire con la Regione l'accordo sui rimanenti interventi da realizzare inseriti nel PSA 2° **Verifica al 31/12/2015:** la revisione e l'integrazione del programma speciale d'area da concordare con la Regione non è ancora stata effettuata in quanto non risulta ad oggi individuata la nuova autorità di Programma in sostituzione del precedente Sottosegretario Alfredo Bertelli.

Note attività di coordinamento e di monitoraggio degli interventi psa con rendicontazione dello stato di attuazione del programma

Indicatori Fasi					
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
2015_319-03A - PdR EX S. ANNA nota relativa all'indicatore: l'Adozione è condizionata alla presentazione delle indicazioni della AUSL di Ferrara e dell'Azienda Universitaria di Ferrara		319-03A_2015			
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. piani particolareggiati adottati	1	0	31/12/2015
2015_319-03B - PdR EX S. GIORGIO		319-03B_2015			
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. piani particolareggiati adottati	1	1	31/08/2015
2015_319-03C - PdR EX S. BARTOLO		319-03C_2015			
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. piani particolareggiati adottati	1	1	31/08/2015
2015_319-03D - PdR EX SALUTE DONNA		319-03D_2015			
	319 - Settore Pianificazione Territoriale	Nr. piani particolareggiati adottati	1	1	31/08/2015
2015_404-01A - Attività di coordinamento e monitoraggio interventi PSA Attività di coordinamento e di monitoraggio degli interventi previsti dal PSA con rendicontazione dello stato di attuazione del programma		404-01A_2015			
	404 - Settore Attività Interfunzionale	Nr. report realizzati	1	1	31/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.04 - LE INFRASTRUTTURE

201419040404 04.04.04 - Monitoraggio Grandi Opere (Cispadana, metropolitana si superficie...ecc....)

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Modonesi Aldo**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto**

01/01/2015

Fine Prevista

30/06/2019

Inizio Effettivo

01/01/2015

Fine Effettivo**Grado di
raggiungimento
dei risultati****100%****Attività di Avanzamento**

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 404-04_2015	404-04 - Monitoraggio dei grandi progetti di mobilità SOVRACOMUNALI	Rossi Fulvio (45)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	1° Monitoraggio al 31/08/2015 sullo stato d'avanzamento degli interventi relativi a grandi infrastrutture viarie. 2° Monitoraggio al 31/12/2015 sullo stato d'avanzamento degli interventi relativi a grandi infrastrutture viarie						
Note	verifica periodica dello stato d'avanzamento degli interventi relativi a grandi infrastrutture viarie						

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_404-04A - Tangenziale Ovest Intervento a cura di ANAS consistente nella realizzazione tangenziale Ovest che collega Ferrara-Mare con asse est-Ovest e Via Modena 2° TRATTO	404-04A_2015			
	404 - Settore Attività Interfunzionale	Nr. report realizzati	2	2 30/12/2015
2015_404-04B - Cispadana opere di compensazione Nuovo intervento di competenza Regionale consistente nella realizzazione del collegamento autostradale tra l' A13 (casello Ferrara Sud) e la A 22 (autostrada del Brennero casello Reggiolo-Rolo)	404-04B_2015			
	404 - Settore Attività Interfunzionale	Nr. report realizzati	2	2 30/12/2015
2015_404-04C - Autostradalizzazione Fe-Mare Nuovo intervento di competenza ANAS consistente nella trasformazione in autostrada dell'attuale superstrada Fe-Mare dal casello di Ferrara-Sud a strada statale SS 309 Romea	404-04C_2015			
	404 - Settore Attività Interfunzionale	Nr. report realizzati	2	2 30/12/2015
2015_404-04D - Linea suburbana di superficie: Interramento Ferrovie tratto cittadino Intervento a cura di FER completamento del 2° lotto	404-04D_2015			

04.04 - LE INFRASTRUTTURE

Obiettivo operativo

50%

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 406-001_2015	2015_406-001 - CONTROLLO E GESTIONE DEL C.d.S. DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE DEL COMUNE DI FERRARA	Pocaterra Enrico (52)	01/01/2015	31/12/2015	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	/
	Note Descrizione: Controllo, programmazione e verifiche delle attività connesse, a seguito della rinegoziazione del Contratto, al regolare svolgimento del Contratto di Servizio per la Pubblica Illuminazione e Semaforia. Tali interventi, per un importo iniziale pari a due milioni di euro, comprendono interventi di adeguamento di alcuni impianti in "Serie" con passaggio a sistemi in derivazione, interventi di risparmio energetico con sostituzione di apparecchi illuminanti e lanterne semaforiche a LED, interventi di sostituzione dei sostegni corrosi e/o ammalorati. Oltre alla somma iniziale, nella rinegoziazione sono previsti, annualmente, interventi straordinari per circa cinquecentomila euro. Per la corretta gestione delle risorse economiche sopra indicate l'Amministrazione richiede all'ufficio Pubblica Illuminazione un'attività aggiuntiva per la programmazione, la gestione ed il controllo di tutti gli interventi straordinari che dovranno essere realizzati da Hera. Per un corretto monitoraggio dell'attività del Gestore è richiesta inoltre una verifica puntuale, con report mensili, dello stato manutentivo della rete di Pubblica Illuminazione. Tale attività, già in corso di pianificazione, dovrà prevedere sopralluoghi congiunti con i tecnici di Hera che interesseranno, di volta in volta, diverse aree cittadine dando priorità alle zone con impianti considerati a "maggior" criticità. Per maggiori dettagli v. scheda progetto							
Obiettivi di P.E.G. 404-002_2015	404-002 - Gara per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale	Rossi Fulvio (45)	01/04/2015	31/12/2017	01/04/2015		Nei Tempi Previsti	100%
	Motivazioni Monitoraggio al 31/08/2015 Affidamento del Servizio di distribuzione del gas naturale (12 anni) in tutto il territorio provinciale che costituisce (ATEM) Monitoraggio al 31/12/2015 Affidamento del Servizio di distribuzione del gas naturale (12 anni) in tutto il territorio provinciale che costituisce (ATEM) Note Descrizione: In attuazione del DM 226/2011 e s.m.i. il Comune di Ferrara è il Soggetto che deve predisporre tutti gli atti necessari ad effettuare la gara per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale (12 anni) in tutto il territorio provinciale che costituisce l'Ambito Territoriale Minimo(ATEM) per lo svolgimento della gara. A tale scopo I 23 Comuni del territorio provinciale delegano il Comune di Ferrara. Per ulteriori dettagli v. scheda Progetto							

Indicatori Fasi					
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
2015_404-002A - Predisposizione, da parte del comune di Ferrara della bozza di Convenzione, condivisione e approvazione della medesima da parte di tutti i consigli comunali dei comuni del territorio provinciale e sottoscrizione della Convenzione.		404-002A_2015			
	404 - Settore Attività Interfunzionale	Nr. convenzioni sottoscritte	1	1	30/12/2015
2015_404-002B - Pubblicazione del bando di gara, per la individuazione dell'Advisor che collaborerà per la acquisizione e la validazione , secondo le linee guida dell'AEEGSI, dei dati e della documentazione tecnico- economica		404-002B_2015			
	404 - Settore Attività Interfunzionale	Nr. determine adottate	1	1	30/12/2015
2015_406-001A - Pianificazione degli interventi da eseguirsi nell'ambito dell'annualità		406-001A_2015			
	406 - Servizio Infrastrutture	Rispetto dei tempi			
2015_406-001B - Controllo e condivisione tecnico-progettuale degli interventi finalizzata ad ottimizzare il risparmio energetico		406-001B_2015			
	406 - Servizio Infrastrutture	Rispetto dei tempi			

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.05 - INTERVENTI POST-SISMA

201419040502 04.05.02 - Interventi sul patrimonio comunale (MOF, Urban Center)

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Modonesi Aldo**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

30/06/2019

01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****100%****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 404-05_2015	404-05 - Sisma 2012- Monitoraggio interventi ricompresi nel Piano annuale 2013-2014	Rossi Fulvio (45)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015 Monitoraggio fasi attuative ricostruzione Sisma 2012 per gli interventi ricompresi nel piano annuale 2013-2014 Verifica al 31/12/2015 Monitoraggio fasi attuative ricostruzione Sisma 2012 per gli interventi ricompresi nel piano annuale 2013-2014							
Note	monitoraggio delle fasi attuative della ricostruzione sisma 2012 per gli interventi ricompresi nel piano annuale 2013-2014							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_404-05A - Monitoraggio stato attuazione attività Attività di monitoraggio sullo stato attuativo degli interventi ed incrocio con dati economici dell'Ufficio Investimenti 404-05A_2015				
	404 - Settore Attività Interfunzionale	Nr. report realizzati	2	2 30/12/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.06 - ACQUA E RIFIUTI: RIPRENDE LA RIFLESSIONE SUL GOVERNO DELLE POLITICHE

201419040601 04.06.01 - Promozione del Polo regionale per il recupero degli imballaggi di Plastica

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Ferri Caterina**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/2015

31/12/2016

01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****66,67%****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 314-001_2015	314-001 - Sistema gestione rifiuti urbani	Graldi Ivano (20)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	66,67%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: Sono state predisposte tutte le azioni per l'incremento della RD, in particolare l'attivazione del servizio di raccolta Porta a Porta nelle zone del forese; i due protocolli sono già stati discussi e condivisi con i Soggetti interessati esono in corso le azioni propedeutiche alla Loro operatività Verifica al 31/12/2015: .. Sarà attivato il servizio di raccolta porta a porta nelle zone del forese. Prima dell'attivazione di tale servizio saranno condotte delle riunioni pubbliche con i cittadini residenti.							
Note	Mettere in atto iniziative volte al recupero e riutilizzo dei rifiuti. Concordare le prossime azioni per incrementare la RD e applicare la tariffazione puntuale. Collaborare alla predisporre degli scenari gestionali post 2017							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_314-001A - Implementazione Protocollo Plastica	314-001A_2015			
	314 - Servizio Ambiente	Nr. report realizzati	1	
2015_314-001B - Implementazione Protocollo Inerti	314-001B_2015			
	314 - Servizio Ambiente	Nr. report realizzati	1	1 31/12/2015
2015_314-001C - Azioni incremento RD	314-001C_2015			
	314 - Servizio Ambiente	Nr. report realizzati	1	1 31/08/2015

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.06 - ACQUA E RIFIUTI: RIPRENDE LA RIFLESSIONE SUL GOVERNO DELLE POLITICHE

201419040603 04.06.03 - Monitoraggio della qualità del servizio idrico integrato, in vista della scadenza prevista nel 2024 Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Ferri Caterina

Centro di Costo Comune di Ferrara

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2016

Inizio Effettivo

01/01/2015

Fine Effettivo

**Grado di
raggiungimento
dei risultati**

75%

Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 314-07_2015	314-07 - Completamento del progetto di monitoraggio degli scarichi civili non in pubblica fognatura, ai fini della proposta per la giunta dei futuri piani di intervento	Stabellini Alessio	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	50%

Motivazioni Monitoraggio al 31/12/2015 attività in corso

Note Il progetto di monitoraggio degli scarichi non in pubblica fognatura, approvato dalla Giunta il 13.12.2011, prevede come ultime fasi di attuazione l'individuazione delle aree di criticità e la definizione dei piani di intervento. Allo stato attuale sono state analizzate le criticità presenti nei vari centri abitati del territorio comunale, mentre rimangono da individuare le aree di criticità rappresentate dalle case sparse e la definizione dei relativi piani di intervento. Pertanto l'obiettivo indicato si pone come scopo l'individuazione delle aree di criticità al di fuori dei centri abitati e la definizione delle proposte dei relativi piani di intervento. E' stato siglato un protocollo d'intesa con le associazioni di categoria e gli ordini/collegi dei professionisti per la progettazione e realizzazione di impianti di trattamento per la depurazione delle acque reflue domestiche per lo scarico fuori dalla pubblica fognatura.

Obiettivi di P.E.G. 902-11_2015	902-11 - Tutela dell'aria e dell'acqua	Trentini Laura	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	Nei Tempi Previsti	100%
Note Attraverso controlli fluviali e stradali si mira a ridurre l'inquinamento ed a preservare i beni comuni							
Variazioni effettuate: Fasi A-B Modificato responsabile da PO Conversi a PO Rebecchi causa pensionamento							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_314-07A - Completamento della regolarizzazione delle autorizzazioni allo scarico rilasciate e ad oggi scadute	314-07A_2015			

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO 2015

314 - Servizio Ambiente	Nr. presentazioni agli organi di governo	1	1	31/08/2015
2015_314-07B - Aggiornamento del catasto elettronico delle autorizzazioni allo scarico rilasciate	314-07B_2015			
314 - Servizio Ambiente	Rispetto dei tempi			
2015_314-07C - Continuazione nell'individuazione delle aree di criticità al di fuori dei centri abitati	314-07C_2015			
314 - Servizio Ambiente	Nr. presentazioni agli organi di governo	1		
2015_314-07D - Definizione delle proposte di intervento	314-07D_2015			
314 - Servizio Ambiente	Nr. presentazioni agli organi di governo	1	0	31/08/2015
2015_902-11A - Controlli rispetto art.80 C.d.S	902-11A_2015			
902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. controlli effettuati	7000	25126	31/12/2015
2015_902-11B - Rispetto ordinanze sulla limitazione della circolazione	902-11B_2015			
902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. controlli effettuati	2260	2694	31/12/2015
902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. giorni	59	59	31/12/2015
2015_902-11C - Mantenimento degli standard di prevenzione contrasto in materia di Polizia edilizia/ambientale	902-11C_2015			
902 - Corpo di Polizia Municipale	Nr. controlli effettuati	100	392	31/12/2015

espressioni						
Espressioni	Programma	Centro di Costo Associato	Articolo	Consuntivo	Obiettivo	Minimo Massimo
Media controlli giornalieri	2015_902-11B - Rispetto ordinanze sulla limitazione della circolazione	902 - Corpo di Polizia Municipale		45,66	38,00	0,00 100,00
[Nr. controlli effettuati] Consuntivo / [Nr. giorni] Consuntivo				Scostamento	7,66	

Non definito

COMUNE DI FERRARA

Obiettivo di mandato

DUP 2015/2019

Obiettivo di mandato

04 - FERRARA IMMOBILE O IN TRASFORMAZIONE

Obiettivo strategico

04.07 - QUALITÀ DELL'ARIA E QUALITÀ DEL VIVERE URBANO

201419040703 04.07.03 - Proseguimento interventi di monitoraggio e bonifica (quadrante est...)

Obiettivo operativo

Responsabile : Ass. Ferri Caterina**Centro di Costo** Comune di Ferrara**Inizio Previsto** **Fine Prevista** **Inizio Effettivo** **Fine Effettivo**

01/01/2015

31/12/2016

01/01/2015

**Grado di
raggiungimento
dei risultati****100%****Attività di Avanzamento**

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Obiettivi di P.E.G. 314-02_2015	314-02 - Proseguimento interventi di bonifica quadrante est	Dall'Olio Lorella	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
	Motivazioni Verifica al 31/08/2015: si rimanda alle fasi. Verifica al 31/12/2015. Completate tutte le attività previste per il 2015. Le attività inerenti le reti di monitoraggio e l'estrazione del percolato proseguono nel 2016.							
	Note Proseguimento delle attività già avviate e da attivare per il monitoraggio della situazione ambientale e la bonifica dell'area come da progetti approvati							
Obiettivi di P.E.G. 314-05_2015	314-05 - Piano di monitoraggio aree urbane interessate da inquinamento	Dall'Olio Lorella	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
	Motivazioni Verifica al 31/08/2015: espletate indagini di mercato per affidamento a ditta esterna delle attività di campionamento piezometrico; accordo con ARPA per le analisi chimiche di laboratorio; Verifica al 31/12/2015: effettuata in novembre la prima campagna di monitoraggio, come previsto, sia nel quadrante ovest che nel quadrante nord. Documento descrittivo delle attività svolte consegnato in dicembre 2015..							
	Note piano di monitoraggio delle acque sotterranee nelle aree denominate quadrante ovest e quadrante nord							
Obiettivi di P.E.G. 314-33_2015	314-33 - Proseguimento interventi di bonifica area ex-Camilli	Dall'Olio Lorella	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
	Motivazioni Verifica al 31/08/15: effettuati i monitoraggi piezometrici e del soil gas previsti dal progetto prima dell'inizio dei lavori; i lavori consegnati in data 8 luglio sono in corso. Verifica al 31/12/2015 ultimati gli interventi di bonifica di fase 1 ed effettuati i monitoraggi con campionamento in data 29/12/2015							
	Note Attuazione degli interventi della fase 1 del POB							

Indicatori Fasi

Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
2015_314-02A - Monitoraggio ISS qualità dell'aria Salice	314-02A_2015			
	314 - Servizio Ambiente	Nr. report realizzati	1	1 31/08/2015
2015_314-02B - Avvio attività estrazione percolato	314-02B_2015			

RELAZIONE PERFORMANCE 2015

314 - Servizio Ambiente	Nr. report realizzati	1	1	31/08/2015
2015_314-02C - Appalto fase 2 caratterizzazione e reti piezometriche di monitoraggio	314-02C_2015			
314 - Servizio Ambiente	Aggiudicazione gara	1	1	31/08/2015
2015_314-05A - Piano di monitoraggio	314 05A_2015			
314 - Servizio Ambiente	Nr. documenti redatti	1	1	31/12/2015
2015_314-33A - Lavori interventi fase 1 POB e monitoraggi	314-33A_2015			
314 - Servizio Ambiente	Nr. report realizzati	1	1	31/12/2015

04.07 - QUALITÀ DELL'ARIA E QUALITÀ DEL VIVERE URBANO

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Grado
Oggetti di P.E.G. 314-002_2015	314-002 - Ricognizione situazione utenze e spese gestione servizi energia	Perinasso Marco	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015: Prosegue ricognizione situazione utenze e spese gestione servizi energia Verifica al 31/12/2015 sarà trasmessa la relazione annuale in gennaio 2016							
Note	Analisi delle spese per utenze al fine di individuare situazioni incongrue o che non consentono il recupero dei costi di gestione prosegue Ricognizione situazione utenze e spese gestione servizi energia, verrà successivamente trasmessa la relazione annuale							
Oggetti di P.E.G. 314-41_2015	314-41 - Monitoraggio del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile – PAES (Patto dei Sindaci)	Graldi Ivano (20)	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015		Nei Tempi Previsti	100%
Motivazioni	Verifica al 31/08/2015 Sono stati effettuati diversi incontri con personale del Comune Soggetti terzi al fine di mettere a punto i criteri e le modalità di rendicontazione ; il monitoraggio del primo biennio sarà trasmesso a fine mese di novembre Verifica al 31/12/2015. Si è concluso il monitoraagio del primo biennio di attuazione del PAES. E' stata redatta una relazione di monitoraggio che verrà approvata dalla giunta. Nell'ambito delle attività di monitoraggio sono state individuate nuove azioni da inserire nel PAES.							
Note	Il PAES è essenzialmente mirato a descrivere il percorso e le azioni che saranno messe in campo per conseguire una riduzione della CO2 di almeno il 20% entro il 2020. Il monitoraggio delle azioni è fissato nei bienni successivi e quindi a partire dal 2015 e a seguire nel 2017							
Oggetti di P.E.G. 314-54_2015	314-54 - Interventi di efficientamento energetico nell’ambito “contratto calore”	Perinasso Marco	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	99,25%
Motivazioni	Verifica al 31/12/2015: E’ proseguito il programma di interventi di efficientamento energetico come programmato							
Note	Attuazione di un programma di interventi volti ad ottenere una riduzione dei consumi energetici del Comune							

Obiettivi di P.E.G. 314-55_2015	314-55 - Monitoraggio dei consumi idrici di tutte le utenze comunali	Perinasso Marco	01/01/2015	31/12/2017	01/01/2015	31/12/2015	Concluso nei tempi previsti	100%
------------------------------------	--	-----------------	------------	------------	------------	------------	-----------------------------	------

Motivazioni **Verifica al 31/12/2015** I consumi di acqua imputabili a rottura nell'anno 2015 rispetto alla media dei consumi imputabili a rottura dei 5 anni precedenti sono stati rispettivamente 35.000 mc e 84.000 mc.

Note Attuazione di un programma di monitoraggio mensile dei consumi, volto ad ottenere una riduzione dei consumi dovuti alle rotture degli impianti idrici del Comune prosegue programma di monitoraggio dei consumi idrici

Indicatori Fasi					
Fase	Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
314-002 - Ricognizione situazione utenze e spese gestione servizi energia	314-002_2015				
	314 - Servizio Ambiente	Nr. documenti presentati	1	1	31/12/2015
314-41 - Monitoraggio del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile – PAES (Patto dei Sindaci)	314-41_2015				
	314 - Servizio Ambiente	Nr. report realizzati	1	1	31/12/2015
314-54 - Interventi di efficientamento energetico nell'ambito "contratto calore"	314-54_2015				
	314 - Servizio Ambiente	Kwh risparmiati	15000	14887	31/12/2015
314-55 - Monitoraggio dei consumi idrici di tutte le utenze comunali	314-55_2015				
	314 - Servizio Ambiente	Consumi anno precedente		84000	31/12/2015
	314 - Servizio Ambiente	Consumi imputabili a rottura dell'anno in corso		35000	31/12/2015

espressioni							
Espressioni	Programma	Centro di Costo Associato	Articolo	Consuntivo	Obiettivo	Minimo	Massimo
Diminuzione % consumi imputabili a rottura	314-55 - Monitoraggio dei consumi idrici di tutte le utenze comunali	314 - Servizio Ambiente		58,33%	8,00%	0,00%	100,00%
([Consumi anno precedente] Consuntivo - [Consumi imputabili a rottura dell'anno in corso] Consuntivo) / [Consumi anno precedente] Consuntivo				Scostamento	50,33%		

3.3) OBIETTIVI INDIVIDUALI

La **valutazione della performance individuale dei DIRIGENTI e delle POSIZIONI ORGANIZZATIVE (P.O.) E ALTE PROFESSIONALITÀ (A.P.)** viene calcolata secondo i due seguenti criteri:

1) CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI RISULTATI (50%)

Il processo di misurazione e valutazione della performance si snoda attraverso una serie di fasi inquadrate nell'ambito più generale del ciclo di gestione della performance, come individuato dall'articolo 4, comma 2, del decreto 150/2009

Annualmente, in sede di definizione dei documenti di programmazione finanziaria (BPA, RPP, Bilancio Pluriennale, PdP e PEG) si avvia il processo di attribuzione degli obiettivi e delle risorse a tutta la struttura organizzativa. Tale attribuzione è realizzata sulla base degli indirizzi strategici delineati, oltre a garantire il mantenimento dei livelli adeguati di servizio. In questa fase, Sindaco, Giunta, Comitato di Direzione e Dirigenza sono i soggetti deputati a individuare gli ambiti di intervento annuali. Gli obiettivi economico-finanziari e gestionali confluiscono nei documenti di programmazione annuale dell'Ente.

Si procede quindi ad un'implementazione annuale del programma informatico in dotazione all'ente, denominato "Babele": in questa fase vengono attribuiti a ciascun dirigente obiettivi specifici legati ad indicatori di risultato (sia quantitativi che qualitativi) quanto più possibile oggettivi e misurabili, i quali vengono poi rendicontati con monitoraggi in corso d'anno.

Gli obiettivi affidati vengono debitamente pesati e l'attribuzione di un peso ponderato viene condivisa con i singoli dirigenti, affinché possa essere loro riconosciuta pari opportunità relativamente al raggiungimento del massimo risultato.

La valutazione dei Dirigenti avviene da parte del Nucleo Tecnico di Valutazione (NTV) esclusivamente sulla scorta dei report forniti dall'Ufficio Programmazione e controllo. Il NTV si riserva tuttavia di acquisire e valutare memorie e relazioni che i Dirigenti riterranno di presentare a commento e/o a corredo dei risultati di gestione.

In base alla scelta effettuata dall'ente, alla valutazione dei risultati viene assegnato un peso del 50% rispetto all'intera retribuzione di risultato.

Per i DIRIGENTI DI SETTORE il 30% viene attribuito sulla base del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati direttamente a loro, mentre il restante 20% è attribuito tenendo conto della media dei risultati percentuali conseguiti dai Dirigenti di servizio in forza al settore stesso.

Per i DIRETTORI il 30% viene attribuito sulla base del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati direttamente a loro, mentre il restante 20% è attribuito tenendo conto della media dei risultati percentuali conseguiti da tutti i Dirigenti di settore.

2) CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE (50%)

La valutazione della qualità della prestazione si riferisce alle singole competenze professionali portate alla mansione che hanno determinato il raggiungimento degli obiettivi organizzativi e la qualità della prestazione effettuata ed in particolare:

1) alla capacità di programmazione e controllo

2) alla capacità gestionale

3) alla capacità relazionale.

La valutazione viene effettuata per tutti i Dirigenti dal Nucleo Tecnico di Valutazione su proposta dei Direttori d'Area/Dirigenti di Settore e consiste nell'assegnazione di un punteggio da 1 a 5 per ciascuno dei fattori comportamentali esaminati, secondo la seguente scala:

Punteggio 1	PER NIENTE ADEGUATO
Punteggio 2	APPENA ADEGUATO
Punteggio 3	ADEGUATO
Punteggio 4	PIÙ CHE ADEGUATO
Punteggio 5	ECCELLENTE

La valutazione delle PO/AP viene effettuata dai Dirigenti di Settore sentiti i Dirigenti di Servizio (Regolamento in corso di modifica).

Nella seguente tabella viene sintetizzata la suddivisione della retribuzione di risultato:

	<i>Risultati obiettivi</i>	<i>Media risultati settore</i>	<i>Media risultati Dir. Settore</i>	<i>Qualità prestazione</i>	Totale
Dirigenti servizio/staff	50%			50%	100%
Dirigenti settore	30%	20%		50%	100%
Direttori	30%		20%	50%	100%

Si precisa infine che a conclusione del processo di valutazione le schede per la valutazione delle prestazioni nonché la valutazione sul grado di raggiungimento degli obiettivi devono essere messe a disposizione dei dirigenti interessati, con possibilità per tutti i dirigenti di presentare memorie ovvero di essere sentiti dal NTV su loro richiesta.

In data 14 gennaio 2016, la Delegazione di parte pubblica, le OO.SS. CGIL-FP, CISL-FPS, UIL-FPL e le RSU aziendali hanno concordato e sottoscritto **l'accordo decentrato del PERSONALE NON DIRIGENTE** per l'anno 2015 e in data 10 dicembre 2015 la Giunta comunale ha approvato i progetti di miglioramento dei servizi – art 15 comma 5 CCNL del 1/4/1999.

Tale accordo stabilisce, tra le altre cose, le condizioni e le modalità relative a:

- » erogazione delle risorse della produttività 2015
- » disciplina delle indennità accessorie e dei criteri di quantificazione e corresponsione

Risultano confermati i criteri e principi economici che regolamentano l'erogazione dei compensi incentivanti la produttività ed il sistema di valutazione esplicitati negli accordi precedenti (art. 4 CCDI 2013-2015 annualità 2013 sottoscritto il 17 settembre 2103)

Il personale a tempo determinato, con esclusione del personale assunto ai sensi degli articoli 90 e 110 del D.Lgs. 267/2000, ha titolo a percepire i compensi incentivanti nel caso in cui il rapporto di lavoro nell'anno 2013 abbia avuto durata di almeno 6 mesi (180 GG) consecutivi.

A tale riguardo nel Verbale di Concertazione del 4 luglio 2013 è stato specificato che ai fini del raggiungimento dei sei mesi (180 gg.) consecutivi, la frazione di mese superiore a quindici giorni è considerata per gli effetti di cui trattasi come mese intero.

Ricordiamo i criteri stabiliti per la valutazione, ovvero:

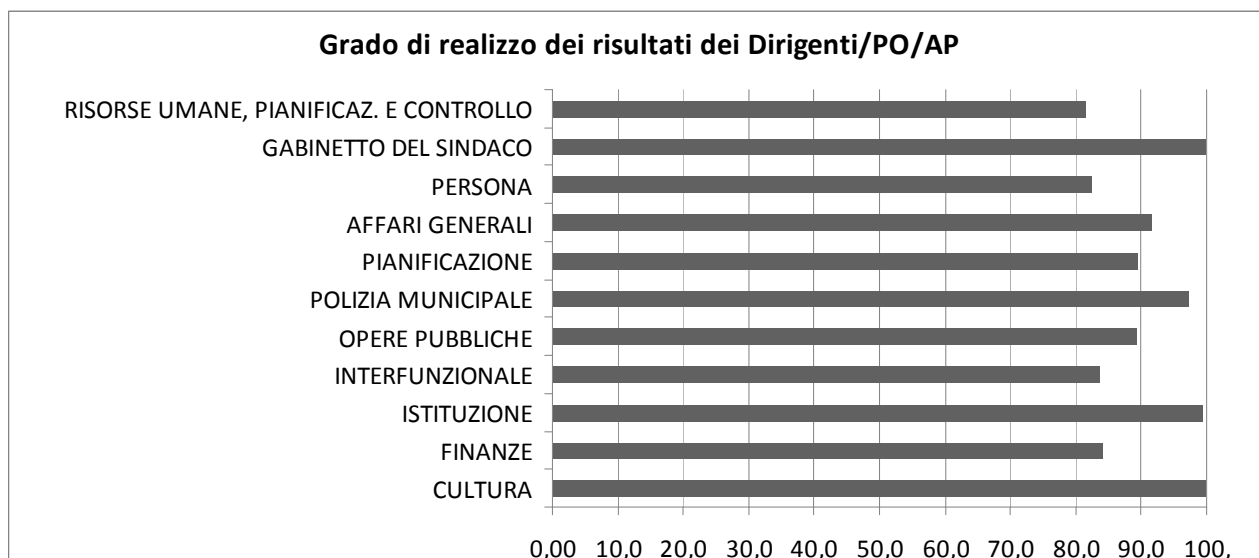
- La valutazione della prestazione viene effettuata sulla base di parametri differenziati in relazione alla categoria economica del dipendente, in base alle 4 categorie contrattuali;
- La produttività viene esclusa per coloro che acquisiscono un punteggio corrispondente ad una prestazione al di sotto delle attese (da 0 a 1,99);
- La valutazione viene effettuata per i Servizi dal Dirigente di Servizio e per le Unità Organizzative non inserite in un Servizio, dalla Posizione Organizzativa (valutatori);
- L'erogazione dell'incentivo viene basata sulla valutazione individuale del singolo dipendente;
- La valutazione viene posta in visione al singolo dipendente per la relativa sottoscrizione, ferma restando la possibilità per il predetto di chiedere chiarimenti in merito alla valutazione stessa, nonché presentare osservazioni scritte;
- Anche coloro che hanno ricevuto (o che riceveranno) l'incentivo per la progettazione dovranno essere valutati; nel caso lo stesso risulti superiore ad Euro 1.000,00 la produttività sarà erogata per il differenziale tra l'importo dell'incentivo eccedente i 1.000,00 Euro e la produttività spettante, sino a completo riassorbimento della stessa;

Per quanto riguarda il PERSONALE DI ALTRO ENTE IN POSIZIONE DI COMANDO, per prassi, il riconoscimento dell'incentivo segue i sistemi di valutazione degli Enti presso cui tale personale è assegnato.

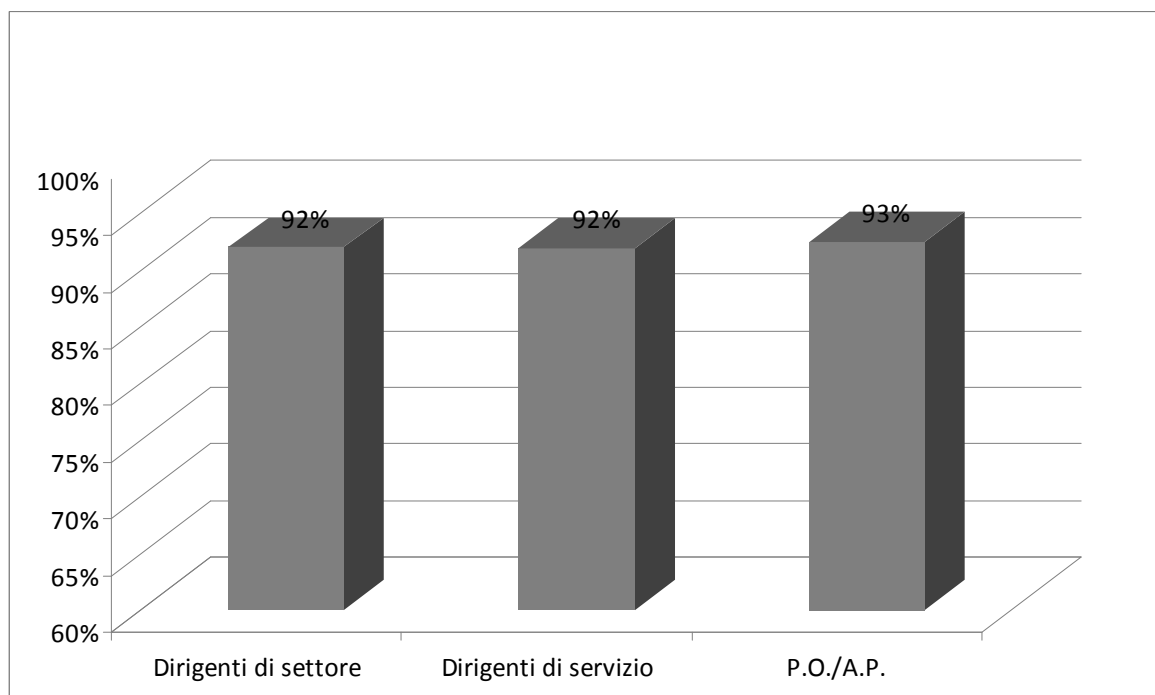
Per ulteriori dettagli riguardo agli accordi decentrati, oltre al verbale di concertazione, si rimanda alla pagina intranet <http://intranet.ssi.fe/index.phtml?id=610>

Nel documento sono riportati in forma aggregata gli esiti del processo di valutazione del personale dipendente, dell'area delle posizioni organizzative e della dirigenza.

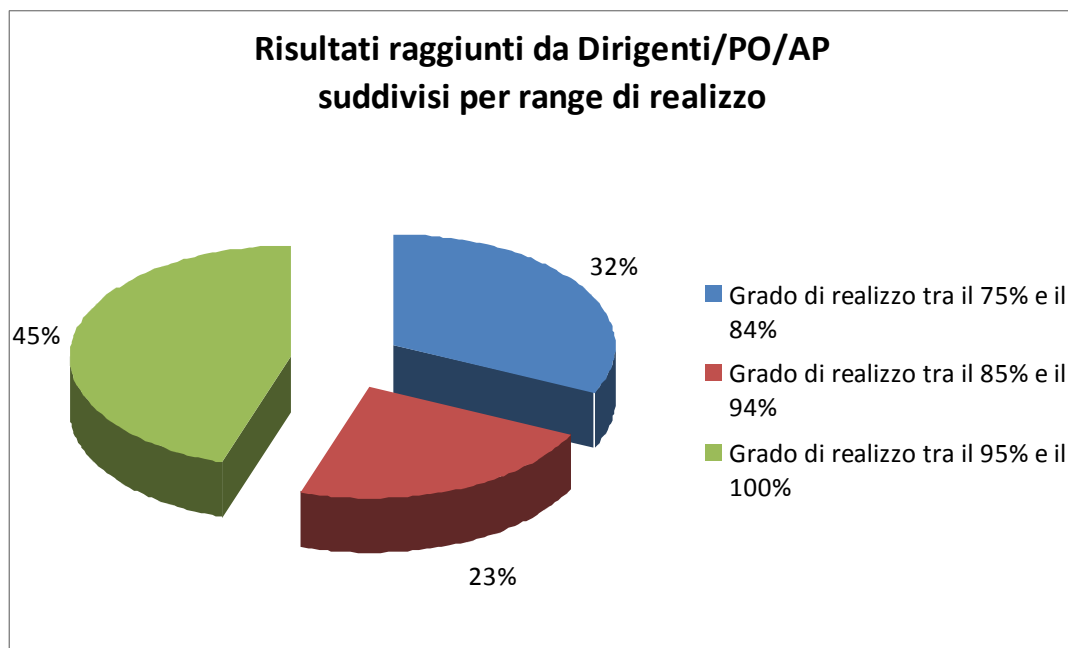
Grado di realizzo dei risultati dei Dirigenti per Settore



Media valutazione delle prestazioni suddivisa per Dirigenti



Risultati raggiunti da Dirigenti – P.A. – A.P.



La presente Relazione sulla Performance sarà sottoposta alla validazione del Nucleo di Valutazione, secondo quanto disposto dalla vigente normativa e successivamente approvata dalla Giunta Comunale. Verrà poi pubblicata sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet dell'Ente. La validazione da parte del Nucleo di Valutazione costituirà il presupposto per l'erogazione dei premi di risultato in favore del personale, sulla base della valutazione ottenuta da ciascuno.

4) RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITA'

L'ente ha rispettato le condizioni poste dagli artt. 30, 31 e 32 della legge n.183/2011 (legge di stabilità 2012) e dell'art. 1 del D.L. 78/2015 relativamente al saldo finanziario - obiettivo per l'anno 2015. Va rilevato che anche per il 2015 vigeva l'adozione della modalità di calcolo di competenza c.d. "mista" (competenza per la parte corrente del bilancio e cassa per la parte investimenti) con saldo finanziario obiettivo unico.

Dall'analisi del Conto del Bilancio 2015 emerge che l'avanzo di amministrazione è pari complessivamente ad € 59.256.703,07 che depurato dal fondo pluriennale vincolato al 31/12/2015 di € 24.021.870,96 determina un risultato di amministrazione effettivo pari ad € 35.234.831,21 il quale è suddiviso come segue : parte accantonata € 16.050.434,77 (di cui fondo crediti di dubbia esigibilità € 8.722.993,98), parte vincolata € 12.480.135,16, parte destinata agli investimenti € 3.721.291,34 e parte disponibile € 2.982.970,84.

Occorre infatti ricordare che il 2015 è stato l'esercizio in cui sono state applicate dall'Ente le regole gestionali della contabilità finanziaria potenziata di cui al D.Lgs 118/2011 che ha determinato, in sede di riaccertamento straordinario dei residui, la costituzione del fondo pluriennale vincolato di entrata pari complessivamente ad € 14.674.008,44.

In merito al patto di stabilità di cui sopra va evidenziato che l'Ente ha rispettato il saldo imposto dal patto di stabilità per il 2015 con un margine di differenza tra risultato netto e obiettivo annuale di saldo finanziario di 13,86 milioni di euro: tale risultato è influenzato in maniera considerevole dagli eventi descritti, dal momento che le nuove regole contabili hanno comportato in sede di riaccertamento ordinario dei residui, la reimputazione ad esercizi successivi al 2015 di un considerevole ammontare di impegni di spesa.

Per quanto riguarda la gestione di competenza, il saldo complessivo conseguito nella gestione di competenza (corrente e c/capitale) è positivo attestandosi ad € 10.767 (in migliaia di euro) derivante dalla somma algebrica di + 9.361 mgl. di euro in parte corrente e di +1.406 mgl. di euro in parte c/capitale. Se a tale risultato si somma l'avanzo applicato di 18.695 mgl di euro, si ottiene un risultato complessivo della gestione di competenza pari ad 29.462 mgl. di euro.

La gestione dei residui al netto dell'avanzo applicato di 18.695 mgl di euro rileva un saldo positivo di € 13.129 mgl di euro risultante dalla somma algebrica fra l'eccedenza dei minori residui passivi con quella dei minori residui attivi.

E' evidente che i suddetti valori finali sono espressioni di un saldo aritmetico tra maggiori e minori entrate, rispetto a minori spese o economie intervenute durante l'esercizio in tutti i comparti del bilancio.

Per quanto concerne le entrate, l'andamento della gestione corrente è stato caratterizzato dal positivo risultato raggiunto da alcune di esse, controbilanciato dal risultato negativo raggiunto da altre. Al riguardo, fra le Entrate Tributarie occorre segnalare quanto segue:

1) per quanto riguarda l'accertamento dell'IMU, occorre evidenziare il positivo risultato conseguito nel gettito (pari a 31,32 milioni di euro) , oltre a quello della TASI di € 14.282.471,02 e, per quanto concerne l'attività di recupero dell'evasione ICI e IMU, occorre rilevare il positivo risultato conseguito nelle entrate accertate (€ 2.578.177,38 per l'ICI , € 955.055,82 per l'IMU) e € 100.826,65 per la TASI.

Nell'ambito delle entrate tributarie va rilevata una minore entrata di € 2.015.947,29 di addizionale IRPEF per effetto di una nuova modalità di contabilizzazione del tributo, essenzialmente in base a previsione di cassa;

2) l'importo accertato ICI di cui sopra, comprende la definizione di un accertamento a recupero di notevole entità.

Per le entrate da trasferimenti e rimborsi da Stato, Regione, e altri enti pubblici, , si evidenzia che la c.d. "fiscalizzazione" di diverse voci di entrata con l'iscrizione tra le entrate tributarie dei fondi derivanti dal federalismo fiscale ha determinato che in quest'ambito risultino compresi ormai solamente l'ex fondo sviluppo investimenti connesso all'ammortamento dei mutui, l'entrata a rimborso delle spese sostenute per gli uffici giudiziari, il contributo compensativo del gettito IMU e altri di minore rilevanza.

Per quanto attiene alle varie categorie rientranti tra le entrate extratributarie, osserva quanto segue:

1) nell'ambito delle entrate da "Servizi pubblici" minori entrate derivanti da sanzioni per violazioni del codice della strada (- € 379.767,64);

2) in ordine alle entrate connesse alla gestione dei beni dell'ente, si segnalano la minor entrata da fitti di terreni e fabbricati (- € 169.458,99), quella derivante dal canone per servizio gas (- € 350.495,35) e quella per canone utilizzo reti per telecomunicazioni (- € 62.851,93) mentre, per quanto concerne le maggiori entrate, si rileva quella sul canone concessione servizi energetici (+ € 239.498,94) e sul canone occupazione suolo pubblico (+ 140.607,09);

3) per quanto riguarda le entrate da interessi attivi, si registra complessivamente un risultato finale negativo di - € 29.185,80;

4) le entrate da utili aziendali registrano una maggiore entrata di € 224.707,60 per utili da società e una minore entrata di € 367.805,04 per utili da Holding;

5) le entrate da "Proventi diversi", denotano una minore entrata complessiva di € 603.607,76.

L'Amministrazione ha coperto nuove o maggiori spese e minori entrate di parte corrente utilizzando una parte dell'avanzo di amministrazione 2014, precisamente pari a € 1.988.409,02 applicato in parte corrente.

La gestione residui ha chiuso con un risultato positivo per effetto della cancellazione di residui passivi (€ 37.499.942,37), e di minori residui attivi (€ 18.981.852,35).

Va rilevato che in sede di riaccertamento straordinario sono state effettuate radiazioni di entrata e spese su residui con un saldo algebrico di € 5.389.119,61.

Tali minori spese (residui passivi) sono così distribuiti nel bilancio:

1) € 9.271.337,28 al Titolo 1° "Spese correnti";

2) € 27.275.600,76 al Titolo 2° "Spese in conto capitale";

3) € 953.004,33 al Titolo 4° "Spese per servizi per conto terzi".

Per quanto riguarda i residui attivi di parte corrente, non si rilevano maggiori accertamenti sui residui stessi particolarmente significativi.

Per quanto attiene invece ai minori residui attivi, nell'ambito delle entrate tributarie, si rileva una minore entrata di € 672.883,88 per addizionale IRPEF.

Di seguito si riportano due tabelle che evidenziano rispettivamente i risultati della gestione di competenza degli ultimi cinque anni e i risultati della complessiva gestione nel predetto quinquennio, articolati per provenienza e composizione dell'Avanzo di Amministrazione.

Sintesi della gestione di competenza - RAFFRONTO ANNI 2011-2015

DESCRIZIONE	2011	2012	2013	2014	2015
Accertamenti di competenza	145.257.733,77	152.181.118,03	209.489.197,34	168.539.737,64	188.393.674,05
Impegni di competenza	154.894.078,87	151.392.411,02	195.731.371,84	168.014.794,08	177.626.422,05
Risultato della gestione di competenza	- 9.636.345,10	788.707,01	13.757.825,50	524.943,56	10.767.252,00
Avanzo di amministrazione applicato	5.941.169,35	1.253.116,20	1.161.342,87	18.920.038,67	18.695.185,50
Avanzo di competenza con avanzo di amministrazione applicato	- 3.695.175,75	2.041.823,21	14.919.168,37	19.444.982,23	29.462.437,50

Le norme di contabilità non consentono di includere tra gli accertamenti di entrata l'avanzo di amministrazione che viene applicato al bilancio, mentre obbligano a farlo per gli impegni di spesa che con esso vengono assunti.

Si riporta la sintesi dei risultati della gestione finanziaria degli ultimi cinque anni

	2011	2012	2013	2014	2015
Avanzo/disavanzo di competenza	- 3.695.175,75	2.041.823,21	13.757.825,50	524.943,56	10.767.252,00
Avanzo della gestione residui	4.948.291,95	1.575.870,08	3.032.533,46	29.119.746,78	31.824.155,91
Avanzo non applicato	-	-	2.456.350,42	326.670,71	16.665.295,16
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA di cui:	1.253.116,20	3.617.693,29	19.246.709,38	29.971.361,05	59.256.703,07
FPV					- 24.021.870,96
					35.234.832,11
Vincolato	12.634,40	256.445,64	9.882.132,12	29.197.701,81	32.251.861,27
Libero	1.240.481,80	3.361.237,65	9.364.577,26	773.659,24	2.982.970,84

5) PARI OPPORTUNITÀ

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE DELL'AMMINISTRAZIONE IN TEMA DI PARI OPPORTUNITÀ DI GENERE – ANNO 2015

Con l'istituzione dell'Ufficio Politiche dei Diritti e delle Differenze, Pari Opportunità l'Amministrazione Comunale intende promuovere e sostenere, attraverso il suo operato, una cultura del rispetto e dell'accoglienza fra persone e culture differenti e, contestualmente, promuovere politiche di inclusione volte a contrastare i pregiudizi e le discriminazioni basate sul genere, sulla razza, sull'origine etnica, sulla religione, sull'orientamento sessuale, sull'età, sulla disabilità e sulle convinzioni politiche, sindacali e personali.

Gli obiettivi dell'Assessorato alle Pari Opportunità sono quindi finalizzati ad integrare, in tutte le politiche della comunità, i principi di affermazione dei diritti e delle differenze e ad individuare le azioni necessarie per sostenerli.

Le Azioni di cui l'Assessorato Pari Opportunità si è fatto promotore sono le seguenti:

- IL PERCORSO PARTECIPATO NUOVI DIRITTI E NUOVE FAMIGLIE

Si colloca nell'ambito della Partecipazione attiva della cittadinanza a tematiche specifiche e sentite come urgenti sia dalla comunità che dalle Amministrazioni Pubbliche. L'azione si è concretizzata in una serie di incontri tematici, aperti a tutta la cittadinanza, con la finalità di promuovere l'ascolto e la discussione su temi rilevanti per la qualità della vita della nostra comunità. Per la città di Ferrara sono state trattate le discriminazioni di genere, di orientamento sessuale, di cultura, di religione, di disabilità oltre al tema della regolamentazione delle unioni civili e delle coppie di fatto, per favorirne il riconoscimento e l'integrazione nel nostro contesto sociale.

Al termine del percorso partecipato sono state raccolte istanze da parte di associazioni e gruppi di interesse a cui la Giunta Comunale si è impegnata a dare una risposta. Il lavoro è in fase di predisposizione e si ipotizza di renderne ufficialmente note le posizioni entro il mese di aprile prossimo.

Azione di collaborazione con le Associazioni LGBT del territorio sulla **PROMOZIONE DEI DIRITTI E CONTRASTO ALLE DISCRIMINAZIONI** soprattutto quando basate sull'orientamento sessuale e l'identità di genere.

In quest'ambito si è consolidata in questi anni una proficua e sinergica collaborazione con le Associazioni LGBT del territorio cittadino quali Circomassimo Arcigay, ArciLesbica, Associazione Famiglie Arcobaleno, AGEDO, con le quali sono state predisposte iniziative di respiro culturale mirate a sensibilizzare la collettività ma soprattutto le giovani generazioni, sull'affermazione dei diritti e delle pari dignità per ogni persona.

Si è consolidato per il terzo anno consecutivo il Festival TAG, festival culturale LGBT con l'iniziativa Drink a Book che vede sfilare, nell'arco di una fine settimana, ospiti illustri per dibattiti e talk-show come donne e uomini di spettacolo, diversi scrittori di fama nazionale che nell'ambito

della loro professione hanno affrontato temi socialmente rilevanti riconducibili al pregiudizio e alla libertà di ognuno di noi ad essere come siamo.

Sempre nell'ambito della difesa dei diritti e delle pari dignità di ogni persona, sono state inoltre promosse e sostenute iniziative di sensibilizzazione e di informazione in occasione della:

- 1) Giornata Internazionale contro l'Omofobia, la trasnfobia e lesbofobia che cade nel 17 maggio di ogni anno;
- 2) Giornata Internazionale contro la Violenza sulle Donne del 25 novembre.
- 3) Giornata Mondiale per la lotta all'AIDS del 1 dicembre;
- 4) Giornata mondiale della mobilità accessibile per tutti, con una azione di "Progettazione Ambientale senza barriere" ;
- 5) Giornata mondiale per l'eliminazione delle discriminazioni razziali, 21 marzo;

Per ognuna di queste ricorrenze, purtroppo tuttora emergenti nella nostra società, sono state predisposte iniziative pubbliche di sensibilizzazione e informazione che si sono sviluppate e ottimizzate negli anni grazie alla proficua collaborazione sperimentata tra le Associazioni tematiche territoriali e la pubblica Amministrazione. Un esempio positivo di come le idee di inclusione e accoglienza, se sostenute da impegno e volontà, possano muovere le coscienze e favorire il cambiamento in meglio e per tutti.

Sulle Pari Opportunità e sul riconoscimento del valore del genere femminile, è stata inaugurata un'opera d'arte, la prima sul territorio nazionale, dedicata alla **DONNE RESISTENTI** che hanno combattuto nell'ultima guerra mondiale e che, nel territorio regionale, hanno contribuito non poco alla Liberazione dall'occupazione nazista. Trattasi di un Bassorilievo in terracotta, realizzato dal Liceo Artistico "Dosso Dossi" di Ferrar e coordinato dall'UDI di Ferrara. Lo è stato collocato presso un muro di cinta del Parco Massari di Ferrara ed inaugurato il 27 novembre 2015.

RISORSE UTILIZZATE.

Le azioni di performance sopra descritte si sono potute realizzare grazie ad quota iscritta a Bilancio 2015 pari a 6.000 euro, (da verificare...) a cui si sono affiancate varie collaborazioni a titolo non oneroso da parte di associazioni ed organismi vari coinvolti nelle varie attività.

RISULTATI CONSEGUITI:

La programmazione svolta nel 2015 sulle azioni indicate ha riscosso un notevole grado di apprezzamento e soddisfazione tra gli attori sociali e privati coinvolti ed ha consentito di riprogrammare gli interventi con un maggior grado di consapevolezza e determinazione per il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Sul tema delle pari opportunità e salvaguardia delle discriminazioni nella pubblica amministrazione, al fine di creare condizioni organizzative orientate al benessere dei dipendenti con particolare attenzione alle fasce deboli o disagiate, come esplicitato nella relazione del CUG Comitato Unico di Garanzia.

Settore Affari Generali

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che il documento registrato come Deliberazione di Giunta Comunale del 7 giugno 2016 n. GC-2016-305 – Prot. Generale n. PG-2016-64289 e avente oggetto RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2015

esecutivo il 07/06/2016

E' in pubblicazione nel sito informatico del Comune di Ferrara nel periodo dal 08-GIU-16 al 22-GIU-16

Ferrara, 08/06/2016

**L'addetto alla pubblicazione
Aldo Rizzoni**